



ปีการศึกษา

2
5
6
9

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2569

แผนปฏิบัติการประจำปี
ปีการศึกษา 2569

โรงเรียนพร้าวบูรพา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

จัดทำโดย

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ
โรงเรียนพร้าวบูรพา

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา .

ข้าพเจ้า นายกฤติเดช สุวรรณกุล ประธานกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพร้าวบูรพา ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนพร้าวบูรพาแล้ว มีความเห็นดังนี้



เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙



ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายกฤติเดช สุวรรณกุล)
ประธานกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพร้าวบูรพา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนพร้าวนุรพา จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติการฉบับนี้ ได้รวบรวมโครงการ กิจกรรม และแนวทางการดำเนินงานจากทุกฝ่ายในโรงเรียน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนพร้าวนุรพา ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมมือ ร่วมคิด และสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ก้าวหน้าและเกิดประสิทธิผลอย่างยั่งยืนต่อไป

โรงเรียนพร้าวนุรพา
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บริบทของสถานศึกษา

- ๑) ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
 - ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา ๒
 - ภารกิจ โครงสร้างการบริหาร ๗
- ๒) ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา
 - ข้อมูลนักเรียน ๘
 - ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙
- ๓) ข้อมูลผลการดำเนินงาน
 - รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๑๐
 - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ ๓๖

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- ๑) กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนสำคัญที่เกี่ยวข้อง
 - นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ๔๐
 - นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ๔๐
- ๒) การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
 - วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นกลยุทธ์ ๔๓

ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- งบประมาณรายรับ ๕๕
- งบประมาณรายจ่าย ๕๖

ส่วนที่ ๔ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๕๙

ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

- ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ๒๒๘
- ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ๒๓๐
- ปฏิทินการติดตาม ประเมินผล รายงานผล โครงการ/กิจกรรม ๒๓๒

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานแผน ๒๓๕

ส่วนที่ ๑

บริบทของสถานศึกษา

ประวัติความเป็นมา

โรงเรียนสันค่อมอก ตั้งเมื่อ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๘๒ โดยประชาชนร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร ในบริเวณวัด สันค่อมอก ให้ชื่อว่าโรงเรียน บ้านสันค่อมอก มีนายดวงดี มณี เป็นครูใหญ่ นายอินตา ลักษณะกิจ เป็นครูผู้สอน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ มีจำนวนนักเรียน ๔๐ คน

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๙๑ ได้ย้ายสถานที่เรียนจากบริเวณวัดสันค่อมอก ไปตั้งทางทิศเหนือของวัดสันค่อมอก มีเนื้อที่ ๔ ไร่ ๕๐ ตารางวา และร่วมกันสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง มีนายถวัลย์ คำศรีสุข เป็นครูใหญ่

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๑๓ ทางราชการได้ย้ายสถานที่เรียนของโรงเรียนไปตั้งใหม่ เลขที่ ๑๑๓ หมู่ ๑ ตำบลป่าดุ่ม อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่ ในเขตที่ดินของสหกรณ์นิคม อยู่ทิศตะวันออกบ้านสันค่อมอก มีเนื้อที่ประมาณ ๕ ไร่เศษ และร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ๑ หลัง

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๑๔ ได้รับงบประมาณ สร้างอาคารเรียน แบบ ป.๑ช ๑ หลัง ขนาด ๓ ห้องเรียน เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท มีนายบุญสม ศรีฟองคำเป็นครูใหญ่

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๑๙ ประชาชนร่วมกับสภาตำบลป่าดุ่ม ได้ต่อเติมอาคาร ๑ หลัง เป็นเงิน ๓๕,๕๐๐ บาท และหน่วยสหกรณ์นิคม ได้มอบที่ดินให้โรงเรียนอีก ๒ ไร่ เศษ

กรกฎาคม ๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักครู ๑ หลังเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท สร้างเสร็จ เดือน ตุลาคม ๒๕๒๒

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๒๒ ได้รับจัดสรรงบประมาณ สร้างอาคารเรียน แบบ อ.ชม.๒ ป.๑ก.ตึก ขนาด ๕ ห้องเรียน งบประมาณ ๔๔๓,๐๐๐ บาท สร้างเสร็จ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๓

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๒๓ ได้รับจัดสรรงบประมาณ สร้างอาคารเอนกประสงค์ ๑ หลัง งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สร้างเสร็จ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๒๕

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๕ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ต่อเติมอาคารเรียนแบบ อ.ชม.๒ ป.๑ก.ตึก ขนาด ๒ ห้องเรียน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สร้างเสร็จ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๖

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๒๖ นายสมพร ชีพเรวัต ได้บริจาคที่ดิน ซึ่งอยู่ตรงข้ามโรงเรียนทางทิศตะวันตก จำนวน ๑ ไร่ ๖๖ ตารางวา

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ รื้อย้ายอาคารเรียน แบบ ป.๑ช ขนาด ๔ ห้องเรียน ไปสร้างใหม่ เป็นอาคารแบบพิเศษ สปจ.เชียงใหม่ ขนาด ๓ ห้องเรียน ด้วยงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สร้างเสร็จเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๑

กุมภาพันธ์ ๒๕๓๒ ประชาชน ร่วมกับคณะครู ติดตั้งระบบไฟฟ้าในโรงเรียน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กุมภาพันธ์ ๒๕๓๓ ประชาชน ร่วมกับคณะครู ปรับปรุงโรงอาหาร และจัดทำห้องเก็บอุปกรณ์ จำนวน ๑ หลัง ๒ ห้อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

พฤษภาคม ๒๕๓๔ โรงเรียนได้อนุมัติให้เปิดขยายโอกาสทางการศึกษา และได้เปิดเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ห้อง

พฤศจิกายน ๒๕๓๕ นายธรรมบุญ สุรขนิติ และคณะ ได้บริจาคเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท จัดสร้างห้องสมุด อาคาร ๒ ชั้น ๑ หลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๓๗ โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ สร้างอาคารเรียน ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๒ ชั้น ๔ ห้องเรียน เป็นเงิน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๔๐ โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ ต่อเติมอาคารเรียน ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๔ ห้องเรียน เป็นเงิน ๖๕๐,๐๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๔๔ ได้รับงบประมาณจากสำนักงานปราบปรามยาเสพติด สร้างสนามบาสเกตบอล ๑ สนาม

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนบ้านสันค่อมอก มาเป็น โรงเรียนพรวัวบุรพา

ปีงบประมาณ ๒๕๔๖ ครอบครัวยุ “ คำชมพู ” “ จันทรจรมานิตย์ ” และคณะครูร่วมบริจาคเงินสร้างถนนในโรงเรียน ยาว ๓๒๐ เมตร เป็นเงิน ๑๒๕,๕๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๔๑-๒๕๕๓ ประชาชน คณะครู ได้ร่วมกันหาทุนทรัพย์ ได้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจะสร้างหลังคาสนามบาสเกตบอล เพื่อเป็นลาน/อาคารเอนกประสงค์ในการเล่นกีฬา และจัดกิจกรรมของโรงเรียนและชุมชน จนแล้วเสร็จเดือนเมษายน ๒๕๕๔

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔-๒๕๕๘ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน โดยการปลูกต้นไม้สร้างหลังคาหน้าอาคารเรียนมัธยม และหน้าอาคารเรียนประถมศึกษา ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๕,๙๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมปูกระเบื้องภายในห้องเรียนอาคารป.๑ กติก จำนวน ๗ ห้องเรียน ๑๕๐,๐๐๐ ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ(ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารไม้ สปจ.พิเศษ ๖๘๗,๐๐๐ บาท ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนป.๑กติก ๒ หลัง ๒๕๔,๐๐๐ บาท ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน ๙๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๕๙ มี ผู้อำนวยการโรงเรียน - คน มีครูจำนวน ๑๒ คน ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน มีพนักงานบริการ ตำแหน่ง ช่างไม้ชั้น ๔ จำนวน ๑ คน มี นายสันต์ ใจอินทร์ เป็นผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้รับเงินบริจาคภายใต้โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ จำนวน ๓๙๘,๐๐๐ บาทในการปรับปรุงระบบการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดซื้อชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ทีวี ชุดอุปกรณ์การถ่ายทอดสด ได้รับงบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ในการปรับปรุงระบบไฟฟ้า สายเมนหลัก ระบบไฟในอาคารเรียนอนุบาล ประถมศึกษาและอาคารชั่วคราว และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโครงการ School BIRD จากมูลนิธิมีชัยพัฒนา และได้รับงบบริจาคจากหลวงปู่สวัสดิ์ปิยธัมโม วัดป่าคุชชาด อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาทในการสร้างรั้วโรงเรียนฝั่งทิศตะวันออก ทิศใต้ และด้านหน้าโรงเรียนฝั่งประตูทางเข้า รวมระยะ ๑๒๐ เมตร ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชั่วคราว (อาคารดนตรีนาฏศิลป์) ๑๑๐,๐๐๐ บาท จากคณะครู นักเรียน จากประเทศสิงคโปร์ ได้ก่อสร้างปรับปรุงโรงจอดรถฝั่งทิศเหนือ และทิศใต้ ได้ก่อสร้างแนวกันดินบริเวณสนามฟุตบอลฝั่งทิศตะวันออก

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้รับงบประมาณ ๙๘๐,๐๐๐ บาท ในการติดตั้งระบบน้ำดื่มสะอาด ระบบน้ำสาธารณสุขภายในโรงเรียน (ระบบน้ำบาดาล) และรื้อถอนบ้านพักครู สปช.๓๐๑/๒๖ ปีที่สร้าง ๒๕๒๐ (ตามระเบียบทางราชการ) ได้ก่อสร้างสนามเด็กเล่นไม้ โดยใช้ไม้เก่าของโรงเรียน ได้ก่อสร้างศาลาเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้ไม้เก่าของโรงเรียน ปรับปรุงถนนคอนกรีตเชื่อมโดม ระยะ ๓๐ เมตร ได้ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียนจำนวน ๑ ชุด ๘ ตัว

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้รับงบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท จากโครงการ School BIRD จากมูลนิธิมีชัยพัฒนา ปรับปรุงระบบน้ำทั้งบริเวณโรงอาหาร ก่อสร้างโรงเพาะชำ ก่อสร้างโรงเรือนไฮโดรพอนิกส์ และกองทุนธนาคารพัฒนาอาชีพนักเรียน ๓๐,๐๐๐ บาท กองทุนธนาคารพัฒนาอาชีพผู้ปกครอง ๕๐,๐๐๐ บาท ได้รับเงินบริจาค ภายใต้โครงการโรงเรียนพระราชรัฐ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ ชุด และปรับปรุงระบบสายแลนภายในห้องคอมพิวเตอร์ และในห้องเรียนจำนวน ๑๓ ห้อง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้รับงบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐ บาท ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้รับงบประมาณ ๓๙๗,๒๐๐.๐๐ บาทในการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมหญิง ๔ ที่ มี นางจรชนันท์ แยมวารี เป็น ผู้อำนวยการโรงเรียน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้รับการสนับสนุนการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารเรียนปฐมวัย รวมถึงสนามเด็กเล่น จาก มูลนิธิเปิดใจเพื่อช่วยเหลือกัน เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย สวยงาม และเหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

ปัจจุบัน มีครูจำนวน ๑๔ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน มีนักการภารโรง จำนวน ๑ คน มีนายจรญ สุวรรณ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน



องค์ประกอบ

- | | |
|--|--|
| ๑. อุณาโลมเปล่งรัศมี | หมายถึง บ่อเกิดแห่งปัญญา |
| ๒. ห่วงสีน้ำเงิน | หมายถึง ความสามัคคีเป็นปึกแผ่น |
| ๓. ห่วงสีชมพู | หมายถึง ความอ่อนน้อมและเอื้ออาทรต่อกัน |
| ๔. ดอกคำมอกกำลังเบ่งบาน | หมายถึง ความสุข ความเจริญงอกงาม |
| ๕. พุทธพจน์ สุขา สงขสส สามคคี | หมายถึง ความพร้อมเพรียงของหมู่ให้เกิดสุข |
| ๖. ชื่อโรงเรียนพรวนบุรีพานรับบันสีชมพูขอบน้ำเงิน | |

ความหมายโดยรวม หมายถึง ความสามัคคี เป็นปึกแผ่น มีความอ่อนน้อม และเอื้ออาทรต่อกัน เป็นบ่อเกิดแห่งปัญญา นำมาซึ่งความสุข ความเจริญให้เกิดแก่ตนเองและสังคมได้ ตั้งดอกคำมอกดอกไม้ประจำถิ่นของโรงเรียนที่กำลังชูช่อสีเหลืองทองเบ่งบาน ดังพุทธพจน์ของโรงเรียนที่ว่า สุขา สงขสส สามคคี

ปรัชญาโรงเรียน

มีคุณธรรม นำความรู้ เชิดชูวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

สีประจำโรงเรียน

สีน้ำเงิน หมายถึง ความสามัคคี ความเป็นปึกแผ่น
สีชมพู หมายถึง ความอ่อนน้อม และเอื้ออาทรต่อกัน

อักษรย่อ พ.บ.

พร้าวบูรพา

เอกลักษณ์

ส่งเสริมการงาน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น

อัตลักษณ์

ทักษะชีวิตดี มีความรู้ ควบคู่คุณธรรม

พุทธพจน์ของโรงเรียน

สุขา สงฆสฺส สามคฺคี
ความพร้อมเพรียงของหมู่ ให้เกิดสุข

ภารกิจ ภาระงานและปัจจัยการจัดการของโรงเรียน

โรงเรียนพร้าวบูรพา จัดการศึกษา ๓ ระดับ คือระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น โรงเรียนมีภารกิจต้องจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพโดยเฉพาะในปี ๒๕๖๘ เน้น สอนองเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเน้นพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์เพื่อลดการท่องจำ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และส่งเสริมการนำ เทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียน การสอนกำหนดเพื่อพัฒนาบุคลากรตลอดถึงนักเรียนให้มีความรับผิดชอบ ให้มีความรู้ความสามารถ มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรมในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น หรือสามารถออกไปประกอบอาชีพ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศไทย ดังนี้

๑. จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา เด็กอายุ ๔ - ๕ ปี ให้มีความพร้อมในการเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ให้ครอบคลุมในเขตบริการ

๒. จัดการศึกษาในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ให้เด็กทุกคนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาค บังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งการดำเนินการจัดการศึกษาพิเศษสำหรับเด็กพิเศษเรียนร่วมกับเด็กปกติ

๓. จัดทำแผนพัฒนา / มาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษา ขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๔. จัดทำและใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา

๕. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีมาตรฐานการเรียนรู้ด้านวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีและสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๖. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพในการเข้าสู่ระบบและสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรสามารถดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๗. จัดระบบการนิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

๘. ใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานและแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการบริหาร จัดการศึกษา

๙. จัดระบบข้อมูลและระบบสารสนเทศให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและทันต่อการใ้ งานเพื่อการบริหารให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลที่ ดีต่อไปในอนาคต

๑๐. จัดแหล่งเรียนรู้ แหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยี สภาพแวดล้อม บรรยากาศทั้งในและนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

๑๒. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย ด้านการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียน คล่อง และอ่านเป็น เขียนเป็น

๑๓. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัด การศึกษา

๑๔. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน

๑๕. ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

๑๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจกรรมภายในโรงเรียนที่มีได้รับมอบไว้ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานเด่นที่ประสบผลสำเร็จของโรงเรียน

๑. การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน “ บ ว ร ” บ้าน วัด โรงเรียนรวมทั้งหน่วยงานของรัฐ เอกชน
๒. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมด้านการกีฬา
๓. จัดกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด
๔. จัดกิจกรรมโรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาครูอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ครูได้รับรางวัลระดับต่าง ๆ มากมาย

โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนพริ้วบุรพา



๒. ข้อมูลนักเรียน

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๒	๖	๖	๑๒	๑
อนุบาล ๓	๑๒	๘	๒๐	๑
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑๘	๑๔	๓๒	๒
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๘	๑๘	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๑๐	๑๗	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๙	๙	๑๘	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๘	๕	๑๓	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๐	๑๒	๒๒	๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐	๗	๑๗	๑
รวมระดับประถมศึกษา	๕๔	๕๑	๑๐๕	๖
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๕	๒	๑๗	๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๔	๘	๒๒	๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒	๓	๕	๑
รวมระดับมัธยมศึกษา	๓๑	๑๓	๔๔	๓
รวมทั้งสิ้น	๑๐๓	๗๔	๑๘๑	๑๑

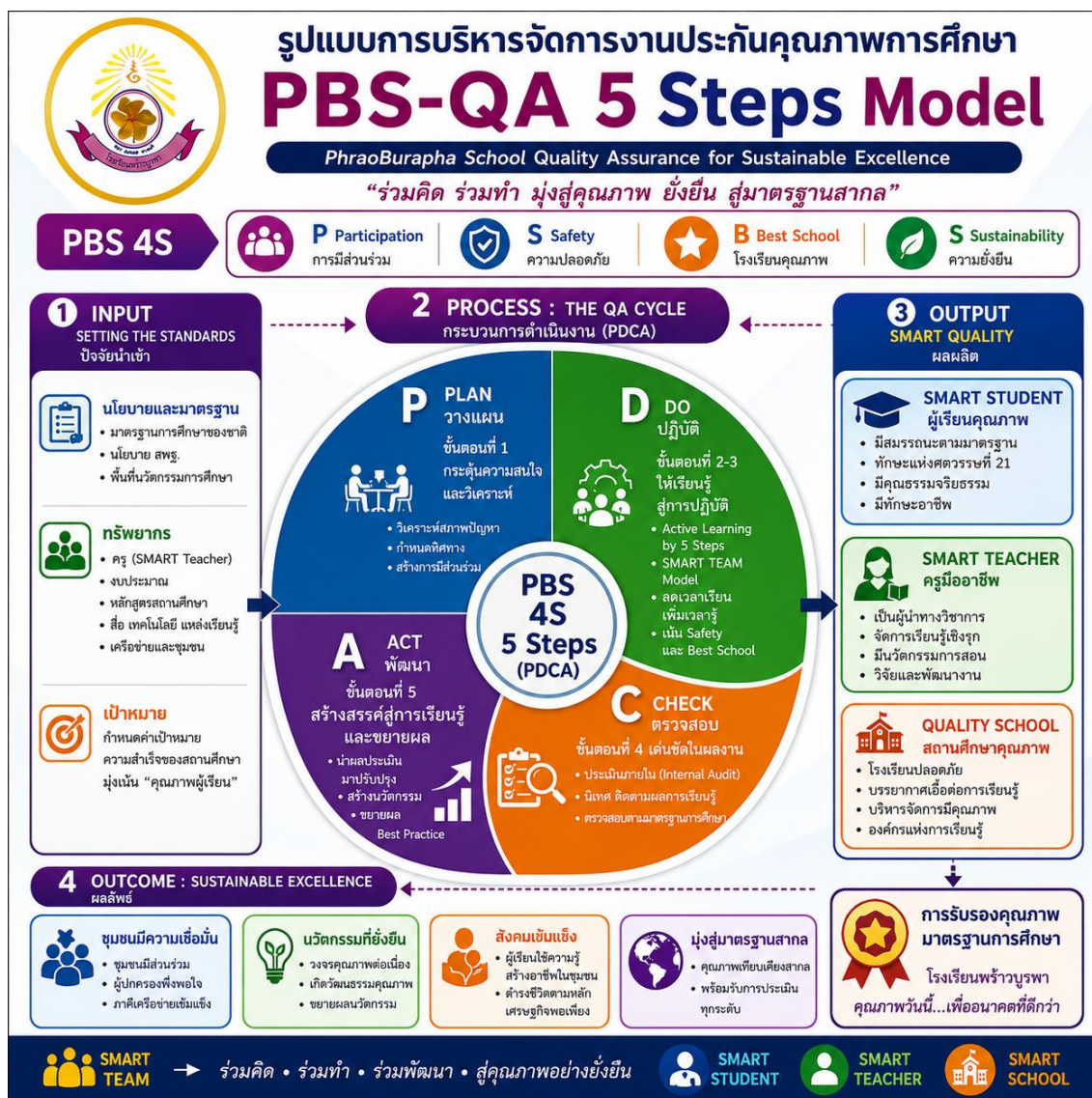
ประเภทบุคคล	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่าป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	๑	๓๘	
ครูประจำการ	๒	๑๑	-	๙	๕	๓๙	
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-	
ครูพี่เลี้ยง	-	-	-	-	-	-	
นักการภารโรง	๑	-	๑	-	-	-	
ครูธุรการ	๑	-	-	๑	-	๓๗	
รวม	๔	๑๒					
	๑๖						

ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียน มีดังนี้

ที่	ชื่อ — นามสกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วันเดือนปีที่ รับราชการ	เลขที่ ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก	วันเดือนปีเกิด	เบอร์โทรศัพท์
๑	นายจรัญ สุวรรณ	ผอ./คศ.๓		๒๕๘๘	ค.บ./ศษ.ม.	ประถมศึกษา/ บริหาร การศึกษา		
๓	นางเพียงเพ็ญ เขาว ประเสริฐ	ครู/คศ.๓	๑๖ เม.ย. ๒๕๔๘	๒๕๙๗	ค.บ.	ภาษาไทย	๑๒ ม.ค.๒๕๒๒	๐๘๑๐๙๓๔๙๘๕
๔	นางสาวนันทภัทร แสงเรือน	ครู/คศ.๓	๒ พ.ค.๒๕๕๔	๑๓๔๘	บธ.ป	การบัญชี	๑๓ มิ.ย.๒๕๒๔	๐๘๙๙๐๗๑๔๒๗
๕	นายอริชา ดวงดำ	ครู/คศ.๓	๒๒ เม.ย. ๒๕๕๓	๑๙๑๙	ค.บ./ศษ.ม.	พลศึกษา/ บริหาร การศึกษา	๑๓ ก.ค.๒๕๑๘	๐๘๓๔๗๙๕๕๖๕
๖	นางญาณิน ปัญญารัตน์	ครู/คศ.๒	๒๐ ส.ค. ๒๕๕๕	๒๖๒๐	ค.บ./ศษ.ม.	ปฐมวัย/ บริหาร การศึกษา	๒๙ ส.ค.๒๕๒๑	๐๘๑๙๕๒๗๓๒๖
๗	นางสาวเพลินพิศ กิตา	ครู/คศ.๒	๑ ต.ค.๒๕๕๒	๒๕๙๔	ค.บ./ศษ.ม.	ภาษาอังกฤษ/ บริหาร การศึกษา	๑ ต.ค.๒๕๒๖	๐๖๓๖๖๙๖๘๙๑
๘	นางสาวศศิธร เสงห์หล้า	ครู/คศ.๒	๑ ต.ค.๒๕๕๖	๘๙๐๔	ค.บ.	สังคมศึกษา	๒๗ ม.ค.๒๕๓๒	๐๙๗๙๒๐๖๘๓๘
๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิ์สิริ ทรัพย์	ครู/คศ.๒	๒๕ ต.ค. ๒๕๕๙	๒๕๙๑	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	๒๖ ต.ค.๒๕๓๕	๐๘๔๙๕๐๕๙๗๔
๑๐	นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์	ครูผู้ช่วย	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๕๙๕	วท.บ.	สถิติประยุกต์	๑๘ ธ.ค. ๒๕๓๕	๐๘๔๙๕๐๕๙๗๔
๑๑	นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ	ครู	๑ มิ.ย. ๒๕๖๕	๕๓๘๙	ค.บ	คอมพิวเตอร์	๙ เม.ย. ๒๕๓๙	๐๘๐๑๒๕๑๗๔๙
๑๒	นางสาววรารวรรณ สุกัญธา	ครู/คศ.๒	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๘	๘๑๕๕	ค.บ.	ประถมศึกษา	๑๒ ก.พ. ๒๕๓๕	๐๙๒๙๐๔๖๗๙๘
๑๓	นางสาวชนิษฐา อินทริธา	ครู	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔	๒๔๔๑	วท.บ.	เกษตรศาสตร์	๕ ธ.ค.๒๕๓๔	๐๖๑๗๘๕๖๕๔๓
๑๔	นางศศิรินทร์ อดุมะ	ครูผู้ช่วย	๓๐ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๘๖๔	ศศ.บ	ประถมศึกษา	๑๖ ส.ค. ๒๕๒๑	๐๖๑๕๘๔๘๐๖๑
๑๕	นายกิตติกรณ์ ถินขาว	ครูผู้ช่วย	๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗	๒๕๙๙	ค.บ	ภาษาไทย	๑๐ เม.ย. ๒๕๔๒	๐๘๖๓๐๒๒๑๔๒
๑๖	นายอาทิตย์ ปัญโญ	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	๑๒ ก.พ. ๒๕๖๑	จ ๒๑๐๒๓๐ ๕	วท.บ.	เกษตรศาสตร์	๒๘ เม.ย.๒๕๒๘	๐๘๗๗๘๗๘๗๘๘

๓) ข้อมูลผลการดำเนินงาน การดำเนินการประกันคุณภาพของสถานศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ด้าน ดังนี้

๒.๑ การดำเนินการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ดังแสดงภาพที่ ๒.๑



จากภาพที่ ๒.๑ การดำเนินการประกันคุณภาพของสถานศึกษาโรงเรียนพรวัวบุรพา มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียนอย่างแท้จริงตามวิสัยทัศน์ “สถานศึกษาสร้างโอกาส ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน มุ่งสู่นวัตกรรม สร้างสรรค์อาชีพ” ของโรงเรียนพรวัวบุรพา มีรายละเอียดดังนี้

๑. ปัจจัยนำเข้า (Input: Setting the Standards) คือการเตรียมความพร้อมตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและต้นสังกัด

- นโยบายและมาตรฐาน อ้างอิงมาตรฐานการศึกษาจาก สพฐ. และพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
- ทรัพยากร ครู (SMART Teacher), งบประมาณ และหลักสูตรสถานศึกษา
- เป้าหมาย กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาที่มุ่งเน้น “คุณภาพผู้เรียน”

๒. กระบวนการ (Process: The QA Cycle) ใช้การขับเคลื่อนผ่านวงจร PDCA ร่วมกับแนวคิด PBS ๔S และ ๕ Steps ดังนี้

๒.๑ P - Plan (วางแผน/ขั้นตอนที่ ๑ กระตุ้นความสนใจและวิเคราะห์)

- วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน
- สร้างการมีส่วนร่วม (P - Participation) ของบุคลากรเพื่อกำหนดทิศทางประกันคุณภาพ

๒.๒ D - Do (ปฏิบัติ/ขั้นตอนที่ ๒-๓ สู่การปฏิบัติ)

- จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning By ๕ STEPs เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน
- ใช้ SMART TEAM Model ในการขับเคลื่อนกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"
- เน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา (S - Safety) และความเป็นโรงเรียนคุณภาพ (B - Best School)

๒.๓ C - Check (ตรวจสอบ/ขั้นตอนที่ ๔ เค้นชัดในผลงาน)

- การประเมินภายใน (Internal Audit) ตามมาตรฐานการศึกษา
- การนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมของครู

๒.๔ A - Act (พัฒนา/ขั้นตอนที่ ๕ สร้างสรรค์สู่การเรียนรู้และขยายผล)

- นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๓. ผลผลิต (Output: SMART Quality) สะท้อนผลที่เกิดกับตัวบุคคลและองค์กรโดยตรง:

๓.๑ SMART Student ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมีอาชีพ

๓.๒ SMART Teacher ครูเป็นผู้นำทางวิชาการและมีนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

๓.๓ Quality School สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัยและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ยั่งยืน

๔. ผลลัพธ์ (Outcome: Sustainable Excellence) ผลกระทบเชิงบวกในระยะยาว

๔.๑ ชุมชนมีความเชื่อมั่น: ชุมชนมีส่วนร่วมและพึงพอใจในการจัดการศึกษา

๔.๒ นวัตกรรมที่ยั่งยืน: เกิดวงจรการพัฒนาคุณภาพที่เป็นวัฒนธรรมองค์กร

๔.๓ สังคมเข้มแข็ง: ผู้เรียนสามารถนำความรู้เศรษฐกิจพอเพียงไปสร้างอาชีพในชุมชนได้

๒.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
		ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ส่วนเบี่ยงเบนฯ (S.D.)	
๑.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๔.๑๔	๐.๘๙	ดีเลิศ
๒.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ	๔.๘๕	๐.๒๗	ดีเลิศ
๓.	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔.๗๓	๐.๓๔	ดีเลิศ
โดยรวม		๔.๕๗	๐.๕๐	ดีเลิศ

การประเมินใช้เครื่องมือเป็นแบบประเมิน ๕ ระดับ (Likert Scale) ดังนี้

๕ = ยอดเยี่ยม, ๔ = ดีเลิศ, ๓ = ดี, ๒ = ปานกลาง, ๑ = กำลังพัฒนา

ทั้งนี้ เมื่อสถานศึกษานำร่องได้มีแนวทางการประกันคุณภาพภายในและประเมินการปฏิบัติการประกันคุณภาพของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาแล้วนั้น ต้องใช้รูปแบบการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เหมาะสมกับแนวทางฯ ที่ปฏิบัติด้วย ดังตารางที่ ๒.๑ ผลการเรียนรู้เทียบกับระดับคุณภาพการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและเทียบเคียงกับการตัดสินผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาการศึกษาของคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ระบบ ตัวเลข	ระบบ ตัวอักษร	ระบบ ร้อยละ	ระบบที่ใช้คำสำคัญสะท้อนมาตรฐานการศึกษา			
			๕ ระดับ	๕ ระดับ	๔ ระดับ	๒ ระดับ
๔	A	๘๐ - ๑๐๐	ยอดเยี่ยม	เหนือความคาดหวัง	เหนือความคาดหวัง	เป็นไปตามมาตรฐาน
๓.๕	B+	๗๕ – ๗๙	ดีเลิศ	สามารถ	สามารถ	
๓	B	๗๐ – ๗๔	ดี	ปานกลาง		
๒.๕	C+	๖๕ – ๖๙	ปานกลาง	กำลังพัฒนา	กำลังพัฒนา	อยู่ระหว่างการพัฒนา
๒	C	๖๐ – ๖๔				
๑.๕	D+	๕๕ – ๕๙				
๑	D	๕๐ – ๕๔				
๐	F	๐ - ๔๙	กำลังพัฒนา	เริ่มต้น	เริ่มต้น	

ที่มา : สุบัน พรเวียง (๒๕๖๗)

จากตารางที่ ๒.๑ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่เป็นการวัดระดับคุณภาพและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถเทียบกับระดับคุณภาพการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและเทียบเคียงกับการตัดสินผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาการศึกษาของคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๓.๑ ผลการประเมินตนเองระดับสถานศึกษา

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ/ร้อยละ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม/๘๒.๘๘
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม/๙๗.๐๓
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม/๙๔.๕๖

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/๘๒.๘๘

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

โรงเรียนพร้าวบูรพาได้ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการที่มีคุณภาพตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด โดยเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ ตามจุดเน้นของ สพฐ. และสอดคล้องกับช่วงวัยและบริบทของผู้เรียน มีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนอยู่ในระดับ ดีเลิศ/ร้อยละ ๗๘.๙๒ ซึ่งเกิดจากผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาจัดกิจกรรมพัฒนาตามช่วงวัย (ป.๑-ม.๓) ผ่านกิจกรรม "Books on Tour" และมุมรักการอ่าน ฝึกเขียนจากประโยคพื้นฐานสู่การเขียนเชิงสร้างสรรค์ ฝึกการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และใช้กิจกรรม "ชุมนุมคณิตคิดสนุก" เพื่อฝึกตรรกะผ่านเกม

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สื่อสารด้วยการเขียนและนำเสนอได้อย่างมั่นใจ มีทักษะคณิตศาสตร์ที่นำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริงได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๓

๑.๑.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาจัดการเรียนรู้ที่กระตุ้นการตั้งคำถามและแยกแยะข้อเท็จจริงจากความคิดเห็นผ่านข่าวสารในสังคม และใช้เทคนิคเพื่อนช่วยเพื่อน (Collaborative Learning) และสถานการณ์จำลองเพื่อฝึกการแก้ปัญหา

ผลการพัฒนา

นักเรียนสามารถวิเคราะห์ทางเลือกและประเมินผลกระทบก่อนตัดสินใจได้ดี โดยมีครูใช้คำถามระดับสูงกระตุ้นกระบวนการคิดอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๘

๑.๑.๓ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาบูรณาการ Design Thinking และ STEM Education โดยให้ระบุปัญหาในชุมชนและสร้างสรรค์งานจากวัสดุท้องถิ่น ครูใช้เทคนิค ๕W๑H และเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นที่ปรึกษา

ผลการพัฒนา

นักเรียนสามารถตั้งคำถามเชิงวิเคราะห์ได้ลึกซึ้ง ประยุกต์ใช้วัสดุเหลือใช้ให้เกิดมูลค่า และมีความมั่นใจในการถ่ายทอดแนวคิดนวัตกรรมให้ผู้อื่นเข้าใจ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๔๕

๑.๑.๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาวางรากฐานตรรกะใน ป.๑-๓ พัฒนาการเขียนโปรแกรม (Scratch/Logo) ใน ป.๔-๖ และยกระดับสู่อัลกอริทึมที่ซับซ้อน (Code.org/MakeCode/Google Sites) ใน ม.๑-๓ พร้อมสอดแทรกจริยธรรมดิจิทัล

ผลการพัฒนา

นักเรียนเป็นพลเมืองดิจิทัลที่สามารถผลิตเนื้อหาผ่าน Canva และวิดีโอสั้นได้อย่างคล่องแคล่ว มีภูมิคุ้มกันในการสื่อสารและป้องกันการกลั่นแกล้งออนไลน์ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๐๗

๑.๑.๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

กระบวนการ

โรงเรียนพร้าวบูรพาดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรสู่การออกแบบ Active Learning ที่หลากหลาย เน้นการทำงานกลุ่มและการใช้สื่ออินโฟกราฟิก/แอปพลิเคชัน และวัดผลตามสภาพจริงเพื่อปรับปรุงการสอน

ผลการพัฒนา

นักเรียนชั้น ป.๑-๓ มีทักษะการอ่านเขียนพื้นฐานที่ถูกต้อง นักเรียนชั้น ป.๔-ม.๓ มีความคล่องแคล่วในการสื่อสารทั้งไทยและอังกฤษ และมีทักษะทางวิชาการครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๖๐

๑.๑.๖ ความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาบูรณาการความรู้กับบริบทชุมชนผ่านกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" เช่น การปลูกผัก การเพาะเห็ดนางฟ้า และบาริสต้าน้อย รวมถึงการฝึกอบรมการจัดทำบัญชี

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีความรับผิดชอบ ภาคภูมิใจในศักยภาพตนเอง เห็นคุณค่าของงานสุจริต และพร้อมต่อยอดสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๘

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

โรงเรียนพร้าวนุรพาได้ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ตลอดจนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี โดยได้ดำเนินการทั้งในระดับห้องเรียน และบูรณาการผ่านกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๘๘.๘๒ ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวนุรพาบูรณาการคุณลักษณะ ๘ ประการในทุกกลุ่มสาระ และปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ และคุณธรรมอัตลักษณ์ "ทักษะชีวิตดี มีความรู้ ควบคู่คุณธรรม" ผ่านกิจกรรมแนะแนว ลูกเสือ และจิตอาสา

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคม มีวินัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเคารพในความแตกต่าง ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๑

๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวนุรพาบูรณาการความภูมิใจในท้องถิ่นผ่านกิจกรรมวิถีชนเผ่า (คนเมือง ลีซู อาข่า ลาหู่) ประเพณีท้องถิ่น (กินข้าวใหม่, ยี่เป็ง) และหัตถกรรม (สานก๋วย, ทำโคม) พร้อมส่งเสริมการแต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีจิตสำนึกรักบ้านเกิด ภูมิใจในเอกลักษณ์ทางภาษาและการแต่งกาย สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองโลกที่มีรากฐานวัฒนธรรมเข้มแข็ง ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๗

๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวนุรพาสร้างบรรยากาศการยอมรับความแตกต่างผ่านบทบาทสมมติ เพื่อให้เด็กเข้าใจมุมมองผู้อื่น ทำงานกลุ่มละความสามารรถ และใช้เหตุผลในการแก้ปัญหาข้อขัดแย้งในพื้นที่ปลอดภัย

ผลการพัฒนา

นักเรียนสื่อสารเชิงบวก รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างโดยไม่ตัดสินหรือใช้ความรุนแรง เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพบนความหลากหลาย ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๒

๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวบูรพาส่งเสริมสุขภาวะด้านโภชนาการและการออกกำลังกาย สอนการจัดการอารมณ์และคิดเชิงบวก ฝึกการทำสมาธิลดความเครียด และจัดกิจกรรม "เพื่อนช่วยเพื่อน" เพื่อสร้างกำลังใจ

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี รู้จักป้องกันภัยอันตราย และสามารถจัดการกับแรงกดดันในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๙

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม Active Learning by ๕ Steps (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เด่นชัดในผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. นวัตกรรม STEP Model ผ่านการเรียนรู้โดยใช้เล่นเป็นฐาน (Play-based Learning) ในวิชาภาษาไทย ป.๑

๓. นวัตกรรมแก้ปัญหาการคิดวิเคราะห์เรื่องอาหาร ๕ หมู่ วิชาวิทยาศาสตร์ ป.๓

๔. นวัตกรรมสื่อเกม PowerPoint เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ ป.๔

๕. นวัตกรรมชุดบทเรียนสำเร็จรูป วิชาวิทยาศาสตร์ ป.๕

๖. นวัตกรรมแนวคิด CLT ๒W๓P เพื่อพัฒนาการสื่อสาร วิชาภาษาอังกฤษ ป.๖

๗. นวัตกรรมการเรียนรู้ผ่านสื่อของขนม (Contextual Learning) วิชาภาษาไทย ป.๖

๘. นวัตกรรมแนวคิดเชิงคำนวณผ่าน Google Site และการใช้เกมมิฟิเคชัน (Gamification)

๙. นวัตกรรมบอร์ดเกมเสริมทักษะชีวิต (หลักธรรมทางศาสนา, พฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ และการป้องกันยาเสพติด)

๑๐. โครงการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ (โรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม)

๑๑. โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

๑๒. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT)

๑๓. โครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯโครงการคุณธรรม

๑๔. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย (สถานักเรียน)

๑๕. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๑๖. โครงการอาหารกลางวัน/นมโรงเรียน

๑๗. โครงการกีฬา

๑๘. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๙. โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒๐. โครงการวันสำคัญ

๒๑. กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทายกัน

๒๒. กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ (ป.๑ - ป.๓)

๒๓. กิจกรรมรักษารักษ์ถิ่นพร้าว (ป.๔ - ป.๖)

๒๔. กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ (การปลูกผักเพื่อสุขภาพ, การเพาะเลี้ยงเห็ดนางฟ้า, บาร์สต้าน้อย)

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

๑. ผลการประเมินระดับชาติ (RT, NT, O-NET)
๒. ผลการเรียนรู้ (ปพ.๕) และรายงานผลสัมฤทธิ์ ๘ กลุ่มสาระ
๓. เกียรติบัตรและรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการ
๔. ชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์
๕. ผลงานจาก Canva และ Coding
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้นวัตกรรม
๗. บันทึกการอ่าน, เรียงความ, ผังมโนทัศน์ (Mind Map)
๘. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ
๙. ผลการประเมินสุขภาพจิต (SDQ) และบันทึกสุขภาพ
๑๐. บันทึกการเยี่ยมบ้าน และบันทึกการทำงานกลุ่ม
๑๑. ภาพถ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมการเรียนรู้และการสืบค้นข้อมูล

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๙๗.๐๓

๒.๑ การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจอย่างชัดเจน

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวนุรพาดำเนินการวิเคราะห์บริบทโรงเรียนร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ และติดตามผลเพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนาผู้เรียน

ผลการพัฒนา

โรงเรียนมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และนโยบายของรัฐบาล ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๔

๒.๒ ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพร้าวนุรพามีการบริหารงาน ๔ ฝ่ายโดยยึดหลักวงจรคุณภาพ PDCA และ SWOT Analysis ใช้ระบบ Big Data เพื่อความโปร่งใส ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และมีการประเมินตนเอง (PQA) ประจำปี

ผลการพัฒนา

ระบบบริหารมีความโปร่งใส รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ บุคลากรร่วมกันแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการ PLC ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๑

๒.๓ การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพริ้วบุรพามีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) บูรณาการเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ดิจิทัล และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน

ผลการพัฒนา

โรงเรียนมีการบริหารงานวิชาการที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง และรองรับนักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมถึงกลุ่มเรียนร่วม ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๑

๒.๔ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพริ้วบุรพาใช้ระบบ PDCA สำรวจความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีระบบนิเทศภายในและ Coaching เพื่อสนับสนุนการเลื่อนวิทยฐานะ

ผลการพัฒนา

ครูมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบการเรียนรู้เชิงรุกและการใช้นวัตกรรมเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติและช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนอย่างเด่นชัด ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๙

๒.๕ การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพริ้วบุรพามีการปรับปรุงอาคารสถานที่และห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ Active Learning ที่ปลอดภัยและทันสมัย จัดสภาพสังคมที่เน้นความเท่าเทียมผ่านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และประเมินความพึงพอใจอย่างต่อเนื่อง

ผลการพัฒนา

ห้องเรียนเอื้อต่อการฝึกทักษะอาชีพและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างทั่วถึง บรรยากาศในโรงเรียนมีความอบอุ่นและช่วยลดความเหลื่อมล้ำ ทำให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๙

๒.๖ การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารและการเรียนรู้

กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนพริ้วบุรพามีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและระบบ Big Data บูรณาการ AI ในการสอน อบรมทักษะดิจิทัลให้บุคลากร และติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลตามมาตรฐาน

ผลการพัฒนา

มีระบบสารสนเทศที่สมบูรณ์และยั่งยืน ตอบโจทย์การใช้งานของทุกภาคส่วน และเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๓

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม Active Learning By ๕ Steps
๒. นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา PBS ๔S ๕ Steps Model
๓. โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๔. โครงการยกระดับคุณภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
๕. โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ (โรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม รุ่นที่ ๑)
๖. โครงการประกันคุณภาพภายใน
๗. โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุ
๘. โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ
๙. โครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ, กิจกรรม PLC, การนิเทศภายในเชิงระบบ และการส่งเสริมขวัญ

กำลังใจบุคลากร

๑๐. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่
๑๑. โครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๓. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
๑๔. โครงการอาหารกลางวัน
๑๕. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT)

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. รายงานผลการประเมินตนเอง (PQA)
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๔. แผนผังโครงสร้างการบริหารงาน
๕. คู่มือการบริหารงาน ๔ ฝ่าย
๖. หลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระ
๗. มาตรการความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุ
๘. แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
๙. รายงานผลการอบรมพัฒนาครู
๑๐. วุฒิบัตร/เกียรติบัตร และหลักฐานการมี/เลื่อนวิทยฐานะ
๑๑. โปรแกรมบริหารจัดการโรงเรียน (DMC, School MIS, B-obec, CCT, SET, AMSS)
๑๒. เพจ Facebook และ Line ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
๑๓. ภาพถ่ายกิจกรรมการเรียนรู้, การพัฒนาบุคลากร, อาคารสถานที่ และห้องปฏิบัติการต่างๆ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๙๔.๕๖

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กระบวนการพัฒนา

ครูจัดกิจกรรมที่เน้นการลงมือทำจริง เช่น กิจกรรมกลุ่ม แผนผังความคิด การทดลองวิทยาศาสตร์ การประกอบอาหาร และงานศิลปะ มีการใช้เทคโนโลยีสืบค้นข้อมูลและจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ตามช่วงวัย (ป.๑-๓ กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ลายมือสวย, ป.๔-๖ กิจกรรมรักษาราชการ, ม.๑-๓ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การปลูกผัก การเพาะเห็ดนางฟ้า และบาร์สต้าน้อย)

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากการบันทึกการอ่าน อ่านออกเขียนได้ และมีทักษะอาชีพที่นำไปใช้ในชีวิตจริงได้ เช่น การปลูกผัก เพาะเห็ด และการทำเครื่องดื่ม ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๖

๓.๒ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กระบวนการพัฒนา

ครูมีการบูรณาการเครื่องมือดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เช่น Google Classroom/Sites, YouTube, DLTV และแอปพลิเคชันอย่าง Mathpad หรือ Google Earth มีการฝึกคิดเชิงคำนวณผ่าน Scratch/Code.org และนำ Generative AI (ChatGPT, Gemini, Co-pilot) มาช่วยออกแบบการจัดการเรียนรู้ รวมถึงใช้ Suno.AI ในงานสร้างสรรค์งานดนตรี นอกจากนี้ยังใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกและปราชญ์ชาวบ้าน

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีทักษะดิจิทัลและการคิดเชิงคำนวณระดับสูง เข้าถึงโครงสร้างพื้นฐาน ICT ได้อย่างเท่าเทียม และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๖

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

กระบวนการพัฒนา

ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบคัดกรองและทีมครูที่ปรึกษาที่เข้มแข็งเพื่อแก้ไขพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์ จัดพื้นที่การเรียนรู้ให้ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่น และมีมุมประสบการณ์ทุกกลุ่มสาระ ส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ "ครูรักเด็ก เด็กรักครู" และใช้ Active Learning สอดแทรกคุณธรรม

ผลการพัฒนา

เกิดวัฒนธรรมความสัมพันธ์เชิงบวกในโรงเรียน นักเรียนมีความสุขและผูกพันกับสถานศึกษา การคัดกรองนักเรียนทำได้รวดเร็วเป็นรูปธรรม และสถานศึกษามีความเป็นระเบียบโปร่งใส ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๓

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

กระบวนการพัฒนา

ครูมีการวัดผลตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ใบงาน แบบทดสอบ (ปรนัย/อัตนัย) การปฏิบัติ การสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม และแฟ้มสะสมผลงาน โดยมีการแจ้งเกณฑ์การวัดผลให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า

ผลการพัฒนา

นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางความคิดอย่างอิสระผ่านรูปแบบการประเมินที่หลากหลาย โรงเรียนสามารถระบุและช่วยเหลือกลุ่มที่มีปัญหาด้านการเรียนหรือสมาธิได้อย่างตรงจุด เพื่อให้มีความพร้อมทางวิชาการและสมรรถนะครบทุกด้าน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๖

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กระบวนการพัฒนา

ครูสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และนำข้อมูลมาหารือร่วมกันในระดับชั้นหรือช่วงชั้น มีการจัดตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระหว่างครูและผู้บริหารเพื่อร่วมกันวางเป้าหมาย ตรวจสอบ และสะท้อนผลการปฏิบัติงาน

ผลการพัฒนา

เกิดการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการแจ้งผลการเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ปกครอง และมีการประสานงานกับภาคีเครือข่ายทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของนักเรียน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๖

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning by ๕ Steps
๒. นวัตกรรม STEP Model (Play-based Learning)
๓. นวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ CLT (๒W๓P)
๔. นวัตกรรมการคิดวิเคราะห์อาหาร ๕ หมู่ (๕ ขั้นตอน)
๕. นวัตกรรมเขียนภาพเรขาคณิต (๕E)
๖. นวัตกรรมอ่านสื่อโฆษณาจากซองขนม
๗. นวัตกรรมสื่อประสมเชื่อมโยงประสบการณ์จริง
๘. นวัตกรรมชุดบทเรียนสำเร็จรูปวิทยาศาสตร์
๙. โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ (โรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม รุ่นที่ ๑)
๑๐. โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
๑๑. โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๑๒. โครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ
๑๓. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT)
๑๔. โครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๕. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. แผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning
๒. ใบงาน/แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ
๓. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
๔. แบบประเมินทักษะและสมรรถนะ และแบบสังเกตพฤติกรรม
๕. บันทึกการใช้สื่อและทะเบียนผลิตสื่อ
๖. บันทึกการประชุม PLC และบันทึกการนิเทศการสอน
๗. รายงานผลการใช้นวัตกรรมและวิจัยในชั้นเรียน
๘. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๙. ภาพถ่ายกิจกรรม

๓.๒ ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

ผลการประเมินสมรรถนะพื้นฐาน

สมรรถนะพื้นฐาน	ระดับสถานศึกษา (ร้อยละ)	ระดับจังหวัด (ถ้ามี) (ร้อยละ)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓		
วิทยาศาสตร์	๖๖.๔๖	
คณิตศาสตร์	๖๖.๓๑	
ภาษาไทย	๗๔.๖๒	
ภาษาอังกฤษ	๖๘.๑๕	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		
วิทยาศาสตร์	๗๑.๘๘	
คณิตศาสตร์	๖๘.๐๖	
ภาษาไทย	๗๓.๐๐	
ภาษาอังกฤษ	๗๑.๙๔	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓		
ภาคเรียนที่ ๑		
วิทยาศาสตร์	๗๑.๑๑	
คณิตศาสตร์	๖๙.๘๙	
ภาษาไทย	๖๘.๗๘	
ภาษาอังกฤษ	๗๑.๐๐	

สมรรถนะพื้นฐาน	ระดับสถานศึกษา (ร้อยละ)	ระดับจังหวัด (ถ้ามี) (ร้อยละ)
ภาคเรียนที่ ๒		
วิทยาศาสตร์	๗๓.๓๘	
คณิตศาสตร์	๖๖.๘๘	
ภาษาไทย	๗๐.๖๓	
ภาษาอังกฤษ	๗๐.๘๘	

ผลการประเมินสมรรถนะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา

วิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๗๐.๗๑

กระบวนการพัฒนา

๑. วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของผู้เรียน เพื่อกำหนดเป้าหมายตามหลัก SMART Goals ที่ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติ
๒. พัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยเน้นการศึกษาแบบ STEM Education และการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)
๓. นำนวัตกรรมไปใช้ในชั้นเรียนผ่านสถานการณ์จำลองและการทดลองจริง เพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน
๔. ใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลายเพื่อสะท้อนความก้าวหน้าของผู้เรียนอย่างรอบด้าน
๕. วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำมาปรับปรุง พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่ายวิชาชีพ เพื่อสร้างความยั่งยืนในการพัฒนา

ผลการพัฒนา

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์และการคิดวิเคราะห์ โดยมีสมรรถนะพื้นฐานสูงถึงร้อยละ ๗๐.๗๑
๒. คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ และนักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีสมรรถนะที่พร้อมสำหรับอนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ครูเปลี่ยนบทบาทเป็น "ผู้อำนวยความสะดวก" (Facilitator) ที่สามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทยความแตกต่างรายบุคคลได้ดีขึ้น
๕. เกิดนวัตกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ และมีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม “การแก้ปัญหาทักษะการคิดวิเคราะห์จำแนกอาหาร ๕ หมู่ เลือกบริโภคดีชีวิที่มีสุข ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ แบบรวมพลัง ๕ ขั้นตอน”
๒. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โดยใช้ชุดบทเรียนสำเร็จรูป เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสารในชีวิตประจำวัน”

๓. เกมวิทยาศาสตร์แสนสนุก
๔. กิจกรรมการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
๕. กิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์แบบง่ายๆ ที่ใช้อุปกรณ์ใกล้ตัว
๖. กิจกรรมการสำรวจธรรมชาติรอบตัว
๗. กิจกรรม STEM/STEAM Education
๘. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ (เครื่องมือและวิธีการประเมิน)

๑. แผนการจัดการเรียนรู้
๒. แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน (Pre-test and Post-test)
๓. แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
๔. แบบประเมินทักษะต่างๆ เช่น ทักษะการทดลอง ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล
๕. แบบสอบถามเจตคติ/แบบสัมภาษณ์
๖. แบบสังเกตการสอนของครู
๗. รายงานผลการใช้นวัตกรรม/วิจัยในชั้นเรียน
๘. ภาพถ่ายกิจกรรม

คณิตศาสตร์ ร้อยละ ๖๗.๗๙

กระบวนการพัฒนา

๑. วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลาง มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดในรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของแต่ละระดับชั้นอย่างละเอียด
๒. เก็บข้อมูลจากครูและนักเรียนเพื่อระบุปัญหาในการเรียนรู้ เช่น ความเบื่อหน่าย เนื้อหาที่เข้าใจยาก และการขาดทักษะภาคปฏิบัติ เพื่อนำมาปรับปรุงการสอนรูปแบบเดิม
๓. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ชัดเจนตามหลัก SMART Goals โดยรับฟังความต้องการจากทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครองเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทจริง
๔. เน้นกระบวนการลงมือปฏิบัติจริง (Hands-on), การแก้ปัญหา (Problem-based), และการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อสร้างความรู้ที่คงทน
๕. นำเครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนรู้ที่น่าสนใจ ช่วยให้เนื้อหา คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เข้าถึงได้ง่ายขึ้น
๖. จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการคิดเชิงคำนวณ (Computational Thinking) การคิดวิเคราะห์ และทักษะการแก้ปัญหาในโลกอนาคต
๗. นำนวัตกรรมไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่าง เก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ และรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อปรับปรุงให้สมบูรณ์ก่อนใช้จริง

ผลการพัฒนา

๑. นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อเทียบกับการสอนแบบดั้งเดิม โดยมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ที่เป็นระบบ
๓. นักเรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เข้ากับชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ครูมีเครื่องมือและนวัตกรรมการสอนที่หลากหลาย เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการเรียนรู้

๕. ครูมีความมั่นใจในการเปลี่ยนบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Active Learning

๖. ครูมีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรมการพัฒนาสื่อการสอน รายวิชาคณิตศาสตร์ เรื่องการบวก และการลบจำนวนเต็มบวก โดยใช้เกมที่สร้างจากโปรแกรม Power Point สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๒. นวัตกรรมพัฒนาทักษะการเขียนภาพด้านหน้า ด้านข้างและด้านบนของรูปเรขาคณิตที่ประกอบขึ้นจากลูกบาศก์ โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ (๕E) โดยการเรียนรู้ผ่านเกมถอดรหัสภาพ เรื่อง ภาพด้านหน้า ด้านข้างและด้านบนของรูปเรขาคณิต รายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓. เกมคณิตศาสตร์/แบบฝึกหัดออนไลน์ เช่น wordwall

๔. กิจกรรมบอร์ดเกมคณิตศาสตร์>> A-Math

๕. กิจกรรมจำลองสถานการณ์

๖. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๗. กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อยบูรณาการคณิตศาสตร์

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. การจัดการเรียนรู้

๒. สื่อทำมือต่างๆ

๓. ใบงาน/แบบฝึกทักษะ

๔. แบบทดสอบ

๕. แบบประเมินทักษะ

๖. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๗. รายงานผลการใช้นวัตกรรม/วิจัยในชั้นเรียน

๘. ผลงานนักเรียน

ภาษาไทย ร้อยละ ๗๑.๗๖

กระบวนการพัฒนา

๑. ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยในฐานะรากฐานการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์ปัญหาที่พบจริง เช่น นักเรียนอ่านไม่คล่อง สะกดคำผิด และขาดความมั่นใจ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการสอนให้สอดคล้องกับบริบท

๒. มุ่งสร้างสื่อที่มีคุณภาพทั้งใบงาน แบบฝึกทักษะ สื่ออินโฟกราฟิก และสื่อดิจิทัล เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหาได้ง่ายและส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓. จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดกิจกรรมที่สนุกสนานและมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาทักษะทั้ง ๔ ด้าน (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ให้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

๔. เน้นการสร้างความรักและความภาคภูมิใจในภาษาไทยควบคู่ไปกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๕. ประเมินพัฒนาการอย่างรอบด้านทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน โดยใช้เครื่องมือที่แม่นยำ เช่น แบบทดสอบ แบบสังเกตพฤติกรรม และเกณฑ์รูบริก (Rubrics)

ผลการพัฒนา

๑. นักเรียนมีพัฒนาการที่ชัดเจนในทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเฉพาะความสามารถในการอ่านจับใจความและวิเคราะห์เนื้อหาได้อย่างมีเหตุผล

๒. นักเรียนสามารถสะกดคำและใช้ไวยากรณ์ได้ถูกต้องมากขึ้น ส่งผลให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพ

๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคะแนนการทดสอบระดับชาติทั้ง RT, NT และ O-NET มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๔. นักเรียนเกิดความกระตือรือร้น มีความภาคภูมิใจในภาษาไทย และมีความมั่นใจในการนำทักษะภาษาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๕. สามารถแก้ปัญหาการอ่านออกเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่การเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างมั่นคง

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม “การแก้ปัญหาการเขียนประโยคสื่อความของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยใช้ นวัตกรรม STEP Model ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Play-based Learning”

๒. นวัตกรรม “การออกแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้สื่อประสมเชื่อมโยงประสบการณ์จริง (Active Learning) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒”

๓. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรื่องการอ่านสื่อโฆษณา โดยการเรียนรู้ผ่านสื่อของขนมชนิดต่างๆ”

๔. กิจกรรมคำศัพท์จากชีวิตจริง

๕. กิจกรรมฝึกทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๖. กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียนด้วยสื่อโฆษณา

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. แผนการจัดการเรียนรู้

๒. แบบฝึกทักษะ/ใบงาน

๓. การ์ดคำศัพท์/ภาพ

๔. บอร์ดกิจกรรม

๕. เกมคำศัพท์

๖. แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

๗. แบบประเมินจากแบบฝึกหัด

๘. ผลงานนักเรียน

๙. รายงานผลการใช้นวัตกรรม

๑๐. ภาพถ่ายกิจกรรม

ภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๗๐.๔๙

กระบวนการพัฒนา

๑. ปูพื้นฐานการออกเสียงด้วยระบบ Phonics และเน้นการฟัง-พูดเพื่อสร้างความมั่นใจและเจตคติที่ดี
๒. ฝึกทักษะการอ่านและการเขียนผ่านสถานการณ์จำลองที่ใกล้ตัวผู้เรียน
๓. เรียนรู้ผ่านภาระงาน (Task-Based Learning) ในบริบทที่ซับซ้อนขึ้น
๔. ใช้แนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (CLT) และกระบวนการ Active Learning ที่บูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างเป็นระบบ
๕. นำสื่อดิจิทัลมาส่งเสริมการเรียนรู้ พร้อมจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ฝึกใช้ภาษาในสถานการณ์จริง
๖. ใช้แบบทดสอบและกิจกรรมการประเมินที่ตอบโจทย์พัฒนาการของผู้เรียนแต่ละบุคคลเพื่อความยั่งยืนของทักษะการสื่อสาร

ผลการพัฒนา

๑. นักเรียนมีความมั่นใจในการออกเสียงตามหลัก Phonics และมีเจตคติเชิงบวกต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
๒. นักเรียนสามารถสื่อสารและคิดวิเคราะห์ผ่านการปฏิบัติภาระงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก สามารถใช้สื่อดิจิทัลสืบค้นข้อมูลได้อย่างคล่องแคล่ว และมีความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
๔. ครูสามารถปรับบทบาทและใช้เทคโนโลยีสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีความหมายและต่อเนื่อง

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะการพูดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรื่อง At the market ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร CLT (Communicative Language Teaching) โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ ๒W๓P

๒. กิจกรรม English is Fun
๓. กิจกรรม Phonics และการสะกดคำ
๔. กิจกรรมการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านเพลง, บทร่ายกรอง, เกม เช่น บิงโก (Bingo), บอร์ดเกม (Boardgame), ตัวต่อคำศัพท์ไม้ (Vocab Blocks)
๕. กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
๖. กิจกรรม Exit Ticket
๗. กิจกรรมวันคริสต์มาส

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน (Pre-Test, Post-Test)
๒. แผนการจัดการเรียนรู้
๓. บัตรคำ/บัตรภาพ
๔. ใบงาน/ผลงานนักเรียน
๕. แบบประเมินทักษะ ๔ ด้าน (ฟัง พูด อ่าน เขียน)

๖. แบบสังเกตพฤติกรรม
๗. รายงานผลการใช้นวัตกรรม
๘. วิจัยในชั้นเรียน
๙. ภาพถ่ายกิจกรรม

ผลการประเมินสมรรถนะหลัก

สมรรถนะหลัก	ระดับสถานศึกษา (ระดับคุณภาพ/ร้อยละ)	ระดับจังหวัด (ถ้ามี) (ระดับคุณภาพ/ร้อยละ)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓		
การจัดการตนเอง	๗๒.๓๑	
การคิดขั้นสูง	๗๗.๔๐	
การสื่อสาร	๘๑.๕๔	
การรวมพลังทำงานเป็นทีม	๙๕.๑๙	
การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	๗๙.๘๑	
การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	๗๙.๘๑	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		
การจัดการตนเอง	๗๖.๙๕	
การคิดขั้นสูง	๗๗.๗๓	
การสื่อสาร	๗๗.๑๙	
การรวมพลังทำงานเป็นทีม	๗๕.๗๘	
การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	๗๕.๗๘	
การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	๗๘.๑๓	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓		
การจัดการตนเอง	๗๙.๔๔	
การคิดขั้นสูง	๘๗.๕๐	
การสื่อสาร	๗๕.๐๐	
การรวมพลังทำงานเป็นทีม	๙๐.๐๐	
การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	๙๓.๗๕	
การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	๘๕.๐๐	

ผลการประเมินสมรรถนะหลัก ระดับสถานศึกษา

การจัดการตนเอง ระดับคุณภาพ ดีเลิศ/ร้อยละ ๗๖.๒๓

กระบวนการพัฒนา

๑. โรงเรียนพรวัวบูรพาขับเคลื่อนกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ด้วยกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก "Active Learning By ๕ Steps" เพื่อเสริมสร้างทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่นักเรียนอย่างรอบด้าน โดยมีลำดับขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ ๑ กระตุ้นความสนใจ (กระตุ้นความสนใจและแสวงหาความรู้ / Motivate and Search)

ขั้นที่ ๒ ใฝ่เรียนรู้ (ศึกษาความรู้พื้นฐาน / Fundamental Knowledge)

ขั้นที่ ๓ สู่การปฏิบัติ (ลงมือปฏิบัติ / Practice)

ขั้นที่ ๔ เสนอชิ้นผลงาน (นำเสนอผลงาน / Present)

ขั้นที่ ๕ สร้างสรรค์สู่บทเรียน (สรุปและประยุกต์ใช้ / Conclude and Apply)

๒. ชั้น ป.๑-๓ เน้นทักษะการอ่านออกเขียนได้ ลายมือสวย และการสร้างระเบียบวินัย ความเพียรพยายาม

๓. ชั้น ป.๔-๖ มุ่งเน้นกิจกรรม "รักษารั้ว" ฝึกการวางแผนงานอย่างเป็นระบบ และการทำงานกลุ่มผ่านการลงมือทำจริง เช่น การทำอาหารชนเผ่า

๔. ชั้น ม.๑-๓ ยกย่องผู้ทำดี (ปลูกผัก, เพาะเห็ด, บาริสต่าน้อย) ฝึกการวิเคราะห์และจัดการอุปสรรคหน้างานอย่างสร้างสรรค์ และการเปิดใจรับฟังความคิดเห็น

ผลการพัฒนา

นักเรียนเกิดทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งด้านความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความพร้อมในการต่อยอดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและประกอบอาชีพ

การคิดขั้นสูง ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๘๐.๘๘

กระบวนการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการ "Active Learning By ๕ Steps" (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เสนอชิ้นผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) ผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. ชั้น ป.๑-๓ ฝึกวิเคราะห์โครงสร้างภาษา ประยุกต์ใช้คำและแต่งประโยคใหม่ด้วยความคิดสร้างสรรค์ พร้อมฝึกแก้ไขข้อผิดพลาดด้วยตนเอง

๓. ชั้น ป.๔-๖ วิเคราะห์อัตลักษณ์ท้องถิ่นผ่านกิจกรรมรักษารั้ว เชื่อมโยงทรัพยากร ธรรมชาติกับวิถีชีวิต และคิดริเริ่มแนวทางการอนุรักษ์วัฒนธรรม

๔. ชั้น ม.๑-๓ วิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อคุณภาพผลผลิต (เช่น อุณหภูมิ รสชาติเครื่องต้ม) ออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า และประเมินผลเพื่อวางแผนพัฒนาต่อยอดอย่างเป็นระบบ

๕.

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีกระบวนการคิดขั้นสูงที่โดดเด่น สามารถวิเคราะห์และประเมินตนเองเพื่อพัฒนาต่อยอดได้อย่างต่อเนื่องทั้งด้านภาษา ภูมิปัญญา และทักษะอาชีพ

การสื่อสาร ระดับคุณภาพ ดีเลิศ/ร้อยละ ๗๗.๙๑

กระบวนการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการ "Active Learning By ๕ Steps" (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เด่นชัดในผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) ผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. ชั้น ป.๑-๓ วารากฐานการสื่อสารที่สุภาพ มีสมาธิ และมีระเบียบวินัยผ่านกิจกรรมอ่านออกเขียนได้

๓. ชั้น ป.๔-๖ ฝึกการนำเสนอเรื่องราวอัตลักษณ์ท้องถิ่นผ่านสื่อออนไลน์และเทคโนโลยี เสริมทักษะการรับฟังและแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

๔. ชั้น ม.๑-๓ พัฒนาความสามารถในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัลในกิจกรรมอาชีพ พร้อมปลูกฝังจิตบริการและบุคลิกภาพที่เหมาะสม

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีสมรรถนะการสื่อสารและทักษะดิจิทัลที่โดดเด่น สามารถบูรณาการทักษะอาชีพเข้ากับการผลิตสื่อสมัยใหม่ได้อย่างมีอาชีพ

การรวมพลังทำงานเป็นทีม ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๘๖.๙๙

กระบวนการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการ "Active Learning By ๕ Steps" (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เด่นชัดในผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) ผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. ชั้น ป.๑-๓ บูรณาการคุณธรรมและมารยาทการสื่อสาร เน้นการให้กำลังใจและช่วยเหลือเพื่อนแทนการล้อเลียน

๓. ชั้น ป.๔-๖ ฝึกการแก้ไขปัญหาและแบ่งปันหน้าที่อย่างเป็นระบบผ่านกิจกรรมรักษาสันติภาพเพื่อสร้างความสามัคคีและบริหารจัดการทรัพยากร

๔. ชั้น ม.๑-๓ ฝึกการวางแผนงานตามความถนัด แก้ไขอุปสรรคเฉพาะหน้าในงานเกษตรและงานบริการ และยอมรับความเห็นที่แตกต่างเพื่อหาทางออกร่วมกัน

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีพัฒนาการด้านการทำงานร่วมกันและความรับผิดชอบเด่นชัด รู้จักยอมรับความแตกต่างและมุ่งมั่นพัฒนาผลงานร่วมกันจนประสบความสำเร็จ

การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๘๓.๑๑

กระบวนการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการ "Active Learning By ๕ Steps" (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เด่นชัดในผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) ผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. ชั้น ป.๑-๓ สร้างระเบียบวินัย จิตสาธารณะ และความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ควบคู่กับการแบ่งปันช่วยเหลือผู้อื่น

๓. ชั้น ป.๔-๖ ปลูกฝังความภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่น เคารพความหลากหลาย และมีความรับผิดชอบต่อชุมชนผ่านงานอาสาสมัคร

๔. ชั้น ม.๑-๓ เน้นการทำงานเป็นทีม เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต และการส่งต่อองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดดเด่น ทั้งด้านระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และมีจิตสาธารณะที่พร้อมเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพ

การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม/ร้อยละ ๘๐.๙๘

กระบวนการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการ "Active Learning By ๕ Steps" (กระตุ้นความสนใจ, ใฝ่เรียนรู้, สู่การปฏิบัติ, เด่นชัดในผลงาน, สร้างสรรค์สู่บทเรียน) ผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. ชั้น ป.๑-๓ สร้างนิสัยประหยัด อดทน และมีระเบียบวินัยในการดูแลรักษาของใช้ส่วนตัวและสถานที่

๓. ชั้น ป.๔-๖ บูรณาการการเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ ใช้เทคโนโลยีสื่อสารคุณค่าท้องถิ่นและมีจิตสาธารณะต่อชุมชนอย่างรับผิดชอบ

๔. ชั้น ม.๑-๓ ฝึกทักษะอาชีพด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล และบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อลดของเสียและประหยัดพลังงาน

ผลการพัฒนา

นักเรียนมีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมที่เข้มแข็ง สามารถจัดการทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนและพึ่งพาตนเองได้

นวัตกรรมทางการศึกษา/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๑. นวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning By ๕ Steps เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ของโรงเรียนพร้าวนุรพา

๒. โครงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ (โรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม รุ่นที่ ๑)

๓. กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์

๑. แบบประเมินสมรรถนะหลัก ๖ ด้าน

๒. ชิ้นงาน/ผลงานผู้เรียน

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๓.๓ ผลการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

วัตถุประสงค์ ของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	ผลการดำเนินงาน/มาตรฐานการศึกษา/ นวัตกรรมการศึกษา	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละ
๑) คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานอื่น	๑. นวัตกรรม “การบริหารสถานศึกษา PBS ๔S ๕ Steps Model” โรงเรียนพร้าวนุรพา	ยอดเยี่ยม/๘๐.๐๐
	๒. นวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning By ๕ Steps เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ของโรงเรียนพร้าวนุรพา กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ลายมือ	ยอดเยี่ยม/๘๓.๗๗

วัตถุประสงค์ ของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	ผลการดำเนินงาน/มาตรฐานการศึกษา/ นวัตกรรมการศึกษา	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละ
	สวย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓” สอดคล้องกับสมรรถนะหลักด้านการจัดการตนเอง การคิดขั้นสูง การสื่อสาร การรวมพลังทำงานเป็นทีม การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	
	๓. นวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning By ๕ Steps เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ของโรงเรียนพร้าวบูรพา กิจกรรมรักถิ่นพร้าว ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖” สอดคล้องกับสมรรถนะหลักด้านการจัดการตนเอง การคิดขั้นสูง การสื่อสาร การรวมพลังทำงานเป็นทีม การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	ยอดเยี่ยม/๘๖.๖๐
	๔. นวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning By ๕ Steps เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ของโรงเรียนพร้าวบูรพา กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓” สอดคล้องกับสมรรถนะหลักด้านการจัดการตนเอง การคิดขั้นสูง การสื่อสาร การรวมพลังทำงานเป็นทีม การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน	ยอดเยี่ยม/๘๕.๓๓
	๕. นวัตกรรม “การแก้ปัญหาทักษะการคิดวิเคราะห์จำแนกอาหาร ๕ หมู่ เลือกบริโภคดี ชีวิตมีสุข ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ แบบรวมพลัง ๕ ขั้นตอน” สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐานวิชาวิทยาศาสตร์	ยอดเยี่ยม/๘๓.๔๓
	๖. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โดยใช้ชุดบทเรียนสำเร็จรูป เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสารในชีวิตประจำวัน” สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐานวิชาวิทยาศาสตร์	ยอดเยี่ยม/๘๐.๐๐

วัตถุประสงค์ ของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	ผลการดำเนินงาน/มาตรฐานการศึกษา/ นวัตกรรมการศึกษา	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละ
	๗. นวัตกรรม “การพัฒนาสื่อการสอน รายวิชาคณิตศาสตร์ เรื่องการบวก และการ ลบจำนวนเต็มบวกโดยใช้เกมที่สร้างจาก โปรแกรม Power Point สำหรับนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔” สอดคล้องกับสมรรถนะ พื้นฐานวิชาคณิตศาสตร์	ยอดเยี่ยม/๘๗.๔๘
	๘. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะการเขียน ภาพด้านหน้า ด้านข้างและด้านบนของรูป เรขาคณิตที่ประกอบขึ้นจากลูกบาศก์ โดยใช้ การจัดการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ (๕E) โดยการเรียนรู้ผ่านเกมถอดรหัสภาพ เรื่อง ภาพด้านหน้า ด้านข้างและด้านบนของรูป เรขาคณิต รายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐาน ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑” โรงเรียนพร้า วบูรพา สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐานวิชา คณิตศาสตร์	ยอดเยี่ยม /๘๐.๐๐
	๙. นวัตกรรม “การแก้ปัญหาการเขียน ประโยคสื่อความของนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑ โดยใช้นวัตกรรม STEP Model ผ่าน กิจกรรมการเรียนรู้แบบ Play-based Learning” สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐาน วิชาภาษาไทย	ยอดเยี่ยม/๘๔.๓๕
	๑๐. นวัตกรรม “การออกแบบการเรียนรู้ของ ผู้เรียนโดยใช้สื่อประสมเชื่อมโยง ประสบการณ์จริง (Active Learning) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒” สอดคล้องกับ สมรรถนะพื้นฐานวิชาภาษาไทย	ยอดเยี่ยม/๘๕.๐๗
	๑๑. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะการอ่าน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรื่องการ อ่านสื่อโฆษณาโดยการเรียนรู้ผ่านสื่อของชน ชนิตต่างๆ” สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐาน วิชาภาษาไทย	ยอดเยี่ยม /๘๐.๐๐
	๑๒. นวัตกรรม “การพัฒนาทักษะการพูดของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรื่อง At the market ตามแนวทางการสอนภาษาเพื่อการ	ยอดเยี่ยม/๘๐.๐๖

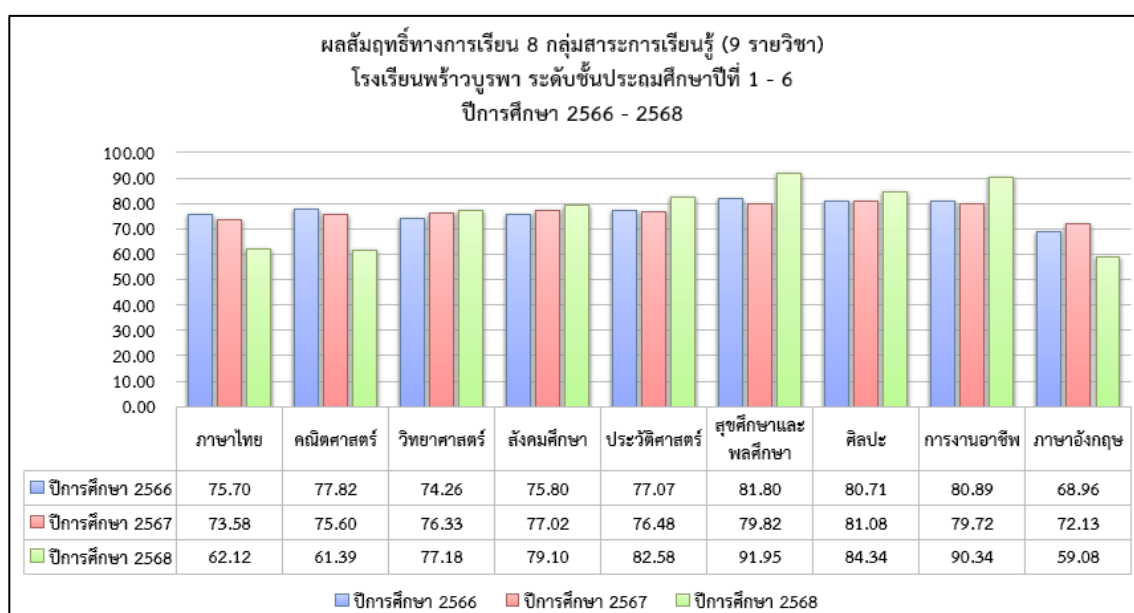
วัตถุประสงค์ ของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	ผลการดำเนินงาน/มาตรฐานการศึกษา/ นวัตกรรมการศึกษา	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละ
	สื่อสาร CLT (Communicative Language Teaching) โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ ๒W๓P” สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ	
๒) ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา	๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. โครงการอาหารกลางวัน/นมโรงเรียน ๓. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT) ๔. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ยอดเยี่ยม/๙๖.๒๕
๓) การกระจายอำนาจและให้อิสระแก่สถานศึกษานำร่อง เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	๑. โครงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ (โรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม) ๒. โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๓. โครงการพัฒนาครูผู้มืออาชีพ (กิจกรรม PLC และนิเทศภายใน) ๔. โครงการประกันคุณภาพภายใน ๕. โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุ ๖. โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	ยอดเยี่ยม/๙๒.๑๐
๔) สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	๑.โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ๒.โครงการวันสำคัญ (ประเพณีท้องถิ่น) ๓.โครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ ๔.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย (สถานักเรียน) ๕.โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๖.โครงการคุณธรรม ๗.โครงการกีฬา	ยอดเยี่ยม/๘๕.๒๓

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

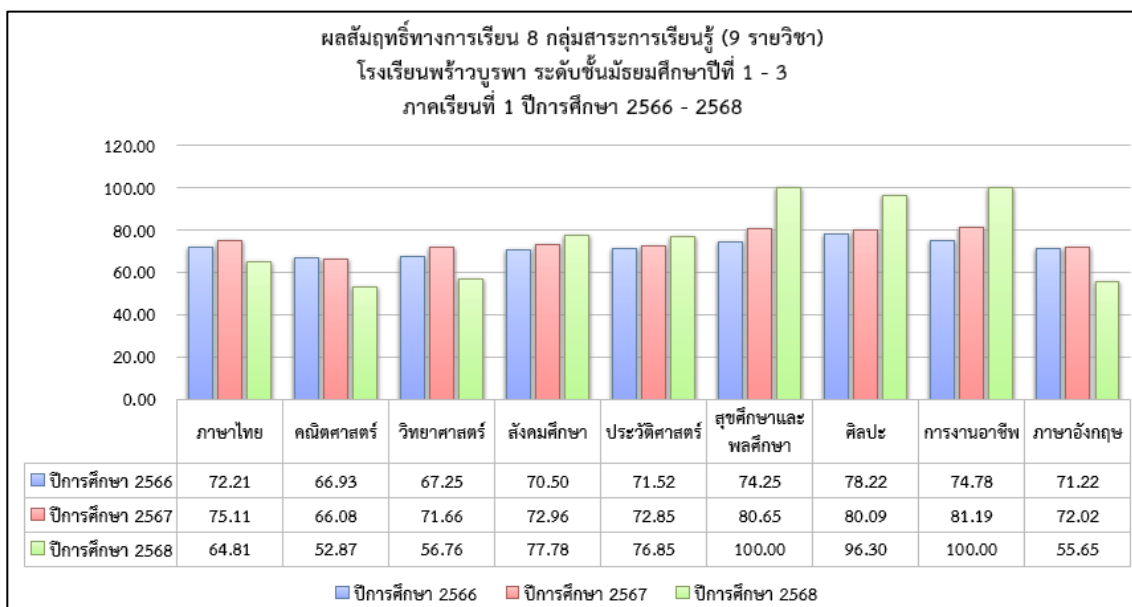
๑. ใช้เทคโนโลยีจัดเก็บข้อมูล และจัดทำหลักฐานดิจิทัล เพื่อลดภาระงานเอกสารและเห็นพัฒนาการเชิงประจักษ์
๒. บูรณาการผ่านกระบวนการ PLC ผสานงานประกันคุณภาพเข้ากับการเรียนการสอนปกติ โดยการใช้การสะท้อนผลและการนิเทศแบบกัลยาณมิตรเป็นตัวขับเคลื่อน
๓. สร้างเกณฑ์การประเมินที่สะท้อนอัตลักษณ์และนวัตกรรมของโรงเรียน มากกว่าการอิงเพียงคะแนนทดสอบมาตรฐาน
๔. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และนักเรียน มีส่วนร่วมในการประเมินและสะท้อนคุณภาพเพื่อความโปร่งใส
๕. ใช้การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาเชิงรุก และปรับปรุงระบบการทำงานอย่างรวดเร็วตามวงจรพัฒนาคุณภาพ

สรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา (๓ ปีย้อนหลัง)

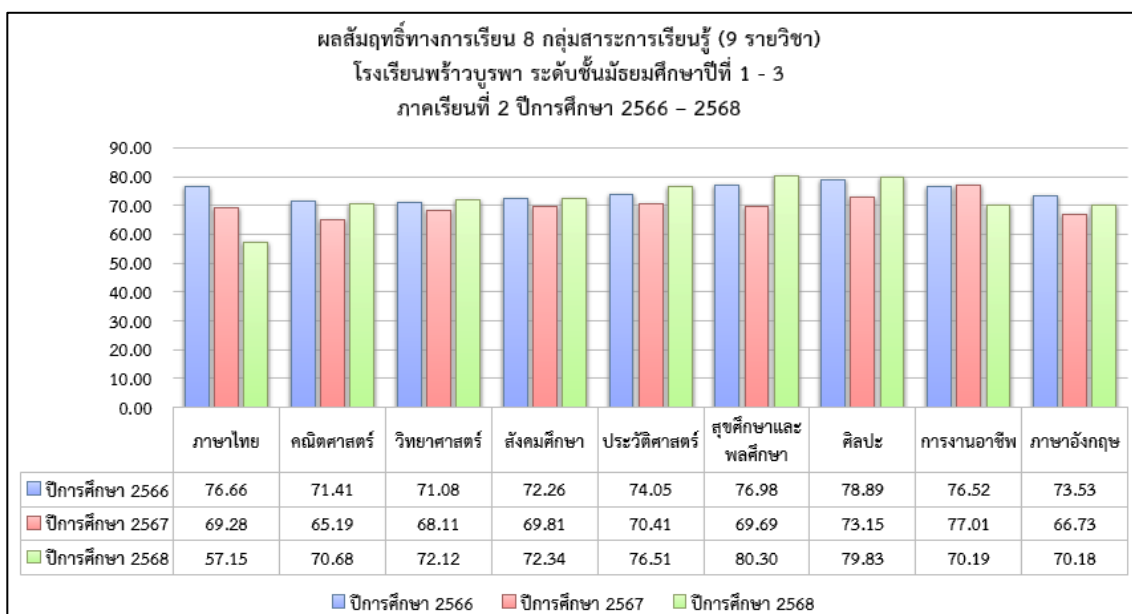
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๙ รายวิชา) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘



ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๙ รายวิชา) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘



ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๙ รายวิชา) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘



๑.๔.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ (สมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะหลัก)

สมรรถนะพื้นฐาน

ตารางที่ ๑.๑ แสดงค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะขั้นพื้นฐานของนักเรียนระดับชั้น ป.๓, ป.๖ และ ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	สมรรถนะพื้นฐาน			
		ด้านวิทยาศาสตร์	ด้านคณิตศาสตร์	ด้านภาษาไทย	ด้านภาษาอังกฤษ
ป.๓	๑๓	๖๖.๔๖	๖๖.๓๑	๗๔.๖๒	๖๘.๑๕
ป.๖	๑๖	๗๑.๘๘	๖๘.๐๖	๗๓.๐๐	๗๑.๙๔
ม.๓ (เทอม ๑)	๑๑	๗๑.๑๑	๖๙.๘๙	๖๘.๗๘	๗๑.๐๐
ม.๓ (เทอม ๒)	๙	๗๓.๓๘	๖๖.๘๘	๗๐.๖๓	๗๐.๘๘
รวม	๔๙	๖๘.๖๓	๖๗.๑๔	๖๙.๐๓	๖๙.๙๗
ค่าเฉลี่ย		๗๐.๗๑	๖๗.๗๙	๗๑.๗๖	๗๐.๔๙
ค่าเฉลี่ยรวม ผลการประเมิน สมรรถนะขั้นพื้นฐาน ของนักเรียน		๗๐.๑๙			

จากตารางข้างต้น พบว่า ผลการประเมินสมรรถนะพื้นฐานของผู้เรียนโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๑๙ เมื่อจำแนกออกเป็นรายสมรรถนะพื้นฐาน พบว่า สมรรถนะที่มีผลการประเมินสูงที่สุด คือ สมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ มีค่าร้อยละ ๗๑.๗๖ รองลงมา คือ สมรรถนะด้านภาษาไทย มีค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๗๐.๗๖ สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๔๙ และสมรรถนะที่มีผลการประเมินต่ำที่สุด คือ สมรรถนะด้านคณิตศาสตร์ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๗.๗๙

ทั้งนี้พบว่า ผลการประเมินสมรรถนะพื้นฐานของผู้เรียน สูงกว่า ค่าเป้าหมายสถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพ

การจัดการศึกษา

๑) กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนสำคัญที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)

กลยุทธ์ที่ ๑: ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

แนวทาง: พัฒนาระบบความปลอดภัยสถานศึกษา (Safety Center) ให้ครอบคลุมทุกรูปแบบ เช่น ภัยจากโรคระบาด, อุบัติภัย, การบูลลี่, และภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ

กลยุทธ์ที่ ๒: เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

แนวทาง: ลดความเหลื่อมล้ำ โดยการจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

กลยุทธ์ที่ ๓: ยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทาง: ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน พัฒนาครูผู้ครุยุคใหม่ ส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษา

กลยุทธ์ที่ ๔: เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

แนวทาง: พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา และการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ภาครัฐสมรรถนะสูง

๑.๒ กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนอง ต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐาน ตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

๒) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) สถานศึกษามีความปลอดภัยในทุกมิติ

๒) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจ

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่น

การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๒) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (การจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา)

๔) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำขยะชนิดต่าง ๆ ตามหลักการ ๓Rs ซึ่งประกอบด้วย Reduce (การลดการใช้) Reuse (การใช้ซ้ำ) และ Recycle (การนำกลับมาใช้ใหม่)

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

๒) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

๓) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๕) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖) ผู้เรียนได้รับการแนะแนวเพื่อรู้จักและค้นพบตัวเอง มีสมรรถนะอาชีพและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อการมีงานทำที่สอดคล้องกับบริบทและแนวโน้มตลาดแรงงาน

๗) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ที่มีความต้องการที่ซับซ้อน

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

(Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มุ่งสู่องค์กรคุณภาพ

๒) สถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท

๔) การปรับเปลี่ยนกระบวนการให้เป็นลักษณะดิจิทัล หรือ e-Service การดำเนินงานการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) นักเรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

๓) นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

- ๔) นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- ๕) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย
- ๓) นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย
- ๔) นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ โรงเรียนกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน
- ๒.๒ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ โรงเรียนพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒ ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (แผนระดับ ๓)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

๓. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการ ที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา/ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ผู้เรียนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๒) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมท้องถิ่นและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๓) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของผู้เรียนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารทั่วไป
๒	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมท้องถิ่นและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	N/A	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	บริหารทั่วไป

๓	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	บริหารทั่วไป
---	--	-----	----	----	----	----	-----	--------------

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ จัดกระบวนการเรียนรู้ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย

๔. มาตรการ

๑. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญที่เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ
๒. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน ผ่านกิจกรรมสถานักเรียน
๓. จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมทั้งในและนอกสถานศึกษาสอดแทรกการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ ในทุกสาระวิชา และในทุกกิจกรรม
๔. ส่งเสริมอนุรักษ์ สืบสานประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญา อัตลักษณ์ท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	บริหารทั่วไป
๒	การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	บริหารทั่วไป
๓	การน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ	บริหารทั่วไป

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	N/A	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	บริหารวิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่ม รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒	ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	N/A	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	บริหารวิชาการ
๓	ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม	N/A	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	บริหารวิชาการ
๔	ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารวิชาการ
๕	ร้อยละของผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารวิชาการ
๖	ร้อยละของผู้เรียนมี ความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน อาชีพ	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารวิชาการ
๗	ร้อยละของผู้เรียนมี คุณลักษณะและค่านิยมที่ ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	บริหารวิชาการ
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีความ ภูมิใจในท้องถิ่นและความ เป็นไทย	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	บริหารวิชาการ
๙	ร้อยละของผู้เรียนยอมรับ ที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	บริหารวิชาการ
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีสุข ภาวะทางร่างกาย และจิต สังคม	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	บริหารวิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะตามหลักสูตร สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน

๔. มาตรการ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
๓. ส่งเสริมผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและการประกอบอาชีพ หรือการมีงานทำ ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
๔. ส่งเสริมกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	บริหารวิชาการ
๒	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ	บริหารวิชาการ
๓	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	บริหารวิชาการ
๔	กิจกรรมกีฬา	บริหารทั่วไป

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารวิชาการ
๒	มีระบบการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียน	N/A	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	บริหารวิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. มาตรการ

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน
๒. ส่งเสริมการจัดทำแผน IEP ที่มีการวัดและประเมินที่สอดคล้องกับแผนรายบุคคล
๓. ส่งเสริมการนำรูปแบบเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย
๔. พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
๑	หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย	บริหารวิชาการ
๒	หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	บริหารวิชาการ
๓	หลักสูตรกลุ่มสาระ	บริหารวิชาการ
๔	หลักสูตรระดับชั้นเรียน	บริหารวิชาการ
๕	หลักสูตรพื้นที่นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning By ๕ Steps	บริหารวิชาการ
๖	แผนการจัดการเรียนรู้ IEP	บริหารวิชาการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น
- ๒) ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียนเชิงวิเคราะห์สร้างสรรค์ และใฝ่รู้ใฝ่เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- ๓) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑ (ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และทักษะการใช้เทคโนโลยี)
- ๔) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รักความเป็นไทย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ฝ่ายวิชาการ
๒	ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียนเชิงวิเคราะห์ สร้างสรรค์ และใฝ่รู้ใฝ่เรียนหาความรู้ด้วยตนเอง	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ฝ่ายวิชาการ
๓	ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานทางด้านงานอาชีพ ตอบสนองความถนัด และความต้องการของผู้เรียน เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิต	N/A	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ฝ่ายวิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา โรงเรียนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

แนวทางการพัฒนาที่ ๑

จัดให้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาความรู้ และทักษะ รู้จักคิดวิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิต ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๔. มาตรการ

จัดการศึกษาและยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เป็นพลโลก โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บนพื้นฐานความเป็นไทย ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและท้องถิ่น เน้นหลักสูตรเพื่อการมีงานทำ สร้างอาชีพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
๑	จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ	ฝ่ายวิชาการ
๒	พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และก้าวสู่ความเป็นพลโลก	ฝ่ายวิชาการ
๓	พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเพื่อบ่มเพาะคุณธรรม วินัย ค่านิยมอันดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในความเป็นไทย และเกิดความภาคภูมิใจ	ฝ่ายวิชาการ

๔	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาอย่างหลากหลาย พอเพียง เอื้อต่อการเรียนรู้ และใช้อย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา ยกระดับคุณภาพการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ
---	---	-------------

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา/ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่ม รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ครูมีความพร้อมและ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ครูมีความพร้อมใน การพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	บริหารงาน บุคคล
๒	ครูผ่านการประเมินเพื่อ ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	ครูได้เลื่อนวิทยฐานะ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	บริหารงาน บุคคล
๓	ครูได้รับการฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน	ครูเข้าร่วมการอบรม และศึกษาดูงานที่ หน่วยงานต้นสังกัด - และระบบออนไลน์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	บริหารงาน บุคคล

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมการอบรมและศึกษาดูงานที่
หน่วยงานต้นสังกัด ทั้งในระบบ On-site และระบบ On- line เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษารับการพัฒนาวิชาชีพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

๔. มาตรการ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมการอบรมและศึกษาดูงานที่หน่วยงานต้น
สังกัด ทั้งในระบบ On-site และระบบ On- line

๒. เมื่อมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๓. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
๑.	ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมการอบรมและศึกษาดูงานที่หน่วยงานต้นสังกัด – และระบบออนไลน์	บริหารงานบุคคล
๒.	ส่งเสริมและสนับสนุนเมื่อมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	บริหารงานบุคคล
๓.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	บริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละของโรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา ด้านการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๙๐	๙๒	๙๔	๙๘	๙๙	๑๐๐	ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างและประสานเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา

- ๑) สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับกลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาเครือข่าย พรวัว ๒
- ๒) ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ความร่วมมือจากเทศบาลตำบลป่าต๋ม
- ๓) ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนจาก ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าและคณะกรรมการสถานศึกษา

๔. มาตรการ

๑. จัดทำแผนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน
๒. ระดมทรัพยากรการจัดการศึกษา

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
	๑. มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และกำหนดเป้าหมายในการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายอย่างเป็นรูปธรรมอย่างสม่ำเสมอ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
	๒. ใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

โรงเรียน พรวัวบุรพา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเภทรายรับ	รายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุน	
๑) อุดหนุนทั่วไปรายหัว	
๑.๑ ระดับปฐมวัย (๓๔ .คน x ๒,๐๔๐ บาท)	๖๙,๓๖๐
๑.๒ ระดับประถมศึกษา (๙๑ คน x ๒,๒๘๐ บาท)	๒๐๗,๔๘๐
๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา (๔๑ คน x ๔,๒๐๐ บาท)	๑๗๒,๒๐๐
๑.๔ บวกเพิ่ม	
รวมเงินอุดหนุน	๔๔๙,๐๔๐
๒) ค่าหนังสือเรียน	๑๑๐,๒๙๙
๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๕,๖๑๐
๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๖๒,๗๕๐
๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๕,๐๙๐
๖) เงินอุดหนุนคงเหลือ ปีการศึกษาที่แล้ว	๔๒๑,๙๔๑
เงินรายได้สถานศึกษา	๓,๖๒๒
เงินบริจาค	-
เงินสนับสนุนจากอปท.	๑๑๖,๕๓๙
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๒๔,๘๙๑

๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีการศึกษาเดิม)

รายการจัดสรร	งบจัดสรร	ใช้จ่าย	คงเหลือ
๑. งบด้านการบริหาร			
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	-
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	๕๐๐๐	๕,๐๐๐	-
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนา			
ตามแผนปฏิบัติการ	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๒,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐
- ด้านวิชาการ	๒๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	๙,๐๕๙	๑๐,๙๔๑
- ด้านบริหารงานบุคคล	๕๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๓,๐๐๐
- ด้านงบประมาณ			
รวม	๓๒๐,๐๐๐	๒๙๘,๐๕๙	๒๒๑,๙๔๑

๓. ประมาณการรายจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๙

รายการใช้จ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๑. งบด้านการบริหาร		
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๑๕%	๖๗,๓๕๖
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	๕%	๒๒,๔๕๒
๒. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนา		
ตามแผนปฏิบัติการ		
- ด้านวิชาการ	๖๐%	๒๖๙,๔๒๔
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๑๓%	๕๘,๓๗๕
- ด้านบริหารงานบุคคล	๕%	๒๒,๔๕๒
- ด้านงบประมาณ	๒%	๘,๙๘๐
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)		
รวม	๑๐๐	๔๔๙,๐๕๐

การบริหารงานของสถานศึกษาประจำปี

ส่วนที่ ๓.๑ รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ

จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. ด้านการบริหารวิชาการ		
๑.๑ โครงการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัย	๑๕,๐๐๐	
๑.๒ โครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	๒,๐๐๐	
๑.๓ โครงการยกระดับคุณภาพทางการเรียนรู้ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕๘,๐๐๐	
๑.๔ โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๕๐๐	
๑.๕ โครงการพัฒนาพื้นที่นวัตกรรมโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม รุ่นที่ ๑	๑๔๗,๙๔๕	
๑.๖ โครงการสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	๑,๐๐๐	
๑.๗ โครงการประกันคุณภาพภายในเชิงระบบ	๑,๐๐๐	
๑.๘ โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๗,๐๐๐	
๑.๙ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT)	๖๘,๑๗๕	
๒. ด้านการบริหารงานบุคคล		
๒.๑ โครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ	๒๒,๑๔๙	
๓. ด้านการบริหารงบประมาณ		
๓.๑ โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๔,๕๐๐	
๓.๒ โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน	๖๐,๐๐๐	
๔. ด้านการบริหารทั่วไป		
๔.๑ โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๓,๐๐๐	
๔.๒ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐	
๔.๓ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑,๐๐๐	
๔.๔ โครงการคุณธรรม	๕๐๐	
๔.๕ โครงการวันสำคัญ	๑๔,๐๐๐	
๔.๖ โครงการกีฬา	๕๐,๐๐๐	
๔.๗ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔.๘ โครงการพัฒนางานธุรการและระบบสื่อสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ	๑๕,๐๐๐	
๔.๙ โครงการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	๒๕๗,๐๒๕	
๔.๑๐ โครงการอาหารกลางวัน	งบเทศบาล	
๔.๑๑ โครงการอาหารเสริม(นม)	งบเทศบาล	

ส่วนที่ ๔

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๓

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓ ดำเนินพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอริชา ดวงดำ , นางศิรินทร์ อดุมะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นจุดเริ่มต้นสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี การส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนถือเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนรู้จักสิทธิหน้าที่ ความเป็นประชาธิปไตยของตนเองและสังคม ตลอดจนการยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อให้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยมีความเข้มแข็งและยั่งยืน โรงเรียนพร้าวบูรพาจึงเห็นควรจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานร่วมกันผ่านกระบวนการประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จึงเป็นการเตรียมความพร้อม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคม ได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

ดังนั้นเพื่อเป็นการปลูกฝัง และการส่งเสริมให้นักเรียนมีวิถีชีวิตแห่งประชาธิปไตย และได้นำเอาแบบอย่างวิธีการที่ต้องไปใช้ในชีวิตประจำวัน โรงเรียนพร้าวบูรพาจึงได้มีการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนขึ้น

ตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนพร้าวบูรพา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปแบบของสภา นักเรียนที่สอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย สนองความต้องการพื้นฐานของสังคม คือ สิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ และการเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โรงเรียนเป็นหน่วยทางสังคมที่สำคัญในการ เสริมสร้างแนวคิดความเป็นประชาธิปไตยได้ดี และกิจกรรมการเลือกตั้งประธานสถานักเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นหมู่คณะ โดยยอมรับความคิดเห็นของคนอื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๕ ของครู นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียนตามระบอบประชาธิปไตย

๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๕ ของครู นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ของครูนักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีของนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามวิธีการทางประชาธิปไตยของนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan (วางแผน) ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา จัดทำ โครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและแต่งตั้ง กรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ	๑๖ ม.ค.๗๐	นายอิชา ดวงต่ำ นางศิรินทร์ อุดมะ
๒. Do (ปฏิบัติ) แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ - วางแผนการดำเนินงานเลือกตั้งสภานักเรียน - ดำเนินการจัดทำสื่อโฆษณาณรงค์เลือกตั้ง	๒๑ พ.ค.๖๙ – ๓๐ มี.ค.๗๐	นายอิชา ดวงต่ำ นางศิรินทร์ อุดมะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้เลือกตั้งสภานักเรียน - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยให้ความรู้ ตามจุดต่างๆ ของโรงเรียน ป้ายไวนิล		
๓. Check (ตรวจสอบ) ดำเนินงานโครงการ - จัดทำจัดทำระบบตรวจสอบคะแนน และสรุปผลการเลือกตั้ง - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย - ดำเนินการตามแผนการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	๒๓ ธ.ค. ๖๙ – ๓๐ ธ.ค. ๖๙ ๑๒ ม.ค. ๗๐ – ๑๕ ม.ค. ๗๐	นายอิชา ดวงต่ำ นางศิรินทร์ อดุมะ
๔. Act (ปรับปรุง) จัดกิจกรรมประชุมสรุปผลและถอดบทเรียนเพื่อพัฒนา	๑๘ ม.ค. ๖๙	นางศิรินทร์ อดุมะ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ			
๒. กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน ได้จัดซื้อค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ๑. จัดกิจกรรมรณรงค์หาเสียง และจัดคูหาเลือกตั้งสภานักเรียน ๒. จัดทำระบบตรวจสอบคะแนน และสรุปผลการเลือกตั้ง ๓. จัดกิจกรรมประชุมสรุปผลและถอดบทเรียนเพื่อพัฒนา	๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐	- -	๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๔.ป้ายไว้นิล๑x ๒ เมตร	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	๕๐๐	-	๕๐๐
๓. นิเทศติดตามการดำเนินงาน และ คอยอำนวยความสะดวก ในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง			
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้ สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบ ประชาธิปไตย ๒.นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน ๓.นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดย การปฏิบัติจริง	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑.ครู นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมใน การดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบ ประชาธิปไตย ๒.ครู นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้ สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบ ประชาธิปไตย ๓. ครู นักเรียนได้รู้จักและมีประสบการณ์ในการ ร่วมทำงานเป็นหมู่คณะ โดยยอมรับความคิดเห็น ของคนอื่น	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าใจในหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง
๒. นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
๓. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
๔. นักเรียนได้ปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิชา ดวงดำ)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิรินทร์ อดุมะ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจริญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

กลยุทธ์โรงเรียนพรวัวบุรพา กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๑: ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑.การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓.การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร เสง่หล้า

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการดำเนินงานโครงการคุณธรรมปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมในชั่วโมงคุณธรรมจริยธรรมในทุกชั้นเรียน มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตของนักเรียนได้โดยผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง การอบรมคุณธรรมในตอนเช้าโดยคุณครูเวร ฝึกการพัฒนาจิตก่อนรับประทานอาหารเช้า ทำเวรในห้องเรียนร่วมทั้งรวมกันพัฒนาโรงเรียน และในจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

โครงการคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สพฐ. ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ มีการพัฒนานักเรียนทั้งด้านกายภาพภายนอก ด้านจิตใจ การพัฒนาปัญญา การทำกิจกรรมจิตอาสาต่างๆ ครบทั้งสี่ สมิติ ปัญญาพฤติกรรมของนักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน พร้อมทั้งมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ รูปแบบของโรงเรียนคุณธรรมนั้น เป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่ายเป็นการลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนทุกศาสนา ไม่

ผูกขาดกับศาสนาใด เปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากลที่ช่วยให้พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนลดลง และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เพิ่มขึ้น

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนพร้าวนุบุรา จึงได้จัดทำโครงการคุณธรรม ขึ้นเพื่อช่วยกันสร้างคนดีที่มีคุณธรรมจริยธรรมให้บ้านเมือง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ครูและนักเรียนเข้าร่วมการเข้าค่ายคุณธรรมและรับการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในชั่วโมงจริยธรรม

๒.๒. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๒.๓. เพื่อพัฒนาครูและนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเมตตา กรุณาเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม

๒.๔. เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนเป็นผู้ประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรมและรับการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในชั่วโมงจริยธรรม

๒. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๗๕ นำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๓. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ เป็นผู้ประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นคนดี ของสังคม มีจิตอาสา ทำประโยชน์ให้ส่วนรวม

๒. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๓. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ จัดกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ - ดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธงทุกเช้า (ร้องเพลงชาติ สวดมนต์) - ส่งเสริมการไหว้ทักทายตามลำดับชั้น(น้องไหว้พี่) - ฝึกวินัยการรับประทานอาหาร (ไม่พูดเสียงดัง ไม่หก ไม่เหลือ) - ให้นักเรียนบันทึกความดีเป็นประจำ - ครูเฝ้าระวังรับแจ้งและคืนของหาย ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ๓.๒ สำนวความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ๓.๓ สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในแต่ละกิจกรรม ๓.๔ ตรวจสอบดับบันทึกความดี ๔. Act (ปรับปรุง)	๑๖ พ.ค.๖๙ ๑๖ พ.ค. ๖๙ – ๓๑มี.ค.๗๐ ๑๖ พ.ค. ๖๙ – ๓๑มี.ค.๗๐ ๒๕-๓๑.มี.ค.๗๐	คณะครู คณะครู คณะครู นางสาวศศิธร เสง่หล้า

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑ นำผลการประเมินการจัดกิจกรรม กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ มาปรับปรุงรูปแบบ กิจกรรมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ๔.๒ เสริมแรง/ให้รางวัลนักเรียนที่ทำความดี และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ยังไม่เหมาะสม ของนักเรียน - พัฒนากิจกรรมให้ต่อเนื่องและยั่งยืน - สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน		

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งงบประมาณ งบพัฒนาผู้เรียน

๕.๒ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๓,๐๐๐ บาท

๕.๓ กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะ ดำเนินการในโครงการ อาทิ การพัฒนาการศึกษา, การปรับปรุง ซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ๒.ดำเนินการอบรมคุณธรรมใน ชั่วโมงจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง ๓.จัดทำโครงการคุณธรรมในทุก ชั้นเรียน ๔.บูรณาการคุณธรรมในทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม -ค่าอาหารว่าง(เบรค) ในกิจกรรมเข้า ค่ายคุณธรรม -ป้ายไวนิล ๑.๕X๒ เมตร	๑๑,๕๐๐	-	๑๑,๕๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
-อุปกรณ์อื่นๆในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม เช่นกระดาด ๑๐๐ ปอนด์/กระดาดเอ๔/ปากกาเคมี/สี/กระดาดสี ฯลฯ กิจกรรม จัดทำโครงการงานคุณธรรมในทุกชั้นเรียน -กระดาด เอ ๔ /กระดาดหน้าปกดำเนินตลอดปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรม ดังนี้ -กิจกรรมร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระหน้าเสาธง -กิจกรรมนั่งไหว้พี่ -กิจกรรมการรับประทานอาหารกลางวันอย่างมีสติ ไม่ดัง ไม่หก ไม่เหลือ -กิจกรรมบันทึกความดี -กิจกรรมของหายได้คืน รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -ถ่ายเอกสารสมุดบันทึกความดีดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม			๑๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ครูและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรมและรับการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในชั่วโมงจริยธรรม ๒.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๗๐ นำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต ๓.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ๔.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ เป็นผู้ประหยัดรู้จักใช้ทรัพย์สินของอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. การเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ตรวจสอบสมุดบันทึกความดี ๓.ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๔.ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑ แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒ แบบบันทึกเวลาเข้า-ออก ๑.แบบประเมินสมุดบันทึกความดี ๑.แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑.แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๗.๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๓. ครูและนักเรียนทุกคนได้เข้าอบรมคุณธรรมจริยธรรมและนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้
- ๗.๔. ครูและนักเรียน รู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร เสงห์หล้า)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการวันสำคัญ

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุรุพา กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๒: เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑.การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓.การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร เสงฆ์กล้า

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการดำเนินงานโครงการวันสำคัญ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ก่อนเปิดภาคเรียน กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันภาษาไทย/วันสุนทรภู่ กิจกรรมวันเข้าพรรษา กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ / วันคริสต์มาส และกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๔) ซึ่งได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ตลอดปีการศึกษา มีวันสำคัญหลายวันที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน โรงเรียนสามารถนำวันสำคัญต่างๆ เหล่านั้น มาบูรณาการกับกิจกรรมการเรียนการสอนได้ เช่น วันสำคัญทางศาสนา วันสำคัญทางประเพณีของไทย วันสำคัญของชาติ เป็นต้น

ดังนั้นโรงเรียนพร้าวนุรุพาเห็นความสำคัญของโครงการวันสำคัญ จึงดำเนินการโครงการดังกล่าวในปีการศึกษา ๒๕๗๐ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นไทย

๒.๒. เพื่อให้ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญและประเพณีวัฒนธรรมของไทย

๒.๓. เพื่อให้ครูและนักเรียนปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสมในวันสำคัญนั้นๆ

๒.๔.เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆและ วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นไทย
๒. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญและประเพณีวัฒนธรรมของไทย
๓. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ
- ๔.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

เชิงคุณภาพ

- ๑.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆและ วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นไทย
- ๒.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และประเพณีวัฒนธรรมของไทย
- ๓.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ
- ๔.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวศศิธร ส่งหล้า นางศิรินทร์ อุดมะ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันไหว้ครู ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ)	มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวนันทภัทร แสงเรือน นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ กิจกรรมวันไหว้ครู ๒.๒ มีกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำพานไหว้ครูในทุกระดับชั้น ๒. จัดกิจกรรมไหว้ครู ๓. ดำเนินการประกวดพานไหว้ครู และการ วาดภาพระบายสี โดยมีคณะกรรมการตัดสิน ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม เช่น ความ เรียบร้อย ความร่วมมือของนักเรียนในการเข้า ร่วมกิจกรรม ๓.๒ ประเมินคุณภาพและความคิดสร้างสรรค์ ของพานไหว้ครู ๓.๓ รับฟังความคิดเห็นจากครูและนักเรียน ๔. Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน กิจกรรมวันไหว้ครู ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัด กิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบการประกวดและกิจกรรมให้ หลากหลายมากขึ้น		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสุนทรภู่/วันภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนด กิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขอ อนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ กิจกรรมสุนทรภู่/วันภาษาไทย ๒.๒ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. มีการประกวดวาดภาพระบายสี ๒. การแสดงบทรบท้ายสมมุติ	มิถุนายน ๒๕๖๙	นางเพ็ญเพ็ญ เชาว์ ประเสริฐ นายกิตติกร ถินขาว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.ประกวดห้องบทธาขยาน ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ๓.๒ประเมินคุณภาพผลงาน เช่น ความคิดสร้างสรรค์ ความถูกต้องของเนื้อหา ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและจัดทำรายงาน ๔.๒นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและน่าสนใจยิ่งขึ้น		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑ ทำบุญเฉลิมฉลองครบรอบวันสถาปนาโรงเรียน ๒ ทำบุญตักบาตรอาหารแห้งโดยนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ๓ ทำบุญถวายผ้าป่า ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยของการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๙	นายอิชาดวงศ์ นายกิตติกร ถินขาว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒ ประเมินการมีส่วนร่วมของครู นักเรียน และชุมชน ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำ รายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัด กิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสม และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น		
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนด กิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขอ อนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒.๒ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ๒. กิจกรรมถวายพระพร ๓. ลงนามถวายพระพรของบุคลากรทาง การศึกษาและนักเรียน ๔. จัดบอร์ดพระราชกรณียกิจ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยและความ เหมาะสมของกิจกรรม ๓.๒ ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมและการมี ส่วนร่วมของครูและนักเรียน ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา)	กรกฎาคม ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร เสง่หล้า นางศิรินทร์ อดัมะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป		
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันเข้าพรรษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมวันเข้าพรรษา ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดเตรียมต้นเทียนจำนำพรรษา ๒.เดินขบวนแห่เทียนจำนำพรรษา ณ วัดสันค่อมอก และวันทุ่งกุ๋ ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ประเมินความเรียบร้อยของการจัดกิจกรรม ๓.๒ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู และชุมชน ๔. Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้มีความเหมาะสมและมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น	กรกฎาคม ๒๕๖๙	นายอิชา ดวงต่ำ นายกิตติกร ถินขาว
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวอุบลวรรณ วรรณพันธุ์ นางสาววรรณ สุกันธา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดซุ้มเฉลิมถวายความอาลัย ๒. จัดประกวดวาดรูประบายสีวันแม่ ๓. นักเรียนทำการ์ดวันแม่ ๔. จัดบอร์ดให้ความรู้ความสำคัญของวันแม่แห่งชาติ ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ประเมินความเรียบร้อยของกิจกรรม ๓.๒ตรวจสอบการมีส่วนร่วมของนักเรียนและครู ๓.๓ประเมินผลงานนักเรียน เช่น ความคิดสร้างสรรค์ ความตั้งใจ ๔. Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและเหมาะสมยิ่งขึ้น		
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. การแสดงทดลองวิทยาศาสตร์ ๒. ฐานการเรียนรู้การทดลองวิทยาศาสตร์ ๓. ประกวดวาดภาพระบายสีวันวิทยาศาสตร์	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์ นางญาณิน ปัญญารินทร์ นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยของกิจกรรม ๓.๒ ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักเรียนและครู ๓.๓ ประเมินผลการเรียนรู้และผลงานของนักเรียน ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนากิจกรรมให้มีความหลากหลายทันสมัย และปลอดภัยยิ่งขึ้น		
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมลอยกระทง ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมลอยกระทง ๒.๒ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑.กิจกรรมประกวดภาพระบายสี ๒.กิจกรรมทำซุ้มประตูป่า ๓.กิจกรรมทำกระทงและประกวดกระทง ๔.กิจกรรมโคมลอย ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยและความปลอดภัยของกิจกรรม ๓.๒ ประเมินการเข้าร่วม/การมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางญาณิน ปัญญารันต์ นางสาววรรณ สุกันธา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.๓ ประเมินผลงาน เช่น ความคิดสร้างสรรค์ ความเหมาะสม ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น		
กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมวันชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการกิจกรรมวันชาติ ๒.๒ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ๒. จัดบอร์ดพระราชกรณียกิจ ร.๙ ๓. จัดบอร์ดประวัติของวันชาติ ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยของการจัดกิจกรรม ๓.๒ ประเมินการมีส่วนร่วมของครูและนักเรียน ๔.Act (ปรับปรุงพัฒนา) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป	ธันวาคม ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร เสง่หล้า นางศิรินทร์ อดุมะ
กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ / วันคริสต์มาสขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๙	นางเพียงเพ็ญ เชาว ประเสริฐ นางสาวเพลินพิศ กิดา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขอ อนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ / วันคริสต์มาส ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑.กิจกรรมต้นคริสต์มาสแห่งความดี” ๒.กิจกรรมการแลกของขวัญ ๓.กิจกรรมการดอวยพร ๔.กิจกรรมการแสดงของนักเรียนแต่ละ ระดับชั้น/เกม ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยของการจัด กิจกรรม ๓.๒ ประเมินการมีส่วนร่วมของนักเรียนและครู ๓.๓ประเมินผลงานและความคิดสร้างสรรค์ ของนักเรียน ๓.๔รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วม ๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกิจกรรมในปี ถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้มีความสนุก สร้างสรรค์ และเหมาะสมยิ่งขึ้น		
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนด กิจกรรม ๑.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมและเสนอขอ อนุมัติงบประมาณ ๑.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ๒.๒โดยจัดกิจกรรม ดังนี้	มีนาคม ๒๕๖๐	นางสาวนัทธภัทร แสง เรือน นางสาวอุบลวรรณ วร พันธุ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.พิธีบายศรีสู่ขวัญนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๒.พิธีมอบวุฒิบัตรนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๓.จัดซุ้มแสดงความยินดีกับนักเรียนที่ จบการศึกษา ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินความเรียบร้อยของกิจกรรม ๓.๒ ประเมินการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ๓.๓ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔.๒ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในถัดไป ๔.๓ พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้มีความ ประทับใจและเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น		

๕.งบประมาณ

๕.๔แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน (งานวิชาการ)

๕.๕วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓๓,๕๐๐ บาท

๕.๖กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะ ดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ๒.กิจกรรมถวายพระพร ๓. ลงนามถวายพระพรของ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ๔.จัดบอร์ดจัดบอร์ดพระราชกรณีย กิจ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
-จัดซื้อพานพุ่มดอกไม้ -กระดาศสีในการจัดบอร์ด ดำเนินการประมาณเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙			
๒. กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรม ดังนี้ -จัดทำพานไหว้ครูในทุกระดับชั้น -จัดกิจกรรมไหว้ครู -ประกวดพานไหว้ครู -ประกวดการวาดภาพระบายสี รายละเอียดรายละเอียดการใช้ งบประมาณ ดังนี้ -ซื้ออุปกรณ์การเรียน ขนม เป็นของรางวัลประกวดพานไหว้ครู /ประกวดวาดภาพระบายสี -กระดาศการ์ดพิมพ์เกียรติบัตร / กระดาศ เอ ๔ ดำเนินการประมาณเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	๐	๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมสุนทรภู่/วันภาษาไทย กิจกรรม ดังนี้ -มีการประกวดวาดภาพระบายสี -การแสดงบทบาทสมมุติ -ประกวดท่องบทอาขยาน รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมวาดรูประบายสี (สมุด, ปากกา, ขนมฯลฯ) - ค่าป้ายไวนิลเวที - ค่ากระดาศ A๔ และอุปกรณ์ทำสื่อการเรียนรู้	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
-อุปกรณ์จัดฉากประกอบเวที เช่น รูปตัวละครในวรรณคดีต่างๆ ลูกโป่ง ฯลฯ ดำเนินการประมาณเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙			
๔. กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน กิจกรรม ดังนี้ -ทำบุญเฉลิมฉลองครบรอบวันสถาปนาโรงเรียน -ทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง -ถวายผ้าป่า รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -สังฆทาน/ปัจจัยปัจจัยพระภิกษุสงฆ์ -ค่าตอบแทนมัคทายก -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ เช่น ด้านสายสัญญาณ / ดอกไม้ประดับสถานที่ ดำเนินการประมาณเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ กิจกรรม ดังนี้ -จัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ -ถวายพระพร -ลงนามถวายพระพรของบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน -จัดบอร์ดพระราชกรณียกิจ ร.๑๐ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -จัดซื้อพานพุ่มทอง / พานพุ่มทอง/ ดอกไม้ธูปเทียนแพ - สมุดลงนาม ดำเนินการประมาณเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๖. กิจกรรมวันเข้าพรรษา กิจกรรม ดังนี้ -จัดเตรียมต้นเทียนจำนำพรรษา -เดินขบวนแห่เทียนจำนำพรรษา ณ วัดสันคะมอก และวันทุ่งกุ๋ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -ค่าดอกไม้,โอเอซิสตกแต่งเทียนพรรษา -ค่าชุดสังฆทาน ดำเนินการประมาณเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๑,๕๐๐	๐	๑,๕๐๐
๗. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรม ดังนี้ -จัดซุ้มถวายความอาลัย -จัดประกวดวาดรูประบายสีวันแม่ -นักเรียนทำการ์ดวันแม่ -จัดบอร์ดให้ความรู้ความสำคัญของวันแม่แห่งชาติ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -ค่ากระดาษ เอ๔ /กระดาษเกียรติบัตร -เครื่องทงน้อย ดำเนินการประมาณเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐
๘ . กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ กิจกรรม ดังนี้ - การแสดงทดลองวิทยาศาสตร์ - ฐานการเรียนรู้ การทดลองวิทยาศาสตร์ -ประกวดวาดภาพระบายสีวัน รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
-อุปกรณ์ทดลอง (เช่น เบกกิ้งโซดา น้ำส้มสายชู สีส้มอาหาร ลูกโป่ง ฯลฯ) -กระดาษา A ๔/กระดาษการ์ดสำหรับทำเกียรติบัตร/ฟิวเจอร์บอร์ด / ป้ายฐานกิจกรรม /อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ด - ขอรางวัลการแข่งขัน (เช่น สมุดปากกา ขนม) ดำเนินการประมาณเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙			
๙.กิจกรรมลอยกระทง กิจกรรม ดังนี้ -ทำกระทงในทุกระดับชั้น -ประกวดกระทง -ทำโคมลอย รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -กระดาษการ์ดขาว -โคมลอย/โคมไฟ -อุปกรณ์กร และดอกไม้สำหรับตกแต่งซุ้มประตู -ขอรางวัลสำหรับประกวดกระทงและประกวดวาดภาพระบายสี ดำเนินการประมาณเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๐.กิจกรรมวันชาติ กิจกรรม ดังนี้ -จัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ -จัดบอร์ดพระราชกรณียกิจ ร.๙ -จัดบอร์ดประวัติของวันชาติ			

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -พานพุ่มดอกไม้/เครื่องทองน้อย ดำเนินการประมาณเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๑.กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ / วันคริสต์มาส กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมต้นคริสต์มาสแห่งความดี” - กิจกรรมการแลกของขวัญ - กิจกรรมการดอวยพร - กิจกรรมการแสดงของนักเรียนแต่ละระดับชั้น/เกม รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -ป้ายไวนิล /ลูกโป่ง/ยางรัด/เชือกฟาง สำหรับร้อยลูกโป่ง สำหรับตกแต่งเวที -การตกแต่งการดอวยพร /กระดาษการ์ดสี (A๔ คละสี)/สติ๊กเกอร์ตกแต่งอิมคริสต์มาส /เทปกาวลวดลาย/กาวกากเพชร/ปากกาสีเมจิก/ กาวสองหน้า -ของรางวัลสำหรับการแสดง /ชุดขนม /ตุ๊กตา/อุปกรณ์เครื่องเขียนชุดใหญ่/ของเล่น -กระดาษโปสเตอร์แข็ง (สีเขียว/น้ำตาล) ดำเนินการประมาณเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑๒.กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ กิจกรรม ดังนี้			

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
-พิธีบายศรีสู่ขวัญ -พิธีมอบวุฒิบัตร -จัดซุ้มแสดงความยินดี รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ -ค่าบายศรีสำเร็จรูป -วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งซุ้ม เช่น ลูกโป่ง ดอกไม้ ดำเนินการประมาณเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม	๒๐,๕๐๐	๑๓,๐๐๐	๓๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๕. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นไทย ๒. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญและประเพณีวัฒนธรรมของไทย ๓. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสมในวันสำคัญนั้นๆ ๔.ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม ๒. บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม ๓.วิธีการสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม ๔. บันทึกการร่วมกิจกรรม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการ ๒.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม ๓.แบบสังเกตพฤติกรรมการ ๔.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ และนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตได้
- ๗.๒ นักเรียนรู้ถึงความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญของไทย
- ๗.๓ ครูและนักเรียนเห็นคุณค่าและอนุรักษ์กิจกรรมในวันสำคัญ และประเพณีวัฒนธรรมของไทย
- ๗.๔ ครูและนักเรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญของไทยได้ถูกต้องและเหมาะสม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร เสง่หล้า)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบูรพา

ชื่อโครงการ	พัฒนาและเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางญาณิน ปัญญารัตน์
สนองแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สนองจุดเน้นเชิงนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	ด้านที่ ๓ จุดเน้น ๓.๓
สนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	พันธกิจที่ ๑ เป้าประสงค์ ๑
พันธกิจของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๒	พันธกิจที่ ๑
เป้าประสงค์ของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๒	เป้าประสงค์ ๑
พันธกิจของโรงเรียนพร้าวบูรพา	พันธกิจที่ ๑
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒
สนองยุทธศาสตร์พื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๘) มาตรา ๒๕	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ผ่านมาได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร โดยใช้การเรียนการสอน DLTV อย่างเต็มรูปแบบ ในช่วงเวลาของการจัดการเรียนการสอนที่ยังคงเกิดการระบาดของเชื้อไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ต่างๆ และจัดกิจกรรมทัศนศึกษาโดยคำนึงถึงมาตรการป้องกันไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ต่างๆ แม้ว่าสถานการณ์จะเบาบางลงแต่ก็ยังคงวิธีการป้องกันตนเองและคนรอบข้างเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

ในการพัฒนาเด็กปฐมวัยในยุค ๔.๐ เด็กปฐมวัยควรได้รับการพัฒนาให้สามารถสร้างผลงาน หรือนวัตกรรมได้ โดยพัฒนาเด็กให้มีคุณลักษณะ ๔ ประการ คือ การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การคิดผลิตภาพและการคิดรับผิดชอบ ในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณลักษณะดังกล่าว ควรพัฒนา ให้เด็กสร้างความรู้ด้วยตนเองจากการลงมือกระทำได้ปฏิบัติจริง และนำความรู้ไปสร้างสรรค์เป็น ชิ้นงาน ซึ่งการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาเด็กปฐมวัย อย่างไรก็ตามการพัฒนาเด็กปฐมวัยจะต้องสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งเด็กปฐมวัยทุกคนจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นองค์รวม โดยพัฒนาอย่างรอบ ด้านอย่างสมดุล

เนื่องจากช่วงปฐมวัยเป็นช่วงที่มีการพัฒนาการด้านสมอง และการเรียนรู้อย่างรวดเร็วที่สุด ดังนั้นจึงถือได้ว่าช่วงปฐมวัยเป็นช่วงวัยที่ต้องการการปลูกฝังดูแลเป็นพิเศษ เพื่อจะได้เป็นรากฐานที่สำคัญของการเรียนรู้ และการพัฒนาตลอดชีวิต ให้เติบโตเป็นเด็กฉลาดและประสบความสำเร็จในชีวิต การพัฒนาเด็กปฐมวัยมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากสมองของเด็กได้รับการสร้างและพัฒนาอย่างรวดเร็ว การพัฒนาเด็กในช่วงนี้จะเป็นรากฐานสำคัญของการเรียนรู้ และการพัฒนาตลอดชีวิต ซึ่งถ้าเราปล่อยให้เวลาอันมีค่าผ่านไปโดยเปล่าประโยชน์ ก็จะไม่สามารถเรียกกลับคืนมาได้ เพราะการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของมนุษย์จะเกิดขึ้นอย่างเต็มที่ในช่วงปฐมวัยเท่านั้น เพื่อพัฒนาให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างสมอง สายตา และใช้มือเขียนเส้น รู้จักสีและอุปกรณ์ ในลักษณะต่าง ๆ ก็จะทำให้เติบโตและเรียนรู้เรื่องของการเขียน การอ่าน และการคิดเลขต่อไปได้

เร็วขึ้น ทั้งจะสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ให้เด็กได้เป็นอย่างดี เพื่อสร้างอนาคตที่สดใสและมั่นคงให้แก่สังคมไทย ดังวลีที่ว่า “เด็กในวันนี้ คือผู้ใหญ่ในวันหน้า”

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒,๓ มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่ดีขึ้น
๒. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
๓. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีความพร้อมก่อนที่จะก้าวไปสู่ระดับที่สูงขึ้น
๔. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่ดีขึ้น ร้อยละ ๘๕
๒. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ ๘๕
๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีความพร้อมก่อนที่จะก้าวไปสู่ระดับต่อไป ร้อยละ ๘๐
๔. ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๘๕

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา
๒. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด
๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีความพร้อมสู่ระดับประถมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ครูมีกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วางแผน(Plan)				
๑.	ประชุมวางแผนโครงการ/กิจกรรม กำหนดความรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	พ.ค.๖๙	-	นางญาณิน ปัญญารัตน์
ดำเนินงาน (Do) ตามแผนการจัดกิจกรรม				
๑. ๒.	จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ จัดหาและซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์ - จัดซื้ออุปกรณ์ในการปฏิบัติกิจกรรมสร้างสรรค์และ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย - จัดวัสดุอุปกรณ์สื่อกิจกรรมปลูกพล้งบวง	พ.ค.๖๙ - มี.ค ๗๐	๕๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕๐๐	นางญาณิน ปัญญารัตน์

	- จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร - กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน		๑,๐๐๐	
ที่	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบ (Check)				
๑.	ประเมินผลระหว่างการใช้แผนการจัดประสบการณ์	ก.ค.๖๙ - มี.ค.๗๐	-	นางญานิน ปัญญารัตน์
๒.	การประเมินสมรรถนะทางร่างกาย			
๓.	การทดสอบพัฒนาการ			
ประเมินผลและรายงานผล (Act)				
๑.	เขียนรายงานการสรุปผลการจัดกิจกรรมและเสนอ รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค ๗๐	-	นางญานิน ปัญญารัตน์

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑.	จัดทำแผนการจัดประสบการณ์						
	- กระดาษ A๔ ๔ รีม	-	-	๖๐๐	๖๐๐	-	๖๐๐
	- กระดาษปก ๑๒๐แกรม ๑ แผ่น	-	-	๑๕๐	๑๕๐	-	๑๕๐
๒.	อุปกรณ์กิจกรรมสร้างสรรค์และ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย						
	- กระดาษร้อยปอนด์ ๔ แผ่น	-	-	๘๐๐	๘๐๐	-	๘๐๐
	- ดินน้ำมันไร้สาร ๔ แผ่น	-	-	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐	-	๒,๖๐๐
	- สีชอล์ค ๓๖ กล่อง	-	-	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	-	๔๐๐
	- กระดาษ เอ ๔	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐
	- อุปกรณ์ทดลองโครงงานบ้าน นักวิทยาศาสตร์	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐
	- อุปกรณ์ทดลอง ๒๐ กิจกรรม	-	-	๖,๐๖๐	๖,๐๖๐	-	๖,๐๖๐
	- ถ่ายเอกสารใบงาน/ค่าเช่าเล่ม	-	๑,๖๐๐	-	-	-	๑,๖๐๐
	- กระดาษปก๑๒๐แกรม ๔ แผ่น	-	-	๖๐๐	๖๐๐	-	๖๐๐
	- ปกแผ่นใสเอ ๔	-	-	๖๐๐	๖๐๐	-	๖๐๐
	- กระดาษสีสองหน้า๑๐๐แกรม	-	-	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	-	๑,๓๐๐
	- กระดาษแข็งสีหน้าเดียว	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐
	- กาวลาเท็กซ์	-	-	๗๕๐	๗๕๐	-	๗๕๐
	- กระดาษกาวสองหน้า	-	-	๑,๑๘๐	๑,๑๘๐	-	๑,๑๘๐
	- กระดาษกาวย่น	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐
	- สีน้ำ ๔๐๐ มล.	-	-	๑,๗๑๐	๑,๗๑๐	-	๑,๗๑๐

	- สติกเกอร์ไอเอ ๔	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐
๓.	จัดซื้ออุปกรณ์กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ						
	- เครื่องชั่งน้ำหนัก	-	-	๓๕๐	๓๕๐	-	๓๕๐
	- ยาสีฟัน ๔ โหล	-	-	๔๘๐	๔๘๐	-	๔๘๐
	- แปรงเด็ก	-	-	๔๐๐	๔๐๐	-	๔๐๐
	- ผ้าเช็ดตัว	-	-	๖๐๐	๖๐๐	-	๖๐๐
	- แชมพูกำจัดเหา	-	-	๖๐๐	๖๐๐	-	๖๐๐
	- สบู่เหลวล้างมือ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	- แปรงสีฟัน	-	-	๗๒๐	๗๒๐	-	๗๒๐
	- ผ้าเช็ดหน้า	-	-	๑,๐๘๐	๑,๐๘๐	-	๑,๐๘๐
	- แก้วน้ำ	-	-	๕๔๐	๕๔๐	-	๕๔๐
	- ผ้าขนหนูเช็ดผม	-	-	๓๖๐	๓๖๐	-	๓๖๐
	- รองเท้าแตะเด็ก	-	-	๙๐๐	๙๐๐	-	๙๐๐
	- ผ้าเช็ดเท้าแบบกันลื่น	-	-	๕๗๐	๕๗๐	-	๕๗๐
๔.	อุปกรณ์/สื่อจัดกิจกรรมปลูกพล้ง บวก						
	- วนิลาการป้องกันยาเสพติด	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	- สื่ออุปกรณ์กิจกรรมปลูกพล้ง บวก	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๕.	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร						
	- กระดาษเอ ๔	-	-	๑๕๐	๑๕๐	-	๑๕๐
	- ค่าทำปกและเข้าเล่ม	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	๑๐๐
๖.	กิจกรรมการประกันคุณภาพ ภายใน						
	- กระดาษเอ ๔	-	-	๑๕๐	๑๕๐	-	๑๕๐
	- ค่าทำปกและเข้าเล่ม	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	๑๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔๐,๐๐๐ (สี่หมื่นบาทถ้วน)			

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพร้าวนุรพา

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีพัฒนาการด้านต่างๆ สูงขึ้นร้อยละ ๘๕ ๒. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ ได้รับการเรียนรู้ตามหลักสูตรปฐมวัยร้อยละ ๙๐ ๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒, ๓ มีความพร้อมในการเรียนระดับชั้นที่สูงขึ้นร้อยละ ๙๐ ๔. ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพร้อยละ ๙๕	๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสม่ำเสมอ ๒. ประเมินผลการสอบพัฒนาการจากการสอบถามสังเกตและประเมินความพึงพอใจ ๓. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	๑. แบบประเมินสมรรถนะด้านร่างกาย ๒. แบบทดสอบพัฒนาการด้านต่างๆ ๓. แบบบันทึกนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาดีขึ้น
๒. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด
๓. นักเรียนมีความพร้อมสู่ระดับประถมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางญาณิน ปัญญรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ ห้องสมุดโครงการห้องสมุดสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
 แผนงาน บริหารงานวิชาการ
 กลยุทธ์โรงเรียนพรวัวบุรพา กลยุทธ์ที่ ๒
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๔
 กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๔
 มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคม
 ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรารวรรณ สุกันธา ,นางเพ็ญเพ็ญ เชาวประเสริฐ
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

อ้างอิงผลการปฏิบัติงานโครงการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนการจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้

งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพให้กับครูและนักเรียนโรงเรียนพรวัวบุรพาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ๒.๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมของห้องสมุดโรงเรียนให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต มีความปลอดภัย ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนิยมนิสัยรักการอ่าน พัฒนาทักษะการค้นคว้า และการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ๒.๔. เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้แก่เด็กนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าใช้บริการห้องสมุดและเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างสม่ำเสมอ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มินิรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการเรียนรู้โดยการศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

เชิงคุณภาพ

- ๑.นักเรียนได้ใช้บริการห้องสมุดที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มินิรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านของห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง
- ๓.นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้โดยการศึกษา หาความรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- ๔.โรงเรียนมีห้องสมุดที่เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้าหาความรู้สำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม “ห้องสมุดมีชีวิต” - มุมหนังสือแต่ละหมวด - มุมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านรายสัปดาห์ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๑.๓ สำรวจความต้องการของนักเรียนและครูในการใช้ห้องสมุด ๑.๔ วางแผนงบประมาณและจัดทำรายการวัสดุ อุปกรณ์ หนังสือ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ปรับปรุงทัศน์ห้องสมุด	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ -๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววราวรรณ สุกันธา นางเพ็ญเพ็ญ เชาว์ประเสริฐ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒ จัดหาและซื้อครุภัณฑ์ ชุดอุปกรณ์ หนังสือ ชุดสื่อการเรียนรู้ ๒.๓ จัดมูมอ่านหนังสือให้หลากหลาย ๒.๔ จัดป้ายนิเทศ / มุมข่าวสาร ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินจากสถิติการเข้าใช้ห้องสมุดของ นักเรียน ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและ ครู ๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขในการ จัดกิจกรรมโครงการห้องสมุดฯ ในครั้งต่อไป		
กิจกรรมที่ ๒ ห้องสมุดเคลื่อนที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบการ ให้บริการห้องสมุดเคลื่อนที่ ๑.๒ กำหนดรูปแบบ เช่น กล่องหนังสือ เคลื่อนที่/ตะกร้าหนังสือเคลื่อนที่ ๑.๓ คัดเลือกหนังสือและสื่อให้เหมาะสมกับ ช่วงวัยของนักเรียน ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ จัดเตรียมชุดห้องสมุดเคลื่อนที่ ๒.๒ ออกให้บริการตามจุดที่กำหนด ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินจำนวนผู้ใช้บริการในแต่ละจุด	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ -๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววรารรณ สุกันธา นางเพียงเพ็ญ เขาว์ประเสริฐ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและครู ๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการ ๔.๒ ปรับเปลี่ยนจุดบริการและประเภทหนังสือให้ตรงกับความต้องการ		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.Plan (วางแผน) ๑.๑ ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๑.๒ กำหนดช่วงเวลาและปฏิทินการจัดกิจกรรม ๑.๓ เตรียมสื่อ อุปกรณ์ และแบบบันทึกการอ่าน ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง ๒.๒ จัดกิจกรรมเสริมแรง เช่น สละสลวยแผนการอ่าน /มอบรางวัลนักอ่านดีเด่น ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ตรวจสอบแบบบันทึกการอ่านของนักเรียน ๓.๒ ประเมินพฤติกรรมการอ่านของนักเรียน ๓.๓ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและครู	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววรารวรรณ สุขันธา นางเพ็ญเพ็ญ เชาว์ประเสริฐ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการ ๔.๒ ปรับรูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและน่าสนใจยิ่งขึ้น		

๕.งบประมาณ

๕.๑รวมทั้งหมด ๓๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.ห้องสมุดมีชีวิต รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงห้องสมุด - หนังสือนิทาน/หนังสือเสริมประสบการณ์	๑๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	- ๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐
๒.กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ตะกร้าใส่หนังสือ - สื่อส่งเสริมการอ่าน	๑,๕๐๐ ๑,๐๐๐	- -	๑,๕๐๐ ๑,๐๐๐
๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - แบบบันทึกการอ่าน	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐

๖.การวัดและประเมินผล

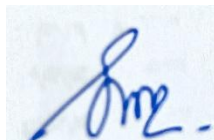
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าใช้บริการห้องสมุด ๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการเรียนรู้โดยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	๑. ประเมินจากสถิติการเข้าใช้ห้องสมุดของนักเรียน ๒. ประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	๑. สมุดบันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องสมุดของนักเรียน ๒. แบบบันทึกการรักการอ่าน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนได้ใช้บริการห้องสมุดที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านของห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง ๓. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้โดยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ๔. โรงเรียนเป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและ นักเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	๑. ประเมินจากสถิติการเข้าใช้ห้องสมุดของนักเรียน ๒. ประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	๑. สมุดบันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องสมุดของนักเรียน ๒. แบบบันทึกการรักการอ่าน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนห้องสมุดที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี มีความทันสมัยต่อเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพต่อการให้บริการ

๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้โดยการศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพ็ญเพ็ญ เซาว์ประเสริฐ)



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรารวรรณ สุกันธา)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการยกระดับคุณภาพทางการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

๒) ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียนเชิงวิเคราะห์สร้างสรรค์ และไม่รู้ไม่เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑ (ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และ ทักษะการใช้เทคโนโลยี)

๔) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รักความเป็นไทยและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และ ประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทาง ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน พัฒนาครูสู่ครูยุคใหม่ ส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑ - ๖) , ๑.๒ (ข้อ ๑ - ๔)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ - ๓.๕

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพร้าวนุรพามีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โครงการยกระดับคุณภาพทางการเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ จัดเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลของครูผู้สอนและผลการทดสอบระดับชาติ ระดับเขตพื้นที่ (O-NET, NT, RT, แบบทดสอบการอ่านการเขียน, แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียน) ของโรงเรียนพร้าวนุรพา พบว่า ยังมีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด มีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

โรงเรียนพร้าวนุรพาจึงจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพทางการเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา อีกทั้งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างประสบการณ์ตรง การสร้างผลงานหรือโครงการ การเรียนรู้ทฤษฎีองค์ความรู้สำหรับนักเรียน พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกวิชา ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับการศึกษาที่ผ่านมา

๒. เพื่อยกระดับของการทดสอบระดับชาติ RT / NT / O-NET แบบทดสอบการอ่านเขียน แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียน ของโรงเรียนให้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับการศึกษาที่ผ่านมา

๓. เพื่อสร้าง/ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระทุกระดับชั้น

๔. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร

๕. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในการแข่งขันเวทีวิชาการตามความสามารถ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับการศึกษาที่ผ่านมา

๒. นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, NT, RT, แบบทดสอบการอ่านเขียน, แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับการศึกษาที่ผ่านมา

๓. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐

๔. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสนใจและมีความสามารถในการแข่งขันเวทีวิชาการในระดับต่างๆ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. ครูมีกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลต่อระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๓. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๔. นักเรียนความสามารถในการแข่งขันเวทีวิชาการในระดับต่างๆ และมีศักยภาพทางด้านวิชาการ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑) <u>ขั้นวางแผน</u> (P)	๑.๑ ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ในรอบปีที่ผ่านมา ๑.๒ วิเคราะห์ข้อมูลวางแผนร่วมกับ คณะครู ๑.๓ จัดทำโครงการนำเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริ ทรัพย์
๒) <u>ขั้นดำเนินการ</u> (D)	๒.๑ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ - ประเมินผลตามสภาพจริง - บันทึกผลหลังสอนและซ่อมเสริม ผู้เรียน - ปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการนิเทศ
	๒.๒ จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ (จัดกิจกรรมเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) โดย กำหนดกิจกรรมหลักดังนี้ ๑.กลุ่มสาระภาษาไทย -กิจกรรมการอ่านคล่องเขียนได้ถูกต้อง -กิจกรรมฝึกคัดหัดเขียนลายมือให้งาม -กิจกรรมเรียงร้อยถ้อยคำวันสำคัญ -กิจกรรมส่งเสริมการฟังการพูดอ่าน เขียน ๒.กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ -กิจกรรมพัฒนาการสอนแก้โจทย์ปัญหา คณิตศาสตร์ -คณิตคิดเร็ว	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-คณิตคิดวิเคราะห์ ๓.กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ -กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ -กิจกรรมส่งเสริมการสอนในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ -ตอบปัญหาวิทยาศาสตร์แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ -กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ๔.กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม -กิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น -กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/แหล่งภูมิปัญญา -วันสำคัญทางศาสนา ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณี ภูมิปัญญา ศาสนา และวัฒนธรรมไทย ๕.กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา -กิจกรรมสวดกายสบายใจ -กิจกรรมพัฒนาการสอนพลศึกษา -กิจกรรมการสอนกีฬาที่บ้าน - แข่งขันกีฬา -ทดสอบสมรรถภาพ ๖.กลุ่มสาระศิลปะ - กิจกรรมส่งเสริมการสอนดนตรี-นาฏศิลป์ -กิจกรรมส่งเสริมการสอนศิลปะสร้างสรรค์ทุกระดับชั้น -แข่งขันทักษะศิลปะ ๗.กลุ่มสาระการงานอาชีพ -กิจกรรมเกษตรพอเพียง -การแสดงโครงงานอาชีพ -ตลาดนัดอาชีพ ๘.กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)		

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-กิจกรรมส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษ และการใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา -อ่านและเขียนคำพื้นฐานวันละ ๕ คำ -แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ		
	๒.๓ จัดนิทรรศการการแสดงผลงาน นักเรียน ๘ กลุ่มสาระฯ	กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ - มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้
	๒.๔ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่การ ทดสอบระดับชาติ - จัดกิจกรรมการนำนักเรียนเข้ารับการ ทดสอบระดับชาติ	กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ - มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง
	๒.๕ ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในการ แข่งขันเวทีวิชาการตามความสามารถ	พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้
	๒.๖ จัดทำเครื่องมือวัดประเมินผลปลาย ภาค/ปลายปี	มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้
๓) ขึ้นติดตามและ ประเมินผล (C)	๓.๑ นิเทศกำกับดูแล ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการเป็นระยะ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ - หลังสิ้นสุดโครงการ ๓.๓ สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคแนว ทางแก้ไขปรับปรุงพัฒนางาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการนิเทศ
๔) ขึ้นปรับปรุง/ แก้ไข (A)	๔.๑ นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงาน ๔.๒ พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๔.๓ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ๔.๔ สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๔.๕ นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการ ใหม่	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสรี ทรัพย์

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- จ้างเหมารถรับ-ส่ง - อาหารว่างและน้ำดื่ม			
๔. วัสดุ อุปกรณ์ฝ่ายงานวิชาการ - กระดาษ A๔ - แฟ้มเอกสาร / ปกแฟ้ม - ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ คลิปหนีบเอกสาร - กระดาษสี / กระดาษการ์ด	๑,๐๐๐	๕๐๐	๑,๕๐๐
รวม	๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี ๘ กลุ่มสาระสูงขึ้นร้อยละ ๓ (เปรียบเทียบจากปีที่ผ่านมา)	๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง)	๑. ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านการประเมิน
๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET,NT,RT,แบบทดสอบการอ่านเขียน แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓ (เปรียบเทียบจากปีที่ผ่านมา)	๑. ประเมินผลการสอบ O-NET,NT,RT, แบบทดสอบการอ่านเขียน แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียน	๑. แบบทดสอบ O-NET, NT,RT, แบบทดสอบการอ่านเขียน แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียน
๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ สร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระทุกระดับชั้น	๑. สำรวจการสร้างสื่อ นวัตกรรม	๑. แบบสำรวจการสร้างสื่อนวัตกรรม
๔. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสนใจ และมีความสามารถในการแข่งขันเวทีวิชาการในระดับต่างๆ	๑. การสังเกตพฤติกรรม ๒. การสัมภาษณ์/สอบถาม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน ๒. แบบสอบถามความสนใจ / แรงจูงใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	๓. การประเมินจากครูผู้สอน / ครูที่ปรึกษา	๓. แบบประเมินจากครู/แบบ รายงานผลการแข่งขัน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนมีความรู้ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะตามมาตรฐานที่กำหนด	๑. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้	๑. แบบบันทึกนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
๒. ครูมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียน การสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร	๑. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	๑. แบบบันทึกนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ NT / O-NET / RT / แบบทดสอบการอ่านเขียน / แบบทดสอบสมรรถนะผู้เรียน ของโรงเรียนสูงขึ้น
๓. ครูสามารถสร้าง/ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระทุกระดับชั้น
๔. ครูมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียน การสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร
๕. นักเรียนความสามารถในการแข่งขันเวทีวิชาการในระดับต่างๆ และมีศักยภาพทางด้านวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิรนนท์ โพธิ์ศิริทรัพย์)



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ

(นายเจริญ สุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ สอนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพลินพิศ กิดา

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการสอนพฤกษศาสตร์โรงเรียนดำเนินงานสนองพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างแรงบันดาลใจในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชแก่เยาวชน โดยโรงเรียนพร้าวนุรพาในฐานะสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรม ได้ใช้โครงการนี้เป็นสื่อกลางในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ใกล้ชิดและชื่นชมความงามของพืชพรรณผ่านการปฏิบัติจริง อันจะนำไปสู่การตระหนักในคุณค่าและการเห็นประโยชน์ของทรัพยากรธรรมชาติที่สามารถต่อยอดสู่การอนุรักษ์อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ โรงเรียนมุ่งเน้นการขับเคลื่อนงานในองค์ประกอบที่ ๑ คือการจัดทำปายชื่อพรรณไม้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญ ๑๑ ลำดับขั้น ตั้งแต่การสำรวจพื้นที่ศึกษาไปจนถึงการจัดทำปายชื่อที่สมบูรณ์ตามมาตรฐานทางพฤกษศาสตร์ การดำเนินงานนี้มีเป้าหมายเพื่อสร้างฐานข้อมูลพรรณไม้ที่ถูกต้องและเป็นระบบ พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการสังเกตและการรวบรวมข้อมูลของนักเรียน ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและจดจำองค์ความรู้ได้ดียิ่งขึ้น ตอกย้ำความมุ่งมั่นของโรงเรียนในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ที่ถูกต้องตามมาตรฐานโครงการ อพ.สธ.
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะในการสำรวจ บันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ และการทำตัวอย่างพรรณไม้
- ๒.๓ เพื่อจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ที่สมบูรณ์และจัดระบบข้อมูลในสมุดทะเบียนพรรณไม้ (ก.๗-๐๐๕)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. สำรวจและจัดทำรหัสประจำต้นไม้ในพื้นที่ศึกษาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชนิด (หรือตามขนาดพื้นที่)
๒. นักเรียนระดับชั้นที่รับผิดชอบ (ร้อยละ ๘๐) ได้ลงมือปฏิบัติครบทั้ง ๑๑ ลำดับการเรียนรู้
๓. จัดทำสมุดบันทึกข้อมูลพรรณไม้ (ก.๗-๐๐๓) และทะเบียนพรรณไม้ (ก.๗-๐๐๕) ครบถ้วนตามจำนวนพืชที่สำรวจ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. ข้อมูลพรรณไม้ที่บ้านที่มีความถูกต้องตามหลักพฤกษศาสตร์และสามารถอ้างอิงได้
๒. นักเรียนเกิดจิตสำนึกในการรักและหวงแหนทรัพยากรพืชในโรงเรียน
๓. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีมาตรฐานทางวิชาการ

๔. งบประมาณ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ ๑. Plan (วางแผน) ประชุมวางแผน แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ กำหนดพื้นที่ศึกษา และสำรวจพรรณไม้	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน
๒. Do (ดำเนินการ) ๒.๑ ทำป้ายรหัสต้นไม้ ๒.๒ ศึกษาข้อมูลพื้นบ้าน ๒.๓ ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้ ๒.๔ บันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ ๒.๕ วาดภาพพฤกษศาสตร์ ๒.๖ ทำตัวอย่างพรรณไม้	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน
Check (ตรวจสอบและประเมินผล) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับ เอกสารวิชาการ และจัดทำเล่มทะเบียน พรรณไม้ ก.๗-๐๐๕	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน
Act (ปรับปรุงและต่อยอด)	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ออกแบบและผลิตร่างป้ายชื่อพรรณไม้ที่สมบูรณ์ และสรุปผลโครงการ		

๕. งบประมาณ

๕.๗ แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน (งานวิชาการ)

๕.๘ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท

๕.๙ กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมการจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ ๑. กำหนดพื้นที่ศึกษา ๒. สำรวจพรรณไม้ ๓. ทำป้ายรหัสต้นไม้ ๔. ศึกษาข้อมูลพื้นบ้าน ๕. ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้ ๖. บันทึกลักษณะพฤกษศาสตร์ ๗. วาดภาพพฤกษศาสตร์ ๘. ทำตัวอย่างพรรณไม้ ๙. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับเอกสารวิชาการ ๑๐. จัดทำเล่มทะเบียนพรรณไม้ ก.๗-๐๐๕ ๑๑. ออกแบบและผลิตร่างป้ายชื่อพรรณไม้ที่สมบูรณ์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - เชือกฟาง - กระดาษ - ค่าวัสดุทำป้ายรหัสชั่วคราวและลวดสปริง - ค่าจัดพิมพ์แบบฟอร์ม ก.๗-๐๐๓ - อุปกรณ์วาดภาพ - กระดาษอัดพรรณไม้ - อุปกรณ์เก็บตัวอย่างพรรณไม้ (แอลกอฮอล์)	๖,๔๒๔	๐	๖,๔๒๔

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- ค่าเอกสารอ้างอิงและรูปเล่มทะเบียน พรรณไม้ ก.๗-๐๐๕ - วัสดุอะคริลิกหรือพลาสติกพ่นสี			
รวม	๖,๔๒๔	๐	๖,๔๒๔

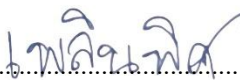
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนพรรณไม้ที่มีป้ายรหัสประจำต้นและป้ายชื่อ	การตรวจนับพื้นที่จริง	แบบเช็คคลิสต์รายการพรรณไม้
ความครบถ้วนของข้อมูลใน ก.๗-๐๐๓ และ ก.๗-๐๐๕	การประเมินความสมบูรณ์ของ เอกสาร	แบบประเมินคุณภาพเอกสาร (ก.๗-๐๐๕)
ความถูกต้องทางวิชาการของข้อมูล พฤกษศาสตร์	การตรวจสอบความถูกต้องโดย ผู้เชี่ยวชาญ/ครูที่ปรึกษา	แบบประเมินความถูกต้องข้อมูล
ทักษะและความพึงพอใจของ นักเรียนต่อการเรียนรู้	การประเมินพฤติกรรมและ สอบถาม	แบบสังเกตพฤติกรรม / แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีฐานข้อมูลพรรณไม้อย่างเป็นระบบ พร้อมสำหรับการพัฒนาต่อยอดในองค์ประกอบอื่นๆ ของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๗.๒ ป้ายชื่อพรรณไม้ในโรงเรียนมีความถูกต้องตามมาตรฐาน สร้างความชัดเจนในการเรียนรู้
- ๗.๓ นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านการสังเกต การบันทึก และการเปรียบเทียบข้อมูลจริง
- ๗.๔ เกิดความภาคภูมิใจในทรัพยากรท้องถิ่น และส่งเสริมภาพลักษณ์ความเป็นโรงเรียนนวัตกรรมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเพลินพิศ กิตา)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรัญ สุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑.การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๒.สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ชื่อสถานศึกษาที่รับผิดชอบ โรงเรียนพร้าวนุรพา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิรินทร์ อดัมะ , นายกิตติกรณ์ ถินขาว
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุรพา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ .

กลยุทธ์ที่ ๑: ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

แนวทาง: พัฒนาระบบความปลอดภัยสถานศึกษา (Safety Center) ให้ครอบคลุมทุกรูปแบบ เช่น ภัยจากโรคระบาด, อุบัติภัย, การบูลลี่, และภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑: ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

สร้างระบบคุ้มครองความปลอดภัยในสถานศึกษา ทั้งภัยทางกายภาพ, สุขภาพจิต, ยาเสพติด, และภัยออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี โครงการส่งเสริมสุขภาพ เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันสุขภาพพื้นฐาน โดยมีโรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้น และเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยความสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ระหว่างนักเรียนกับครอบครัว และชุมชน โรงเรียนพร้าวนุรพา จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนองนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงานกลุ่ม สร้างประสบการณ์ในการทำงานเพื่อดูแลส่งเสริมสุขภาพ ดังนั้นทุกคนจึงควรได้รับความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียนพร้าวนุรพา โดยทางโรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมสุขภาพนักเรียนเช่น ห้องพยาบาลที่มีมาตรฐาน การตรวจฟันอย่างสม่ำเสมอ การเฝ้าระวังโรคติดต่อ เพื่อให้ นักเรียนปลอดภัยจากเชื้อโรคต่างๆ มีสุขภาพที่แข็งแรง สมบูรณ์ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเอง
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ห้องพยาบาลเมื่อมีการเจ็บป่วยได้รับการรักษาอย่างถูกต้อง และใช้ห้องพยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ในการบูรณาการการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มต่างๆ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษและภัยต่างๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้ห้องพยาบาลที่ถูกสุขลักษณะและเพียงพอ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีอนามัย สุขภาพร่างกายแข็งแรงตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักดูแลสุขภาพสุขนิสัยและออกกำลังกายสม่ำเสมอผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของโรงเรียนและจากหน่วยงานอื่น
๒. ผู้เรียนทุกคน ปฏิบัติตนรักษาความสะอาด หลีกเลี่ยงจากโรคติดต่อ ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
๓. โรงเรียนมีการพัฒนามีห้องพยาบาล ที่ให้ถูกสุขลักษณะ ผู้เรียนสามารถใช้ห้องพยาบาลเมื่อมีการเจ็บป่วยและเป็นแหล่งเรียนรู้ประกอบการเรียนการสอนกลุ่มสาระต่างๆอย่างเพียงพอ ถูกสุขอนามัย
๔. ผู้เรียนทุกคนมีการ ดูแลสุขภาพสุขนิสัยและออกกำลังกายสม่ำเสมอมีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง และมีพัฒนาการดีขึ้น

๔.กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการและแต่งตั้งกรรมการ ดำเนินงานรับผิดชอบ	-	-	
Do (ปฏิบัติ)	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๑.กิจกรรมการดูแลรักษาเบื้องต้น และการควบคุมโรค			
๒.กิจกรรมยิ้มสวย ฟันใส ใส่ใจ สุขภาพ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
รวม	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๘,๐๐๐
๓. Check (ตรวจสอบ) ๑.นักเรียนได้รับการดูแลรักษา อย่างถูกต้องและทันเวลา ๒.นักเรียนมีการใช้ห้องพยาบาล เป็นแหล่งเรียนรู้ในกิจกรรมการ เรียนการสอน ๓.นักเรียนใช้บริการมีความพึง พอใจในระดับดีขึ้น ๔.นักเรียนผู้เรียนสามารถอธิบาย วิธีป้องกันตนเองได้			

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๕.นักเรียนไม่พบพฤติกรรมเสี่ยง หรือมีแนวโน้มลดลง ๖.ประเมินความรู้เรื่องการดูแล สุขภาพช่องปาก (ก่อน-หลัง) ๗.สังเกตพฤติกรรม เช่น การแปรง ฟันหลังอาหาร การเลือกบริโภค อาหารที่เหมาะสม ๘.ตรวจสุขภาพฟัน เช่น ฟันผุ คราบหินปูน เหงือกอักเสบ ๔.Act (ปรับปรุง) ๑.นักเรียนได้รับการดูแลรักษา สุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา ๒. นักเรียนมีการใช้บริการห้อง พยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ และ สามารถบูรณาการกับกิจกรรมการ เรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม ๓.นักเรียนผู้ใช้บริการห้องพยาบาล มีระดับความพึงพอใจต่อการ ให้บริการอยู่ในระดับดีขึ้นไป ๔.นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายวิธีการป้องกัน ตนเองจากโรคและภัยสุขภาพต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ๕.นักเรียนมีพฤติกรรมเสี่ยงด้าน สุขภาพลดลง หรือไม่พบพฤติกรรม เสี่ยงเพิ่มขึ้น ๖.นักเรียนมีความรู้ด้านการดูแล สุขภาพช่องปากเพิ่มขึ้น โดย			

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
พิจารณาจากผลการประเมินก่อน และหลังการเข้าร่วมกิจกรรม ๗. นักเรียนมีพฤติกรรมการดูแล สุขภาพช่องปากที่เหมาะสม เช่น การแปรงฟันหลังรับประทานอาหาร และการเลือกรับประทาน อาหารที่เป็นประโยชน์ ๘. นักเรียนมีภาวะสุขภาพช่องปาก ดีขึ้น โดยปัญหาฟันผุ คราบหินปูน และเหงือกอักเสบลดลง			

๕. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑.ให้ผู้เรียนทุกคนในระดับชั้น ป.๑ - ม.๓ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ๒.นักเรียนทุกคนในระดับชั้น ป.๑-ป.๖ได้รับการบริการส่งเสริมทันตสุขภาพ ๓.โรงเรียนมีห้องพยาบาลที่มีเครื่องมือ และยาเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑.ผู้เรียนทุกคนมีการ ดูแลสุขภาพสุขนิสัยและออกกำลังกายสม่ำเสมอมีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้งอยู่ในระดับดีเยี่ยม ๒.ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ตระหนักถึงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ และโรคระบาดอื่นๆ ๓. นักเรียนระดับชั้น ป.๑-ป.๖ ร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพปาก อยู่ในระดับดี	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีห้องพยาบาล ที่ถูกสุขลักษณะผู้เรียนสามารถใช้ห้องพยาบาลเมื่อมีการเจ็บป่วยและผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ได้ใช้ห้องพยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ประกอบการเรียนการสอนกลุ่มสาระต่างๆได้
๒. ผู้เรียนมีความรู้ด้านการเฝ้าระวังโรคติดต่อ การหลีกเลี่ยงโรคต่างๆ การรักษานามัยเบื้องต้น
๓. ให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพทุกกิจกรรม

(ระบุผลประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังการดำเนินโครงการสิ้นสุด โดยเป็นผลกระทบในทางที่ดีซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม)



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริจันทร์ อดัมะ)



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกิตติกรณ์ ถินขาว)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวนุรพา

ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุรุพา กลยุทธ์ที่ ๒

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๕

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑, ๒, ๓

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๕, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างทักษะชีวิตมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทั้งในด้านการเรียนรู้และการใช้ชีวิตประจำวัน โดยมุ่งเน้นการเข้าใจและยอมรับความหลากหลายของนักเรียนแต่ละคน ซึ่งมีความแตกต่างในด้านความสามารถ ความสนใจ และพื้นฐานทางครอบครัว การดูแลนักเรียนควรเป็นความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของนักเรียน ผ่านการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการและปัญหาของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาศักยภาพการศึกษารวม เป็นแนวทางสำคัญที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคน รวมถึงนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้เข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียม จึงต้องมีกิจกรรมที่ออกแบบมาอย่างเหมาะสมทั้งในด้านการพัฒนาทักษะพื้นฐาน การสร้างเจตคติที่ดีในเพื่อนร่วมชั้น การพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน และการสนับสนุนจากครอบครัวและชุมชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่ “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง”

โรงเรียนพร้าวนุรุพาได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุกคน โดยเน้นการสร้างความร่วมมือระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาศักยภาพการศึกษา สร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชนโรงเรียน

ดังนั้น โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนี้จึงเป็นกุญแจสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ดีขึ้นในโรงเรียนพร้าวนุรุพา ด้วยเป้าหมายสูงสุดเพื่อการพัฒนาและความสำเร็จของนักเรียนในทุกมิติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพการศึกษานักเรียนเรียนรวมให้ได้มาตรฐาน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในโรงเรียนที่เปิดกว้าง ยอมรับ และเคารพความแตกต่าง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ดำเนินกิจกรรมให้ครอบคลุมนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ในโรงเรียน
๒. ครูที่ปรึกษาจัดตั้งกลุ่มสื่อสารสำหรับผู้ปกครอง และดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งหมด
๓. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้าง EQ และ SDQ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๔. ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. โรงเรียนสามารถส่งเสริมการเรียนรู้แบบเรียนรวม และให้การสนับสนุนที่เหมาะสมแก่นักเรียนทุกกลุ่ม
๒. ผู้ปกครองและชุมชนมีบทบาทในการช่วยเหลือและพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ
๓. นักเรียนมีพัฒนาการทางอารมณ์และพฤติกรรมที่ดีขึ้นหลังเข้าร่วมกิจกรรม
๔. นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และสามารถอยู่ร่วมกันบนความหลากหลาย
๕. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะจากกิจกรรมไปปรับใช้ในชีวิตจริง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน Plan (วางแผน) ๑. วิเคราะห์ความต้องการของผู้ปกครอง กำหนดเป้าหมายการสร้างเครือข่าย และเลือกช่องทางการสื่อสาร ใช้กลุ่ม LINE, Facebook หรือแบบฟอร์มออนไลน์สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูล ๒. กำหนดบทบาทและหน้าที่ของหัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา พร้อมประชุมวางแผนการทำงานร่วมกัน ๓. วางแผนการพูดคุยกับผู้ปกครอง วิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมและการเรียนของนักเรียน พร้อมวางแผนทางการเยี่ยมบ้านที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของนักเรียน และกำหนดเป้าหมายของการเยี่ยม ๔. วางแผนการแจกแบบประเมิน การเก็บข้อมูล และการนำผลไปใช้ในการดูแลนักเรียน พร้อมกำหนดเป้าหมายการคัดกรอง เลือกเครื่องมือที่เหมาะสม และกำหนดกระบวนการดำเนินงาน ๕. กำหนดแนวทางการพัฒนานักเรียนเรียนรวมให้สอดคล้องกับความต้องการและความสามารถของแต่ละคน	๑๖ - ๓๐ พ.ค. ๖๙	คณะครู
Do (ดำเนินการ) กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง - จัดประชุมผู้ปกครอง จัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างช่องทางสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เชิญชวนผู้ปกครองเข้าร่วมกลุ่ม LINE, Facebook หรือแบบฟอร์มออนไลน์สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูล	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ มี.ค. ๗๐	คณะครู นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา - จัดประชุมแนวทางการทำงาน ให้หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาได้รับข้อมูลร่วมกันและมีแนวทางดูแลนักเรียนอย่างมีระบบ ดำเนินการอบรมให้ความรู้ สร้างกลไกการดูแลนักเรียน และกำหนดแนวทางการติดตามพฤติกรรม กิจกรรมที่ ๓ การเยี่ยมบ้านนักเรียน - จัดทำแบบฟอร์มสำรวจข้อมูลนักเรียน เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาหรือความต้องการพิเศษ - ดำเนินการเยี่ยมบ้าน จัดทำรายงาน และสร้างแผนช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพแวดล้อมที่พบ - จัดทำรายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้าน และวิเคราะห์แนวทางช่วยเหลือนักเรียนในแต่ละกรณี กิจกรรมที่ ๔ การคัดกรองนักเรียน (EQ / SDQ) - จัดทำแบบประเมิน EQ และ SDQ ให้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมการคัดกรอง - ดำเนินการทดสอบ EQ และ SDQ - จัดเก็บข้อมูล และวิเคราะห์ผลที่ได้ กิจกรรมที่ ๕ พัฒนานักเรียนเรียนรวม - จัดทำแบบคัดกรองความพิการ และดำเนินการคัดกรองนักเรียน - ออกแบบกิจกรรมสนับสนุน จัดทำแผน IEP สร้างเครื่องมือช่วยเหลือ และให้ครูมีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียน - จัดกิจกรรมกลุ่มเรียนรู้ร่วมกัน โดยให้นักเรียนทำงานเป็นทีมและช่วยเหลือกันในการแก้ไขปัญหา Check (ตรวจสอบและประเมินผล) ๑. ประเมินการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากเครือข่าย ๒. ตรวจสอบผลลัพธ์จากการทำงานของหัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาผ่านความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ปกครอง ๓. ประเมินผลกระทบจากการเยี่ยมบ้าน ผ่านการติดตามความเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ๔. ตรวจสอบความแม่นยำของผลคัดกรอง และวิเคราะห์ผลกระทบต่อการพัฒนานักเรียน	๓๑ มี.ค. – ๓๐ เม.ย.๗๐	คณะครู นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕. ประเมินผลลัพธ์ของกิจกรรมและติดตามการพัฒนาของนักเรียนเรียนรวม Act (ปรับปรุงและต่อยอด) ๑. ปรับปรุงช่องทางสื่อสารและรูปแบบกิจกรรมให้ตรงกับความต้องการของผู้ปกครองมากขึ้น ๒. ปรับปรุงระบบติดตามผลและพัฒนาแนวทางการดูแลนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. ปรับกลยุทธ์การเยี่ยมบ้านและแนวทางการช่วยเหลือให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ๔. ปรับปรุงระบบคัดกรองให้มีความแม่นยำ และพัฒนาแนวทางสนับสนุนนักเรียนตามผลคัดกรอง ปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรม ให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียนแต่ละกลุ่ม		

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง - จัดประชุมผู้ปกครอง จัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างช่องทางสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - เชิญชวนผู้ปกครองเข้าร่วมกลุ่ม LINE, Facebook หรือแบบฟอร์มออนไลน์สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูล	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา - จัดประชุมแนวทางการทำงานให้หัวหน้าระดับและครูที่	-	-	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ปรึกษาได้รับข้อมูลร่วมกันและมีแนวทางดูแลนักเรียนอย่างมีระบบ - ดำเนินการอบรมให้ความรู้สร้างกลไกการดูแลนักเรียนและกำหนดแนวทางการติดตามพฤติกรรม			
กิจกรรมที่ ๓ การเยี่ยมบ้านนักเรียน - จัดทำแบบฟอร์มสำรวจข้อมูลนักเรียน เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาหรือความต้องการพิเศษ - ดำเนินการเยี่ยมบ้าน จัดทำรายงาน และสร้างแผนช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพแวดล้อมที่พบ - จัดทำรายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้าน และวิเคราะห์แนวทางช่วยเหลือนักเรียนในแต่ละกรณี ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าจัดทำเอกสารแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน ๒. กระดาษ A๔ ดับเบิลเอ ๑ รีม	๒๕๐	๒๕๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ การคัดกรองนักเรียน (EQ / SDQ) - จัดทำแบบประเมิน EQ และ SDQ ให้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมการคัดกรอง - ดำเนินการทดสอบ EQ และ SDQ - จัดเก็บข้อมูล และวิเคราะห์ผลที่ได้	๒๐๐	-	๒๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าจัดทำเอกสาร			
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนานักเรียนเรียนรวม รวม - จัดทำแบบคัดกรองความพิการและดำเนินการคัดกรองนักเรียน - ออกแบบกิจกรรมสนับสนุนจัดทำแผน IEP สร้างเครื่องมือช่วยเหลือ และให้ครูมีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียน - จัดกิจกรรมกลุ่มเรียนรู้ร่วมกันโดยให้นักเรียนทำงานเป็นทีมและช่วยเหลือกันในการแก้ไขปัญหา ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าจัดทำเอกสารการคัดกรองความพิการ ๙ ประเภท ๒. กระดาษ A๔ ดับเบิลเอ ๑ รีม	๓๐๐	-	๓๐๐
รวม	๓๕๐	๒๕๐	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ๖.๑ จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการตามแผน	ตรวจสอบรายงานกิจกรรม	บันทึกกิจกรรมและรายงานผล
๖.๒ จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ	ตรวจสอบข้อมูลการเข้าร่วม	รายงานการดูแลนักเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome) ๖.๓ การพัฒนาพฤติกรรมและทักษะชีวิตของนักเรียน	สังเกตพฤติกรรมและสัมภาษณ์	แบบสอบถามความคิดเห็นและรายงานติดตามผล
๖.๔ ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อกิจกรรม	สำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	แบบสอบถามผู้ปกครอง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยคัดกรองและให้การสนับสนุนแก่กลุ่มที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ
- ๗.๒ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและครอบครัวในการสนับสนุนพัฒนาการของนักเรียน
- ๗.๓ โรงเรียนมีข้อมูลที่ชัดเจนในการพัฒนานโยบายและกิจกรรมต่อไป
- ๗.๔ นักเรียนสามารถจัดการความเครียด ร่วมมือกับผู้อื่น และปรับตัวกับสภาพแวดล้อมได้ดีขึ้น
- ๗.๕ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพริ้วบุรพา

ชื่อโครงการ ส่งเสริมผู้เรียนด้านกีฬา

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๒

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ข้อที่ ๔

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่.๑. คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๔. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอริชา ดวงดำ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

โรงเรียนเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นจุดเริ่มต้นสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี การส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนถือเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนรู้จักสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม ตลอดจนการยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อให้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยมีความเข้มแข็งและยั่งยืน โรงเรียนพร้าวนุรพาจึงเห็นควรจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานร่วมกันผ่านกระบวนการประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขดังนั้นทาง โรงเรียนพร้าวนุรพาจึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รักสามัคคี เห็นคุณค่าในการออกกำลังกาย สามารถพัฒนาตนเองไปสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รักการออกกำลังกายและมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและเยาวชนเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ รู้จักการเสียสละ รักการออกกำลังกาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการแข่งขัน เป็นนักกีฬา กองเชียร์ และเจ้าหน้าที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการแข่งขัน

๒. โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อชนิดกีฬา คิธร้อยละ ๙๐ และสนามแข่งขันเพียงพอต่อการจัดกีฬา

๓. นักเรียนร้อยละ ๘๘ รู้จักดูแลสุขภาพสุขนิสัยและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดกีฬาภายในโรงเรียน

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น

๓. นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย งานเสร็จทันเวลา ช่วยกันเก็บอุปกรณ์เป็นระเบียบ

๔. จำนวนนักเรียนที่สามารถคว้ารางวัลการแข่งขันกีฬาเครือข่าย ตามเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

๕. นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan (วางแผน) ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา จัดทำ โครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและแต่งตั้ง กรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ	๑๖ พ.ย. ๖๙	นายอิชา ดวงดำ
๒. Do (ปฏิบัติ) แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทาลายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี - ดำเนินการจัดหาตารางการแข่งขันกีฬา - จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในโครงการกีฬา ภายในโรงเรียน กีฬาเครือข่ายพรว ๒ ๑. อุปกรณ์จัดทำสนาม ๒. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ๓. อุปกรณ์ตกแต่งเต็นท์	๑๗ - ๒๑ ธ.ค. ๖๙	นายอิชา ดวงดำ นายกิตติกร ถินขาว นายอิชา ดวงดำ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. Check (ตรวจสอบ) ดำเนินงานโครงการ - จัดทำรายชื่อนักเรียนแยกตามสี - ดำเนินการจัดทำตารางการแข่งขันกีฬา - จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในโครงการ - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมโครงการ - ดำเนินการตามแผนการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	๒๓ ธ.ค.๖๙ – ๓๐ ธ.ค.๖๙ ๑๒ ม.ค.๗๐ – ๑๕ ม.ค.๗๐ ระยะเวลาการแข่งขัน	
๔. Act (ปรับปรุง) สรุปผลการสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๑๘ ม.ค.๖๙	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการและแต่งตั้งกรรมการ ดำเนินงานรับผิดชอบ	-		
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ ในโครงการกีฬากลางภายในโรงเรียน กีฬาเครือข่ายพร้าว ๒ และกีฬา PK Cup โรงเรียนพร้าว วิทยาคม ๑.อุปกรณ์จัดทำสนาม		๕,๐๐๐	

	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๒. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ๓. ป้ายไว้นิล ๑x ๓ เมตร ๔. งบซื้อเครื่องมือปฐมพยาบาล ๕. อุปกรณ์เชียร์นักกีฬา ๖. ชุดแต่งกายพาเหรด ๗. ชื่อน้ำดื่มนักกีฬาและกองเชียร์ ๘. อุปกรณ์ตกแต่งเต็นท์ ๙. ค่ายานพาหนะรับ-ส่ง จำนวน ๓ วัน ๑๐. ค่าน้ำดื่ม		๒๐,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๕๐๐ ๓,๕๐๐ ๗,๐๐๐ ๒,๐๐๐	
๓. ดำเนินงานโครงการ - จัดทำรายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี - ดำเนินการจัดหาตารางการแข่งขันกีฬา - จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในโครงการ			
สรุปผลการสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง			
รวม	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.นักเรียนมีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน ๒.นักเรียนได้ลงแข่งขันทุกชนิดกีฬา ทั้งกีฬาสีและกีฬาเครือข่าย ๓.โรงเรียนสามารถคัดเลือกนักกีฬาเพื่อไปแข่งขันกีฬาระดับเครือข่าย และระดับสูงต่อไปได้	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑.ครู นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันชนะเลิศเกือบทุกชนิดกีฬา ทั้งเหรียญทอง เหรียญเงินและเหรียญทองแดง ๒.ครู นักเรียนได้มีความพึงพอใจในการแข่งขันกีฬาทุกระดับ และมีความสุขในการแข่งขันกีฬากีฬา ๓. โรงเรียนมีสนามกีฬาที่มีคุณภาพ และอุปกรณ์กีฬาที่มาตรฐาน	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพามีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น
๒. นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพามีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น
๓. นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพาเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น
๔. นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพามีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
๕. นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพามีตัวแทนนักกีฬาไปแข่งขันระดับเครือข่าย กีฬา PK Cup


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายอริชา ดวงดำ)


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายจรูญ สุวรรณ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ระดับชั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพลินพิศ กิตา

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคสมัยที่เทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนเพียงด้านวิชาการไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตในอนาคต กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑) จึงเป็นกลไกสำคัญในการหล่อหลอมให้ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การพัฒนาผู้เรียนในยุคปัจจุบันต้องก้าวข้ามการเรียนรู้แบบแยกส่วน โครงการนี้จึงบูรณาการ กิจกรรมลูกเสือเพื่อสร้างวินัยและจิตสาธารณะ, กิจกรรมแนะแนวเพื่อค้นพบตนเอง, กิจกรรมชุมนุมเพื่อต่อยอดความถนัดและกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อเปิดโลกทัศน์เข้าด้วยกัน โดยใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกเป็นห้องปฏิบัติการจริง

ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนไม่ได้เป็นเพียง "ผู้เข้าชม" แต่เป็น "ผู้สำรวจ" และ "ผู้ลงมือทำ" เพื่อตอบสนองต่อสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมความพร้อมสู่โลกแห่งการทำงานในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัย ความอดทน และจิตอาสาผ่านกระบวนการทางลูกเสือและเนตรนารี
๒. เพื่อช่วยให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รัก และเห็นคุณค่าในตนเอง สามารถวางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รวมกลุ่มทำกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมและการคิดเชิงสร้างสรรค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
๒. มีการจัดกิจกรรมชุมนุมที่หลากหลายไม่น้อยกว่า ๕ ชุมนุม ครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ ศิลปะ กีฬา และเทคโนโลยี
๓. มีการจัดค่ายลูกเสือ/เนตรนารี และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาในระดับ "ดี" ขึ้นไป
๒. ผู้เรียนสามารถระบุเป้าหมายการศึกษาต่อหรืออาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพของตนเองได้ (ผ่านกิจกรรมแนะแนว)
๓. ผู้เรียนมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Teamwork) และภาวะผู้นำ (Leadership) ผ่านการปฏิบัติจริงในกิจกรรมชุมนุมและลูกเสือ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ กำหนดวัตถุประสงค์ของการฝึก เช่น ทักษะชีวิต ความเป็นผู้นำ และความสามัคคี (กิจกรรมลูกเสือสำรอง, สามัญ, สามัญรุ่นใหญ่) ๑.๒ วิเคราะห์วัตถุประสงค์การเรียนรู้และเลือกแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม (กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นูบาล, ประถม, มัธยมต้น) ๑.๓ กำหนดเป้าหมาย เช่น การเลือกสายการเรียน ทักษะอาชีพ หรือการพัฒนาทักษะชีวิต (กิจกรรมแนะแนว) ๑.๔ ตั้งเป้าหมายด้านพัฒนาทักษะ ความร่วมมือ และความคิดสร้างสรรค์ (ชุมนุมวอลเลย์บอล, ฟุตบอล, แอโรบิค) ๑.๕ กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ เช่น การแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะเฉพาะด้าน (ชุมนุม Little Math Star, นักประดิษฐ์น้อย, รักการอ่าน, ภาษาพาเพลิน, ศิลป์สร้างสรรค์)	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกท่าน
๒. Do (ดำเนินการ)		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมลูกเสือสำรอง จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกมการเรียนรู้ภารกิจจำลอง และการเข้าค่ายลูกเสือ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวรารวรรณ สุกันธา
กิจกรรมลูกเสือสามัญ จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกมการเรียนรู้ภารกิจจำลอง และการเข้าค่ายลูกเสือ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นายอริชา ดวงดำ นางสาวศศิธร เสง่หล้า
กิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกมการเรียนรู้ภารกิจจำลอง และการเข้าค่ายลูกเสือ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้		
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับชั้นอนุบาล ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเชิงสำรวจ	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางญาณิน ปัญญารัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษา ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมเชิงสำรวจ	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางศิรินทร์ อดุมะ นางสาวศศิธร เสง่หล้า
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมเชิงสำรวจ	ธันวาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนว จัดเวิร์กช็อปแนะแนว แนะนำ และให้ คำปรึกษาแบบตัวต่อตัว	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางเพียงเพ็ญ เชาว์ประเสริฐ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมชุมนุม		
ชุมนุมวอลเลย์บอล ฝึกซ้อม ฝึกทักษะเฉพาะด้าน และจัดการ แข่งขัน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์
ชุมนุมฟุตบอล ฝึกซ้อม ฝึกทักษะเฉพาะด้าน และจัดการ แข่งขัน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นายกิตติกรณ์ ถินขาว
ชุมนุมแชร์บอล ฝึกซ้อม ฝึกทักษะเฉพาะด้าน และจัดการ แข่งขัน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นายอริชา ดวงดำ
ชุมนุม Little Math Star ฝึกซ้อม ฝึกทักษะเฉพาะด้าน และจัดการ แข่งขัน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์ นางสาวนันทภัทร แสงเรือน
ชุมนุมนักประดิษฐ์น้อย จัดกิจกรรมเวิร์กช็อป หรือการสร้างสรรค์ ผลงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวศศิธร เสง่หล้า นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ
ชุมนุมรักการอ่าน จัดกิจกรรมเวิร์กช็อป หรือการสร้างสรรค์ ผลงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางเพียงเพ็ญ เชาว์ประเสริฐ
ชุมนุมภาษาพาเพลิน จัดกิจกรรมเวิร์กช็อป หรือการสร้างสรรค์ ผลงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา
ชุมนุมศิลป์สร้างสรรค์	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวรวรรณ สุกันธา นางศิรินทร์ อดุมะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมเวิร์กช็อป หรือการสร้างสรรค์ผลงาน		
๓. Check (ตรวจสอบและประเมินผล) ๓.๑ ประเมินผลการเรียนรู้และพฤติกรรมผ่านแบบสอบถามและการสังเกต (กิจกรรมลูกเสือสำรอง, สามัญ, สามัญรุ่นใหญ่) ๓.๒ ตรวจสอบความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ผ่านการสะท้อนประสบการณ์ (กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อนุบาล, ประถม, มัธยมต้น) ๓.๓ ประเมินความเข้าใจของนักเรียนจากแบบสอบถามและการพูดคุยติดตามผล (กิจกรรมแนะแนว) ๓.๔ ประเมินผลการพัฒนาโดยสังเกตการมีส่วนร่วมและความสามารถของนักเรียน (กิจกรรมชุมนุมนาฏศิลป์, วอลเลย์บอล, ฟุตบอล, แฮร์บอล) ๓.๕ ตรวจสอบผลลัพธ์ของกิจกรรมผ่านการประเมินผลงานและการมีส่วนร่วม (ชุมนุม Little Math Star, นักประดิษฐ์น้อย, รักการอ่าน, ภาษาพาเพลิน, ศิลป์สร้างสรรค์)	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกท่าน
๔. Act (ปรับปรุงและต่อยอด) ๔.๑ ปรับปรุงวิธีการฝึกให้สอดคล้องกับความสามารถและความต้องการของนักเรียน (กิจกรรมลูกเสือสำรอง, สามัญ, สามัญรุ่นใหญ่) ๔.๒ ปรับแผนกิจกรรมให้เหมาะสมกับประสบการณ์ที่ได้รับ และแก้ไขข้อจำกัดที่พบ (กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อนุบาล, ประถม, มัธยมต้น) ๔.๓ ปรับรูปแบบกิจกรรมให้ตอบโจทย์ความต้องการของนักเรียนได้ดียิ่งขึ้น (กิจกรรมแนะแนว) ๔.๔ ปรับเทคนิคการฝึกให้สอดคล้องกับศักยภาพและเป้าหมายของกลุ่ม (ชุมนุมวอลเลย์บอล, ฟุตบอล, แฮร์บอล)	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกท่าน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๕ ปรับรูปแบบกิจกรรมให้ตรงกับความสนใจและความสามารถของนักเรียน (ชุมนุม Little Math Star, นักประดิษฐ์น้อย, รักการอ่าน, ภาษาพาเพลิน, ศิลป์สร้างสรรค์)		

๕. งบประมาณ

๕.๑๐ แหล่งงบประมาณ เงินพัฒนาผู้เรียน (งานวิชาการ)

๕.๑๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๒๖,๑๒๔ บาท

๕.๑๒ กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมลูกเสือ	๑,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
กิจกรรมลูกเสือสำรอง จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกม การเรียนรู้ ภารกิจจำลอง และ การเข้าค่ายลูกเสือ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าวัสดุฐานการเรียนรู้ลูกเสือ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	๕๐๐	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมลูกเสือสามัญ จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกม การเรียนรู้ ภารกิจจำลอง และ การเข้าค่ายลูกเสือ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าวัสดุฐานการเรียนรู้ลูกเสือ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	๕๐๐	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ จัดกิจกรรมฝึกอบรมภาคสนาม เกม การเรียนรู้ ภารกิจจำลอง และ การเข้าค่ายลูกเสือ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	๕๐๐	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- ค่าวัสดุฐานการเรียนรู้ลูกเสือ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม			
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑๐๑,๑๒๔	๐	๑๐๑,๑๒๔
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นอนุบาล ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วม ร่วมกับกิจกรรมเชิงสำรวจ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมารถ + ค่าตัว - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม - ทำป้ายไวนิล - ค่าวัสดุอื่น ๆ (ทำป้ายชื่อ, สมุด บันทึก)	๑๕,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษา ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วม ร่วมกับกิจกรรมเชิงสำรวจ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมารถ + ค่าตัว - ค่าอาหารเช้า - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม - ทำป้ายไวนิล - ค่าวัสดุอื่น ๆ (ทำป้ายชื่อ, สมุด บันทึก)	๕๑,๑๒๔	๐	๕๑,๑๒๔
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการจัดทริปและให้เด็กมีส่วนร่วม ร่วมกับกิจกรรมเชิงสำรวจ	๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมารถ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ (เอกสาร, ทำป้าย ชื่อ, สมุดบันทึก) - ค่าทำป้ายไว้นิล			
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนว	๐	๐	๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมชุมนุม	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
ชุมนุมวอลเลย์บอล	๐	๐	๐
ชุมนุมฟุตบอล	๐	๐	๐
ชุมนุมแชร์บอล	๐	๐	๐
ชุมนุม Little Math Star รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ชุดเกม เศรษฐี, เกม BINGO, เกม A-MATH	๑,๕๐๐	๐	๑,๕๐๐
ชุมนุมนักประดิษฐ์น้อย กิจกรรม - ประดิษฐ์ของเล่น และของใช้จาก กระดาษและวัสดุเหลือใช้ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - สีชอล์ค , สีไม้ - กระดาษการ์ดสีต่างๆ ในการพับ ตัด ทำงานประดิษฐ์ - กระดาษ เอ ๔ - เทปกาว , กาว , กรรไกร - ลวดกำลวดก้ามะหยี่คละสี - ปืนกาว, กาวแท่ง - ตัวเจาะรูปพลาสติก - ด้าย, ไหมพรม	๓,๐๐๐	๐	๓,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- วัสดุอื่นสำหรับงานประดิษฐ์			
ชุมนุมรักการอ่าน รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - ค่าจัดทำแบบฝึกอ่าน - บัตรคำศัพท์	๒,๐๐๐	๐	๒,๐๐๐
ชุมนุมฟรีสไตล์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษการ์ดขาว/สี (A๔) ๑๘๐ แกรม - กาวสองหน้าและเทปใส - พลาสติกแร็พห่ออาหาร - กระดาษไข	๕๐๐	๐	๕๐๐
ชุมนุมศิลป์สร้างสรรค์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - สีโปสเตอร์ - สีชอล์ค - สีไม้ - กระดาษสำหรับวาดภาพ - เทปกาวย่น - วัสดุอื่นสำหรับงานศิลป์	๓,๐๐๐	๐	๓,๐๐๐
รวม	๑๑๒,๖๒๔	๑๓,๕๐๐	๑๒๖,๑๒๔

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์	การตรวจสอบบันทึกการเข้าเรียน	แบบบันทึกการลงเวลาเรียน
ระดับทักษะชีวิตและสมรรถนะที่เพิ่มขึ้น (วินัย จิตอาสา การแก้ปัญหา)	การสังเกตพฤติกรรมและการประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกิจกรรมที่จัดขึ้น	การสำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถามแบบกระดาษ/ออนไลน์ (Google Forms)
ชิ้นงาน/โครงการจากกิจกรรมชุมนุม	การประเมินชิ้นงานหรือโครงการ	แบบประเมินผลงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีทักษะการคิดวิเคราะห์ มีสุขภาพจิตที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้
- ๗.๒ เกิดรูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ไม่ได้จำกัดอยู่เพียงในห้องเรียน แต่เน้นการลงมือปฏิบัติ (Learning by Doing)
- ๗.๓ โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นผ่านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และจิตอาสาของนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพลินพิศ กิตา)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบุรพา

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ ประถมศึกษาเขต ๒ กลยุทธ์ ๒
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖
 มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑ ควรมีการจัดกิจกรรมที่ทำทลายความคิดและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ เช่น การอภิปรายในชั้นเรียน
 และการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ๑.๒ เพิ่มการฝึกฝนทักษะทางภาษาโดยเฉพาะภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่เน้นการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน
- ๑.๒ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการยอมรับและเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อเตรียมความพร้อม
 สำหรับการทำงานในสังคมที่หลากหลาย

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพ็ญเพ็ญ เชาวประเสริฐ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้บรรลุผลดังกล่าว คือ “สภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้” หรือ “ห้องเรียน” ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างแท้จริง ห้องเรียนมิได้เป็นเพียงสถานที่สำหรับการถ่ายทอดความรู้เท่านั้น แต่ยังเป็นพื้นที่ที่สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ความปลอดภัย ความเป็นระเบียบ ความสะอาด และความพร้อมของสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ หากห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความเป็นระเบียบ สะอาด และมีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสม จะช่วยกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวก และสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

โรงเรียนพร้าวบูรพาในฐานะสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาห้องเรียนให้เป็น “ห้องเรียนคุณภาพ” โดยเน้นการจัดสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ มีระบบ มีความปลอดภัย และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ รวมถึงการปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อห้องเรียนของตนเอง นอกจากนี้ การพัฒนาห้องเรียนคุณภาพยังสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (Learning Environment) และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยพื้นที่และอุปกรณ์ที่เหมาะสม ดังนั้น โรงเรียนพร้าวบูรพาจึงจัดทำ “โครงการห้องเรียนคุณภาพ” ขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพของห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อห้องเรียนและมีวินัยในตนเอง
- ๒.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลด้านสภาพแวดล้อมห้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ห้องเรียนทุกห้องมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ที่จำเป็นครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของห้องเรียน
๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้สื่อและอุปกรณ์ในห้องเรียนเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ)

๑. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสะอาด ปลอดภัย และน่าอยู่
๒. นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวินัย ความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกันดีขึ้น
๓. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๔๖,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๕.๑ กิจกรรมจัดสภาพห้องเรียน สะอาดและเป็นระบบ -จัดมุมต่าง ๆ ภายในห้องเรียน เช่น มุมความรู้ มุมหนังสือ มุมผลงานนักเรียน -จัดระบบการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่	- - -	- - -	

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
-กำหนดเวรประจำวัน/สัปดาห์สำหรับนักเรียนในการดูแลความสะอาด -ส่งเสริมกิจกรรม “ห้องเรียนน่าอยู่” หรือ “ห้องเรียนต้นแบบ”			
๔.๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ห้องเรียน -จัดทำสื่อการเรียนรู้ เช่น สื่อการสอน ป้ายวันสำคัญ -จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปากกาไวท์บอร์ด กระดาษ อุปกรณ์ตกแต่ง	- ๒๓,๐๐๐	- ๒๓,๐๐๐	๔๖,๐๐๐

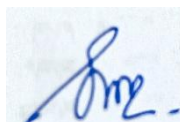
๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ห้องเรียนทุกห้องมีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ที่จำเป็นครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของห้องเรียน ๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้สื่อและอุปกรณ์ในห้องเรียนเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านสภาพแวดล้อมห้องเรียน -ความสะอาด ความเป็นระเบียบ -การจัดมุมการเรียนรู้ -ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ -ความปลอดภัยและบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ด้านพฤติกรรมนักเรียน -ความรับผิดชอบในการดูแลห้องเรียน -การปฏิบัติตามระเบียบวินัย -การมีส่วนร่วมในกิจกรรม -การทำงานร่วมกัน ด้านการจัดการเรียนการสอนของครู -การใช้สื่อและอุปกรณ์ในห้องเรียน -การจัดกิจกรรม Active Learning	การสังเกต -ใช้แบบสังเกตพฤติกรรมและสภาพห้องเรียน -ดำเนินการโดยครูประจำชั้น/คณะกรรมการ -ประเมินเป็นรายสัปดาห์/รายเดือนหรือภาคเรียน การใช้แบบประเมิน -จัดทำแบบประเมินห้องเรียนคุณภาพในรูปแบบ Rubric

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
	-การบริหารจัดการชั้นเรียน -การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	-กำหนดระดับคุณภาพ ๓-๕ ระดับ (เช่น ดีมาก ดีพอใช้ ปรับปรุง) -ใช้ประเมินทั้งห้องเรียนและพฤติกรรมนักเรียน
๓.๒ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ) ๑. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสะอาด ปลอดภัย และน่าอยู่ ๒. นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวินัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการทำงานร่วมกันดีขึ้น ๓. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น	ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีพฤติกรรมด้านความรับผิดชอบ มีวินัยในตนเอง และมีจิตสำนึกในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของห้องเรียนมากยิ่งขึ้น ด้านครูผู้สอน ครูมีความสามารถในการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สามารถเลือกใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านสภาพแวดล้อมห้องเรียน ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย มีการจัดมุมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น มุมความรู้ มุมผลงานนักเรียน และมุมสื่อการเรียนรู้ ส่งผลให้ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ น่าอยู่ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน	-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน -แบบสอบถามความพึงพอใจ -แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน -แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมในการดูแลห้องเรียน
๓. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๕. โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นต้นแบบด้านห้องเรียนคุณภาพ
๕. เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านความเป็นระเบียบและความรับผิดชอบ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเพ็ญเพ็ญ เขาว์ประเสริฐ)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบุรพา

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
กลยุทธ์โรงเรียนพรวัวบุรพา	กลยุทธ์ที่ ๒
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๔
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๓, กลยุทธ์ที่ ๗
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑.๔, ๑.๑.๕, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววรารวรรณ สุกันธา
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้ ทางโรงเรียนบ้านปางสนุกได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับประถมโดยเฉพาะด้านสติปัญญาที่เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น การทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่างๆ รอบตัว เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุผลใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

การจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับเรื่อง น้ำ อากาศ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไฟฟ้า คณิตศาสตร์ แม่เหล็ก แสง สี การมองเห็น เสียงและวิทยาการคำนวณ และได้เรียนรู้ขั้นตอนในการทำโครงงานทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กประถม เพราะเป็นช่วงที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด โดยผ่านการลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้าและส่งเสริมให้เด็กมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ทักษะการแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นพื้นฐานที่ทำให้เด็กใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและถ่ายทอดในการทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และทำกิจกรรมสืบเสาะอิสระที่ตนเองสนใจ

๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และถ่ายทอดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๓.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และทำกิจกรรมสืบเสาะอิสระที่ตนเองสนใจ

๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และถ่ายทอดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๓.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๔.กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ป.๑-๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ ศึกษาหลักการ แนวคิด และแนวทางการดำเนินงานของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ๑.๒ ประชุมวางแผนกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ให้เหมาะสมกับระดับประถมศึกษา ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ครูผู้รับผิดชอบโครงการ -ครูผู้สอนในระดับชั้นที่เกี่ยวข้อง ๑.๔ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์/แผนการจัดการเรียนรู้ (Activity-based Learning) ๑.๕ เตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการทดลองวิทยาศาสตร์ ๑.๖ กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรมตลอดปีการศึกษา	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ -๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาววรารรณ สุกันธา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกิจกรรมแต่ละชั้นเรียน ๒.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงทุกขั้นตอน ๒.๓ บันทึกผลการจัดกิจกรรม เช่น ภาพถ่ายชิ้นงาน ใบงาน ๒.๔ ส่งเสริมให้นักเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงาน ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน -จากการสังเกตพฤติกรรม -จากผลงาน/ชิ้นงาน -จากการตอบคำถาม ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและครูผู้สอน ๓.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของการดำเนินกิจกรรมกับแผนที่วางไว้ ๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน ๔. Act (ปรับปรุง) ๔.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ๔.๒ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ๔.๓ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับครูในโรงเรียนหรือเครือข่าย ๔.๔ วางแผนต่อยอดโครงการในปีการศึกษาถัดไป		นางสาววรารวรรณ สุกันธา นายกิตติกรณ์ ถินขาว นางศิรินทร์ อุตมะ

๕.งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๕,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑.กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ป.๑-๓ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - น้ำส้วมสายชู - หลอดหยด - น้ำตาลทราย - เกลือ - แก้วพลาสติก - บล็อก - แผ่นซีดี - วัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมการทดลองบ้านวิทยาศาสตร์ฯ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๒.กิจกรรมจัดทำแบบบันทึกและสรุป รายงานกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย ป.๑-๓ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษถ่ายเอกสาร - กระดาษทำปก - จ้างเข้าเล่มแบบบันทึก/รายงาน กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐

๖.การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และทำกิจกรรมสืบเสาะอิสระที่ตนเองสนใจ ๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และถ่ายทอดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง ๓.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๑.ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ๒.ประเมินจากชิ้นงาน/แบบบันทึกกิจกรรม ๓.ประเมินผลจากการตอบคำถาม ๔.ประเมินจากทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๑.แบบสังเกตพฤติกรรม ๒.แบบประเมินผลงาน (Rubric) ๓.แบบบันทึกกิจกรรม/ใบงาน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และทำกิจกรรมสืบเสาะอิสระที่ตนเองสนใจ ๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และถ่ายทอดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง ๓.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๑.ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ๒.ประเมินจากชิ้นงาน/แบบบันทึกกิจกรรม ๓.ประเมินผลจากการตอบคำถาม ๔.ประเมินจากทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๑.แบบสังเกตพฤติกรรม ๒.แบบประเมินผลงาน (Rubric) ๓.แบบบันทึกกิจกรรม/ใบงาน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เช่น การสังเกต การตั้งคำถาม การคาดคะเน การทดลอง การจำแนกและการสรุปผล
๒. นักเรียนมีความสนใจ ใฝ่รู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๓. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และเชื่อมโยงความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๔. โรงเรียนมีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่เป็นระบบและต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรารณ สุกันธา)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพริ้วบุรพา

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทาง ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน พัฒนาครูสู่ครูยุคใหม่ ส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑ – ๖) , ๑.๒ (ข้อ ๑ – ๔)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ – ๓.๕

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนพร้าวบูรพาได้มีเป้าหมายปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการบูรณาการในทุกกลุ่มสาระเพื่อให้มีผลการใช้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาโรงเรียนพร้าวบูรพาได้ปรับปรุงหลักสูตรนวัตกรรม ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ STEPs) เพื่อรองรับการเข้าร่วมพื้นที่นวัตกรรม (รุ่นที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ ของจังหวัดเชียงใหม่) ตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ (ราชกิจจานุเบกษา ,๒๕๖๒) และคัดเลือกให้จังหวัดเชียงใหม่ เป็นจังหวัดนำร่อง ๑ ใน ๖ จังหวัด มีเป้าหมายที่สำคัญในการจัดตั้งพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา คือ (๑) คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น (๒) ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา (๓) กระจายอำนาจและให้อิสระแก่งานหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ (๔) สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และตามพระราชบัญญัติการศึกษา

แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๗ ระบุให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสารของหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อความเป็นไทยความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชน และสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติและตามแนวนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๒ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง (ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศคำสั่งให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐) หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของนักเรียนในศตวรรษ ที่ ๒๑ เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใด เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

โรงเรียนพร้าวบูรพาตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้น เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่ใช้อยู่เดิมให้มีความเหมาะสม และการจัดกระบวนการเรียนการสอนจึงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมและโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาตลอดจนสามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตด้วยการจัดกระบวนการเรียนการสอนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ควบคู่กับการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพเพิ่มเติมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ซึ่งการที่จะจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ครูและบุคลากรทุกคนจะต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๒. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ
๓. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของนักเรียน
๔. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีโครงสร้างเวลาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรครบตามหลักสูตรแกนกลางที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น

๒. สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจร้อยละ ๑๐๐

๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๔. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นในระดับดีขึ้นไปตามมาตรฐานหลักสูตร

๒. สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจในระดับดีขึ้นไปตามมาตรฐานหลักสูตร

๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียนในระดับดีขึ้นไปตามมาตรฐานหลักสูตร

๔. ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑) ขั้นวางแผน (P)	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์ และคณะครู
	๑.๒ ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายต้นสังกัด และบริบทของสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการหลักสูตร
	๑.๓ จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	มิถุนายน ๒๕๖๙	คณะกรรมการหลักสูตร
	๑.๔ เสนอขออนุมัติการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์
๒) ขั้นตอนการ (D)	๒.๑ ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและบริบทโรงเรียน	มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการหลักสูตร
	๒.๒ ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโครงสร้างรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๙	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓) จัดทำเล่มหลักสูตรชั้นเรียน (แผนการจัดการเรียนรู้) <u>รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้</u> - กระดาษการ์ดขาว - กระดาษ A๔ - สันรูดพลาสติก - เทปกาวผ้า - แม็กเย็บกระดาษ			
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น	๑. สํารวจ ๒. สังเกต ๓. สอบถาม หรือ สัมภาษณ์	๑. แบบประเมินคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา
๒. สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ	๑. สังเกต ๒. สอบถามหรือสัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบบันทึกการสัมภาษณ์
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน	๑. สํารวจ ๒. สังเกต ๓. สอบถาม หรือ สัมภาษณ์	๑. แบบสํารวจ ๒. แบบสังเกต ๓. แบบสอบถาม/แบบบันทึกการสัมภาษณ์
๔. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. สังเกต ๒. สอบถามหรือ สัมภาษณ์	๑. แบบนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นในระดับดีขึ้นตามมาตรฐานหลักสูตร	๑. สังเกต ๒. สอบถามหรือสัมภาษณ์	๑. แบบประเมินคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียนในระดับดีขึ้นตามมาตรฐานหลักสูตร	๑. สังเกต ๒. สอบถามหรือสัมภาษณ์	๑. แบบประเมินคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น
๒. สถานศึกษามีการจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน
๔. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวจิรนนท์ โปธาสิริทรัพย์)


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายจรูญ สุวรรณ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวนุวิทยา

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนพริ้วบุรพา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา/ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพลินพิศ กิตา

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคสมัยที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการศึกษา โรงเรียนพร้าวนุวิทยาในฐานะสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรม จึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การพัฒนานี้มีเป้าหมายหลักในการสร้างระบบการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นและมีคุณภาพ พร้อมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครองและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องว่าสถานศึกษาจะสามารถผลิตผู้เรียนที่มีศักยภาพและสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

การดำเนินงานดังกล่าวตั้งอยู่บนรากฐานของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้การประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่บุคลากรทุกคนต้องมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนได้นำแนวปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ มาปรับใช้ ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานและการจัดทำแผนพัฒนาฯ แผนปฏิบัติการประจำปี ไปจนถึงการติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานประจำปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและพร้อมรับการตรวจสอบคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก หรือ สมศ. ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

สำหรับการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๙ โรงเรียนพร้าวนุวิทยามุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนมาตรการประกันคุณภาพให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามมาตรฐานการศึกษาทั้ง ๓ มาตรฐาน เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษาที่มั่นคงและยกระดับผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม ความพยายามนี้ถือเป็นก้าวสำคัญที่จะเปลี่ยนสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และสร้างความมั่นใจว่าโรงเรียนจะยังคงรักษามาตรฐานความเป็นเลิศในฐานะพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่นวัตกรรม
- ๒.๒ เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน
- ๒.๓ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ปกครองและชุมชนว่าผู้เรียนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ ในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. บุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพภายใน
๒. โรงเรียนมีรายงานผลการประเมินตนเอง (PQA) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม (ฉบับสมบูรณ์)
๓. การดำเนินงานบรรลุตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง ๓ มาตรฐาน ในระดับ "ดีเลิศ" ขึ้นไป

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทพื้นที่นวัตกรรม
๒. ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่นต่อมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
๓. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การจัดทำระบบรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษานำร่อง (PQA)		
Plan (วางแผน) ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนด มาตรฐานการศึกษา จัดทำ แผนพัฒนาฯ แผนปฏิบัติการ ประจำปี และวางระบบ สารสนเทศ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวเพลินพิศ กิตา นางสาวนันทภัทร แสงเรือน คณะครูทุกคน
Do (ดำเนินการ) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ จัดทำแฟ้มสะสมงาน และจัดเก็บ ข้อมูลใน Google Drive	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน
Check (ตรวจสอบและ ประเมินผล) ติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา และประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐาน (Google Drive)	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน
Act (ปรับปรุงและต่อยอด) จัดทำรายงาน PQA ประจำปี และประชุมสรุปผลเพื่อวางแผน พัฒนาในปีถัดไป	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวเพลินพิศ กิตา คณะครูทุกคน

๕. งบประมาณ

๕.๑๓ แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน (งานวิชาการ)

๕.๑๔ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท

๕.๑๕ กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะ ดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุง ซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรม การจัดทำระบบ รายงานการประกันคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษานำ ร่อง (PQA) ๑. การจัดทำแผนพัฒนาฯ และ แผนปฏิบัติการ			

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒. การจัดทำแฟ้มสะสมงาน และจัดเก็บข้อมูลใน Google Drive ๓. การตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน ๔. การจัดทำรายงาน PQA ประจำปี รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษ A๔ ดับเบิลเอ ๑ รีม - แฟ้มสะสมงาน ๑ แฟ้ม - ค่าจัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์	๓๒๐	๖๘๐	๑,๐๐๐
รวม	๓๒๐	๖๘๐	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูที่จัดทำข้อมูลการประเมินภายในครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	แบบใช้คลิस्ट์การส่งงาน
จำนวนรายงาน PQA ที่เสร็จสิ้นตามกำหนด	การตรวจนับจำนวน	รายงานผลการประเมินตนเอง (PQA)
ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อคุณภาพการศึกษา	การสำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถามความพึงพอใจ (Google Form)
ผลการประเมินภายในตามมาตรฐานการศึกษา ๓ มาตรฐาน	การประเมินเชิงวิเคราะห์	แบบประเมินมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Google Drive)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีระบบการทำงานที่เป็นมาตรฐาน โปร่งใส และพร้อมรับการประเมินภายนอก/สมศ. ได้อย่างมั่นใจ
- ๗.๒ ครูและบุคลากรเกิดทักษะในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและการทำงานอย่างเป็นระบบภายใต้บริบทพื้นที่นวัตกรรม
- ๗.๓ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่มีการตรวจสอบและพัฒนาคุณภาพอยู่เสมอ
- ๗.๔ สร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียนในฐานะสถานศึกษานำร่องที่มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพอย่างยั่งยืนครูและบุคลากรมีความเข้าใจและสามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพลินพิศ กิตา)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพริ้วบุรพา

ชื่อโครงการ โครงการนิเทศภายใน
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ ๒
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖
 มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณาที่

- ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรของสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพ็ญเพ็ญ เชาวประเสริฐ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๗ ครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียน ให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานให้บรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครู เป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนพร้าวบูรพา จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

๒.๓ นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นระบบและมีขั้นตอน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้ไปสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนพรวัวบูรพา มีรูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียนอย่างมีระบบและเป็นขั้นตอน

๓.๒.๒ ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน

๓.๒.๓ นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	เงินในงบประมาณ
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	- บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑. กิจกรรมวางแผนการนิเทศ <u>รายละเอียดกิจกรรม ดังนี้</u> ๑) ประชุมปรึกษาหารือเพื่อทราบปัญหาและความต้องการจำเป็นที่จะต้องมีการนิเทศ รวมทั้งวางแผนถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศ <u>รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้</u> ไม่มี -	-	-	-
๒. กิจกรรมการนิเทศ <u>รายละเอียดกิจกรรม ดังนี้</u> ๑) ปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนตามแผนการนิเทศ -นิเทศการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน -ชุมชนการเรียนรู้ PLC -นิเทศติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	-

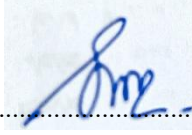
กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๒) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดทำแบบนิเทศ <u>รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้</u> ไม่มี -			
๓. กิจกรรมสรุปผลการนิเทศ <u>รายละเอียดกิจกรรม ดังนี้</u> ๑) ติดตาม สรุปผล ประเมินผล และพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน <u>รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้</u> ไม่มี -	-	-	-
รวม	-	-	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นระบบและมีขั้นตอน ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูทุกคนได้รับการนิเทศสนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้ ๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๑. ตรวจสอบ เอกสาร ๒. สอบถามหรือ สัมภาษณ์ ๓. สังเกตพฤติกรรม	๑. แบบบันทึกการนิเทศติดตามงานนิเทศภายในโรงเรียน ๒. แบบบันทึกการสัมภาษณ์ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนพรวัวบุรพา มีรูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียนอย่างมีระบบ และเป็นขั้นตอน ๒. ครูสามารถ กิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	๑. ตรวจสอบ เอกสาร ๒. สอบถามหรือ สัมภาษณ์ ๓. สังเกตพฤติกรรม	๑. แบบบันทึกการนิเทศติดตามงานนิเทศภายในโรงเรียน ๒. แบบบันทึกการสัมภาษณ์ ๓. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นระบบและมีขั้นตอน
๒. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๓. ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. นักเรียนมีความรู้ได้มคัยภาพตามมาตรฐาน
๕. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพ็ญเพ็ญ เชาวประเสริฐ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรรณ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบุรพา

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนางานทะเบียนและการวัดผลประเมินผล

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุบูรพา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๔: เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การ

จัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ

☐ โครงการต่อเนื่อง

☒ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศศิธร ส่งหล้า

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙- ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ มีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน ที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ บนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคลโรงเรียนพร้าวนุบูรพา จึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและงานทะเบียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนพร้าวนุบูรพาได้ตระหนักถึงความสำคัญของงานทะเบียนและการวัดผลประเมินผล จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบการดำเนินงานให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นระบบ และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในด้านการจัดเก็บเอกสาร การจัดทำแบบบันทึกข้อมูล การประมวลผลคะแนน และการจัดทำรายงานผลการเรียน ซึ่งต้องอาศัยวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเทคโนโลยีในการจัดเก็บรวบรวมฐานข้อมูลที่เหมาะสมและเพียงพอ

ดังนั้น โรงเรียนพร้าวนุบูรพาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานทะเบียนและการวัดผลประเมินผลขึ้น โดยมีกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับงานทะเบียนและการวัดผลประเมินผล และกิจกรรมถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการวัดผลประเมินผล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้มีความคล่องตัว ถูกต้อง และทันต่อเวลา อันจะส่งผลให้การวัดและประเมินผลผู้เรียนมีคุณภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และสามารถนำข้อมูลไปใช้พัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนางานทะเบียนและการวัดผลประเมินผลให้มีความถูกต้อง เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๒.๒. เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานทะเบียนและการวัดผลประเมินผลให้เพียงพอ

๒.๓. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำและถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการวัดผลประเมินผลให้ทันเวลา

๒.๔. เพื่อให้การวัดและประเมินผลผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนพริ้วบุรพา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงครบถ้วนครอบคลุมในทุกด้าน

๒. นักเรียนโรงเรียนพริ้วบุรพาและนักเรียนที่จบการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์

๓. คณะครูโรงเรียนพริ้วบุรพา ร้อยละ ๑๐๐ จัดทำและถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการประเมินผล ครบทุกระดับชั้น และทุกสาระวิชา

๔. โรงเรียนพริ้วบุรพามีระบบงานทะเบียนที่มีความถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนพริ้วบุรพาได้รับการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงครบถ้วนครอบคลุมในทุกด้าน

๒. นักเรียนโรงเรียนพริ้วบุรพาและนักเรียนที่จบการศึกษาได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์

๓. คณะครูโรงเรียนพริ้วบุรพาจัดทำและถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการประเมินผล ครบทุกระดับชั้น และทุกสาระวิชา

๔. โรงเรียนพริ้วบุรพามีระบบงานทะเบียนที่มีความถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและการวัดผลประเมินผล ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๔.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม ๔.๒ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๔.๓ วางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์	๑๖ - ๓๐ พ.ค. ๖๔	คณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๔วางแผนการจัดทำข้อสอบและเอกสารวัดผล ตลอดปี ๒.Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์งานทะเบียน และวัดผล ๒.๒ จัดทำและปรับปรุงระบบงานทะเบียน (ข้อมูล นักเรียน/เอกสารต่าง ๆ) ๒.๓ ดำเนินการจัดทำข้อสอบ (กลางภาค/ปลาย ภาค) ๒.๔ ถ่ายเอกสารข้อสอบและเอกสารการวัดผล ประเมินผล ๒.๕ดำเนินการวัดและประเมินผลตามแผน (ระหว่างเรียน/ปลายภาค) ๒.๖ ให้บริการงานทะเบียน เช่น การออกเอกสาร ปพ. ต่าง ๆ ๓.Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทะเบียน นักเรียน ๓.๒ ติดตามการดำเนินงานวัดผลให้เป็นไปตาม แผน ๓.๔ ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อสอบ/เอกสาร ๓.๕ ประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากร ๓.๖ สรุปปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ๔.Act (ปรับปรุง) ๔.๑ นำผลการดำเนินกิจกรรมงานทะเบียนและ วัดผลประเมินผลวิเคราะห์ นำผลมาปรับปรุง ระบบงานทะเบียนและการวัดผล ๔.๒วางแผนทางพัฒนาในปีการศึกษาถัดไป	๑๖ พ.ค. ๖๙ – ๓๑มี.ค.๗๐ ๑๖ พ.ค. ๖๙ –๓๑มี.ค.๗๐ ๓๑มี.ค.-๓๐ เม.ย.๗๐	คณะครู นางสาวศศิธร เสงี่ยมล้ำ คณะครู นางสาวศศิธร เสงี่ยมล้ำ คณะครู นางสาวศศิธร เสงี่ยมล้ำ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร		

๕. งบประมาณ

๕.๑ แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษา (ฝ่ายงานวิชาการ)

๕.๒ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและการวัดผลประเมินผล มีกิจกรรมดังนี้ ๑. จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์งานทะเบียนและวัดผล ๒. ถ่ายเอกสารข้อสอบและเอกสารวัดผลประเมินผล รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ <u>กิจกรรม</u> จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์งานทะเบียนและวัดผล - กระดาษถ่ายเอกสาร ปพ.ต่างๆ - กระดาษสี ใช้สำหรับปก ปพ.ต่างๆ - แฟ้มเอกสารสำหรับเก็บ ปพ.ต่างๆ - กล่องเก็บเอกสาร - อุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ <u>กิจกรรม</u> ถ่ายเอกสารข้อสอบและเอกสารวัดผลประเมินผล - ค่าถ่ายเอกสารข้อสอบกลางภาคปลายภาคในทุกรายวิชา และเอกสารประเมินผลต่าง ๆ		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ดำเนินกิจกรรมตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. นักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรุพา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงครบถ้วนครอบคลุมในทุกด้าน	๑.ตรวจสอบแผนการวัดผล/แบบประเมิน และบันทึกผลการเรียน	- แผนการจัดการเรียนรู้ - แบบประเมินตามสภาพจริง - สมุดบันทึกคะแนน/โปรแกรมวัดผล
๒.นักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรุพาและนักเรียนที่จบการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์	๒.ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสาร ปพ.	- แบบพิมพ์ ปพ.๑, ปพ.๒, ปพ.๓ ปพ.๕ ฯลฯ
๓.คณะครูโรงเรียนพร้าวนุรุพา ร้อยละ ๑๐๐ จัดทำและถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการประเมินผล ครบทุกระดับชั้น และทุกสาระวิชา	๓.ตรวจสอบจำนวนข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค ในแต่ละรายวิชา	- ข้อสอบ/แบบทดสอบ - แผนการวัดผลประเมินผล - บันทึกการถ่ายเอกสาร
๔.โรงเรียนพร้าวนุรุพามีระบบงานทะเบียนที่มีความถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๔.ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูล	- ฐานข้อมูลทะเบียนนักเรียน - โปรแกรมทะเบียนนักเรียน - รายงานข้อมูลนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพาได้รับการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงอย่างครบถ้วน ครอบคลุมทุกด้าน และสอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ นักเรียนและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และ เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ คณะครูสามารถจัดทำและถ่ายเอกสารข้อสอบ/เอกสารการวัดและประเมินผลได้ครบทุกระดับชั้น และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างเพียงพอและทันเวลา

๗.๔ โรงเรียนมีระบบงานทะเบียนที่มีความถูกต้อง เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๗.๕ การดำเนินงานด้านทะเบียนและการวัดผลประเมินผลมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร ส่งหล้า)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ก้าวสู่การพัฒนาสมรรถนะ ตามบริบทโรงเรียน
นำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

กลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทาง
การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

๒) ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียนเชิงวิเคราะห์สร้างสรรค์ และใฝ่รู้ใฝ่เรียน
แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑ (ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ
ทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และ ทักษะการใช้เทคโนโลยี)

๔) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดมั่นการปกครองใน
ระบอบประชาธิปไตย รักความเป็นไทยและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง

สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน
สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และ
ประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น
ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized
Learning)

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทาง ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน พัฒนาครูสู่ครูยุคใหม่ ส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑ – ๖) , ๑.๒ (ข้อ ๑ – ๔)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ – ๓.๕

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนพร้าวบูรพา ได้รับการประกาศโดยจังหวัดเชียงใหม่ ให้เป็นโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการ
รุ่นที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ ตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ (ราชกิจจานุเบกษา, ๒๕๖๒)
และคัดเลือกให้จังหวัดเชียงใหม่ เป็นจังหวัดนำร่อง ๑ ใน ๖ จังหวัด มีเป้าหมายที่สำคัญในการจัดตั้งพื้นที่

นวัตกรรมการศึกษา คือ (๑) คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น (๒) ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา (๓) กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ (๔) สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ”

โรงเรียนพร้าวนุรพา จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ก้าวสู่การพัฒนาสมรรถนะ ตามบริบทโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องสำหรับโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาที่มีลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับความจำเป็นต้องการจำเป็นของนักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรพา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ร้อยละ ๑๐๐

๓. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องสำหรับโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาที่มีลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับความจำเป็นต้องการจำเป็นของนักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรพา ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๓. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องสำหรับโรงเรียนนาร่องพื้นที่นวัตกรรม ที่มีลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับความจำเป็นต้องการจำเป็นของนักเรียนโรงเรียนพรวัวบูรพาอย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑) ขั้นวางแผน (P)	๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนิน โครงการ วิเคราะห์บริบทโรงเรียนนำ ร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิ์ศิริ ทรัพย์
	๑.๒ ประชุมคณะครูร่วมออกแบบ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ๕ Steps Learning Process	พฤษภาคม ๒๕๖๙	คณะครูทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้
	๑.๓ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา และออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับสมรรถนะผู้เรียนและ บริบทโรงเรียนนาร่องพื้นที่นวัตกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการวิชาการ
	๑.๔ จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ โครงการและงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒) ขั้นตอนดำเนินการ (D)	๒.๑ จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ตามกระบวนการ ๕ Steps Learning Process ทุก ระดับชั้น - ดำเนินกิจกรรม "อ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย" ระดับชั้น ป.๑ – ป.๓ - ดำเนินกิจกรรม "รักษารั้ว" ป.๔ – ๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ตาม บริบทชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น - ดำเนินกิจกรรม "งานช่างซ่อม มอเตอร์ไซด์" ระดับชั้น ม.๑ เพื่อ ส่งเสริมทักษะอาชีพและสมรรถนะ การทำงาน - ดำเนินกิจกรรม "Workshop สร้างสรรค์" ระดับชั้น ม.๒ เพื่อ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระ

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ การทำงาน ร่วมกัน และการสร้างนวัตกรรม - ดำเนินกิจกรรม "รังสรรค์เมนูเด็ด ต่อยอดทักษะอาชีพ" ระดับชั้น ม.๓ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็น ผู้ประกอบการ		
	๒.๒ นิเทศ ติดตาม และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ PLC เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการนิเทศ ภายใน
๓) ขึ้นติดตามและ ประเมินผล (C)	๓.๑ นิเทศติดตามการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ของครูผู้สอน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการนิเทศ
	๓.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ และประเมินสมรรถนะผู้เรียน	ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการ ประเมินผล
	๓.๓ สรุปผล ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๗๐	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๔) ขึ้นปรับปรุง/ แก้ไข (A)	๔.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรมและนวัตกรรมการ จัดการเรียนรู้	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริ ทรัพย์
	๔.๒ สรุปและจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	๔.๓ วางแผนพัฒนาการดำเนินงาน ในปีการศึกษาถัดไป	มีนาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการวิชาการ

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ (งบอุดหนุน)

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๘๒,๐๙๐ บาท

๖. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะ ดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุง ซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๑ อ่านออก เขียน ได้ ลายมือสวย ตามระดับชั้น ป.๑ - ป.๓	๖,๐๙๐	๖,๐๐๐	๒๗,๐๙๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑) กิจกรรมค่าวัสดุ/จ้างทำไว นิตส์ื่อการเรียนรู้ตามหน่วยการ เรียน รายละเอียดการใช้ งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษการ์ดขาว - กระดาษสติ๊กเกอร์ - สติ๊กเกอร์ใส - ฟิวเจอร์บอร์ด - ไวนิตส์ื่อการเรียนรู้ - วัสดุอื่นๆ ที่ใช้ทำสื่อการ เรียนรู้	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐	(๑๒,๐๙๐)
๒) กิจกรรมจัดทำแบบบันทึก กิจกรรม/แบบฝึกอ่าน/แบบฝึก คัดลายมือ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษถ่ายเอกสาร - กระดาษทำปก - จ้างเข้าเล่มแบบฝึกอ่าน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๓. กิจกรรมตามหน่วยการ เรียนรู้ อ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย รายละเอียดการใช้ งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ - ปากกาเคมี - สติ๊กเกอร์ขาวด้าน - สติ๊กเกอร์ใส - สีไม้			(๖,๐๐๐)

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๒ รักถิ่นพริ้ว การเรียนรู้เกี่ยวกับการแต่งกาย อาหาร ประเพณี การละเล่น และศิลปหัตถกรรมของชนเผ่าต่างในชุมชน เช่น อาข่า ลีซู และคนเมือง รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ - กระดาษ เอสี ในการทำใบงาน แบบบันทึกความรู้ของนักเรียน - สีส้ม, สีชอล์ค - วัสดุวัตถุดิบในการทำอาหารชนเผ่า - วัสดุอุปกรณ์ในการทำตุ่ง/โคมล้านนา/ผ้าปักลีซู /ผ้าปักของอาข่า - ค่าวิทยากรที่มาให้ความรู้ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ งานช่างซ่อมมอเตอร์ไซค์ ม.๑ - ค่าจ้างวิทยากร - วัสดุฝึก - อุปกรณ์เครื่องมือช่าง	๗,๕๐๐ ๕,๐๐๐ ๒,๕๐๐	- - -	๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ work shop สร้างสรรค์ ม.๒ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ลวดกำมะหยี่ - อุปกรณ์งานประดิษฐ์ - เครื่องมืองานประดิษฐ์ - อะไหล่เครื่องประดับ - บรรจุภัณฑ์ - อุปกรณ์จัดชุดดอกไม้ - โฟมประดิษฐ์	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมที่ ๕ รังสรรค์เมนูเด็ด ต่อยอดทักษะอาชีพ” ม.๓ - ค่าวัตถุดิบ - ค่าอุปกรณ์ - ค่าบรรจุภัณฑ์ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐
รวม	๕๓,๐๙๐	๒๙,๐๐๐	๘๒,๐๙๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ๑. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ประเมินการจัดกิจกรรม	๑. แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ	๑. ประเมินการจัดกิจกรรม	๑. แบบประเมินการจัดกิจกรรม
เชิงคุณภาพ ๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องสำหรับโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม ที่มีลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับความจำเป็นต้องการจำเป็นของนักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรพาอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ประเมินหลักสูตร	๑. แบบประเมินหลักสูตร

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน ๕ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๕ Steps) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๓. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องสำหรับโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรม ที่มีลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับความจำเป็นต้องการจำเป็นของนักเรียนโรงเรียนพร้าวบูรพาอย่างมีคุณภาพ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (ICT)
 กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุรพา กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๔
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๔
 กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๓
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
 มาตรฐานที่ ๑, ๒, ๓
 ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑, ๑.๒, ๒.๓, ๒.๖, ๓.๑, ๓.๒
 ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนแล้ว

ปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียน การส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัล โรงเรียนบ้านสันติคีรีตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน และการใช้อินเทอร์เน็ต อย่างปลอดภัย ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีและการใช้โปรแกรมที่จำเป็นต่อการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ) : นักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรพา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) : ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนที่ผ่านการอบรม มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อสร้างความเข้าใจ Do (ดำเนินการ) ๑. ติดต่อและประสานงานด้านต่าง ๆ ๒. จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ ๓. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมที่ ๑ การอบรมพื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงาน กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปฏิบัติการสร้างงานนำเสนอด้วยเทคโนโลยี กิจกรรมที่ ๔ การประกวดผลงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (หมายเหตุ กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม) Check (ตรวจสอบและประเมินผล) ๑. ประเมินผลแต่ละกิจกรรม ๒. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม ๓. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม Act (ปรับปรุงและต่อยอด) ๑. ปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรม ให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียนแต่ละกลุ่ม	๑๖ - ๓๐ พ.ค.๖๙ ๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ มี.ค. ๗๐ ๓๑ มี.ค. - ๓๐ เม.ย.๗๐	คณะครู นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ คณะครู นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
กิจกรรมที่ ๑ การอบรมพื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงาน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปฏิบัติการ สร้างงานนำเสนอด้วยเทคโนโลยี	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ การประกวดผลงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง กิจกรรมละ ๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นค่าใช้สอย (อาหารว่าง) และค่าวัสดุ (รายการวัสดุ เช่น กระดาษ A๔, หมึกพิมพ์, สมุด, ปากกา, ป้ายชื่อ, สื่อประกอบการเรียนรู้, กล่องเอกสาร, บอร์ดโปสเตอร์, วัสดุเบ็ดเตล็ด เป็นต้น)

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) นักเรียนโรงเรียนพร้าวนุรพาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) คะแนนหลังอบรมเพิ่มขึ้นจากก่อนอบรมอย่างมีนัยสำคัญ	สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม แบบสอบถามก่อน-หลังอบรม	แบบทดสอบ แบบประเมินแบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีทักษะพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ใช้โปรแกรมเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
- มีจิตสำนึกในการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย
- มีเวทีแสดงความสามารถด้าน IT
- ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวนุรพา

ชื่อโครงการ โครงการเปิดบ้านวิชาการ

กลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนอง ต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทาง ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน พัฒนาครูสู่ครูยุคใหม่ ส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑ – ๖) , ๑.๒ (ข้อ ๑ – ๔)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ – ๓.๕

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการศึกษา คือ การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิต และการสร้างสังคม ชุมชน ให้เป็น สังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของ ผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาชีวิตอย่าง ยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อ พัฒนาวิถีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและ พัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก ดังนั้นกลุ่มงานบริหารวิชาการ

โรงเรียนพร้าวนุรพา ได้มองเห็นความสำคัญ จึงจัดให้มีกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการโรงเรียนพร้าวนุรพา Open House ๒๐๒๖ ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้ครู และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสเข้าชม ละปรึกษาหารือในเรื่องการเข้าศึกษาต่อในชั้นประถมศึกษาและชั้นมัธยมศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านวิชาการในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการคิด การสื่อสาร และการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์
๓. เพื่อเป็นการสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
๒. ครูทุกคนในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
๓. ผู้ปกครองและชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะการนำเสนอผลงาน กล้าแสดงออก และมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
๒. ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้น
๓. โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และได้รับความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑) ขั้นวางแผน (P)	๑.๑ ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๓ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการและเสนอขออนุมัติงบประมาณ	พลศจิกายน ๒๕๖๙	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริทรัพย์
๒) ขั้นตอนดำเนินการ (D)	๒.๑ จัดกิจกรรมการสอนที่สวดแทรกทักษะผู้เรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.๒ จัดกิจกรรมประกวดผลงานนักเรียนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ๒.๓ จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	ตลอดปีการศึกษา มกราคม ๒๕๗๐ มีนาคม ๒๕๗๐	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓) ขั้นติดตามและ ประเมินผล (C)	๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม โครงการ	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริ ทรัพย์
๔) ขั้นปรับปรุง/ แก้ไข (A)	๔.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ รายงานผลการประเมินต่อ ผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวจิรนนท์ โพธิาสิริ ทรัพย์

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ (งบเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

๖. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะ ดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุง ซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. จัดทำนิทรรศการและบอร์ด แสดงผลงาน - พิวเจอร์บอร์ด / บอร์ดนิทรรศการ - กระดาษสี กระดาษการ์ด กระดาษ A๔ - ป้ายชื่อผลงาน / ป้ายกิจกรรม - เทปกาว กาวสองหน้า กรรไกร คัต เตอร์ - อุปกรณ์จัดแสดงผลงานนักเรียน	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒. วัสดุอุปกรณ์กิจกรรมฐานการ เรียนรู้ - กระดาษ A๔ / กระดาษสี - ปากกาเมจิก สีไม้ สีโปสเตอร์ - กาว เทปใส เทปกาวสองหน้า - วัสดุสำหรับกิจกรรม Active Learning ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	--	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม,การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓. จัดทำเกียรติบัตร/เอกสารประชาสัมพันธ์ - กระดาษเกียรติบัตร - กระดาษ A๔ - ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม - เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ		๕๐๐	๕๐๐
๔. วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ - ป้ายไวนิล / ป้ายกิจกรรม - ลูกโป่ง ระบายสี อุปกรณ์ตกแต่ง - อุปกรณ์จัดมุมนิทรรศการ - วัสดุตกแต่งเวทีและพื้นที่จัดกิจกรรม	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียนสามารถนำเสนอผลงานได้	๒. สังเกตพฤติกรรม	๒. แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจระดับดีขึ้น	๓. สัมภาษณ์ความพึงพอใจ	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ครูมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐	๔. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน	๔. แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้แสดงศักยภาพและความสามารถทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ
๒. นักเรียนเกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการนำเสนอผลงาน
๓. ผู้ปกครองและชุมชนได้รับทราบผลการดำเนินงานและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๔. โรงเรียนเกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจีรนนท์ โปธาสิริทรัพย์)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรัญ สุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ พัฒนาครูสู่มืออาชีพ

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุวิทยา กลยุทธ์ที่ ๕

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๔

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพ็ญเพ็ญ เชาวประเสริฐ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพในปีการศึกษาที่ผ่านมาปรากฏผลการดำเนินงานคือ ครูรู้และเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษา สามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามสาระต่างๆ และจัดทำหลักสูตรลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้เป็นลักษณะค่ายพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ค่ายพัฒนาทักษะอาชีพโรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ และค่ายส่งเสริมอาชีพ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ Active Learning By ๕ Step ครูใช้เทคโนโลยีในการอบรมออนไลน์ การสืบค้นข้อมูล ใช้สื่อ DLTV DLIT สื่อ ๖๕ พรรษาประกอบการสอนและจัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดกลุ่มผู้เรียน ทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาให้กับนักเรียนทั้งด้านการเรียนและด้านพฤติกรรมทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้และส่งผลให้ครูมีชิ้นงานการพัฒนาตนเอง ของตนเอง มีการประเมิน PA และรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สามารถเผยแพร่ให้คณะครูในโรงเรียนและต่างโรงเรียนได้ การกิจที่ครูพึงกระทำหรือจำเป็นต้องกระทำในฐานะที่เป็นผู้ปฏิบัติต่อผู้เรียนโดยตรง เช่น ร่วมกับคณะครูสำหรับพัฒนาการศึกษาในโรงเรียนที่ตนปฏิบัติงาน ร่วมกับคณะครูในโรงเรียนเพื่อช่วยกันกำหนดนโยบายสำหรับการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาของโรงเรียน ร่วมกับคณะครูเพื่อปรับปรุงวิธีการสอนให้ทันสมัย การนำเทคโนโลยีไปใช้ในการเรียนการสอนนับว่าเป็นความท้าทายอย่างมากของการพัฒนาวิชาชีพ และครูต้องเข้าถึงการใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะในระดับสูงและมีขวัญกำลังใจเพื่อจะปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถและถ่ายระดับคุณภาพการสอนของครูได้ก็จะส่งผลถึงการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย และ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนนำร่องการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะซึ่งเป็นหลักสูตรที่คุณครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จะต้องเรียนรู้ถึงการนำหลักสูตรไปใช้ในห้องเรียนดังนั้น โรงเรียนพร้าวนุวิทยาเห็นความสำคัญของโครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพจึงควรดำเนินการโครงการดังกล่าวในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการทำแบบบันทึกข้อตกลง (PA)

๒.๒. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรม

๒.๓. เพื่อให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๔. เพื่อให้ครูได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพ

นักเรียนภายใต้กระบวนการ PLC ชุมชนการเรียนรู้แห่งวิชาชีพ

๒.๕.เพื่อให้ครูสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

๒.๖.เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ปัญหาให้นักเรียนในชั้นเรียนและโรงเรียน

๒.๗.เพื่อจัดเก็บผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑.ร้อยละ ๑๐๐ ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและ ทำแบบบันทึกข้อตกลง(PA)

๒.ร้อยละ ๑๐๐ ครู มีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนมีข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓.ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหานักเรียน

๔.ร้อยละ ๑๐๐ ครูเข้าร่วมกิจกรรม PLC ในระดับช่วงชั้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพนักเรียน

๕.ร้อยละ ๑๐๐ ครูและนักเรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง

๖.ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

๗.ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) .

๑.ครูและนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนมีข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓.ครูมีวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหานักเรียน

๔.ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม PLCใน ระดับช่วงชั้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพนักเรียน

๕.ครูและนักเรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง

๖.ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

๗.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณวงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๒,๑๔๙ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๑. กิจกรรมส่งเสริมเข้าร่วม อบรมประชุม - ค่าเบี้ยเลี้ยง/เดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน)และดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒. กิจกรรม PLC หลังเลิกเรียน ดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	-	-	-
๔. กิจกรรมพัฒนางานปรับปรุงงาน (ให้ระบุรายละเอียดการใช้งบประมาณ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้มเก็บผลงานของครู เป็นต้น และดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	๒,๙๒๔	๕,๙๒๔
รวม	๑๘,๐๐๐	๑๗,๙๒๔	๓๕,๙๒๔

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

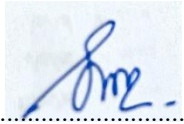
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ครูและนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนที่ หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทำแบบบันทึกข้อตกลง (PA) ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ครู มีการ วิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและ เข้าใจผู้เรียนมีข้อมูลผู้เรียนเป็น รายบุคคล ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมี วิจัย ปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา และแก้ไขปัญหาผู้เรียน ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ครูเข้าร่วม กิจกรรม PLC ในระดับช่วงชั้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอนสู่การ พัฒนาคุณภาพนักเรียน ๕. ร้อยละ ๑๐๐ ครูและนักเรียน มี ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการพัฒนาการเรียนรู้ของ ตนเอง ๖. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการนำผล การประเมินมาปรับเปลี่ยนการ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน เต็มศักยภาพ ๗. ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีผลงานและจัดเก็บ อย่างเป็นระบบ	- สอบถาม - นิเทศการสอน	- แบบสอบถาม - แบบนิเทศการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑.ครูและนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒.ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนมีข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๓.ครูมีวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้นักเรียน ๔.ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม PLC ใน ระดับช่วงชั้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ๕.ครูและนักเรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง ๖.ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ ๗.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	- สอบถาม - นิเทศการสอน	-แบบสอบถาม - แบบนิเทศการสอน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๗.๒ ครูมีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาช่วยเหลือนักเรียน
- ๗.๓ ครูทำการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและนักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการเรียนรู้และพฤติกรรม
- ๗.๔ ครูและนักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- ๗.๕ ครูพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
- ๗.๖ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานการปฏิบัติเป็นที่ประจักษ์และได้รับรางวัลระดับ สพป.ชม.๒

สพฐ.และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งตามความสามารถของบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพ็ญเพ็ญ เชาว์ประเสริฐ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวัวบุรพา

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวและอบายมุข

กลยุทธ์โรงเรียนพรวัวบุรพา กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย พัฒนาระบบความปลอดภัยสถานศึกษา (Safety Center) ให้ครอบคลุมทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ และ ๒

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑.๓ และ ๒.๒.๖ และ ๓.๓.๒

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติกรณธ์ ถินขาว

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงาม และเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกมส์ การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวคิดและหลักการของ “๔ ประสาน ๒ ค้ำ” ซึ่ง ๔ ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู/ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และส่วนของ ๒ ค้ำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชน แต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนดใหม่เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามผู้จำหน่ายและผู้เสพและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาวในการต่อสู้กับปัญหา ยาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ ๒ ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ไล่ออก เป็นแนวทางการดำเนินงาน

โรงเรียนวังหินวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดปัญหาจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท อบายมุขทุกชนิด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดี

๒.๔ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท อบายมุขทุกชนิด

๒.๕ เพื่อสำรวจความพึงพอใจให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสีขาว” ปลอดภัยจากยาเสพติด เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทุกคนหลีกเลี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท อบายมุขทุกชนิด

๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทุกคนมีความรู้ทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทุกคนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดี

๔. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก เพื่อให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสีขาว” ปลอดภัยจากยาเสพติด เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนหลีกเลี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท อบายมุขทุกชนิด

๒. นักเรียนทุกคนมีความรู้ทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๓. นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดี

๔. นักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก เพื่อให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสีขาว” ปลอดภัยจากยาเสพติด เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

๔. กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสีขาว ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. Do (ปฏิบัติ) - เสนอขอดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน การจัดกิจกรรมต่อผู้อำนวยการโรงเรียน - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อทำความเข้าใจขอบข่ายของกิจกรรมแต่ละฝ่าย - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ๓. Check (ตรวจสอบ) - ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน โครงการฯ กำหนด ๔. Act (ปรับปรุง) - ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาโดยมีคณะกรรมการจากหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๑๘ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ มี.ค. ๗๐	นายกิตติกรณ์ ถินขาว
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. Do (ปฏิบัติ) - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อทำความเข้าใจขอบข่ายของ	๑๘ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ มี.ค. ๗๐	นายกิตติกรณ์ ถินขาว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมแต่ละฝ่ายให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด - เสนอขอดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมต่อผู้อำนวยการโรงเรียน - ประชุมมอบหมายงานดำเนินการตามปฏิทินแต่ละกิจกรรม ๓. Check (ตรวจสอบ) - ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน โครงการฯ กำหนด ๔. Act (ปรับปรุง) - ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาโดยมีคณะกรรมการจากหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้านยาเสพติดโลก ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน/กำหนดกิจกรรม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. Do (ปฏิบัติ) - เสนอขอดำเนินการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน การจัดกิจกรรมต่อผู้อำนวยการโรงเรียน - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อทำความเข้าใจขอบข่ายของกิจกรรมแต่ละฝ่าย - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้นักเรียนที่สนใจจะเข้าร่วมกิจกรรม	๓๑ พ.ค. ๖๙ – ๒๖ มิ.ย.๗๐	นายอิชา ดวงต่ำ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. Check (ตรวจสอบ) - ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและ คอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระ งาน โครงการฯ กำหนด ๔. Act (ปรับปรุง) - ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาโดยมี คณะกรรมการจากหน่วยงานต้นสังกัด กำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การ พิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม To Be Number ๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) - ประชุมวางแผนดำเนินงาน/กำหนด กิจกรรม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. Do (ปฏิบัติ) - เสนอขอดำเนินการและแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนิน การจัดกิจกรรมต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน - ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการจัด กิจกรรมเพื่อทำความเข้าใจขอบข่ายของ กิจกรรมแต่ละฝ่าย - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้นักเรียนที่ สนใจจะเข้าร่วมกิจกรรม ๓. Check (ตรวจสอบ) - ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและ คอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระ งาน โครงการฯ กำหนด ๔. Act (ปรับปรุง) - ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาโดยมี คณะกรรมการจากหน่วยงานต้นสังกัด	๑๘ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ มี.ค. ๗๐	นายอิชา ดวงต้า

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ To Be Number ๑		

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

๖. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสีขาว - จัดทำป้ายแผนผังห้องเรียนสีขาว	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว - จัดทำรูปเล่มรายงานโครงการสถานศึกษาสีขาว	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้านยาเสพติดโลก - อุปกรณ์อื่น ๆ ในการจัดกิจกรรม กระดาษ A๔ /สี/ปากกาเคมี/กระดาษสี ฯลฯ	๕๐๐	-	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม To Be Number ๑ - จัดกิจกรรมค่าย To Be Number ๑	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		
ผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว	- ความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - รายงานผลการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
กิจกรรมโรงเรียนสีขาว		
จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวฯ	- ความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - รูปเล่มรายงานงาน ผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวฯ
กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้านยาเสพติดโลก		
จัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกโลกและวันต่อต้านยาเสพติดโลก โดยมีกิจกรรมกิจกรรมประกวดแข่งขันผลงานทางวิชาการ กิจกรรมปฎิญาณตน และกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ลด ละ เลิก สารเสพติดในชุมชน	- ความพึงพอใจของนักเรียน - ผลงานนักเรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - รายงานผลการจัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้านยาเสพติดโลก
กิจกรรม To Be Number ๑		
จัดกิจกรรมรณรงค์สารเสพติด และการป้องกันตนเองจากภัยคุกคาม	- ความพึงพอใจของนักเรียน - ตรวจผลงานนักเรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - รายงานผลการจัดกิจกรรมTo Be Number ๑

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน และบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมมีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และอบายมุขและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๘.๒ นักเรียนมีความรู้ทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดี

๘.๓ สถานศึกษามีระบบดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืนเพื่อช่วยเหลือ ป้องกัน แก้ไข ส่งเสริม นักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท อบายมุขทุกชนิด

๘.๔ สถานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ประจำตำบลในการศึกษาดูงาน เป็นแหล่งเรียนรู้ สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปังจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติกรณ์ ถินขาว)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ	พัฒนางานธุรการและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ชื่อสถานศึกษาที่รับผิดชอบ	โรงเรียนพร้าวนุวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์, นายอาทิตย์ ปัญโญ
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔
สนองกลยุทธ์ที่	๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาการทำข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการ มีความสำคัญในการ ดำเนินการต่าง ๆ โดยเฉพาะการวางแผนการจัดการศึกษาและการกำหนดนโยบาย โดยส่งเสริมสนับสนุน ทุกๆ ฝ่าย ของโรงเรียน โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการ ให้มีความถูกต้องทันสมัย เป็นระบบทำให้สะดวก รวดเร็ว ในการค้นหาข้อมูล และมีความต่อเนื่อง มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัย ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ใช้ระบบเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้นไป ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีของโรงเรียน ให้ใช้ได้ตามปกติเท่าทันการเปลี่ยนแปลงตามยุคของสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ พัฒนานักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒. เพื่อจัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๓. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เทคโนโลยี ให้ใช้ได้เป็นปกติดีอยู่เสมอ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒. จัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๓. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๔ ปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เทคโนโลยี ให้ใช้ได้เป็นปกติดีอยู่เสมอ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๓.๕ โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
- ๓.๖ โรงเรียนจัดเสริม ปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เทคโนโลยี ให้ใช้ได้เป็นปกติดีอยู่เสมอ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธุรการและค่าถ่ายเอกสารงานธุรการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. Plan (วางแผน) ๑.๑ วางแผนดำเนินการประชุมผู้ร่วมรับผิดชอบงานธุรการ ๒. Do (ปฏิบัติ) ๒.๑ ดำเนินการตามโครงการฯ ๓. Check (ตรวจสอบ) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ ๔. Act (ปรับปรุง) ๔.๑ ปรับปรุงตามสถานการณ์ของบริบทโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๑๔ – ๑๕ พ.ค. ๖๘ ๑๘ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๗๐ ๒๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๘ ตลอดปีการศึกษา	นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์, นายอาทิตย์ ปัญญา

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๕,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธุรการและค่าถ่ายเอกสารงานธุรการ ค่าใช้จ่าย ๑.๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธุรการและค่าถ่ายเอกสารงานธุรการ	๑๕,๐๐๐ บาท	วัสดุอุปกรณ์งานธุรการ	งานธุรการ	วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ

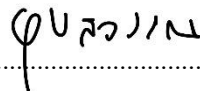
๖. การวัดและประเมินผล

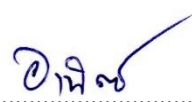
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐ ๖.๒ จัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐ ๖.๓ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ๖.๔ การปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เทคโนโลยีให้ใช้ได้เป็นปกติดีอยู่เสมอ ร้อยละ ๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๕ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ๖.๖ จัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ๖.๗ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ๖.๘ การปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เทคโนโลยีให้ใช้ได้เป็นปกติดีอยู่เสมอ	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑.๑ โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- ๗.๑.๒ โรงเรียนได้จัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- ๗.๑.๓ โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- ๗.๑.๔ โรงเรียนมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่พร้อมใช้งานได้อย่างเป็นปกติ มีประสิทธิภาพ เพื่อสนองการเรียนรู้ พัฒนานักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอาทิตย์ ปัญโญ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวบวรพา

ชื่อโครงการ จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๓,๔,๕

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ ๒ ๓,๕,๖

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ ๑,๓,๔

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอริชา ดวงดำ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

งานที่รับผิดชอบฝ่ายอาคารสถานที่ การปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัยถือว่าเป็นนโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ ของท่านรัฐมนตรีคนใหม่ ท่านประเสริฐ จันทรวงทอง มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่ทั่วประเทศดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน ซึ่งฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้ทำการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคณะครูใช้แหล่งเรียนรู้ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด โดยได้ดำเนินการตามงบประมาณที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรง ทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่นๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตาม

จุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา ตามสำนักงานเขตพื้นที่ได้กำหนดเป้าหมายไว้โรงเรียนจึงจัดโครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้กระตุ้นให้เกิดความอยากเรียน ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ดีขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณ โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งาน และปลอดภัยอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อซ่อมแซมอาคารเรียน ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ภายในโรงเรียนพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอ สำหรับนักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาตอนต้น

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคน เกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ โรงเรียนมีการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบประปาให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๓.๒.๓ อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๔. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ต่อการจัดสภาพสิ่งแวดล้อม ภายในโรงเรียน ในระดับดีมาก

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
Plan (วางแผน) ๑. ประชุมวางแผนดำเนินการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคณะกรรมการ นิเทศภายใน	-	-	-
๒. Do (ปฏิบัติ) ๑. ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และภูมิทัศน์ในโรงเรียน ๒. ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาและระบบ ไฟฟ้า ๓. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องนํ้านักเรียน ๔. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร ๕. ปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงอาคารเรียน อาคาร ประกอบ ๖. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดและจัดการ ขยะในโรงเรียน ๗. ปรับปรุงซ่อมแซมสนามเด็กเล่น	๒๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐
๓.ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล (C) ๑. นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	-	-	-
๔.รายงานผลการดำเนินงาน (A) เขียนรายงานการสรุปผลการจัดกิจกรรมและเสนอ รายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-
รวม	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. บริเวณโรงเรียนสะอาดและบรรยากาศดี ตลอดจน สิ่งแวดล้อมดู ร่มรื่น นักเรียนมีความสุข คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ๒. อาคารเรียนอยู่ในสภาพดี สะอาด เหมาะสม ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็น ร้อยละ ๙๐ ๓. นักเรียนมีความพึงพอใจกับอาคารสถานที่ ภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๐	๑. การสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓. ประเมินความพึงพอใจ	๑. การสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓. ประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด บรรยากาศร่มรื่น ๒. อาคารเรียนได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพดี เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ๓. โรงเรียนมีระบบประปา ระบบไฟฟ้า ที่ ปลอดภัย ไม่มีชำรุดและพร้อมใช้งานเสมอ ๔. มีอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอต่อ จำนวนนักเรียน จัดเก็บขยะเป็นระบบ	๑. การสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓. ประเมินความพึงพอใจ	๑. การสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓. ประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้

๗.๒. บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๗.๓. โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องพิเศษ ห้องปฏิบัติการและสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี

๗.๔. โรงเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน จัดเก็บขยะเป็นระบบ

๗.๕ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิชา ดวงคำ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวนบุรีพา

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ระบบสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียน
กลยุทธ์โรงเรียนพริ้วบุรพา กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม , กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา และการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคส่วนต่าง ๆ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ และ ๒

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑.๓ และ ๒.๒.๖ และ ๓.๓.๒

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติกรณ ถินขาว

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๑.หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันการศึกษาในรูปแบบใหม่ที่มีทั้งระบบการเรียนแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายดังนั้นก็มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้กับระบบการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้และเทคโนโลยีจึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีทางด้านในการศึกษา จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาอุปกรณ์ของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน จึงต้องทำการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงอุปกรณ์อันได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะเก้าอี้ อุปกรณ์รับส่งสัญญาณ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ลำโพงขยายเสียง ไมโครโฟน กล้องวงจรปิด ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ภายในโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนยุคใหม่

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาเพื่อการเรียนการสอน
๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ตลอดจนห้องเรียนไอซีทีให้พร้อมสำหรับการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียนสามารถใช้ห้องเรียนไอซีทีและอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ ครูและนักเรียนสามารถใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนโดยใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ สามารถเปิดให้บริการกับนักเรียนได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ

๓.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๒.๑ มีห้องเรียนและอุปกรณ์ ICT รองรับการใช้งานของครูและนักเรียน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อย่างเพียงพอ

๓.๒.๒ มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการใช้งานของครูและนักเรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<u>กิจกรรม</u> ปรับปรุงกล้องวงจรปิด ๑) สำรวจจุดติดตั้งปลั๊กไฟกล้องวงจรปิด ๒) ดำเนินการติดตั้งปลั๊กไฟกล้องวงจรปิด	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นายอิชา ดวงดำ
๒	<u>กิจกรรม</u> ปรับปรุงและพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน ๑) สำรวจอุปกรณ์และระบบอินเทอร์เน็ต ๒) แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ๓) ติดตั้งระบบกระจายสัญญาณ - อาคารอนุบาล - อาคารประถมศึกษา - อาคารมัธยมศึกษา - ห้องประชุม ๕) ติดตาม ประเมินผล ๖) สรุปรายงานผล	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ
๓	<u>กิจกรรม</u> พัฒนาปรับปรุงระบบเครื่องเสียงภายในโรงเรียน ๑) สำรวจอุปกรณ์ระบบเครื่องเสียงภายในโรงเรียน ๒) แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ๓) ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับปรับปรุงพัฒนาระบบเครื่องเสียงในโรงเรียน ๔) ดำเนินการซ่อมแซมพัฒนาระบบเครื่องเสียงในโรงเรียน ๕) ติดตาม ประเมินผล ๖) สรุปรายงานผล	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นายอาทิตย์ ปัญญา

๔	<u>กิจกรรม</u> ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุง ครุภัณฑ์ตามความจำเป็นเพื่อการศึกษา ๑) สำรวจครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓) ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน ๔) ติดตาม ประเมินผล ๕) สรุปรายงานผล	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐	นายกิตติกรณ์ ถินขาว/ นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ
---	---	----------------------------	--

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพร้าวบุรพา

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
<u>๑.กิจกรรม</u> พัฒนาระบบกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียน - ติดตั้งปลั๊กไฟ ๑๖ จุด รวมกิจกรรมที่ ๑		๓๕,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐			๓๕,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐	
<u>๒.กิจกรรม</u> ปรับปรุงและพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน ๒.๑ ระบบกระจายสัญญาณอาคารอนุบาล ๒.๒ ระบบกระจายสัญญาณอาคารประถมศึกษา ๒.๓ ระบบกระจายสัญญาณมัธยมศึกษา ๒.๔ ระบบกระจายสัญญาณห้องประชุม รวมกิจกรรมที่ ๒		๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	
<u>๓.กิจกรรม</u> พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงภายในโรงเรียน - ลำโพง ๔ ตัว - แอมป์ขยายเสียง - สายสัญญาณเสียง - ไมค์ลอยพกพา		๑๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐			๑๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	

กิจกรรม	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
รวมกิจกรรมที่ ๓		๓๕,๐๐๐			๓๕,๐๐๐	
๔. กิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุง ครุภัณฑ์ตามความจำเป็นเพื่อการศึกษา						
- คอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	
- เครื่องปริ้นเตอร์		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐	
- โทรศัพท์		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	
- แล็บท็อป		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	
รวมกิจกรรมที่ ๔		๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐	
รวมเงินกิจกรรม		๑๔๐,๐๐๐		-	๑๔๐,๐๐๐	

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๕. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนสามารถใช้งานห้องเรียน ICT และอุปกรณ์ได้อย่างเพียงพอ	- ประเมินจากผลการเรียนรู้ - สังเกต	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีทักษะการใช้อุปกรณ์ในห้องเรียน ICT ได้ดี	- แบบทดสอบ	
๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้มีความพอใจต่อการใช้งาน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน		
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตมีความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต		

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้ใช้ห้องเรียนและอุปกรณ์ ICT ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ดี
๒. ผู้เรียนมีห้องเรียนและอุปกรณ์ ICT ที่เพียงพอต่อการใช้งาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติกรณ์ ถินขาว)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรวบวรพา

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบบริหารงานการเงิน บัญชีและพัสดุในสถานศึกษาเชิงรุก

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๖

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๖

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันทภัทร แสงเรือน นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์ นางญาณิน ปัญญารัตน์

ระยะเวลาดำเนินการ. ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการการเงินและพัสดุเป็นกลไกสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลและแหล่งงบประมาณอื่นๆ จำเป็นต้องได้รับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างไรก็ตาม จากสภาพการดำเนินงานในปัจจุบันพบว่า ภาระงานด้านเอกสารการเงินและพัสดุมีความซับซ้อนและมีปริมาณมาก ส่งผลกระทบต่อครูผู้สอนที่ต้องร่วมรับผิดชอบหน้าที่นี้ ทำให้สูญเสียเวลาที่จะทุ่มเทให้กับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนอย่างเต็มที่ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ หากบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน อาจนำไปสู่ข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการได้ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนากระบวนการบริหารจัดการการเงินและพัสดุให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการจัดเก็บข้อมูล ดำเนินการจัดทำเอกสารและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อตอบสนองนโยบายลดภาระครูของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงมีความจำเป็นต้องจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ โครงการนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ ลดภาระงานเอกสารซ้ำซ้อน และสร้างระบบการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง ส่งผลให้สถานศึกษามีทรัพยากรสนับสนุนกลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารวิชาการได้อย่างเต็มศักยภาพ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการการเงิน บัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒. เพื่อลดภาระงานเอกสารซ้ำซ้อนด้านการเงิน บัญชีและพัสดุของครูผู้สอน โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน

๓. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจและเพิ่มพูนทักษะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบและหัวหน้าโครงการทุกฝ่ายงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ อย่างเคร่งครัด

๒. ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบงานหรือโครงการ จำนวน ๑๐๐% ได้รับการอบรมและพัฒนาทักษะด้านแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการเงินและพัสดุที่ทันสมัย สามารถลดภาระงานเอกสารของครูได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. สถานศึกษามีผลการประเมินการควบคุมภายในและผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) ในระดับที่สูงขึ้น ดำเนินงานด้วยความคุ้มค่า

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ.....เงินในงบประมาณ.....

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ๑๔,๘๐๘.....บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การเงิน	๒,๘๐๘	๒,๐๐๐	๔,๘๐๘
๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์บัญชี	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
๓. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์พัสดุ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
รวม	๗,๘๐๘	๗,๐๐๐	๑๔,๘๐๘

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย มีความถูกต้องตามระเบียบ กระบวนการคลังฯ และไม่มีข้อทักท้วงจากการ ตรวจสอบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. ร้อยละ ๙๐ ของครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อ ระบบบริหารจัดการแบบใหม่ ที่ช่วยลดภาระงานเอกสาร ซ้ำซ้อนและมีความรวดเร็วมากขึ้น ๒. ร้อยละ ๙๕ ของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี จากทุกฝ่ายงาน สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตาม แผนและทันตามกรอบเวลาที่กำหนด	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีระบบการบริหารการเงินและพัสดุที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และลดความเสี่ยงในการทุจริตหรือข้อผิดพลาดทางกฎหมายได้อย่างสิ้นเชิง

๒. ครูผู้สอนได้รับการลดภาระงานเอกสารด้านการเงินและพัสดุอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้มีกำลังใจและมีเวลาทุ่มเทให้กับ การเตรียมการสอนและดูแลนักเรียนในห้องเรียนมากขึ้น

๓. การดำเนินงานของ ๔ ฝ่ายงานหลัก (วิชาการ, บุคคล, บริหารทั่วไป, งบประมาณ) ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนันทภัทร แสงเรือน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจริญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ ค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน
 กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๖
 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๖
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
 มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันทภัทร แสงเรือน
 ระยะเวลาดำเนินการ. ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ว่าด้วยแนวทางการจัดการศึกษา มาตรา ๒ ได้กำหนดไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความพร้อมในทุกๆ ด้าน นักเรียนจะต้อง เก่ง ดี มีความสุข โรงเรียนพร้าวบูรพาทำการจัดการศึกษาให้นักเรียนทุกคนโรงเรียนความสำคัญรองจากบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมงจึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณูปโภค ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยหล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า ทำให้โรงเรียนพร้าวบูรพามองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมกำกับดูแลการใช้สาธารณูปโภคขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

โรงเรียนพร้าวบูรพามีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ.....เงินในงบประมาณ.....

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ๗๕,๐๐๐.....บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ค่าไฟฟ้า พ.ค ๖๙ - มี.ค ๗๐	๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
รวม	๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	

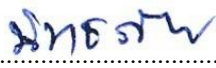
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. โรงเรียนพร้าวบูรพามีการจัดการ ดูแลรักษาในด้าน การใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ ๘๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการจัดระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า
๒. นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้ทรัพยากรต่างๆในโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนันทภัทร แสงเรือน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนพร้าวนุวิทยา

กลยุทธ์โรงเรียนพร้าวนุวิทยา กลยุทธ์ที่ ๔ เน้นวิชาการ ก้าวล้ำวิชาชีพ ประสานเทคโนโลยี และสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม , กลยุทธ์ที่ ๖ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา และการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคส่วนต่าง ๆ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ และ ๒

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑.๓ และ ๒.๒.๖ และ ๓.๓.๒

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา เนื่องจากเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหว กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ไปยังนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับทราบอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเข้าใจอันดี ความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในระยะยาว

โรงเรียนพร้าวนุวิทยาเป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และทักษะชีวิต โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย ทั้งด้านวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมจริยธรรม และการมีส่วนร่วมด้วยชุมชน ซึ่งกิจกรรมและผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียนล้วนเป็นสิ่งที่ควรได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง รวมทั้งช่วยสร้างการรับรู้และการยอมรับจากชุมชนและสังคมภายนอก

นอกจากนี้ ในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อออนไลน์เข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินชีวิตประจำวัน การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน เฟซบุ๊ก เพจโรงเรียน ระบบออนไลน์ บัญชีประชาสัมพันธ์ และสื่อสิ่งพิมพ์ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยให้การสื่อสารข้อมูลข่าวสารมีความสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงเรียนให้มีความทันสมัย น่าเชื่อถือ และเป็นที่รู้จักในวงกว้างมากยิ่งขึ้น

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา โรงเรียนพร้าวนุรพาได้จัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง แต่การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานบางส่วนยังอาจไม่ครอบคลุมหรือไม่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบและกระบวนการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข่าวสาร การบันทึกภาพกิจกรรม การนำเสนอผลงานของนักเรียนและครู ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนพร้าวนุรพาจึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนขึ้น เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้มีความเป็นระบบ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังผู้เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง อันจะช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียน สร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผลอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนพร้าวนุรพาให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง
๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเสริมสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาให้แก่โรงเรียนพร้าวนุรพาในสายตาของผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม
๓. เพื่อพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก
๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในผลงานและกิจกรรมของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง
๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๘๐ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างทั่วถึง
๓. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ตลอดปีการศึกษา
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนพรวัวบุรพามีระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม
๒. ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีทัศนคติที่ดีและมีความเชื่อมั่นต่อโรงเรียนมากยิ่งขึ้น
๓. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความภาคภูมิใจในกิจกรรมและผลงานของโรงเรียน
๔. โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ยอมรับ และได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินในงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๔,๙๐๔ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
Plan (วางแผน) ๑. ประชุมวางแผนดำเนินการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคณะกรรมการ นิเทศภายใน	-	-	-
Do (ปฏิบัติ) ๑.ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนทั้งออนไลน์และ ออฟไลน์ ๒.ป้ายแหล่งการเรียนรู้รอบๆบริเวณโรงเรียน ๓.การจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียนพรวัว บุรพา	๑๒,๔๕๒	๑๒,๔๕๒	๒๔,๙๐๔
๓.ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล (C) ๓.๑ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง	-	-	-
๔.รายงานผลการดำเนินงาน (A) เขียนรายงานการสรุปผลการจัดกิจกรรมและเสนอ รายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-
รวม	๑๒,๔๕๒	๑๒,๔๕๒	๒๔,๙๐๔

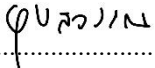
๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. มีการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ๒. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ ๓. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ มากกว่าร้อยละ ๘๐ ๔. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งออนไลน์และออฟไลน์มากกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การสำรวจ ๒. การสังเกต ๓. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่ยอมรับของชุมชน ๒. ระบบการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ๔. นักเรียน ครู และบุคลากรเกิดความภาคภูมิใจในผลงานและกิจกรรมของโรงเรียน	๑. การสำรวจ ๒. การสังเกต ๓. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนพร้าวบูรพา มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง
๒. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
๓. โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่รู้จัก และได้รับความเชื่อมั่นศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมมากยิ่งขึ้น
๔. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมากขึ้น
๕. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความภาคภูมิใจในผลงานและกิจกรรมของโรงเรียน
๖. โรงเรียนได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๗. การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนสามารถเผยแพร่สู่สาธารณชนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้โรงเรียนมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับในสังคมมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัญ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวนุวิทยา

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

- ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
- ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ
- ปฏิทินการติดตาม ประเมินผล

รายงานผล

ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนพริ้งพวงพญา ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยกลไกการบริหารจัดการที่ชัดเจน การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย และระบบการติดตามประเมินผลที่รัดกุม เพื่อให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๕.๑ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (Key Success Factors)

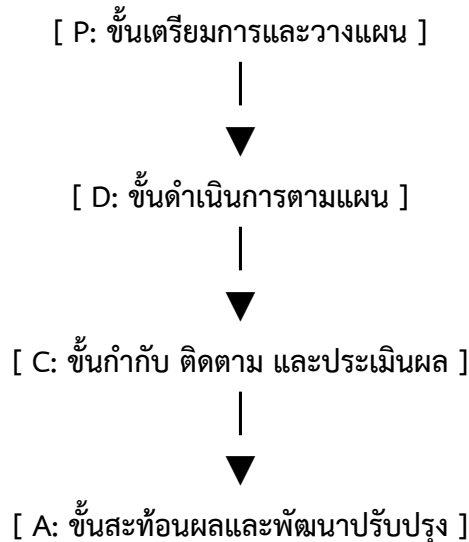
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จะบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ วัตถุประสงค์หลักขึ้นอยู่กับปัจจัยเอื้อที่สำคัญ ดังนี้

- **ภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหาร (Administrative & Academic Leadership)** ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้การสนับสนุน อำนวยความสะดวก และกล้าตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง (Data-driven Decision Making)
 - **การบริหารจัดการโดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ (Data-driven Management):** ผู้บริหารสถานศึกษาต้องใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศ (เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบ O-NET ย้อนหลัง ๓ ปี และสถิติต่างๆ) มาเป็นฐานในการตัดสินใจสนับสนุนงบประมาณเร่งด่วน
 - **การกระจายอำนาจและการมอบหมายงานที่ชัดเจน:** มีการออกคำสั่งมอบหมายงานตามความเชี่ยวชาญของรองผู้อำนวยการและหัวหน้ากลุ่มงาน ๔ ฝ่ายอย่างสมดุล (งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป) เพื่อลดขั้นตอนการอนุมัติและเพิ่มความคล่องตัวในการแก้ปัญหาหน้างาน
 - **การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent):** ผู้บริหารทำหน้าที่เป็นโค้ช (Coach) และผู้สร้างแรงบันดาลใจในการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาปรับใช้ในการเรียนการสอนและการลดภาระงานครู
- **การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย (Stakeholder Engagement)** คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนอำเภอพริ้ง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ และร่วมภาคภูมิใจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - **บทบาทเชิงรุกของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน:** ไม่เพียงแต่อนุมัติแผนตามหน้าที่ แต่มีส่วนร่วมในการนิเทศ แนะนำแนวทางการระดมทรัพยากรจากท้องถิ่น และสะท้อนความต้องการของชุมชนอำเภอพริ้งเข้าสู่สถานศึกษา
 - **การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Authorities):** การประสานงานร่วมกับเทศบาลตำบล หรือ อบต. ในพื้นที่ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ความปลอดภัย และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - **ระบบเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง (Parent Network):** มีการจัดตั้งไลน์กลุ่ม (Line Group) เครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน เพื่อประสานงาน แจ้งข้อมูลข่าวสาร และร่วมติดตามพฤติกรรมและการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างใกล้ชิด

- **ความร่วมมือและสมรรถนะของบุคลากร (Staff Competency & Collaboration)** ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความตระหนักในหน้าที่ มีการทำงานเป็นทีมผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผู้เรียน
 - **การขับเคลื่อนด้วยกระบวนการ PLC (Professional Learning Community):** กำหนดให้มีชั่วโมง PLC ในตารางเรียนอย่างน้อย ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เพื่อให้ครูผู้สอนร่วมกันออกแบบหน่วยการเรียนรู้ แก้ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน และแชร์เทคนิคการสอนร่วมกัน
 - **การพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและนวัตกรรม:** สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมการใช้เครื่องมือเทคโนโลยี สื่อดิจิทัล และ AI เพื่อการศึกษา เพื่อนำมาลดเวลาในการจัดทำสื่อและการวัดประเมินผล ทำให้ครูมีเวลาดูแลนักเรียนเป็นรายบุคคลมากขึ้น
 - **ทัศนคติเชิงบวกและจรรยาบรรณวิชาชีพ:** บุคลากรมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความเสียสละ และพร้อมใจปฏิบัติตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการ
- **การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Resource Optimization)** การจัดสรรงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว/เงินระดมทรัพยากร) และวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ สอดคล้องกับความเป็นจริงด้านตามกลยุทธ์ของโรงเรียนอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
 - **การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance-Based Budgeting):** จัดสรรงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว, เงินระดมทรัพยากร) ไปยังโครงการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนโดยตรงเป็นลำดับแรก โดยควบคุมสัดส่วนงบดำเนินงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม
 - **ระบบพัสดุและจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและรวดเร็ว:** พัฒนาระบบการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์ภายในโรงเรียน เพื่อลดความล่าช้าในขั้นตอนงานพัสดุ ป้องกันข้อผิดพลาดทางกฎหมาย และทำให้หัวหน้าโครงการได้รับวัสดุอุปกรณ์ทันเวลาดำเนินกิจกรรม
 - **การใช้ทรัพยากรร่วมกัน (Shared Services):** มีการจัดระบบคลังสื่อ คลังวัสดุส่วนกลาง และระบบยืม-คืนอุปกรณ์เทคโนโลยี เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการจัดซื้อ และใช้ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด
- **ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ICT & Digital Management)** การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล การสื่อสารภายใน และการกำกับติดตามงาน เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
 - **ระบบฐานข้อมูลกลางของสถานศึกษา (School Big Data):** พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียน ครู ผลการเรียนรู้ และครุภัณฑ์ให้อยู่ในระบบ Cloud ที่ปลอดภัยและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้คณะกรรมการติดตามแผนสามารถดึงข้อมูลไปวิเคราะห์ได้ทันที
 - **ช่องทางการสื่อสารภายในที่ฉับไว:** ใช้แอปพลิเคชันระบบบริหารจัดการสถานศึกษาและกลุ่มสื่อสารเฉพาะกิจในการสั่งการ ติดตามงาน และรายงานด่วน เพื่อลดการใช้กระดาษ (Paperless) และลดเวลาในการประชุม

๕.๒ ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนพรวัวบุรพา กำหนดวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) เป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ โดยแบ่งขั้นตอนออกเป็น ๔ ระยะ ดังนี้



๑) ขั้นเตรียมการและวางแผน (Planning: P)

- **การประชุมปฏิบัติการชี้แจงและสร้างความเข้าใจ (Orientation):** จัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อทำความเข้าใจทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย จุดเน้น และตัวชี้วัดสำเร็จของโรงเรียนในภาพรวมตามแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๙
- **การออกคำสั่งมอบหมายงานอย่างเป็นทางการ:** โรงเรียนออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Manager) และผู้รับผิดชอบกิจกรรมย่อยอย่างชัดเจน เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามกฎหมายระเบียบบริหารราชการ
- **การเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติใช้เล่มแผน:** ฝ่ายบริหารงบประมาณนำเสนอเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณาอนุมัติกรอบวงเงินและตัวชี้วัด จากนั้นผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามอนุมัติประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
- **การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (Cash Flow Plan):** หัวหน้าโครงการจัดทำรายละเอียดการกระจายเงินงบประมาณออกเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส ส่งให้ฝ่ายการเงินโรงเรียนบันทึกในทะเบียนคุมเงินงบประมาณ เพื่อป้องกันปัญหางบประมาณกระจุกตัวในช่วงท้ายปีงบประมาณ

๒) ขั้นดำเนินการตามแผน (Doing: D)

- **การเสนอโครงการและบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินงาน:** ก่อนวันดำเนินกิจกรรมจริงอย่างน้อย ๑๕-๓๐ วัน ผู้รับผิดชอบต้องเสนอขอเสนอโครงการโดยละเอียด (ระบุ วัตถุประสงค์ ขั้นตอน ค่าใช้จ่าย แยกประเภท พัสตที่ต้องจัดซื้อ) ผ่านระบบตามลำดับขั้นจนถึงผู้อำนวยการโรงเรียน

- **การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุภาครัฐ:** เจ้าหน้าที่พัสดุร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินงานจัดหาพัสดุ วัสดุ อุปกรณ์ หรือจ้างเหมาบริการ โดยยึดหลักความโปร่งใส คำนึงค่า ประหยัด และตรวจสอบได้ตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
- **การปฏิบัติกิจกรรมตามระเบียบและปฏิทินงาน:** ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนที่ระบุในโครงการ โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครอง และวิทยากร (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมยืดหยุ่นตามสถานการณ์หากเกิดเหตุสุดวิสัย
- **การจัดเก็บหลักฐานและร่องรอยเชิงประจักษ์ (Evidence & Artifacts):** ระหว่างดำเนินกิจกรรม ผู้รับผิดชอบต้องมอบหมายทีมงานจัดเก็บหลักฐานอย่างเป็นระบบ ได้แก่ ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม บันทึกการประชุม ภาพถ่ายความละเอียดสูง ชิ้นงาน/ผลงานนักเรียน และแบบประเมินความพึงพอใจ

๓) ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล (Checking: C)

- **การนิเทศภายในตามระบบกัลยาณมิตร:** คณะกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียนออกตรวจเยี่ยม ให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ไขอุปสรรคเชิงเทคนิคและระบบการทำงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ โดยเน้นการส่งเสริม ไม่ใช่จับผิด
- **การติดตามความก้าวหน้าตามไตรมาส (Quarterly Review):** กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานสถานะความก้าวหน้า (ยังไม่ได้ทำ/กำลังทำ/เสร็จแล้ว) และยอดเงินที่เบิกจ่ายจริงผ่านแบบฟอร์ม Google Sheets หรือระบบสารสนเทศของโรงเรียนทุกสิ้นไตรมาส
- **การประเมินผลโครงการเชิงลึก (Project Evaluation):** เมื่อโครงการเสร็จสิ้น ผู้รับผิดชอบจัดพิมพ์แบบประเมินผลสำเร็จ แจกจ่ายให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และนำมาคำนวณสถิติเพื่อสรุปผลว่าบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด (KPIs) ที่ตั้งไว้ในระดับใด (เช่น ร้อยละความสำเร็จ)

๔) ขั้นสะท้อนผลและพัฒนาปรับปรุง (Acting: A)

- **การถอดบทเรียน (AAR):** ประชุมสรุปผลการดำเนินงานระดับกลุ่มงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัจจัยที่ทำให้ทำงานสำเร็จ และข้อจำกัดที่ต้องแก้ไข
- **การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณหรือปรับปรุงกิจกรรมระหว่างปี:** หากพบว่าบางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลาหรือบริบทเปลี่ยนไป ให้ฝ่ายงบประมาณรวบรวมเพื่อทำเรื่องขออนุมัติผู้บริหารในการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปสนับสนุนกิจกรรมที่จำเป็นกว่าแทน
- **การรายงานผลต่อสาธารณชนและหน่วยงานต้นสังกัด:** จัดพิมพ์เล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี นำเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน และนำข้อมูลจุดเด่น-จุดที่ควรพัฒนาไปใช้เขียนแผนปฏิบัติการในปีการศึกษาถัดไป

๕.๓ ปฏิทินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผล โครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้การควบคุมกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีระบบ โรงเรียนพร้าวกุ่มา จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙ (พฤษภาคม ๒๕๖๙ - เมษายน ๒๕๗๐) ไว้ดังนี้

ช่วงเวลา (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐)	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต / เอกสารที่เกี่ยวข้อง
พฤษภาคม ๒๕๖๙	- ประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการ - แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล - หัวหน้าโครงการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส	- ผู้บริหารสถานศึกษา - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - หัวหน้าโครงการทุกคน	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙	- ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ ๖๙) - ติดตามการดำเนินงานรอบ ๔ เดือน (ครั้งที่ ๑)	- ผู้รับผิดชอบโครงการ - คณะกรรมการติดตามฯ	- เอกสารขออนุมัติดำเนินงาน - แบบรายงานความก้าวหน้ารอบ ๔ เดือน
ตุลาคม ๒๕๖๙	- สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณครึ่งปีการศึกษา - รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	- ฝ่ายบริหารงบประมาณ - คณะกรรมการติดตามฯ	เล่มรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (ไตรมาส ๑-๒ ปีงบประมาณ ๗๐)	- ผู้รับผิดชอบโครงการ - คณะกรรมการติดตามฯ	- เอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ - แบบติดตามโครงการรายไตรมาส

ช่วงเวลา (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐)	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต / เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	• ติดตามการดำเนินงานรอบ ๘ เดือน (ครั้งที่ ๒)		
มีนาคม ๒๕๗๐	• สิ้นสุดการดำเนินงานทุก โครงการในแผนฯ • หัวหน้าโครงการส่งเล่มสรุปรายงานผลโครงการ (๑ โครงการ ๑ เล่ม)	• หัวหน้า โครงการทุกคน	• เล่มรายงานผลโครงการ (ประกอบด้วยภาพถ่าย, สรุปรายงาน, ผลตาม KPI)
เมษายน ๒๕๗๐	• คณะกรรมการฯ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล • จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (SAR) • นำเสนอผู้บริหารและ คณะกรรมการสถานศึกษา ลงนามรับรอง	• ฝ่ายบริหาร งบประมาณ • คณะกรรมการ ติดตามฯ • ผู้บริหาร สถานศึกษา	• รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เล่มสมบูรณ์)

หมายเหตุเกี่ยวกับการติดตาม

๑. หากโครงการใดมีงบประมาณผูกพันหรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกิจกรรม ให้ทำบันทึกข้อความขออนุมัติปรับแผนต่อผู้บริหารสถานศึกษา ก่อนกำหนดการดำเนินงานจริงอย่างน้อย ๑๕ วัน

๒. การประเมินผลโครงการจะใช้เกณฑ์การประเมิน ๔ ด้าน (CIPP Model) คือ ด้านบริบท (Context) ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านกระบวนการ (Process) และด้านผลผลิต (Output) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้านที่สุด

แนวทางการติดตามและประเมินผล โรงเรียนพร้าวบูรพา กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
๒. ใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เช่น แบบนิเทศ แบบสอบถาม แบบประเมิน รายงานผล และการสัมภาษณ์
๓. ประเมินผลทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ
๔. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินผล
๕. นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๖. จัดทำสารสนเทศและรายงานผลอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้

การรายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนกำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- รายงานผลความก้าวหน้ารายไตรมาส
- รายงานผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม
- รายงานผลการดำเนินงานประจำภาคเรียน
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา
- รายงานผลต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารแผนสู่การปฏิบัติของโรงเรียนพร้าวนุรพาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด และสามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาได้อย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายของโรงเรียนต่อไป

ภาคผนวก

-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ



คำสั่งโรงเรียนพร้าวนุรพา

ที่ ๐๕๕/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

.....

ด้วยโรงเรียนพร้าวนุรพา จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขึ้น เห็นฐาน ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายจรูญ สุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวนุรพา	ประธานกรรมการ
๒. คณะกรรมการสถานศึกษา		กรรมการ
๓. นายอิชา ดวงดำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔. นางเพียงเพ็ญ เขาว์ประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นางสาวจิรนนท์ โพธิ์สิริทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖. นางสาวนันทภัทร แสงเรือน	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
หน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา กำกับ ดูแล ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย		

๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวนันทภัทร แสงเรือน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
	และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
๒. นางเพียงเพ็ญ เขาว์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	
	กลุ่มงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางสาวจิรนนท์ โพธิ์สิริทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๔. นางสาวศศิธร แสงหล้า	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	กลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ

๕. นายอริชา ดวงคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	
	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นางศิรินทร์ อดัมะ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๗. นางสาวลลิตา วงศ์วิริยะ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ

๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย (ต่อ)

๘. นางสาวเพลินพิศ กิตา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
	กลุ่มงานควบคุมภายใน	กรรมการ
๙. นางญาณิน ปัญญารัตน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ปฐมวัย	
	กลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวรารวรรณ สุขันธา	กลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๑๑. นายกิตติกรณ ถินขาว	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุบลวรรณ วรพันธุ์	กลุ่มงานงบประมาณ	
	งานแผนงานและควบคุมภายใน	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนพร้าวบวรพา

๔. วิเคราะห์งบประมาณประจำปี ๒๕๖๙

๕. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ โดยรวบรวมข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ข้อมูล และ ระบบ GoogleDrive

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ปฏิบัติงานด้วยความมีวิริยะ อุตสาหะถูกต้องตามระเบียบราชการ งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดผลดีต่อทางโรงเรียนสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายจรัญ สุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้าวบวรพา



โรงเรียนพริ้วบุรพา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ