



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านร่มหลวง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
ของโรงเรียนบ้านร่มหลวง

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านร่มหลวง มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้พิจารณาเอกสารดังกล่าวโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าแผนมีความสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษา เป้าหมายของสถานศึกษา และบริบทของชุมชน มีความชัดเจนครอบคลุม และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม จึงมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ได้เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

ด้านวิชาการ	๑๓ โครงการ	๒๔๖,๕๐๐ บาท
ด้านบริหารทั่วไป	๑๐ โครงการ	๑๓๗,๐๐๐ บาท
ด้านบริหารบุคคล	๑ โครงการ	๕,๐๐๐ บาท
ด้านบริหารงบประมาณ	๑ โครงการ	๑๖๐,๐๐๐ บาท
เงินสำรองจ่าย		๔๘,๘๖๐ บาท
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น		๕๙๗,๓๖๐ บาท

(ดร.ธีรพล นิติจอมเล็ก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านร่มหลวง

คำนำ

โรงเรียนบ้านร่มหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๒ ได้จัดการศึกษา โดยให้ความสำคัญและมุ่งมั่น ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนให้ทั่วถึง และมีคุณภาพมาตรฐาน ตามมาตรฐานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นปัจจัยพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนมีความคาดหวังว่าการดำเนินการ โดยศึกษาปัจจัยการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นภาวะผู้นำทางวิชาการ บรรยากาศของโรงเรียน การบริหารจัดการเรียนรู้ และการบริหารแบบมีส่วนร่วม ทั้งนี้ จะต้องเกิดจากการร่วมมือกันของผู้บริหาร ครู นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกันจะเป็นการประกันคุณภาพ เป็นกระบวนการทำให้การพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีขึ้น และสามารถบูรณาการระบบให้เชื่อมโยงกัน การบูรณาการเรียนรู้ สู่วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ทำให้โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอน ตามขั้นตอนของการ บูรณาการเรียนรู้และเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถปรับใช้ในกระบวนการบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ อันเป็นทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเป็นการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และมีความหลากหลายในการแปลงเป้าหมายสู่การปฏิบัติอันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านร่มหลวง ให้ประสบผลสำเร็จ

นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ข้อมูลครูและบุคลากร	๒
ข้อมูลนักเรียน	๓
ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	๔
ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน	๔
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน	๗
ส่วนที่ ๒ ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	๘
วิสัยทัศน์	๘
พันธกิจ	๘
เป้าประสงค์	๙
กลยุทธ์	๙
ส่วนที่ ๓ ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย	๑๓
การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙	๑๓
ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙	๑๔
แผนงานบริหารวิชาการ	๑๔
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๖
แผนงานบริหารงานบุคคล	๑๙
แผนงานบริหารงานงบประมาณ	๑๙
รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์	๒๐
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙	๒๒
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒๒
กลุ่มบริหารทั่วไป	๘๔
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๒๕
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๓๑
ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	๑๔๔
ปฏิทินการปฏิบัติงานการดำเนินโครงการ	๑๔๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านร่มหลวง ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทรายจังหวัด เชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล๒ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

โรงเรียนบ้านร่มหลวง เดิมเป็นสาขาของโรงเรียนบ้านห้วยแก้ว ต่อมาได้แยกเป็นเอกเทศเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๐๐ และได้รับบริจาคที่ดินจำนวน ๓ ไร่ ๑ งาน เพื่อสร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ในปี พ.ศ. ๒๕๐๑ โดยมีครูใหญ่คนแรกคือ นายศิวิชัย พยอมยงค์ เนื่องจากหมู่บ้านร่มหลวงตั้งอยู่บริเวณศูนย์กลางของตำบลแม่แฝก โรงเรียนจึงได้รับการพัฒนาเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นประจำตำบล และปัจจุบันจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปัจจุบันโรงเรียนบ้านร่มหลวงเป็นโรงเรียนดีประจำตำบล และเป็นโรงเรียนในโครงการต่าง ๆ ได้แก่ โครงการโรงเรียนประชารัฐที่ได้รับการสนับสนุนจากธนาคารกรุงเทพ โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โครงการโรงเรียนบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย โครงการโรงเรียนสุจริต และโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ นอกจากนี้โรงเรียนยังให้บริการทางการศึกษาระดับประถมศึกษาแก่นักเรียนในหมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๐ และหมู่ที่ ๑๑ และในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นให้บริการแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จากโรงเรียนในตำบลแม่แฝกอีก ๔ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองมะจับ โรงเรียนบ้านโป่ง โรงเรียนบ้านศรีงาม และโรงเรียนบ้านแม่แต ปัจจุบันมีผู้อำนวยการโรงเรียนคือ นายสุวัฒน์ ณ ลำพูน โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๘๐-๓๖๐๒

๑.๒ ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะที่ราบ มีประชากรในเขตบริการ ๔ หมู่บ้านประกอบด้วย

- ๑.๑) หนองมะจับ หมู่ที่ ๑
- ๑.๒) บ้านโป่ง หมู่ที่ ๒
- ๑.๓) ศรีงาม หมู่ที่ ๕
- ๑.๔) แม่แต หมู่ที่ ๑๒

๑. ชุมชนในแต่ละหมู่บ้านมีลักษณะความเป็นอยู่และวิถีชีวิตที่คล้ายคลึงกัน โดยเป็นสังคมชนบทที่มีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน อาชีพหลักของคนในชุมชน ได้แก่ การทำการเกษตร การรับจ้าง และการค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และยังคงดำเนินกิจกรรมตามขนบธรรมเนียมประเพณีของภาคเหนือ เช่น การทำบุญผ้าป่า บุญกฐิน และพิธีสงฆ์พระธาตุ ภาษาที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน คือ ภาษาพื้นเมืองภาคเหนือ (ก่าเมือง) ควบคู่กับภาษาไทยกลาง

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ มีอาชีพหลักคือการทำเกษตร และการรับจ้าง นับถือศาสนาพุทธเป็นส่วนใหญ่ รองลงมาคือศาสนาคริสต์ โดยมีรายได้เฉลี่ยต่อครอบครัว ประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาทต่อปี และมีจำนวนสมาชิกในครอบครัวเฉลี่ยประมาณ ๔ คน

๓) โอกาสและข้อจำกัดของ โรงเรียนบ้านร่มหลวงตั้งอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้และหน่วยงานที่สำคัญ หลายแห่ง เช่น สถานบริการด้านสาธารณสุข โดยสถานบริการที่ใกล้ที่สุดคือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ บ้านร่มหลวง นอกจากนี้ยังมีโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับประถมศึกษาที่อยู่ใกล้เคียง ได้แก่ โรงเรียนบ้านโป่ง และโรงเรียนบ้านศรีงาม ส่วนโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาที่ใกล้ที่สุด คือ โรงเรียนสันทรายวิทยาคม

หน่วยงานและสถานศึกษาในพื้นที่ได้ให้การสนับสนุนโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการจัดวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียน การให้ความร่วมมือในการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ตลอดจนการสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เช่น การให้บริการด้านสุขภาพแก่นักเรียน การจัดกิจกรรมทางศาสนา และการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของชุมชน นอกจากนี้ วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ จังหวัดเชียงใหม่ ยังได้ให้การสนับสนุนวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นอีกหนึ่งความร่วมมือที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น

๑.๓ ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา

๑) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๘



ผู้อำนวยการ	๑ คน	ร้อยละ ๕.๐๐
รองผู้อำนวยการ	๑ คน	ร้อยละ ๕.๐๐



ครูผู้สอน	๑๓ คน	ร้อยละ ๘๐.๐๐
-----------	-------	--------------



บุคลากรอื่นๆ	๓ คน	ร้อยละ ๑๐.๐๐
--------------	------	--------------

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๘



ปริญญาตรี	๖ คน	ร้อยละ ๔๐
-----------	------	-----------



ปริญญาโท	๑๐ คน	ร้อยละ ๖๐
----------	-------	-----------

๓) วิทยฐานะของข้าราชการครู ปีการศึกษา ๒๕๖๘



ครูผู้ช่วย	- คน	ร้อยละ ๐.๐๐
ครู	๒ คน	ร้อยละ ๑๐
ครูชำนาญการ	๔ คน	ร้อยละ ๓๐
ครูชำนาญการพิเศษ	๙ คน	ร้อยละ ๖๐

๑.๔ ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อ.๒	๑	๓	๗	๑๐
อ.๓	๑	๘	๐	๘
รวม		๑๑	๗	๑๘
ป.๑	๑	๘	๙	๑๗
ป.๒	๑	๑๙	๘	๒๗
ป.๓	๑	๑๒	๑๔	๒๖
ป.๔	๑	๘	๑๐	๑๘
ป.๕	๑	๑๑	๑๐	๒๑
ป.๖	๑	๖	๑๓	๑๙
รวม		๕๔	๖๔	๑๑๘
ม.๑	๑	๑๘	๑๑	๒๙
ม.๒	๑	๑๑	๑๕	๒๖
ม.๓	๑	๔	๑๗	๒๑
รวม	๑๑	๓๓	๔๓	๗๖
รวมทั้งหมด	๑๑	๙๘	๑๑๔	๒๑๒

๑.๕ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิชา	จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป									รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	ม.๑	ม.๒	ม.๓		
ภาษาไทย	๑๒	๑๖	๑๖	๑๗	๑๐	๑๗	๑๑	๑๑	๒๑	๑๓๑	๑๔.๕๕
คณิตศาสตร์	๑๐	๑๕	๑๓	๑๓	๑๒	๑๓	๑๐	๑๕	๑๙	๑๒๐	๑๓.๓๓
วิทยาศาสตร์	๑๔	๑๕	๕	๒๐	๑๕	๒๘	๑๓	๑๖	๑๔	๑๔๐	๑๕.๕
สังคมศึกษา	๑๔	๑๘	๑๕	๒๑	๑๐	๒๒	๒๐	๑๙	๒๔	๑๖๓	๑๘.๑๑
ประวัติศาสตร์	๑๓	๑๖	๘	๑๑	๑๒	๒๓	๑๙	๑๗	๒๓	๑๔๒	๑๕.๗๗
ศิลปะ	๑๖	๒๐	๑๖	๒๑	๙	๒๕	๑๔	๑๕	๒๕	๑๖๑	๑๗.๘๘
พลศึกษา	๑๖	๒๕	๑๘	๒๑	๑๗	๓๐	๒๕	๑๗	๒๗	๑๙๖	๒๑.๗๗
การงานฯ	๑๖	๒๑	๑๕	๒๑	๑๐	๒๓	๒๕	๒๐	๒๖	๑๗๗	๑๙.๖๖
ภาษาอังกฤษ	๑๒	๑๗	๑๓	๖	๗	๑๕	๒๕	๒๑	๒๙	๑๔๕	๑๖.๑๑
รวมจำนวน	๑๒๓	๑๖๓	๑๑๙	๑๕๑	๑๐๒	๑๙๖	๑๖๒	๑๕๑	๒๐๘	๑๓๗๕	๗๖.๓๘

๑.๖ ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ด้านภาษา	ด้านคำนวณ	เฉลี่ยทั้ง ๒ ด้าน
ระดับโรงเรียน	๕๖.๖๐	๕๐.๕๗	๕๓.๕๘
ระดับประเทศ	๕๗.๑๑	๔๗.๕๒	๕๒.๓๒

เปรียบเทียบภาพรวมผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
(NT) และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘

ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผลต่าง
ด้านภาษา	๗๓.๗๕	๕๓.๕๘	-๒๐.๑๗
ด้านคำนวณ	๖๒.๓๐	๕๒.๓๒	-๙.๙๘
เฉลี่ย	๖๘.๐๒	๕๒.๙๕	-๑๕.๐๗

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๖.๗๕	๒๙.๒๘	๓๘.๘๒	๒๔.๐๘
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๔.๒๐	๒๙.๒๑	๔๒.๘๗	๓๓.๔๙

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๖.๔๓	๓๒.๒๘	๒๙.๐๐	๓๑.๔๖
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๗.๖๐	๒๔.๙๐	๓๕.๔๓	๓๓.๕๘

การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๖.๗๕	๒๙.๒๘	๓๘.๘๒	๒๔.๐๘
ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๕๖.๔๓	๓๒.๒๘	๒๙.๐๐	๓๑.๔๖
ผลต่าง	-๐.๓๒	+๓	-๙.๘๒	+๗.๓๘

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O – NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๑.๙๓	๒๔.๗๖	๓๖.๐๔	๒๗.๐๘
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๘.๙๓	๒๖.๕๓	๓๔.๒๒	๓๐.๙๓

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O – NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๑.๙๑	๒๗.๑๑	๓๐.๙๖	๒๖.๑๙
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๖.๖๐	๒๖.๘๑	๓๓.๙๕	๓๒.๔๖

การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O–NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๑.๙๓	๒๔.๗๖	๓๖.๐๔	๒๗.๐๘
ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๕๑.๙๑	๒๗.๑๑	๓๐.๙๖	๒๖.๑๙
ผลต่าง	-๐.๐๒	+๒.๓๕	-๕.๐๘	-๐.๘๙

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength : S)		จุดอ่อน (Weakness : W)	
S๑	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	W๑	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
S๒	สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับท้องถิ่นมีหลักสูตรเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับความต้องการและความถนัด	W๒	นักเรียนยังขาดทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การคิดคำนวณ
S๓	สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณอย่างโปร่งใส สุจริต ยึดผลประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก จัดทำเอกสารทางบัญชีและพัสดุ อย่างมีระบบ ฎระเบียบ ตรวจสอบได้ มีการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า	W๓	มีบุคลากรด้านการสอนไม่ครบทุกสาระการเรียนรู้ ขาดครูผู้สอนด้านภาษาจีนและภาษาอังกฤษ

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนอก

โอกาส (Opportunity : O)		อุปสรรค (Threat : T)	
O๑	ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	T๑	อัตราการหย่าร้างของผู้ปกครองมีแนวโน้มสูงขึ้น ทำให้เด็กอาศัยกับบุคคลอื่น ส่งผลต่อความพร้อมในการเรียนรู้ของนักเรียน
O๒	ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้ครูสามารถจัดหาสื่อและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายขึ้น ทำให้นักเรียนได้มีโอกาสได้ค้นคว้าข้อมูลและการเรียนรู้กว้างขวางขึ้นทางอินเทอร์เน็ต	T๒	นโยบายการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยส่งผลให้โรงเรียนมีความยุ่งยากการบริหารจัดการ
O๓	แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมีความหลากหลายทั้งมีปราชญ์ชาวบ้านและผู้ทรงภูมิปัญญาท้องถิ่นในด้านอาชีพและศิลปวัฒนธรรมแขนงต่างๆ อย่างหลากหลายทำให้นักเรียนมีโอกาสได้เรียนรู้เกี่ยวกับอาชีพและภูมิปัญญา	T๓	การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการติดต่อสื่อสารกันได้ง่ายเกินไปทำให้เด็กถูกมอมเมาด้วยข้อมูลไม่พึงประสงค์ เช่น การได้เห็นสื่อลามกอนาจาร การเห็นตัวอย่างพฤติกรรมที่ก้าวร้าวรุนแรง การแพร่กระจายของยาเสพติดผ่านสื่อต่างๆ การเข้าถึงเกมได้ง่าย ก่อให้เกิดปัญหาทางพฤติกรรมของเด็ก

ส่วนที่ ๒ ทิศทางและกลยุทธ์การจัด การศึกษา

■ วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านร่มหลวง “สืบสานภูมิปัญญา พัฒนาการเรียนรู้ มุ่งสู่สัมมาชีพ” หมายความว่า “สืบสานภูมิปัญญา” คือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อศึกษา เชื่อมโยง ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการนำเอาทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตวิถีชีวิตประจำวันจนเกิดจนเกิดเป็นวัฒนธรรมด้านต่างๆ อย่างหลากหลาย “พัฒนาการเรียนรู้” คือ โรงเรียนบ้านร่มหลวงจะใช้กระบวนการสื่อ ภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ศึกษาข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลแล้วจัดการศึกษาตามความสนใจ ความถนัดและศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคน “มุ่งสู่สัมมาชีพ” คำว่า “สัมมาชีพ” ในที่นี้หมายถึง “ชีวิตที่ดีหรือการเลี้ยงชีพโดยชอบ” คือ การจัดการศึกษาโดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะกระบวนการในการทำงาน ทักษะกระบวนการให้การแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างเป็นระบบ น้อมนำเอาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตของตนเองและครอบครัว เป็นคนดีของสังคม ไม่สร้างปัญหาสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

■ พันธกิจ

๑. พัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมีสมรรถนะตามหลักสูตรและมีทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูให้สามารถการออกแบบการจัดเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
๓. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยโดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบโดยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย
๔. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสดำเนินการศึกษาที่มีคุณภาพและป้องกัน ฝ้าระวัง ช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง ตลอดจนส่งเสริมเด็กที่มีความสามารถพิเศษ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา เปิดโอกาสให้ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา

■ เป้าหมาย/เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในสถาบันหลักของชาติ เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ ประเพณีและวัฒนธรรมไทย
๒. ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ
๔. สถานศึกษาเป็นพื้นที่ ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ
๕. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ไม่หลุดจากระบบการศึกษา เด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ
๖. สถานศึกษา บริหารจัดการอย่างมีความเข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้เครือข่าย องค์กร ที่สนับสนุนโรงเรียน ขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่เป็นฐาน

■ กลยุทธ์

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ดังกล่าว จึงกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงาน ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน

วัตถุประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ข้อมูลฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘	กลยุทธ์ริเริ่ม
๑. อัตราการเข้าเรียน ระดับปฐมวัย - มัธยมศึกษาตอนต้น ของโรงเรียนบ้านร่ม หลวง	ร้อยละของผู้เรียน	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน ระดับปฐมวัย และ การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น รายบุคคล เป็น ฐานข้อมูลใน การบริหาร จัดการศึกษา รวมทั้ง บูรณาการและเชื่อมโยง ฐานข้อมูลกับหน่วยงาน อื่น ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแล และป้องกันไม่ให้ผู้เรียน ออกจากระบบการศึกษา
๒. ร้อยละของเด็ก ออกกลางคัน เด็กตก หล่น กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับ การศึกษาด้วย รูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละของผู้เรียน	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	พัฒนาระบบแพลตฟอร์ม ในการส่งต่อ ติดตาม และค้นหานักเรียน เพื่อ ช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับ เข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วย รูปแบบที่เหมาะสม

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

วัตถุประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ข้อมูลฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘	กลยุทธ์ริเริ่ม
๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถตาม หลักสูตรและ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเพิ่มสูงขึ้น	ร้อยละคะแนน เฉลี่ยผลการ ทดสอบทาง การศึกษา (O-NET) นักเรียน ชั้น ป.๖, ม.๓	ป.๖ (๓๕.๒๘) ม.๓ (๔๑.๙๖)	ป.๖ (๓๗.๐๐) ม.๓ (๔๓.๐๐)	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนโดยเน้น การสอนให้นักเรียน ปฏิบัติจริงและใช้ เทคโนโลยีเพิ่ม ประสิทธิภาพการเรียน การสอน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี ๒๕๖๗	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๘	กลยุทธ์ริเริ่ม
๑. โรงเรียนมีส่วน ร่วมกับ ชุมชน/ หน่วยงาน/องค์กร/ บุคคลภายนอก ในการ บริหารจัดการ และการ ให้บริการการศึกษา	ร้อยละ	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	ส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างโรงเรียน ร่วมกับ ชุมชน/ หน่วยงาน/องค์กร/ บุคคลภายนอก เพื่อ บูรณาการการใช้ ทรัพยากร ของโรงเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด สามารถจัดการ เรียนรู้ได้อย่างมี คุณภาพ โดยนำ เทคโนโลยี เข้ามา สนับสนุน
๒. โรงเรียนมีผลการ ประกันคุณภาพภายใน ระดับดีเลิศ ขึ้นไป	ร้อยละ	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	พัฒนาระบบงาน ประกันคุณภาพภายใน ให้มีคุณภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับบริบท ของโรงเรียน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

วัตถุประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี ๒๕๖๖	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๗	กลยุทธ์ริเริ่ม
๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละของผู้เรียน	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	สนับสนุน พัฒนา และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

ส่วนที่ ๓

ประมาณการงบประมาณรายรับ – รายจ่าย

๓.๑ การประมาณการรายรับ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายรับปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. เงินงบประมาณ	
๑.๑ บุคลากร	
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	๕,๐๐๐
๑.๒ งบดำเนินงาน	
- ค่าสาธารณูปโภค	๑๖๐,๐๐๐
- ค่าตอบแทน	-
- ค่าใช้สอย	-
- ค่าวัสดุ	-
๑.๓ งบเงินอุดหนุน	
- ค่าจัดการเรียนการสอน	๓๘,๓๕๐๐
- ค่าหนังสือเรียน	๑๕๒,๗๗๘
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘๗,๐๕๐
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๖๐,๐๐๐
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๙๒,๖๒๐
๒. เงินนอกงบประมาณ	
๒.๑ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๐๐,๐๐๐
๒.๒ เงินบริจาค	-
๒.๓ เงินสนับสนุนจาก อปท.	๘๘๔,๔๐๐
๒.๔ อื่น ๆ (สำรองจ่าย)	๔๘,๘๖๐
รวม	๒,๐๗๔,๒๐๘

๓.๒

ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๒.๑ รายจ่ายประจำปีตามโครงสร้าง

■ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการส่งเสริม ศักยภาพเด็ก ปฐมวัยให้มี พัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน	นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ ทุกห้องได้ปฏิบัติ กิจกรรมค้นหาเด็กที่มี ความสามารถแต่ละ ด้าน	๕,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูกมลรัตน์
๒. โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์ น้อย ประเทศไทย	นักเรียนระดับปฐมวัย ทุกคนได้เรียนรู้ ประสบการณ์การ ทดลองทักษะ กระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ได้ฝึกการ สังเกต รู้จักคิด ตั้ง คำถามและค้นหา คำตอบด้วยตนเอง	๕,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูกมลรัตน์
๓. โครงการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ	โรงเรียนมีความพร้อม และจัดการศึกษา ปฐมวัยตรงตาม มาตรฐานตรงตาม หลักสูตรการศึกษา ปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐	๕,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูกมลรัตน์ ครูชญานุช
๔. โครงการส่งเสริม การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามสมรรถนะ	ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ให้มีสมรรถนะที่จำเป็น ต่อการเรียนรู้ การใช้ ชีวิต และการปรับตัว ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพ	๕,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูกมลรัตน์ ครูชญานุช

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๕. โครงการ โครงการพัฒนา หลักสูตร สถานศึกษา	โรงเรียนมีหลักสูตร สถานศึกษาเหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมาย ของสถานศึกษา	๓,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูภัทรา
๖. โครงการพัฒนา งานวิชาการ	ผู้เรียนทุกคนได้รับการ พัฒนาความรู้และ ทักษะเต็มตาม ศักยภาพ	๒๐๐,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูภัทรา
๗. โครงการวัดและ ประเมินผล	นักเรียนทุกคนได้รับ การวัดและประเมินผล ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ทุกกิจกรรมใน รูปแบบที่หลากหลาย	๓,๕๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูกมลรัตน์
๘. โครงการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา	โรงเรียนมีระบบ ประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง มีความ เข้าใจ ให้ความร่วมมือ การจัดกิจกรรม เพื่อ พัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน การศึกษา	๓,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูภัทรา
๙. โครงการนิเทศ เพื่อพัฒนา การศึกษา	โรงเรียนมีรูปแบบและ กระบวนการในการ นิเทศ ติดตามและ ประเมินผล	๒,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	รองพงษ์ศิริ
๑๐. โครงการสวน ผักพอเพียงของหนู แหล่งเรียนรู้ศาสตร์ พระราชฯ	นักเรียนทุกคนได้รับ การส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาตาม ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๑,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูอัมพร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑. โครงการ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	นักเรียนได้รับการ พัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ชีวิต และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ผ่าน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อย่างเหมาะสมตามวัย	๑๖๐,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูสุรศักดิ์
๑๒. โครงการวัน สำคัญ	นักเรียนเกิดทักษะจาก การเข้าร่วมกิจกรรม และสามารถนำไปปรับ ใช้ในการดำเนิน ชีวิตประจำวันได้	๑๒,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูนัตยา
๑๓. โครงการ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนการจัด การศึกษาเรียนรวม	นักเรียนได้รับการ พัฒนาอย่างทั่วถึงตาม ศักยภาพผ่านการจัด การศึกษาเรียนรวมที่มี คุณภาพและสอดคล้อง กับความต้องการ จำเป็นพิเศษของ ผู้เรียน	๒,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูนิภาพร

■ กลุ่มบริหารทั่วไป

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๔. โครงการ ส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน	นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี	๒,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูอัมพร
๑๕. โครงการ ส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับ ชุมชน	โรงเรียนมี ความสัมพันธ์อันดีกับ ชุมชน องค์กร ปกครอง ท้องถิ่น เอกชน	๑,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูอัมพร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	สถาบัน องค์กร และหน่วยงานอื่น ๆ			
๑๖. โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานธุรการ	พัฒนาระบบให้สามารถดำเนินงานด้านเอกสาร การจัดเก็บข้อมูล และการประสานงานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น	๕,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูจิตติชญา
๑๗.โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารจัดการงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์อย่างคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้	๒๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูวิลาสินี
๑๘. โครงการยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓,๐๐๐บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูพัชยา
๑๙. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	นักเรียนมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย	๑,๐๐๐บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูสุรศักดิ์

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๐. โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์	อาคารเรียน อาคาร ประกอบ มีความ มั่นคง ปลอดภัย มีสิ่ง อำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพ ใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ สำหรับผู้เรียนเพิ่มขึ้น	๑๐๐,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูสุรศักดิ์
๒๑. โครงการระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ตรงตามสภาพปัญหา และความต้องการ	๑,๐๐๐ บาท	เงินนอก งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว	ครูจิรัตน์ติกานต์
๒๒. โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย	ครู นักเรียน บุคลากร โรงเรียนบ้านร่มหลวง ทุกคน มีความรู้ความ เข้าใจการรักษาความ ปลอดภัยในโรงเรียน	๑,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	รองพงษ์ศิริ
๒๓. โครงการ สหกรณ์โรงเรียน	นักเรียนมีความรู้ พื้นฐานเรื่องสหกรณ์ มีการวางแผนในการ ใช้จ่าย ประหยัดอด ออม มีความ รับผิดชอบ และ สามารถนำความรู้ เกี่ยวกับหลักการ สหกรณ์ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม	๓,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูภรณ์ทิพย์

■ กลุ่มบริหารงานบุคคล

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๔. โครงการ ส่งเสริมศักยภาพ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษามีความรู้และ ความสามารถในการ จัดทำสื่อ สามารถสร้าง นวัตกรรมและจัดทำ ผลงานความก้าวหน้า ทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)	๕,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	รองพงษ์ศิริ

■ กลุ่มบริหารงบประมาณ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๕. โครงการ ค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค	ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการ ปฏิบัติงาน	๑๖๐,๐๐๐ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูเพทาย
๒๖.โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี	นักเรียนได้รับการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การ สนับสนุน	๓๓๒,๔๔๘ บาท	เงินอุดหนุนรายหัว	ครูเพทาย
๒๗. โครงการอาหาร กลางวัน	นักเรียนมีสุขภาพ อนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทาง กายเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน	๔๔๒,๒๐๐ บาท	จากองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น เทศบาล ตำบลแม่แฝก	ครูภรณ์ทิพย์

๓.๒.๒ รាយจ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามประเด็นกลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมศักยภาพเด็ก ปฐมวัยให้มีพัฒนาการครบ ทั้ง ๔ ด้าน	๕,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูกมลรัตน์
๒	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	๕,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูกมลรัตน์
๓	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	๕,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูกมลรัตน์ ครูชญัญญาณูช
๔	ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาผู้เรียนตาม สมรรถนะ	๕,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูกมลรัตน์ ครูชญัญญาณูช
๕	สวนผักพอเพียงของหนู แหล่งเรียนรู้ศาสตร์ พระราชา	๑,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูอัมพร
๖	พัฒนาผู้เรียน	๑๖๐,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูสุรศักดิ์
๗	วันสำคัญ	๑๒,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูนตยา
๘	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	๒,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูอัมพร
๙	ยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	๓,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูพ্যা
๑๐	ประชาธิปไตย	๑,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูสุรศักดิ์
๑๑	สหกรณ์โรงเรียน	๓,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูภรณ์ทิพย์
๑๒	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนการ จัดการศึกษาเรียนรวม	๒,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูนิภาพร
๑๓	ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๑,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูจิรัตน์ติกานต์
๑๔	เรียนฟรี ๑๕ ปี	๓๓๒,๔๔๘ บาท	บริหาร งบประมาณ	ครูเพทาย
๑๕	อาหารกลางวัน	๔๔๒,๒๐๐ บาท	บริหาร งบประมาณ	ครูภรณ์ทิพย์

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	๓,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูภัทรา
๒	พัฒนางานวิชาการ	๒๐๐,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูภัทรา
๓	วัดผลและประเมินผล	๓,๕๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูกมลรัตน์
๔	ส่งเสริมศักยภาพ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๕,๐๐๐ บาท	บริหารงานบุคคล	รองพงษ์ศิริ

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
๑	การนิเทศเพื่อพัฒนา การศึกษา	๒,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	รองพงษ์ศิริ
๒	การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	๓,๐๐๐ บาท	บริหารงาน วิชาการ	ครูภัทรา
๓	ส่งเสริมความสัมพันธ์และ ความร่วมมือกับชุมชน	๑,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูอัมพร
๔	พัฒนาระบบการ บริหารงานธุรการ	๕,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูจิตติชญา
๕	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สำนักงาน	๒๐,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูวิลาสินี
๖	ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	๑๖๐,๐๐๐ บาท	บริหาร งบประมาณ	ครูเพทาย

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์	๑๐๐,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	ครูสุรศักดิ์
๒	สถานศึกษาปลอดภัย	๑,๐๐๐ บาท	บริหารทั่วไป	รองพงษ์ศิริ

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

■ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมศักยภาพเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน (กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการและส่งเสริมความเป็นเลิศ)
แผนงาน	กิจกรรมอุดหนุนรายหัวระดับปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้วางนโยบายและกำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตามศักยภาพและให้ส่งเสริมเด็กที่มีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เด็กกล้าพูดกล้าแสดงออก มีจินตนาการ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

โรงเรียนบ้านร่มหลวง ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมา นำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่หลากหลาย เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ สนับสนุนนักเรียนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้นสายชั้นปฐมวัยจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพในทุกด้าน สู่ความเป็นเลิศเพื่อให้นักเรียนก้าวสู่โลกกว้างได้อย่างเข้มแข็ง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเต็มตามศักยภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีโอกาสดังออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเต็มตามศักยภาพและความถนัดของแต่ละบุคคล

๒.๓ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ ทุกห้องได้ปฏิบัติกิจกรรมเช่น การปั้นดินน้ำมัน การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะกระดาษ ในการค้นหาเด็กที่มีความสามารถแต่ละด้าน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๒ มีการสำรวจนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ ที่มีความสามารถพิเศษ ใช้วิธีสำรวจที่ถูกต้อง มีแปลผลการสำรวจเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการ การศึกษาของเด็ก นำไปใช้ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมต่อไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดกิจกรรมประกวด/แข่งขันทักษะทางวิชาการ และทักษะทางด้านศิลปหัตถกรรม ในระดับโรงเรียน ๒.๒ ผูกซ้อมนักเรียนเข้าประกวด/แข่งขันกิจกรรมต่างๆทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ๒.๓ ส่งนักเรียนเข้าประกวด/แข่งขันกิจกรรมการปั้นดินน้ำมัน	มิถุนายน ๒๕๖๙ – ธันวาคม ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรม ถัด ตัด ปะ กระดาษ และ กิจกรรมอื่นๆที่หลากหลาย ภายนอก โรงเรียน ๒.๔ จัดกิจกรรมพัฒนาและ ส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียนใน รูปแบบที่หลากหลาย ๒.๕ กิจกรรม ฝึกนักเรียนมีทักษะ ทางการเรียนรู้มากขึ้น		
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน
๔	ประเมิน สรุปและจัดทำรายงานผล	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ประชุมชี้แจงรายละเอียด โครงการ	-	-	-	-	-
๒	ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกซ้อม - ค่าอื่น ๆ	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๓	กำกับ นิเทศ ติดตาม	-	-	-	-	-
๔	สรุปรายงานผลการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีความสามารถพิเศษ	แบบสำรวจ	แบบสำรวจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๓. โรงเรียนมีผลการประเมินต่าง ๆ จากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอกอยู่ในระดับดีมาก-ดีเยี่ยม	รายงานผลการประเมิน	รายงานผลการประเมิน
๔. นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมมีความพร้อมทั้งร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง	แบบสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเต็มตามศักยภาพ
- ๗.๒ ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเต็มตามศักยภาพและความถนัดของแต่ละบุคคล
- ๗.๓ ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
แผนงาน	กิจกรรมระดับปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลรัตน์ ชนะเสวี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นการจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ที่หลากหลาย เป็นการจำลองเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันของเด็ก และความสัมพันธ์ของสิ่งต่าง ๆ รอบตัว โดยเนื้อหาของการทดลองก็มุ่งเน้นไปที่ความสนใจของเด็กเป็นหลัก

โครงการนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้ออกแบบการทดลองและกิจกรรมอย่างเป็นขั้นตอนและชัดเจน เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นกิจกรรมที่เด็กสามารถทำการทดลองได้ด้วยตนเอง เด็ก ๆ สามารถเรียนรู้ได้จากการสังเกตด้วยประสาทสัมผัส และคำถามต่าง ๆ ที่เด็กสงสัย ตลอดจนการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างเพื่อนในห้องเรียนเมื่อสิ้นสุดการทดลอง เด็กจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อยู่รอบตัว

และเพื่อให้นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยโรงเรียนบ้านดอนราษฎร์ดำรงวิทย์ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สร้างเสริมประสบการณ์ให้เด็กเรียนรู้อย่างมีความสุข ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ที่มีหัวใจในการจัดการเรียนรู้สำคัญคือ “กระบวนการสืบเสาะ” ผ่านการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม สนุกกับกิจกรรมการทดลอง พัฒนาต่อยอดทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดีและมีคุณภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง
- ๒.๓ เพื่อวางรากฐานเด็กระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ
- ๒.๔ เพื่อสร้างผู้นำเครือข่ายท้องถิ่นที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนตื่นตัวและพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ตลอดเวลา
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพครูด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย ให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

๒.๖ เพื่อให้โรงเรียนที่เข้าโครงการได้ผ่านการประเมินเพื่อรับตราสัญลักษณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้ประสบการณ์การทดลองทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๓.๒ นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคน ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหา คำตอบด้วยตนเอง

๓.๓ ครูปฐมวัยทุกคน ได้พัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๓.๔ ผู้บริหารและคณะครูปฐมวัยทุกคนได้เข้าร่วมพิธีรับตราสัญลักษณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๕ นักเรียนระดับปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีทักษะประสบการณ์การทดลองทักษะตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัยในระดับดีขึ้น

๓.๖ นักเรียนระดับปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีทักษะการสังเกต รู้จักคิด สามารถตั้งคำถามและค้นหา คำตอบด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสมกับวัย

๓.๗ ครูปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความสามารถด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย เป็นอย่างดี

๓.๘ โรงเรียนผ่านการประเมินโครงการเพื่อรับตราสัญลักษณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	คณะครูสายชั้นปฐมวัย
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี และนางสาวชญานุช กระแส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑ กิจกรรมการทดลอง วิทยาศาสตร์ ส่งเสริมนักเรียนตาม โครงการ จำนวน ๒๐ กิจกรรม ๒.๒ ส่งเสริมนักเรียนตามโครงการ วิทยาศาสตร์ เช่น วัสดุอุปกรณ์การ ทดลอง และจัดกิจกรรมโครงการ สืบเสาะ ๑ โครงการ		
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน
๔	ประเมิน สรุปและจัดทำรายงานผล	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวกมลรัตน์ ชนะเสวี

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๒	ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำ โครงการ - ค่าอื่น ๆ	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๓	กำกับ นิเทศ ติดตาม	-	-	-	-	-
๔	สรุปรายงานผลการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑) ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยที่มีทักษะประสบการณ์การทดลองทักษะตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัยในระดับดีขึ้นไป	- การสังเกต - การตรวจผลงาน	- แบบสังเกต
๒) ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยที่มีทักษะการสังเกต รู้จักคิด สามารถตั้งคำถามและค้นหา คำตอบด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสมกับวัย	- การสังเกต - การตรวจผลงาน	- แบบสังเกต
๓) ผลการประเมินโรงเรียนเพื่อรับตราสัญลักษณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	- ประกาศผลการประเมินโครงการจาก สพฐ.	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยมีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ตามกระบวนการสืบเสาะ

๗.๒ ครูสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสู่การเรียนรู้ได้

๗.๓ โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาทักษะพื้นฐาน วิทยาศาสตร์ตามวัยได้

๗.๔ ครูปฐมวัยส่งโครงการวิทยาศาสตร์เพื่อประเมินรับตราสัญลักษณ์ผ่านการประเมินทุกรอบ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	กิจกรรมระดับปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี นางสาวชญานุช กระแซง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดบทบาทให้โรงเรียน จัดดำเนินการศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น โดยสามารถตรวจสอบในการบริหารจัดการเพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมาย กิจกรรมการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย โรงเรียนบ้านร่มหลวง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมี สื่อการเรียน อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อห้องเรียนได้มีครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อห้องเรียน ห้องน้ำ และสถานที่ของสายชั้นปฐมวัย นำเรียน นำอยู่ นำใช้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ โรงเรียนมีความพร้อมในการจัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุ สื่อการเรียน อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาห้องเรียน นักเรียนทุกคนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้มี สมุดประจำตัวนักเรียนปฐมวัย กระดาษเอ ๔ แปรงสีพื้น ยาสีฟัน กรรไกรปลายมน กาวลาเท็กซ์ สมุด ดินสอยางลบ บัญชีรายชื่อเด็กปฐมวัย สมุดบันทึกพัฒนาการเด็กปฐมวัยสีไม้ และของใช้อื่น ๆ ครบถ้วน

๓.๒ โรงเรียนจัดซื้อครุภัณฑ์ให้ห้องเรียนปฐมวัย เช่น โต๊ะกลมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม

๓.๓ ห้องเรียน ห้องน้ำ และสถานที่ของสายชั้นปฐมวัย นำเรียน นำอยู่ นำใช้

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๔ โรงเรียนมีความพร้อมและจัดการศึกษาปฐมวัยตรงตามมาตรฐานตรงตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๕ นักเรียนระดับปฐมวัยมีวัสดุในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน เพื่อจัดการเรียนรู้ครบถ้วนทุกคน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี นางสาวชญานุช กระแส
๒	ดำเนินงานตามโครงการ จัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุสื่อการเรียนรู้ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการ จัดการเรียนการสอน	กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี นางสาวชญานุช กระแส
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม ๒๕๖๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน
๔	ประเมิน สรุปและจัดทำรายงานผล	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวชญานุช กระแส

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๒	ค่าใช้จ่าย ๒.๑ วัสดุฝึกสอน สมุด ประจำตัวนักเรียน ๒.๒ เครื่องใช้จำเป็นสำหรับ นักเรียน ๒.๓ โต๊ะกลม ๒.๔ วัสดุซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องเรียนในสายชั้นปฐมวัย	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๓	กำกับ นิเทศ ติดตาม	-	-	-	-	-
๔	สรุปรายงานผลการ ดำเนินการ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ ประเมินผล
๑.เชิงปริมาณ (Outputs) ๑.๑ เพื่อนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มี วัสดุ ครุภัณฑ์ใช้ให้ห้องเรียนปฐมวัย ๑.๒ เพื่อนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีห้องน้ำ ห้องเรียนในสายชั้นปฐมวัย นำเรียน น่ายู่ น่ายใช้ ๒. เชิงคุณภาพ (Outcomes) ๒.๑ โรงเรียนมีความพร้อมและจัดการศึกษา ปฐมวัยตรงตามมาตรฐานและหลักสูตรทุกคน ๒.๒ นักเรียนระดับปฐมวัยมีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติ กิจกรรมประจำวัน ที่มีคุณภาพทุกคน	สอบถาม สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสอบถาม สภาพจริง แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อการเรียนรู้ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ห้องเรียนมีครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ห้องเรียน ห้องน้ำ และสถานที่ของสายชั้นปฐมวัย นำเรียน น่ายู่ น่ายใช้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
โครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

(นางสาวชญานุช กระแส)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามสมรรถนะ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี นางสาวชัญญานุช กระแส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบประมาณ	๕๓๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นอกจากนั้นพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ยังได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ เพื่อให้การศึกษาที่จัดโดยสถานศึกษา ทุกแห่งมีมาตรฐานทัดเทียมกัน สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องมีการนำหลักสูตรลงสู่การปฏิบัติเพื่อให้เด็กปฐมวัยได้อยู่ในสิ่งแวดล้อมของการเรียนรู้ที่เหมาะสมดังนั้นจึงได้ มีการกำหนดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถนำหลักสูตรฉบับนี้ไปพัฒนาเด็กได้ถูกต้องเหมาะสมมีประสิทธิภาพและมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรมีความสำคัญยิ่งในการจัดการศึกษาทุกระดับ เพราะเป็นโครงร่างกำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตรวมทั้งเป็นแนวทางในการให้การศึกษา ให้ความรู้ การถ่ายทอดวัฒนธรรม การปลูกฝังเจตคติและค่านิยม การสร้างเสริมเจริญเติบโต ความสมบูรณ์ทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา หรืออีกนัยหนึ่งก็คือการพัฒนาผู้เรียนในทุกๆด้าน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาไปในทิศทางที่สอดคล้องกับความมุ่งหมายทางการศึกษาที่กำหนด และสามารถนำความรู้เหล่านี้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านร่มหลวง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของภารกิจดังกล่าว จึงได้มีการจัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามสมรรถนะ เพื่อจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาเด็กตั้งแต่อายุ ๓-๖ ปีด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็ก โดยจัดประสบการณ์เตรียมความพร้อมให้เด็กได้รับการพัฒนาโดยองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อย่างสมดุลต่อเนื่องพร้อมกันทุกด้าน ตามความแตกต่างระหว่างบุคคลในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่แวดล้อมตัวเด็ก ในลักษณะการบูรณาการผ่านการเล่น การทำกิจกรรมและกิจวัตรประจำวัน โดยความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน ครอบครัว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีสุขภาพจิตดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับวัย ดำรงชีวิตประจำวันโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีทักษะการคิดสร้างสรรค์และการคิดแก้ปัญหา การใช้ภาษาสื่อสารและการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัยตามสมรรถนะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
- ๓.๑.๒ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพจิตดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม
- ๓.๑.๓ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับวัย ดำรงชีวิตประจำวันโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๓.๑.๔ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีทักษะการคิดสร้างสรรค์และการคิดแก้ปัญหา การใช้ภาษาสื่อสารและการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัยตามสมรรถนะ

๓.๒ เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
- ๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยมีสุขภาพจิตที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม
- ๓.๒.๓ เด็กปฐมวัยมีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับวัย ดำรงชีวิตประจำวันโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๓.๒.๔ เด็กปฐมวัยมีทักษะการคิดสร้างสรรค์และการคิดแก้ปัญหา การใช้ภาษาสื่อสารและการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัยตามสมรรถนะ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนการเตรียมงาน ปฐมวียมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ โครงการ	พ.ค. ๒๕๖๙	นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี นางสาวชญญานุช กระแส
๒	ดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ ดังนี้ ๑.กิจกรรมสุขภาพดีชีวิมีสุข (D) กิจกรรมร้อง เล่นเต้น ฟังเพื่อ พัฒนาอารมณ์-จิตใจ (D) ๒.กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตาม แนวคิดไฮสโคป ๓.กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ รูปแบบ โครงการ (Project- Approach) ๔.กิจกรรมคณิตศาสตร์แสนสนุก (D) ๕.กิจกรรมมารยาทไทย "หนูน้อย ไหว้ สวย ยิ้มใส" (D) ๖.กิจกรรมหนูน้อยพอเพียง (D) ๗. กิจกรรมส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้ อย่างมีความสุข (D)	พ.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๗๐	นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี นางสาวชญญานุช กระแส
๓	ตรวจสอบความถูกต้องการจัด กิจกรรมต่างๆ ร่วมกับ คณะกรรมการตามปฏิทินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี นางสาวชญญานุช กระแส
๔	สรุปประเมินผลกิจกรรม/โครงการ จัดทำเล่มสรุปโครงการ /นำผลลัพธ์ ไปพัฒนาครั้งต่อไป	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี นางสาวชญญานุช กระแส

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/ กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๓	ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณ	-	-	-	-	-
๔	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีร่างกาย เจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี ๒. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพจิตดี มี คุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม ๓. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีทักษะชีวิตที่ เหมาะสมกับวัย ดำรงชีวิตประจำวันโดยยึด หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ๔. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ มีทักษะการคิด สร้างสรรค์และการคิดแก้ปัญหา การใช้ ภาษาสื่อสารและการแสวงหาความรู้ได้ เหมาะสมกับวัยตามสมรรถนะ	๑.การประเมินกิจกรรม ๒.การประเมินกิจกรรม ๓.การประเมินกิจกรรม	๑.แบบประเมินกิจกรรม - สุขภาพดี ชีวิตมีสุข ๒.แบบประเมินกิจกรรม ร้องเล่นเต้นฟังเพื่อพัฒนา อารมณ์-จิตใจ ๓.แบบประเมินกิจกรรม มารยาทไทย "หนูน้อยไหว สวยยิ้มใส" - หนูน้อยพอเพียง ๔.แบบประเมินกิจกรรม - การจัดการเรียนรู้ตาม แนวคิดไฮสโคป -การจัดการเรียนรู้รูปแบบ

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
		โครงการ (Project Approach)
เชิงคุณภาพ ๑. เด็กปฐมวัยมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี ๒. เด็กปฐมวัยมีสุขภาพจิตที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม ๓. เด็กปฐมวัยมีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับวัย ดำรงชีวิตประจำวันโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ๔. เด็กปฐมวัยมีทักษะการคิดสร้างสรรค์ และการคิดแก้ปัญหา การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัยตามสมรรถนะ	๑.การประเมินกิจกรรม ๒.การประเมินกิจกรรม ๓.การประเมินกิจกรรม ๔.การประเมินกิจกรรม	๑.แบบรายงานกิจกรรม - สุขภาพดี ชีวิตมีสุข ๒.แบบรายงานกิจกรรม -ร้องเล่นเต้นฟังเพื่อพัฒนา อารมณ์-จิตใจ "ส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้ อย่างมีความสุข ๓.แบบรายงานกิจกรรม -มารยาทไทย "หนูน้อย ไหว้สวยยิ้มใส" -หนูน้อยพอเพียง ๔.แบบรายงานกิจกรรม -การจัดการเรียนรู้ตาม แนวคิดไฮสโคป -การจัดการเรียนรู้รูปแบบ โครงการ (Project Approach) -คณิตศาสตร์แสนสนุก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๗.๒ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมตามวัย
- ๗.๓ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมได้
- ๗.๔ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามสมรรถนะ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
โครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

(นางสาวชญานุช กระแซง)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทรา ยาอินตา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๓,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านร่มหลวงมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากลและเป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งร่างกาย ใจ ค่านิยม คุณธรรม มีความเป็นผู้นำของสังคม และมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็น สามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาในการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมการพัฒนาหลักสูตร ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในทุก ๆ ด้าน เพื่อนำไปพัฒนาตนเอง สังคม และประเทศชาติ ให้มีความเจริญรุ่งเรืองสืบไป

ดังนั้น โรงเรียนบ้านร่มหลวงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถพัฒนาหลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ครูมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๓.๒ หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการปรับปรุงครบ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๓.๓ ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถพัฒนาหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับท้องถิ่น

๓.๔ หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดทำแบบประเมินหลักสูตรฯ ๒.๒ หาประสิทธิภาพ/ปรับปรุงเครื่องมือ ๒.๓ ประเมินเอกสารหลักสูตร ๒.๔ ประเมินการนำไปใช้/ความพึงพอใจ ๒.๕ สรุปผลการประเมินหลักสูตร ๒.๖ จัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตร	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓	ขั้นดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้ ๓.๑ ประชุมชี้แจง/วางแผนพัฒนาหลักสูตร	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๒ วิเคราะห์/พัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - หลักสูตรปฐมวัย - หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓.๓ จัดพิมพ์ร่างเอกสารหลักสูตรและ นำหลักสูตรไปใช้		
๔	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้ ๔.๑ กำกับ ดูแลและติดตามการ ดำเนินงาน ๔.๒ ประเมินผลและสรุปผลการ ดำเนินงาน ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๕. งบประมาณ

กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม งบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑.ขั้นเตรียมการ					
๒.ขั้นดำเนินการเตรียมความพร้อม ก่อนการพัฒนา หลักสูตร			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓. ขั้นดำเนินการพัฒนาหลักสูตร			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๔. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ					
๕.ประเมิน สรุปผลและรายงานผล					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา	- สำนวญความคิดเห็นเกี่ยวกับความสอดคล้องจากผู้เชี่ยวชาญ - สอบถามความคิดเห็นของนักเรียน และผู้แทนชุมชน/ท้องถิ่น	- แบบสำรวญ - แบบสอบถามความคิดเห็น - แบบสำรวญการผลิต ใช้สื่อ การจัดหา/ใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖.๒ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น	- สำนวญการผลิต ใช้สื่อ การจัดหา/ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น	- แบบสังเกตพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ - แบบสำรวญ/สอบถามความคิดเห็น
๖.๓ สถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพ	- สังเกตการจัดการเรียนรู้ - สำนวญ/สอบถามความคิดเห็น	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถพัฒนาหลักสูตรและนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวภัทรา ยาอินตา)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภวัฒน์ ญ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนางานวิชาการ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทรา ยาอินตา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๘Cs) ประกอบด้วย ทักษะและ คุณลักษณะต่อไปนี้ ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้(Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics) ๘Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะ การเรียนรู้(Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพและบรรลุนิยัตินและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวทั้งในกลุ่มปกติ และสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทาง การศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตาม กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา ให้แก่เด็กและเยาวชนทั้งกลุ่มปกติและกลุ่มที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษ ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพในโรงเรียนเรียนร่วมอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด ตามโอกาสอันเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓

๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัดตามโอกาสอันเหมาะสม

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๓ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนสูงขึ้น

๓.๔ นักเรียน ได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัดตามโอกาสอันเหมาะสม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ๒.๒ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒.๓ สนับสนุนการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓	ขั้นนิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๑ นิเทศและติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ๓.๒ ตรวจสอบการใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ๓.๓ ให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงและพัฒนา	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นายศุภวัฒน์ ญ ลำพูน

๔	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ๔.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ ๔.๒ สรุปและจัดทำรายงานผล ๔.๓ นำผลไปปรับปรุงการ ดำเนินงานในปีต่อไป	มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
---	---	-------------	-----------------------

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศของนักเรียน						
	ค่าใช้จ่าย			๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
	ค่าใช้จ่าย			๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ เปิดบ้านวิชาการ						
	ค่าใช้จ่าย			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้						
	ค่าใช้จ่าย			๗๕,๐๐๐		๗๕,๐๐๐
	หมายเหตุ ใช้เงินอุดหนุน ๒๐,๐๐๐ บาท และเงิน บริจาค ๑๐,๐๐๐ บาท					
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาห้องสมุด						
	ค่าใช้จ่าย			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	๒๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ ครูมีสื่อวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ	- ตรวจสอบและสำรวจการใช้สื่อการเรียนการสอน	- แบบสำรวจ / แบบตรวจ - แบบสังเกตการสอน / แบบนิเทศชั้นเรียน
๖.๒ ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- นิเทศ ติดตาม และสังเกตการจัดการเรียนการสอน - เปรียบเทียบผลการเรียนก่อนและหลังดำเนินโครงการ	- แบบบันทึกผลการเรียน / แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๖.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ตรวจสอบผลงานและเอกสารประกอบการสอน	- แบบประเมินผลงาน / แบบตรวจเอกสารงานวิชาการ
๖.๔ ครูมีการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	- ประเมินผลการดำเนินงานโครงการโดยรวม	- แบบประเมินโครงการ / แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖.๕ โครงการดำเนินงานตามแผนและบรรลุวัตถุประสงค์		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น และมีพัฒนาการทางด้านวิชาการดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๗.๒ นักเรียนทั้งกลุ่มปกติและกลุ่มที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๗.๓ นักเรียนมีโอกาสร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัดมากขึ้น ทำให้เกิดประสบการณ์และความภาคภูมิใจในตนเอง

๗.๔ นักเรียนมีทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดีขึ้น

๗.๕ โรงเรียนมีคุณภาพทางด้านวิชาการสูงขึ้น และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวภัทรา ยาอินตา)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการวัดและประเมินผล
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลรัตน์ ณะเสวี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๓,๕๐๐
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เติบโตตามหลักสูตร ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องจัดทำหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาให้เป็นมาตรฐาน และให้ครูได้ปฏิบัติในแนวเดียวกัน โดยทั้งนี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทั้งด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดเน้นการประเมินตามสภาพจริง ดังนั้นเครื่องมือที่ใช้ประเมินจึงมีหลากหลายวิธี มีการวิเคราะห์ และประมวลผลอย่างมีระบบ ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น โรงเรียนอนุบาลสกลนคร จึงนำข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลทุกระดับมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ รวมถึงการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นมาตรฐานและรูปแบบเดียวกันและจัดทำงานทะเบียนให้เป็นระบบมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกคนด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อให้ครูนำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้มีรูปแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นระบบและมีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการวัดและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกกิจกรรมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
- ๓.๒ ครูร้อยละ ๙๕ นำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๓.๓ โรงเรียนมีรูปแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลายครบ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๔ นักเรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย
- ๓.๕ ครูนำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๓.๖ โรงเรียนมีรูปแบบการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ครบ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนโครงการ ประชุม ชี้แจง ๑.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลผู้เรียน ตามสภาพจริง	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามแผน สำรววัสดุและ อุปกรณ์ที่จำเป็น ๒.๑ กิจกรรมการออกแบบวิธีการวัด และประเมินผลที่หลากหลายของแต่ ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓	จัดซื้อจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ในการ จัดทำข้อสอบ ๓.๑ ค่าวัสดุสอบวัดผลระหว่างเรียน กลางปี การสอบจุดเน้นการสอบ ข้อสอบกลาง - สอบระหว่างเรียน กลางปี และ สอบปลายปี - RT NT และ O-NET ของ นักเรียนชั้น ป.๑,ป.๓ และป.๖ - สอบวินิจัย ชั้น ป.๓ และ ป.๖ - การคัดกรองการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ - School Test ชั้น ป.๑-๖ ๓.๒ จัดทำรายงานรูปเล่มเอกสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓.๓ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ เพื่อจัดทำ ปพ.๑ ปพ.๓ ปพ.๕ และปพ.๘ ๓.๔ ค่าหมึกพิมพ์และกระดาษ ถ่ายเอกสาร ๓.๕ ค่าหมึกโรเนียวและกระดาษโร เนียว ๓.๖ โปรแกรมสำเร็จรูป ปพ.	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	โดยกิจกรรมข้างต้นได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารเหมาจ่าย - ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย - ค่าอื่น ๆ		
๔	สรุปการดำเนินงานและประเมินผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	วางแผนโครงการ ประชุมชี้แจง	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามแผน สํารวจวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็น	-	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๓	กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียน	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔	กิจกรรมพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผล	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	๓,๕๐๐.	-	-	๓,๕๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. โรงเรียนบ้านร่มหลวง มีดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้แก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี	การทดสอบ การสังเกต การประเมินผลงาน การนิเทศ	แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบประเมิน แบบนิเทศ
๒. โรงเรียนบ้านร่มหลวง พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
- ๗.๒ นักเรียนและครูนำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๗.๓ โรงเรียนมีรูปแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย
- ๗.๔ โรงเรียนมีระบบการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นระบบและมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทรา ยาอินตา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
งบประมาณ	๓,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้ตอบสนองพระราชบัญญัตินี้ข้างต้น ฝ่ายงานประกันและพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อดำเนินการประสานงานระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียนเนื่องจากโรงเรียนเป็นแกนนำเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพสถานศึกษา สพฐ. ๑ ช่วย ๓ และได้ดำเนินการส่งเสริมให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพสถานศึกษา และได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) โดยมีมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งผลจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้โรงเรียนทราบจุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนในปีการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติและอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒.๔ เพื่อให้มีความพร้อมในการรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประเมินจากหน่วยงานภายนอก

๒.๕ เพื่อขยายผลระบบการประกันคุณภาพภายในต่อสถานศึกษาเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพ
สถานศึกษา สพฐ. ๑ ช่วย ๓ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ ข้าราชการครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกัน
คุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจ้ด
การศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๙๐

๓.๒ โรงเรียนมีเครือข่ายสถานศึกษาร่วมพัฒนา จำนวน ๓ โรงเรียน มีระบบประกันคุณภาพ
สถานศึกษาเป็นไปตามกฎกระทรวงและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด พร้อมรับ
การประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ.

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๓ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วน
เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษา

๓.๔ โรงเรียนมีสถานศึกษาร่วมพัฒนามีระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่
เข้มแข็งและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ให้ความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. อยู่ใน
ระดับดีมาก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนโครงการ ประชุมชี้แจง	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	
๓	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัด การศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ การตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพ ภายใน	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๒ ตรวจสอบและทบทวนมาตรฐาน คุณภาพภายใน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - แผนพัฒนาสถานศึกษาร่วม พัฒนา ๓.๓ จัดทำเอกสารสรุปผล การตรวจ และทบทวน มาตรฐานภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		
	๓.๔ จัดนิทรรศการผลงานโรงเรียน เพื่อรับการนิเทศติดตาม ขยายผล นวัตกรรมสถานศึกษาและมีเครือข่าย นวัตกรรมสถานศึกษาร่วมพัฒนาทั้ง สามโรงเรียน ๓.๕ จัดนิทรรศการผลงานการบริหาร การจัดการศึกษา ผลงานการจัดการ เรียน การสอน ๓.๖ เตรียมความพร้อมในการรับการ ประเมินจากองค์กรภายในและ ภายนอก ทั้งระบบ ๓.๗ จัดทำรายงานผลการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	
๔	ติดตามตรวจสอบงาน/โครงการ/ กิจกรรมของแต่ละฝ่าย	มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๕	ประเมินผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	
๖	สรุปการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	วางแผนโครงการ ประชุมชี้แจง	-	-	-	-	-
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔	ติดตามตรวจสอบงาน/ โครงการ/กิจกรรมของแต่ละฝ่าย	-	-	-	-	-
๕	สรุปการดำเนินงานโครงการ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. ร้อยละของสถานศึกษามีระบบบริหาร คุณภาพ ที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ๒. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐ ๓. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษา แผนพัฒนาสถานศึกษาร่วม พัฒนา ร้อยละ ๙๐ ๔. โรงเรียนมีการดำเนินการตามแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐	๑. สอบถาม ๒. นิเทศ ๓. ประเมินกิจกรรม	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบนิเทศ ๓. แบบประเมินการทำงาน เป็นทีม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติและอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด

๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๗.๔ โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยบริการ เกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายในต่อสถานศึกษา เครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพสถานศึกษา สพฐ. ๑ ช่วย ๓

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวภัทรา ยาอินตา)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๒,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม ด้านการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ด้านการพัฒนาหลักสูตร และการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน โรงเรียนจึงควรจัดให้มีการนิเทศอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนขั้นตอน การดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน การวางแผนการนิเทศ ที่เหมาะสม จะช่วยให้เกิดผลดีทางด้านพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน ด้านพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและยังเป็นการพัฒนาศักยภาพส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครู ทำให้ครูมีคุณภาพ ซึ่งผลการพัฒนาครูจะส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านร่มหลวง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาครูให้มีคุณภาพ ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศ ภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ

๓.๒ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

๓.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ให้สูงขึ้น

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๔ โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายใน โรงเรียนอย่างเป็นระบบ

๓.๕ ครูทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ให้สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรมและ จัดสรรงบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ การจัดทำระเบียบ และแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ สถานศึกษา - จัดทำเอกสารการนิเทศ ๒.๒ กิจกรรมการนิเทศติดตามเพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา - เยี่ยมห้องเรียน - นิเทศชั้นเรียน - ประชุมผู้เกี่ยวข้อง / PLC ๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมชุมชนและ เครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพ	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	สถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ๒.๔ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น		
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๔	ประเมิน สรุปผลและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	-	-	-	-	-
๔	ประเมิน สรุปผลและ รายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ	สำรวจ สังเกต	แบบสำรวจ แบบสังเกต
๖.๒ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น	สอบถาม นิเทศ	แบบสอบถาม แบบนิเทศ
๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ให้สูงขึ้น	ทดสอบ ประเมิน	แบบทดสอบ แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ

๗.๒ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

๗.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ฅ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการสวนผักพอเพียงของหนูแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัมพร กำบุตร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

การดำรงชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยเบื้องพระยุคลบาทเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลสกนนคร เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียนในสถานศึกษาจำเป็นต้องได้รับการจัดการเรียนรู้ให้สามารถประกอบอาชีพสุจริต สามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างพอเพียงได้ สามารถสร้างรายได้จากการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสารเสพติด ดังนั้น โรงเรียนเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำรงชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้จัดทำแหล่งเรียนรู้ตามโครงการสวนผักพอเพียงของหนูแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- ๒.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- ๓.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๔ นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๕ นักเรียนทุกคน มีความรู้ มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง

๓.๖ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา ๓.๕ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจ
ต่อกิจกรรมยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ตั้งแต่ระดับดีขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓	ขั้นดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้ ๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงสถานที่ เพื่อจัดทำแหล่งเรียนรู้ศาสตร์ พระราชาของโรงเรียน ๓.๒ จัดทำสวนผักพอเพียงแหล่ง เรียนรู้ศาสตร์พระราชาเพื่อเป็น แหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ/ ครูผู้เข้าร่วมโครงการ
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	ฝ่ายวิชาการ
๕	ประเมิน สรุปผลและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๓	ขั้นดำเนินการพัฒนา หลักสูตร ดังนี้ ๓.๑ พัฒนาและปรับปรุง สถานที่ เพื่อจัดทำแหล่ง	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
	เรียนรู้ศาสตร์พระราชาของโรงเรียน ๓.๒ จัดทำสวนผักพอเพียง แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน					
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	-	-	-	-	-
๕	ประเมิน สรุปผลและ รายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำรวจ สังเกต สอบถาม	แบบสำรวจ แบบสังเกต แบบสอบถาม
๖.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง	นิเทศ ทดสอบ	แบบนิเทศ แบบทดสอบ
๖.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๗.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
 ๗.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัมพร กำบุตร)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรศักดิ์ ดุ่มไม้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑๖๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความสามารถและความแตกต่างของแต่ละบุคคล โดยมุ่งเน้นพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และรวมถึงการมีจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวโรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียน โดยมีการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับทั้งความรู้ และมีทักษะการใช้ชีวิตตลอดจนการเข้ากับสังคมอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อช่วยเพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้ในการปฏิบัติจริง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะดีเด่นของความเป็นประชาธิปไตย เป็นผู้นำ ผู้ตาม ฝึกแสดงความคิดเห็นและฝึก ความรับผิดชอบ ๒,๕,๒.๑๐

๒.๓ ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้ความคิดแตกฉาน พบเทคนิค วิธีการที่แปลกๆ ใหม่ ๆ ในการ พัฒนางานของตน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอันเป็นการสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๒ นักเรียนมีทางเลือก มีโอกาสแสดงออกตามความต้องการ และความถนัด ช่วยพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ นักเรียนรู้จักความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเอง จากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม ด้านต่างๆ

๓.๔ นักเรียนได้ฝึกกิจกรรมร่วมกัน ในหลักการคิด และการทำงานร่วมกัน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๕ ผู้สอนและสถานศึกษาได้สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลสังเกตพฤติกรรม การเปลี่ยนแปลงของแต่ละบุคคล

๓.๖ นักเรียนมีความสามัคคีในการทำงาน เกิดความเข้าใจ ความประทับใจและมีความสุข

๓.๗ ผู้สอนรู้จักผู้เรียนแต่ละคนดีขึ้น และสามารถส่งเสริมและสนับสนุนหรือแก้ไข ข้อบกพร่องของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๓.๘ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมที่ ๑ ทักษะศึกษาขั้นประถม – มัธยมศึกษาตอนต้น ๑.๑ ประชุมวางแผนและกำหนดสถานที่ที่ศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการและขออนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้ควบคุมนักเรียน ๑.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมทักษะศึกษา ๑.๕ สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย
๒	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลูกเสือ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมลูกเสือประจำปี ๒.๑ จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ และฐานกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมลูกเสือตามแผนที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนิน กิจกรรม ๒.๔สรุปและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม		
๓	กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสี ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมกีฬาสี ๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ๓.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์กีฬาและ สถานที่จัดกิจกรรม ๓.๓ ดำเนินกิจกรรมกีฬาสีตามแผน ๓.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย
๔	กิจกรรมที่ ๔ คำวิทยากรภายนอก ประชุมวางแผนการเชิญวิทยากร ภายนอก ๔.๑ ประสานงานและกำหนดหัวข้อ การอบรม/กิจกรรม ๔.๒ จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด ๔.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม	มีนาคม ๒๕๗๐	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ทักษะศึกษาขั้น ประถม – มัธยมตอนต้น	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ ลูกเสือ	-	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสี	.....	.....	.....	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ ค่าวิทยากร ภายนอก	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	.....	๕๕,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวงได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน อันเป็นการสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. นักเรียนมีทางเลือก โอกาสแสดงออกตามความต้องการ และความถนัด ช่วยพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล ๓. นักเรียนได้ฝึกกิจกรรมร่วมกัน เช่น ร่วมกันคิด ร่วมกันทำ	๑. สังเกตพฤติกรรม และประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรม ๒. ประเมินการมีส่วนร่วมของนักเรียนในกิจกรรม ๓. สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ๔. ติดตามและบันทึกพฤติกรรมของนักเรียน	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม / แบบประเมินกิจกรรมผู้เรียน ๒. แบบประเมินการมีส่วนร่วม / แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม ๓. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม / แบบประเมินการทำงานเป็นทีม ๔. แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน / แบบประเมินพัฒนาการผู้เรียน

๔. ผู้สอนและสถานศึกษาได้สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลสังเกตพฤติกรรมการเปลี่ยนแปลงของแต่ละบุคคล ๕. นักเรียนมีความสามัคคีในการทำงาน เกิดความเข้าใจ ความประทับใจและมีความสุข ๖. ผู้สอนรู้จักผู้เรียนแต่ละคนดีขึ้น และสามารถส่งเสริมและสนับสนุนหรือแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น ๗. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น	๕. ประเมินความพึงพอใจและสังเกตพฤติกรรม ๖. ประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรมและวินัย	๕. แบบสอบถามความพึงพอใจ / แบบสังเกตพฤติกรรม ๖. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ / แบบสังเกตพฤติกรรม
---	--	---

๗.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้ในการปฏิบัติจริง
- ๗.๒. นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี รู้จักการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน
- ๗.๓. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ไม่ก่อให้เกิดปัญหาในสังคม

(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรศักดิ์ ดุมนไม้)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนตยา สาคร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑๒,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติสืบทอดกันมาแต่ช้านาน ปัจจุบันสังคมไทยมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เน้นการฝึกฝนและเพิ่มพูนให้ผู้เรียน เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามแนวทางของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนได้เห็นคุณค่าขนบธรรมเนียมประเพณีไทย รู้รักสามัคคีมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

โรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ และสามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติให้มีความ เจริญรุ่งเรืองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับคณะครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้ระลึกถึงพระคุณครูอาจารย์และเห็นความสำคัญของคุณครู
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้ที่ผู้มีพระคุณ
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๓ นักเรียนเห็นคุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๔ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติตนตามประเพณีไทยและส่งเสริมวัฒนธรรมไทย คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๕ นักเรียนเกิดทักษะจากการเข้าร่วมกิจกรรมและสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๖ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันสำคัญตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๓ มิ.ย. ๖๙	นางสาวจิตติชญา กันธวัง
๒	วันไหว้ครู	มิ.ย. ๖๙	นางสาวเพทาย พิทยรังสรรค์
๓	วันต่อต้านยาเสพติด	ก.ย.๖๙	นางสาวอัมพร กำบุตร
๔	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	๒๖ มิ.ย. ๖๙	นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ นางสาวชญญานุช กระแส
๕	วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา	๒๐ - ๒๑ ก.ค. ๖๙	นางสาวนาตยา สาคร
๖	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	๒๘ ก.ค. ๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย
๗	วันแม่แห่งชาติ	๑๑ ส.ค. ๖๙	นางพัชยา โชตินนชัย นางสาวนิภาพร ทาทอง
๘	วันวิทยาศาสตร์	ก.ค. ๖๙	นางสาวภัทรา ยาอินตา
๙	วันลอยกระทง	๕ ธ.ค. ๖๙	นางสาววิลาสินี ยะมะโน
๑๐	วันคริสมาสต์และวันขึ้นปีใหม่วันเด็กแห่งชาติ	ธ.ค.๖๙-ม.ค ๗๐	นางสาวกมลวรรณ ยานะจิตร นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี
๑๑	วันปัจฉิมและวันอำลาสถาบัน	มี.ค. ๗๐	นางสาวจิรันทิภาณต์ จันทร์พริ้ง

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี		๕๐๐			๕๐๐
๒	วันไหว้ครู		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๓	วันต่อต้านยาเสพติด		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๔	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๕	วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๖	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐		๕๐๐			๕๐๐
๗	วันแม่แห่งชาติ		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๘	วันวิทยาศาสตร์		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๙	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร		๕๐๐			๕๐๐
๑๐	วันคริสมาสต์และวันขึ้นปีใหม่					
๑๑	วันเด็กแห่งชาติ		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
๑๒	วันปัจฉิมและวันอำลาสถาบัน		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๑๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ๒. ร้อยละของผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ๓. นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๔. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติตนตามประเพณีไทยและส่งเสริมวัฒนธรรมไทย ๕. นักเรียนเกิดทักษะจากการเข้าร่วมกิจกรรมและสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ ๖. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันสำคัญตั้งแต่ระดับดีขึ้น	- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมิน - การสอบถาม	- แบบลงทะเบียน - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมิน - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๗.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- ๗.๓ นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับคณะครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- ๗.๔ นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
- ๗.๕ นักเรียนเกิดทักษะและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนตยา สาคร)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ฌ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนการจัดการศึกษาเรียนรวม
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิภาพร ทาทอง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๒,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ที่แสดงเจตนารมณ์เพื่อการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีที่รัฐต้องจัดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิ และโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาส และบริการทางการศึกษา ในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๔๒-๒๕๕๙) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการนำแผนสู่การปฏิบัติเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนข้อเสนอปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่เน้นเป้าหมาย ๓ ด้าน คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๕ ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบ และทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและมาตราที่ ๑๙ ที่กล่าวว่าให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาโดยเฉพาะการเรียนรวม การนิเทศ กำกับ ติดตามเพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนด ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการซึ่งจำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ "การจัดการเรียนรวม" เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาให้เป็นศูนย์บริการทางการศึกษาพิเศษที่เข้มแข็ง

ดังนั้นโรงเรียนบ้านร่มหลวง ซึ่งเป็นโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยการจัดการเรียนรวม ให้นักเรียนได้เรียนรู้กับนักเรียนปกติ เพื่อส่งเสริมให้เด็กพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ เรียนรู้ทำกิจกรรมร่วมกันอย่างมีความสุข เพิ่มประสิทธิภาพความเป็นเลิศทางวิชาการผ่านกระบวนการคิดขั้นสูงตามศักยภาพของนักเรียนเรียนรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเรียนรวมระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถเรียนรวมกับนักเรียนปกติ ได้เต็มศักยภาพอย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษ ให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ การสอนเพื่อพัฒนานักเรียนเรียนรวมอย่างเต็มศักยภาพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง สถานพยาบาล หน่วยงานของรัฐ ในการสานสัมพันธ์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนให้กับนักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษอย่างเต็ม ศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑.๑ นักเรียนเรียนรวมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็ม ศักยภาพ

๓.๑.๒ ครูและบุคลากร ร้อยละ ๘๐ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีทักษะในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษตาม ศักยภาพ

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัดกรองนักเรียน พิเศษ

๓.๑.๔ ครู ผู้ปกครอง สถานพยาบาลและหน่วยงานของรัฐร้อยละ ๘๐ มีการทำงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๓.๒ เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านจัดการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

๓.๒.๒ คณะครูและบุคลากรทุกคนมีทักษะในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ และส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

๓.๒.๓ คณะครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการ พิเศษ

๓.๒.๔ คณะผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง หน่วยงานของรัฐ ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือดูแลพัฒนา ศักยภาพความรู้ความสามารถให้กับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน การจัดการศึกษาเรียนรวมและเรียน ร่วมเพื่อสำรวจนักเรียนที่มีความ ต้องการพิเศษวางแผนสร้างความ เข้าใจกับผู้ปกครอง (P)	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๒	บันทึกข้อมูลลงระบบ SET ของ การศึกษาพิเศษส่วนกลาง (D)	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๓	จัดหาอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ที่มี ความจำเป็นต่อการพัฒนาศักยภาพ ของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (D)	มิถุนายน ๒๕๖๙	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๔	ดำเนินการให้คณะครูเข้าอบรมเพื่อ รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัดกรอง นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ชั้นป.๑-๖ (D)	กรกฎาคม ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๕	จัดการเรียนรู้ตามแผน IEP และ แผน IEP โดยพัฒนาการเรียนรู้ตาม ศักยภาพของผู้เรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ (D)	ตุลาคม ๒๕๖๙ - พฤศจิกายน ๒๕๖๙	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๖	กิจกรรมซ่อมเสริมนักเรียนที่มีความ ต้องการพิเศษหลังเลิกเรียน (D)	ธันวาคม ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๗๐	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๗	สรุปประเมินผลการดำเนินกิจกรรม การพัฒนาคุณภาพนักเรียน (C)	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นางสาวนิภาพร ทาทอง
๘	ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนการ จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนเรียนรวมในปีต่อไป (A)	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวนิภาพร ทาทอง

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/ กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	.....	.....	๒,๐๐๐	.....	๒,๐๐๐
๓	ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณ	-	-	-	-	-
๔	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		.....	.....	๒,๐๐๐	.....	๒,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนเรียนรวมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ ที่มีความต้องการพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ๒. ครูและบุคลากร ร้อยละ ๘๐ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษานักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษ มีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษตามศักยภาพ ๓. ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัด	๑. การสังเกต การประเมิน การทดสอบ ๒. การสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ ๓. การใช้แผน IEP และแผน IIP ๔. การส่งรายชื่อคณะครูเข้าอบรมรับสิทธิ	๑. แบบประเมิน, แบบทดสอบ ๒. แผนการจัดการเรียนรู้แบบ IEP และ IIP การสอบภาคปฏิบัติ ๓. แบบอย่างเกียรติบัตรผู้ได้รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
กรองนักเรียนพิเศษ ๔. ครู ผู้ปกครอง สถานพยาบาลและหน่วยงานของรัฐร้อยละ ๘๐ มีการทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษ	๕. การสังเกต สนทนาพูดคุย ประสานงานกับผู้ปกครอง และองค์กรภายนอก	๔. แบบสรุปผลการประชุม และประสานงานร่วมกัน ระหว่างครูผู้ปกครองกับหน่วยงานภายนอกและใบรับรองแพทย์
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านจัดการเรียนรู้เต็มศักยภาพ ๒. คณะครูและบุคลากรทุกคนมีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ และส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ๓. คณะครู และบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ๔. คณะผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง หน่วยงานของรัฐ ให้ความร่วมมือช่วยเหลือดูแลพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถให้กับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	๑. การประเมินผลการเรียน ๒. การใช้แผนการสอน เฉพาะบุคคล/รายบุคคลของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ๓. จำนวนรายชื่อครูที่เข้ารับการอบรม ๔. การสังเกต การสนทนา การพูดคุยแลกเปลี่ยน ระหว่างครู ผู้ปกครอง หน่วยงานองค์กร	๑. แบบประเมินผลการเรียนรู้ ๒. แบบประเมินผลการใช้แผนการสอน IEP/IIP ๓. เกียรติบัตรรับรองการอบรม ๔. แบบสรุปผลการพูดคุย แลกเปลี่ยนระหว่างครู ผู้ปกครอง หน่วยงานองค์กร

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเรียนรวมที่มีความต้องการพิเศษสามารถเรียนรู้ทำกิจกรรมร่วมกับนักเรียนปกติได้เต็มศักยภาพได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพอย่างเต็มศักยภาพ

๗.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษ ให้มีแนวทางทักษะในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๗.๓ ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับสิทธิเป็นผู้ดำเนินการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

๗.๔ ส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง สถานพยาบาล หน่วยงานของรัฐในการสานสัมพันธ์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนให้กับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิภาพร ทาทอง)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

■ กลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัมพร กำบุตร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
งบประมาณ	๒,๐๐๐
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไปมาตรา ๖ ได้กำหนดการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นการส่งเสริมสุขภาพกับการศึกษาเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และปลอดภัย

ดังนั้นโรงเรียนบ้านร่มหลวง ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้อง รู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนได้ ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ๒.๕ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๓ นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๔ ให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๕ นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๓.๖ นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๗ นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำได้

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	พฤษภาคม ๒๕๖๙- มีนาคม ๒๖๗๐	นางสาวอัมพร กำบุตร
๒	บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	พฤษภาคม ๒๕๖๙- มีนาคม ๒๖๗๐	นางสาวอัมพร กำบุตร
๓	อย.น้อย	พฤษภาคม ๒๕๖๙- มีนาคม ๒๖๗๐	นางสาวอัมพร กำบุตร
๔	การป้องกันโรคอุบัติใหม่และโรคตามฤดูกาล	พฤษภาคม ๒๕๖๙- มีนาคม ๒๖๗๐	นางสาวอัมพร กำบุตร

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	-	-	-	-	-
๒	บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	-	-	-	-	-
๓	อย.น้อย	-	-	-	-	-
๔	การป้องกันโรคอุบัติใหม่และโรคตามฤดูกาล	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. ร้อยละของนักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน	- การบันทึกและประเมินผล	- แบบประเมิน
๒. ร้อยละของนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	- การบันทึกและประเมินผล	- แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง
๓. ร้อยละของนักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ	- การสังเกต/ทดสอบ	- แบบทดสอบสมรรถภาพ
๔. ร้อยละการให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน	- การบันทึก	- แบบประเมินกิจกรรม
๕. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	- การสังเกต/สัมภาษณ์	- แบบทดสอบความรู้
๖. นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- การทดสอบ/สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการใช้ห้องพยาบาล
๗. นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำได้	- การทดสอบ/สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม
		- แบบทดสอบ/แบบสัมภาษณ์
		- แบบทดสอบ/แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๓ นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๗.๔ นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำได้
- ๗.๕ ครูและนักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพเบื้องต้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัมพร กำนูตร)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัมพร กำบุตร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	งบอุดหนุน เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ พัฒนาระหว่างชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน และหน่วยงาน อื่น ๆ ดังนั้น โรงเรียนบ้านร่มหลวงได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่งจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อมีส่วนร่วมในงานพิธีและวันสำคัญของชาติกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ

๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าและผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของโรงเรียนแก่ชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ โรงเรียนมีส่วนร่วมในงานพิธีและวันสำคัญของชาติกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๒ โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน องค์กร และหน่วยงานอื่น ๆ ร้อยละ ๘๐

๓.๓ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมของโรงเรียนตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สนับสนุนงานกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนขององค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวอัมพร กำบุตร

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	สนับสนุนงานกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนขององค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของโรงเรียนมีส่วนร่วมในงานพิธีและวันสำคัญของชาติกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ	- สำรวจ - ประเมิน	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมของโรงเรียนตั้งแต่ระดับดีขึ้น		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีส่วนร่วมในงานพิธีและวันสำคัญของชาติกับชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน และหน่วยงานอื่น ๆ

๗.๒ โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน สถาบัน และหน่วยงานอื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัมพร กำบุตร)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานธุรการ
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิตติชญา กันธวัง , นางสาววาสนา มหาวรรณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อบรรลุเป้าหมาย และกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัย ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไป ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งาน เป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็วจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น งานธุรการ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบ และแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือที่มาถึงสถานศึกษาจากองค์กร หน่วยงานต่างๆ รวมถึง การจัดเก็บและ ทำลายหนังสือ นอกจากนี้ยังเป็นการให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัวในการบริหารงาน สามารถจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่สามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริม อำนาจความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ จึงต้อง เป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนด เข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการ และพัฒนา ระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อวางแผน ออกแบบระบบงานธุรการ ลดขั้นตอนการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว
- ๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความรวดเร็วถูกต้องตามระเบียบของ ทางราชการ
- ๒.๓ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ ร้อยละ ๑๐๐ การรับ – ได้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ ร้อยละ ๑๐๐ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๔ โรงเรียนได้มีการพัฒนาระบบเอกสารเป็นปัจจุบัน
- ๓.๕ โรงเรียนมีการรับ – ได้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๖ โรงเรียนได้จัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนโครงการ ประชุม ชี้แจง	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	ดำเนินงานตามแผน สรรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ห้องสำนักงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวจิตติชญา กันธวัง
๓	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบเอกสารให้เป็นปัจจุบัน	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววาสนา มหาวรรณ
๔	กิจกรรมที่ ๒ จัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววาสนา มหาวรรณ
๕	กิจกรรมที่ ๓ การรับ – ได้ตอบหนังสือราชการ	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววาสนา มหาวรรณ
๖	ประเมินผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิตติชญา กันธวัง
๗	สรุปการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมสะท้อนผลและรายงานการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิตติชญา กันธวัง นางสาววาสนา มหาวรรณ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-	-
๓	- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในสำนักงาน	-	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบเอกสารให้เป็นปัจจุบัน กิจกรรมที่ ๒ จัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา กิจกรรมที่ ๓ การรับ – โต้ตอบหนังสือราชการ	-	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๕	สรุปการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมสะท้อนผลและ รายงานการดำเนินงาน	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
บุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานและบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน	สังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ระบบงานธุรการของโรงเรียนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
 ๗.๒ ระบบงานธุรการของโรงเรียนจัดได้เป็นระบบสะดวกต่อการจัดเก็บ อ้างอิง และค้นหาเอกสาร
 ๗.๓ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศถูกต้องเป็นระบบ เพื่อการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวฐิติชญา กันธวัง)
 ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิลาสินี ยะมะโน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ดังนั้น กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดทำโครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในกลุ่มบริหารทั่วไป

๒.๒ เพื่อให้การบริหารงานและการบริหารจัดการของกลุ่มบริหารทั่วไปคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ กลุ่มบริหารทั่วไปสามารถจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นไปตามความต้องการในการใช้งาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๒ กลุ่มบริหารทั่วไปสามารถให้บริการและสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

๓.๓ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการรับบริการและสนับสนุนการบริหาร จัดการศึกษาของกลุ่มบริหารทั่วไป ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมชี้แจงโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	ฝ่ายพัสดุ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙	ฝ่ายพัสดุ
๓	ขั้นดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน ๓.๒ ดำเนินงานจัดหาตาม ขั้นตอน	มกราคม ๒๕๗๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	ฝ่ายพัสดุ
๔	สรุปและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๗๐	ฝ่ายพัสดุ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินการตามโครงการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-
๓	ขั้นดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๔	สรุปและประเมินผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ ร้อยละของความครบถ้วนของวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ของกลุ่มบริหารทั่วไป	- สํารวจ	- แบบสำรวจ
๖.๒ ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึง พอใจต่อการรับบริการและสนับสนุนการ บริหารจัดการศึกษาของกลุ่มบริหารทั่วไป ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ กลุ่มบริหารทั่วไปมีวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอตามความต้องการในการบริหารจัดการ

๗.๒ กลุ่มบริหารทั่วไปสามารถให้บริการและสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิลาสินี ยะมะโน)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ฌ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	ยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชยา โชตินนชัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๓,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนเงิน นอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสถานการณ์ของโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ความเจริญทางด้านวัตถุทำให้คนนิยมความสะดวกสบาย รวดเร็ว พึ่งพอใจต่อการเป็นผู้บริโภคนิยม สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงเกิดกระแสค่านิยมที่ทำให้สังคมเกิดความเสื่อมโทรม มีผลกระทบต่อจิตใจ และความประพฤติของเยาวชนที่ไม่เหมาะสม หากไม่ดูแลช่วยเหลือหรือไม่ปลูกฝังจิตสำนึกให้อยู่ในกรอบของความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามแล้ว จะทำให้นักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนที่เจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่นั้นอาจสร้างปัญหาความเดือดร้อนต่อสังคมและประเทศชาติได้

โรงเรียนจึงตระหนักถึงความสำคัญ จึงจัดทำโครงการยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ขึ้นนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ และขัดเกลาจิตใจให้กับนักเรียนได้ประพฤติปฏิบัติตนได้ถูกต้อง ตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและเพื่อเป็นการช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ และมีจิตอาสา ตรงตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ถูกต้องตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบ้าน วัดและโรงเรียนในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวงคนเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๓.๒ ผู้บริหารคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๓ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๔ นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีคุณลักษณะนิสัยตามเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๕ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมยกระดับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดเตรียมกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	ขั้นดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้ ๓.๑ ประชุมชี้แจง/วางแผนโครงการ ๓.๒ จัดเตรียมกิจกรรมค่ายคุณธรรม	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๙	
๔	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้ ๔.๑ กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน ๔.๒ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๗๐	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน โครงการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดเตรียมกิจกรรม ตามโครงการ	-	-	-	-	-
๓	ขั้นดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ ประชุมชี้แจง/ วางแผนโครงการ ๓.๒ จัดเตรียมกิจกรรม ค่ายคุณธรรม	-	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๔	สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ ดังนี้ ๔.๑ กำกับ ดูแลและ ติดตามการดำเนินงาน ๔.๒ ประเมินผลและ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๓ รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	-
๕	ประเมิน สรุปผลและ รายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ ร้อยละของผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียน บ้านร่มหลวงเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๖.๒ ร้อยละของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๖.๓ ร้อยละของนักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว และมีคุณลักษณะนิสัย ตามเป้าหมายของโรงเรียน ๖.๔ ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจต่อกิจกรรมยกระดับโรงเรียน คุณธรรม สพฐ. ตั้งแต่ระดับดีขึ้น	- ลงทะเบียน - บันทึก - สำรวจ - สังเกตพฤติกรรม - สอบถาม	- แบบลงทะเบียน - แบบบันทึก - แบบสำรวจ - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม

๗.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนมีวินัย ความสุภาพและความรับผิดชอบ

๗.๒ นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ถูกต้องตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๗.๓ เกิดความร่วมมือระหว่าง บ้าน วัด และโรงเรียน ในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน

๗.๔ นักเรียนที่มีเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพัชยา โชตินนชัย)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรศักดิ์ ดุมนไม้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยโรงเรียนบ้านร่มหลวง ได้จัดทำโครงการสถานักเรียนต้นแบบเพื่อฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ในหน้าที่ที่ตนเองพึงมี ต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ทางโรงเรียนจึงจัดให้มีการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสถานักเรียน เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำ ความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตนในโรงเรียน ฝึกปฏิบัติการทำงานเป็นทีม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ และมีความรู้และเข้าใจขั้นตอนการเลือกตั้งอันเป็นพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตย อีกทั้งเพื่อในอนาคตต่อไปจะได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้อง เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ บ้านเมือง และเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติตามรูปแบบของประชาธิปไตย
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตน และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ประพฤติปฏิบัติตน ด้วยองค์ประกอบ ๓ ประการ คือการะธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ คณะกรรมการสถานักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมสถานักเรียนต้นแบบ

๓.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวงเข้าร่วมกิจกรรมสถานักเรียนต้นแบบ ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๓ นักเรียนมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย ร้อยละ ๘๐

๓.๔ นักเรียนสามารถประพฤติปฏิบัติตนตามระบอบประชาธิปไตยด้วยองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม พร้อมกับสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุข ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	สร้างเครือข่าย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมไม้
๒.	พัฒนาทักษะผู้นำ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมไม้
๓.	พัฒนาทักษะการประชุม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมไม้
๔.	สร้างจิตอาสาและจิตสาธารณะ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	นายสุรศักดิ์ ดุมไม้

๕. งบประมาณ

กิจกรรมและคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ (บาท)				เงินนอกงบประมาณ (บาท)	รวม (บาท)
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑. สร้างเครือข่าย	-	-	-	-	-	-
๒. พัฒนาทักษะผู้นำ	-	-	-	-	-	-
๓. พัฒนาทักษะการประชุม	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๔. สร้างจิตอาสาและจิตสาธารณะ	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของคณะกรรมการสถานักเรียนและนักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวงเข้าร่วมกิจกรรมสถานักเรียนต้นแบบ ๒. ร้อยละของนักเรียนมีความตระหนักรู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย ๓. ร้อยละของนักเรียนสามารถประพฤติปฏิบัติตนที่ดีงาม ตามระบอบประชาธิปไตย ด้วยองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม พร้อมกับสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ๔. นักเรียนรู้บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตน และรู้จักภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามในทางที่ดี	- บันทึก - สอบถาม - สัมภาษณ์ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติตามรูปแบบของประชาธิปไตย

๗.๒ นักเรียนมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีภาวะผู้นำ เป็นแบบอย่างที่ดีมีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย

๗.๓ นักเรียนได้ปฏิบัติตน และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ประพฤติปฏิบัติตนด้วยองค์ประกอบ ๓ ประการ คือการระงับอารมณ์ สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม

๗.๔ นักเรียนรู้บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตน และรู้จักภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามในทางที่ดี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรศักดิ์ คุณไม้)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรศักดิ์ ดุมนไม้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษานักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดีเหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบและอื่น ๆ เช่นสวนหย่อมแปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนาม กีฬาระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบอาคารสถานที่ ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบและครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้อย่างสะดวก สะอาด ปลอดภัยและเพียงพอที่จะจัดการศึกษา มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาในโรงเรียน ร้อยละ ๗๐
- ๓.๒ โรงเรียนมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากร ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๓ อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความมั่นคง ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพออยู่ในสภาพใช้งานได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนเพิ่มขึ้น
- ๓.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	พัฒนา ปรับปรุง และซ่อมแซม ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อม	พฤษภาคม ๒๕๖๙- มีนาคม ๒๕๗๐	นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑.	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อม	-	-	๑๐๐,๐๐๐ บาท	-	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		-	-	- ๑๐๐,๐๐๐ บาท	-	- ๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของ โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบและครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ อย่าง สะดวก สะอาด ปลอดภัยและเพียงพอที่จะ จัด การศึกษา มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อ ต่อจัดการศึกษาในโรงเรียน	- ตรวจสอบจาก สภาพจริง - การประเมิน - การสังเกต	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบประเมิน - แบบสังเกต
๒. ร้อยละของโรงเรียนมีระบบรักษาความ ปลอดภัยภายในโรงเรียนเพียงพอและอยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบจาก สภาพจริง	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบประเมิน - แบบสังเกต
๓. ร้อยละของโรงเรียนมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ของ ผู้เรียนและบุคลากร	- สอบถาม - การประเมิน - การสังเกต	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๔. อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความมั่นคง ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมี แหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนเพิ่มขึ้น	- การสังเกต - การสอบถาม ความคิดเห็นของ บุคลากร	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบประเมิน - แบบสังเกต - รายงานผลการพัฒนาอาคาร เรียน ฯ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๕. โรงเรียนมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรเพิ่มขึ้น	- การสังเกต - การสอบถาม ความคิดเห็นของ บุคลากร	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - รายงานผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข

๗.๒ ระบบอาคารสถานที่ ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และมีระบบรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗.๓ สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรศักดิ์ คุ้มไม้)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิรนต์ติگانต์ จันทร์พริ้ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว เงินนอกงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนบ้านร่มหลวงร่วมกับผู้ปกครอง ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้จึงได้ให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็กทุกคนในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อส่งเสริมครู ผู้ปกครอง ให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวง จำนวน ๒๒๗ คน
- ๓.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านร่มหลวง จำนวน ๑๖ คน
- ๓.๓ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านร่มหลวง

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๔ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ
- ๓.๕ ครูและผู้ปกครองเห็นความสำคัญของโครงการและให้การร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและประชุมวางแผนมอบหมายงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๒	ดำเนินงานตามกิจกรรมการนำเสนอ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๑ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล (เยี่ยมบ้านนักเรียน) ๒.๒ การคัดกรองนักเรียน ๒.๓ ประเมิน SDQ EQ ๒.๔ การส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน (กิจกรรมโฮมรูมและการประชุมผู้ปกครอง) ๒.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ๒.๖ การส่งต่อ	มิถุนายน ๒๕๖๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
๓	ประเมินผลสรุปโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติและประชุม วางแผนมอบหมายงาน	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามกิจกรรม การนำเสนองานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓	ประเมินผลสรุปโครงการ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๑. นักเรียนทุกคนได้รับการ เยี่ยมบ้านการคัดกรอง และ ประเมิน SDQ EQ ๒. ครูและผู้ปกครองมีการ ประชุมร่วมกันอย่างน้อยภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	การสัมภาษณ์ การสังเกต การถ่ายภาพ ประเมิน SDQ EQ	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน ภาพถ่าย แบบประเมิน SDQ EQ แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ

๗.๒ ครูและผู้ปกครองมีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิรรัตน์ดิگانต์ จันทร์พำ)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๑,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษานักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดีเหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียน และผู้สอนจะมีความรู้สึกถึงความไม่ปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึง เป็นที่มาของโครงการ “SAFE สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนอุ่นใจ” และได้มอบหมายให้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการ สร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริหาร จัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะได้มีเครื่องมือที่สามารถ แจ้งเหตุปัญหที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและบุคลากรทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านร่มหลวงมีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมอุบัติเหตุและ อุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนบ้านร่มหลวงมีการกิจและความรับผิดชอบ เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น โรงเรียนบ้านร่มหลวง จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา

และ ผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการรวมทั้งสร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านร่มหลวงทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

๓.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๓ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านร่มหลวงทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย”

๓.๔ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครูชุมชน และตัวแทนนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
๓.	วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		
๔.	จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
๕	ดำเนินการตามกำหนดการ/สรุป ประเมิน และรายงาน		

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมการดำเนินโครงการ กิจกรรมการฝึกซ้อมแผน อพยพหนีภัยทั้งโรงเรียน	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒	กิจกรรมการอบรมการเตรียม ความพร้อมและฝึกทักษะเอา ตัวรอดจากภัยพิบัติ	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓	กิจกรรมการฝึกซ้อมแผน อพยพหนีภัยทั้งโรงเรียน	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๔	กิจกรรมการให้ความรู้แก่นักเรียนในเรื่องการลดความเสี่ยงและเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การประเมินความเสี่ยง และการทำแผนที่จุดเสี่ยงภัยในโรงเรียน	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านร่มหลวงเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม	- การสัมภาษณ์ - การสังเกตพฤติกรรม
๒. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านร่มหลวงทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๗.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจาก อุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการสหกรณ์โรงเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔
งบประมาณ	๓,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว

๑. หลักการและเหตุผล

แนวคิดในการพัฒนาประเทศได้อาศัยหลักการสำคัญ ๓ ประการคือ มุ่งให้ประชาชนพึ่งตนเอง มีส่วนร่วมในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพมีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศดังกล่าว จะต้องได้รับการปลูกฝังตั้งแต่เยาว์วัยจึงจะประสบความสำเร็จ

กิจกรรมสหกรณ์หรืออุดมการณ์สหกรณ์เป็นความร่วมมือกันของสมาชิก ในอันที่จะพัฒนาชีวิต และกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข จึงได้มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ ๓ ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสหกรณ์โดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบสหกรณ์แล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ้งเฟ้อรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านควนประกอบจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อปลูกฝังความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง
- ๒.๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน
- ๒.๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๔. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการประหยัดอดออม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง
- ๓.๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน
- ๓.๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ นิยมรักการประหยัดอดออม

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๕ นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์มีการวางแผนในการใช้จ่าย ประหยัดอดออม มีความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักการสหกรณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ	พ.ค. ๒๕๖๙	
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๒๕๖๙	
๓	ขั้นดำเนินการโครงการ ดังนี้ ๓.๑ สหกรณ์ออมทรัพย์ ๓.๒ สหกรณ์ร้านค้า	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	
๕	ประเมิน สรุปผลและรายงานผล	มี.ค. ๒๕๗๐	นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-
๓	ขั้นดำเนินการโครงการ ดังนี้ ๓.๑ สหกรณ์ออมทรัพย์ ๓.๒ สหกรณ์ร้านค้า	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๔	นิเทศ กำกับ ติดตาม	-	-	-	-	-
๕	ประเมิน สรุปผลและ รายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้พื้นฐานเรื่องสหกรณ์และฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง	- สังเกต - สอบถาม	- บัญชีรายชื่อสมาชิก - แบบสอบถาม
๖.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการวางแผนในการใช้จ่ายและการลงทุน		- ภาพกิจกรรม
๖.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย		
๖.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นิยมรักการประหยัดอดออม		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. โรงเรียนมีร้านค้าสวัสดิการบริการแก่ครูและนักเรียน
- ๗.๒. ครูและนักเรียนเข้าใจหลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
- ๗.๓. โรงเรียนนำผลการดำเนินงานไปพัฒนาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

■ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกๆด้าน ความท้าทายด้านการศึกษาในการเตรียมนักเรียนให้พร้อมกับชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ในกรอบแนวคิดเชิงมนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (Model of ๒๑st Century Outcomes and Support Systems) ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเนื่องด้วยเป็นกรอบแนวคิดที่เน้นผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน (Student Outcomes) ทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลัก (Core Subjects) และทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นต่อผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา การสื่อสารและการร่วมมือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ความยืดหยุ่นและการปรับตัว การเป็นตัวของตัวเอง ทักษะสังคมและสังคมข้ามวัฒนธรรม การเป็นผู้สร้างหรือผู้ผลิต ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (ทักษะการเรียนรู้ ๓R๔C) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องก้าวข้าม “สาระวิชา” ไปสู่การเรียนรู้ “ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑” (๒๑st Century Skills) ซึ่งครูจะเป็นผู้สอนไม่ได้ แต่ต้องให้นักเรียนเป็นผู้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูจะออกแบบการเรียนรู้ ฝึกฝนให้ตนเองเป็นโค้ช (Coach) และอำนวยความสะดวก (Facilitator)

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนบ้านร่มหลวงจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้พัฒนาตนเองและมีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำสื่อนวัตกรรมและสามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

๓.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษามีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

๓.๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ ดำเนินงานตามแผน สํารวจความต้องการในการอบรมพัฒนา	พ.ค. ๒๕๖๙	
๓	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑ กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ แห่งศตวรรษที่ ๒๑ ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีความรู้และ สามารถในการจัดทำผลงาน ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) ๓.๓ กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีความรู้และ สามารถในการใช้เทคโนโลยีสร้าง จัดทำสื่อและนวัตกรรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียน ๓.๔ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาอบรม คุณธรรมจริยธรรมของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๓.๕ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้สามารถพัฒนา ตนเอง และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยทั้ง ๕ กิจกรรมข้างต้นได้ ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่าง ๆ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย - อาหารเหมาจ่าย - ค่าอื่น ๆ		
๔	ประเมินผลโครงการ	ก.พ. ๒๕๗๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕	สรุปการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมสะท้อนผลและรายงานการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๗๐	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ เสนอโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ ดำเนินงานตามแผน สำรวจความต้องการในการ อบรมพัฒนา	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่าง ๆ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ - ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย - อาหารเหมาจ่าย - ค่าอื่น ๆ	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔	ประเมินผลโครงการ	-	-	-	-	-
๕	สรุปการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมสะท้อนผลและ รายงานการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ๖.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ๖.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) ๖.๓ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ผลผลิต (Outcomes) ๖.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาทุกคนได้ดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ๖.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษามีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) ๖.๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาดตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	- สํารวจ - สังเกต - นิเทศ - สอบถาม - ทดสอบ	- แบบสํารวจ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนา ศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อนวัตกรรมและสามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

๗.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ	โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเพทาย พิทยรังสรรค์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบประมาณ	๑๖๐,๐๐๐
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคเป็นสิ่งสำคัญต่อการบริหารงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนจะต้องอาศัยสาธารณูปโภค ไม่ว่าจะเป็น น้ำ ไฟฟ้า ระบบเครือข่ายต่างๆ เพื่อผลักดันให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ และเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ นอกจากนั้นแล้ว ยังช่วยให้การบริหารงานของฝ่ายต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความคล่องตัวใน การปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

๒.๒ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

๓.๑ ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๒ มีระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ ทนสมัย และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรมและ จัดสรรงบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จ่ายค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าอินเทอร์เน็ต	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๓	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ ๓.๑ จัดทำหลักฐาน เอกสาร การ จ่ายค่าสาธารณูปโภค	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๔	ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๕	สรุปและรายงานผล	มี.ค. ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/ กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน ๑.๓๑.๓ มอบหมายการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จ่ายค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าอินเทอร์เน็ต	-	-	๑๖๐,๐๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐
๓	ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ดังนี้ ๓.๑ จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่า สาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
๔	ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณ	-	-	-	-	-
๕	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑๖๐,๐๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกกิจกรรม

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละงาน	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
๖.๒ มีระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพทันสมัย และมีประสิทธิภาพ	- สํารวจ	- แบบสํารวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบสารสนเทศยุคใหม่ พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ มีระบบสารสนเทศยุคใหม่ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเพทาย พิทยรังสรรค์)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเพท่าย พิทยรังสรรค์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
งบประมาณ	๓๓๒,๔๔๘ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษา แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเป็นธรรม โดยสนับสนุน ค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การดำเนินการ โดยใช้วิธีประหยัดงบประมาณ โปร่งใส มีปัญหาในทางปฏิบัติน้อยที่สุด และการมีส่วนร่วมของภาคี ๔ ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนครู ผู้ปกครอง นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา ในการตัดสินใจร่วมกัน สำหรับการดำเนินการที่นอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานการจัดสรรที่กระทรวงได้กำหนดไว้

โรงเรียนบ้านร่มหลวง จึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จัดทำโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ โอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑ นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒ นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๓ นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๔ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

- กิจกรรมวิชาการ
- กิจกรรมคุณธรรม / ลูกเสือ / เนตรนารี
- กิจกรรมทัศนศึกษา
- การบริการสารสนเทศ ICT

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

๓.๕ นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนโอกาสอันเหมาะสม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒	ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ หนังสือเรียน (๑) ค่าหนังสือเสริมประสบการณ์ ระดับก่อนประถม ๒๐๐ บาท/คน/ปี จำนวนนักเรียน ๒๑ คน (๒๐๐×๒๑) (๒) ค่าหนังสือแบบเรียนระดับประถม ป.๑ = ๖๕๖ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๖๕๖×๑๕) ป.๒ = ๖๕๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๖๕๐×๒๓) ป.๓ = ๖๕๓ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๖๕๓×๒๓) ป.๔ = ๗๐๗ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๗๐๗×๑๙) ป.๕ = ๘๔๖ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๘๔๖×๑๘)	มิถุนายน ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ

	ป.๖ = ๘๕๙ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๘๕๙×๒๕) (๓) ค่าหนังสือแบบเรียนระดับมัธยม ม.๑ = ๘๐๘ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๘๐๘×๒๕) ม.๒ = ๙๒๑ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๙๒๑×๒๓) ม.๓ = ๙๙๖ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๙๙๖×๒๗)		
	๒.๒ จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน (๑) ระดับก่อนประถม ๑๔๕ บาท/คน/ภาคเรียน ๒ ภาคเรียน (๒๙๐×๒๑) (๒) ระดับประถม ๒๒๐ บาท/คน/ภาคเรียน ๒ ภาคเรียน (๔๔๐×๑๒๓) (๓) ระดับมัธยม ๒๖๐ บาท/คน/ภาคเรียน ๒ ภาคเรียน (๕๒๐×๗๕) ๒.๓ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (๑) ระดับก่อนประถม ๓๒๕ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๓๒๕×๒๑) (๒) ระดับประถม ๔๐๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๔๐๐×๑๒๓) (๓) ระดับมัธยม ๕๐๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน (๕๐๐×๗๕)		
๓	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๒ สรุปผลการดำเนินงาน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๗๐	

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
	หนังสือเรียน	-	-	๑๕๒,๓/๓/๘	-	๑๕๒,๓/๓/๘
	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	๘๗,๐๕๐	-	๘๗,๐๕๐
	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	๙๒,๖๒๐	-	๙๒,๖๒๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	๓๓๒,๔๔๘	-	๓๓๒,๔๔๘

๖. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
๖.๑ นักเรียนทุกคนโรงเรียนบ้านร่มหลวงได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกต	แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๗.๒ ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเพทาย พิทยรังสรรค์)
ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวัน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๓
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบประมาณ	๘๘๔,๔๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	งบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เห็นความสำคัญของการศึกษาและนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวัน เพราะการรับประทานอาหารกลางวันอย่างพอเพียงและมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง มีภูมิคุ้มกันโรค ย่อมทำให้พัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจของนักเรียนดีขึ้นด้วย โดยรัฐบาลมีมติคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติงบประมาณอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงระดับประถมศึกษา

ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการตอบสนองนโยบายและจัดตั้งโครงการอาหารกลางวันเพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนได้ดียิ่งขึ้นสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนให้มีสุขภาพที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. เพื่อจัดบริการอาหารกลางวันให้นักเรียนทุกคนในวันเปิดภาคเรียน
๓. เพื่อฝึกการรับประทานอาหารกลางวันอย่างถูกสุขลักษณะในการรับประทาน
๔. เพื่อฝึกการมีระเบียบวินัยและช่วยเหลือตนเองในการรับประทานอาหารของนักเรียน
๕. เพื่อให้โรงเรียน ท้องถิ่นและองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒๑๒ คน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีภูมิต้านทานโรค มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจที่ดี
๓. นักเรียนมีระเบียบวินัยและช่วยเหลือตนเองในการรับประทานอาหารกลางวัน
๔. องค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. สำรวจนักเรียนที่ยากจนขาดแคลนอาหารกลางวัน ๓. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการอาหารกลางวัน ๔. เสนอโครงการอาหารกลางวันเพื่อขออนุมัติ ๕. ดำเนินงานตามแผน/โครงการให้บริการแก่นักเรียน ๖. ติดตาม กำกับ ดูแล และประเมินผลการดำเนินงาน ๗. สรุปรายงานโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านร่มหลวง

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ

๘. งบประมาณ

ขอรับเงินอุดหนุนจากเทศบาลตำบลแม่แฝกจำนวนเงิน ๘๘๔,๔๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒๑๒ คน ได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่สะอาด ถูกหลักอนามัย มีสุขภาวะที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีภูมิต้านทานโรค

๓. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา และสุขภาพจิตที่ดี

๔. นักเรียนมีระเบียบวินัยและช่วยเหลือตนเองในการรับประทานอาหารกลางวัน

๕. ท้องถิ่นและองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ)

ครู โรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โครงการ อาหารกลางวันนักเรียน
(ปีการศึกษา ๒๕๖๙)

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน ๒๑๒ คน คนละ ๒๒ บาท/ คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วันทำการ	๘๘๔,๔๐๐
รวม		๘๘๔,๔๐๐

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (แปดแสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม

ประเมินผลและรายงาน

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖(๗) กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ มาตรา ๙ (๓) ส่วนราชการ ต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วน ราชการกำหนดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับค่ามาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด มาตรา ๒๐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการ ภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมายแผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการและงบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้อง เผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทั่วกัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำกับ ติดตาม รวบรวมผลการปฏิบัติงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. เพื่อให้ทราบผล ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามโครงการ/งาน/กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะทำ ไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในระยะต่อไป
๓. เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนางาน/โครงการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านร่มหลวง
๔. เพื่อให้งาน/โครงการและกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๕. เพื่อติดตามให้ทุกงาน/โครงการ และกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการได้อย่างครบถ้วน

■ เป้าหมาย

๑. ดำเนินการติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

■ วิธีการดำเนินงาน

๑. พิจารณางาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. จัดทำปฏิทินกำหนดภารกิจติดตาม ประเมินและรายงาน
๓. แจ้งทุกกลุ่ม/หน่วย และผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามปฏิทินที่กำหนด
๕. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านร่มหลวง

■ ระยะเวลาดำเนินการ

- แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ รวม ๔ ไตรมาส/ปีงบประมาณ
- ไตรมาสที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
 - ไตรมาสที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
 - ไตรมาสที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐
 - ไตรมาสที่ ๔ ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล/ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจข้อมูลการจัดสรรงบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา เป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒	ปรับปรุงข้อมูลแผนการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เป็นปัจจุบัน	เป็นประจำทุกไตรมาส	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๓	ติดตามให้ผู้รับผิดชอบ โครงการ/การดำเนินงาน ตาม แผนปฏิบัติการ และนอก แผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๙ นำเข้า ข้อมูลพื้นฐานโครงการและผล การดำเนินงานในระบบ ติดตามและประเมินผล แห่งชาติ	เป็นประจำทุกไตรมาส ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๔	สรุปผล/รายงานผล - รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน/โครงการ - สรุปผลการดำเนินงาน - เผยแพร่ต่อสาธารณะ	๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน	กลุ่มบริหารงบประมาณ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านร่มหลวง

ที่ ๐๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านร่มหลวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนากิจการการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน รวมทั้งความต้องการระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๓๙ (๑) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโครงการและจัดสรรงบประมาณตามโครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. นายศุภวัฒน์ ฤ ลำพูน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณอมศรี ศรีวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวอัมพร กำบุตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวฐิติชญา กันธวัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวภัทรา ยาอินตรา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาววิลาสินี ยะมะโน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวฐิติชญา กันธวัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวนัตยา สาคร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางพัชยา โชตินนชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวจิรต์นติกานต์ จันทร์พริ้ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวกมลวรรณ ยานะจิตร	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๕. นายสุรศักดิ์ ดุ้มไม้	ครูคศ.๑	กรรมการ
๑๖. นางสาวนิภาพร ทาทอง	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๗. นางสาววาสนา มหาวรรณ	ครูธุรการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวเพท่าย พิทยรังสรรค์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการนำเสนอข้อมูล ข้อคิดเห็น กิจกรรม โครงการ และ
แนวทางการดำเนินงาน การวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้บรรลุตาม
เป้าหมายความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ



(นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มหลวง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายศุภวัฒน์ ณ ลำพูน
๒. นายพงษ์ศิริ บุญอำนวย

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะทำงาน

๑. นางสาวณอมศรี ศรีวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาวอัมพร กำบุตร	ครูชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาววิลาสินี ยะมะโน	ครูชำนาญการพิเศษ	
๔. นางสาวกมลรัตน์ ธนะเสวี	ครูชำนาญการพิเศษ	
๕. นางสาวฐิติชญา กันธวัง	ครูชำนาญการพิเศษ	
๖. นางสาวนาตยา สาคร	ครูชำนาญการพิเศษ	
๗. นางสาวภัทรา ยาอินตรา	ครูชำนาญการพิเศษ	
๘. นางพัชยา โชตินนชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	
๙. นางภรณ์ทิพย์ นพเกตุ	ครูชำนาญการ	
๑๐. นางสาวเพททาย พิทยรังสรรค์	ครูชำนาญการ	
๑๑. นางสาวจิรัตน์ติกานต์ จันทร์พรม	ครูชำนาญการ	
๑๒. นางสาวกมลวรรณ ยานะจิตร	ครูคศ.๑	
๑๓. นายสุรศักดิ์ ดุมน้อย	ครูคศ.๑	
๑๔. นางสาวนิภาพร ทาทอง	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	
๑๕. นางสาววาสนา มหาวรรณ	ครูธุรการ	

วิเคราะห์ / สังเคราะห์ / จัดทำ เอกสาร รูปเล่ม

๑. นางสาวนาตยา สาคร	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาวภัทรา ยาอินตรา	ครูชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวเพททาย พิทยรังสรรค์	ครูชำนาญการ	