



แผนปฏิบัติการสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๙



โรงเรียนบ้านหลักปัน

ตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ก

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙ เมื่อ วันที่ ๒๕
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้าน
หลักปิ่นแล้ว เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้

(ลงชื่อ) 

(นายณัฏฐกฤตย์ รอมสุข)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ข

คำนำ

ด้วยทางโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางจัดการศึกษาตามภารกิจที่รับผิดชอบโดยเน้นการดำเนินงานตามนโยบายหลัก ๔ งาน ดังนี้

๑. การบริหารงานวิชาการ
๒. การบริหารงานทั่วไป
๓. การบริหารงานงบประมาณ
๔. การบริหารงานบุคคล

ทั้งนี้ ได้เน้นให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา จึงได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อบริหารและจัดการศึกษาในปี ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านหลักปิ่นหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการนำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ ไปใช้ในการปฏิบัติจะส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นอย่างสูงสุด ทั้งทางด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบริหารจัดการสถานศึกษา และพัฒนาชุมชนต่อไป

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ค
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกการให้ความเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ บริบทของสถานศึกษา	๑
๑. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	๑
๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา	๕
๓. ข้อมูลสภาพชุมชน	๙
๔. ข้อมูลผลการดำเนินงาน	๑๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๐
๑. กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนสำคัญที่เกี่ยวข้อง	๔๐
๒. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๔๑
๓. การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๒
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๕๗
๑. ประมาณการรายรับ	๕๗
๒. ประมาณการรายจ่าย	๕๙
ส่วนที่ ๔ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๖๐
ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๑๔๔
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	

ส่วนที่ ๑

บริบทของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ เดือนพฤษภาคม ๒๔๘๒ โดยความร่วมมือของเจ้าอาวาสวัดหลักปิ่น ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมคณะศรัทธา ช่วยกันสร้างอาคารขึ้นเป็นครั้งแรก เป็นอาคาร แบบ ป.๑ ก ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นเงินจำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท จัดการเรียนการสอนระดับชั้น ป. ๑ – ชั้น ป. ๔ มีครูผู้สอน ๒ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๐๘ นายดวงดี ทางหงษ์ เป็นครูใหญ่ ได้รับเงินงบประมาณ ๗๙,๐๐๐ บาท ราษฎรบริจาค สมทบ ๔๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒๑,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียนแบบ ป. ๑ ข แทนอาคารหลังเก่า มอบให้ทางราชการ ๖ พฤษภาคม ๒๕๑๑ นางวันดี สุขเกษม ได้มอบที่ดินให้แก่โรงเรียน จำนวนเนื้อที่ ๑ ไร่

ปีการศึกษา ๒๕๑๑ เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ชั้น ป. ๑ – ป. ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ นายประเสริฐ ไสสว่าง เป็นครูใหญ่ได้ร่วมกับคณะกรรมการศึกษา เจ้าอาวาส ผู้ปกครอง ชุมชน สร้างรั้วถาวรขึ้นเป็นแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก ยาว ๒๑๕ เมตร สูง ๒ เมตร ด้วยเงิน ๘๔,๐๕๗ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๑๙ – ๒๕๒๐ สร้างถังน้ำประปา ด้วยวงเงิน ๙๙,๑๖๔.๙๐ บาท สร้างส้วม ๑ หลัง ๕ ที่นั่ง ด้วยเงินงบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๒๖ – ๒๕๓๑ นายฉลวย สุขเขียว เป็นครูใหญ่ สร้างส้วมแบบ สปข. ๒๕๒๖ ขนาด ๒ ที่นั่ง เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท และสร้างแท่นพระพุทธรูปด้วยเงินบริจาค ๘,๔๙๘ บาท

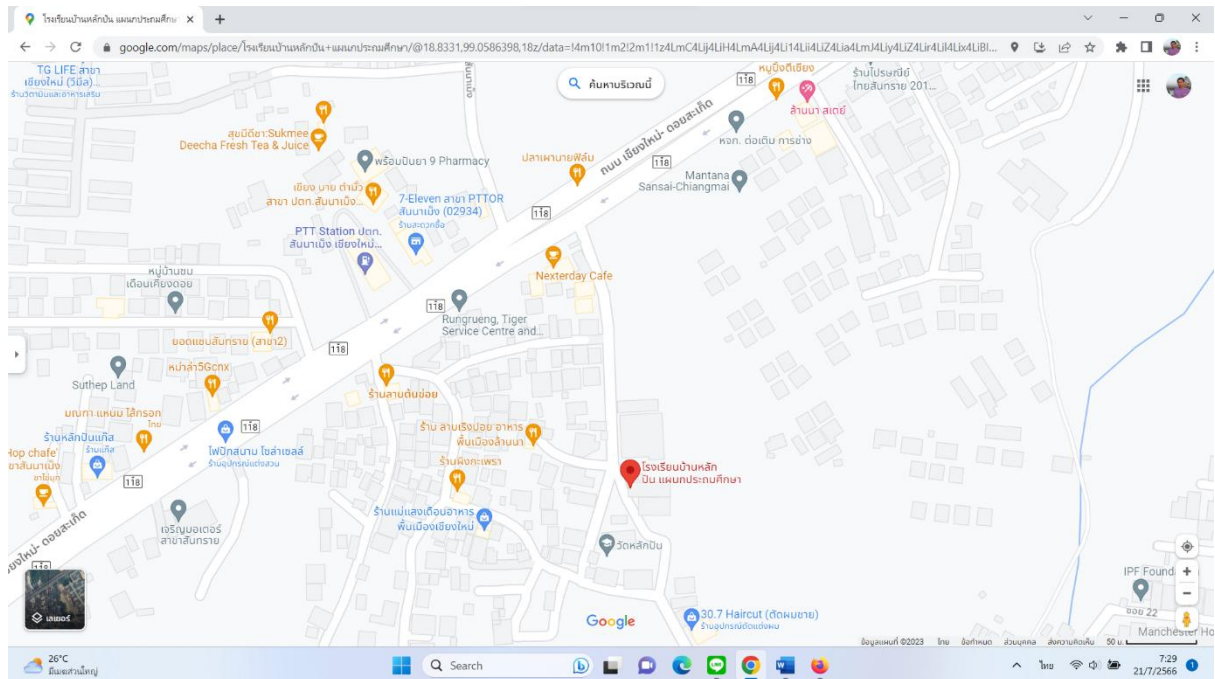
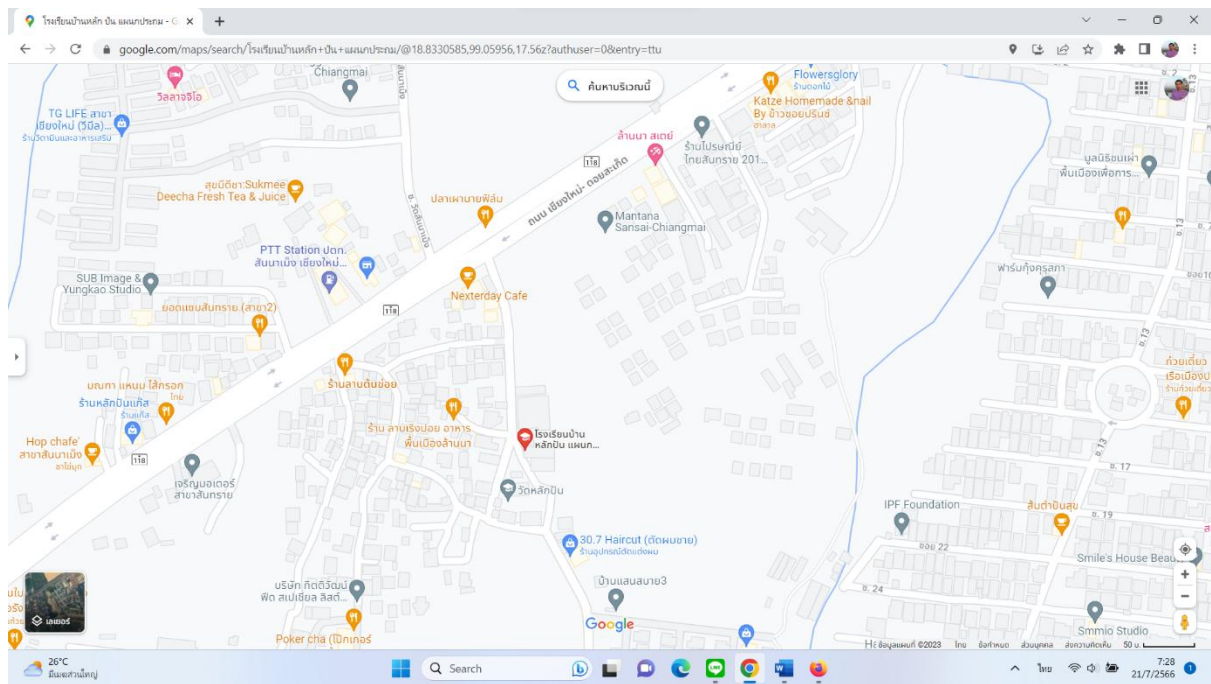
ปี พ.ศ. ๒๕๓๑ นายประสาน สมเพชร เป็นครูใหญ่ ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ ๑๐๑/๒๖ เป็นเงิน ๖๐๓,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๓๓ นายสนธิ ชมสวรรค์ เป็นครูใหญ่ ได้ร่วมกับชุมชน สร้างอาคารอเนกประสงค์ ชั้น ๑ หลัง ด้วยเงินบริจาค ๒๒,๕๐๐ บาท

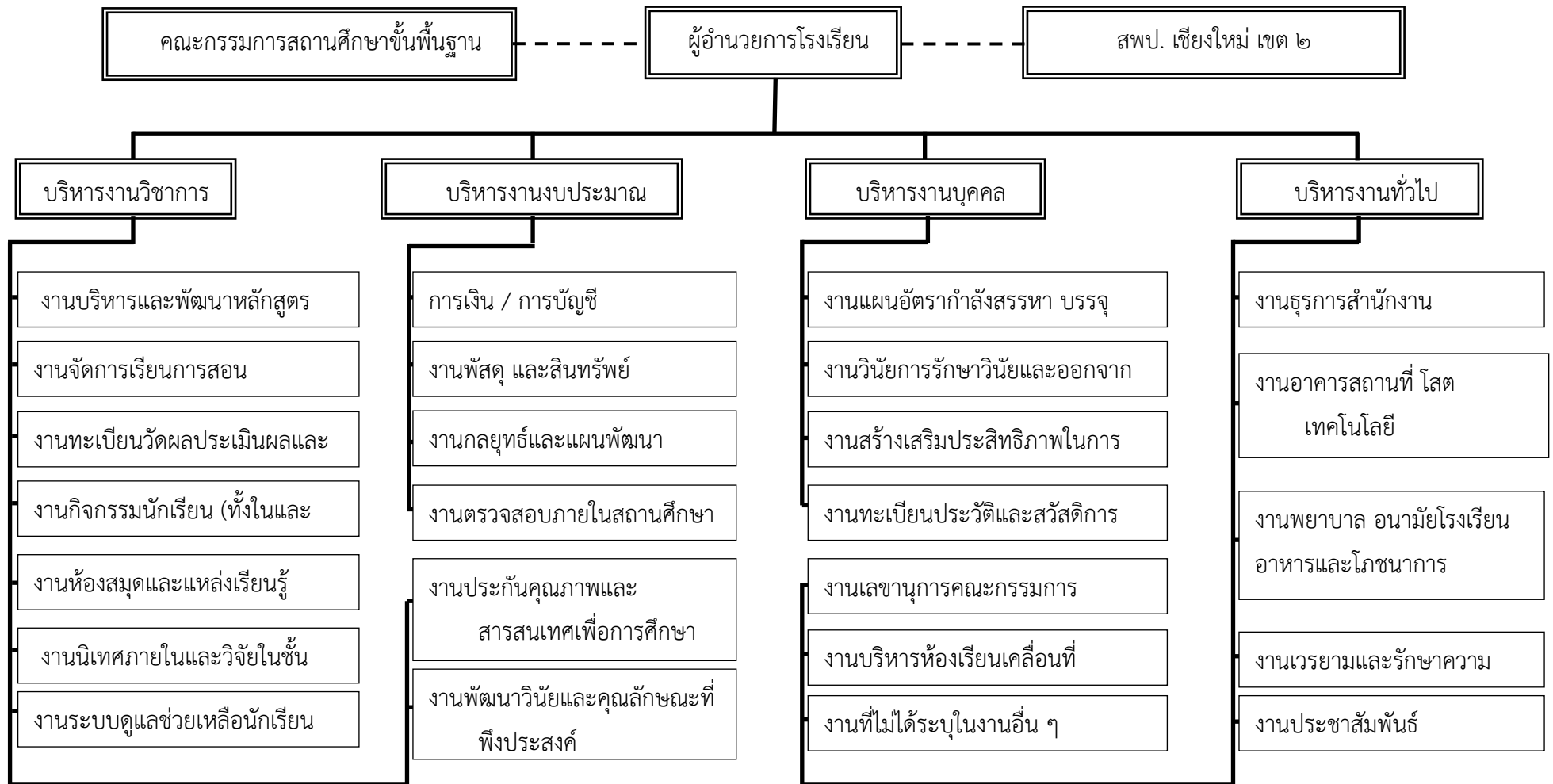
ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ นายประเวทย์ สันยา เป็นครูใหญ่ ได้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียนจำนวน ๗๐ คน

ปีการศึกษา ๒๕๕๒ โรงเรียนได้รับการอนุมัติให้เปิดขยายโอกาสระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปัจจุบัน โรงเรียนบ้านหลักปิ่น จัดการศึกษา ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยมี นายดำรง วงศ์คำจันทร์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน และ นายอภิชาติ ราชสัก เป็นรองผู้อำนวยการ

แผนที่โรงเรียนบ้านหลักปิ่น (แผนกประถม)



โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน



๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

๒.๑ ข้อมูลประชากรวัยเรียนในเขตบริการ

ประชากรวัยเรียนในเขตบริการของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น โดยส่วนใหญ่เป็นประชากรที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ตำบลสนนนาเมืองทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน โดยแยกเป็นช่วงอายุ ๔ - ๑๖ ปี ดังนี้

ช่วงอายุ	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม
๔ ปี	๖๓	๕๙	๑๒๒
๕ ปี	๖๔	๖๗	๑๓๑
๖ ปี	๘๐	๖๙	๑๔๙
๗ ปี	๗๕	๘๖	๑๖๑
๘ ปี	๘๘	๖๖	๑๕๔
๙ ปี	๕๙	๖๖	๑๒๕
๑๐ ปี	๖๓	๕๓	๑๑๖
๑๑ ปี	๕๑	๔๖	๙๗
๑๒ ปี	๖๓	๕๔	๑๑๗
๑๓ ปี	๕๑	๖๓	๑๑๔
๑๔ ปี	๘๓	๔๕	๑๒๘
๑๕ ปี	๕๘	๕๕	๑๑๓
๑๖ ปี	๔๙	๖๒	๑๑๑

๒.๒ ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น (จำนวนนักเรียน ๓๐๔ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๒	๑	๑๐	๑๒	๒๒	๒๒
อ.๓	๑	๑๑	๑๙	๓๐	๓๐
รวม	๒	๒๑	๓๑	๕๒	๕๒
ป.๑	๑	๑๒	๑๓	๒๕	๒๕
ป.๒	๑	๗	๑๑	๑๘	๑๘
ป.๓	๑	๑๓	๑๑	๒๔	๒๔
ป.๔	๑	๑๖	๑๕	๓๑	๓๑
ป.๕	๑	๑๒	๒๒	๓๔	๓๔
ป.๖	๑	๑๙	๑๘	๓๗	๓๗
รวม	๖	๗๙	๙๐	๑๖๙	๑๖๙
ม.๑	๑	๑๕	๑๕	๓๐	๓๐
ม.๒	๑	๑๕	๘	๒๓	๒๓
ม.๓	๑	๑๕	๑๕	๓๐	๓๐
รวม	๓	๔๕	๓๘	๘๓	๘๓
รวมทั้งหมด	๑๒	๑๔๕	๑๕๙	๓๐๔	๓๐๔

๒.๓ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก
๑	นายดำรง วงศ์คำจันทร์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
๒	นายอภิชาติ ราชสัก	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
๓	นางบุษกร คำปัน	ครู คศ.๓	คบ.	การประถมศึกษา
๔	นางปรียาภรณ์ กิตติชัยวรรณ	ครู คศ.๓	ศษ.ม. คบ.	การศึกษานอกระบบ การศึกษาปฐมวัย
๕	นางสาวธัญณภัส ณ พัทลุง	ครู คศ. ๓	คบ.	ดนตรีศึกษา
๖	นางสาวหทัยกานต์ บัวชุม	ครู คศ. ๓	ศษ.ม. คบ.	การประถมศึกษา พลศึกษา
๗	นางดลนภา กุณราชา	ครู คศ. ๓	คบ.	การศึกษาปฐมวัย
๘	นางศิริวรรณ คำฝั้น	ครู คศ. ๓	คบ.	ประถมศึกษา
๙	นางอรุณี ตาคำ	ครู คศ. ๓	คบ.	ภาษาอังกฤษ
๑๐	นายวรัฏฐ์ หิรัญวงศ์	ครู คศ. ๓	คบ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑๑	นายณนธรัตน์ ธงชีว	ครู คศ.๓	วท.บ.	คณิตศาสตร์
๑๒	นางสาวพรรณนิภา สุขแสง	ครู คศ.๓	คบ.	ภาษาอังกฤษ
๑๓	นางพุดศิริ เมธีรัตนกุล	ครู คศ.๓	คม. คบ.	การบริหารการศึกษา สังคมศึกษา
๑๔	นางสาวสุกัญญา ศรีนวลใหญ่	ครู คศ.๒	ศษ.บ.	ภาษาไทย
๑๕	นางสาวเพ็ญภา ผิวสะอาด	ครู คศ.๒	ศษ.บ.	สุขศึกษา
๑๖	นางสาวศิริณา ตีบั่น	ครู คศ.๑	คบ.	คณิตศาสตร์
๑๗	นายสัตยา กระจำงไพโร	ครูอัตราจ้าง	คบ.	ชีววิทยา
๑๘	นางสาวจรรยพร จิรกุลโชติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คบ.	ศิลปศึกษา
๑๙	นายชัชพิสิฐ พรธนมวงศ์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	คบ.	พลศึกษา
๒๐	นายวรเชษฐ์ ริทุ	นักการภารโรง	ปวช.	-

๒.๔ ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



อาคารเรียน สปช.๑๐๑/๒๖ ขนาด ๔ ห้องเรียน อายุการใช้งาน ๖๑ ปี



อาคารเรียน สปช.๑๐๑/๒๙ ปรับปรุง ๒ ชั้น ๔ ห้องเรียน (ชั้นล่างโล่ง)
อายุการใช้งาน ๑๑ ปี



อาคารเรียน สปช.๑๐๑/๒๖ ขนาด ๓ ห้องเรียน ๑ ห้องธุรการ
อายุการใช้งาน ๓๙ ปี



อาคารเอนกประสงค์ (สร้างเอง) อายุการใช้งาน ๓๗ ปี



อาคารเอนกประสงค์ (สร้างเอง) อายุการใช้งาน ๓๐ ปี



อาคารเอนกประสงค์ (สร้างเอง) อายุการใช้งาน ๑๑ ปี



อาคารเอนกประสงค์ (สร้างเอง) อายุการใช้งาน ๑๑ ปี



ห้องน้ำ ห้องส้วม อายุการใช้งาน ๑๓ ปี



ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙ อายุการใช้งาน ๑๐ ปี



ห้องน้ำห้องส้วม อายุการใช้งาน ๑๕ ปี



บ้านพักภารโรง อายุการใช้งาน ๑๓ ปี

๓. ข้อมูลสภาพชุมชน

๓.๑ การปกครอง

เทศบาลตำบลสนนนาเมือง มีเนื้อที่ประมาณ ๘๙ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕,๖๙๐ ไร่ ซึ่งมีหมู่บ้านซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลสนนนาเมือง จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน ได้แก่

- หมู่ที่ ๑ บ้านร้องสัก
- หมู่ที่ ๒ บ้านปากกล้วย
- หมู่ที่ ๓ บ้านสนนนาเมือง
- หมู่ที่ ๔ บ้านสนนหลวง
- หมู่ที่ ๕ บ้านหลักปิ่น
- หมู่ที่ ๖ บ้านแม่ทอง
- หมู่ที่ ๗ บ้านคอกหมูป่า
- หมู่ที่ ๘ บ้านร้องบอน
- หมู่ที่ ๙ บ้านหลักชัย
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านครูสุภา

หมู่ที่ ๑๑ บ้านแม่กวังใต้

หมู่ที่ ๑๒ บ้านเจ็ชการเด็นทวิลล์

๓.๒ การประกอบอาชีพ

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๘ - ๖๐ ปี อยู่ในช่วงกำลังแรงงาน ร้อยละ ๖๔.๙๖ บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เพราะส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่สามารถแก้ไขได้ โดยสามารถจำแนกกลุ่มอาชีพของประชากรเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ดังนี้

ประเภทอาชีพ	จำนวนครัวเรือน
กำลังศึกษา	๙
ไม่มีอาชีพ	๓๒๗
เกษตร - ทำนา	๒๕
เกษตร - ทำไร่	๑
เกษตร - ทำสวน	๑๗
เกษตร - ประมง	๐
เกษตร - ปศุสัตว์	๔
พนักงาน - รับราชการ	๑๐๓
ประเภทอาชีพ	จำนวนครัวเรือน
พนักงาน - รัฐวิสาหกิจ	๒๙
พนักงานบริษัท	๑๐๘
รับจ้างทั่วไป	๑,๓๖๕
ค้าขาย	๓๔๔
ธุรกิจส่วนตัว	๑๗๓
อาชีพอื่น ๆ	๖๑

๓.๓ ลักษณะความเป็นอยู่ของชุมชน

ลักษณะความเป็นอยู่ของชุมชนเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีลักษณะเป็น "สังคมกึ่งเมืองกึ่งชนบท" (Semi-Urban and Rural) ที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงจากชนบทดั้งเดิมมาสู่พื้นที่พักอาศัย และเศรษฐกิจที่ใกล้ชิดกับตัวเมืองเชียงใหม่มากขึ้น รายละเอียดลักษณะความเป็นอยู่มีดังนี้:

- **สภาพภูมิประเทศและการตั้งถิ่นฐาน:** พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ไม่มีภูเขาหรือป่าไม้ ตั้งอยู่ตามแนวถนนทางหลวงหมายเลข ๑๐๑๙ (เชียงใหม่-ดอยสะเก็ด) ซึ่งเป็นเส้นทางหลักทำให้คมนาคมสะดวก
- **วิถีชีวิตเปลี่ยนผ่าน:** ชุมชนเปลี่ยนจากสังคมเกษตรกรรมดั้งเดิม มาเป็นชุมชนที่มีการใช้รถจักรยานยนต์และ

รถยนต์เพิ่มมากขึ้น มีการสร้างบ้านเรือนที่อยู่อาศัยใหม่ๆ ทำให้พื้นที่ส่วนใหญ่กลายเป็นที่ตั้งถิ่นฐานมากกว่าพื้นที่ทำการเกษตร

- **เศรษฐกิจชุมชน:** มีการผสมผสานระหว่างการทำเกษตรกรรมที่ยังคงอยู่บ้าง และธุรกิจการค้าขาย การบริการ รวมถึงการเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของประชากรแฝงที่เข้ามาทำงานในเมือง
- **สภาพแวดล้อมและเมืองน่าอยู่:** เทศบาลมุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นเมืองที่สะอาด ปลอดภัย และมีการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานที่ดี เช่น สนามกีฬาเทศบาล เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- **วัฒนธรรม:** ยังคงมีความเป็นชุมชนชนบทแบบล้าanasผสมผสานกับการดำเนินชีวิตแบบคนเมือง โดยรวมคือเป็นพื้นที่ที่อยู่อาศัยที่มีความสะดวกสบายในการเดินทาง เข้าถึงตัวเมืองได้ง่าย ในขณะที่ยังคงบรรยากาศที่พักอาศัยที่เงียบสงบกว่าตัวเมืองเชียงใหม่

๔. ข้อมูลผลการดำเนินงาน

๔.๑ ผลการประเมินภายนอก

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมิน ตนเองของ สถานศึกษา	ผลการประเมิน ภายนอกของ สมศ.
มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๑.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร ๑.๑.๕ ผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๑.๒.๒ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความ หลากหลาย ๑.๒.๔ มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ดี ดี ดี ดี ดี ยอดเยี่ยม ยอดเยี่ยม ยอดเยี่ยม ยอดเยี่ยม	ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร	ดีเลิศ ดีเลิศ ดีเลิศ ดีเลิศ ดีเลิศ ดีเลิศ	ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมิน ตนเองของ สถานศึกษา	ผลการประเมิน ภายนอกของ สมศ.
จัดการเรียนรู้		
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม ดี ยอดเยี่ยม ยอดเยี่ยม ดีเลิศ	ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก ดีมาก

๔.๒ รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเยี่ยม
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเยี่ยม

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
๒.๔ พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

๔.๓ ผลการประเมินบริหารความเสี่ยง / ความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านหลักป่น ได้ประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีการที่โรงเรียนบ้านหลักป่นกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจ อย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึง การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการดำเนินงานและด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและนโยบาย ซึ่งรวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร

จากผลการประเมินดังกล่าวเห็นว่าการควบคุมภายในของ โรงเรียนบ้านหลักป่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ มีความเพียงพอ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในตามที่กล่าวในวรรคแรก

อนึ่ง การควบคุมภายในยังคงมีจุดอ่อนที่มีนัยสำคัญ ดังนี้

๑. ด้านบริหารวิชาการ พบว่า กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เป็นการควบคุมที่ปฏิบัติอยู่จริงสามารถ ลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ นักเรียนมีความรับผิดชอบน้อยไม่ส่งงานตามที่ครูมอบหมายส่งผลให้ติด ร

๑.๒ นักเรียนยื่นคำร้องแต่ไม่ติดต่อขอแก้ไขผลการเรียน

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ ประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงติด ๐, ร

๒.๒ ประชุมครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษา ทราบถึงแนวทางการกำกับติดตามนักเรียน

๒. ด้านงบประมาณ พบว่า การจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุ เป็นการควบคุมที่ปฏิบัติอยู่จริงสามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงานมีอายุการใช้งานเกินที่กำหนด และมีสภาพชำรุด เป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซมมาก มีงบประมาณไม่เพียงพอ

๑.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาอื่นภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา หรือการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ยังทำได้ไม่เพียงพอ

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ จัดให้มีการประชุมวางแผนกำหนดเป้าหมายและวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการสำรวจ และลงทะเบียนครุภัณฑ์ทุกรายการ

๒.๒ จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ตามความจำเป็น ในแผนปฏิบัติการ

๒.๓ ควบคุม กำกับ ติดตามรายงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๔ กำหนดแผนงาน หรือโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาอื่นภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา หรือเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ไว้ชัดเจนในแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๕ จัดให้มีปฏิทินกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ

๓. ด้านการบริหารบุคลากร พบว่า การขาดแคลนบุคลากรในสาขาวิชาหลัก เป็นการควบคุมที่ปฏิบัติอยู่จริงสามารถลดความเสี่ยงได้ใน ระดับหนึ่ง แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ มีการเปลี่ยนบุคลากรบ่อย ทำให้ปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง

๑.๒ สถานศึกษาไม่มีบุคลากรที่มีความถนัดในการจัดการเรียนการสอนให้กับเด็กพิเศษเรียนร่วม

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ แต่งหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๒ ให้ครูประจำชั้นและครูประจำวิชาดำเนินการสอนแทนชั่วคราว

๔. ด้านบริหารงานทั่วไปพบว่า ระบบไฟฟ้าในโรงเรียน เป็นการควบคุมที่ปฏิบัติอยู่จริงสามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพและชำรุดเสียหาย

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า และการแก้ปัญหาจากเหตุไฟฟ้าลัดวงจร หรือเกิดอัคคีภัยให้กับนักเรียนและบุคลากร (โครงการโรงเรียนปลอดภัย)

๔.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ

๔.๔.๑ ผลการประเมินการทดสอบความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT)

ตารางแสดงผลการประเมินการทดสอบความสามารถในการอ่าน (Reading Test :RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับโรงเรียน

ด้าน	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
การอ่านออกเสียง	๑๘	๗๐.๑๑	๕๘.๓๓
การอ่านรู้เรื่อง	๑๘	๓๒.๙๐	๒๒.๒๗
รวม ๒ ด้าน	๑๘	๖๖.๒๒	๒๖.๓๐

จากตารางพบว่า ผลการประเมินการทดสอบความสามารถในการอ่าน (Reading Test :RT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับโรงเรียน มีผลการประเมินภาพรวมทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนพบว่า มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๖๖.๒๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานอยู่ที่ ๒๖.๓๐

๔.๔.๒ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)

ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับโรงเรียน

ความสามารถ	จำนวน นักเรียน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ระดับ โรงเรียน	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
ด้านคณิตศาสตร์	๑๕	๑๐๐	๑๙	๔๐.๘๖	๔๐.๘๖	๒๑.๓๐
ด้านภาษาไทย	๑๕	๑๐๐	๖๖	๘๐.๙๓	๘๐.๙๓	๑๑.๑๑
รวมเฉลี่ย ๒ ด้าน	๑๕	๑๐๐	๔๓	๖๐.๙๐	๖๐.๙๐	๑๕.๑๕

จากตารางพบว่า ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผลการประเมินโดยภาพรวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๖๐.๙๐ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๑๕.๑๕

๔.๔.๓ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียน ระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับโรงเรียน

กลุ่มสาระ	จำนวน นักเรียน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ระดับโรงเรียน	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
ภาษาไทย	๑๗	๘๘.๐๐	๔๑.๐๐	๖๔.๘๘	๖๔.๘๘	๑๓.๒๙
คณิตศาสตร์	๑๗	๓๙.๖๓	๖.๘๔	๓๙.๖๓	๓๙.๖๓	๑๙.๕๐
วิทยาศาสตร์	๑๗	๕๗.๕๐	๑๕.๐๐	๓๖.๖๒	๓๖.๖๒	๑๒.๙๒
ภาษาอังกฤษ	๑๗	๙๐.๖๓	๑๘.๗๕	๓๔.๐๑	๓๔.๐๑	๑๗.๑๕
คะแนน เฉลี่ยรวม	๑๗	๖๘.๙๔	๒๐.๔๐	๔๓.๗๙	๔๓.๗๙	๑๕.๗๒

จากตารางพบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักเรียนที่สมัครใจในการสอบฯ ผลการประเมินโดยภาพรวมทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๔๓.๗๙ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๑๕.๗๒

ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียน ระดับชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับโรงเรียน

กลุ่มสาระ	จำนวน นักเรียน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ระดับโรงเรียน	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
ภาษาไทย	๑๙	๘๓.๙๒	๓๑.๐๙	๖๐.๓๒	๖๐.๓๒	๑๔.๓๘
คณิตศาสตร์	๑๙	๔๘.๗๕	๔.๗๕	๒๔.๓๙	๒๔.๓๙	๑๑.๐๙
วิทยาศาสตร์	๑๙	๖๐.๒๕	๑๗.๗๕	๓๗.๐๙	๓๗.๐๙	๙.๘๙
ภาษาอังกฤษ	๑๙	๖๘.๗๕	๑๘.๗๕	๓๑.๗๔	๓๑.๗๔	๑๑.๓๐

คะแนนเฉลี่ยรวม	๑๙	๖๕.๔๒	๑๘.๐๙	๓๘.๓๙	๓๘.๓๙	๑๑.๖๗
----------------	----	-------	-------	-------	-------	-------

จากตารางพบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐานชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักเรียนที่สมัครใจในการสอบฯ ผลการประเมินโดยภาพรวมทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๓๘.๓๙ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๑๑.๖๗

๔.๕ ผลการประเมินแผนงาน โครงการในรอบปีที่ผ่านมา

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรฯ และการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้รอบด้านตามหลักสูตร และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ สอนซ่อมเสริม และการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O-net , Pisa ครูมีการส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับชั้นมีคุณลักษณะตามจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวคือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีพัฒนาการด้านการอ่านออกเขียนได้ ครูผู้สอนจะใช้เทคนิคการสอนบันได ๕ ขั้นเพื่อปูพื้นฐานในการอ่านเขียนภาษาไทยอย่างเป็นระบบ ซึ่งบันไดขั้นที่ ๑ คือ การรู้จักสระและพยัญชนะ บันไดขั้นที่ ๒ คือ การแจกลูกประสมคำ (คำที่ไม่มีตัวสะกด) บันไดขั้นที่ ๓ คือการแจกลูกประสมคำ (คำที่มีตัวสะกด) บันไดขั้นที่ ๔ การผันวรรณยุกต์ และบันไดขั้นที่ ๕ คือการอ่านเป็นคำและฝึกแต่งประโยค ครูผู้สอนในระดับชั้น ป.๑ - ๓ จะมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน ด้วยเทคนิคบันได ๕ ขั้น เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง หากนักเรียนมีพื้นฐานที่ดีในการอ่านเขียนในระดับชั้น ป.๑ - ๓ ก็จะสามารถต่อยอดการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ เน้นให้นักเรียนอ่านคล่องเขียนคล่อง ครูผู้สอนจะใช้เทคนิคการสรุปความด้วยแผนภาพความคิด กิจกรรมคุณครูสอนหนูเรียนรู้จากเล่มเล็ก กิจกรรมการเรียนการสอนจะส่งเสริมให้นักเรียนสรุปความจากเรื่องที่อ่าน โดยนำหนังสือเล่มเล็กซึ่ง Best Practice ของโรงเรียนมาเป็นสื่อในการพัฒนาและส่งเสริมการอ่าน การเขียนของนักเรียน และนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เน้นพัฒนาการในการอ่านคิด วิเคราะห์ และวิพากษ์ ครูผู้สอนจะเน้นการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้คิด วิเคราะห์ ผ่านสื่อที่หลากหลาย ส่งเสริมการทำกิจกรรมกลุ่ม สรุปองค์ความรู้ และนำเสนองาน สนับสนุนให้นักเรียนมองทะลุตัวหนังสือ ความเป็นเหตุเป็นผล ความน่าเชื่อถือของสื่อต่างๆอย่างหลากหลาย ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียนตามระดับช่วงวัย เช่น การนำหนังสือเล่มเล็กเป็นสื่อในการพัฒนาทักษะการอ่านเขียนในทุกระดับชั้น และมีการบูรณาการความรู้จากทุกสาระการเรียนรู้มาจัดทำเป็นหนังสือเล่มเล็กโดยดำเนินงานตาม Best Practice การพัฒนาทักษะการอ่านเขียนโดยใช้หนังสือเล่มเล็ก การจัดมุมสื่อรักการอ่านในกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การสอนซ่อมเสริม ทั้งสำหรับนักเรียนที่เรียนอ่อน ปานกลาง หรือเก่ง ครูผู้สอนก็จะมีการจัดกิจกรรม ใบงาน สื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย เช่น เพื่อนช่วยเพื่อน จะให้นักเรียนที่เก่งจับคู่กับเพื่อนที่อ่อน เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียน ไม่ให้นักเรียนรู้สึกกดดันในการเรียนซ่อมเสริม นอกจากการจัดกิจกรรมในห้องเรียนแล้ว ยังมีกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมด้วย การคัดกรองและการวัดระดับพื้นฐานทางการเรียนรู้ของนักเรียน และการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน การเขียนเป็นระยะตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการจัดทำข้อมูลผลการทดสอบและนำผลมาวิเคราะห์เพื่อจัดการซ่อมเสริมและพัฒนาให้นักเรียนต่อไป ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการ

ประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๕) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

๒. โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดยใช้หนังสือเล่มเล็ก เป็นกิจกรรมที่จัดให้นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้เรียนรู้ทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารผ่านหนังสือเล่มเล็ก โดยฝึกอ่าน ฝึกเขียนคำ ประโยค จากภาพและเนื้อเรื่องจากหนังสือเล่มเล็ก เช่น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ในด้านการอ่าน-เขียนครูผู้สอนอ่านเนื้อเรื่องในหนังสือเล่มเล็กให้เด็กๆ ฟัง จากนั้นเขียนคำ แต่งประโยคจากเรื่องที่อ่านหรือฟัง ลงในหนังสือเล่มเล็ก ด้านการสื่อสาร กิจกรรม “show and tell” ให้เด็กๆ ออกมาอ่าน/เล่าหนังสือเล่มเล็กของตัวเองหน้าชั้นเรียน ด้านการคิดคำนวณ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนทำหนังสือเล่มเล็กในรูปแบบของ “ไดอริตี้ตัวเลข” โดยกำหนดสถานการณ์เพื่อสร้างโจทย์ปัญหาในการคิดคำนวณ เช่น ฉันทมีเค้ก ๕ ชิ้น กินไปแล้ว ๒ ชิ้น ฉันทจะเหลือขนมเค้กกี่ชิ้น ให้นักเรียนวิเคราะห์โจทย์ผ่านการวาดรูป ช่วยให้นักเรียนเข้าใจโจทย์ปัญหาอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ เน้นเป็นการจับใจความสำคัญ การเขียนอธิบาย และการใช้โจทย์ปัญหาที่ซับซ้อนขึ้น ในด้านการอ่าน-เขียน นักเรียนจะสรุปองค์ความรู้ในเรื่องที่สนใจ ถ่ายทอดเป็นเรื่องราวผ่านหนังสือเล่มเล็กที่มีเนื้อเรื่อง ฉาก ตัวละคร ด้านการสื่อสาร จะมีกิจกรรม “แลกกันอ่าน” โดยให้นักเรียนอ่านหนังสือเล่มเล็กของเพื่อนกลุ่มอื่น มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงผลงานให้ดีขึ้นในระดับชั้นต่อไป ด้านการคิดคำนวณ ให้นักเรียนทำหนังสือเล่มเล็ก ในหัวข้อที่สนใจ เช่น เมนูอาหารของฉัน หาราคาของวัตถุดิบ เพื่อบันทึกรายรับรายจ่าย และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ นักเรียนเรียนจะเขียนเรื่อง วาดภาพ ระบายสี เพื่อจัดทำเป็นหนังสือเล่มเล็ก โดยเลือกสรุปองค์ความรู้จากเนื้อหาที่เรียนในวิชาที่นักเรียนสนใจ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๕) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐)

กิจกรรมบันทึกการอ่าน “เปิดเล่มที่ใช่ ในสไตล์ที่ชอบ” เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในทุกๆ ระดับชั้น โดยทุกชั้นเรียนมีการจัดมุมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน นอกจากนี้ในห้องสมุดยังมีหนังสืออย่างหลากหลายให้นักเรียนเลือกอ่านตามความสนใจ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างสม่ำเสมอ เช่น การให้ดาว/แต้มสะสม เพื่อรับเกียรติบัตรนักอ่าน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ตลอดจนอ่านออกเขียนได้ และอ่านคล่อง เขียนคล่องตามระดับช่วงวัย ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๙๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๕)

กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ “แกะกล่องภาษาไทยวันละคำ” เป็นกิจกรรมหนึ่งที่เกิดขึ้นในช่วงการทำกิจกรรมหน้าเสาธง โดยให้ตัวแทนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ นำเสนอคำศัพท์ อ่านสะกดคำ บอกความหมาย และแต่งประโยค นักเรียนในแถวทุกคนจะอ่านตามที่ตัวแทนออกมานำเสนอ การนำเสนอจะนำเสนอด้วยวิธีที่น่าสนใจอย่างหลากหลาย เช่น การใบ้คำ คนที่ตอบถูกจะได้รับรางวัล / การสะสมแต้ม จากนั้นก็นำเสนอคำ การแจกลูกคำ ความหมายของคำ และตัวอย่างของประโยค โดยเขียนติดไว้ที่บอร์ด และให้นักเรียนเขียนบันทึกลงในสมุดบันทึกของตนเอง ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

- **กิจกรรมคณิตคิดสนุก “สายลับ ๐๐๗ ถอดรหัสคำนวณ”** มีการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการคิดเลขเร็ว ส่งเสริมโดยการให้นักเรียนคิดเลขเร็ว ๕ ข้อ ก่อนเรียนวิชาคณิตศาสตร์ เลือกโจทย์ที่เหมาะสมกับช่วงวัย ครูผู้สอนมีการกระตุ้นด้วยการสะสมแต้ม ให้ของรางวัล เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนมีความสนใจ กระตุ้นเร้าการอยากมีส่วนร่วมในการเรียน ให้นักเรียนท่องสูตรคูณเป็นประจำ เพื่อเป็นพื้นฐานที่ดีในการคิดคำนวณ ใช้สื่อประกอบการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่หลากหลาย และให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำสื่อต่าง ๆ เช่น สื่อรูปเรขาคณิตและรูปทรงต่าง ๆ การแข่งขันคิดเลขเร็ว การสรุปองค์ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ในรูปแบบหนังสือเล่มเล็ก เป็นต้น ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

- **กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ “word hunter นักล่าคำศัพท์ภาษาอังกฤษ”** เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จัดขึ้นในช่วงการทำกิจกรรมหน้าเสาธง โดยให้ตัวแทนนักเรียนตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ นำเสนอคำศัพท์ อ่านสะกดคำ บอกความหมาย และแต่งประโยค นักเรียนในแถวทุกคนจะอ่านตามที่ตัวแทนออกมานำเสนอ และให้นักเรียนเขียนบันทึกลงในสมุดบันทึกของตนเอง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มคลังคำศัพท์ภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียนได้ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

การดำเนินการทั้งในระดับห้องเรียนและการดำเนินงานในระดับสถานศึกษา ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังกล่าว ส่งผลให้ผลการวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ในด้านภาษาไทย ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินำพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศทุกรายวิชา และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินำพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศในวิชาภาษาไทย และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานของโรงเรียนและคณะครูในการพัฒนา ส่งเสริมความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ผ่านกิจกรรม โครงการ การเรียนรู้ที่หลากหลาย ทำให้ผลการวัด การประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศแทบทุกวิชา

๓. โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีให้เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสมและพอเพียง

- **กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร** ให้เป็นประโยชน์ในการแสวงหาความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม โดยส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ชิ้นงานที่ได้จากจากสืบค้น สรุปผล สังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ ภายใต้การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในทางที่สร้างสรรค์และไม่ละเมิดต่อพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการใช้สื่อเทคโนโลยีไม่สร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนรู้ถึงโทษหรือผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากใช้สื่อสังคมออนไลน์ไม่ถูกต้องเหมาะสม ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทางโรงเรียนมีการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยจัดสภาพแวดล้อมให้มีความโล่ง โปร่งสบาย เอื้อต่อการเรียนรู้มากขึ้น มีการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ และมีการจัดให้มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ

สำหรับการใช้งานของนักเรียน และมีการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบอินเทอร์เน็ตให้มีความเสถียร สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดทักษะ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐)

๔. โครงการพัฒนาสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

- **กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.** โรงเรียนบ้านหลักปิ่นดำเนินการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ของโรงเรียน โดยบูรณาการ สอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้ กิจกรรมอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ จัดกิจกรรมผ่านค่ายคุณธรรมที่ศาลาวัดหลักปิ่น โดยนิมนต์พระอาจารย์จากวัดสันคะยอม อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ มาให้ความรู้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเกี่ยวรู้เกี่ยวกับคุณธรรม การประพฤติตนเป็นคนที่เจริญทั้งทางกาย วาจา และใจ ที่ผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย น่าสนใจ และในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ มีการนำนักเรียนไปเข้าค่ายจัดกิจกรรมผ่านค่ายพัฒนาคุณธรรม สู่การเป็นคนดี ตามวิถีพุทธพอเพียง อย่างมีสติและปัญญา ที่วัดปากกล้วยท่ากุญชร อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ไปเข้าค่ายคุณธรรมที่วัดปากกล้วยท่ากุญชร อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ จัดกิจกรรมโดยพระอาจารย์วัดปากกล้วยท่ากุญชร และพระอาจารย์ที่นิมนต์มาจากวัดข้าวแต่น้อย มาจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมให้แก่ นักเรียน เป็นกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำสมาธิ มีสติ รู้จักผิดชอบชั่วดี ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรมจากการเรียนรู้จากวิทยากร สถานที่ที่ศักดิ์สิทธิ์ น่าเคารพนับถือ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมออมทรัพย์ เป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีความประหยัด อดออม มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินในแต่ละวัน มีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ผู้ปกครองในการฝากออมทรัพย์ตามเงินที่ได้รับสำหรับฝากออมทรัพย์ ซึ่งในแต่ละระดับชั้นตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จะมีการเก็บออมทรัพย์เป็นประจำทุกวัน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัยในการเก็บออม และตระหนักถึงความสำคัญของการออมเงิน จัดกิจกรรมการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ มีจิตอาสาช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน ชุมชน วัด และหน่วยงานอื่นๆ เช่น การนำนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ทำความสะอาดวัด ก่อนวัดเช้าพรรษา วันออกพรรษา และวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาอื่นๆที่ต้องใช้วัดเป็นสถานที่ในการปฏิบัติกิจกรรม การร่วมแจนน้ำ บริการช่วยเหลือผู้มาร่วมงานผ้าป่าของวัดหลักปิ่น เป็นต้น กิจกรรม Big Cleaning และ ๕ ส. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีความเข้าใจ และสามารถนำหลัก ๕ ส ไปปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง มุ่งเน้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน ซึ่งเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของสมาชิกทุกคน ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยการทำกิจกรรมดังกล่าว ได้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะครู มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน มอบหมายภาระงานและกำหนดเขตพื้นที่ในการจัดกิจกรรม Big Cleaning เพื่อการปฏิบัติที่ชัดเจนร่วมกันทั้งคณะครูและนักเรียน ส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพบรรยากาศที่สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย กิจกรรมการทำความสะอาดเขตบริการ เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นโดยให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นมีพื้นที่ในการรับผิดชอบทำความสะอาด โดยหมุนเวียนกันเดือนละ ๑ ครั้ง

เขตที่รับผิดชอบจะมีความเหมาะสมกับความสามารถและช่วงวัยของนักเรียน เช่น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ รับผิดชอบกวาดและเก็บใบไม้บริเวณหน้าอาคารเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รับผิดชอบทำความสะอาดห้องน้ำ โดยนักเรียนชายรับผิดชอบห้องน้ำชาย นักเรียนหญิงรับผิดชอบห้องน้ำหญิง กิจกรรมไหว้สวย มารยาทงาม เป็นกิจกรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน ซึ่งจะมีการปลูกฝัง ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีกิจกรรมมารยาทที่อ่อนน้อม ให้ความเคารพผู้ใหญ่ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของไทย โดยการปฏิบัติให้ถูกต้อง โดยผู้เรียนจะมีกิจกรรมน้องไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง ในทุกเช้าช่วงกิจกรรมหน้าเสาธง เพื่อให้เด็ก ๆ รักใคร่ ช่วยเหลือ ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ซึ่งจะมีตัวแทนนักเรียนตรวจความเรียบร้อยและเช็คชื่อ และกิจกรรมคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ประโยชน์ของการคัดแยกขยะ โดยให้ความรู้ อธิบายสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ถึงผลที่จะเกิดขึ้นจากการคัดแยกขยะ นำมาสู่การตระหนักถึงความสำคัญและลงมือปฏิบัติจริง โดยทางโรงเรียนมีการจัดวางถังขยะแต่ละประเภทให้ผู้เรียนแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อง่ายต่อการจัดการขยะของหน่วยงานที่รับผิดชอบ และขยะบางชนิดยังสามารถนำมาขายหรือนำมาดัดแปลงเป็นของใช้ที่มีประโยชน์ได้ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

- **กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ** ทางโรงเรียนได้มีการสนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น การทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ การถวายเทียนพรรษาเนื่องในวันเข้าพรรษา การประกวดแข่งขัน แสดงความสามารถในวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ กิจกรรมการแลกของขวัญ กิจกรรมการทำกระทง เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมที่จัดทำขึ้นเป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง นำไปสู่การเกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างแท้จริง นำไปสู่การตระหนักถึงความสำคัญในการรักษา สืบทอดประเพณี ค่านิยม ธรรมเนียมปฏิบัติที่ดีงามของไทยและสากลไว้สืบไป ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐)

- **กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน** ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีการจัดกิจกรรมการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียนโดยกำหนดให้มีการลงสมัคร การหาเสียง การแถลงนโยบาย การแนะนำอุปกรณ์ในการเลือกตั้งเพื่อให้สมาชิกในโรงเรียนมีความเข้าใจและสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งได้อย่างถูกต้องและสมจริง เป็นหนึ่งในการเรียนรู้ระบอบประชาธิปไตยจากสถานการณ์จำลอง นอกจากนี้ยังมีการบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง นอกจากนี้ในระดับชั้นเรียนยังมีการนำประชาธิปไตยไปใช้ในการเลือกหัวหน้าห้อง ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐)

- **กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี / ลูกเสือด้านภัยยาเสพติด** ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทางโรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ - เนตรนารี สัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับกฎของลูกเสือ การปฐมพยาบาล การรู้จักสังเกต การฟัง การเคารพกฎระเบียบ และอื่นๆอีกมากมายที่นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

นอกจากนี้ทางโรงเรียนยังมีการจัดกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปใช้ในการเข้าค่ายที่ต้องช่วยเหลือตัวเอง ช่วยเหลือเพื่อนๆ ในสถานการณ์ต่างๆ ที่คณะวิทยากรของค่ายลูกเสือจัดขึ้น โดยนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าค่าย day camp โดยนักเรียนได้ทำกิจกรรมฐานต่างๆ อย่างหลากหลาย เช่น สวรรค์ของเสือ อุโมงค์สวรรค์ เสือหิว พลังเสือ แต่ละฐานช่วยให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การเอาตัวรอดจากสถานการณ์ต่างๆ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าค่ายลูกเสือ ที่กองพันสัตว์ต่าง กรมการสัตว์ทหารบกอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ เป็นการเข้าค่ายพักแรมแบบไปเช้า เย็นกลับ ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าค่ายแบบพักค้างคืน การจัดกิจกรรมจะจัดโดยทหารจากกองพันสัตว์ต่าง มีกิจกรรมที่ช่วยฝึกทักษะการเอาตัวรอด ไหวพริบ การช่วยเหลือซึ่งกันและการ ความสามัคคีในหมู่คณะ นอกจากนี้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ได้เข้าร่วมอบรมลูกเสืออาสาเสพติด ที่โรงเรียนสันทรายหลวง นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประเภทของยาเสพติด โทษของยาเสพติด ทักษะการปฏิเสธหรือการหลีกเลี่ยงการเสพยาเสพติด ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมนักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงให้ห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๕) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐)

๕. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และสวัสดิภาพของผู้เรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

- **กิจกรรมอนามัยโรงเรียนและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน** เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักดูแลรักษาความสะอาดร่างกายของตนเอง โดยครูเวรและครูประจำชั้นจะมีการตรวจเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายของนักเรียนในช่วงการเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธง เพื่อให้นักเรียนตระหนักในความสำคัญของการแต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายที่สะอาดเรียบร้อย มีการตรวจความสะอาดของร่างกาย ผม เล็บ สัปดาห์ละครั้ง มีการให้ความรู้กับนักเรียนในเรื่องการรักษาความสะอาดของร่างกายและเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย มีการจัดซื้อสบู่ เจลล้างมือ สำหรับล้างมือ และผ้าเช็ดมือให้นักเรียนได้ใช้ เป็นการรักษาสุขอนามัยที่ดีให้กับนักเรียน นอกจากนี้ทางโรงเรียนยังได้รับความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่จากศูนย์ส่งเสริมสุขภาพตำบลสันนาเม็ง และนักศึกษาพยาบาล จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยพายัพ มาให้ความรู้แก่ผู้เรียนในการตรวจเล็บ ผม สายตา เหา และฟัน ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรมมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๕)

- **กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย** ทางโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของสารเสพติด และบุหรี่ไฟฟ้า และนักเรียนยังได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด ผลของการเกี่ยวข้องกับยาเสพติด การหลีกเลี่ยงหรือการปฏิเสธ วิธีการปฏิบัติตนให้ห่างไกลจากยาเสพติด โดยครูผู้สอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา นอกจากนี้ยังได้รับความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่ตำรวจ จากสถานีตำรวจภูธร อำเภอสันทราย ส่งเจ้าหน้าที่มาให้ความรู้แก่นักเรียนผ่านกิจกรรม D.A.R.E เจ้าหน้าที่จากศูนย์ส่งเสริมสุขภาพตำบลสันนาเม็ง และนักศึกษาพยาบาล จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยพายัพ มาให้ความรู้แก่ผู้เรียน นอกจากนี้มีการจัดกิจกรรมเดินรณรงค์ในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐)

- **กิจกรรมจัดป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน** ทางโรงเรียนมีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้แก่ผู้เรียนเกี่ยวกับอุบัติเหตุไฟฟ้า ผู้คน PM ๒.๕ การรับมือกับการโดนบลูลีในสื่อออนไลน์ ซึ่งมีการออกแบบป้ายนิเทศให้มีรูปภาพ ที่น่าสนใจ มีการอธิบายด้วยข้อความสั้นๆ กระชับ ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา หาความรู้ เพื่อนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐)

- **กิจกรรมหลักปันรวมใจ ขับขี่ปลอดภัย วินัยจราจร สวมใส่หมวกนิรภัย** ทางโรงเรียนมีนโยบายให้นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ต้องสวมใส่หมวกนิรภัยทุกคน ทั้งคนขี่และคนซ้อน นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริม ให้ความรู้แก่ผู้เรียนที่ผู้ปกครองรับส่งด้วยตนเอง ให้สวมใส่หมวกนิรภัย ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

- **กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ** ทางโรงเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทำประกันอุบัติเหตุทุกคน โดยทางโรงเรียนทำประกันกับบริษัทสยามสไมล์ เพื่อลดความเสี่ยงสำหรับค่าใช้จ่ายในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

- **กิจกรรมอาหารเสริม (นม)** ทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารเสริมนม มีการแจกให้นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดื่มนมทุกวันในช่วงเช้าในกิจกรรมหน้าเสาธง เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

๖. โครงการอาหารกลางวัน

- **กิจกรรมอาหารกลางวันฟรีทุกวัน ทุกคน** เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ครบ ๕ หมู่ โดยมีการให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารในแต่ละหมู่โดยบูรณาการความรู้ในสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เช่น การวาดภาพระบายสีอาหารแต่ละหมู่ การคิดเมนูสุขภาพที่มีสารอาหารครบ ๕ หมู่ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

จุดเด่น (จุดเด่นที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียน)

โรงเรียนบ้านหลักปันมีการจัดกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร โดยทางโรงเรียนบ้านหลักปันได้มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ Active Learning เน้นเรื่องการอ่านออกของผู้เรียนเป็นเรื่องสำคัญที่สุด โดยมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนอ่านออกและเขียนได้ และเพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านหลักปันได้รางวัล ระดับดี จากการแข่งขันกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก จากผลการใช้หลักสูตรด้านพุทธศักราช ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต) ช่วงชั้นที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต ซึ่งจัดโดย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และได้รับรางวัลรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง การแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ การแข่งขันศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๓ โดยตลอดปีการศึกษาทางโรงเรียนบ้านหลักป้อมมีการนำหนังสือเล่มเล็กมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะการอ่านเขียน (Best Practice) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่างๆโดยนำหนังสือเล่มเล็กมาเป็นสื่อการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้เพื่อประยุกต์ใช้ในการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก โดยบูรณาการเนื้อหาในสาระการเรียนรู้ต่างๆมาจัดทำเป็นหนังสือเล่มเล็ก เช่น สาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ผลการวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ด้านภาษาไทย มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ โดยใช้หนังสือเล่มเล็กเป็นสื่อในการสรุปองค์ความรู้ถ่ายทอดผ่านหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใช้หนังสือเล่มเล็กเป็นสื่อในการพัฒนาทักษะการเขียนสรุปความ พบว่าผลการประเมินการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สาระที่ ๒ การเขียน มีค่าเฉลี่ย ๗๔.๕๘ สูงกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ โดยผลการประเมินระดับชาติระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับสังกัดและสูงกว่าระดับประเทศทุกสาระการเรียนรู้ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการประเมินระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับสังกัดและระดับประเทศในรายวิชาภาษาไทย และวิทยาศาสตร์ เนื่องจากคณะครูมีการวิเคราะห์หลักสูตร การวางแผน ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ใช้เทคนิคการสอน รูปแบบการสอน วิธีการวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้หนังสือเล่มเล็กเป็นสื่อในการพัฒนาทักษะการอ่านเขียนโดยบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จึงทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพและเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล นอกจากนี้การทำเครื่องร่อน เป็นการพัฒนาทักษะของนักเรียนในการวางแผน การออกแบบ การสร้างเครื่องร่อนที่คำนึงถึงองค์ประกอบที่หลากหลายที่ช่วยให้ร่อนได้นาน มีไหวพริบ ความรอบคอบ สติและสมาธิในการทำและการร่อน โดยบูรณาการความรู้ในสาระการเรียนรู้ต่างๆที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการทำเครื่องร่อน เช่น สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในการวัดความยาว สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในการดูทิศทางลม สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาในการใช้ความคล่องตัว การเคลื่อนไหวร่างกาย นอกจากการใช้หนังสือเล่มเล็กและเครื่องร่อนช่วยพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ทางโรงเรียนยังมีการส่งเสริมในทุกๆด้านอย่างหลากหลายเพื่อให้นักเรียนเกิดคุณภาพอย่างเต็มตามศักยภาพ ทั้งการให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะอาชีพการทำน้ำพริกตาแดงและขนมหัวเราะ การส่งเสริมให้เล่นและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อมีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่แข็งแรง การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความกล้าแสดงออก การยอมรับในความแตกต่าง การมีคุณธรรมจริยธรรม ผ่านโครงการ/กิจกรรมที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน

อย่างไรก็ตามผลการทดสอบต่างๆ แม้จะเป็นส่วนหนึ่งที่สะท้อนคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นที่ยอมรับ แต่การจัดการเรียนการสอนของคณะครูก็ยังมุ่งไปที่การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดทักษะชีวิตอย่างหลากหลายควบคู่ไปด้วย โดยในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เน้นการสร้างพื้นฐานการอ่านเขียนที่แน่น ทั้งการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และที่สำคัญ คือ การปูพื้นฐานที่แข็งแรงในการอ่านจับใจความด้วยการนำสื่อนิทาน เกม หนังสือเล่มเล็กมาปรับใช้ การส่งเสริมให้มีความมั่นใจในตนเอง การมีวินัยเชิงบวก การดูแลจัดประเป่า รักษาของใช้ส่วนตัวของตนเอง และจัดกิจกรรมที่สอดแทรกให้นักเรียนรู้จักอารมณ์ตนเองและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ซึ่งถือเป็นรากฐานในการเป็นพลเมืองที่ดี ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ การที่ครูเข้าถึงเด็กได้ทั่วถึง

สามารถดึงดูดเด่น ความถนัดของนักเรียน ต่อยอดให้เหมาะสม ส่งเสริมให้สร้างสรรค์ชิ้นงานผ่านกระบวนการคิด อย่างเป็นระบบในรูปแบบของหนังสือเล่มเล็ก paper mache ของใช้จากวัสดุรีไซเคิล และอื่นๆอย่างหลากหลาย การ ส่งเสริมให้กล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ การกระตุ้น ส่งเสริมทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย สร้างโอกาสในการได้ศึกษา เรียนรู้ความแตกต่าง ความหลากหลายของอาชีพ ซึ่ง ในการเรียนการสอน ครูผู้สอนจะมีพื้นที่ปลอดภัยให้นักเรียน แม้จะตอบผิด คิดผิด ทำผิด แต่ทุกอย่างคือการเรียนรู้และ พร้อมที่จะพัฒนาไปด้วยกัน สิ่งเหล่านี้จึงเป็นจุดเด่นที่สำคัญที่สะท้อนคุณภาพของนักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่นได้เป็น อย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา (จุดที่ควรพัฒนาที่สะท้อนคุณภาพของผู้เรียน)

โรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่หลากหลายเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างรอบด้าน แต่จากผลการดำเนินการพัฒนาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ พบว่านักเรียนของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นตั้งแต่ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ยังขาดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง นักเรียนบางส่วนมักจะรอให้ ครู “ป้อน” ความรู้ หากนักเรียนมีความกระตือรือร้น ระดมความคิดในการเรียนรู้ด้วยกรอบหัวข้ออย่างหลากหลาย เชื่อ ว่านักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่นจะเกิดกระบวนการเรียน ทักษะต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น คณะครูจึงเล็งเห็นจุด ที่ควรพัฒนาข้างต้น และจะนำไปสู่การวางแผนเพื่อพัฒนาทักษะดังกล่าวต่อไป

๖. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาให้มี

ประสิทธิภาพ

- **กิจกรรมจัดทำและพัฒนาแผน (คู่มือ) พัฒนามาตรฐานระบบประกันคุณภาพภายใน** โรงเรียนบ้านหลัก ปิ่น มีการจัดทำแผน (คู่มือ) ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามระบบ ประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน และ เพื่อให้มีคู่มือในการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเครื่องมือในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลตาม มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดขึ้น เพื่อทำรายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report) ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น โดยปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เนื่องจากโรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีความโดดเด่นในการจัดและพัฒนาสภาพแวดล้อม ตลอดจนการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย จึงกำหนดและพัฒนามาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีความครอบคลุมกับ บริบทของสถานศึกษามากขึ้น ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม กิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๕)

- **กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา (แผนกลยุทธ์ , แผนปฏิบัติการประจำปี) ให้ สอดคล้องกับมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยจัดทำแผนกลยุทธ์ในช่วงทุก ๆ ๕ ปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในทุกปีการศึกษา เนื่องจากเอกสารดังกล่าวมี

ความสำคัญ เพราะเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียน โดยทางโรงเรียนได้ดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอน และเป็นระบบ มีการประชุมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการศึกษามาตรฐานระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ของหน่วยงาน (SWOT Analysis) มีการนำผลการประเมินการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม / โครงการ ทุกฝ่ายงานจะมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม ส่งผลให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี นอกจากนี้ในทุกปีการศึกษายังมีการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุกโครงการ ส่งผลให้โรงเรียนมีหลักฐานการดำเนินงาน และมีข้อมูลที่จัดเก็บอย่างเป็นระบบ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐)

- **กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับมาตรฐานระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการสนับสนุนให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรม / โครงการต่าง ๆ ดำเนินการจัดกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ที่ได้วางไว้ โดยจัดให้มีการประชุมวางแผนร่วมกันก่อนดำเนินงาน ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ในแต่ละกิจกรรม / โครงการ และการประชุมสรุปผลการดำเนินงานเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐)

- **กิจกรรมตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน รายงานผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการตรวจสอบ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผลการดำเนินการโครงการสำเร็จลุล่วงตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ อีกทั้งยังจัดให้มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานและเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป ตลอดจนใช้เป็นหลักฐานในการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐)

- **กิจกรรมประเมินผลและรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา (SAR) โรงเรียนบ้านหลักปิ่น** ดำเนินการให้คณะครูมีการประเมินตนเองและประเมินผลการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อสรุปผลและรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อรายงานต่อสถานศึกษา และสถานศึกษาดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานต่าง ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประเมินผลและรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาด้วย ซึ่งผล

การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐)

๗. โครงการพัฒนาองค์กรตามแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

- **กิจกรรมพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง (Risk) เพื่อควบคุมให้มีความเสี่ยงในการบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่ายงานของโรงเรียนให้น้อยที่สุด โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมในการสร้างการรับรู้แก่คณะครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ การตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม โครงการ และการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานและเป้าหมายของระบบประกันคุณภาพภายในตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ ส่งผลให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ผู้ปกครองและชุมชนมีความ มั่นใจและพึงพอใจในคุณภาพของผู้เรียนและระบบการบริหารงานของโรงเรียน ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐)

- **กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการดำเนินการพัฒนางานด้านวิชาการอย่างหลากหลาย ครอบคลุมทุกขั้นตอน ได้แก่ การพัฒนาและการวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล การรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี มีความรู้เป็นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ตลอดจนมีทักษะในการดำเนินชีวิต ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐)

- **กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบริหารทั่วไป** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการจัดสรรบุคลากรฝ่ายงานบริหารทั่วไปอย่างเพียงพอ เพื่อร่วมกันดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างทั่วถึง เนื่องจากฝ่ายงานบริหารทั่วไปมีขอบข่ายงานหลายด้าน ทั้งการบริการ การประสานสัมพันธ์ทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กร ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ส่งผลให้บุคลากรนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้รับบริการได้รับการบริการด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๕) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐)

- **กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี พัสดุ อย่างเป็นระบบ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีการวางแผน การใช้งบประมาณให้มีความชัดเจน

สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา เน้นหลักการดำเนินการและการจัดทำเอกสารรองรับให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐)

- **กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบุคลากร** โรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีการวางแผนงานบริหารบุคลากร โดยยึดหลักการมอบหมายภาระ หน้าที่ การปฏิบัติงานตามฝ่ายงานต่าง ๆ ตามหลักการกระจายอำนาจให้มีความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ในการทำงานของบุคลากร อีกทั้งยังมีการบริหารจัดการบุคลากรให้เพียงพอต่อภาระงานที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษาที่วางไว้ นอกจากนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐)

๘. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบสาธารณูปโภค ให้สอดคล้องกับบริบท เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

- **กิจกรรมดูแลสาธารณูปโภคในโรงเรียน** เป็นการวางแผนการใช้จ่าย โดยตั้งงบประมาณสำหรับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต ซึ่งโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้มีความปลอดภัย และเพียงพอต่อการใช้งานภายในโรงเรียน โดยส่งเสริมให้คณะครูมีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบไฟฟ้า อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกในการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและปลอดภัย ตลอดจนร่วมกันดูแลระบบไฟฟ้าให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบน้ำประปาให้มีความสะอาด และเพียงพอต่อการใช้อุปโภคบริโภคภายในโรงเรียน ส่งเสริมให้คณะครูมีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบน้ำประปา อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดและร่วมกันดูแลระบบน้ำประปาให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ มีการติดตั้งเครื่องกรองน้ำสำหรับการบริโภคจำนวน ๒ เครื่อง ทำให้นักเรียน ครูและบุคลากร มีน้ำดื่มที่สะอาดส่งผลดีต่อสุขภาพอนามัย นอกจากนี้มีการติดตั้งน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในกรณีที่น้ำประปาของหมู่บ้านไม่ไหล จากการชำรุด ซ่อมแซม ส่งผลให้คณะครู และนักเรียน ไม่มีน้ำใช้ในการอุปโภค บริโภค จึงมีการติดตั้งน้ำประปาส่วนภูมิภาคที่โรงเรียนบ้านหลักปิ่น แผนกมัธยม นอกจากนี้มีการดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงระบบระบบสัญญาณโทรศัพท์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ มีการตรวจเช็คคุณภาพของระบบสัญญาณโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การใช้งานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

- **กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม** มีการสร้างหลังคาเชื่อมระหว่างอาคารเรียนกับห้องน้ำ เพื่อกันแดด กันฝนให้นักเรียนเกิดความปลอดภัย ระหว่างการเดินไปเข้าห้องน้ำมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีการทำหลังคาบริเวณที่วางรองเท้าของนักเรียน เพราะก่อนหน้านี้เวลาฝนตกจะทำให้รองเท้านักเรียนเปียกหากลงมาเก็บไม่ทัน ประกอบกับเวลาฝนตกถ้าไม่มีหลังคา นักเรียนก็ต้องไปหาที่วางรองเท้าที่อื่น ซึ่งเกิดการสลับรองเท้า ความไม่

เป็นระเบียบ จึงมีการทำหลังคาบริเวณที่วางรองเท้าของนักเรียน นอกจากยังมีการดูแลอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียนให้ปลอดภัย สะอาด สวยงามอยู่เสมอ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

- **กิจกรรมพัฒนาระบบส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน** ทางโรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง ระบบ อินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนให้พร้อมต่อการใช้งานอยู่เสมอ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

๙. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

- **กิจกรรมงานคัดกรอง** โรงเรียนบ้านหลักปิ่น ได้ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนด้วยนวัตกรรม LAKPAN Model ดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลโดยส่งเสริมให้ครูประจำชั้นมีการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในแต่ละชั้นเรียนเพื่อเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศ มีการคัดกรองนักเรียน โดย ดำเนินการร่วมกันระหว่างครูประจำชั้นและครูผู้สอน ในการคัดกรองนักเรียนทั้งทางด้านการเรียนรู้และพฤติกรรม เพื่อ การส่งเสริมพัฒนานักเรียน ครูมีการสรุปผลการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียนตามความสนใจ ความถนัด และ ความสามารถ และเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหานอกจากนี้ได้ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ด้วยนวัตกรรม LAKPAN Model ดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การรู้จักนักเรียนรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การ ส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหานอกจากนี้ได้ดำเนินการร่วมกันระหว่างครู ประจำชั้นและครูผู้สอน ในการคัดกรองนักเรียนทั้งทาง ด้านการเรียนรู้และพฤติกรรม มีการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ตาม ระบบช่วยเหลือนักเรียนครบทุกชั้นเรียน มีการสรุปผลการแก้ปัญหา การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน ตลอดจน นำข้อมูลต่าง ๆ ส่งต่อไปยังครูในระดับชั้นที่สูงขึ้นต่อไป ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ครูผู้สอนรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล ทราบพฤติกรรม ความสนใจ ความถนัด ของนักเรียน นำไปสู่การจัดการชั้นเรียนในภาพรวมให้มีบรรยากาศที่ดี มีความสุขในการเรียนรู้ได้ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานกิจกรรม มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐)

๑๐. โครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

- **กิจกรรมพัฒนาระเบียบและข้อมูลสารสนเทศการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้** คณะครูมีการประชุม ร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางในการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลผู้เรียน โดยมีการออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการ จัดการเรียนรู้ สู่การวัดและประเมินผลอิงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑) มีการกำหนดสัดส่วนคะแนนในเอกสารการวัดผลประเมินผล ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตามตัวชี้วัดปลายทางและตัวชี้วัดระหว่างทาง คณะครูสามารถนำสู่การปฏิบัติในการวัดและ ประเมินผลได้อย่างชัดเจน ส่งผลต่อการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และข้อมูลสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องกับระบบการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาระเบียบและข้อมูลสารสนเทศการวัดผล ประเมินผล

ของโรงเรียนต่อไป ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๗๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๖๐)

- **กิจกรรมพัฒนาระบบการวัดผลประเมินผลอิงมาตรฐานการเรียนรู้** คณะครูมีการประชุมร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางในวัดผลประเมินผลผู้เรียนโดยอิงมาตรฐานการเรียนรู้และการประเมินตามสภาพจริง มีการกำหนดสัดส่วนคะแนนในเอกสารการวัดผลประเมินผลให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน แต่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละสาระการเรียนรู้ มีการวัดผลประเมินผลในหลายรูปแบบซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การใช้แบบทดสอบ การประเมินจากผลงานนักเรียน การสังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบจากการส่งงาน การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานนักเรียน โดยนอกจากครูจะเป็นผู้ประเมินนักเรียนแล้ว ยังใช้รูปแบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม โดยเพื่อนในห้องเรียน สมาชิกในโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินด้วย ส่งผลให้นักเรียนทราบผลการวัดผลประเมินผลด้านการเรียนของตนเองได้อย่างชัดเจน และการทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบการวัดและประเมินผล ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประเมิน ส่งผลให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น และใฝ่รู้ ใฝ่เรียนมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๙๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ดีเลิศ (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

- **กิจกรรมส่งเสริมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบ การทดสอบการเรียนรู้ในระดับต่าง ๆ** ครูผู้สอนมีการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบที่นำมาใช้ทดสอบนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และในระดับชั้นต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับช่วงวัยของนักเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การสร้างแบบทดสอบวัดความรู้แบบทดสอบพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียน การจัดทำแบบทดสอบเพื่อการทบทวนความรู้เตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับต่าง ๆ เช่น การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ การสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนส่งเสริมให้ครูผู้สอนดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบดังกล่าว ซึ่งส่งผลให้ผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทั้งด้านการอ่านออกเสียงและการอ่านรู้เรื่อง มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ การสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สูงกว่าระดับประเทศ และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและวิทยาศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สูงกว่าระดับประเทศ ซึ่งผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) และผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐)

๔.๖ ผลการวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

การวิเคราะห์ประเมินศักยภาพของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น (SWOT Analysis) ประกอบด้วยการประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรคของการพัฒนาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีต่อการดำเนินงานให้เป้าประสงค์บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจากการประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

การประเมินศักยภาพที่เป็นสภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการประเมินศักยภาพที่เป็นจุดแข็งของการดำเนินการให้ภารกิจของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น บรรลุผลสัมฤทธิ์และเป็นการประเมินจุดอ่อนของการดำเนินการให้ภารกิจขององค์กร ไม่บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจากการวิเคราะห์พบว่า มีดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๑	สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ที่เข้มแข็งและนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ให้ปลอดภัยและทั่วถึง	W๑	สถานศึกษาขาดการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่เสริมสร้างความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ
S๒	มีการจัดโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สภาพแวดล้อม บรรยากาศ ที่มีความร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดเรียนรู้อย่างมีความสุข	W๒	การกำหนดมาตรการในการคุ้มครอง ดูแล ความปลอดภัยของผู้บริหาร ครู ขาดระบบที่ชัดเจน

๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๓	สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่รองรับการบริหารจัดการศึกษา	W๓	ผู้บริหารและบุคลากรครู มีภาระงานนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนมาก
S๔	มีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพียงพอ	W๔	การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องด้านสิทธิ และโอกาสทางการศึกษาในระดับโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๕	ครูและบุคลากรมีความมุ่งมั่นและตั้งใจ ในการพัฒนาและให้ความร่วมมือ	W๕	นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
S๖	บุคลากรมีความพร้อมจะเรียนรู้ และมีความสามารถด้านเทคโนโลยี	W๖	การขาดทัศนคติในการพัฒนาตนเอง และการเป็นผู้นำทางวิชาการ
S๗	นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ โดย	W๗	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
	บูรณาการกับหลักสูตรและการจัดกิจกรรมเสริมที่หลากหลาย		
S๘	นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่าง ๆ ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพในรูปแบบ ที่หลากหลายและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์	W๘	นักเรียนยังขาดทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การคิดคำนวณการสร้างนวัตกรรม
		W๙	นักเรียนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ หวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ด้านประสิทธิภาพ

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๙	สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการตามโครงสร้างการบริหาร ทั้งด้านบริหารวิชาการ บริหารทั่วไป บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ	W๑๐	การดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายในยังขาดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบการวางแผนการดำเนินการ ตามแผนและการติดตามประเมินผล
S๑๐	สถานศึกษามีการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบบริหารจัดการเพื่อลดภาระงานและลดความซ้ำซ้อน	W๑๑	เทคโนโลยีในการบริหารและจัดการเรียนรู้ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ทันสมัย
S๑๑	ครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะในการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก ในรูปแบบที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง	W๑๒	ขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุ

๕. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๑๒	สถานศึกษามีเครือข่ายทางการศึกษาที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	W๑๓	ไม่มีงบประมาณในการบริหารจัดการ
S๑๓	สถานศึกษามีการติดต่อสื่อสารรวดเร็ว หลากหลายช่องทาง		
S๑๔	การกระจายอำนาจให้กับเครือข่าย เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ		

การประเมินศักยภาพที่เป็นสภาพแวดล้อมภายนอก

การประเมินศักยภาพที่เป็นโอกาสส่งเสริมให้การดำเนินการให้ภารกิจของโรงเรียนบ้านหลักป็น บรรลุผลสัมฤทธิ์และเป็นการประเมินภัยคุกคามหรืออุปสรรคต่อการดำเนินการ ให้ภารกิจของโรงเรียนไม่บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจากการวิเคราะห์พบว่า มีดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๑	นโยบายของรัฐบาลให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของผู้เรียนและสถานศึกษา	T๑	สถานการณ์การก่อกวน การบูลลี่ในโรงเรียน เพิ่มสูงขึ้น ส่งผลต่อความเสี่ยงของนักเรียน
O๒	มีเครือข่ายจากหน่วยงาน องค์กรภายนอก เป็นเครือข่ายในการเสริมสร้างความรู้ และป้องกันภัยพิบัติต่าง ๆ อาทิ หน่วยบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่	T๒	การรับรู้ข่าวสารจากโลกโซเชียลรวดเร็ว ขาดทักษะการคิด วิเคราะห์ ส่งผลต่อพฤติกรรมเลียนแบบและค่านิยมที่ผิดของนักเรียน

๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๓	มีการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา	T๓	ผู้ปกครองไม่ยอมรับและไม่ให้ความร่วมมือในการคัดกรองความบกพร่องทางการศึกษาของบุตรหลาน
O๔	การปรับเพิ่มเงินอุดหนุนทางการศึกษา	T๔	มีความหลากหลายของกลุ่มนักเรียน สภาพพื้นที่ และพหุวัฒนธรรม ผู้ปกครองเคลื่อนย้ายถิ่นฐานแรงงาน
O๕	ได้รับการสนับสนุนทรัพยากร เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมด้านทักษะอาชีพ		

๓. ด้านคุณภาพ

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๖	มีการกำหนดนโยบาย สนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด	T๕	นโยบายการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้โรงเรียนมีความยุ่งยากการบริหารจัดการ
O๗	สถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ที่มีหน่วยงานที่พร้อมสนับสนุนด้านบุคลากรและเป็นพี่เลี้ยง เช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภูมิปัญญาชาวบ้าน เป็นต้น	T๖	สภาวะทางครอบครัว ส่งผลต่อความพร้อมในการเรียนรู้ของนักเรียน
O๘	ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วน	T๗	ปัจจัยทางสังคมและการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร มี

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
	ท้องถิ่น และหน่วยงานเอกชน ให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน		ความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตและแรงจูงใจ ต่อการเรียนมีมากขึ้น
O๙	มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย ทั้งที่เกี่ยวกับอาชีพและภูมิปัญญาที่หลากหลาย	T๘	สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลต่อความยุ่งยากในการบริหารจัดการ และการจัดกระบวนการเรียนการสอน
O๑๐	สถานศึกษาอยู่ติดกับวัดสันนาเม็ง ทำให้สามารถเป็นแหล่งในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์		

๔. ด้านประสิทธิภาพ

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๑๑	มีการเผยแพร่นวัตกรรมที่เกี่ยวกับสื่อรูปแบบการจัดการเรียนการสอนทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ส่งผลให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน	T๑๐	นโยบายการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้โรงเรียนมีความยุ่งยากการบริหารจัดการ
O๑๒	เทคโนโลยี นวัตกรรมมีความทันสมัย ราคาถูก สามารถจัดหามาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ		
O๑๓	การพัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่ สื่อดิจิทัล นวัตกรรมทางการศึกษา ทำให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		

๕. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ

โอกาส (opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๑๔	เครือข่ายมีความร่วมมือที่เข้มแข็ง และหลากหลาย	T๑๒	งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนไม่ต่อเนื่อง

กลยุทธ์การพัฒนาตามศักยภาพ

จากผลการประเมินศักยภาพ SWOT Analysis ของโรงเรียนวัดบ้านหลักปิ่น ทั้งสภาพปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก จึงได้ผลการประเมินไปใช้ในการจัดทำกลยุทธ์การพัฒนาโดยใช้เครื่องมือ TOWS Matrix จากการ

วิเคราะห์พบว่า มีดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

กลยุทธ์เชิงรุก

SO๑	พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง โดยนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือให้ปลอดภัย และทั่วถึง โดยใช้เครือข่ายจากหน่วยงาน องค์กรภายนอกเป็นเครือข่ายในการเสริมสร้างความรู้และป้องกันภัยพิบัติต่าง ๆ
SO๒	จัดโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สภาพแวดล้อม บรรยากาศ ที่มีความร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดเรียนรู้อย่างมีความสุข

กลยุทธ์เชิงแก้ไข

WO๑	พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ โดยเครือข่ายจากหน่วยงาน องค์กรภายนอกเป็นเครือข่ายในการเสริมสร้างความรู้และป้องกันภัยพิบัติต่าง ๆ อาทิ หน่วยบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่
WO๒	กำหนดมาตรการในการดูแลคุ้มครองความปลอดภัยให้สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด

กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ST๑	ปรับพฤติกรรมของผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตในการจัดการอารมณ์ของตนเอง
ST๒	สร้างความรู้ ความเข้าใจให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด วิเคราะห์

กลยุทธ์เชิงตั้งรับ

WT๑	พัฒนานักเรียนให้มีภูมิคุ้มกันทางสังคมและมีความฉลาดในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
-----	--

๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์เชิงรุก

SO๓	ส่งเสริมสถานศึกษานำระบบเทคโนโลยีไปใช้ในการคัดกรองนักเรียนในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) อย่างจริงจัง
SO๔	ส่งเสริมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสนับสนุนทรัพยากร เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และส่งเสริมด้านทักษะอาชีพ

กลยุทธ์เชิงแก้ไข

WO๓	พัฒนาคู่มือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดผู้รับผิดชอบที่สามารถส่งต่องานได้อย่างต่อเนื่อง
-----	--

กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ST๓	ประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารสร้างความเข้าใจแก่ผู้ปกครองนักเรียน
ST๔	จัดทำระบบสารสนเทศจำแนกนักเรียนและผู้ปกครองกลุ่มต่าง ๆ อย่างชัดเจน

กลยุทธ์เชิงตั้งรับ

WT๒	พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการและใช้เครือข่ายเป็นฐานในการบริหารจัดการ
-----	--

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์เชิงรุก

SO๕	พัฒนาครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะแบบถักทอความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน ด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะและการเรียนรู้เชิงรุกทุกระดับ การศึกษา
SO๖	ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านภาษา และความรู้พื้นฐานทางดิจิทัล
SO๗	ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รักและหวงแหน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรและการจัดกิจกรรมเสริมที่ หลากหลาโดยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบัน ศาสนาอย่างใกล้ชิด
SO๘	พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่าง ๆ ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ นักเรียนมีทักษะ ที่จำเป็นและสอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

กลยุทธ์เชิงแก้ไข

WO๔	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยเฉพาะ ๕ กลุ่มสาระ การเรียนรู้หลัก โดยเครือข่ายทางวิชาการที่หลากหลาย
WO๕	พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑โดยมุ่งเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การคิดคำนวณ การสร้างนวัตกรรม โดยใช้สถาบันอุดมศึกษาเป็นเครือข่ายทางวิชาการ

กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ST๕	ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างใน สถานศึกษามีนวัตกรรม มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
ST๖	สร้างความพร้อมในการเรียนรู้ให้นักเรียนด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีปัญหาทางสังคมด้วยระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพมาตรฐาน

กลยุทธ์เชิงตั้งรับ

WT๓	พัฒนานักเรียนให้มีภูมิคุ้มกันทางสังคมและมีความฉลาดในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
-----	--

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์เชิงรุก

SO๙	พัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในรูปแบบที่หลากหลาย ต่อเนื่อง ด้วยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรม มีความทันสมัย
-----	--

กลยุทธ์เชิงแก้ไข

WO๖	ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยมุ่งเน้นระบบข้อมูล สารสนเทศ ระบบการวางแผน การดำเนินการตามแผน และการติดตามประเมินผล
-----	--

WO๗	พัฒนาและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
-----	---

กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ST๗	ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ
-----	---

กลยุทธ์เชิงตั้งรับ

WT๔	จัดหาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในรูปแบบที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนการสอน
WT๕	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในที่มุ่งเน้นการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้มียืดหยุ่น พร้อมรับนโยบายที่มีการเปลี่ยนแปลง

๕. ด้านเครือข่ายความร่วมมือ

กลยุทธ์เชิงรุก

SO๑๐	พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้มีความเข้มแข็ง
------	--

กลยุทธ์เชิงแก้ไข

WO๘	สร้างความร่วมมือจากองค์กรภายนอก ในการพัฒนาการบริหารจัดการเครือข่ายให้มีความเข้มแข็ง
-----	---

กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ST๘	พัฒนาเครือข่ายโดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพ
-----	---

กลยุทธ์เชิงตั้งรับ

WT๖	ระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนเครือข่ายความร่วมมือให้มีความเข้มแข็ง
-----	--

๔.๗ ข้อมูลอื่น ๆ

๔.๗.๑ ข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

รายละเอียดของการศึกษา	ชั้น ป.๖ (คน)	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา	๓๑	๑๐๐
๒. จำนวนนักเรียนที่ศึกษาต่อโรงเรียนเดิม	๒๕	๘๐.๖๕
๓. จำนวนนักเรียนที่ศึกษาต่อโรงเรียนอื่น	๖	๑๙.๓๕
รวม	๓๑	๑๐๐

๔.๗.๒ ข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เรียนต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๙

รายละเอียดของการศึกษา	ชั้น ม.๓ (คน)	ร้อยละ
๑. จำนวนนักเรียนทั้งหมด	๒๓	๑๐๐
๒. จำนวนนักเรียนที่ศึกษาต่อ	๒๓	๑๐๐
๓. ประกอบอาชีพ /ย้ายที่เรียนม.๓ ใหม่	-	-
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับใช้ในการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรี ตอบสนองนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนสำคัญที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาคนไทยให้เป็น "คนดี เก่ง และมีคุณภาพ" พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ สร้างโอกาสความเสมอภาคเท่าเทียม จัดระบบบริหารจัดการศึกษาใหม่ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนา ประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

สาระสำคัญของยุทธศาสตร์การศึกษา (แผนแม่บทและแผนการศึกษาแห่งชาติ)

- วิสัยทัศน์: คนไทยได้รับการศึกษาตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตเป็นสุขตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- เป้าหมายหลัก: ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ, มีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น, และ ศักยภาพคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่
- ๔ ด้านหลักการขับเคลื่อน:
 ๑. การศึกษาเพื่อความมั่นคง: ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม
 ๒. การผลิตและพัฒนากำลังคน: วิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
 ๓. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย: สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำ เข้าถึงบริการทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง
- การพัฒนาที่สำคัญ:
 - ปฏิรูปการเรียนรู้: เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ตอบโจทย์ศตวรรษที่ ๒๑ เปลี่ยนบทบาทครูสู่โค้ช
 - Digital Learning: เพิ่มโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
 - หลักสูตร: ปรับปรุงให้ยืดหยุ่นและเน้นทักษะที่จำเป็น (Skill-based)

แผนดังกล่าวแบ่งการดำเนินงานเป็นช่วงๆ เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาไทยให้เทียบเท่าสากล

๑.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

- ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑.๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนบ้านหลักปิ่น จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งเสริมความปลอดภัย สร้างภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา”

พันธกิจ (Mission)

พันธกิจเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานตามหน้าที่และตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยพันธกิจ ดังนี้

๑. จัดระบบสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย

๒. จัดการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้กับนักเรียนทุกคนให้ได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๓. ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความเป็นเลิศ มีสมรรถนะตามศักยภาพ มีทักษะที่จำเป็นและสอดคล้อง

รับกับศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามสมรรถนะวิชาชีพ และสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมทั้งมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๕. จัดระบบการบริหารและการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐานด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

๖. จัดการศึกษาโดยประสานความร่วมมือกับเครือข่ายภาคีทางการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goal)

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่โรงเรียนบ้านหลักปิ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

๑. สถานศึกษามีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๓. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
๔. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเข้มแข็ง
๖. โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารจัดการทั้ง ๔ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีระบบการบริหารจัดการผ่านกลุ่มเครือข่ายที่มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

ประเด็นกลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ผู้เรียน มีความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ๓) สถานศึกษา จัดทำแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๒	ร้อยละของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนรับการคุ้มครองให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ	N/A	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๓	ร้อยละของสถานศึกษา มีการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่มีความร่มรื่น สวยงามปลอดภัยเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	N/A	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๔	สถานศึกษา มีการดำเนินงานตามแผนความปลอดภัยของสถานศึกษาอย่างครบถ้วน	N/A	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	งานบริหารทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. ผู้เรียน มีความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๒. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๓. สถานศึกษาจัดทำแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม ปรับปรุงอาคารสถานที่ในสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีทักษะความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีให้เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอ	๑. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นประโยชน์ในการแสวงหาความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันอย่างหลากหลาย ๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาสื่อทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
๒.	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	๑. กิจกรรมอนามัยโรงเรียนและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ๒. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสพติด ๓. กิจกรรมจัดป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน ๔. กิจกรรมหลักปันร่วมใจขับขีปลอดภัยวินัยจราจร สวมใส่หมวกนิรภัย ๕. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุนักเรียน ๖. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๗. กิจกรรมอาหารเสริม(นม)งบบ้านเทศบาลสันนาเม็ง
๓.	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	๑. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย ๒. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ๓. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม ๔. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ๕. กิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ๖. กิจกรรมปลูกพลังบวกเพื่อสร้างจิตสำนึกภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยงสำหรับเด็กปฐมวัย ๗. กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย - การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย

		- การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัย - การประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ๘.กิจกรรมการบริหารจัดการในระดับปฐมวัย - การพัฒนาวิชาชีพครู ผู้บริหาร - การนิเทศ การประเมินการปฏิบัติงาน - การจัดสภาพแวดล้อม - การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก
--	--	---

กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- ๒) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาในรูปแบบเรียนร่วมอย่างเต็มตามศักยภาพ
- ๓) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมตามหลักพหุปัญญา

๒.ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	อัตราการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๒	อัตราการเข้าเรียนของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนทรัพยากร เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	งานบริหารวิชาการ

๔	ร้อยละของเด็กพิการ และเด็กด้อยโอกาสเข้าถึง บริการทางการศึกษา แบบเรียนร่วม ตามความ จำเป็น	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร ทั่วไป
๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการ พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความถนัดและ	N/A	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	งานบริหาร วิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษา

มาตรการ

- ๑) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเรียนให้กับนักเรียนในเขตบริการและนอกเขตบริการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาในรูปแบบเรียนร่วมอย่างเต็มตามศักยภาพ

มาตรการ

- ๑) จัดการเรียนการสอนแบบเรียนร่วมให้กับเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมตามหลักพหุปัญญา

มาตรการ

- ๑) ส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียนทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา และความถนัดของนักเรียน

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	๑. กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดยใช้หนังสือเล่มเล็ก ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการ แสวงหาความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณญาณ และความสามารถในการสร้าง นวัตกรรมโดยใช้ Active Learning ๓. กิจกรรมพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพศิลปะ ดนตรี กีฬา
๒.	อาหารกลางวัน	๑. กิจกรรมบริการอาหารกลางวันฟรีทุกวันทุกคน
๓.	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มี	๑. กิจกรรมเก็บข้อมูลนักเรียนศึกษาเป็นรายบุคคล

๔. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบสาธารณูปโภค สอดคล้องกับบริบท เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ๕. เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ	ประสิทธิภาพ	๒. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรอง ๓. กิจกรรมส่งเสริมป้องกัน แก้ไขปัญหา ๔. กิจกรรม การให้คำปรึกษา แนะนำ และส่งต่อ ๕. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๑. กิจกรรมดูแลสาธารณูปโภคในโรงเรียน ๒. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ๑. กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี ๒. กิจกรรมจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ๓. กิจกรรมจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
--	--------------------	--

กลยุทธ์ที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนในสถานศึกษาทุกระดับมีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองดีมีคุณธรรมจริยธรรมรักและมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด ห่วงแหนและร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นไปตามคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร ทั่วไป
๒	ร้อยละของสถานศึกษา มีอัตราการลดใช้พลังงาน ไฟฟ้าและมีแนวทาง การจัดการขยะในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ	N/A	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร ทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ผู้เรียนในสถานศึกษาทุกระดับมีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองดีมีคุณธรรม จริยธรรมรักและมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มี

อย่างจำกัด หวงแหวนและร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรการ

๑) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนรักความเป็นไทย รักในสถาบันพระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตระหนักและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบสาธารณูปโภค	๑. กิจกรรมดูแลสาธารณูปโภคในโรงเรียน
	สอดคล้องกับบริบท เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	๒. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม
๒.	พัฒนาสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	๑.กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๒.กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ๓.กิจกรรมวันจบหลักสูตรสถานศึกษา ๔.กิจกรรมสถานักเรียน ๕.กิจกรรม ลส.-นน. / ลส.อาสา กกต./ลส.จิตอาสาพระราชทาน/ลส.ด้านยาเสพติด

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนทุกระดับชั้นได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีอัตราการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและมีแนวทางการจัดการขยะในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ	N/A	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหารทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ผู้เรียนทุกระดับชั้นได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

มาตรการ

- ๑) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์
- ๒) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักการลดใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ และการจัดการขยะของตนเอง

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	พัฒนาหลักสูตรฯ และการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้รอบด้านตามหลักสูตรและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระฯ และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร ๒. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม ๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนซ่อมเสริมและการทดสอบระดับชาติ RT, NT , O-Net ,Pisa ๔. กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและนอกสถานที่ ๕. กิจกรรมส่งเสริมการทำหลักสูตรระดับชั้นเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการวิจัยในชั้นเรียน ๖. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ (Active Learning) ๗. กิจกรรมส่งเสริมการจัดชั้นเรียนให้มีคุณภาพจัดข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๘. กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
๒.	จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	๑. กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดยใช้หนังสือเล่มเล็ก ๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมโดยใช้ Active Learning ๓. กิจกรรมพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน

		และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพศิลปะ ดนตรี กีฬา
--	--	---

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้นำทางวิชาชีพ

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยมละคุณลักษณะ ผู้เรียนเข้าด้วยกัน ด้านการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ และการเรียนรู้ทุกระดับ การศึกษา	N/A	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร วิชาการ
๒	ร้อยละของครูได้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องมีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู	N/A	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร บุคคล
๓	ร้อยละของครูมีนวัตกรรมผลงานเชิงประจักษ์ ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ	N/A	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	งานบริหาร บุคคล

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ

๑) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน

๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๓) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูสร้างนวัตกรรม ผลงานเชิงประจักษ์ เป็นไปตามเกณฑ์ และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	พัฒนาองค์กรตามแนวทางการกระจายอำนาจ การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	๑. กิจกรรมพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ ๒. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ๓. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบริหารทั่วไป ๔. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ ๕. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบุคลากร ๖. กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการของสถานศึกษา ๗. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพของบุคลากร (เช่น IDplan อบรม พัฒนาศึกษาดูงาน PLC) ๘. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาตนเองของบุคลากร ตามเกณฑ์การพัฒนาครู ๙. กิจกรรมส่งเสริมการมีและเลื่อนวิทยฐานะ ๑๐. กิจกรรมส่งเสริมการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) อย่างมีคุณภาพ

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) สถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ

๒) สถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

๒.ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของสถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ของฝ่ายงานทั้ง ๔ ฝ่าย	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และนวัตกรรม มาใช้ในการบริหารจัดการของฝ่ายงานทั้ง ๔ ฝ่าย	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล
๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ

มาตรการ

- ๑) การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการจัดระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ทั้ง ๔ ฝ่าย
- งาน
- ๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนงานระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาให้ดีเลิศ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

มาตรการ

- ๑) พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ให้มีความเข้มแข็ง

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	พัฒนาองค์กรตามแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	๑. กิจกรรมพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ ๒. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ๓. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบริหารทั่วไป ๔. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ ๕. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานบุคลากร ๖. กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการของสถานศึกษา ๗. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของบุคลากร (เช่น IDplan อบรมพัฒนาศึกษาดูงาน PLC) ๘. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาดตนเองของบุคลากร ตามเกณฑ์การพัฒนาครู ๙. กิจกรรมส่งเสริมการมีและเลื่อนวิทยฐานะ ๑๐. กิจกรรมส่งเสริมการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ
๒.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๑. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC ของ สพฐ.) ๒. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School mis ของ สพฐ.) ๓. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Emis ของ สพฐ. และ สพป.ชม ๒) ๔. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม (Set ของ สนง. กศ.พิเศษ) ๕. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B – obec ของ สพฐ.) ๖. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (E-budget ของ สพฐ.) ๗. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT ของ กสศ.) ๘. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ

		ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๙. กิจกรรมพัฒนาระบบสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ ๑๐. กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลยาเสพติด (NISPA และ CATUS) ๑๑. กิจกรรมพัฒนาระบบ Connect ED
--	--	---

กลยุทธ์ที่ ๗ ประสานความร่วมมือเครือข่ายภาคีทางการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเข้มแข็ง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยประสานความร่วมมือกับเครือข่ายภาคีทางการศึกษา

๒. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ฝ่ายงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีความร่วมมือภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งในการบริหารจัดการผ่านเครือข่าย โดยใช้ระบบการจัดการที่เป็นดิจิทัล	N/A	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีส่วนร่วมกับเครือข่ายพัฒนานวัตกรรมด้านการบริหารจัดการเครือข่าย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอนวัตกรรม	N/A	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยประสานความร่วมมือกับเครือข่ายภาคีทางการศึกษา
มาตรการ

- ๑) การจัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายภาคีทางการศึกษา เพื่อรับทราบ
ทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒) การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนระหว่างสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมหลัก
๑.	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและระบบ บริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ	๑. กิจกรรมการจัดทำและพัฒนาคู่มือมาตรฐานระบบ ประกันคุณภาพภายใน (SAR) ๒. กิจกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษา ๓. กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ๔. กิจกรรมการตรวจสอบนิเทศกำกับ ติดตามการ ประเมิน รายงานโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๕. กิจกรรมประเมินผล และรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
โรงเรียนบ้านหลักปิ่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเภทรายรับ	รายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุน	
๑) อุดหนุนทั่วไปรายหัว	
๑.๑ ระดับปฐมวัย (๕๒ คน x ๒,๐๔๐ บาท)	๑๐๖,๐๘๐
๑.๒ ระดับประถมศึกษา (๑๖๙ คน x ๒,๒๘๐ บาท)	๓๘๕,๓๒๐
๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา (๘๓ คน x ๔,๒๐๐ บาท)	๓๔๘,๖๐๐
๑.๔ บวกเพิ่ม Connect ED	๑๓๒,๓๔๒
รวมเงินอุดหนุน	
๒) ค่าหนังสือเรียน	๒๑๑,๗๘๕
๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๓๒,๖๐๐
๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๒๖,๐๐๐
๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๓๔,๐๕๐
๖) เงินอุดหนุนคงเหลือ ปีการศึกษาที่แล้ว	๓๑๑,๕๒๘
เงินรายได้สถานศึกษา	๖,๑๖๙
เงินบริจาค	-
เงินสนับสนุนจากอปท.	๑,๓๓๗,๖๐๐
ฯลฯ (ถ้ามี)	--
รวมทั้งสิ้น	๓,๓๓๒,๐๗๔

๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการจัดสรร	งบจัดสรร	ใช้จ่าย	คงเหลือ
๑. งบด้านการบริหาร			
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๒๒๐,๐๐๐	๑๘๙,๘๑๙	๓๐,๑๘๑
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	-	-	-
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ			
- ด้านวิชาการ	๘๙๐,๗๖๕	๖๑๕,๕๒๘	๒๗๕,๒๓๗
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๓๑,๔๔๖	๒๕,๘๓๗	๕,๖๐๙
- ด้านบริหารงานบุคคล	๖๒,๘๖๑	๖๒,๘๖๑	๐
- ด้านงบประมาณ	-	-	-
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๕๒,๕๐๑	๕๒,๐๐๐	๕๐๑
รวม	๑,๒๕๓,๕๓๓	๙๔๖,๐๔๕	๓๐๗,๔๘๘

๓. สรุปรวมงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการในปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. เงินเหลือจ่ายปีที่แล้ว	จำนวน	๓๑๑,๕๒๘ บาท
๒. งบประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๙	จำนวน	๓,๐๒๐,๕๔๖ บาท
รวม		๓,๓๓๒,๐๗๔ บาท

๔. ประมาณการรายจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๙

รายการใช้จ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๑. งบด้านการบริหาร		
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๑๓.๗๐	๒๒๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	-	-
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ		
- ด้านวิชาการ	๕๙.๐๖	๙๔๘,๑๘๙
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๒๐.๔๔	๓๒๘,๑๒๐
- ด้านบริหารงานบุคคล	๒.๔๙	๔๐,๐๐๐
- ด้านงบประมาณ	-	-
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๔.๓๑	๖๙,๒๗๘
รวม	๑๐๐	๑,๖๐๕,๕๗๘

ส่วนที่ ๔

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

โครงการ พัฒนาหลักสูตรฯ และการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้รอบด้านตามหลักสูตรและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒, ๓.๓

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวรรัฐ หิรัญวงศ์

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคนเพื่อพัฒนาสังคม แม้ในปัจจุบันการจัดการศึกษาใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จะดำเนินการครบทุกระดับชั้นเรียนแล้ว แต่หลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๔๕ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของตนเอง จากสภาพปัญหาของชุมชนความต้องการของสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นซึ่งทุกโรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำสาระการเรียนรู้และใช้อยู่แล้ว เนื่องจากหลักสูตรมีลักษณะที่เป็นพลวัตรซึ่งจะเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของสังคมตลอดเวลา ฉะนั้น หลักสูตรจึงต้องได้รับการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อตอบสนองต่อสังคมที่เปลี่ยนแปลง และประกอบกับผู้เรียนมิได้มีคุณลักษณะและคุณภาพในระดับเดียวกันทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักป้อมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นที่จะต้องตรวจสอบทบทวนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา รวมถึงการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมและการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนอยู่เสมอ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร
 ๒. เพื่อพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม
 ๓. เพื่อส่งเสริมการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ สอนซ่อมเสริมและการทดสอบระดับชาติ RT, NT O-Net
 ๔. เพื่อส่งเสริมการผลิต การใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ภายใน ภายนอกสถานที่
 ๕. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ (Active Learning)
 ๖. เพื่อส่งเสริมการจัดชั้นเรียนให้มีคุณภาพ จัดข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนให้เป็นปัจจุบัน
 ๗. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
 ๘. เพื่อให้ครูสามารถนิเทศกันเองได้และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม
- ตลอดจนทำการวิจัยเพื่อประเมินผลหลักสูตรได้อย่างเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน
- ๓.๑.๒ ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้และสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๑.๓ ครูร้อยละ ๘๐ ได้รับการนิเทศการเรียนการสอน และครูนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๑.๔ ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
- ๓.๒.๒ โรงเรียนมีการจัดข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียน และมีการรายงานผล การส่งต่อข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นปัจจุบัน
- ๓.๒.๓ โรงเรียนมีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนรู้
- ๓.๒.๔ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-Net, Pisa ที่สูงขึ้น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว , งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕๒๘,๓๕๖ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณกิจกรรม

กิจกรรมและ รายละเอียด การใช้งบประมาณ กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการ เพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไป หลอมรวมเป็นแผน ปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและ สภาพความเป็นไปได้ ใน การ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการนำ เสนอผู้บริหาร ๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจง โครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตาม โครงการฯ ต่างๆ โดยมี กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมกิจกรรมพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการ เรียนรู้และส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน)	-		
๑. กิจกรรมพัฒนา หลักสูตรและส่งเสริม การจัดการศึกษา แบบเรียนร่วม	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรมและ รายละเอียด การใช้งบประมาณ กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(*ค่าวัสดุดำเนินงาน) ๓. กิจกรรมส่งเสริมการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ สอนซ่อมเสริม และการ ทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-Net,Pisa	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
(*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๔. กิจกรรมส่งเสริมการ ผลิต การใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียน รู้ภายในและนอกสถานที่	-	๑๙๕,๓๕๖	๑๙๕,๓๕๖
(*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๕. กิจกรรมส่งเสริมการ ทำหลักสูตรระดับชั้น เรียนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ การวิจัยแนว แนว/โฮมรูม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
(*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๖. กิจกรรมส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้หลากหลาย หลายโดยผ่านกระบวนการ คิดและปฏิบัติจริงสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ (Active Learning) (*ค่า วัสดุในการดำเนินงาน)	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๗. กิจกรรมส่งเสริมการจัด ชั้นเรียนให้มีคุณภาพ จัด ข้อมูลสารสนเทศ และ เอกสารประจำชั้นเรียนให้	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๕๔,๐๐๐

กิจกรรมและ รายละเอียด การใช้งบประมาณ กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
เป็นปัจจุบัน (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๘. กิจกรรมจัดจ้างบุคลากร เพื่อพัฒนาการศึกษา	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
รวม	๒๖๔,๑๗๘	๒๖๔,๑๗๘	๕๒๘,๓๕๖

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละ ๘๐ ของครูออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้	ตรวจสอบคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้	ตรวจสอบคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๘๐ ของครูที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สำรวจการจัดกิจกรรมและระบบดูแล	แบบสำรวจการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. ร้อยละ ๘๐ ของครูที่ได้รับการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ	สำรวจจำนวนครูที่ได้รับการนิเทศ	แบบสรุปผลการนิเทศ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้องที่มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม
๒. โรงเรียนมีการจัดข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียนและมีการรายงานผล การส่งต่อข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบระบบการบันทึก/การรายงานการส่งต่อข้อมูลผู้เรียน	แบบตรวจสอบการบันทึกข้อมูล
๓. โรงเรียนมีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนรู้	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถาม
๔. โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-Net ,Pisa ที่สูงขึ้น	ผลการทดสอบของนักเรียน	แบบสรุปผลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- ๗.๒ ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และอิงมาตรฐานการเรียนรู้ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๗.๓ โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
- ๗.๔ โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามความถนัดได้อย่างรอบด้าน
- ๗.๕ โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- ๗.๖ โรงเรียนจัดระบบการนิเทศภายในและนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิรัช หิรัญวงศ์)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ พัฒนาสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้าง
 คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
 ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรรณนิภา สุขแสง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษา
 แห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่ง
 เรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่
 สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จาก
 ประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้รักและภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกิจกรรมวันสำคัญ
 เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆในกรอบงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. การ
 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชา
 สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น
 และความสะอาดในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๗๕ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่พึงประสงค์ กิจกรรมต่างๆ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว , งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๔๖,๒๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (กิจกรรมค่ายคุณธรรม/กิจกรรม อ้อมทรัพย์/กิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์/กิจกรรมBig Cleaning และ ๕ส./กิจกรรมทำ ความสะอาดเขตบริการ/กิจกรรม ไหว้สวามรยาทางาม/กิจกรรมคัด แยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืน) ๒. กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๓. กิจกรรมวันจบหลักสูตร (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน)	- ๖๐,๔๐๐	- ๑๐,๐๐๐	- ๗๐,๔๐๐
	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔. กิจกรรมสถานักเรียน (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน)	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี / ลูกเสืออาสา กกต./ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน/ลูกเสือต้านยาเสพติด	๐	๔๐,๘๐๐	๔๐,๘๐๐
๓. ขึ้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ขึ้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/ โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๘๕,๔๐๐	๖๐,๘๐๐	๑๔๖,๒๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

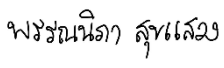
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่พึงประสงค์ กิจกรรมต่างๆ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม แบบสรุปโครงการ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม แบบสรุปโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ในกรอบงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการคัดแยกขยะน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีการออมทรัพย์ ตลอดจนทำกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชน

๗.๒ นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๓ นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่นและความสะอาดในโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรรณนิภา สุขแสง)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิชาติ ราชสัก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปัน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปัน

โครงการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อ ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ ๒.๕

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหทัยกานต์ บัวชุม

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพสู่ความเป็นเลิศเป็นงานหลักของโรงเรียน เป็นหัวใจของการบริหารจัดการโรงเรียน โรงเรียนที่มีการบริหารจัดการที่ดี งานก็จะประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี ผลจากการแข่งขันของนักเรียนจะเป็นตัวสะท้อนประสิทธิภาพในการทำงานของโรงเรียนว่ามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด โรงเรียนบ้านหลักป่นได้เห็นความสำคัญ จึงได้จัดจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศนี้ขึ้นมา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านหลักป่นให้การสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถของนักเรียน โดยการจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยจัดให้มี ๑.กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดยใช้หนังสือเล่มเล็ก ๒.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมโดยใช้ Active Learning และสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอก ๓.กิจกรรมพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพโดยการทำน้ำพริกตาแดงและขนมหัวเราะ ๔.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพศิลปะ ดนตรี กีฬา ส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งด้านของความรู้ และด้านทักษะกระบวนการของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นล้วนเป็นการพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีการแสวงหาความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ และความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์และกีฬา
- ๒.๕ เพื่อเผยแพร่ผลงานของโรงเรียน และนักเรียนสู่สาธารณชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นผ่านการประเมินผลการอ่านเขียนและการสื่อสารได้คะแนนร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป โดยใช้แบบประเมินของแต่ละระดับชั้นที่โรงเรียนจัดทำ
- ๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ได้รับการพัฒนาการแสวงหาความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ และความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ นำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๑.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ทุกคน ได้รับการพัฒนาสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และกีฬา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างเต็มตามศักยภาพ
- ๓.๒.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับพัฒนาการ ศักยภาพ และการเผยแพร่ผลงานของนักเรียน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ. เงินอุดหนุนรายหัว / งบ Connext ED

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๓๒,๙๖๖ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนา ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดย ใช้หนังสือเล่มเล็ก ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ ตรงกันในการดำเนินงานกำหนด รูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ซึ่งมีกิจกรรมย่อยดังนี้ - กิจกรรมรักการอ่าน - กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ - กิจกรรมคณิตคิดสนุก - กิจกรรมภาษาอังกฤษ ๑.๒ คุณครูนำกิจกรรมการทำ หนังสือเล่มเล็กไปบูรณาการใน กิจกรรมการเรียนการสอน ๑.๓ ดำเนินงานในส่วนของการเข้า ร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนให้มีความสามารถในการ แสวงหาความรู้ ความสามารถในการ การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ และความสามารถใน การสร้างนวัตกรรมโดยใช้ Active Learning	๒๐,๓๑๒	๒๐,๓๑๒	๔๐.๖๒๔

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงานกำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ซึ่งมีกิจกรรมย่อยดังนี้ - กิจกรรม STEM ศึกษา - กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์และวันวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ			
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนา นักเรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงานกำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ซึ่งมี กิจกรรมย่อยดังนี้ - กิจกรรมน้ำพริกตาแดง - กิจกรรมขนมหัวเราะ ๑.๒ คุณครูดำเนินงานในส่วนต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	๑๓๒,๓๔๒	๑๓๒,๓๔๒

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพศิลปะ ดนตรี กีฬา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ ตรงกันในการดำเนินงานกำหนด รูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ซึ่งมีกิจกรรมย่อยดังนี้ - กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ล้านนา - กิจกรรมพัฒนาความสามารถ/ ทักษะทางดนตรี - กิจกรรมการกีฬา/กรีฑานักเรียน ๑.๒ ดำเนินงานในส่วนของการเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬา/กรีฑานักเรียน	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕. รายงานผลการปฏิบัติงาน			
รวม	๒๕,๓๑๒	๒๐๗,๖๕๔	๒๓๒,๙๖๖

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นมีผลงานหนังสือเล่มเล็ก
- ๗.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการแสวงหาความรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน สามารถนำมาใช้ในกิจกรรมประจำวันได้อย่างดี
- ๗.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นนำงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๗.๔ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นมีสุนทรียภาพด้าน ศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์และกีฬา
- ๗.๕ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นได้แสดงออกตามความถนัดของตนเองเต็มตามศักยภาพ


 ลงชื่อ _____ ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวหทัยกานต์ บัวชุม)


 ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายอภิชาติ ราชสัก)


 ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายดำรง วงศ์คำจันทร์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

โครงการ	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีให้เอื้อต่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสัตยา กระจำงไพโร
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาจะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคน ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้(Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๙ ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษามาตรา ๖๖ “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริม ให้ นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลาย ถูกวิธี ทันท่วงที และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีชิ้นงาน/ภาระงานที่ได้จากการสืบค้น สรุปผล สังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย ๑ ภาระงาน (ชิ้นงาน)ต่อภาคเรียน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีชิ้นงาน/ภาระงานที่ได้จากการสืบค้น สรุปผล สังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างน้อย ๑ ภาระงาน (ชิ้นงาน)ต่อภาคเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ พัฒนาความรู้ตามหลักสูตรและสร้างสรรค์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความสามารถของครูในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นประโยชน์ในการแสวงหา ความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันอย่างหลากหลาย ๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ บุคลากรในการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาสื่อทางการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ ๓. กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถ ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	- ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	- ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	- ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. ^{ขั้น} ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ^{ขั้น} ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/ โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีชิ้นงาน/ภาระงานที่ได้จากการสืบค้น สรุปผล สังเคราะห์เป็นองค์ความรู้โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างน้อย ๑ ภาระงาน (ชิ้นงาน)ต่อภาคเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้พัฒนาความรู้ตามหลักสูตรและสร้างสรรค์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	สังเกต ประเมินชิ้นงาน	แบบสังเกต แบบประเมินชิ้นงาน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพ ๒. นักเรียนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว	สังเกต ประเมินชิ้นงาน	แบบสังเกต แบบประเมินชิ้นงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพ
 ๗.๒ นักเรียนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสัตยา กระจำงไพโร)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ	พัฒนาระบบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ข้อที่ ๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
	มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๓
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธัญณภัส ณ พัทลุง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคลการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เติบโตตามหลักสูตร ดังนั้นจึงจัดโครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและหลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูได้ระดมกำลังสร้างเครื่องมือวัดผลไว้ใช้ตลอดปีการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อเป็นการประเมินตามสภาพจริง (ความคิด กิจกรรมการเรียนการสอน พฤติกรรมและการประเมินระดับชาติ) ผลสัมฤทธิ์ในทุกสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๘ ร้อยละ ๓

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครูในสถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ครูชชลในสถานศึกษามีการนำเครื่องมือไปใช้ในการวัดผลและประเมินผลตามสภาพ

จริง

๓.๑.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ ครูในสถานศึกษาได้ระดมกำลังสร้างเครื่องมือวัดผลไว้ใช้ตลอดปีการศึกษา

๓.๒.๒ ครูในสถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

๓.๒.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๙,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
เพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้			
๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/ โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๕,๕๐๐	๓,๕๐๐	๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

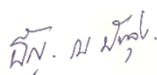
๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ครูในสถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ครูในสถานศึกษามีการนำเครื่องมือไปใช้ในการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากปีการศึกษา ๒๕๖๘	สอบถาม สังเกต ประเมิน	แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. ครูในสถานศึกษาได้ระดมกำลังสร้างเครื่องมือวัดผลไว้ใช้ตลอดปีการศึกษา ๒. ครูในสถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สอบถาม สังเกต ประเมิน	แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูทุกคนดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนโดยประเมินตามสภาพจริง
- ๗.๒ ครูทุกคนรู้ระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษา
- ๗.๓ โรงเรียนมีเครื่องมือวัดผลประเมินผลได้มาตรฐาน
- ๗.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๗.๕ ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินและทราบผลการประเมินเป็นระยะๆ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิตณภัส ณ พัทลุง)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๗ ประสานความร่วมมือเครือข่ายภาคีทางการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจัด
 การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๓ การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลัก

ธรรมาภิบาล

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือใน

การสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุกัญญา ศรีนวลใหญ่

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้าน
 คุณภาพการศึกษาตามหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ
 หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มี
 ระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร
 การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยโรงเรียนบ้านหลักบันได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน
 ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในโดยดำเนินการ

๑. จัดทำและพัฒนาคู่มือมาตรฐานระบบประกันคุณภาพภายใน

๒. จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ
 การศึกษา

๓. ส่งเสริมให้มีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับ
 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. ตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
 การประจำปี

๕. ประเมินผลและจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาที่ สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพภายใน โดยประสานความร่วมมือกับเครือข่ายภาคีทางการศึกษา ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียนในการมีส่วนร่วมในการจัดทำมาตรฐาน ระบบประกันคุณภาพ การกำหนดค่าเป้าหมาย เพื่อนำไปสู่การดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ ๗ ประสานความร่วมมือเครือข่ายภาคีทางการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและ เข้มแข็งของโรงเรียนบ้านหลักบัน สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความ เข้มแข็งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มีเป้าประสงค์ให้สถานศึกษามี ระบบการบริการจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และมีการ สร้างและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับนโยบายระยะ เร่งด่วน (Quick Win) : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ ๓ การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีเป้าหมายให้ สถานศึกษาพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทของ สถานศึกษา

โรงเรียนบ้านหลักบัน เป็นสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงาน รับรองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (องค์กรมหาชน) อย่างต่อเนื่องตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยได้รับการประเมินรอบแรกในพ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุง ในด้านผู้เรียน (ระดับประถมศึกษา) มาตรฐานที่ ๕ ระดับพอใช้ ในด้านผู้เรียน (ระดับประถมศึกษา) มาตรฐานที่ ๔ ในด้านครูผู้สอน มาตรฐานที่ ๒๒ ในด้านผู้บริหาร มาตรฐานที่ ๒๕ และมาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา, ๒๕๔๗ : ๕๐-๕๑) ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบสองใน พ.ศ.๒๕๕๐ มีผลการประเมินใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี ด้านผู้เรียน ในมาตรฐานที่ ๓ , ๔ , ๖ และ ๗ และ มาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมาก (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๕๐ : ๖) ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบสามใน พ.ศ.๒๕๕๕ มีผลการประเมินในระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน มีผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับดี ระดับดี กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๔ , ๕ และ ๖ และ มาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมาก (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๕๕ : ๖) และได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบสี่ใน พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลการประเมินทั้ง ๓ มาตรฐานในระดับดีมาก (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๖๕) และเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกต่อไปอยู่ในระดับที่ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษาที่ผ่านมาทั้งสี่ครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด โดยอาศัยความ ร่วมมือในการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา

ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลผลิต (OUT PUT)

๒.๑.๑ เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ติดตามและตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยบุคลากรของสถานศึกษาหรือโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

๒.๑.๒ เพื่อติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาพร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการเร่งรัดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๑.๓ เพื่อพัฒนากระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาการจรรยาบรรณและโครงสร้าง การวางแผนและการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบร่วมกันทุกคน

๒.๒ ด้านผลลัพธ์ (OUT COMES)

๒.๒.๑ สถานศึกษามีระบบประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ติดตามและตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยบุคลากรของสถานศึกษาหรือโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

๒.๒.๒ มีการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาพร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการเร่งรัดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๒.๓ มีการพัฒนากระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาการจรรยาบรรณและโครงสร้าง การวางแผนและการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบร่วมกันทุกฝ่าย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้อยู่ในระดับดีขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในระดับดีขึ้น

๒. พัฒนาขับเคลื่อนแบบการมีส่วนร่วมระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๓. สรุปรายงานผลการพัฒนาการศึกษาให้ต้นสังกัดทราบเป็นประจำทุกปี

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๔๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. จัดทำและพัฒนาคู่มือ มาตรฐานระบบประกันคุณภาพ ภายใน (การเข้าเล่มคู่มือ มาตรฐานระบบประกันคุณภาพ ภายใน) : ๑ พฤษภาคม – ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการประจำปีให้ สอดคล้องกับมาตรฐานการ ประกันคุณภาพการศึกษา : ๑๒ พฤษภาคม – ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐
๓. ส่งเสริมให้มีการดำเนินการ ตามโครงการ/กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปีให้ สอดคล้องกับมาตรฐานการ ประกันคุณภาพการศึกษา : ๑๘ พฤษภาคม – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐
๔. ตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปี : ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐
๕. ประเมินผลและจัดทำรายงาน	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
การประเมินตนเองของ สถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาที่สอดคล้องกับระบบ ประกันคุณภาพภายใน (การเข้า เล่มรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา) : ๑ เมษายน – ๒๕ เมษายน ๒๕๗๐			
รวม	๒๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

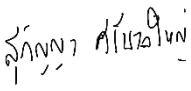
หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้อยู่ในระดับดีขึ้นไป	แบบสรุปรูปโครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในระดับดีขึ้นไป ๒. พัฒนาขับเคลื่อนแบบการมีส่วนร่วมระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนอย่างต่อเนื่อง ๓. สรุปรายงานผลการพัฒนาการศึกษาให้ทันสังกัดทราบเป็นประจำทุกปี	สัมภาษณ์/ประเมินตามโครงการ/กิจกรรม	แบบสัมภาษณ์/ภาพถ่าย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบการประกันคุณภาพมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุกัญญา ศรีนวลใหญ่)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ	อาหารกลางวัน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ ประชากรวัยเรียนทุกคน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียน ทุกคน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเพ็ญนภา ผิวสะอาด
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้ให้ความสำคัญต่อโครงการอาหารกลางวันเป็นอย่างมาก เนื่องจากพิจารณาว่าเป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาสุขภาพอนามัยให้นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงได้มีมติให้ทุกโรงเรียนมีโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนทางโรงเรียนได้ตระหนักเห็นความสำคัญของโครงการอาหารกลางวันและได้ดำเนินการต่อเนื่องตลอดมา การบริการอาหารกลางวันเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพราะการรับประทานอาหารอย่างเพียงพอมีคุณค่าทางโภชนาการนั้น จะช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรงมีภูมิต้านทานโรคเมื่อสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง อนึ่งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการขาดแคลนอาหารกลางวันของนักเรียน ย่อมทำให้การส่งเสริมการพัฒนาการด้านร่างกายและจิตใจของนักเรียนดีขึ้นด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนทุกวัน
- ๒.๒ นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่ามีประโยชน์ต่อร่างกาย
- ๒.๓ นักเรียนมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหาร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่ามีประโยชน์ต่อร่างกาย

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

๓.๒.๔ ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนจาก อปท.

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๓๓๗,๖๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- กิจกรรมบริการอาหารกลางวันฟรี ทุกวันทุกคน	๖๖๘,๘๐๐	๖๖๘,๘๐๐	๑,๓๓๗,๖๐๐
๓. ขึ้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ขึ้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/ โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๖๖๘,๘๐๐	๖๖๘,๘๐๐	๑,๓๓๗,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน รับประทานอาหารที่มีคุณค่าและมีประโยชน์ต่อ ร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร	สังเกต	แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑.นักเรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอและมีน้ำหนักส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเพ็ญภา ผิวสะอาด)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบสาธารณูปโภค สอดคล้องกับบริบท เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ , ๒.๘
คุณภาพลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณนธรัตน์ ธงชีวิ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ในโรงเรียนมีความสำคัญและมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอนอย่างยิ่ง ถ้าสิ่งแวดล้อมไม่ดีก็จะไม่เกิดประโยชน์และเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนมีบรรยากาศที่ไม่น่าอยู่น่าเรียน ส่งผลที่ไม่ดีต่อสุขภาพครูผู้สอนและผู้เรียน

ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงควรจัดตกแต่งห้องเรียน อาคารเรียน สถานที่บริเวณโรงเรียนให้สวยงามสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอเพื่อที่จะทำให้มีบรรยากาศน่าอยู่ น่าเรียน และมีสุขภาพและผลการเรียนดีตามไปด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔ กล่าวว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด ๔ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๔ (๔) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระ

ความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวย ความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การ วิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความ ตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อม เพื่อเอื้อต่อการพัฒนา นักเรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไปเนื่องจากโรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษา เพื่ออบรมบ่มนิสัย ให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข โรงเรียนจึงเห็น ความสำคัญในการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ทั้งทางด้านอาคารสถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา สัญญาณ โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต เพื่อให้งานธุรการมีการประสานงาน ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆได้ทันทั่วถึง และ เสริมสร้างสร้างสุขบัญญัติและบรรยากาศที่เอื้อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มที่และมีความสุขตาม พระราชบัญญัติการศึกษาปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้การจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียน การสอนของครูผู้สอนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนจึงเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหา ประสบการณ์ในแต่ละวันมากกว่าอยู่ที่บ้านจึงสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษในการจัดระบบสาธารณูปโภคการ สื่อสารที่ครบถ้วนและสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่ดีเหมาะสม ลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ และสติปัญญาของผู้เรียนให้ดีที่สุด โรงเรียนบ้านหลักปิ่น เห็นความสำคัญของเรื่องนี้ จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค ให้เอื้อต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ จัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการ จัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคถูกต้องตรงตามกำหนด
- ๒.๒ เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ เพื่อดำเนินการพัฒนาระบบส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคถูกต้องตรงตามกำหนด
- ๓.๑.๒ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑.๓ ดำเนินการพัฒนาระบบส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มั่นคง มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สะอาดปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อม
โรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่ และมีอุปกรณ์ในการจัดการศึกษา

๓.๒.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตรงตามกำหนด

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร บริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมดูแลสาธารณูปโภคใน โรงเรียนทั้งระบบไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และสัญญาณอินเทอร์เน็ต ๒. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	๑๑๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม			
๔. ขึ้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคถูกต้องตรงตามกำหนด ๒. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ๓. ดำเนินการพัฒนาระบบส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มั่นคง มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สะอาดปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมโรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่ และมีอุปกรณ์ในการจัดการศึกษา ๒. การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตรงตามกำหนด	- กำกับ นิเทศและติดตาม - รายงานการดำเนินงานโครงการ	- บันทึกผลการประเมิน - หลักฐานหรือร่องรอย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มั่นคง มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สะอาดปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมโรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่ และมีอุปกรณ์ในการจัดการศึกษา

๗.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตรงตามกำหนด

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณนรัชต์ ธงชีว)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้าน
 ความปลอดภัย

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะด้านความ
 ปลอดภัย

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ , ๒.๘

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญภา ผิวสะอาด

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนงานยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ , กลยุทธ์โรงเรียน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย จากสภาพปัญหาความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของบุคคลในสถานศึกษาปัจจุบันพบว่าแนวโน้มในการเกิดปัญหาในด้านความปลอดภัยต่างๆ มีสาเหตุมาจากพฤติกรรมเสี่ยงของตัวบุคคลเป็นสิ่งสำคัญ ทำให้หลายคนเจ็บป่วย เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตประจำวัน มีปัญหาด้านสุขภาพ ล้วนทำให้สมรรถภาพในการเรียน การทำงานลดลง ดังนั้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพสามารถป้องกันอาการป่วยต่างๆและเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรงได้ง่ายๆ เพียงการปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ คือ ข้อกำหนดที่เด็กและเยาวชน รวมทั้งประชาชนทั่วไปควรปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย เพราะผู้ที่ปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ จะเป็นคนที่มีสุขภาพดี ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมซึ่งส่งผลให้มีสุขภาพแข็งแรง มีภูมิคุ้มกันโรค ไม่เจ็บป่วยง่าย อีกทั้งยังก่อให้เกิดความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต การปฏิบัติตามสุขบัญญัติแห่งชาติเป็นบรรทัดฐานสำหรับการสร้างเสริมและปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้องให้เกิดขึ้นกับเด็กและเยาวชนยึดเป็นแนวทางขั้นพื้นฐาน เพื่อการมีสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยต่อสวัสดิภาพที่ดี

สุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ประกอบด้วย ๑. ดูแลรักษาร่างกายและของใช้ให้สะอาด ๒. รักษาฟันให้แข็งแรงและแปรงฟันทุกวันอย่างถูกวิธี ๓. ล้างมือให้สะอาดก่อนรับประทานอาหารและหลังการขับถ่าย ๔. กินอาหารสุก

สะอาด ปราศจากสารอันตรายและหลีกเลี่ยงอาหารรสจัดสีฉูดฉาด ๕. งดสูบบุหรี่ สุรา สารเสพติด การพนัน และการสำ
 ส่อนทางเพศ ๖. สร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น ๗. ป้องกันอุบัติเหตุด้วยการไม่ประมาท ๘. ออกกำลังกาย
 สม่ำเสมอ และตรวจสุขภาพประจำปี ๙. ทำจิตใจให้ร่าเริงแจ่มใสอยู่เสมอ ๑๐. มีส่วนร่วมต่อส่วนรวมร่วมสร้างสรรค์สังคม

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น จึงได้จัดทำโครงการ เพื่อให้คำแนะนำแก่นักเรียน ในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัย
 ทั้งของตนเองและคนในครอบครัวตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
 ปราศจากโรคภัยให้สอดคล้องตามแผนงานยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ , กลยุทธ์โรงเรียน และมาตรฐานการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนเรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐
 ประการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนตามหลัก สุข
 บัญญัติ ๑๐ ประการ
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองตาม หลัก
 สุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
- ๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่นทุกคนได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียน
 ตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ
- ๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่นเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเอง
 ตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมอนามัยโรงเรียนและ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ๒. กิจกรรมจัดป้ายนิเทศความรู้ เกี่ยวกับความปลอดภัยใน ชีวิตประจำวัน ๓. กิจกรรมหลักปันร่วมใจขับขี ปลอดภัยวินัยจราจร สวมใส่หมวก นิรภัย ๔. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุนักเรียน ๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๖. กิจกรรมอาหารเสริม(นม)	- ๕,๐๐๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	- ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	- ๕,๐๐๐ ๐ ๐ ๐
๓. ขั้นตอนติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔. ขั้่นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง สุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริม สุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนตาม หลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เห็นความสำคัญในการ ดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองตาม หลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	- การสัมภาษณ์ - การสังเกตพฤติกรรม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันมีความรู้ความ เข้าใจเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันทุกคนได้รับการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของ ผู้เรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันเห็นความสำคัญ ในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของ ตนเองตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	- การสัมภาษณ์ - การสังเกตพฤติกรรม	- การสัมภาษณ์ - การสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
- ๗.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันทุกคนได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ
- ๗.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปันเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเพ็ญภา พิวสะอาด)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

โครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ , ๒.๘ , ๒.๙ , ๒.๑๐
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริริษา ตีบขัน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านหลักปิ่นได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครูผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่า การดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนสามารถช่วยเหลือผู้เรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆ ได้ดี เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ความสามารถพัฒนาทางอารมณ์และพัฒนาจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบทั่วถึงและตรงตามปัญหา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการวิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๓.๒.๒ โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญห ในด้านการศึกษาและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้น อย่างเป็นระบบ

๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสมและห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. งานคัดกรอง - เก็บข้อมูลนักเรียนศึกษาเป็น รายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรอง - ส่งเสริมป้องกัน แก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งต่อ ๒. ประชุมผู้ปกครองและกรรมการ สถานศึกษา (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง)	๕,๐๐๐ ๐	๕,๐๐๐ ๐	๑๐,๐๐๐ ๐
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร			
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ ทั้งถึงและตรงตามปัญหา	- การเก็บข้อมูลทะเบียนนักเรียนรายบุคคล - การเยี่ยมบ้าน	- แบบเก็บข้อมูลทะเบียนนักเรียนรายบุคคล - แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการวิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ๒. โรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญห ในด้านการศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้นอย่างเป็นระบบ ๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด	- การเก็บข้อมูลทะเบียนนักเรียนรายบุคคล - การเยี่ยมบ้าน - การสังเกต	- แบบเก็บข้อมูลทะเบียนนักเรียนรายบุคคล - แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน - แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้รับการดำเนินการดูแลช่วยเหลือที่เป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๗.๒ นักเรียนได้รับพัฒนาความรู้ความสามารถพัฒนาทางอารมณ์และพัฒนาจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม
- ๗.๓ ครู บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริินภา ดีบัณฑิต)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิชาติ ราชลัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) อย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ , ๒.๑๐
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิชาติ ราชสัก
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทุกระดับ ใช้เป็นกรอบและทิศทางเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ ร่างแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ร่างแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ร่างของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่าง รวมทั้งนโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ๑๐ เรื่องของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งมีนโยบายทางด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศในองค์กรเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นอย่างมาก ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาต้องมีการปรับตัว และพัฒนาตนเองด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและสถานศึกษา และให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของ

บุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงการจัดการศึกษา ในศตวรรษที่ ๒๑ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้เข้าก้าวสู่ Thailand ๔.๐ อย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้นการพัฒนากระบวนเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเป็นวิธีการหนึ่งในการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีของหน่วยงาน หรือสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัดให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการ และการติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ ชุมชนและผู้ปกครองและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องโรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนการสอน ให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านหลักปิ่น อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ในโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้การให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- ๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและชุมชนรับทราบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน
- ๓.๑.๒ โรงเรียนดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายและIT อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๑.๓ โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทั้งในลักษณะของ เว็บไซต์และจดหมายข่าว
- ๓.๑.๔ โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ สถานศึกษามีจัดการระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- ๓.๒.๒ สถานศึกษามีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้และ สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล
- ๓.๒.๓ สถานศึกษามีเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	-
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	-

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC ของ สพฐ.) ๒. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ บริหารจัดการผลการเรียน (School mis ของ สพฐ.) ๓. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหาร (Emis ของ สพฐ. และสพป.ขม ๒)	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔.กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ บริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียน รวม (Set ของ สนง. กศ.พิเศษ) ๕.กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B – obec ของ สพฐ.) ๖.กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ รายงานผลการบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี (E – budget ของ สพฐ.) ๗. กิจกรรมพัฒนาข้อมูลตามระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT ของ กสศ. ๘.กิจกรรมพัฒนาข้อมูลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ๙. กิจกรรมพัฒนาระบบการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ให้มี ประสิทธิภาพ ๑๐.กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลยา เสพติด (NISPAและCATUS)			
๓. ^{ขั้น} นิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ^{ขั้น} สรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/ โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
นำเสนอผู้บริหาร			
รวม	๐	๐	๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ โรงเรียน ๒. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายและ IT อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่าง น้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทั้งในลักษณะของ เว็บไซต์และจดหมายข่าว ๔.โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ	ประเมินความพึงพอใจ สอบถาม , ประเมินความพึงพอใจ ประเมินเว็บไซต์ และ จดหมายข่าว จำนวน กิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์ แบบสำรวจ แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสอบถามความพึงพอใจ เว็บไซต์และจดหมายข่าว แบบรายงาน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. สถานศึกษามีจัดการระบบข้อมูลและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร จัดการและการ จัดการเรียนรู้ ๒. สถานศึกษามีการให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้และ สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล ๓.. สถานศึกษามีเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ	สอบถาม , ประเมินความพึงพอใจ สอบถาม , ประเมินความพึงพอใจ สอบถาม , ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ในโรงเรียน ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ รวมถึงการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วมและโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ บริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมให้แก่ประชากร
 ทุกวัยเรียนทุกคน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
 กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคน
 กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กลยุทธ์ที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความสะดวกสบายทางการศึกษา
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
 มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙
 ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริวรรณ คำฝั้น
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอ ในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และ พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมี คุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด ๘ มาตรา ๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับ การศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณ เพื่อการศึกษา (๑) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับและการ ศึกษาขั้นพื้นฐานที่ จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนักเรียนมี ๕ ส่วนด้วยกัน คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสัดไปจัดซื้อเอง ๒ ส่วน คือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่า อุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็น โครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความ ตั้งใจจริง ของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุน ด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของ ผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนบ้านหลักป็น จึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรม โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ จำนวน ๔ รายการ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนสมเหตุผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน
- ๓.๑.๓ นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๓.๑.๔ นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๔๘๑,๕๘๒ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมจำหน่ายหนังสือเรียนฟรี - สํารวจหนังสือ ๘ กลุ่มสาระที่ขาด ขาดจากปีที่ แล้วต้องการเพิ่มเติม - สํารวจหนังสือใหม่ที่จัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร - การสั่งซื้อหนังสือกับบริษัทตัวแทนจำหน่ายหนังสือเรียน ๘ กลุ่มสาระ -รับหนังสือ มอบให้นักเรียน ๒. กิจกรรมจ่ายเงินอุดหนุนการเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัดจากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนการเรียน	๒๑๗,๐๘๗ . ๖๗,๘๘๕	๐ ๖๗,๘๘๕	๒๑๗,๐๘๗ ๑๓๕,๗๗๐

- ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ๓. กิจกรรมจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัดจากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๒๘,๗๒๕	๐	๑๒๘,๗๒๕
๓. <u>ขั้น</u> นิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. <u>ขั้น</u> สรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๔๑๓,๖๙๗	๖๗,๘๘๕	๔๘๑,๕๘๒

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ๒.นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (๒ ครั้ง/ปีการศึกษา) ๓.นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนคนละ ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา	-รับหนังสือเรียน -การจ่ายเงิน -การจ่ายเงิน	-แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน -หลักฐานการจ่ายเงิน -หลักฐานการจ่ายเงิน
ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ) ๑.นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ๒.นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (๒ ครั้ง/ปีการศึกษา) ๓.นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ ๑ ครั้ง (๒ ครั้ง/ปีการศึกษา) ๔.นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	-รับหนังสือเรียน -การจ่ายเงิน -การจ่ายเงิน -การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน -หลักฐานการจ่ายเงิน -หลักฐานการจ่ายเงิน -เอกสารการจ่ายเงินในการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๗.๒ ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ



(นางศิริวรรณ คำฝั้น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายอภิชาติ ราชสัก)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

ลงชื่อ



(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

โครงการ	พัฒนาองค์กรตามแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้นำทางวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) อย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	
	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	
	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ , ๒.๒ , ๒.๓ , ๒.๔ , ๒.๕ , ๒.๖ , ๒.๗ , ๒.๘ , ๒.๙ , ๒.๑๐
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอรุณี ตาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากส่วนกลาง ไปยังหน่วยปฏิบัติ คือ สถานศึกษาโดยตรง โดยให้สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ มีความอิสระในการตัดสินใจ และบริหารจัดการทั้งในด้าน วิชาการ งบประมาณ การเงิน บุคลากร และการบริหารทั่วไป โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนครู ตัวแทนชุมชน ตัวแทนศิษย์เก่า ร่วมกันบริหารสถานศึกษาให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชนมากที่สุด รวมทั้งการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากลโครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากร

ทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพ ขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการ

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงเล็งเห็นความสำคัญ ของการพัฒนาแนวทางการกระจายอำนาจของการบริหารและการจัดการศึกษา ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาองค์กรตามแนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัด การศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อแสดงภาระงานที่สามารถตรวจสอบได้
- ๒.๔ เพื่อจัดหาครูและพัฒนาครูให้มีความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
- ๒.๕ เพื่อจัดระบบการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพมีความรู้ สามารถถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียนได้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ บุคลากรในสถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาครบทุกคน
- ๓.๑.๓ มีบุคลากรครบตามสายงาน ตามกลุ่มสาระวิชา และสามารถส่งเสริมความรู้ที่จำเป็นได้ครบกระบวนการ เรียนการสอน ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๓.๒.๒ โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒.๓ ครูทุกคนมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ
- ๓.๒.๔ มีระบบการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลที่ดี มีคุณภาพ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕๓,๑๒๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการ พัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบควบคุม ภายในให้มีประสิทธิภาพ ๒. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ๓. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงาน บริหารทั่วไป ๔. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงาน งบประมาณ (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๕. กิจกรรมพัฒนาการบริหารงาน บุคลากร (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน) ๖. กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ ของสถานศึกษา (*ค่าวัสดุในการดำเนินงาน)	๐ ๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๐ ๕,๐๐๐	๐ ๒๘,๑๒๐ ๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๐ ๕,๐๐๐	๐ ๒๘,๑๒๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๐ ๑๐,๐๐๐

๗. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพของบุคลากร (เช่น IDplan อบรมพัฒนาศักยภาพงาน PLC)	๐	๐	๐
๘. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองของ บุคลากร ตามเกณฑ์การพัฒนาคู	๐	๐	๐
๙. กิจกรรมส่งเสริมการมีและเลื่อน วิทยฐานะ	๐	๐	๐
๑๐.กิจกรรมส่งเสริมการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ	๐	๐	๐
๓. ^{ขั้น} นิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ^{ขั้น} สรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๑๕,๐๐๐	๓๘,๑๒๐	๕๓,๑๒๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาครบทุกคน ๓. มีบุคลากรครบตามสายงาน ตามกลุ่มสาระวิชา และสามารถส่งเสริมความรู้ที่จำเป็นได้ครบกระบวนการเรียนการสอน	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ๒. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ๓. ครูทุกคนมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ ๔. มีระบบการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลที่ดีมีคุณภาพ	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๗.๒ โรงเรียนมีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๗.๓ โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- ๗.๔ สถานศึกษาจัดหาครูและพัฒนาครูให้มีความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
- ๗.๕ สถานศึกษาจัดระบบการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
- ๗.๖ สถานศึกษาพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพมีความรู้ สามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนได้มีประสิทธิภาพ

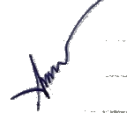
ลงชื่อ



(นางอรุณี ตาคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายอภิชาติ ราชสัก)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

ลงชื่อ



(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้นำทางวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างสมรรถนะทางวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้
เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งมีความก้าวหน้าในวิชาชีพสู่การเป็นครูยุคใหม่

ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ข้อที่ ๕ การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ , ๒.๕

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอภิชาติ ราชลัก

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนบ้านหลักบัน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้ศักยภาพและคุณภาพ พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาด้านวิชาการและวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้จากการเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาด้านวิชาการและวิชาชีพ

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและผู้เรียน

๒.๔ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้มีขวัญและกำลังใจที่ดีทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น ได้รับการพัฒนาตนเอง ประชุม อบรม สัมมนา ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นงานทำงานที่ได้รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และมีคุณภาพ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป หมวดเงิน /รายจ่าย / กิจกรรมย่อย (ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ)
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อ ขออนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหารสถานศึกษา	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ มีกิจกรรม ดังนี้ ๒.๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษา (อบรม ประชุม สัมมนา ภายนอก) - ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วม ประชุม อบรม และสัมมนา ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

- ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา ค่าใช้สอย - ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ค่าใช้สอย - ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปราชการ ๒.๑.๒ กิจกรรมจัดอบรมภายในสถานศึกษา (กรณีเชิญวิทยกรมาจัดที่โรงเรียนบ้านหลักปิ่น) ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ค่าใช้สอย - ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา - ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน เครื่องเขียน และเอกสารประกอบการอบรม หมวดเงิน /รายจ่าย / กิจกรรมย่อย (ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ)			
๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปัน ได้รับการพัฒนาตนเอง ประชุม อบรม สัมมนา ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปันงานทำงานที่ได้รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีคุณภาพ	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านหลักปันมีคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีคุณภาพ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปัน

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปัน

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

กลยุทธ์โรงเรียน (ระดับปฐมวัย)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

(๑) เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา มีพัฒนาการที่สมวัย พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๑.๔

มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพเด็ก ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕, ๒.๖

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็ก ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปรียาภรณ์ กิตติชัยวรรณ , นางดลนภา กุณราชา

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กวัย ๐-๖ ปีเป็นช่วงอายุที่มีการพัฒนาการต่างๆ เจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว เป็นระยะก่อตัวของ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้สึกนึกคิด เด็กจึงควรได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้องสอดคล้องกับ หลักพัฒนาการ ประสพการณ์ที่เด็กได้รับในช่วงอายุนี้นี้จะเป็นการพัฒนาทักษะพื้นฐานที่สำคัญซึ่งจะส่งผลต่อ บุคลิกภาพของเด็กในอนาคต โรงเรียนบ้านหลักปิ่น นอกตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเด็กในช่วงปฐมวัยจึง กำหนดนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ให้แก่เด็กอายุ ๔ - ๖ ปี โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ สร้างเสริม พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้เด็กวัยนี้มีพัฒนาการเต็มตาม ศักยภาพและเพื่อเป็น การเตรียมความพร้อม ให้แก่เด็กก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษาโดยจัดการศึกษาตาม หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นแกนกลางและกำหนดมาตรฐานคุณลักษณะนักเรียนที่พึง ประสงค์ในสถานศึกษาให้ได้ มาตรฐาน รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

การจัดประสพการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัยจะไม่เจาะจงไปที่เนื้อหาวิชา แต่ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่บูรณาการผ่าน การกระทำหรือการเล่นเป็นประสพการณ์ตรง ที่ทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ และเสริมพัฒนาทางร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต้องอาศัย สื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ ช่วยจึงจะทำให้เด็ก ได้รับการพัฒนาครบทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพการจัดมุมต่าง ๆ ช่วยในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนใน ระดับชั้นอนุบาล โดยเฉพาะการจัดมุมต่างๆ และการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนช่วยให้เด็กเกิดการ เรียนรู้และพัฒนาในทุกด้านไปพร้อมกัน

ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการขึ้นมาเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลผลิต (OUT PUT)

๒.๑.๑ มีกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของนักเรียน

๒.๑.๒ มีการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๒.๑.๓ มีกระบวนการบริหารจัดการที่ดีทั้งด้านหลักสูตร ครู สิ่งแวดล้อม สื่อ และการมีส่วนร่วม

๒.๒ ด้านผลลัพธ์ (OUT COMES)

๒.๒.๑ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเป็นไปตามวัย

๒.๒.๒ เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ที่เหมาะสมกับวัยอย่างเต็มศักยภาพ

๒.๒.๓ มีกระบวนการบริหารจัดการที่ดี มีหลักสูตร ครูที่มีความรู้ในการจัดประสบการณ์ มีการพัฒนาสภาพแวดล้อม และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เด็กปฐมวัย จำนวน ๕๒ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเป็นไปตามวัย

๓.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ ได้รับประสบการณ์ที่เหมาะสมกับวัยอย่างเต็มศักยภาพ

๓.๒.๓ มีกระบวนการบริหารจัดการที่ดี มีหลักสูตร ครูที่มีความรู้ในการจัดประสบการณ์ มีการพัฒนาสภาพแวดล้อม และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๗๔,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
จัดกิจกรรม/โครงการ ดังนี้			
๑. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของผู้เรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจของผู้เรียน	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคมของผู้เรียน		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๔. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของผู้เรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖. กิจกรรมปลูกพลังบวกเพื่อสร้างจิตสำนึกภูมิคุ้มกันปัจจัยเสี่ยงสำหรับเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๗. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐
๘. กิจกรรมบริหารจัดการในระดับปฐมวัย	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๒๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	๗๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด / ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านร่างกายเป็นไปตามวัย	๑. การสังเกต/สอบถาม	๑. แบบสังเกต
๒. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ เป็นไปตามวัย	๒. การสังเกต/สอบถาม	๒. แบบสังเกตการปฏิบัติจริง
๓. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ เป็นไปตามวัย	๓. การสังเกต/บันทึก	๓. แบบสังเกต / รายงาน
๔. ร้อยละของเด็กที่สามารถดูแลรักษาธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน รวมทั้ง ทั้ขยะได้ถูกที่ด้วยตนเอง	๔. การสังเกต/บันทึก	๔. แบบสังเกต / รายงาน
๕. ร้อยละของเด็กที่สามารถปฏิบัติตนตามมารยาท ไทยได้เหมาะสมกับกาลเทศะ		
๖. ร้อยละของเด็กที่สามารถเล่นหรือทำงานร่วมกับ ผู้อื่น และยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่าง บุคคลได้		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเป็นไปตามวัย เรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปริยาภรณ์ กิติชัยวรรณ)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

โครงการ ระดมทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๗ ประสานความร่วมมือเครือข่ายภาคีทางการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจัด
การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ , ๔.๒ , ๔.๔

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหทัยกานต์ บัวชุม

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาดังจะเห็นได้จาก พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยหมวด ๘ มาตรา ๕๘ ได้ระบุ “ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา...” ในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวสถานศึกษาจำเป็นต้องมีแนวทางในการพัฒนาและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อระดม ทรัพยากรจากผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า ผู้มีจิตศรัทธา องค์กรและหน่วยงานต่างๆ มาใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

โรงเรียนบ้านหลักปิ่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาแนวทางการบริหารแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อนำทรัพยากรต่างๆ ที่ได้รับจากการระดมทุนนั้นนำไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการการระดมทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อระดมทุนทรัพยากรต่างๆมาใช้พัฒนาการจัดการศึกษาให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็น
- ๒.๒ เพื่อระดมทุนการศึกษานำมามอบให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็นที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการรับทุนการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อระดมทุนทรัพยากรต่างๆมาใช้พัฒนางานอาคารสถานที่ของโรงเรียนบ้านหลักป็นให้มีความปลอดภัยเพียงพอต่อการใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนโรงเรียนบ้านหลักป็น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมร้อยละ ๗๐ สำหรับพัฒนาการจัดการศึกษา
- ๓.๑.๒ โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมร้อยละ ๘๐ สำหรับการมอบทุนการศึกษา
- ๓.๑.๓ โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมร้อยละ ๗๐ สำหรับพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอสำหรับปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า คณะครู หน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักป็น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินบริจาค , ทรัพยากรบริจาคต่างๆ
 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ -

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ขั้นตอนเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหารบริหาร	-	-	-
๒. ขั้นตอนดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมระดมทุน ทรัพยากร บริจาคเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา ๒. กิจกรรมระดมทุนรับบริจาคเงินเพื่อ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน ๓. กิจกรรมระดมทุน ทรัพยากร บริจาคเพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่			
๓. ขั้นตอนติดตามผล (C) - รายงานกิจกรรม - ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	-	-	-
๔. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม/โครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ผู้บริหาร	-	-	-
รวม	๐	๐	๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา ๒.โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม สำหรับการมอบทุนการศึกษา ๓.โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่บริเวณโรงเรียน	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีงบประมาณที่เพียงพอสำหรับปฏิบัติการกิจกรรมต่างๆ โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า คณะครู หน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านหลักปิ่น	สังเกต / ประเมิน	แบบสังเกต / แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีงบประมาณ และทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาให้นักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

๗.๒ โรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีงบประมาณสำหรับการมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการรับทุนการศึกษา

๗.๓ โรงเรียนบ้านหลักปิ่นมีงบประมาณ และทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับพัฒนางานอาคารสถานที่ของโรงเรียนบ้านหลักปิ่นให้มีความปลอดภัย เพียงพอต่อการใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวหทัยกานต์ บัวชุม)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ ราชสัก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ส่วนที่ ๔

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความเชื่อมโยงกับระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จะต้องจัดทำ แผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และ รายงานผล ดังนี้

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดอันนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุงแก้ไข เป้าหมาย และกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๒.๒ การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผล ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้มีความเหมาะสม

๒.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประมวลผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมา

๓. การจัดทำรายงานประจำปี สถานศึกษา จะต้องจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และ งบประมาณประจำปีการศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเปิดเผยและแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับ ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒) ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑. ปรับกลไกผลักดันการบริหารสู่การปฏิบัติ โดย

๑.๑ จัดโครงสร้างการบริหารองค์กรที่ยืดหยุ่นและเอื้อต่อการทำงานเป็นทีม

๑.๒ จัดบุคลากรปฏิบัติงานตามโครงสร้างภารกิจ โดยเน้นการจัดบุคลากรให้สอดคล้องกับศักยภาพ และการพัฒนาเพิ่มผลิตภาพบนการปฏิบัติงานจริง (Action Training In Job Program)

๑.๓ มอบหมายกลุ่มงานและบุคลากรรับผิดชอบกรอบงาน / โครงการ ในฐานะ “ผู้รับผิดชอบโครงการ” และ “ผู้รับผิดชอบกิจกรรม”

๑.๔ จัดสรรทรัพยากรการบริหารโดยคำนึงถึงการเชื่อมโยงงบประมาณสู่ผลผลิตตามเป้าหมายการปฏิบัติงานที่เน้นความคุ้มค่า และมีนัยเชิงกลยุทธ์

๒. สื่อสารทิศทางและเป้าประสงค์องค์กรทั้งระดับผู้บริหารองค์กร , ผู้รับผิดชอบระดับปฏิบัติการ โดย

๒.๑ สร้างสำนักร่วมของสมาชิกในองค์กรในการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ

๒.๒ ลงนามข้อตกลงผลการปฏิบัติราชการ (PSA) เพื่อเป็นพันธะสัญญาการปฏิบัติงานตามที่ได้รับ มอบหมายระหว่างผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในโรงเรียน โดย

- (๑) กำหนดเป้าหมายและเจรจาต่อรองเป้าหมายผลผลิต
- (๒) ลงนามตกลงผลการปฏิบัติราชการ
- (๓) ติดตามประเมินผล
- (๔) เสริมสร้างแรงจูงใจโดยยึดหลัก “ประสิทธิภาพ-ประสิทธิผล” ตามพันธกิจ

๓) ปฏิทินการติดตาม ประเมินผล รายงานผล โครงการ/กิจกรรม โดย

๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการและกลุ่มผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดำเนินการตามแผนงาน / โครงการที่ได้รับการอนุมัติโดยยึดเป้าหมายแผนงาน / โครงการและผังการปฏิบัติงาน (FLOW CHAT)

๓.๒ ในกรณีมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเป้าหมายและ / หรือ กิจกรรมดำเนินการให้ ขออนุมัติ ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓.๓ กรณีที่มีเงินเหลือจ่ายและ / หรือ เปลี่ยนแปลงรายการใช้งบประมาณให้รายงานขออนุมัติ ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔) การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน โดย

ติดตามและประเมินผลเป็นขั้นตอน กลุ่มผู้รับผิดชอบโครงการและกลุ่มผู้รับผิดชอบกิจกรรม และให้ความสำคัญ โดย

๔.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนอย่าง ต่อเนื่อง ในระดับสถานศึกษา

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งระบบเอกสาร และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EPM) โดย

๔.๒.๑ ระดับสถานศึกษา

สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ และสาธารณชนตามกำหนด เมื่อสิ้นปีการศึกษา

๔.๓ สร้างเสริมแรงจูงใจการบริหารงานบุคคล นำข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการและข้อตกลง การปฏิบัติราชการ ในมาตรการเชิงบริหารสำหรับการจัดบำเหน็จความชอบ / รางวัลประจำปี เพื่อเสริมสร้างและ จูงใจในการดำเนินงาน

ภาคผนวก



คำสั่ง โรงเรียนบ้านหลักป็น

ที่ ๐๑๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนบ้านหลักป็น ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยอาศัยอำนาจมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการจัดทำแผนและเป็นที่ปรึกษาการจัดทำแผนปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กำหนดแนวทางจัดทำโครงการให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์และบรรลุตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑. นายดำรง	วงศ์คำจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิชาติ	ราชสัก	รองประธานกรรมการ
๓. นางอรุณี	ตาคำ	กรรมการและเลขานุการ

๒. ฝ่ายจัดทำแผน มีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายและจัดทำโครงการที่รองรับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามประกาศมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน

๑. นายอภิชาติ	ราชสัก	ประธานกรรมการ
๒. นางบุษกร	คำป็น	กรรมการ
๓. นายวัชร	หิรัญวงศ์	กรรมการ
๔. นางศิริวรรณ	คำฝั้น	กรรมการ
๕. นางปรียาภรณ์	กิตติชัยวรรณ	กรรมการ
๖. นางสาวธัญณภัส	ณ พัทลุง	กรรมการ
๗. นางสาวหทัยกานต์	บัวชุม	กรรมการ
๘. นางตลนภา	กุนธราชา	กรรมการ
๙. นายนนธรัชต์	ธงชีว	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณนิภา	สุขแสง	กรรมการ
๑๑. นางพุดศิริ	เมธีรัตนกุล	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุกัญญา	ศรีนวลใหญ่	กรรมการ
๑๓. นางสาวเพ็ญนภา	ผิวสะอาด	กรรมการ

๑๔. นางสาวศิริินภา	ดีบัณฑิต	กรรมการ
๑๕. นางอรุณี	ตาคำ	กรรมการและเลขานุการ

๓. ฝ่ายจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่จัดพิมพ์ ออกแบบ และรวบรวมจัดเก็บรูปเล่มแผนปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ

๑. นายอภิชาติ	ราชสัก	ประธานกรรมการ
๒. นางพุลศิริ	เมธีรัตนกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางศิริวรรณ	คำฝั้น	กรรมการ
๔. นายสัตยา	กระจำไพโร	กรรมการ
๕. นายชัยพิสิฐ	พรณอมวงศ์	กรรมการ
๖. นางสาวจรรยพร	จิรกุลโชติ	กรรมการ
๗. นางอรุณี	ตาคำ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้หัวหน้าโครงการ ดำเนินการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน และควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินการของโครงการ และให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการ รายงานผลการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลักป็น

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ ...๑.../...๒๕๖๙.....

เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านหลักปิ่น

ผู้มาประชุม

๑. นายณัฐฤกษ์ฤทัย	รวมสุข	ตำแหน่ง	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธาน
๒. นางสาวณัฐชยา	พิมลพร	ตำแหน่ง	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายจรัส	โกมาศ	ตำแหน่ง	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๔. พระครูมนูญพัฒนโกวิท		ตำแหน่ง	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๕. นางอำภา	โกชุม	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายเชิดศักดิ์	คุณยศยิ่ง	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายอุดม	ทองคำเกิด	ตำแหน่ง	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๘. นายดำรง	วงศ์คำจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	เลขานุการ
๙. นางศิริวรรณ	คำฝั้น	ตำแหน่ง	ผู้แทนครู	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธีระพงษ์
๒. นายอุดร
๓. นายวิรัช
๔. นางณัฐกานต์
๕. นางมานิดา
๖. นางสาวหทัยกานต์

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

๑. การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามภาระงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป
๓. แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง(ถ้ามี)

๓.๑ไม่มี.....

มติ ที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา และการเตรียมตัวรองรับการประเมินประกัน
คุณภาพการศึกษายานนอก (สมศ.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

มติ ที่ประชุม รับทราบ และพร้อมให้ความร่วมมือ

ระเบียบวาระที่ ๕. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ การเห็นชอบและรับรองการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

มติ ที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ไม่มี.....

มติ ที่ประชุม.....

เลิกประชุมเวลา...๑๒.๐๐ น.



ผู้บันทึกการประชุม
(นายดำรง วงศ์คำจันทร์)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฐกฤตย์ รามสุข)