แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๑
ข้อมูลพื้นฐานและผลการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙ หมู่ ๓ ถนนเชียงใหม่ – พร้าว ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๕๐๓๓๗ E-mail: watsansaimuenschool@hotmail.com Website: http://watsansaimoon.ac.th Facebook: โรงเรียนวัดสันทรายมูล-มงคลวิทยา จ.เชียงใหม่

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนมีเนื้อที่ ๓ ไร่ ๓ งาน ๓๓ ตารางวา เขตพื้นที่บริการการศึกษา หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลสันทรายน้อย และหมู่ที่ ๒ ตำบลสันพระเนตร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๑. ประวัติโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๕๔ โดยท่านพระครูมงคลคุณาทร เจ้าอาวาสวัดสันทรายมูล และดำรงตำแหน่งเจ้าคณะอำเภอสันทราย เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งโรงเรียนและดำรงตำแหน่งครูใหญ่เป็นท่านแรก ซึ่งเดิมโรงเรียนเปิดสอนภาษาไทยภาคกลาง ต่อมาทางราชการประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษาจึงเปลี่ยนฐานะเป็นโรงเรียนประชาบาล และเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะสงฆ์วัดสันทรายมูล คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คณะศรัทธาวัดสันทรายมูล โรงเรียนวัดสันทรายมูล ได้จัดงานวันครบรอบ ๑๐๐ ปี การก่อตั้งวัดสันทรายมูล และการทำบุญอุทิศส่วนกุศล ถวายแด่พระครูมงคลคุณาทร อดีตเจ้าอาวาสวัดสันทรายมูล เจ้าคณะอำเภอสันทราย ผู้ก่อตั้งโรงเรียนเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๔ และได้ขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียนจากโรงเรียนวัดสันทรายมูล เป็นโรงเรียนวัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา) เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนวัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา) ได้ดำเนินการวางศิลากฤษ์ สร้างอาคารขนาด ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน ๒ ห้องพักครู โดยความอุปถัมภ์จากพระครูพิพัฒน์ ศีลสังวรณ์ เจ้าอาวาสวัดสันทรายมูล สิ้นทุนก่อสร้างทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ทำการเปิดป้ายอาคารเรียน (อาคารแทนคุณ) ปัจจุบันได้เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

แผนที่ของโรงเรียน

น

ไปแยกสันคะยอม ← ถนนหน้าโรงเรียน → ไปตลาดสามแยก

๑.วัดสันทรายมูล

๒.หอกิตติคุณ

๓.ศาลาการเปรียญ

๔.สนามเด็กเล่น

๕.ห้องน้ำนักเรียน

๖.อาคารเรียนแทนคุณ

๗.ศาลาเด็กดี

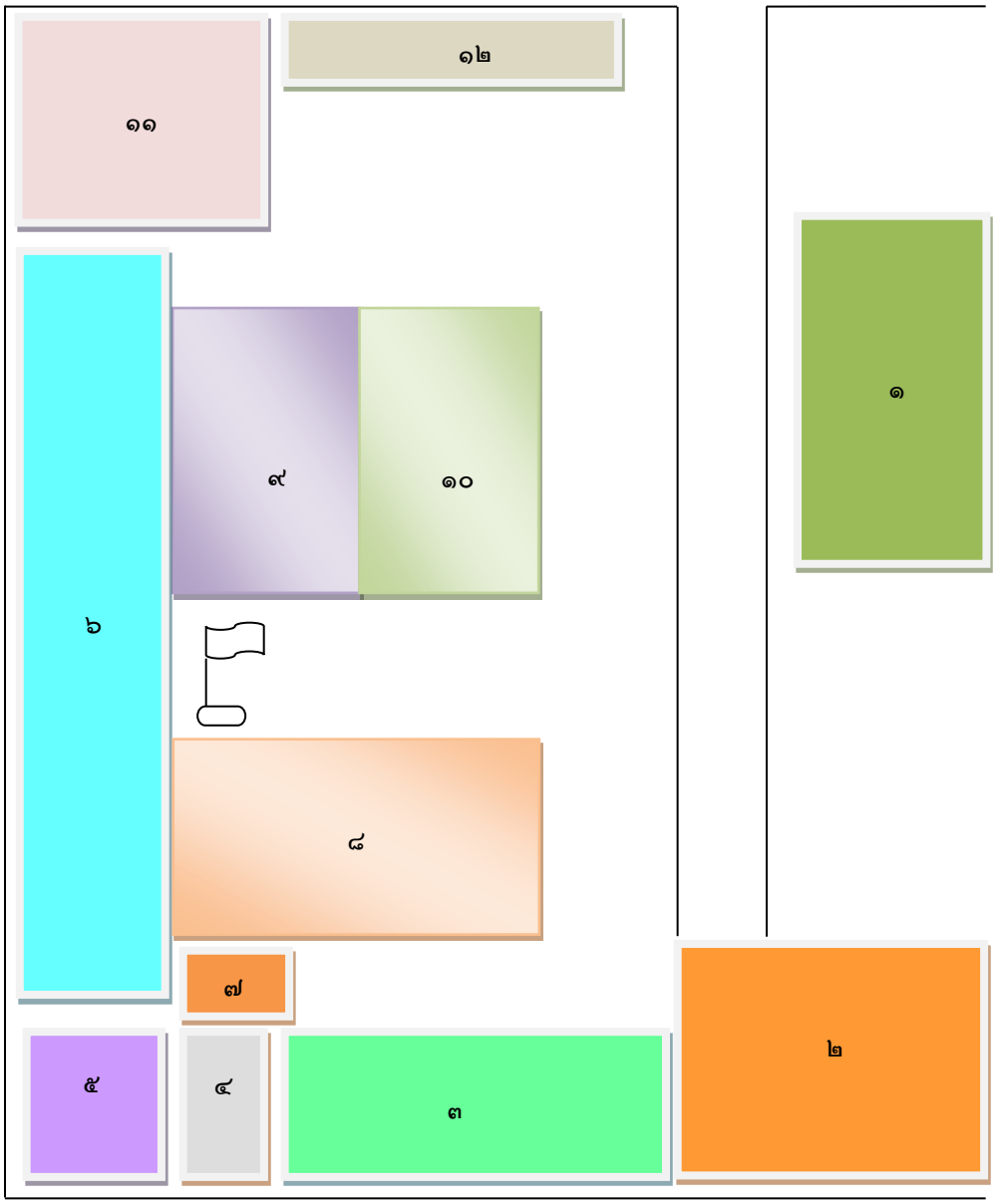
๘.สนามฟุตซอล

๙.สนามตะกร้อ

๑๐.สนามวอลเลย์บอล

๑๑.ศาลาการเปรียญ

๑๒.โรงจอดรถ



ข้อมูลอาคารสถานที่

๑. อาคารเรียน	จำนวน	๑	หลัง
๒. ห้องน้ำ	จำนวน	๑	หลัง
๓. สนามเด็กเล่น	จำนวน	๑	สนาม
๔. สนามฟุตซอล	จำนวน	๑	สนาม
๕. สนามตะกร้อ	จำนวน	๑	สนาม
๖. สนามวอลเลย์บอล	จำนวน	๑	สนาม

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชานเมือง อยู่ในเขตรับผิดชอบของเทศบาลตำบลสันทรายหลวง อยู่ห่างจากตัวเมืองเชียงใหม่ประมาณ ๓ กิโลเมตร และห่างจากที่ว่าการอำเภอสันทรายประมาณ ๒.๕ กิโลเมตร โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตบริเวณ วัดสันทรายมูล ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ปกครองนักเรียน ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี

- มีประชากรประมาณ ๓,๙๐๐ คน
- บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัด เทศบาล ที่ว่าการอำเภอ ตลาด
- อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้าง
- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ
- ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ตุงล้านนา โคมล้านนา ดอกไม้จันทน์ ข้าวแต๋น ดนตรีพื้นเมืองและฟ้อนเล็บ

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา

- อาชีพหลัก คือ รับจ้าง
- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ
- ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๑๘,๐๐๐ บาท
- จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๓ - ๔ คน

๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งอยู่ในบริเวณวัดสันทรายมูล ซึ่งอยู่ห่างจากสำนักงานเทศบาลตำบลสันทรายหลวงประมาณ ๑.๕ กิโลเมตร และอยู่ห่างจากตลาดสามแยกประมาณ ๒.๕ กิโลเมตร โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้รับการสนับสนุนและการส่งเสริมจากเจ้าอาวาสวัดสันทรายมูล ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตลอดจนผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑) ห้องสมุดมีขนาด ๖๐ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดประมาณ ๔,๕๐๐ เล่ม

- การสืบค้นหนังสือและการยืม - คืน ใช้ระบบดิวอี้
- จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เฉลี่ย ๕-๖ คน/วัน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด

๒) ห้องปฏิบัติการ

- ห้องสมุด จำนวน ๑ ห้อง
- ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง
- ห้องจริยธรรม จำนวน ๑ ห้อง

๓) คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๓ เครื่อง

- ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน ๒๓ เครื่อง
- ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต จำนวน ๒๓ เครื่อง
- จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ตในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เฉลี่ย ๑๓๙ คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด
- ใช้เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน ๑๐ เครื่อง

๔) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	**สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี**
ภายในห้องเรียน	๒๐๐
ห้องคอมพิวเตอร์	๒๐๐
ป้ายนิเทศ	๑๕๐
ห้องสมุด	๑๕๐
โรงอาหาร/ลานเอนกประสงค์	๑๕๐
สนามเด็กเล่น	๑๐๐
ห้องพยาบาล	๑๐๐

๕) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	**สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี**
วัดสันทรายมูล	๘๐
ตลาดสดสามแยก	๔
สวนสัตว์เชียงใหม่	-
เทศบาลตำบลสันทรายหลวง	๗
มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๒
ค่ายลูกเสือเหนือเกล้า	-
ที่ทำการไปรษณีย์	๒
ที่ว่าการอำเภอสันทราย	๒
สถานีตำรวจภูธรอำเภอสันทราย	๑
โรงเรียนสืบสานภูมิปัญญาล้านนา	๑

๖) ปราชญ์ / ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาขอความร่วมมือ

ชื่อ – สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
นายประสานมิตร สิงห์แก้ว	จินตคณิต	๒๐
พระสหชัย เต๋จ๊ะ	ดนตรีไทยและดนตรีพื้นเมือง	๒๐
พระครูใบฎีกาประโยชน์ ฐานกฺโร	การประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์/ตุงล้านนา	๒๐
นางสุกัญญา ทาโสด	การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	๖
นางจุฑามาศ ถนอมกิจกุล	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑
นางสาวสุพรรณี ธุระแสง	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑
นายสุรจิตร์ ศรีพรรณ์	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑

๒. ข้อมูลนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อมูลนักเรียนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อนุบาลปีที่ ๒	๑	๕	๘	๑๓
อนุบาลปีที่ ๓	๑	๑๐	๙	๑๙
รวมอนุบาล	**๒**	**๑๕**	**๑๗**	**๓๒**
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๒	๑๓	๒๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๓	๙	๒๒
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๐	๑๕	๒๕
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑๒	๙	๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๑๑	๑๐	๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๘	๑๐	๑๘
รวมประถม	**๖**	**๖๖**	**๖๖**	**๑๓๒**
รวมทั้งสิ้น	**๘**	**๘๑**	**๘๓**	**๑๖๔**

ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

ชื่อ-สกุลผู้บริหาร

นายจักราวุธ ศรีงาม โทรศัพท์ ๐๘๔ – ๓๖๔๑๘๗๐ Email : jakkravutsringam@gmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

ผู้ช่วยผู้บริหาร (ที่ได้รับแต่งตั้ง) ๑ คน

นางนิภา โกวิทวาณิชย์ โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๖๓๕๒๓๙ Email : nipa5615@gmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก บริหารธุรกิจ
ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	น้อยกว่า ๓๐ ปี	๓๐-๕๐	มากกว่า ๕๐ ปี	น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๑-๒๐	มากกว่า ๒๐ ปี
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	-	๑	-	-	๑	-
รองผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	๑	-	๑	-	-	๑	-
ครูประจำการ	๑	๙		๕	๕	๓	๕	๒	๔	๓	๓
ครูอัตราจ้าง	-	๒	-	๒	-	-	๒	-	๑	๑	-
นักการภารโรง	๑	-	-	๑	-	๑	-	-	๑	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	๑	-	-	๑	-	๑	-	-
รวม	**๓**	**๑๓**	**-**	**๙**	**๗**	**๔**	**๑๐**	**๒**	**๗**	**๖**	**๓**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ ชั้น
๑	นายจักราวุธ ศรีงาม	ผอ./คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	ทุกระดับชั้น
๒	นางรุจิรา เยาวโสภา	รองผอ./คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	ทุกระดับชั้น
๓	นางนิภา โกวิทวาณิชย์	ครู/คศ.๓	บธ.บ	บริหารธุรกิจ	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๔
๔	นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์	ครู/คศ.๓	ศษ.ม	จิตวิทยาฯ	ภาษาอังกฤษ
๕	นางเนาวรัตน์ จอมคำ	ครู/คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	คณิตศาสตร์
๖	นางอรัชพร ภาคแก้ว	ครู/คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๖
๗	นางสาววาสนา โนจ๊ะ	ครู/คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๑
๘	นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์	ครู/คศ.๓	ศษ.ม	บริหารฯ	สุขศึกษาพลศึกษา
๙	นางสาวไพจิตรา วงศ์เรือง	ครู/คศ.๒	คบ.	ศิลปศึกษา	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๓
๑๐	นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์	ครู/คศ.๒	ศษ.บ	ประถมฯ	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๒
๑๑	นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์	ครู/คศ.๒	ศษ.บ	ปฐมวัย	ทุกสาระ/อนุบาล
๑๒	นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ	ครู/คศ.๑	คบ.	วิทยาศาสตร์	ทุกกลุ่มสาระ/ป.๕
๑๓	นางสาวเกศินี วงศ์ฝั้น	ครูอัตราจ้าง	คบ.	วิทย์ (เคมี)	วิทย์/วิทยาการฯ
๑๔	นางสาวรัตนาภรณ์ พานทอง	ครูอัตราจ้าง	คบ.	นาฏศิลป์	ทุกสาระ/อนุบาล
๑๕	นางสาวจุฑารัตน์ จันทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บธ.บ	บริหารธุรกิจ	เด็กพิการเรียนร่วม
๑๖	นายชนิสร เมืองอนันต์กิจ	นักการภารโรง	คบ.	พลศึกษาฯ	พลศึกษา

๓. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑. การบริหารวิชาการ
๒. การบริหารงบประมาณ
๓. การบริหารบุคลากร
๔. การบริหารทั่วไป

เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ด้านดังนี้

๑. การบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่บริหารงานวิชาการ เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒. การบริหารงานงบประมาณ มีหน้าที่บริหารงานงบประมาณ ทั้งเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณให้ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส สามารถใช้เงินงบประมาณให้คุ้มค่ากับการลงทุนทางการศึกษา

๓. การบริหารงานบุคลากร มีหน้าที่บริหารงานบุคลากรในโรงเรียน แบ่งงาน หน้าที่ภารกิจให้รับผิดชอบตามความสามารถและความถนัด ควบคุม กำกับ ติดตามให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงานตามระเบียบวินัยของทางราชการ พร้อมให้ขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๔. การบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่บริหารงานโดยทั่วไป เช่น งานธุรการ – สารบรรณ งานข้อมูล และสารสนเทศ งานพัสดุและครุภัณฑ์ งานสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้นทั้ง ๓ ด้าน

โดยยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบธรรมาภิบาลการพัฒนาตามกระบวนการ PDCA การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายจักราวุธ ศรีงาม
ผู้อำนวยการโรงเรียน

พระครูพิพัฒน์ศีลสังวร
เจ้าอาวาสวัดสันทรายมูล

นางรุจิรา เยาวโสภา
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

การบริหารวิชาการ

นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์
นางเนาวรัตน์ จอมคำ
นางสาววาสนา โนจ๊ะ
นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์
นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์
นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์
นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ

(๐๑๑) งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
(๐๑๒) งานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียนเทียบโอนผลการเรียน
(๐๑๓) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา/งานห้องสมุด
(๐๑๔) งานพัฒนาส่งเสริมแหล่งเรียนรู้
(๐๑๕) นิเทศการศึกษา
(๐๑๖) การแนะแนวการศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
(๐๑๗) งานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา
(๐๑๘) งานส่งเสริมสนับสนุนประสานความรู้แก่ชุมชนและสถานศึกษาอื่นๆ
(๐๑๙) งานโรงเรียนดีศรีตำบล / โรงเรียนวิถีพุทธ/สถานศึกษาพอเพียง
(๐๑๑๐) งานส่งเสริมระบบประชาธิปไตย
(๐๑๑๑) งานสหกรณ์โรงเรียน
(๐๑๑๒) งานอาหารกลางวัน
(๐๑๑๓) งานอนามัยโรงเรียน/อย.น้อย
(๐๑๑๔) ลูกเสือ
(๐๑๑๕) กิจกรรมวันสำคัญ
(๐๑๑๖) สำมะโนนักเรียน/การรับนักเรียน
(๐๑๑๗) งานกีฬา-กรีฑานักเรียน

การบริหารงบประมาณ

นางอรัชพร ภาคแก้ว
นางนิภา โกวิทวาณิชย์
นางสาววาสนา โนจ๊ะ
นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์
นางสาวไพจิตรา วงศ์เรือง
นางเนาวรัตน์ จอมคำ

(๐๒๑) การจัดทำและเสนอของบประมาณ
(๐๒๒) การจัดสรรงบประมาณ
(๐๒๓) การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
(๐๒๔) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
(๐๒๕) การบริหารการเงินและบัญชี
(๐๒๖) การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
(๐๒๗) งานจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน

การบริหารงานบุคคล

นางนิภา โกวิทวาณิชย์
นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์
นางอรัชพร ภาคแก้ว
นางสาววาสนา โนจ๊ะ
นางสาวเกศินี วงศ์ฝั้น
นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ
นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์

(๐๓๑) การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
(๐๓๒) การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย
(๐๓๓) การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(๐๓๔) วินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย

การบริหารทั่วไป

นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์
นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์
นางสาวไพจิตรา วงศ์เรือง
นางสาวเกศินี วงศ์ฝั้น
นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์
นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ
นางเนาวรัตน์ จอมคำ

(๐๔๑) การดำเนินงานธุรการ (งานสารบรรณและการสื่อสาร)
(๐๔๒) งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการประชุมคณะครู
(๐๔๓) งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี
(๐๔๔) การบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
(๐๔๕) งานประชาสัมพันธ์และบริการสาธารณะ
(๐๔๖) การส่งเสริมสนับสนุนประสานจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่น

๔. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ด้านคุณภาพการศึกษา

๑.๑ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้าน	จำนวนนักเรียน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	จำนวน/ร้อยละ ของนักเรียนที่ได้			
			ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
การอ่านออกเสียง	๒๐	๗๖.๕๐	๑๑/๕๕.๐๐	๘/๔๐.๐๐	๑/๕.๐๐	๐/๐.๐๐
การอ่านรู้เรื่อง	๒๐	๗๔.๓๐	๙/๔๕.๐๐	๑๐/๕๐.๐๐	๑/๕.๐๐	๐/๐.๐๐
รวม ๒ ด้าน	๒๐	๗๕.๔๐	๑๐/๕๐.๐๐	๙/๔๕.๐๐	๑/๕.๐๐	๐/๐.๐๐

๑.๒ ผลการประเมินความสามารถขั้นพื้นฐาน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

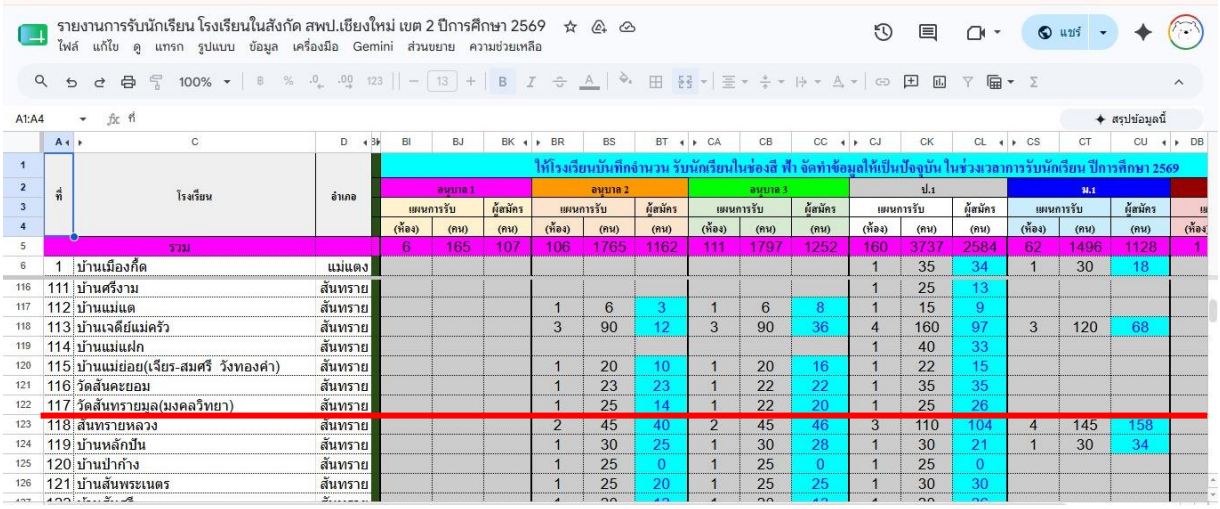
ด้าน	จำนวนนักเรียน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	จำนวน/ร้อยละ ของนักเรียนที่ได้			
			ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ด้านคณิตศาสตร์	๑๓	๔๖.๒๓	๒/๑๕.๓๘	๔/๓๐.๗๖	๖/๔๖.๑๕	๑/๗.๖๙
ด้านภาษาไทย	๑๓	๕๒.๕๓	๑/๗.๖๙	๘/๖๑.๕๓	๔/๓๐.๗๖	๐/๐.๐๐
รวม ๒ ด้าน	๑๓	๔๙.๓๘	๑/๗.๖๙	๗/๕๓.๘๔	๕/๓๘.๔๖	๐/๐.๐๐

๑.๓ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิชา	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ภาษาไทย	๑๖	๖๑.๐๓	๑๓.๗๖
คณิตศาสตร์	๑๖	๒๒.๙๕	๑๒.๗๐
วิทยาศาสตร์	๑๖	๓๕.๐๐	๑๐.๒๗
ภาษาอังกฤษ	๑๖	๓๓.๗๙	๑๐.๔๙

๒. ด้านโอกาสทางการศึกษา

๒.๑ ผลการรับนักเรียนเปรียบเทียบกับแผนการรับนักเรียน



รายงานการรับนักเรียน โรงเรียนในสังกัด สพป.เชียงใหม่ เขต 2 ปีการศึกษา 2569

ให้โรงเรียนบันทึกจำนวน รับนักเรียนในช่องสี ฟ้า จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ในช่วงเวลาการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	อนุบาล 1 แผนการรับ (ห้อง)	อนุบาล 1 แผนการรับ (คน)	อนุบาล 1 ผู้สมัคร (คน)	อนุบาล 2 แผนการรับ (ห้อง)	อนุบาล 2 แผนการรับ (คน)	อนุบาล 2 ผู้สมัคร (คน)	อนุบาล 3 แผนการรับ (ห้อง)	อนุบาล 3 แผนการรับ (คน)	อนุบาล 3 ผู้สมัคร (คน)	ป.1 แผนการรับ (ห้อง)	ป.1 แผนการรับ (คน)	ป.1 ผู้สมัคร (คน)	ม.1 แผนการรับ (ห้อง)	ม.1 แผนการรับ (คน)	ม.1 ผู้สมัคร (คน)
รวม			6	165	107	106	1765	1162	111	1797	1252	160	3737	2584	62	1496	1128
1	บ้านเมืองกึ๊ด	แม่แตง										1	35	34	1	30	18
111	บ้านศรีงาม	สันทราย										1	25	13			
112	บ้านแม่แต	สันทราย				1	6	3	1	6	8	1	15	9			
113	บ้านเจดีย์แม่ครัว	สันทราย				3	90	12	3	90	36	4	160	97	3	120	68
114	บ้านแม่แฝก	สันทราย										1	40	33			
115	บ้านแม่ย่อย(เจียร-สมศรี วังทองคำ)	สันทราย				1	20	10	1	20	16	1	22	15			
116	วัดสันคะยอม	สันทราย				1	23	23	1	22	22	1	35	35			
117	วัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา)	สันทราย				1	25	14	1	22	20	1	25	26			
118	สันทรายหลวง	สันทราย				2	45	40	2	45	46	3	110	104	4	145	158
119	บ้านหลักปัน	สันทราย				1	30	25	1	30	28	1	30	21	1	30	34
120	บ้านป่าก๋าง	สันทราย				1	25	0	1	25	0	1	25	0			
121	บ้านสันพระเนตร	สันทราย				1	25	20	1	25	25	1	30	30			

๒.๒ ข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จำนวน ๒๔ คน เข้ารับการศึกษาต่อร้อยละ ๑๐๐

ที่	ชื่อ – สกุล	โรงเรียน
๑	นายสายฟ้า -	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องอาชีพ)
๒	ด.ช.พัสกร วรรณะ	โรงเรียนสันทรายหลวง
๓	ด.ช.กิตติพงษ์ ศรีอาชา	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องอาชีพ)
๔	ด.ช.อภิชาติ -	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องดนตรี)
๕	ด.ช.พนาสิทธิ์ รอดทิม	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องดนตรี)
๖	ด.ช.รัชชานนท์ พงษ์เสือ	โรงเรียนสันทรายหลวง
๗	ด.ช.หนุ่มแดง -	โรงเรียนสันทรายหลวง
๘	ด.ช.นครินทร์ ดนตรี	วิทยาลัยนาฏศิลปเชียงใหม่
๙	ด.ช.ธนันธร ดอนดี	โรงเรียนสันทรายหลวง
๑๐	น.ส.แสงส่า -	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสันทราย
๑๑	ด.ญ.อภัสรา -	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องศิลปะ)
๑๒	ด.ญ.ลักษณพร วิธุระ	โรงเรียนสันทรายหลวง
๑๓	ด.ญ.ซันโมเอ -	โรงเรียนสันทรายหลวง
๑๔	ด.ญ.ภัทรวดี ตามี	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องกีฬา)
๑๕	ด.ญ.ชลดา ปวนมูล	โรงเรียนเทพบดินทร์วิทยาเชียงใหม่ (ห้องอังกฤษ)
๑๖	ด.ญ.เข็มมิกา ทิพย์สุวรรณ	โรงเรียนกาวิละวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๗	ด.ญ.ศิขริน กลิ่นสม	โรงเรียนนวมินทราชูทิศ พายัพ จ.เชียงใหม่
๑๘	ด.ญ.อรญา วุฒิยาสาร	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องกีฬา)

ที่	ชื่อ – สกุล	โรงเรียน
๑๙	ด.ญ.เปมิกา ตั๋นสกุล	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องวิทย์-คณิต)
๒๐	ด.ญ.ดวงพร เทพาศิริ	โรงเรียนดาราวิทยาลัย จ.เชียงใหม่
๒๑	ด.ญ.กวินตรา เหล่าอินทร์	โรงเรียนสันทรายวิทยาคม (ห้องจีน-สังคม)
๒๒	ด.ญ.จิราพร ลุงคำ	โรงเรียนบ้านหลักปัน จ.เชียงใหม่
๒๓	ด.ญ.กวิสรา สายศรีวิเลิศ	โรงเรียนวัฒโนทัยพายัพ จ.เชียงใหม่ (ห้องวิทย์-คณิต)
๒๔	ด.ญ.ณิชา เกี๋ยงเถิน	โรงเรียนสันทรายหลวง

วิทยาลัยนาฏศิลปเชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนวัฒโนทัยพายัพ จ.เชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ พายัพ จังหวัดเชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนดาราวิทยาลัย จ.เชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนเทพบดินทร์วิทยาเชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนกาวิละวิทยาลัยเชียงใหม่	จำนวน	๑	คน
โรงเรียนสันทรายวิทยาคม	จำนวน	๙	คน
โรงเรียนสันทรายหลวง	จำนวน	๗	คน
โรงเรียนบ้านหลักปัน	จำนวน	๑	คน
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสันทราย	จำนวน	๑	คน

๒.๓ จำนวนและร้อยละของเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความด้อยโอกาส ปีการศึกษา ๒๕๖๘

นักเรียนส่วนใหญ่ของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มาจากครอบครัวยากจน อีกทั้งเป็นนักเรียนชนเผ่าไทยใหญ่ และคนพื้นเมือง ซึ่งมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เนื่องจากพื้นที่อำเภอสันทรายตั้งอยู่ใกล้อำเภอเมือง จึงมีประชากรหลากหลายชนเผ่าเข้ามาอาศัยอยู่ เพื่อทำงานและฝากบุตรหลานไว้กับทางโรงเรียน

นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จำแนกตามประเภทความด้อยโอกาส จำนวน ๑๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด จัดอยู่ประเภทความยากจน ซึ่งทางโรงเรียนได้ให้ความดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ดังนี้

ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน

๑. โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ถูกต้องตามหลักการทางวิชาการและพยายามใช้และปรับปรุงมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายใหญ่ คือสร้างผู้เรียนให้ เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ดังนั้น การปลูกฝัง IQ , EQ, AQ เป็นสิ่งที่ได้ทำควบคู่กันมา บูรณาการเข้าไว้ในกิจกรรมโรงเรียนมีกิจกรรมในโครงการพัฒนาบูรณาการมาตลอด สาระของกิจกรรม คือ มุ่งพัฒนาทางด้านอารมณ์ และจิตใจ แก่ผู้เรียนควบคู่กับการพัฒนาความรู้ ความอดทน โดยใช้พื้นฐานทางจิตวิทยา การเรียนรู้ พื้นฐานทางวัฒนธรรม ความเชื่อทางศาสนา ได้มีกิจกรรมต่อไปนี้ ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติจริง

๑.๑ เข้ารับการอบรม สวดมนต์ไหว้พระ ตักบาตร ในวันสำคัญทางศาสนา

๑.๒ จัดกิจกรรมวันแม่ วันพ่อ โดยให้ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมปฏิบัติ

๑.๓ นำนักเรียนร่วมกิจกรรมงานทำบุญ/งานประเพณี ประจำปีของวัด และชุมชน เช่น ให้แสดงออกตามประเพณีพื้นเมือง ได้แก่ ทำต้นครัวทานไปถวาย ถวายเทียนจำนำพรรษา ทำกระทง กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ นุ่งชุดขาวทุกวันพระ กิจกรรมฟ้อนเล็บ กิจกรรมดนตรีพื้นเมือง กิจกรรมการประดิษฐ์ตุงและดอกไม้จันทน์ เหล่านี้เน้นให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานร่วมกันเป็นทีม ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตาม และชื่นชมความสำเร็จร่วมกัน

๑.๔ โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนตัวอย่างที่ทำคุณความดีในหลายๆ กิจกรรม เพื่อยกย่อง ชมเชย มอบเกียรติบัตรให้ ได้แก่ นักเรียนที่เสียสละเพื่อส่วนรวม นักเรียนมารยาทดี นักกีฬาดีเด่น

๑.๕ นักเรียนทุกระดับชั้นได้ไปศึกษานอกสถานที่ตามแหล่งเรียนรู้ใกล้โรงเรียน, ภายในอำเภอ ต่างอำเภอ, ต่างจังหวัด ทั้งนี้เป็นไปตามความเหมาะสมของวุฒิภาวะของผู้เรียน

๑.๖ ให้นักเรียนเก็บรวบรวมผลงานที่ดี (แฟ้มสะสมงาน) เพื่อเป็นร่องรอยการเรียน ประกอบการประเมินผลงานครูและสร้างเจตคติที่ดีต่อเด็กในการสะสมความดีภาคภูมิตนเอง

๑.๗ มีการจัดกิจกรรม ศึกษาค้นคว้า ให้ฝึกปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ เป็นทีม กลุ่ม และรายบุคคล การนำเสนอผลงานหน้าชั้น การจัดนิทรรศการตามสภาพของกิจกรรม และระดับชั้นเรียน นักเรียนมีผลงานชัดเจน กล้าแสดงออก

๑.๘ ครูใช้เทคนิควิธีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลายสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้

ด้านคุณภาพผู้เรียน

คุณภาพนักเรียนเป็นผลจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาภายใต้การบริหารจัดการซึ่งได้สรุปไว้ในตอนต้น มีเป้าหมายสำคัญคือให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นคนดี เป็นคนเก่ง และมีความสุข กิจกรรมต่างๆ ได้จัดให้ผู้เรียนได้พบ ได้ฝึกหัด มุ่งหวังให้พัฒนาทั้งทางกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา เชิงบูรณาการ

สภาพที่ปรากฏในโรงเรียน/เสียงสะท้อนจากนักเรียนและชุมชน

๑. นักเรียนไม่ปรากฏพฤติกรรม ละเมิดระเบียบหรือผิดวินัย ของสถานศึกษา ไม่มีการทะเลาะวิวาท ก้าวร้าวรุนแรง ไม่พบปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๒. ในภาพรวมโรงเรียนสะอาดเป็นที่พึงพอใจ ได้รับคำชมจากผู้มาเยี่ยม มาตรวจราชการ

๓. นักเรียนแต่งกายสุภาพ สะอาด สุขนิสัยดีเป็นที่พึงพอใจ

๔. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนดี สม่ำเสมอเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่

๕. ได้รับคำชมเชยบ่อยครั้งที่นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมต่างสถานที่ นักเรียนเป็นระเบียบ สุภาพ เรียบร้อย ให้ความร่วมมือดี มีพฤติกรรมทำงานเป็นทีม กล้าแสดงออก

๖. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา รักษ์สิ่งแวดล้อม สม่ำเสมอตลอดปีการศึกษา

๖.๑ กิจกรรมทางวัฒนธรรมในชุมชนและวัดนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง ทำได้ดี เช่น งานบุญสลากภัต, งานลอยกระทง, งานถวายพระพรในวันสำคัญ, การแต่งกายพื้นเมือง ฯลฯ

๖.๒ นักเรียนมีผลงานการจากแฟ้มสะสมงาน มีการเข้าร่วมการแข่งขันและชนะการประกวด การแข่งขันศิลปหัตถกรรม การนำเสนอผลงานในห้องเรียนและกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

๖.๓ กิจกรรมการอ่าน การค้นคว้า มีมากขึ้นในห้องเรียน นอกห้องเรียน และที่ห้องสมุด

๖.๔ โรงเรียนพัฒนากิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้สนองความต้องการของผู้เรียนมากขึ้น

๒.๔ จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีจำนวนนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งหมด ๑๗๕ คน ซึ่งนักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๑. โรงเรียนได้พัฒนาระบบข้อมูลมีสารสนเทศตามระบบ Data Management Center ตามที่ได้รับสั่งการทุกโปรแกรม

๒. โรงเรียนได้ดำเนินการสำรวจ/จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในโปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถสืบค้นได้

๓. โรงเรียนพยายามจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพเพื่องานข้อมูลสารสนเทศเป็นการเฉพาะ

๔. โรงเรียนปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาตลอดระยะเวลา ๕ ปี ทำให้โรงเรียนมีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน มีผลงานปรากฏจริง

๕. โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาทุกปี

๖. โรงเรียนมีแผนภูมิบริหารชัดเจนทั้งในรูปเอกสารและป้ายนิเทศการปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน

๗. แผนนิเทศภายในของโรงเรียนไม่ชัดเจนเท่าที่ควร แต่กิจกรรมการนิเทศเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในรูปการนิเทศภายในโดยผู้บริหาร เทคนิคการประชุมและการแจกเอกสารให้อ่านถูกนำมาใช้มาก ที่สุดเป็นการประสานงาน ตรวจสอบงานที่ได้ผลดีเป็นที่พึงพอใจ

๘. โรงเรียนมีห้องพยาบาลที่มีคุณภาพบริการได้ตลอดปี มีข้อมูลสุขภาพรายบุคคล

๙. โรงเรียนมีแม่ครัวประกอบอาหาร มีครูผู้ควบคุมดูแลเพื่อให้มีคุณภาพ มีแม่บ้านในการช่วยดูแลความสะอาด มีอาสาจราจรในการดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียนในช่วงเวลาเช้าและเย็น

๑๐. นักเรียนที่ประสบปัญหาครอบครัว ปัญหายากจน โรงเรียนได้แสวงหาทุนการศึกษาค่าอาหารกลางวัน วัสดุ อุปกรณ์การเรียนมาสนับสนุน มีการช่วยเหลือจนเด็กสามารถมาเรียนได้ตามปกติทุกคน

๑๑. โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อพัฒนาขวัญกำลังใจบุคลากรชัดเจนในเรื่องเงินสวัสดิการกู้ยืม การตรวจสุขภาพ การกระจายอำนาจโดยให้มีส่วนร่วมบริหารงาน บริหารในรูปคณะกรรมการใช้วิธีการปกครองที่ดี (good governance) การบำรุงขวัญกำลังใจด้วยสิ่งของวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน การร่วมพบปะสังสรรค์ในโอกาสพิเศษยกย่องชมเชยผู้ทำความดี ตักเตือนผู้ละเมิดระเบียบ

๑๒. โรงเรียนแสวงหาแนวร่วมจากทุกฝ่ายปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนได้จนเป็นที่เรียบร้อยเหมาะสมกับเป็นสถานศึกษา

๑๓. บริเวณโรงเรียนสะอาด น่าอยู่ตลอด ได้รับคำชมเชยจากผู้มาเยี่ยมบ่อยครั้ง

๑๔. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีละ ๒ ครั้ง เป็นอย่างน้อย ได้รับความร่วมมือดีมาก

๑๕. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ปีละ ๒ ครั้ง เป็นอย่างน้อย ได้รับความร่วมมือดีมาก

๑๖. ครูประจำชั้นไปเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน ปีละ ๑ - ๒ ครั้ง

๑๗. โรงเรียนให้ครูจัดทำร่องรอยการปฏิบัติงานเก็บสะสมผลงานในรูปแฟ้มพัฒนางานแต่งตั้งกรรมการประเมินผลทุกกิจกรรม

๑๘. งานการเรียนการสอน แผนการสอน ธุรการในชั้นเรียนมีการกำหนด การส่งตรวจ/ลงนาม และตรวจสอบบันทึกผลไว้สม่ำเสมอ

๑๙. สรุปผล ประเมินผลงานเพื่อให้ความดีความชอบในรูปคณะกรรมการ

๒๐. โรงเรียนได้รับการพิจารณาให้อยู่ในโครงการโรงเรียนต้นแบบ โรงเรียนวิถีพุทธ

๓.๑ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานตามกฎกระทรวง	ค่าเป้าหมาย โรงเรียนร้อยละ	ผลการประเมิน ระดับคุณภาพ	ค่าเฉลี่ยได้ ร้อยละ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๗.๐๐**
๑.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๗.๐๐**
๑.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๗.๐๐**
๑.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๗.๐๐**
๑.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๗.๐๐**
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๒ โรงเรียนจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๓ โรงเรียนส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๔ โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๕ โรงเรียนให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
๒.๖ โรงเรียนมีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๕.๐๐**
๓.๑ ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๕.๐๐**
๓.๒ ครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๕.๐๐**

มาตรฐานตามกฎกระทรวง	ค่าเป้าหมายโรงเรียนร้อยละ	ผลการประเมินระดับคุณภาพ	ค่าเฉลี่ยได้ร้อยละ
๓.๓ ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๕.๐๐**
๓.๔ ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	**๗๕.๐๐**
เฉลี่ยระดับคุณภาพ ๓ มาตรฐาน	**ดีเลิศ/๗๐.๐๐**	**ดีเลิศ**	

จากตารางที่สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สรุปได้ว่าในมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มีผลการประเมินเฉลี่ยร้อยละ ๗๗.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ ในมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ และในมาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มีผลการประเมินเฉลี่ยร้อยละ ๗๕.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ โดยสรุปค่าเฉลี่ยระดับคุณภาพทั้ง ๓ มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานตามกฎกระทรวง	ค่าเป้าหมายโรงเรียน ร้อยละ	ผลการประเมิน ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน			
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๗๐	ดี	
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๗๐	ดี	
๓) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม	๖๕	ปานกลาง	
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๗๐	ดี	
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๗๕	ดีเลิศ	
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๘๐	ดีเลิศ	
สรุประดับคุณภาพ ๑.๑	**ดี**	**ดี**	
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๗๕	ดีเลิศ	
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๗๕	ดีเลิศ	
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๘๐	ดีเลิศ	
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๘๐	ดีเลิศ	
สรุประดับคุณภาพ ๑.๒	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	
สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๑	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ			
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๘๐	ดีเลิศ	
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๗๕	ดีเลิศ	
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	๗๕	ดีเลิศ	
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๗๕	ดีเลิศ	
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๘๐	ดีเลิศ	
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๘๐	ดีเลิศ	
สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๒	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๘๐	ดีเลิศ	
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๐	ดีเลิศ	
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๐	ดีเลิศ	

มาตรฐานตามกฎกระทรวง	ค่าเป้าหมายโรงเรียน ร้อยละ	ผลการประเมิน ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๘๐	ดีเลิศ	
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๘๐	ดีเลิศ	
สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๓	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	
เฉลี่ยระดับคุณภาพ ๓ มาตรฐาน	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	

จากตารางสรุปผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สรุปค่าเฉลี่ยได้ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๓.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก

สมศ

รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR
ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19
การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสสถานศึกษา ๑๐๕๐๑๓๐๕๙๖ โรงเรียนวัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙ ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๘๖ ๑๑๕๘๒๐๙

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

ตอนที่ ๑
สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา
(ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕)

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน		
เด็ก	๓๖	
ผู้เรียน	๑๐๔	
๑.๒ ข้อมูลบุคลากร		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	
ครูปฐมวัย	๒	
ครูประถมศึกษา	๘	
บุคลากรสนับสนุน	-	
ครูอัตราจ้าง	๒	
๑.๓ จำนวนห้อง		
ห้องเรียนปฐมวัย	๒	
ห้องเรียนประถมศึกษา	๖	
ห้องปฏิบัติการ	-	
ห้องพยาบาล	-	
อื่นๆ โปรดระบุ.....	-	

๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๒.๑ การศึกษาปฐมวัย		
อัตราส่วน ครู ต่อ เด็ก	๑ : ๑๘	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ เด็ก	๑ : ๑๘	
จำนวนครูครบชั้น	☑ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๒ ระดับประถมศึกษา		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๕	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๘	

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
จำนวนครู ครบชั้น	☑ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๓ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
อนุบาลปีที่ ๓	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	
๒.๔ จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง ในปีการศึกษาที่ประเมิน		
การศึกษาปฐมวัย	-	
ระดับประถมศึกษา	-	

ตอนที่ ๒

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทุกด้านตามวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ควรระบุค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยไว้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เช่น เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๙๕ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐ เป็นต้น ควรเพิ่มข้อมูลหน่วยการเรียนรู้ที่ได้จัดทำไว้ตามหลักสูตรสถานศึกษา เช่น ครูจัดหน่วยการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา ๒๐ หน่วยการเรียนรู้ ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้ทั้งหมด ๓๐ แผน เป็นต้น ระบุข้อมูลพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยนำผลการพัฒนาเด็กตามสภาพจริงมาเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด เช่น เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๙๕ ผลการประเมินได้ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๙๐ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐ ผลการประเมินได้ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๕ เป็นต้น การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้องควรระบุให้ชัดเจน เช่น นำเสนอต่อผู้ปกครอง ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาในการประชุม นำเสนอต่อชุมชน สังคม ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน และแอปพลิเคชัน เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ ยูทูบ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารและการจัดการระบบคุณภาพ PDCA พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทุกด้านตามวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจนดังนี้ ในประเด็นการวางแผนพัฒนา การกำหนดโครงการ ควรระบุกิจกรรมดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ ควรระบุบุคคลร่วมดำเนินการ เช่น คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงานประกันคุณภาพภายใน ผู้รับผิดชอบโครงการกิจกรรม ควรกำหนดระยะติดตามตรวจสอบที่ชัดเจน ประเมินผลการดำเนินการเป็นรายภาค รายปีการศึกษา ควรระบุชัดเจนให้มีคณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล กำหนดระยะเวลาการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น นำผลการประเมินคุณภาพของด้านกระบวนการบริหารและการจัดการมาปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น ควรมีการระบุให้ชัดเจนว่าในปีที่ผ่านมามีการพัฒนาในเรื่องใด ควรกำหนดทิศทางพัฒนาในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้ได้ผลการพัฒนาระดับดีเยี่ยม เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการตามจุดเน้นการบริหารจัดการระบบคุณภาพ PDCA พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทุกด้านสมดุลให้สูงขึ้น เพื่อให้มีผลพัฒนาจนเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมบุคลากรทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น เผยแพร่ทางเสียงตามสาย เอกสารเผยแพร่ เว็บไซต์ อีเมล เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทุกด้านตามวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยระบุข้อมูลครูทุกคนจัดทำโครงสร้างหลักสูตร หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย เช่น ครูจัดทำหน่วยการเรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาจำนวน ๒๐ หน่วยการเรียนรู้และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้จำนวน ๓๐ แผน ตัวอย่างชื่อหน่วยการเรียนรู้ หน่วยบ้านของเรา มีทั้งหมด ๓ แผน เป็นต้น สื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่ครูนำมาใช้ในแต่ละหน่วย เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด วัด สถานีอนามัย บัตรคำ หนังสือภาพ เป็นต้น การตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ เช่น ครูได้รับการนิเทศจากผู้บริหาร ครูวิชาการ ศึกษานิเทศก์ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๓ ครั้ง เป็นต้น การนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ เช่น ครูปรับปรุงพัฒนาบรรยากาศในชั้นเรียนตามหน่วยการเรียนรู้ พัฒนากิจกรรมการเล่นตามมุม เป็นต้น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์ เช่น การจัดกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) การนำเสนอผลงานในวันเปิดบ้านวิชาการ การร่วมจัดนิทรรศการผลงานในระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่ การไปศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ เป็นต้น และสถานศึกษาควรเผยแพร่ผลงานของครูต่อชุมชน สังคม ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนและแอปพลิเคชัน เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ ยูทูบ เป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านคล่อง เขียนคล่อง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยระบุข้อมูลการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้านอ่านคล่อง เขียนคล่องเพิ่มเติมให้ชัดเจน เช่น การอ่าน การเขียนภาษาไทยวันละคำ การจัดเสียงตามสาย เป็นต้น ควรเพิ่มเติมข้อมูลการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ระบุเครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน และเกณฑ์การประเมิน ประเมินโดยใคร เช่น ผู้เรียนประเมินตนเอง ผู้ปกรอง ครู เป็นต้น และเครื่องมือที่ใช้ประเมินผู้เรียน เช่น แบบประเมินตนเอง แบบประเมินการอ่าน การเขียน หรือการประเมินผลโดยใช้แฟ้มสะสมงาน เป็นต้น การนำเสนอผลการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ควรนำเสนอเป็นรายประเด็นพิจารณาทั้งค่าร้อยละและระดับคุณภาพ เพื่อสามารถนำมาเทียบเคียงกับค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้ว่าแต่ละประเด็นพิจารณามีผลการประเมินบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ และควรระบุข้อมูลการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น เป็นแนวทางการพัฒนาผู้เรียนในปีถัดไป เช่น นำไปพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนที่ครอบคลุมจุดเน้น ที่ส่งผลให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการอ่านและการเขียนสูงขึ้น รวมทั้งควรระบุข้อมูลการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เช่น การนำเสนอผลการประเมินในการประชุมผู้ปกครองแต่ละภาคเรียน งานเปิดบ้านวิชาการ งานประจำปีของสถานศึกษา หรือนำเสนอผลการประเมินทางเว็บไซต์ของโรงเรียน เฟซบุ๊ก แผ่นพับ หรือ วารสารของโรงเรียน เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารและการจัดการระบบ PDCA พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถอ่านคล่องเขียนคล่อง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในSAR ให้ชัดเจน เช่น ควรกำหนดยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และโครงการ ควรระบุกิจกรรมดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบโครงการกิจกรรม กำหนดระยะเวลาติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการเป็นรายภาค รายปีการศึกษา ควรระบุชัดเจน ให้มีคณะกรรมการ และกำหนดระยะเวลาการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวข้างต้น นำผลประเมินคุณภาพของด้านกระบวนการบริหารและการจัดการมาปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน ตามจุดเน้นการบริหารจัดการระบบ PDCA พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถอ่านคล่องเขียนคล่อง มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น ควรกำหนดทิศทางพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป เพื่อให้ได้ผลการพัฒนาระดับดีเยี่ยม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายควรร่วมปรับแผน โครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้อ่านคล่องเขียนคล่องยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรนำเสนอผลงานผู้เรียน เช่น ส่งแข่งขันทักษะการอ่านคล่องเขียนคล่องในการจัดงานทางวิชาการของหน่วยงานทางการศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัดระดับต่างๆ เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานศึกษาเอกชนระดับจังหวัด จนได้รับการยอมรับเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) สถานศึกษาควรนำเสนอ เผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น เผยแพร่ทางเสียงตามสาย เอกสารเผยแพร่ เว็บไซต์ อีเมล เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถอ่านคล่อง เขียนคล่อง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ **ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☑ **เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด** ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยระบุข้อมูลการวางแผนเกี่ยวกับการอ่าน การเขียนทุกระดับชั้นให้ชัดเจน เช่น การวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน การกำหนดมาตรฐานด้านการอ่าน การเขียนเพิ่มเติมของสถานศึกษาทุกระดับชั้น การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลที่ครอบคลุมจุดเน้น เป็นต้น ควรเพิ่มเติมข้อมูลการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน กลุ่มอ่อน กลุ่มปานกลาง และกลุ่มเก่ง เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนแต่ละกลุ่ม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล เป็นต้น ควรเพิ่มเติมข้อมูลการนิเทศการสอนของครูให้เป็นระบบชัดเจน เช่น ผู้นิเทศ กระบวนการนิเทศการสอน ตารางการนิเทศ การสรุปผล และการให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อครูนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป เป็นต้น สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การศึกษาดูงาน การอบรมสัมมนา การสร้างเครือข่ายชุมชนแห่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กับโรงเรียนในกลุ่มเครือข่าย การถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษาหรือกลุ่มเครือข่ายที่มีผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านคล่อง เขียนคล่อง เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ครั้งต่อไป สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวกับสถานศึกษา เช่น ที่ตั้ง ประวัติโดยสังเขป การจัดการศึกษา สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม เป็นต้น ข้อมูลโครงสร้างการบริหาร ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ข้อมูลห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลจำนวนวันที่สถานศึกษาเปิดสอนจริง เป็นต้น และเพิ่มข้อมูลบทสรุปผู้บริหารให้ครบ คือ ผลการดำเนินงาน หลักฐานสนับสนุนการดำเนินงานและแผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอก ดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นางละเอียด กาขาว	
กรรมการ	นางอวยพร หว่างตระกูล	
กรรมการและเลขานุการ	นาบวัฒนา เทพธรรม	

วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ และมีผลการพิจารณาดังนี้

☑ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

☐ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

ลงนาม.....

(นายชูศักดิ์ พวกอินแสง)
ผู้มีอำนาจลงนาม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)
วันที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

ส่วนที่ ๒
ทิศทางการพัฒนาโรงเรียน

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ในฐานะเป็นหน่วยงานบริหารจัดการและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความเข้มแข็งในหน่วยงาน เพื่อเป็นรากฐานและสร้างความพร้อมในการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของ พรบ.การศึกษาแห่งชาติที่จะต้องจัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป จัดตั้งและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ มีการพัฒนาหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลตามแผนงานโครงการ จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีทิศทางและกรอบการพัฒนา ดังนี้

- **ด้านผู้เรียน**

๑. นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญ สู่มาตรฐานสากล

๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย ห่างไกลยาเสพติด มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม

๓. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มศักยภาพ เป็นรายบุคคล ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

๔. นักเรียนมีความสามารถในด้านการ อ่านออก เขียนได้ คิดวิเคราะห์ ทั้งด้านภาษาและการคิดคำนวณ การจัดการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑

๕. การส่งเสริมให้ผู้เรียนในการเรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติและการรวมกลุ่มในการเรียนรู้ Active Leaning

- **ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา**

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการสื่อสารมีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำงานอย่างมืออาชีพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เสียสละและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำงานเป็นทีม ยอมรับความคิดที่หลากหลาย และช่วยเหลือกันในการทำงานทุกด้าน

๔. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความสามารถในการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

- **ด้านการบริหารจัดการ**

๑. บริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน

๒. มีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. พัฒนาอาคาร สถานที่ให้มีความมั่นคง แข็งแรงมีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อม

๑. ค่านิยมร่วม วัฒนธรรมองค์กร อัตลักษณ์องค์กร วิสัยทัศน์

ปรัชญาของโรงเรียน

"อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม"

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

"มารยาทงาม น้ำใจดี มีคุณธรรม"

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

"เด็กดี วิถีธรรม"

วิสัยทัศน์

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บนพื้นฐานของวิถีธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความเป็นไทย พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์พร้อม ด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ก้าวทันเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมโลก

๒. พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์

พันธกิจ

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการมีสมรรถนะตามศักยภาพ มีทักษะที่จำเป็นและสอดรับกับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาการศึกษา

๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีภาวะผู้นำและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมทั้งมี คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๔. พัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ให้สถานศึกษามีความปลอดภัย

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เน้นการบูรณาการและการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

เป้าหมาย

๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนในเขต/นอกเขตบริการ ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่โรงเรียนจัดตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและตรงตามศักยภาพ

๒. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย ได้รับการศึกษาตามระดับการจัดการศึกษาที่จำเป็นและสอดรับ กับศตวรรษที่ ๒๑ และมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาการศึกษา

๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. โรงเรียนมีอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อมที่เป็นระเบียบ สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้

๕. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนา

กลยุทธ์

กลยุทธ์การพัฒนาการศึกษาในระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีรายละเอียดดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง

๓. กรอบการพัฒนาของกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๒. เด็กด้อยโอกาสและเด็กที่มีความบกพร่องได้รับการคัดกรองและได้รับโอกาสในการเรียนรูปแบบเรียนร่วมอย่างเต็มศักยภาพ

๓. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมตามทักษะความสามารถและความถนัดตามหลักพหุปัญญา

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	อัตราการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานทั่วไป
๒	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๓	ร้อยละของเด็กด้อยโอกาสและเด็กที่มีความบกพร่องได้รับการคัดกรองและได้รับโอกาสในการเรียนรูปแบบเรียนร่วมอย่างเต็มศักยภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ
๔	ร้อยละของผู้เรียนมีที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมตามทักษะความสามารถและความถนัดตามหลักพหุปัญญา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม รักและมีความภูมิใจในความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนตามความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย และสมดุลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา สนใจเรียนรู้และกำกับตนเองให้ทำสิ่งต่าง ๆ ที่เหมาะสมตามช่วงวัยได้สำเร็จ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๙	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๕	บริหารงานวิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการปลูกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการสื่อสาร มีความรอบรู้ เพื่อแก้ปัญหา มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและมาตรฐานวิชาชีพ ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เรียนรู้ต่อการเปลี่ยนแปลงของการจัดการเรียนรู้ และการส่งเสริมในการปฏิบัติตนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาตนเองให้มีภาวะผู้นำ จรรยาบรรณ จิตวิญญาณความเป็นครู ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แผนพัฒนาตนเองการวัดและ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ประเมินผลในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ							
๒	ร้อยละของครูปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนโดยการประยุกต์ใช้สื่อ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยมและคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันอย่างเหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	บริหารงานบุคคล
๓	ร้อยละของการส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตนเองในการจัดการเรียนรู้อันเป็นการส่งเสริมด้านวิทยฐานะเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้สู่องค์กรคุณภาพ

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. การเสริมสร้างความรู้ ทักษะด้านความปลอดภัย การคุ้มครองและภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบแก่ ผู้เรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา มีการจัดทำแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยของสถานศึกษา และการพัฒนาสภาพบริบทของสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ พัฒนาระบบการจัดการบริหารสถานศึกษามีประสิทธิภาพ มุ่งเป็นองค์กรคุณภาพ

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของสถานศึกษาวางแผนระบบการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องกับปัญหาและกำหนดแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไขตามแนวด้านความปลอดภัย การคุ้มครองและภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานทั่วไป
๒	ร้อยละของการพัฒนาบริบทสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานทั่วไป
๓	ร้อยละของสถานศึกษาการบริหารจัดการสถานศึกษาการวางระบบงานเพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	บริหารงานแผนงบประมาณ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารให้สามารถบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเข้มแข็งทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของสถานศึกษามีความร่วมมือจากภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งในการบริหารจัดการผ่านเครือข่าย โดยใช้ระบบการจัดการแบบมีส่วนร่วม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	บริหารงานทั่วไป
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการประสานความร่วมมือ ในส่วนของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง วัด ชุมชน ในการพัฒนาให้มีความยั่งยืนเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	บริหารงบประมาณ
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการโดยให้ วัด ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	บริหารงานทั่วไป

แนวทางการพัฒนา

แผนพัฒนาบุคลากร

(๑) ส่งเสริมให้ครู ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ พัฒนาตน เพื่อพัฒนางานอย่างเต็มศักยภาพที่ควรจะเป็น ซึ่งอาจใช้วิธีการและกระบวนการนิเทศ กระบวนการวิธีการพัฒนาบุคลากรหรืออื่นๆ

(๒) พยายามให้บุคลากรเข้ารับการอบรมทุกครั้งที่มีหน่วยงานราชการจัดขึ้น

(๓) ส่งเสริมทางด้านคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย และเสริมสร้างขวัญกำลังใจ

แผนพัฒนาวิชาการและการสอน

(๑) ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) ส่งเสริมให้ครูทำแผนการสอน ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนา การสอนทุกวิชาและกิจกรรมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๓) จัดแหล่งการเรียนรู้ให้มากขึ้น และให้ครูได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้นั้นอย่างแท้จริงถูกต้องและคุ้มค่า

(๔) ส่งเสริมให้ครูได้สอนซ่อมเสริม ได้ใช้วิธีการซ่อมเสริมทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง

(๕) ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น ให้สามารถเป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนได้ดี

(๖) จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ ให้มากที่สุด

(๗) อาศัยเทคนิคกระบวนการนิเทศให้ครูบางคนที่ทำงานไม่เต็มศักยภาพให้ทำงานได้เต็มศักยภาพกว่าเดิม

แผนการจัดหาทรัพยากร

(๑) ขอรับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนเพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและสภาพบริบทของสถานศึกษา

(๒) ขอรับการสนับสนุนจากชุนชนและหรือภาครัฐ เพื่อพัฒนาปรับปรุงสร้าง ห้องเรียนอนุบาลพร้อมห้องสุขาห้องน้ำ และอาคารสถานที่สำหรับทำกิจกรรม

(๓) ขอความร่วมมือชุมชนเพื่อจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และวิทยากร พร้อมทั้งการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

(๔) ขอรับการสนับสนุนจากภาคเอกชนหรือภาครัฐ เกี่ยวกับเครื่องดนตรีพื้นบ้าน วิทยากรสำหรับฝึกนักเรียนในกิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๕) จัดให้มีกำหนดการประชุม และดำเนินการอบรมคณะกรรมการโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนบ่อยครั้งกว่าเดิม

สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชา คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ โรงเรียนจะต้อง เร่งหาข้อมูลสารสนเทศให้ตรงกับเด็กรายบุคคล แล้วหาทางพัฒนา กำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน พัฒนาครูผู้สอนให้มีเทคนิคการสอนที่มีคุณภาพ

แนวทางพัฒนาในอนาคต

โรงเรียนจะต้องพัฒนาวิธีการบริหารที่ประสบผลสำเร็จอย่างต่อเนื่อง ใช้โรงเรียนเป็นฐานพัฒนา เห็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ประสานความร่วมมือจากทุกฝ่าย สร้างวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทุกโครงการ ทุกกิจกรรม ต้องพัฒนาให้ทันสมัย ด้วยหลักวิชาการและใช้ข้อมูลสารสนเทศ

ความต้องการช่วยเหลือ

๑. ต้องการบุคลากรให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๒. ต้องการกำลังใจ, การนิเทศจากหน่วยงานต้นสังกัด, การให้ความช่วยเหลือด้านข้อมูล, เทคนิควิธีการ

๓. ต้องการสื่อ เครื่องมือ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อการบริหารจัดการและเพื่อการเรียนการสอน

๔. ต้องการงบประมาณจากการระดมทรัพยากร และจากด้านอื่นๆเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้าน

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (Planning For Improvement)

ยุทธศาสตร์

มิติที่ ๑ ด้านความเสมอภาคทางการศึกษา

๑.๑ เด็กปฐมวัยอายุ ๔ – ๕ ปี ได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมทุกด้าน โดยจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

๑.๒ เด็กวัยการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ และเรียนต่อจนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๓ เด็กพิการ /เด็กด้อยโอกาสได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมกับเด็กปกติ

๑.๔ นักเรียนที่ยากจนขาดแคลนมีปัจจัยเกื้อหนุนให้เพียงพอและเหมาะสมกับแต่ละสภาพพื้นที่และกลุ่มผู้เรียน

มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการศึกษา

๒.๑ คณะครูได้รับการพัฒนาในรูปแบบการพัฒนาอย่างหลากหลาย

๒.๒ โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ โรงเรียนมีการใช้และพัฒนาสื่อเทคโนโลยี

๒.๔ คณะครูได้ทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียน

๒.๕ โรงเรียนมีการใช้สื่อและพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๒.๖ นักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการอ่าน

๒.๗ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีในท้องถิ่น

๒.๘ คณะครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๙ นักเรียนปลอดสารเสพติดและสิ่งลามก

๒.๑๐ นักเรียนมีคุณภาพตามลักษณะอันพึงประสงค์

มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

๓.๑ โรงเรียนจัดการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม

๓.๒ คณะครูได้รับการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้

๓.๓ คณะครูมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพครู

๓.๔ โรงเรียนบริหารโรงเรียนโดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปี

มิติที่ ๔ มิติด้านการจัดองค์กร

๔.๑ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔.๒ โรงเรียนได้รับการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๔.๓ โรงเรียนมีการบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔ ผู้ปกครอง ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของสถานศึกษา

โครงการและกิจกรรมหลัก

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑. แผนงานวิชาการ	มุกอาภา
๑. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	เนาวรัตน์
- กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	เนาวรัตน์
- กิจกรรมการนิเทศภายใน	รองผอ./เนาวรัตน์
- กิจกรรมงานธุรการชั้นเรียน	มุกอาภา
- กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	รองผอ./เนาวรัตน์
- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR	เนาวรัตน์/รวิพร
๒. โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	มุกอาภา
- การเปิดบ้านวิชาการ	เนาวรัตน์
- การเข้าร่วมแข่งขันวิชาการ	มุกอาภา
- บ้านวิทยาศาสตร์ประถม	วาสนา/เกศินี
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	มุกอาภา/อรัชพร
- กิจกรรมการวัดประเมินผล (ปพ.๑,ปพ.๕,ปพ.๖,แบบทดสอบการอ่าน)	มุกอาภา
- กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	กิตติศักดิ์/ชนิสร
- กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	วันวิสาข์
- กิจกรรมชุมนุม	วันวิสาข์/รัตนาภรณ์
๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อรัชพร
- กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายปี)	อรัชพร
- กิจกรรมค่าอุปกรณ์การเรียน	นิภา
- กิจกรรมค่าหนังสือเรียน (รายปี)	มุกอาภา
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิตติศักดิ์
๔. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรการ	จุฑารัตน์
๕. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กพิเศษเรียนร่วม	เกวรินทร์
- การประเมิน/วิเคราะห์ผู้เรียน/คัดกรอง	วาสนา
- แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	จุฑารัตน์
- จัดสรรสื่ออุปกรณ์อำนวยความสะดวก	เกวรินทร์
๖. โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย	รวิพร
- กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	รวิพร
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ	รวิพร

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๗. โครงการพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้	เกวรินทร์
- กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	เกวรินทร์
- กิจกรรมห้องคอมพิวเตอร์	เกศินี
๘. โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	อรัชพร
- การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	มุกอาภา
- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	อรัชพร
- การจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา	เนาวรัตน์
๙. โครงการจุดเน้นของสถานศึกษา	เนาวรัตน์
- กิจกรรมสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	เกวรินทร์
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ	วาสนา
- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	วาสนา
๑๐. โครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย	ผอ./รวิพร
๒. แผนงานบริหารทั่วไป	กิตติศักดิ์
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	กิตติศักดิ์
- กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี	กิตติศักดิ์
- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	อรัชพร
- กิจกรรมวันสำคัญ	กิตติศักดิ์
* วันสำคัญทางศาสนา	วาสนา
* วันไหว้ครู	ไพจิตรา
* วันต่อต้านยาเสพติด, วันภาษาไทย, วันสุนทรภู่	กิตติศักดิ์/วาสนา
* วันเฉลิม ร.๑๐	รวิพร
* วันแม่แห่งชาติ	มุกอาภา
* วันลอยกระทง	เกศินี
* วันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และวันเด็ก	กิตติศักดิ์/เกวรินทร์
* วันอำลาสถาบัน	อรัชพร
- กิจกรรมออมทรัพย์และสหกรณ์โรงเรียน	เกศินี
๒. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	วันวิสาข์
- กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ	มุกอาภา
- กิจกรรมอาหารเสริม (นม)	รวิพร
- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย	วันวิสาข์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๓. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	วาสนา
๔. โครงการอาหารกลางวัน	ไพจิตรา
๕. โครงการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	วันวิสาข์/กิตติศักดิ์/ชนิสร
๖. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เกวรินทร์
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เกวรินทร์
- กิจกรรมแนะแนว	เกวรินทร์
- กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	กิตติศักดิ์
๗. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	กิตติศักดิ์
- ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน/ปรับปรุงภูมิทัศน์	กิตติศักดิ์/ชนิสร
- ห้องเรียนน่าอยู่/เขตรับผิดชอบสะอาด (อุปกรณ์ทำความสะอาด)	กิตติศักดิ์
๘. โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	นิภา
- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เกวรินทร์/วันวิสาข์
- การประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	มุกอาภา
- การประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นิภา
- กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (สำมะโนนักเรียนและระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน)	จุฑารัตน์
๙. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา	ผอ.
๑๐. โครงการสัมพันธ์ชุมชน	อรัชพร
- การสานความสัมพันธ์กับชุมชน	ผอ.
- วารสาร/เว็บไซต์ เพื่อการประชาสัมพันธ์	อรัชพร/เกศินี
๑๑. โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีทางการศึกษา จัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษา	อรัชพร
๓. แผนงานบริหารบุคคล	นิภา
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร	นิภา
- ประชุม อบรม สัมมนา	คณะครูทุกคน
- ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	รองผอ./นิภา
- ทะเบียนประวัติ ความดีความชอบ	ผอ./นิภา
- ส่งเสริมครูจัดทำผลงานวิชาการ	รองผอ./มุกอาภา

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๔. แผนงานบริหารงบประมาณ	อรัชพร
๑. โครงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี	อรัชพร
- การจัดสรรงบประมาณประจำปี	อรัชพร
- การตรวจสอบการใช้งบประมาณ	เนาวรัตน์
- การรายงานการใช้งบประมาณ	นิภา
๒. โครงการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระเบียบงานทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง	วาสนา
๓. โครงการทุนการศึกษาพัฒนาชีวิต	นิภา
- กิจกรรมการจัดหาและมอบทุนการศึกษา	นิภา
- ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	นิภา

ส่วนที่ ๓
งบประมาณและแผนงานโครงการ

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ได้นำกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นมาตรการ เขียนเป็นโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร กำหนดบทบาท วิธีการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ ดังนี้

๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ประเภทรายรับ	รายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุน	
๑. อุดหนุนทั่วไปรายหัว	
๑.๑ ระดับปฐมวัย (๔๐ คน × ๒,๐๔๐ บาท)	๘๑,๖๐๐.๐๐
๑.๒ ระดับประถมศึกษา (๑๔๐ คน × ๒,๒๘๐ บาท)	๓๑๙,๒๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	**๔๐๐,๘๐๐.๐๐**
๒. ค่าหนังสือเรียน	๑๐๙,๕๕๖
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน	๗๓,๒๐๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๖๙,๐๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๑๑,๐๐๐
๖. เงินอุดหนุนคงเหลือ ปีการศึกษาที่แล้ว	๔๒,๑๕๖.๗๑
เงินรายได้สถานศึกษา	
เงินบริจาค	
เงินสนับสนุนจากอปท.	
ฯลฯ (ถ้ามี)	
รวมทั้งสิ้น	**๘๐๕,๗๑๒.๗๑**

๑.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการจัดสรร	งบจัดสรร	ใช้จ่าย	คงเหลือ
๑. งบด้านการบริหาร			
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๑๑๐,๐๐๐	๘๙,๑๙๐.๙๓	๒๐,๘๐๙.๐๗
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ			
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ			
- ด้านบริหารงานวิชาการ	๒๗๓,๕๐๐	๒๖๖,๔๑๕	๗,๐๘๕
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๐
- ด้านบริหารงานบุคคล	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
- ด้านบริหารงานงบประมาณ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๗,๓๖๒.๖๔	๓,๑๐๐	๔,๒๖๒.๖๔
รวม			**๔๒,๑๕๖.๗๑**

๑.๓ สรุปรวมงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. เงินเหลือจ่ายปีที่แล้ว จำนวน ๔๒,๑๕๖.๗๑ บาท

๒. ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๔๐๐,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๔ ประมาณการรายจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๙

รายการใช้จ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๑. งบด้านการบริหาร		
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๒๒.๕๘	๑๐๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ		
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ		
- ด้านบริหารงานวิชาการ	๕๘.๑๓	๒๕๗,๕๐๐
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๑๔.๐๐	๖๒,๐๐๐
- ด้านบริหารงานบุคคล	๒.๒๖	๑๐,๐๐๐
- ด้านบริหารงานงบประมาณ	๐.๙๐	๔,๐๐๐
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๒.๑๓	๙,๔๕๖.๗๑
รวม	**๑๐๐**	**๔๔๒,๙๕๖.๗๑**

๒. รายละเอียดโครงการ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรรงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๑. แผนงานวิชาการ	มุกอาภา	**๒๕๗,๕๐๐**			
๑. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	เนาวรัตน์	**๗๙,๐๐๐**			
- กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	เนาวรัตน์		๑,๐๐๐		
- กิจกรรมการนิเทศภายใน	รองผอ./เนาวรัตน์		-		
- กิจกรรมงานธุรการชั้นเรียน	มุกอาภา		๗๘,๐๐๐		
- กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	รองผอ./เนาวรัตน์		-		
- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR	เนาวรัตน์/มุกอาภา		-		
๒. โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	มุกอาภา	**๕๐,๕๐๐**			
- การเปิดบ้านวิชาการ	เนาวรัตน์		๖,๐๐๐		
- การเข้าร่วมแข่งขันวิชาการ	มุกอาภา		๓,๐๐๐		
- บ้านวิทยาศาสตร์ประถม	วาสนา/เกศินี		๒,๐๐๐		
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	มุกอาภา/อรัชพร		๓,๐๐๐		
- กิจกรรมการวัดประเมินผล (ปพ.๑,ปพ.๕, ปพ.๖,แบบทดสอบการอ่าน)	มุกอาภา		๕,๐๐๐		
- กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	กิตติศักดิ์/ชนิสร		๑๕,๐๐๐		
- กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	วันวิสาข์		๕๐๐		
- กิจกรรมชุมนุม	วันวิสาข์/รัตนาภรณ์		๑๖,๐๐๐		
๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อรัชพร	**-**			
- กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายปี)	อรัชพร		-		
- กิจกรรมค่าอุปกรณ์การเรียน	นิภา		-		
- กิจกรรมค่าหนังสือเรียน (รายปี)	มุกอาภา		-		
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิตติศักดิ์		-		
๔. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรการ	จุฑารัตน์	**๔,๐๐๐**	๔,๐๐๐		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรรงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๕. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กพิเศษเรียนร่วม	เกวรินทร์	**๑,๐๐๐**			
- การประเมิน/วิเคราะห์ผู้เรียน/คัดกรอง	วาสนา		-		
- แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล	จุฑารัตน์		-		
- จัดสรรสื่ออุปกรณ์อำนวยความสะดวก	เกวรินทร์		๑,๐๐๐		
๖. โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย	รวิพร	**๑๐,๐๐๐**			
- กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	รวิพร		-		
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ	รวิพร		๑๐,๐๐๐		
๗. โครงการพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้	เกวรินทร์	**๘,๐๐๐**			
- กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	เกวรินทร์		๓,๐๐๐		
- กิจกรรมห้องคอมพิวเตอร์	เกศินี		๕,๐๐๐		
๘. โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	อรัชพร	**-**			
- การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	มุกอาภา		-		
- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	อรัชพร		-		
- การจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา	เนาวรัตน์		-		
๙. โครงการจุดเน้นของสถานศึกษา	เนาวรัตน์	**๑๕,๐๐๐**			
- กิจกรรมสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	เกวรินทร์		๑๒,๐๐๐		
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ	วาสนา		๓,๐๐๐		
- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	วาสนา		-		
๑๐. โครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย	ผอ./รวิพร	**๙๐,๐๐๐**	๙๐,๐๐๐		
รวม		**๒๕๗,๕๐๐**	**๒๕๗,๕๐๐**		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรรงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๒. แผนงานบริหารทั่วไป	กิตติศักดิ์	**๖๒,๐๐๐**			
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	กิตติศักดิ์	**๕,๐๐๐**			
- กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี	กิตติศักดิ์		-		
- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	อรัชพร		-		
- กิจกรรมวันสำคัญ	กิตติศักดิ์				
* วันสำคัญทางศาสนา	วาสนา		-		
* วันไหว้ครู	ไพจิตรา		-		
* วันต่อต้านยาเสพติด, วันภาษาไทย, วันสุนทรภู่	กิตติศักดิ์/วาสนา		๒,๐๐๐		
* วันเฉลิม ร.๑๐	รวิพร		-		
* วันแม่แห่งชาติ	มุกอาภา		-		
* วันลอยกระทง	เกศินี		-		
* วันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และวันเด็ก	กิตติศักดิ์/เกวรินทร์		๓,๐๐๐ -		
* วันอำลาสถาบัน	อรัชพร		-		
- กิจกรรมออมทรัพย์และสหกรณ์โรงเรียน	เกศินี		-		
๒. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	วันวิสาข์	**๓,๐๐๐**			
- กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ	มุกอาภา		-		
- กิจกรรมอาหารเสริม (นม)	รวิพร		-		
- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย	วันวิสาข์		๓,๐๐๐		
๓. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	วาสนา	**๕,๐๐๐**	๕,๐๐๐		
๔. โครงการอาหารกลางวัน	ไพจิตรา	**-**			
๕. โครงการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	วันวิสาข์/กิตติศักดิ์/ชนิสร	**๓,๐๐๐**	๓,๐๐๐		
๖. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เกวรินทร์	**๓,๐๐๐**			
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เกวรินทร์		๓,๐๐๐		
- กิจกรรมแนะแนว	เกวรินทร์		-		
- กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	กิตติศักดิ์		-		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรรงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๗. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	กิตติศักดิ์	**๓๕,๐๐๐**			
- ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน/ปรับปรุงภูมิทัศน์	กิตติศักดิ์/ชนิสร		๒๕,๐๐๐		
- ห้องเรียนน่าอยู่/เขตรับผิดชอบสะอาด (อุปกรณ์ทำความสะอาด)	กิตติศักดิ์		๑๐,๐๐๐		
๘. โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	นิภา	**-**			
- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เกวรินทร์/วันวิสาข์		-		
- การประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	มุกอาภา		-		
- การประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นิภา		-		
- กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (สำมะโนนักเรียนและระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน)	จุฑารัตน์		-		
๙. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา	ผอ.	**-**			
๑๐. โครงการสัมพันธ์ชุมชน	อรัชพร	**-**			
- การสานความสัมพันธ์กับชุมชน	ผอ.		-		
- วารสาร/เว็บไซต์ เพื่อการประชาสัมพันธ์	อรัชพร/เกศินี		-		
๑๑. โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีทางการศึกษา จัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษา	อรัชพร	**๘,๐๐๐**	๘,๐๐๐		
รวม		**๖๒,๐๐๐**	**๖๒,๐๐๐**		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรร งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๓. แผนงานบริหารบุคคล	นิภา	**๑๐,๐๐๐**			
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร	นิภา	**๑๐,๐๐๐**			
- ประชุม อบรม สัมมนา	คณะครูทุกคน		๕,๐๐๐		
- ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	รองผอ./นิภา		๕,๐๐๐		
- ทะเบียนประวัติ ความดีความชอบ	ผอ./นิภา		-		
- ส่งเสริมครูจัดทำผลงานวิชาการ	รองผอ./มุกอาภา		-		
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	**-**	**-**

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จัดสรร งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
			รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ
๔. แผนงานบริหารงบประมาณ	อรัชพร	**๔,๐๐๐**			
๑. โครงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี	อรัชพร	**๒,๐๐๐**			
- การจัดสรรงบประมาณประจำปี	อรัชพร		๒,๐๐๐		
- การตรวจสอบการใช้งบประมาณ	เนาวรัตน์		-		
- การรายงานการใช้งบประมาณ	นิภา		-		
๒. โครงการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระเบียบงานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง	วาสนา	**๒,๐๐๐**	๒,๐๐๐		
๓. โครงการทุนการศึกษาพัฒนาชีวิต	นิภา	**-**			
- กิจกรรมการจัดหาและมอบทุนการศึกษา	นิภา		-		
- ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	นิภา		-		
รวม		**๔,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**		

ชื่อโครงการ **ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเนาวรัตน์ จอมคำ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๙(๓) ได้กำหนดการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการการจัดการศึกษาให้ยึดหลักสำคัญข้อหนึ่ง คือมีมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษา และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินภายนอก

เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพร้อมรับกับการตรวจสอบ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงจัดทำโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและบริบทท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ เพื่อให้ครูพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)

๒.๔ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ มีการวิเคราะห์ สรุป และข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒ ครูทุกคนได้รับการนิเทศอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี (SAR)

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายใน

๓.๒.๒ โรงเรียนมีการพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศขึ้นไป

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	เงินอุดหนุน	
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๗๙,๐๐๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน, วิเคราะห์หลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ ปรับหลักสูตรสถานศึกษาโดยเพิ่มจุดเน้นของโรงเรียนตาม WSM SMART Model ๑.๓ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน ๑.๔ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดพิมพ์และเข้าเล่ม <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๕ ประเมินผู้เรียน ๑.๖ ประเมินผลการใช้หลักสูตร ๑.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๘ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมการนิเทศภายใน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผน ๒.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ / ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๓ จัดกิจกรรมพัฒนาคู่มือนิเทศ ๒.๔ จัดทำปฏิทินการนิเทศภายใน ๒.๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมการนิเทศแบบมีส่วนร่วม (จัดทีม PLC) <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๖ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๗ เผยแพร่ และปรับปรุง/พัฒนากิจกรรมต่อไป	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. กิจกรรมงานธุรการชั้นเรียน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ ประชุมวางแผน ๓.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ / ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓.๓ จัดซื้อสื่อและวัสดุอุปกรณ์ของแต่ละชั้นเรียน (อ.๒ - ป.๖) ๓.๔ ครูจัดทำสื่อและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๕ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action) ๓.๖ เผยแพร่ และปรับปรุง/พัฒนากิจกรรมต่อไป	๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๗๘,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔. กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายใน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๔.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน ๔.๒ วิเคราะห์ปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพภายใน ๔.๓ กำหนดแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๔.๔ ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ ระยะเวลา และงบประมาณ จัดทำเครื่องมือเอกสารในการประเมิน และรวบรวมข้อมูล <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔.๕ นิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๔.๖ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนา ให้บรรลุเป้าหมาย	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๕. กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๕.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน ๕.๒ วิเคราะห์ กำหนดแนวทางการรายงานการประเมินตนเอง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๕.๓ นิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๕.๔ จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๕.๕ รายงาน และเผยแพร่ต่อต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป	-	-	-
รวม			๗๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u>		
๑. มีการวิเคราะห์ สรุป และข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อปรับปรุง ปีการศึกษา ละ ๑ ครั้ง	- ประเมินหลักสูตร	- แบบประเมินหลักสูตร
๒. ครูทุกคนได้รับการนิเทศอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	- นิเทศชั้นเรียน	- แบบนิเทศชั้นเรียน - รูปภาพ
๓. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี (SAR)	- รายงานการประเมิน	- แบบรายงานการประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u>		
๑. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายใน	- ติดตาม ประเมิน	- แบบติดตาม แบบประเมิน
๒. โรงเรียนมีการพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศขึ้นไป	- ติดตาม ประเมิน	- รายงานการประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอสำหรับใช้ประกอบการเรียนรู้

๗.๒ โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๓ นักเรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานของหลักสูตรสถานศึกษา และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๗.๔ ครูมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ จอมคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการศึกษาในยุคปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคที่ข้อมูลข่าวสารมีมากมาย รวมเร็ว หาง่าย นักเรียนในยุคปัจจุบันจึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่เสมอ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถให้มากที่สุด ศักยภาพจึงเป็นความสามารถที่ถูกซ่อนเร้นไว้ หากได้รับการพัฒนาคือ การนำเอาความสามารถนั้นออกมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ตลอดจนค้นพบความถนัดของตนเอง อันจะนำไปสู่การเป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี สิ่งที่ตามมาก็คือ งานทุกอย่างที่ทำก็จะประสบความสำเร็จอย่างงดงาม

ด้วยเหตุผลดังกล่าว แผนงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมีศักยภาพเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโลกต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนที่ร่วมงานทุกคนได้ฝึกทักษะ กระบวนการทำงาน การเรียนรู้ด้วยตนเองจากนิทรรศการและกิจกรรมต่างๆ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มีประสบการณ์จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๒.๔ เพื่อส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นตามความสามารถของนักเรียน

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตัวเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

๒.๗ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒.๘ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามมาตรฐานหลักสูตร

๒.๙ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒.๑๐ เพื่อให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ นิทรรศการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้รับความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ ที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน จะต้องได้รับรางวัลไม่น้อยกว่า รางวัลชมเชย

๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนระดับปฐมวัย ประถมศึกษา ได้รับการสนับสนุนการส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการครบตามพัฒนาการครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒.๒ นักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	เงินอุดหนุน	
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๕๐,๕๐๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนงาน และแต่งตั้งมอบหมายงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ ทุกชั้นเรียน จัดเตรียมผลงาน Best practice หรือ จัดแสดงผลงานของนักเรียน และโครงงานของแต่ละชั้นเรียน ต่อ ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๔ นำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๒. กิจกรรมการเข้าร่วมแข่งขันวิชาการ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผน ๒.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๓ ฝึกฝนและร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเครือข่ายและเขต ๒.๔ ฝึกฝนและร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาค	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
<u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๕ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๖ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๓. กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์ประถม <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ - บ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๔ ประเมินผล ๓.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๓.๖ นำผลการประเมินมาประมวลผลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u>	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔.๑ ทดสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียนรายบุคคล ๔.๒ วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลและจัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๔.๓ แบ่งกลุ่มผู้เรียนตามระดับความสามารถ/ความถนัด/ความสนใจ/ออกแบบการเรียนรู้ ๔.๔ จัดทำคลังข้อสอบและนำข้อสอบมาบูรณาการใช้ในการเรียนการสอน ๔.๕ ทำวิจัยในชั้นเรียน ๔.๖ จัดแข่งขันวิชาการในระดับโรงเรียน ๔.๗ เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเครือข่ายและระดับเขตพื้นที่ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔.๘ ประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง (สอน สอบ ซ่อม) ๔.๙ นำผลการทดสอบระดับชาติ O-Net และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน NT มาวิเคราะห์ย้อนหลัง ๓ ปี <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๔.๑๐ สอนซ่อมเสริมผู้เรียนรายบุคคล ๔.๑๑ นำผลวิจัยมาพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔.๑๒ รายงานความก้าวหน้าของผู้เรียน ๔.๑๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
๕. กิจกรรมการวัดประเมินผล <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๕.๑ ประชุมวางแผน ๕.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๕.๓ จัดทำเอกสารการวัดผลประเมินผลการศึกษา (ปพ.๑,๕,๖,๘) ๕.๔ ปรับปรุงและพัฒนาเอกสารการวัดผล ประเมินผลการศึกษา (ปพ. ๑,๕,๖,๘) ๕.๕ จัดทำแบบประเมินการอ่านออกเขียนได้ ป.๑ - ๖ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๕.๖ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๕.๗ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๖. กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๖.๑ วางแผนงานขอบเขตของงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๖.๒ จัดหาชุดกีฬา ๖.๓ คัดเลือกนักกีฬา ๖.๔ ฝึกซ้อมกีฬา	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๖.๕ เข้าร่วมกิจกรรมกีฬา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๖.๖ ประเมินผล ๖.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖.๘ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
๗. กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๗.๑ กำหนดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๗.๒ เลือกตั้งกรรมการนักเรียน ๗.๓ กิจกรรมทำความสะอาดตามหมู่สี ๗.๔ กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน ๗.๕ แต่งกายชุดพื้นเมืองทุกวัน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๗.๖ ประเมินผล ๗.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๗.๘ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	๕๐๐	๕๐๐
๘. กิจกรรมชุมนุม <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๘.๑ กำหนดกิจกรรมชุมนุม <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u>	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๘.๒ แบ่งกลุ่มนักเรียนตามระดับความสามารถและความสนใจ ๘.๓ จัดกิจกรรมชุมนุม ส่งเสริมทักษะและประสบการณ์ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๘.๔ ประเมินผล <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๘.๕ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	**๑๙,๐๐๐**	**๓๑,๕๐๐**	**๕๕,๕๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดผลประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
๑. นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ ๘ กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียนที่ร่วมงานทุกคนได้ฝึกทักษะ กระบวนการทำงาน การเรียนรู้ด้วยตนเองจากนิทรรศการและกิจกรรมต่างๆ	บันทึกการการเรียนรู้	แบบบันทึกการการเรียนรู้
๓. นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มีประสบการณ์จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	สังเกตผลงาน และการร่วมกิจกรรม	เกียรติบัตร/รางวัลที่ได้รับ
๔. นักเรียนได้เรียนรู้จากการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามมาตรฐานหลักสูตร	ทดสอบ ประเมิน	แบบทดสอบ/แบบประเมิน
๖. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ทดสอบ ประเมิน	แบบทดสอบ/แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ นิทรรศการ

๗.๒ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้รับความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนเพิ่มขึ้น

๗.๓ นักเรียนระดับปฐมวัย ประถมศึกษา ได้รับการสนับสนุนการส่งเสริมทักษะทางวิชาการครบตามพัฒนาการครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๗.๔ นักเรียนส่งเข้าร่วมแข่งขัน จะต้องได้รับความรู้และประสบการณ์

๗.๕ นักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

๓.๖ นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักราวุธ ศรีงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัชพร ภาคแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ ๓.๑.๔ ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด

การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๔ นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๑) กิจกรรมวิชาการ

๒) กิจกรรมคุณธรรม / ลูกเสือ / เนตรนารี

๓) กิจกรรมทัศนศึกษา

๔) การบริการสารสนเทศ ICT

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินเรียนฟรี

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายปี) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนงาน และแต่งตั้งมอบหมายงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u>			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๓ ดำเนินงานตามโครงการ - จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาพัฒนาต่อไป			
๒. กิจกรรมค่าอุปกรณ์การเรียน (รายปี) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนงาน และแต่งตั้งมอบหมายงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๓ ดำเนินงานตามโครงการ - จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาพัฒนาต่อไป			
๓. กิจกรรมค่าหนังสือเรียน (รายปี) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนงาน และแต่งตั้งมอบหมายงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u>			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๓ ดำเนินงานตามโครงการ - จ่ายเงินค่าหนังสือเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาพัฒนาต่อไป			
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <u>ขั้นนตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนงาน และแต่งตั้งมอบหมายงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๓ ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมวิชาการ - คุณธรรม/ลูกเสือเนตรนารี/บำเพ็ญประโยชน์ - ทัศนศึกษา - การบริการสารสนเทศ/ICT <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาพัฒนาต่อไป			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนมีการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	- สัมภาษณ์	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๗.๒ ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพและลดค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรการ**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑารัตน์ จันทร์แก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณของสถานศึกษา มีการดำเนินงานในการบริหารด้านงานเอกสาร เช่น การรับ – ส่ง – การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ และรวมไปถึงข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ทั้งในรูปแบบเอกสารและในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หลักสำคัญของงานสารบรรณ คือ การให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ในเรื่องของเอกสาร ข้อมูลสารสนเทศ ต่าง ๆ ของโรงเรียน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรการ เนื่องจากระบบงานสารบรรณจำเป็นต้องจัดทำให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง สะดวกในการบริการข้อมูล การเรียกใช้ข้อมูล การเผยเพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบริหารจัดการงานสารบรรณให้เป็นระบบ

๒.๒ เพื่อพัฒนาการจัดระบบงานข้อมูลสารสนเทศ และนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการวางแผนงานบริหารการศึกษา

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพในการบริการ การประสานงาน การเก็บรวบรวมหลักฐานทางราชการและข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน

๒.๔ เพื่อให้บุคคลภายในและภายนอกสถานศึกษาทราบข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ โรงเรียนบริหารจัดการระบบงานสารบรรณและระบบสารสนเทศ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว ในการดำเนินงาน รวมถึงการให้บริการสำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๔,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> - ประชุมวางแผนจัดทำโครงการตามแผนงานงบประมาณ/ขออนุมัติโครงการ - การดำเนินงานตามลำดับขั้นตอน	-	-	
<u>ขั้นดำเนินงาน / ปฏิบัติตามแผน (Do)</u> - ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณตามขั้นตอนการจัดการงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศ รวมถึงข้อมูลข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
<u>ขั้นขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน (Check)</u> - ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติกิจกรรม - ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน	-	-	
<u>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน (Act)</u> - ปรับปรุง แก้ไข ผลการติดตาม	-	-	

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- สรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ - รายงานผล			
รวม			๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. โรงเรียนบริหารจัดการระบบงานสารบรรณและระบบสารสนเทศ ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	๑. การสัมภาษณ์ ๒. การสอบถาม	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว ในการดำเนินงาน รวมถึงการให้บริการสำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	๑. การสัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการระบบงานสารบรรณ งานสารสนเทศ รวมถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนทั้งในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการให้บริการที่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจุฑารัตน์ จันทร์แก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **พัฒนาศักยภาพนักเรียนพิการเรียนรวม**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์ นางสาวจุฑารัตน์ จันทร์แก้ว และคณะครู

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๑๐ หมวด ๒ กำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับเด็กที่มีความบกพร่องทางด้านสติปัญญา การเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส เพื่อให้เด็กได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับเด็กปกติ ตามความสามารถที่จะพัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ

จากสภาพการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน พบว่ามีจำนวนนักเรียนที่มีแนวโน้มบกพร่องทางการเรียนรู้ และมีความต้องการพิเศษ จำนวนเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือเป็นพิเศษเนื่องจากความบกพร่องหรือข้อจำกัดทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ประสาทสัมผัส อารมณ์ และสังคม รวมถึงการได้รับอิทธิพลจากปัจจัยทางสภาพแวดล้อม อันเป็นเหตุให้เด็กมีข้อจำกัดหรืออุปสรรคต่าง ๆ ต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาและทักษะด้านสังคมของตน และการดำเนินชีวิต หรือการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ทางสังคมให้สำเร็จตามบทบาทปกติ

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพนักเรียน จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนพิการเรียนรวมขึ้น โดยการจัดการให้เด็กกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษได้

เข้าเรียนร่วมใน ห้องเรียนเดียวกับ เด็กปกติ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่นักเรียนได้มีโอกาสอยู่ร่วมกับเด็กทั่วไป สามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นพลเมืองดีของสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนเรียนรวม โดยครูที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษาหรือแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาการเด็ก

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนพิการเรียนรวมได้รับการพัฒนาตามศักยภาพในรูปแบบที่เหมาสมสอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนพิการเรียนรวมได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง องค์กรและชุมชนในการจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนพิการเรียนรวมทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนพิการเรียนรวมสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๒.๒ โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท

<u>หมายเหตุ</u> ขอรับสนับสนุนคูปองการศึกษาจากศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๘ จังหวัดเชียงใหม่

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมประเมิน วิเคราะห์ และคัดกรองผู้เรียน (ครูวาสนา/ครูมุกอาภา/ครูไพจิตรา/ครูเกวรินทร์/ครูเนาวรัตน์) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานประเมิน วิเคราะห์ และคัดกรองผู้เรียน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการประเมิน วิเคราะห์และคัดกรองนักเรียนที่มีแนวโน้มอยู่ในกลุ่มนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลโครงการ <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (นางสาวจุฑารัตน์/ครูประจำชั้น) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะครูรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมการจัดทำแผน IEP/IIP ให้แก่นักเรียนพิการเรียนรวม <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒. จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ๓. จัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) ๔. จัดบริการสอนเสริมตามรายวิชาตามแผนการสอนเฉพาะบุคคล(IIP) ๕. วัดและประเมินผลตามแผนการสอน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๖. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ๗ สรุปและรายงานผลโครงการ <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๘. นำผลการประเมินมาประมวล เพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. กิจกรรมจัดสรรสื่อและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก (ครูเกวรินทร์/นางสาวจุฑารัตน์) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะครูรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.ประสานงานกับศูนย์การศึกษาพิเศษเขตการศึกษา ๘ จ.เชียงใหม่ ในการขอรับคูปอง สื่อสิ่งอำนวย ความสะดวก ในการจัดบริการสอนเสริมให้แก่นักเรียนพิการเรียนรวม ๒. สำรวจความต้องการการใช้สื่อในกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดสื่อตามรายการที่คูปองกำหนดเป็นหลัก ๓. ดำเนินการจัดซื้อสื่อต่างๆตามกำหนด <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลโครงการ <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
รวม	**๑,๐๐๐**	**-**	**๑,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนพิการเรียนรวมทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาร้อยละ ๑๐๐	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนพิการเรียนรวมสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ๒. โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	๑. การสอบถาม ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนพิการเรียนรวมทุกคน ได้รับการคัดกรอง โดยครูที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษาหรือแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาการเด็ก

๗.๒ นักเรียนพิการเรียนรวมได้รับการพัฒนาตามศักยภาพในรูปแบบที่เหมาสมสอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล

๗.๓ นักเรียนพิการเรียนรวมได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

๗.๔ โรงเรียน ผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน ร่วมมือกันในการจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **พัฒนาการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มุ่งให้เด็กมีคุณลักษณะตามวัย โดยเน้นเด็กเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ และส่งเสริมให้เด็กเกิดการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา การจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยจะไม่จัดเป็นรายวิชา แต่จะจัดในรูปของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่น เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เกิดความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และเพื่อให้มีความพร้อมในการเรียนรู้ทักษะชีวิต

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เนื่องจากเด็กปฐมวัยต้องการการเรียนรู้ในสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัว ผ่านประสาทสัมผัสทั้ง ๕ ด้าน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดพัฒนาการที่เป็นรากฐานของบุคลิกภาพ อุปนิสัย และการเจริญเติบโตทั้งทางร่างกายและจิตใจ สมอง สติปัญญา ความสามารถ การสร้างเสริมพัฒนาการทุกด้านให้แก่เด็กปฐมวัยได้เจริญเติบโตเต็ม

ศักยภาพในช่วงอายุนี้ จะเป็นรากฐานที่ดีจะให้เขาเติบโตเป็นเยาวชนและพลเมืองที่ดี มีความสุข ตอบสนองความต้องการพื้นฐานที่เปลี่ยนไปตามวัยได้อย่างเหมาะสม เด็กจะเติบโตแข็งแรงแจ่มใส มีความมั่นคงทางใจ รู้ภาษา ใฝ่รู้และใฝ่ดี พร้อมที่จะพัฒนาตนเองในขั้นต่อไป จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กปฐมวัยเกิดความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น สามารถพัฒนาตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๒ เพื่อให้เด็กได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น พัฒนาตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๑.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓.๑.๓ โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จำนวน ๓ ชิ้น ต่อ ๑ ปีการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยสามารถคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น สามารถพัฒนาตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีคุณภาพ

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัย ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓.๒.๓ โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัยจำนวน ๓ ชิ้น ต่อ ๑ ปีการศึกษา

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณใน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
การดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม ดังนี้ - บ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลผล เพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
๒. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม ดังนี้ ๑.๓.๑ กิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรม กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเกมการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ กิจกรรมเสรีเล่นตามมุม **ค่าใช้จ่าย** - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าถ่ายเอกสาร แบบฝึกเสริมทักษะ ๑.๓.๒ การผลิตสื่อการเรียนการสอน ๑.๓.๓ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น พัฒนาตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ ๒. เด็กร้อยละ ๘๐ ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ๓. โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จำนวน ๓ ชิ้น ต่อ ๑ ปีการศึกษา	๑. ตรวจผลงาน ๒. ประเมินพัฒนาการ ๓. การสังเกต ๔. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบฝึกหัด ๒. แบบประเมินพัฒนาการ ๓. แบบสังเกต ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. เด็กปฐมวัยสามารถคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น สามารถพัฒนาตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีคุณภาพ ๒. เด็กปฐมวัย ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ๓. โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัยจำนวน ๓ ชิ้น ต่อ ๑ ปีการศึกษา	๑. ประเมินพัฒนาการ ๒. การสังเกต ๓. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินพัฒนาการ ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยสามารถคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น พัฒนาตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้

๗.๒ เด็กปฐมวัยได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๗.๓ โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **พัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์ และ นางสาวเกศินี วงค์ฝั้น

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ โดยถือว่าผู้เรียนนั้นมีความสำคัญที่สุด ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนและการจัดกระบวนการเรียนรู้ จึงมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ เรียนอย่างมีความสุข มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาเช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ เป็นแหล่งเรียนรู้แหล่งหนึ่ง ซึ่งรวบรวมและจัดหาสื่อ ทรัพยากรสารสนเทศ ให้มีความสอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียนในการสืบค้นและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากในชั้นเรียน การจัดกิจกรรมบริการจึงต้องคำนึงถึงความหลากหลายและเพียงพอ เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการค้นคว้าข้อมูล โดยโรงเรียนมีการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้ทันสมัย เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น โรงเรียนวัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา) จึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียนจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับครู นักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าหาข้อมูลข่าวสารจากสื่อที่หลากหลายเพื่อให้เกิดทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน

๒.๓ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี นำความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิตตามกำหนด

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์ในแสวงหาความรู้

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้สำคัญในการจัดกิจกรรมบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการเรียนรู้ มีสื่อสารสนเทศ หนังสือและข้อมูลในการสืบค้น แสวงหาความรู้เพิ่มเติม

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะในการเลือกใช้เทคโนโลยี/สืบค้น ข้อมูล และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีนิสัยรักการอ่านและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๘,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้			
กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - จัดซื้อ/จัดหาหนังสือและเกมการศึกษา - จัดกิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาสารานุกรมไทยระดับจังหวัด	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมห้องคอมพิวเตอร์ - กิจกรรมให้บริการสืบค้นข้อมูล	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- กิจกรรมซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑.๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์ในแสวงหาความรู้	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้สำคัญในการจัดกิจกรรมบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการเรียนรู้ มีสื่อสารสนเทศ หนังสือและข้อมูลในการสืบค้นแสวงหาความรู้เพิ่มเติม ๒. นักเรียนมีทักษะในการเลือก/สืบค้น ข้อมูลและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีนิสัยรักการอ่านและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสำรวจการใช้แหล่งเรียนรู้	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบบันทึกสถิติการใช้แหล่งเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง

๗.๒ นักเรียนมีทักษะในการเลือก/สืบค้น ข้อมูล และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีนิสัยรักการอ่านและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๗.๓ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์ไว้บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัชพร ภาคแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทั้งนี้ เนื่องจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะเป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับรู้และเข้าใจในการบริหารและจัดการคุณภาพที่มีการแสดงเป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติเพื่อนาไปสู่ทิศทางที่ต้องการโดยการขับเคลื่อนที่ยึดสถานศึกษาเป็นฐาน ด้วยความร่วมมือและความรับผิดชอบของบุคลากรภายในสถานศึกษาตลอดการกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนจากหน่วยงาน ต้นสังกัด โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตระหนักและเห็นความสำคัญของการดำเนินงานจึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๒.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๒.๓ เพื่อพัฒนาแผนยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ให้ดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๑.๒ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๑.๓ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการที่มีคุณภาพเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาปัจจุบันของโรงเรียน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ กำหนดแนวทางแก้ไขและพัฒนา ๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑.๔ เสนอแผนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๕ ประเมินผล ๑.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๗ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาปัจจุบันของโรงเรียน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ กำหนดแนวทางแก้ไขและพัฒนา ๑.๓ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี - ค่าจัดทำเอกสาร ๑.๔ เสนอแผนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบ ๑.๕ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๖ ประเมินผล	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. กิจกรรมการจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาปัจจุบันของโรงเรียน ผู้เรียน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ กำหนดแนวทางแก้ไขและพัฒนาผู้เรียน ๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑.๔ เสนอแผนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๕ ประเมินผล ๑.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๗ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒. โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนปฏิบัติการประจำปี ๓. โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการที่มีคุณภาพเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา	- ติดตาม ประเมิน	- รายงานการประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนชัดเจนและปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **จุดเน้นของสถานศึกษา**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป้าหทายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเนาวรัตน์ จอมคำ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษามีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้งด้านวิชาการ คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดีของสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งการมุ่งพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการปลูกฝังจิตสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมอันเป็นรากฐานของการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้กำหนดจุดเน้นที่สำคัญไว้ ๓ ด้าน ได้แก่ ๑. กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ เพื่อเสริมสร้างทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารทั้งการอ่านและการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงทักษะด้านการคิดคำนวณอย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นและการดำรงชีวิตในสังคม ๒. กิจกรรมสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นการปลูกฝังอัตลักษณ์และความภาคภูมิใจในถิ่นฐานของตนเอง ทั้งยังเป็นการถ่ายทอดคุณค่าและภูมิปัญญาท้องถิ่นจากรุ่นสู่รุ่น และ ๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม เป็นรากฐานของการพัฒนาคนให้มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุข ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีของสังคม และมีจิตสาธารณะ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาจุดเน้นของโรงเรียน เพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียนในทุกมิติ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจถึงความเป็นมาและคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สืบทอดมาแต่โบราณ

๒.๓ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

๓.๑.๒ นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓.๑.๓ นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนนำความรู้เรื่องศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นมาสู่การปฏิบัติจริงได้

๓.๒.๓ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	เงินอุดหนุน	
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๑๕,๐๐๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.กิจกรรมสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ของชั้น ป.๑ - ๖ ดังนี้ ป.๑ ต๋ามฮีตโตยฮอย ผางประทีปล้านนา ป.๒ หอมหวลมวลพฤกษา ป.๓ เส้นสาย ลวดลายล้านนา ป.๔ โคมหกเหลี่ยม ป.๕ ตุงล้านนา ภูมิปัญญาชาวเหนือ ป.๖ หัตถศิลป์ล้านนา ภูมิปัญญาดอกไม้จันทน์ - ร่วมกิจกรรมแสดงผลงานตามโอกาสต่างๆ ของสถานศึกษาและชุมชน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๒ ศึกษาสาระสำคัญ แนวการพัฒนาการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ ๒.๓ จัดทำแบบบันทึกการอ่าน ๒.๔ จัดทำแบบฝึกทักษะการคิดคำนวณ ชั้น ป.๑ - ๖ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ให้นักเรียนทำกิจกรรม ดังนี้ ๓.๒ กิจกรรมสวดมนต์หน้าเสาธง ๓.๓ กิจกรรมสวดพุทธคุณหลังเลิกเรียน ๓.๔ กิจกรรมสวดมนต์แปลทุกวันศุกร์ ๓.๕ กิจกรรมสอนพระพุทธศาสนาโดยพระอาจารย์ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๓.๗ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานต่อไป			
รวม	**๑๕,๐๐๐**		**๑๕,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และทักษะการคิดคำนวณ ๒. นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ๓. นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	- ประเมินจากการทำแบบฝึก - นิเทศ ติดตาม - บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละระดับชั้น - บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบฝึกการอ่าน การเขียน - แบบฝึกทักษะการคิดคำนวณ - แบบนิเทศติดตาม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละระดับชั้น - รูปภาพการทำกิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - รูปภาพการทำกิจกรรม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน และทักษะการคิดคำนวณดีขึ้น ๒. นักเรียนนำความรู้เรื่องศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นมาสู่การปฏิบัติจริงได้ ๓. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี	- ประเมินจากการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ - ประเมินจากการร่วมทำกิจกรรมและการปฏิบัติจริง - ประเมินจากพฤติกรรมนักเรียน	- แบบประเมินการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ - ผลงานนักเรียน - รูปภาพการทำกิจกรรม - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน และทักษะการคิดคำนวณดีขึ้น ทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๗.๒ นักเรียนมีความภาคภูมิใจและสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป

๗.๓ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ จอมคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมคุณภาพการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์ นายจักราวุธ ศรีงาม

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่าโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกปฐมวัย อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลเด็กปฐมวัย ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าว ปรึกษาหารือต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและต่อที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทั้งสององค์กรได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงินสนับสนุนการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาและมติที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงทำโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูดูแลเด็กชั้นปฐมวัยที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการบริหารจัดการ การดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและทั่วถึง ตามอัตราครูและผู้เรียน

๓.๒.๒ โรงเรียนมีอัตรากำลังบุคลากรในการทำงานและแบ่งเบาภาระงานในด้านต่างๆ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๙๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมทบทวนข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรของโรงเรียน ระดมความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้องกับงาน อัตรากำลังวิเคราะห์ภาระงาน ความจำเป็นและความต้องการในการใช้อัตรากำลัง ๑.๒ ดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ สัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากรทุกคน ๑.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างตามวันเวลาที่กำหนด	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ค่าใช้จ่าย ค่าจ้างเหมาครูพี่เลี้ยงผู้ดูแลเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๕๐๐ บาท <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๕ นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและการดำเนินงานตามโครงการ ๑.๖ สอบถามความเห็นความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๗ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป ๑.๘ จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป			
รวม	**๔๕,๐๐๐**	**๔๕,๐๐๐**	**๙๐,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖	๑. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและทั่วถึง ตามอัตราครูและผู้เรียน ๒. โรงเรียนมีอัตรากำลังบุคลากรในการทำงานและแบ่งเบาภาระงานในด้านต่างๆ	๑. แบบสรุปการปฏิบัติหน้าที่ ๒. แบบสำรวจข้อมูลจากคณะครู ๓. บัญชีลงเวลา	๑. แบบสรุปรายงานผล ๒. ผลการปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

๗.๒ มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗.๓ การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรวิพร รัชนิพนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมุกอาภา ลิ้มสุคนธ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้ศึกษาเอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมที่ดีงาม จะต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ ลงมือทำด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา จึงจะเกิดจิตสำนึกที่ดีงามฝังลึกอยู่ในจิตใจและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิต สามารถนำมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน และสังคมได้เป็นอย่างดี โดยจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับแต่ละระดับการศึกษาและสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ปลอดภัย

๒.๓ เพื่อเชื่อมความสามัคคีอันดีงามระหว่างนักเรียนกับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมสามารถปฏิบัติ ตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นำคุณธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ และปฏิบัติตนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนวัดสันทรายมูล(มงคลวิทยา)มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมสามารถปฏิบัติ ตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปดำเนินชีวิตที่ดีได้

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต นำคุณธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๓ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ และปฏิบัติตนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน	
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๕,๐๐๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ - <u>กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี</u> - <u>กิจกรรรมโรงเรียนสุจริต</u> - <u>กิจกรรมวันสำคัญ</u> - วันสำคัญทางศาสนา - วันไหว้ครู - วันต่อต้านยาเสพติด,วันภาษาไทย, วันสุนทรภู่ - วันเฉลิม ร.๑๐ - วันแม่แห่งชาติ - วันลอยกระทง - วันส่งท้ายปีเก่าต้องรับปีใหม่ต้อนรับปีใหม่และวันเด็ก - วันอำลาสถาบัน - กิจกรรมออมทรัพย์และสหกรณ์โรงเรียน <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> - จัดซื้อป้ายไวนิล - จัดซื้ออุปกรณ์จัดวันงานสำคัญต่างๆ - จัดซื้อเทียนพรรษา - จัดซื้อธง ร.๑๐ - จัดซื้อของรางวัล <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	**๒,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม สามารถปฏิบัติ ตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ นำคุณธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ และปฏิบัติตนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย	- ดำเนินการสำรวจความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะๆ - ดำเนินการประเมินกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	- แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมสามารถปฏิบัติตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปดำเนินชีวิตที่ดีได้ ๒. นักเรียนมีคุณธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต นำคุณธรรมมาปรับใช้ใน	- ดำเนินการสำรวจความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะๆ - ดำเนินการประเมินกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	- แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
ชีวิตประจำวันได้ ๓. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ และปฏิบัติตนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๗.๒ นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๗.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีอันดีงามกับนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพ ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพนักเรียนตามฐานการเรียนรู้ต่างๆ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน และมีบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และสร้างความสามัคคีเป็นหมู่คณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๑.๒ เด็กร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ ๑.๓.๑ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๑.๓.๒ รวบรวมรายชื่อนักเรียนส่ง ๑.๓.๓ การผลิตสื่อการเรียนการสอน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมอาหารเสริมนม <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ ๑.๓.๑ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๑.๓.๒ รวบรวมรายชื่อนักเรียนส่ง <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลาและงบประมาณในการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ ๑.๓.๑ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๑.๓.๒ รวบรวมรายชื่อนักเรียนส่ง ๑.๓.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
อนามัยในโรงเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล ๑.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	**๓,๐๐๐**	**-**	**๓,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพร่างกายแข็งแรง	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	๑. การสอบถาม ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

๗.๒ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่างๆอย่างทั่วถึง

๗.๓ โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **โรงเรียนวิถีพุทธ**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววาสนา โนจ๊ะ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมที่ดีงาม จะต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ ลงมือทำด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา จึงจะเกิดจิตสำนึกที่ดีงาม ให้ฝังลึกอยู่ในจิตใจและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิต สามารถนำมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน และสังคมได้เป็นอย่างดี โดยจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับแต่ละระดับการศึกษาและสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงจัดทำโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมสามารถปฏิบัติ ตนตามแนวทางพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นำคุณธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ และปฏิบัติตนเป็นผู้สืบสาน

วัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

๓.๑.๕ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความประหยัด ใช้ทรัพย์สินสิ่งของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนเกิดค่านิยมและมีความตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช๒๕๕๑

๓.๒.๓ นักเรียนรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เป็นนักเรียนที่ดี เป็นลูกที่ดี เป็นเด็กดีของสังคม

๓.๒.๔ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และมีความภูมิใจในการทำความดี

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร ๑.๒ ประชุมชี้แจงคณะครู <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ จัดกิจกรรมวิถีพุทธ - อัตลักษณ์ ๒๙ ประการ สู่ความเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ - กิจกรรมไหว้พระ สวดมนต์ - กิจกรรมพุทธสุภาษิต - กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม สุดสัปดาห์ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u>		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.๕ เผยแพร่ และปรับปรุง/พัฒนากิจกรรมต่อไป			
รวม		**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. ร้อยละ ๙๕ นักเรียนเกิดค่านิยมและมีความตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒. ร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๓. ร้อยละ ๙๒ นักเรียนรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เป็นนักเรียนที่ดี เป็นลูกที่ดี เป็นเด็กดีของสังคม ๔. ร้อยละ ๙๕ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และมีความภูมิใจในการทำความดี	- บันทึก / สัมภาษณ์	- แบบบันทึก/แบบสัมภาษณ์
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนเกิดค่านิยมและมีความตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช๒๕๕๑ ๓. นักเรียนรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เป็นนักเรียนที่ดี เป็นลูกที่ดี เป็นเด็กดีของสังคม ๔. ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และมีความภูมิใจในการทำความดี	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเกิดค่านิยมและมีความตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรม

๗.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๗.๓ นักเรียนรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เป็นนักเรียนที่ดี เป็นลูกที่ดี เป็นเด็กดีของสังคม

๗.๔ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรม ความดีงาม อย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และมีความภูมิใจในการทำความดี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววาสนา โนจ๊ะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **อาหารกลางวัน**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางไพจิตรา วงศ์เรือง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้เด็กและเยาวชนในวัยเรียนได้เจริญเติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘ คือให้มีการพัฒนา ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุขในการส่งเสริมการพัฒนาด้านต่างๆนั้น ด้านร่างกายมีความจำเป็นไม่น้อยไปกว่าด้านอื่น ๆ สำหรับปัจจัยที่จะส่งเสริมการพัฒนาด้านร่างกายที่สำคัญ คือ อาหารกลางวันโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ดังนั้น เพื่อให้นักเรียนมีอาหารกลางวันที่เพียงพอ และเพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง จึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ผู้เรียนจะต้องได้รับบริการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยด้านโภชนาการ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ ปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับการพัฒนาด้านภาวะโภชนาการ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒.๓ เพื่อจัดการบริการอาหารกลางวันให้ได้ตามเป้าหมายของงบประมาณที่วางไว้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารครบทุกคน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัย

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการที่ดี

๓.๒.๓ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓. ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ - กำหนดรูปแบบหาอาหารกลางวัน - จัดหาอาหารกลางวันบริการนักเรียน - ทำบัญชีรายรับรายจ่าย - นิเทศ กำกับ ติดตาม	-	-	-
<u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. ประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง</u> (Action) ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	-
รวม			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๙๐ ได้รับประทานอาหารครบทุกคน	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัย ๒. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการที่ดี ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้	๑. สัมภาษณ์ ๒. แบบสำรวจข้อมูล ๓. ติดตามภาวะโภชนาการ	๑. แบบสำรวจรายการ ๒. เครื่องชั่งน้ำหนัก,ส่วนสูง ๓. แบบบันทึกภาวะโภชนาการ ๔. แบบรายงานส่วนสูงและน้ำหนัก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน

๗.๒ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัย

๗.๓ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการที่ดี

๗.๔ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวไพจิตรา วงศ์เรือง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตามหลักสูตรรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) เป็นสถานที่ในการผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติ เป็นแหล่งการเรียนรู้พัฒนาทางด้านสติปัญญา ทางด้านร่างกาย ทางด้านอารมณ์ และทางด้านสังคม ในสังคมปัจจุบันมีความเจริญและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีมากมาย การพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรมและจริยธรรมยังมีน้อย

ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอพียง เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดกับนักเรียน นักเรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข เมื่อนักเรียนมีคุณธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จะทำให้ผลการเรียนดีขึ้น และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติที่ว่านักเรียนเป็นผู้ที่ ดี เก่ง มีสุข และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าใจหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๓ นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๔ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร ๒. วางแผนการปฏิบัติงานในรอบปี ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๔. ศาสตร์พระราชา/สถานศึกษาพอเพียง - จัดซื้อวัสดุทำน้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้นและน้ำยาล้างห้องน้ำ - จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๕. การประเมินผล ๖. สรุปและรายงานผลโครงการ <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๗. นำผลการประเมินมาประมวลผล		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวม		**๓,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าใจหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง ๒. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง ๓. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๔. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑. การสอบถาม ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๗.๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๗.๓ นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๔ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววันวิสาข์ นิปุณะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์ นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์ และคณะครู

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน พร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ โดยมีครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และครูทุกคน มีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้ง ด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างทั่วถึง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างทั่วถึง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม ดังนี้ ➢ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล -กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ➢ การคัดกรองนักเรียน (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา กลุ่มพิเศษ) ➢ การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน -กิจกรรมโฮมรูม -กิจกรรมกลุ่มสนใจ/ชุมนุม ➢ การป้องกัน ช่วยเหลือและแก้ไข -กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๓,๐๐๐ (ก.ค. ๒๕๖๙)	- -	๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
-กิจกรรมอบรมการป้องกันการจมน้ำและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น (CPR) ➢การส่งต่อ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป **๒. กิจกรรมแนะแนว** <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ ➢บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียน - จัดทำบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - สำรวจวัดแววความสามารถพิเศษของนักเรียน ➢บริการสารสนเทศ - กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง - กิจกรรมแนะแนวในชั้นเรียน - กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนจบการศึกษา ➢ บริการให้คำปรึกษา	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- กิจกรรมให้คำปรึกษาทั้งเป็นรายกลุ่มและรายบุคคล ➢ บริการจัดวางตัวบุคคล - จัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนยากจน ➢ บริการติดตามผล - ติดตามผลนักเรียนที่จบการศึกษา - ติดตามผลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๔ ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๕ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			
๓. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓.๓ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ - จัดทำคู่มือแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยสถานศึกษา - ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๔ ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
<u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๓.๕ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			
รวม	**๓,๐๐๐**	**-**	**๓,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างทั่วถึง	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์ ๓. การสอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	๑. การสอบถาม ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

๗.๒ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่างๆอย่างทั่วถึง

๗.๓ โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกวรินทร์ คิฟเฟอร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **พัฒนาอาคารสถานที่**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกกลุ่ม

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

แหล่งเรียนรู้มีความสำคัญต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครูเป็นอย่างยิ่งเพราะเป็นแหล่งที่นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้นอกห้องเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ สร้างจินตนาการจากสิ่งแวดล้อมที่ได้สัมผัสจริงและสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวคงไม่เพียงพอต่อการค้นคว้าหาความรู้และการสร้างสรรค์ประสบการณ์ต่างของผู้เรียนได้และเพื่อสอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ให้สถานศึกษาควรจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมาตรฐานที่ ๑๖ ที่ให้สถานศึกษาควรมีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและมีความยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความร่มรื่นและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกและปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีห้องเรียนสะอาดน่าอยู่

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดในเขตพื้นที่รับผิดชอบตนเอง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนเหมาะสมต่อการเรียนการสอนในวัยแต่ละชั้นเรียน

๓.๒.๒ การดำเนินการกิจกรรมด้านอาคารสถานที่ในสถานศึกษาความทันสมัย มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยในโรงเรียนมีความสะอาดน่าอยู่ และเอื้อต่อผู้เรียน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๕,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓. ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ <u>กิจกรรมปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน/ปรับปรุงภูมิทัศน์</u> - จัดซื้ออุปกรณ์หญ้าเทียม - จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมอาคารเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในอาคารเรียน	๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
<u>กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่/เขตรับผิดชอบสะอาด</u> - จัดซื้อไม้กวาดแข็ง ไม้กวาดอ่อน - จัดซื้อที่ตักผง น้ำยาล้างห้องน้ำ ผ้าเช็ด ไม้ถูพื้น ไม้ขัดพื้น ไม้ขัดห้องน้ำ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. ประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงกิจกรรมในปีต่อไป			
รวม	**๓๐,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	**๓๕,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีห้องเรียนสะอาดน่าอยู่ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดในเขตพื้นที่รับผิดชอบตนเอง	- ดำเนินการสำรวจความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะๆ - ดำเนินการประเมินกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	- แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. สถานศึกษามี อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนเหมาะสมต่อการเรียนการสอนในวัยแต่ละชั้นเรียน ๒. การดำเนินการกิจกรรมด้านอาคารสถานที่ในสถานศึกษาความทันสมัย มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยในโรงเรียนมีความสะอาดน่าอยู่ และเอื้อต่อผู้เรียน	- ดำเนินการสำรวจความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะๆ - ดำเนินการประเมินกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	- แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนได้จัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

๗.๒ ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความร่มรื่นและเหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้

๗.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกและปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา โกวิทวาณิชย์

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบัน การศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้นโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีความรู้ ความสามารถในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นการเข้าใจอันดีช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดาเนินงานระหว่างโรงเรียนกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อรายงาน วิเคราะห์ สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒ มีการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายเพื่อซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน เพื่อร่วมปรึกษาหารือและเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๔ มีการสำมะโนนักเรียนและจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นประจำทุกปีการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา การประชุมผู้ปกครองนักเรียน การประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๓.๒.๒ โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียน และรายงานข้อมูลนักเรียนในระบบ Data Management Center

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
๑. การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ จัดกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๒. การประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผน ๒.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u>			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒.๓ จัดกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๓. การประชุมผู้ปกครองนักเรียน <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ ประชุมวางแผน ๓.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓.๓ จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๓.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๔. กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (สำมะโนนักเรียนและระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน) <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๔.๑ ประชุมวางแผน ๔.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๔.๓ จัดกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ ๑) จัดเตรียมเอกสารการรับนักเรียน			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒) รับสมัครนักเรียนใหม่ ๓) จัดเตรียมเอกสาร แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ๔) จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ๕) รายงานข้อมูลนักเรียนในระบบ Data Management Center ๖) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๔.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
รวม			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อรายงาน วิเคราะห์ สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. มีการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายเพื่อซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑ ครั้ง ๓. มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน เพื่อร่วมปรึกษาหารือและเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๔. มีการสำมะโนนักเรียนและจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	-ประเมิน /บันทึก -สอบถาม	- แบบประเมิน/แบบบันทึก - แบบสอบถามความพึงพอใจ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา การประชุมผู้ปกครองนักเรียน การประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ๒. โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียน และรายงานข้อมูลนักเรียนในระบบ Data Management Center ตรงตามกำหนด	-ติดตาม ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง องค์กรต่าง ๆ ของโรงเรียน เข้าใจบาทบาทหน้าที่และให้ความร่วมมือ สนับสนุนการดำเนินงานจัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิภา โกวิทวาณิชย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักราวุธ ศรีงาม

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีการกระจายอำนาจการบริหารและ การจัดการศึกษาไปสู่สถานศึกษา ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาโดย เป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน หรือทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษาและมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็นดังนั้น โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงจัดทำโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา โดยการพัฒนาภาคีเครือข่าย ผู้อุปถัมภ์ให้มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณมาใช้จัดการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนสามารถที่จะบริหารจัดการและพัฒนาให้มีคุณภาพ ส่งผลถึงคุณภาพของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๒.๒ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สมาชิก คณะกรรมการองค์กรต่างๆ ของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนจัดการศึกษาและพัฒนากิจกรรมได้ครบทุกด้าน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมวางแผน ๒. เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓. จัดกิจกรรมการระดมทรัพยากรผ้าป่าเพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๕. เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
รวม			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สมาชิก คณะกรรมการ องค์กรต่างๆ ของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐	-ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนจัดการศึกษาและพัฒนากิจกรรมได้ครบทุกด้าน	-ประเมิน -สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้ององค์กรต่าง ๆ ของโรงเรียน เข้าใจบาทบาทหน้าที่และให้ความร่วมมือ สนับสนุนการดำเนินงานจัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **สัมพันธ์ชุมชน**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลในการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัชพร ภาคแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรภายในสถาบันให้มีความรู้สึกเป็นหนึ่งเดียวกัน (Unity) สร้างภาพพจน์ (Image) ที่ดีกับบุคลากร และบุคคลภายนอก สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนกับบุคคลภายนอก ทั้งผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนอื่น ดังนั้นจึงต้องส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

๒.๒ เพื่อพัฒนาวารสารและเว็บไซด์เพื่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น

๓.๑.๒ โรงเรียนมีวารสารและเว็บไซด์ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๓.๒ ผลผลิต (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชนเห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. การสานความสัมพันธ์กับชุมชน ขั้นตอนวางแผน (Plan) ๑. ประชุมวางแผน ๒. เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do) ๓. จัดกิจกรรมการสานความสัมพันธ์กับชุมชน ขั้นตอนประเมินผล (Check) ๔. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action) ๕. เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๒. วารสาร/เว็บไซต์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนวางแผน (Plan) ๑. ประชุมวางแผน ๒. เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do) ๓. จัดกิจกรรมวารสาร/เว็บไซต์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนประเมินผล (Check) ๔. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action) ๕. เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
รวม			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ๒. โรงเรียนมีวารสารและเว็บไซด์ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	- ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชนเห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมิน - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ และมีการเผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนผ่านทางเสียงตามสาย เว็บไซด์/โซเชียลมีเดีย ให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยอัพเดทข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็วทันสมัย มีอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้ในการบันทึกข้อมูลอย่างละเอียดมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมเทคโนโลยีทางการศึกษา**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัชพร ภาคแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ต้องการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน และพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในโรงเรียน ที่มีคุณภาพ จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี

๒.๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ การบริหารงานและสนับสนุนการเรียนการสอนในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๘,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**		**รวม**
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**	
<u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒. สำรวจครุภัณฑ์การศึกษาที่ชำรุด ๓. ดำเนินการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษาตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. ประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
รวม	**๘,๐๐๐**		**๘,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. การบริหารงานและสนับสนุนการเรียนการสอนในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	- ประเมิน - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ ศรีวิโรจน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **พัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา โกวิทวาณิชย์

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบและมีคุณภาพตามแนวทางมาตรฐานการศึกษาของชาตินั้น ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จากการแสวงหาความรู้และการเข้ารับการอบรมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์และโลกทัศน์ที่สอดคล้องกับยุคสมัย สามารถติดตามความเจริญก้าวหน้าของศาสตร์ต่าง ๆ และทำให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกปัจจุบันได้เป็นอย่างดีเพื่อสร้างความเข็มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของคณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพของข้าราชการครูขึ้นเพื่อให้คณะครูและบุคลากรมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา กลับมาประยุกต์ ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน และพัฒนาศักยภาพให้แก่คณะครูและบุคลากรทุกคนให้มีการพัฒนาต่อยอดงานของตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ๆ ของบุคลากร และนำวิทยาการหรือนวัตกรรมจากสถานที่ไปศึกษาดูงานกลับมาประยุกต์ใช้ในโรงเรียนและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีโอกาสพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของคณะครู และบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล

๒.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการของคณะครู และบุคลากร จากการอบรมในสถาบันและหน่วยงานอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ คณะครู และบุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและการประชุม อบรม สัมมนา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ คณะครูและบุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน การประชุม อบรม สัมมนา มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโรงเรียนและการจัดการเรียนการสอนของตนเอง

๓.๒.๒ โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ประชุม อบรม สัมมนา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒. ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผน ๒.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๓ จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. ทะเบียนประวัติ ความดีความชอบ ขั้นตอนวางแผน (Plan) ๓.๑ ประชุมวางแผน ๓.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do) ๓.๓ ดำเนินการจัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการครู ขั้นตอนประเมินผล (Check) ๓.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action) ๓.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
๔. ส่งเสริมครูจัดทำผลงานวิชาการ ขั้นตอนวางแผน (Plan) ๔.๑ ประชุมวางแผน ๔.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do) ๔.๓ ดำเนินการส่งเสริมให้กำลังใจให้แก่บุคลากร ในการทำผลงาน ขั้นตอนประเมินผล (Check) ๔.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action) ๔.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามความต้องการ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	- ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ๒. ครูและบุคลาการทางการศึกษาได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้นโดยการศึกษาดูงาน ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานทางวิชาการที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดี	- ประเมิน - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บุคลากรมีความรู้ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิภา โกวิทวาณิชย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิภา โกวิทวาณิชย์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัชพร ภาคแก้ว

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบห้าปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)ได้รับงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยได้รับค่าใช้จ่าย ในรายการ (๑) ค่าจัดการเรียนการสอน (๒) ค่าหนังสือเรียน (๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน (๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นและเป็นไปตามความต้องการของนักเรียน โรงเรียนโดยมีผู้บริหาร ครูอาจารย์และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเกิดความเสมอภาค คุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีความพร้อมที่จะได้รับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพมาตรฐานโดยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและให้บริการสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาพและเป็นธรรมในรายการพื้นฐานได้แก่ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ สถานศึกษามีการจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครอง ครู คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในขั้นตอนต่างๆ ของการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ การบริหารงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใสถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมการจัดสรรงบประมาณประจำปี <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๓ จัดทำรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๔ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ - ค่าจัดการเรียนการสอน - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๕ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๖ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. กิจกรรมการตรวจสอบการใช้งบประมาณ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ประชุมวางแผน ๒.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๓ การตรวจสอบการใช้งบประมาณ - จัดทำแบบพิมพ์และทะเบียนต่างๆ เพื่อจัดทำบัญชีคุมงบประมาณ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมการรายงานการใช้งบประมาณ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๓.๑ ประชุมวางแผน ๓.๒ เขียนโครงการขออนุมัติ/ออกคำสั่ง <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓.๓ การรายงานการใช้งบประมาณ <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๓.๔ ประเมินและสรุปผลกิจกรรม <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๓.๕ เผยแพร่พัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม			
รวม	**๒,๐๐๐**		**๒,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. โรงเรียนมีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ ๓. โรงเรียนจัดทำรายงานการใช้งบประมาณประจำปีได้อย่างครบถ้วน	- ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. การบริหารงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใสถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีการจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครอง ครู คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในขั้นตอนต่าง ๆ ของการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ การบริหารงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใสถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **บริหารพัสดุครุภัณฑ์**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สู่องค์กรคุณภาพ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววาสนา โนจ๊ะ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงานให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ .เพื่อตรวจสอบระบบงานพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุของโรงเรียนและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง

๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ระบบงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

๓.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ระเบียบของทางราชการ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบงานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๓. กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบงานพัสดุ งานทะเบียน พัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณงานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา - ตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - ตรวจสอบทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
<u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๔. การประเมินผล ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๖. นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			
รวม	**๒,๐๐๐**		**๒,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน มีการเบิกจ่ายได้ถูกต้องตามระเบียบ ทันเวลา	- ประเมิน	- แบบประเมิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. ระบบงานของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี ๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสูดในระดับดี	- ประเมิน - สังเกต - สำรวจ	- แบบประเมิน - แบบสังเกต - แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๗.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสูดในระดับดี

๗.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววาสนา โนจ๊ะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักราวุธ ศรีงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ชื่อโครงการ **ทุนการศึกษาพัฒนาชีวิต**

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้แก่ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิภา โกวิทวาณิชย์

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

---

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่จะส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จทางการศึกษาประกอบด้วยปัจจัยหลายประการ ปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญมากก็คือค่าใช้จ่ายในการศึกษา ซึ่งผู้ปกครองของนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะปานกลาง ถึงค่อนข้างยากจน ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและช่วยสนับสนุนให้นักเรียนของโรงเรียนที่ศึกษาในระดับต่างๆ มีโอกาสประสบผลสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางด้านการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีขวัญกำลังใจและขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนยากจนได้รับการช่วยเหลือทางด้านการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีกำลังใจในการเข้ารับการศึกษาจนจบหลักสูตร

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมการจัดหาและมอบทุนการศึกษา <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๑.๒ ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมการจัดหาและมอบทุนการศึกษา - สำรวจนักเรียนยากจน - พิจารณาคัดเลือกนักเรียนขาดแคลน - ขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา - มอบทุนการศึกษา <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯกำหนด ๑.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๑.๕ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			
๒. ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนพิเศษ <u>ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๒.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
เกี่ยวข้องกับโครงการ <u>ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (Do)</u> ๒.๒ สำรวจข้อมูลนักเรียนยากจนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาทต่อปี ๒.๓ กรอกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ๒.๔ จัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) ให้นักเรียน <u>ขั้นตอนประเมินผล (Check)</u> ๒.๕ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯกำหนด ๒.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน <u>ขั้นตอนการพัฒนาให้ต่อเนื่อง (Action)</u> ๒.๗ นำผลการประเมินมาประมวลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป			
รวม			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนยากจนได้รับการช่วยเหลือทางด้านการศึกษา ๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนในกลุ่มเป้าหมาย มีเวลาเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	- ประเมิน - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษามีภาวะโภชนาการที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ๒. นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนที่พัฒนาขึ้น ๓. ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียน	- ติดตาม - ประเมิน	- แบบติดตาม - แบบประเมิน - รายงานการประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนที่ฐานะยากจน ได้รับการช่วยเหลือด้านปัจจัยพื้นฐานและเงินทุนการศึกษา

๗.๒ นักเรียนที่ได้รับทุน มีขวัญกำลังใจ และมีความขยันหมั่นเพียรในการเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิภา โกวิทวาณิชย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรัชพร ภาคแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักราวุธ ศรีงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ส่วนที่ ๔
การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้สามารถนำแผนปฏิบัติการที่เชื่อมโยงประสานสอดคล้องกันในทุกระดับ สู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลตามหลักการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ จึงกำหนดแนวทางการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยองค์กรที่ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารเชิงกลยุทธ์ภายใต้แนวคิดการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (RBMS) และระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานเชิงยุทธศาสตร์ สร้างความพร้อม ดังนี้

๑. มีแผนกลยุทธ์ดีโดยการวางแผนเชิงบูรณาการแบบองค์รวม เน้นการวิเคราะห์เชิงระบบและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้แผนมีคุณลักษณะ

(๑) เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพองค์กร

(๒) มีผลสำเร็จที่คาดหวังตามเป้าหมาย

(๓) มีกิจกรรม/โครงการที่ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย

(๔) มีความพึงพอใจจากทุกภาคส่วน

๒. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะกระบวนการคิดเชิงระบบ ทำงานเป็นทีม มีวิสัยทัศน์ร่วม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเพิ่มพูนความรู้และทักษะการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

๓. เป็นองค์กรที่มีศักยภาพในการรับรู้และปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีความยืดหยุ่นและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและบริหารจัดการความรู้ จัดตั้ง K.M. Center เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมการบริหารจัดการรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต (Chang Management)

๔. เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมคุณภาพ โดยใช้มาตรการเสริมสร้างแรงจูงใจบุคลากรที่เน้นการใช้ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลตาม พันธกิจและข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความเชื่อมโยงกับระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จะต้องจัดทำแผน การปฏิบัติการ

๒. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมตามแผนปฏิบัติการเห็นสมควรกำหนดแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และรายงานผล ดังนี้

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบกับเป้าหมายที่กำหนดอันนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุงแก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๒.๒ การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผล ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้มีความเหมาะสม

๒.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประมวลผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมา

๓. การจัดทำรายงานประจำปี สถานศึกษาจะต้องจัดทำรายงานประจำปี และประจำปีการศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเปิดเผยและแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒. ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑. ปรับกลไกผลักดันการบริหารสู่การปฏิบัติ โดย

๑.๑ จัดโครงสร้างการบริหารองค์กรที่ยืดหยุ่นและเอื้อต่อการทำงานเป็นทีม

๑.๒ จัดบุคลากรปฏิบัติงานตามโครงสร้างภารกิจ โดยเน้นการจัดบุคลากรให้สอดคล้องกับศักยภาพและการพัฒนาเพิ่มผลิตภาพบนการปฏิบัติงานจริง (Action Training In Job Program)

๑.๓ มอบหมายกลุ่มและบุคลากรรับผิดชอบงาน/โครงการในฐานะ “กลุ่มเจ้าภาพ” และ “ผู้รับผิดชอบโครงการ”

๑.๔ จัดสรรทรัพยากรการบริหารโดยคำนึงถึงการเชื่อมโยงงบประมาณสู่ผลผลิตตามเป้าหมายการปฏิบัติงานที่เน้นความคุ้มค่า และมีนัยเชิงกลยุทธ์

๒. สื่อสารทิศทางและเป้าประสงค์องค์กรทั้งระดับผู้บริหารองค์กร, ผู้รับผิดชอบระดับปฏิบัติการ โดย

๒.๑ ประชุมชี้แจงสาระสำคัญของแผนเพื่อสื่อสารวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ผลผลิตและ KPI ให้เกิดการรับรู้ทั่วถึงทั้งองค์กร

๒.๒ สร้างสำนึกร่วมของสมาชิกในองค์กรในการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ

๒.๓ ลงนามข้อตกลงผลการปฏิบัติราชการ (PSA) เพื่อเป็นพันธะสัญญาการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายระหว่างผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในโรงเรียนโดย

(๑) กำหนดเป้าหมายและเจรจาต่อรองเป้าหมายผลผลิต

(๒) ลงนามข้อตกลงผลการปฏิบัติราชการ

(๓) ติดตามประเมินผล

(๔) เสริมสร้างแรงจูงใจโดยยึดหลัก “ประสิทธิภาพ-ประสิทธิผล” ตามพันธกิจ

๓. ดำเนินการตามแผนงานและโครงการ โดย

๓.๑ ผู้รับผิดชอบและกลุ่มเจ้าภาพดำเนินการตามแผนงาน/โครงการทีได้รับการอนุมัติโดยยึดเป้าหมายแผนงาน / โครงการและผังการปฏิบัติงาน (FLOW CHART)

๓.๒ ในกรณีมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเป้าหมายและ/หรือกิจกรรมดำเนินการให้ ขออนุมัติผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓.๓ กรณีทีมีเงินเหลือจ่ายและ /หรือเปลี่ยนแปลงรายการใช้งบประมาณให้รายงานขออนุมัติผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔. ติดตามและประเมินผลแผนเป็นขั้นตอน ที่ผู้รับผิดชอบและกลุ่มเจ้าภาพต้องให้ความสำคัญ โดย

๔.๑ ระดับสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง

๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งระบบเอกสารและผ่านระบบอิเล็คทรอนิกส์ (EPM) โดย

๕.๑ ระดับสถานศึกษา

สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ และสาธารณะชนตามกำหนด และไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๑ และสิ้นปีการศึกษา

๖. สร้างเสริมแรงจูงใจงานการบริหารงานบุคคล นำข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการและข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในมาตรการเชิงบริหารสำหรับการจัดบำเหน็จความชอบ/ รางวัลประจำปีเพื่อเสริมสร้างและจูงใจในการดำเนินงาน

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

ที่ ๓๓/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

****

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อเอื้อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและเพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่จะเกิดขึ้นกับเด็กนักเรียนโดยตรง ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งทุกระดับชั้นเรียนต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงขอแต่งตั้งบุคลากรและคณะครูเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายจักราวุธ ศรีงาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๑.๒ นางรุจิรา เยาวโสภา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๑.๓ นายวิเชียร ทองสุข ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๑	นางนิภา	โกวิทวาณิชย์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๒	นางเกวรินทร์	คิฟเฟอร์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๓	นางเนาวรัตน์	จอมคำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๔	นายกิตติศักดิ์	ศรีวิโรจน์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๕	นางสาววาสนา	โนจ๊ะ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๖	นางอรัชพร	ภาคแก้ว	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๒.๗	นางไพจิตรา	วงศ์เรือง	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๒.๘	นางสาวมุกอาภา	ลิ้มสุคนธ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๒.๙	นางสาวรวิพร	รัชนิพนธ์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
๒.๑๐	นางสาววันวิสาข์	นิปุณะ	ตำแหน่ง ครู
๒.๑๑	นางสาวเกศินี	วงศ์ฝั้น	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
๒.๑๒	นางสาวรัตนาภรณ์	พานทอง	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง
๒.๑๓	นางสาวจุฑารัตน์	จันทร์แก้ว	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒.๑๔	นายชนิสร	เมืองอนันต์กิจ	ตำแหน่ง นักการภารโรง

ขอให้ผู้ที่มีรายชื่อตามหนังสือคำสั่งโรงเรียนฉบับนี้ ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความรับผิดชอบเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด และเต็มความสามารถ เพื่อผลดีที่จะบังเกิดแก่นักเรียนอย่างสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจักราวุธ ศรีงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

แบบเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

****

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ ของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา) แล้วมีมติ

๑. เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

๑.๑	เงินอุดหนุนรายหัว	๔๔๒,๙๕๖.๗๑	บาท
๑.๒	เงินปัจจัยพื้นฐาน	๓๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	๓๖๒,๗๕๖.๐๐	บาท
๑.๔	เงินอาหารกลางวัน	๗๙๒,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้

(ลงชื่อ).....
(นายวิเชียร ทองสุข)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

บันทึกความคิดเห็นต่อรายงานแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙

.....

ความคิดเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)

.....

เป็นแผนปฏิบัติการที่มีกรอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน เห็นสมควรให้นำไปใช้และปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ทองสุข)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวัดสันทรายมูล (มงคลวิทยา)