



แผนปฏิบัติการ ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านริมใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านริมใต้ ได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในระยะ ๑ ปี สำคัญประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ บริบทองค์กร ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาองค์กร ส่วนที่ ๓ งบประมาณและแผนงานโครงการ ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติโดยมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาของโรงเรียน รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้บรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ การดำเนินงานดังกล่าวต้องได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล เพื่อสะท้อนภาพการดำเนินงานให้ผู้รับผิดชอบนำไปปรับใช้ให้บังเกิดผล โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านริมใต้ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อเป็นเครื่องมือและทิศทางในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านริมใต้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในความรับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

โรงเรียนบ้านริมใต้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บริบทองค์กร	๓
ข้อมูลทั่วไป	๓
โครงสร้างการบริหารงาน	๖
ปริมาณงานในความรับผิดชอบ	๘
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๑๐
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาองค์กร	๒๐
ค่านิยมร่วม วัฒนธรรมองค์กร อัตลักษณ์องค์กร วิสัยทัศน์ กลยุทธ์	๒๐
กรอบการพัฒนาของประเด็นกลยุทธ์	๒๒
ส่วนที่ ๓ งบประมาณและแผนงานโครงการ	๔๖
๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๔๖
๒. รายละเอียดโครงการ	๔๘
ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๒๑๒
๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	๒๑๒
๒. หลักการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๒๑๖
ภาคผนวก	๒๒๐
ภาคผนวก ก ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง	๒๒๑
ภาคผนวก ข ผลการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการจัดการศึกษา	๒๒๓
ภาคผนวก ค -การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๓๓
-รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๓๘
(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)	
-ความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา	๒๓๙

ส่วนที่ ๑

บริบทองค์กร

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนบ้านริมใต้ (Banrimtai School)
ที่ตั้ง	เลขที่ ๓/๓ หมู่ที่ ๑ ถนน เชียงใหม่ - ฝาง ตำบลริมใต้ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๘๐
เว็บไซต์	: http://www.brt.ac.th
รหัสโรงเรียน ๑๐ หลัก	๑๐๕๐๑๓๐๔๔๗
รหัส Smis ๘ หลัก	๕๐๐๒๐๐๙๖
รหัส Obec ๖ หลัก	๑๓๐๔๔๗
เปิดสอนในระดับ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงประถมศึกษาปีที่ ๖
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๒. ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบ้านริมใต้ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๖๕ สถานที่เดิมตั้งอยู่ติดสถานีตำรวจภูธรอำเภอแมริม ทางด้านทิศเหนือและได้ทำการเปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๐ คน มีครู ๓ คน โดยมีพระครูบุญสม พงศ์คำโรจน์ เป็นครูใหญ่คนแรกจนถึงพ.ศ. ๒๔๘๔ สถานที่เดิมคับแคบจึงได้มีการย้ายมาตั้งอยู่ ณ สถานที่ปัจจุบัน ซึ่งมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น ได้ซื้อที่ดินของนายบุญปัน พงศ์ประดิษฐ์ จำนวน ๑๒ ไร่ ๙๗ ตารางวา เลขที่ ๓/๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลริมใต้ อำเภอแมริมจังหวัดเชียงใหม่ ในปัจจุบันมีอาคารถาวร ๔ หลัง (อยู่ระหว่างรอกการรื้อถอน ๓ หลัง) อาคารประกอบ ๒ หลัง บ้านพักครู ๓ หลัง ทางโรงเรียนปรับปรุงให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ มีผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา และครู จำนวน ๓๘ คน พนักงานราชการของรัฐ จำนวน ๑ คน ครูธุรการ จำนวน ๑ คน ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑๐ คน ข้าราชการครูและพนักงานจากสำนักงานการศึกษาเขต ๘ จำนวน ๓ คน ครูอัตราจ้าง สพป.ชม.๒ จำนวน ๒ คน และ นักการ จำนวน ๑ คน นักเรียนจำนวน ๘๖๐ คน ทำการเปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๓๐ ห้อง

๓. สภาพชุมชนโดยรวม

ที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในอำเภอแม่ริมและสภาพแวดล้อมทางกายภาพเป็นชุมชนขนาดใหญ่ แนวโน้มของประชากรที่จะต้องได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครองและชุมชนให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมการศึกษาของโรงเรียน ทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยความราบรื่น ถือได้ว่าปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรมเป็นปัจจัยที่เป็นโอกาสมากกว่าอุปสรรคต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียน กล่าวคือคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการศึกษา ให้การยอมรับ เชื่อถือ มีความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของและสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน จึงจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนปัจจัยที่เป็นอุปสรรคในการจัดการศึกษาคือ ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพที่ไม่มั่นคง มีฐานะยากจน ครอบครัวยากไร้และการย้ายที่อยู่เพื่อประกอบอาชีพบ่อยๆ ทำให้นักเรียน เรียนไม่ต่อเนื่อง บางส่วนต้องอยู่กับญาติพี่น้อง ส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโดยรวม

๔ สรุปผลการประเมินสถานภาพโรงเรียนบ้านริมใต้

จุดเด่น

- ๑) การจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและทักษะด้านกีฬาให้นักเรียน
- ๓) มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อ การประกันคุณภาพ การศึกษายอดเยี่ยม ระดับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่
- ๔) การส่งเสริมสุนทรียภาพนักเรียน ให้มีทักษะเป็นเลิศด้านดนตรีไทย การอนุรักษ์สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และประเพณีล้านนาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

- ๑) พัฒนาความสามารถของผู้เรียนตามบริบทสถานศึกษาโดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ปัญหา ให้ครบรอบด้านและต่อยอด เผยแพร่ best practice ของโรงเรียน
- ๒) พัฒนาสถานศึกษาให้ผู้เรียน

๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

๕.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบ

- อาคารเรียน ๐๐๔ เป็นอาคารไม้ ๒ ชั้น (อาคารเรียนราษฎร์ศรัทธา) สร้างเมื่อ ปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ประกอบด้วย ห้องเรียน ๗ ห้อง เป็นศูนย์การเรียนรู้ฐานภูมิศาสตร์ศิลปถิ่นล้านนา และห้องสภานักเรียน
- อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ เป็นอาคารเรียน ๒ ชั้น(อาคารเรียน ๗๐๐ ปี) สร้างเมื่อ ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ใช้เป็นห้องประชุม ๗๐๐ ปี ห้องกิจกรรมลูกเสือ และห้องเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

- อาคารเอนกประสงค์/โรงอาหาร/โรงฝึกงาน สปช.๒๐๕/๒๖ สร้างเมื่อปี ๒๕๒๘ เป็นอาคารเอนกประสงค์ชั้นเดียว ใช้เป็นโรงอาหารนักเรียน
- อาคารเรียน ๐๑๗ ก. เป็นอาคาร ๒ ชั้น (อาคารเรียนดรุณาการ) สร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ประกอบด้วยห้องต่าง ๆ ได้แก่ ห้องเรียนนักเรียน จำนวน ๖ ห้อง ห้องพักครู ห้องพยาบาล และห้องศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- อาคารเรียน สปช.๒/๒๘ (อาคารริมใต้ ๑) เป็นอาคารเรียน ๔ ชั้น สร้างเมื่อ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วยห้องเรียนนักเรียน จำนวน ๑๒ ห้อง ห้องพักครู ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุม
- อาคารเรียน ๓๒๔ ล/๕๕-ข (อาคารเจ้าดารารัศมี) สร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นอาคารเรียน ๔ ชั้น ประกอบด้วยห้องเรียนนักเรียน จำนวน ๒๔ ห้อง ห้องพักครู ห้องเกียรติยศ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน ๓ ห้อง ห้องกลุ่มการเงินและสินทรัพย์ และห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงสร้างการบริหารงาน



ข้อมูลผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล

นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)

ได้ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน มี ๒ คน คือ

๑. นายพิรพงษ์ กมลสมัย รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)

๒. นายกวิน หดย้อย รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)

ทำเนียบผู้บริหาร

ตารางที่ ๑ ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนบ้านริมใต้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา
๑.	พระบุญสม พงษ์คำโรจน์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
๒.	นายบุญเนตร จันทรปัญญา	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๗
๓.	นายควาย ประพันธ์ศรี	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
๔.	นายศรีหมื่น ภัชราภรณ์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐
๕.	นายบุญยืน คั่นธิวัชร	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๒
๖.	นายเมือง ลอองอินทร์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๘๓ - ๒๕๘๔
๗.	นายบุญยืน คั่นธิวัชร	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๘๔ - ๒๕๙๑
๘.	นายประยูร อนุกุล	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๙๑ - ๒๕๙๒
๙.	นางศรีทอง สร้อยจาตุรนต์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๙๓ - ๒๕๙๔
๑๐.	นายเฉลย บุญญประสิทธิ์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๙๔ - ๒๕๙๘
๑๑.	นายวิชัย วังสุนทร	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๙๘ - ๒๕๐๓
๑๒.	นายจำนง สุขเมืองมา	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๐๔ - ๒๕๐๙
๑๓.	นายปี แสงเมือง	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๐๙ - ๒๕๑๗
๑๔.	นางประทีน สมทรัพย์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๑๗ - ๒๕๓๐
๑๕.	นายทองหล่อ ธงชัย	ผู้อำนวยการ	๑ เมษายน ๒๕๓๐ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๓๗
๑๖.	นายประยงค์ อินตากุล	ผู้อำนวยการ	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๓๗ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๔๑
๑๗.	นายสุทิน ร่มเย็น	ผู้อำนวยการ	๑๒ ตุลาคม ๒๕๔๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๔๘
๑๘.	นายระพีพันธ์ สุวรรณรัช	ผู้อำนวยการ	๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๑๙.	นายสายัณต์ กันธิยะ	ผู้อำนวยการ	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒๐.	นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์	ผู้อำนวยการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ปัจจุบัน

ปริมาณงานในความรับผิดชอบ

ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ประเภทบุคคล	จำนวน			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	
๑. ข้าราชการครู	๑๒	๒๖	๓๘	
๒. พนักงานราชการ	๑	-	๑	
๓. ข้าราชการครูและพนักงาน (สนง.กศ.เขต ๘)	-	๓	๓	
๔. ครูธุรการ	-	๑	๑	
๕. ครูอัตราจ้าง สพป.ชม.๒ (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ)	-	๒	๒	
๖. ครูอัตราจ้าง/ลูกจ้าง	๓	๗	๑๐	
๗. มาช่วยราชการ	-	-	-	
๘. ไปช่วยราชการ	-	-	-	
๙. ลูกจ้างประจำ	๒	-	๒	
๑๐. แม่บ้าน	-	๒	๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๘	๔๑	๕๙	

จำนวนนักเรียน

ตาราง แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ป.๑/๑	๑๖	๑๒	๒๘
ป.๑/๒	๑๕	๑๓	๒๘
ป.๑/๓	๑๕	๑๓	๒๘
ป.๑/๔	๑๓	๑๕	๒๘
ป.๑/๕	๑๓	๑๕	๒๘
รวม ป.๑	๗๒	๖๘	๑๔๐
ป.๒/๑	๑๗	๑๖	๒๘
ป.๒/๒	๑๕	๑๖	๒๕
ป.๒/๓	๑๔	๑๗	๒๗
ป.๒/๔	๑๖	๑๕	๒๗
ป.๒/๕	๑๙	๑๕	๓๐
รวม ป.๒	๘๑	๗๙	๑๖๐
ป.๓/๑	๑๖	๑๓	๒๙

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ป.๓/๒	๑๔	๑๕	๒๙
ป.๓/๓	๑๕	๑๔	๒๙
ป.๓/๔	๑๔	๑๕	๒๙
ป.๓/๕	๑๑	๑๙	๓๐
รวม ป.๓	๗๐	๗๖	๑๔๖
ป.๔/๑	๑๖	๑๒	๒๖
ป.๔/๒	๑๓	๑๓	๒๕
ป.๔/๓	๑๕	๑๑	๒๖
ป.๔/๔	๑๔	๑๓	๒๖
ป.๔/๕	๑๑	๑๙	๒๘
รวม ป.๔	๖๙	๖๘	๑๓๗
ป.๕/๑	๑๓	๑๓	๒๖
ป.๕/๒	๑๗	๙	๒๖
ป.๕/๓	๑๖	๑๐	๒๖
ป.๕/๔	๑๕	๑๑	๒๖
ป.๕/๕	๑๓	๑๒	๒๕
รวม ป.๕	๗๔	๕๕	๑๒๙
ป.๖/๑	๑๕	๑๖	๓๑
ป.๖/๒	๑๔	๑๕	๒๙
ป.๖/๓	๑๓	๑๗	๓๐
ป.๖/๔	๑๓	๑๖	๒๙
ป.๖/๕	๗	๒๕	๓๒
รวม ป.๖	๖๒	๘๙	๑๕๑
รวมทั้งสิ้น	๔๒๘	๔๓๕	๘๖๓

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

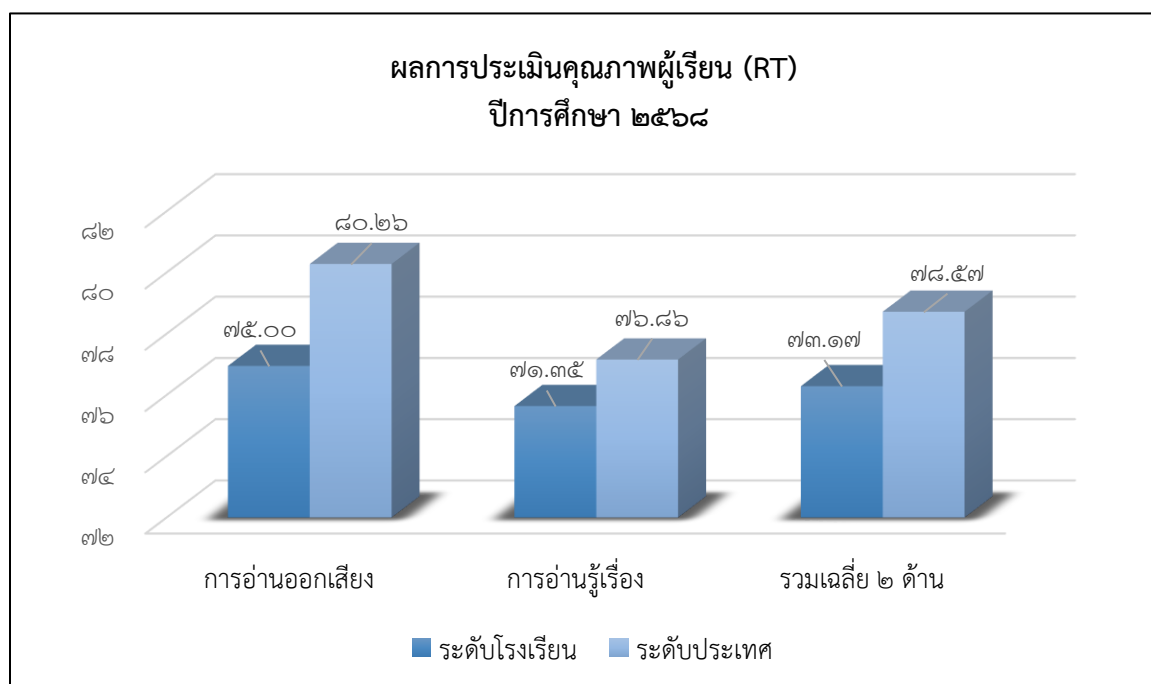
๑) ด้านคุณภาพการศึกษา

๑.๑) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (RT)

ตาราง แสดงผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มสาระ	จำนวน นักเรียน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ระดับโรงเรียน		ระดับประเทศ	
				ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
การอ่านออกเสียง	๑๔๐	๑๐๐	๐	๗๕.๐๐	๓๐.๙๘	๘๐.๒๖	๒๕.๕๘
การอ่านรู้เรื่อง	๑๔๐	๑๐๐	๒๐	๗๑.๓๕	๑๖.๖๓	๗๖.๘๖	๑๙.๑๓
รวมเฉลี่ย ๒ ด้าน	๑๔๐	๑๐๐	๑๐	๗๓.๑๗	๒๒.๗๗	๗๘.๕๗	๒๐.๗๐

จากตารางพบว่า ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผลการประเมินโดยภาพรวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศโดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๗๘.๕๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๒๐.๗๐

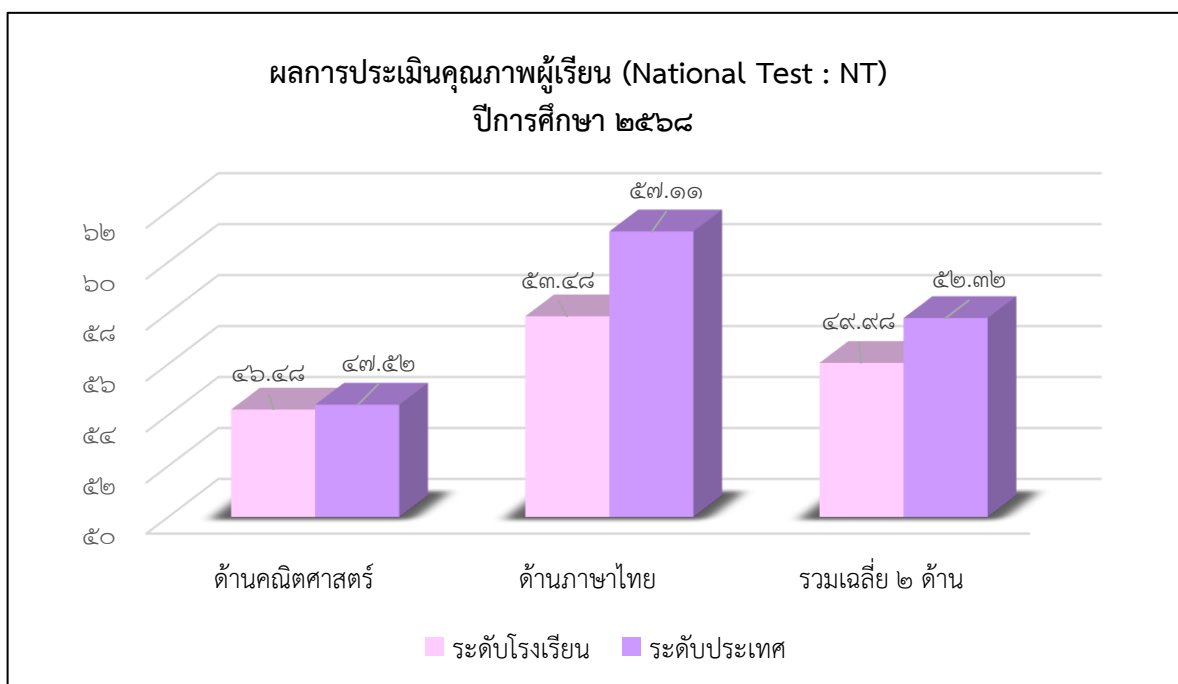


๑.๒) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)

ตาราง แสดงผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มสาระ	จำนวน นักเรียน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ระดับประเทศ		ระดับเขตพื้นที่ฯ	
				ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
ด้านคณิตศาสตร์	๑๑๔	๙๗	๑๒	๔๗.๕๒	๒๒.๗๒	๔๑.๖๑	๒๑.๒๘
ด้านภาษาไทย	๑๑๔	๘๕	๑๓.๕	๕๗.๑๑	๑๙.๗๑	๕๒.๑๓	๑๖.๕๗
รวมเฉลี่ย ๒ ด้าน	๑๑๔	๘๙.๐๐	๑๖.๗๕	๕๒.๓๒	๑๙.๕๖	๔๖.๘๗	๑๖.๙๓

จากตารางพบว่า ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผลการประเมินโดยภาพรวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศโดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๕๒.๓๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๑๙.๕๖

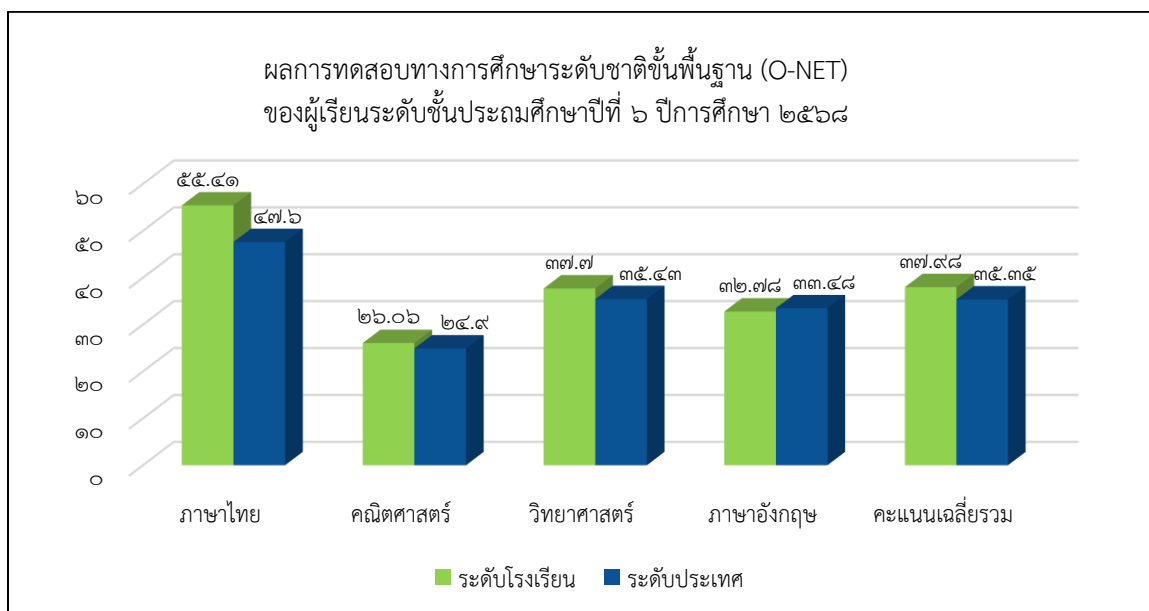


๑.๓) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ตาราง แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มสาระ	จำนวนนักเรียน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ระดับโรงเรียน		ระดับประเทศ	
				ค่าเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ภาษาไทย	๑๕๑	๙๑.๐๐	๑๘.๕๐	๕๕.๔๑	๑๕.๗๒	๔๗.๖๐	๑๗.๖๑
คณิตศาสตร์	๑๕๑	๗๒.๗๕	๐.๐๐	๒๖.๐๖	๑๖.๔๓	๒๔.๙๐	๑๗.๔๒
วิทยาศาสตร์	๑๕๑	๗๕.๐๐	๕.๐๐	๓๗.๗๐	๑๔.๐๐	๓๕.๔๓	๑๔.๗๓
ภาษาอังกฤษ	๑๕๑	๑๐๐	๖.๒๕	๓๒.๗๘	๑๔.๕๘	๓๓.๔๘	๑๘.๙๖
คะแนนเฉลี่ยรวม				๓๗.๙๘	๑๕.๑๘	๓๕.๓๕	๑๗.๑๘

จากตารางพบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๓๗.๙๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน อยู่ที่ ๑๕.๑๘ เมื่อพิจารณาทีละสาระการเรียนรู้พบว่าสาระการเรียนรู้ที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศได้แก่ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์



๒) ด้านโอกาสทางการศึกษา

๒.๑) ผลการรับนักเรียนเปรียบเทียบกับแผนการรับนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑																
แผน ชั้นเรียน เต็มรูป		แผน ชั้นเรียน รายปี		แผนการรับ				สมัคร			การ คัดเลือก		รับไว้ (มอบตัว)		รวมผล การรับ นักเรียน	
ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง เรียน	เกณฑ์ นร./ ห้อง	ห้อง	คน	ใน เขต	นอก เขต	รวม	เข้า สอบ	จับ ฉลาก	ห้อง	คน	ห้อง	คน
๕	๒๐๐	๕	๒๐๐	ปกติ	≤๔๐	๕	๒๐๐	๓๖	๑๑๑	๑๔๗	๑๔๐	๐	๕	๑๔๐	๕	๑๔๐
				รวม		๕	๒๐๐	๓๖	๑๑๑	๑๔๗	๑๔๐	๐	๕	๑๔๐	๕	๑๔๐

๒.๒) ข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา	ศึกษาต่อ	ไม่ศึกษาต่อ	ไม่สามารถติดตามได้	หมายเหตุ
๑๗๓	๑๗๒	๑	-	-

๒.๓) จำนวนนักเรียนและเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพจำแนกตามประเภทด้อยโอกาส ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประเภท	จำนวน ทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก	-	-	-
๒. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี	-	-	-
๓. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือเด็กกำพร้า	-	-	-
๔. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	-	-	-
๕. เด็กเร่ร่อน	-	-	-
๖. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์หรือโรคติดต่อร้ายแรง ที่ส่งผลกระทบต่อร่างกาย	-	-	-
๗. เด็กในชนกลุ่มน้อย	-	-	-
๘. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ	-	-	-
๙. เด็กยากจนทั้งหมด	-	-	-
๑๐. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด	-	-	-

๒.๔ จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

กลุ่มปกติ	กลุ่มพิเศษ	กลุ่มเสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา
๘๕๗	-	-	-

๓) ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๓.๑) รายงานผลการประเมินตนเองของโรงเรียนบ้านริมใต้ (Self Assessment Report: SAR)
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

สรุปผล การประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
มาตรฐานตามกฎกระทรวง	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ระดับคุณภาพ)	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน			
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณ	๘๕.๔๔	ยอดเยี่ยม	
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมี วิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา	๑๐๐.๐๐	ยอดเยี่ยม	
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๙๘.๕๙	ยอดเยี่ยม	
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสาร	๙๙.๘๗	ยอดเยี่ยม	
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๘๑.๒๖	ยอดเยี่ยม	
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๙๘.๘๗	ยอดเยี่ยม	
สรุประดับคุณภาพ ๑.๑	๙๔.๐๑	ยอดเยี่ยม	
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	๙๘.๕๙	ยอดเยี่ยม	
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๙๕.๓๒	ยอดเยี่ยม	
สรุประดับคุณภาพ ๑.๒	๙๘.๔๘	ยอดเยี่ยม	

สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๑	๙๖.๒๔	ยอดเยี่ยม	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ			
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๙๑.๑๘	ยอดเยี่ยม	
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๑๐๐	ยอดเยี่ยม	
สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๒	๙๘.๕๓	ยอดเยี่ยม	
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๙๖.๐๐	ยอดเยี่ยม	
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๖.๔๕	ยอดเยี่ยม	
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๙.๖๒	ยอดเยี่ยม	
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๙๔.๔๗	ยอดเยี่ยม	
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๘๖.๑๖	ยอดเยี่ยม	
สรุประดับคุณภาพมาตรฐานที่ ๓	๙๐.๕๔	ยอดเยี่ยม	
เฉลี่ยระดับคุณภาพ ๓ มาตรฐาน	๙๕.๑๐	ยอดเยี่ยม	

๓.๒) รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่ ๕

บทสรุปผู้บริหาร

รหัสสถานศึกษา ๑๐๕๐๑๓๐๔๔๗

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านริมใต้

ตั้งอยู่เลขที่ ๓/๓ หมู่ ๑ ตำบลริมใต้ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๘๐

โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๖-๓๑๐๙ E-mail : banrimtai@hotmail.com Website : www.banrimtai.go.th

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

วิธีการตรวจเยี่ยมแบบ Onsite Visit จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๑๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ด้านที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างรอบด้าน ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา นำตนเองในการเรียนรู้ ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ควรดำเนินกิจกรรมเหล่านี้ให้ประสบความสำเร็จยิ่งขึ้นไปด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้เกิดความยั่งยืน จนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต่างๆ ควรมีการเผยแพร่ วิธิดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน จนประสบความสำเร็จ เมื่อมีการดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่ประสบความสำเร็จจนเกิดเป็นวิถีปฏิบัติที่ดีอย่างยั่งยืน สถานควรจัดทำคู่มือในการดำเนินงานของกิจกรรมนั้นๆ เพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานอื่นๆ เผยแพร่ สู่หน่วยงานต่าง ๆ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนส่งผลให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และสถานศึกษาควรมีการจัดเก็บข้อมูล หลักฐานจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้รับบุถึงการยอมรับและการเข้ามาศึกษา ดูงานและนำวิถีปฏิบัติที่ดีของสถานศึกษา ไปใช้ในการพัฒนาเด็กจนประสบความสำเร็จอย่างชัดเจน ควรมีการติดตามผล อย่างเป็นระบบในการนำวิถีปฏิบัติที่ดีไปใช้จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาศึกษาดูงาน เพื่อส่งผลให้วิถีปฏิบัติที่ดีของสถานศึกษาเข้าสู่การเป็นแบบอย่างที่ดีของโรงเรียน (Best Practice) ต่อไป

ด้านที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

สถานศึกษาควรเผยแพร่รูปแบบและผลงานความสำเร็จของการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบ PDCA รูปแบบการบริหารคุณภาพ “RIMTAI ๒D๒M Model” ให้สถานศึกษาอื่นๆยอมรับและนำรูปแบบ “RIMTAI ๒D๒M Model” ไปใช้ให้เกิดประโยชน์เพื่อพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษาต่อไป โดยดำเนินการตามกระบวนการของโรงเรียนบ้านริมใต้ เช่น การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่าง

สม่ำเสมอ มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและระเบียบของทางราชการ ตลอดจนการนำผลการประกันคุณภาพภายนอกมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป็นโครงการต่างๆในแผนปฏิบัติการ เป็นต้น

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

สถานศึกษาควรมีการพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา โดยครูควรจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครบทุกขั้นตอนให้มีความสอดคล้องกัน มีการเพิ่มเครื่องมือในการประเมินผลในการจัดการเรียนรู้ เช่น เครื่องมือประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เครื่องมือประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และควรมีการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาควรมีร่องรอยการดำเนินการบริหารหลักสูตรโดยเพิ่มคณะกรรมการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ มีการประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบและร่วมดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและร่วมปรับปรุงและพัฒนากิจการการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่าง อีกทั้งสถานศึกษาควรมีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน องค์กรเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง นำแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่าน STEM ศึกษา มีการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมบูรณาการ ทั้งกิจกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะ งานอาชีพส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการความถนัดและความสนใจของผู้เรียนอย่างทั่วถึงสู่ความเป็นเลิศ ครูควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning ให้หลากหลาย สร้างและเผยแพร่นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีและสร้างสื่อการเรียนรู้ร่วมกับผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน นำผลประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมของสถานศึกษา ครู ผู้เรียนให้หลากหลาย ควรมีแบบอย่างที่ดี(Best Practices) ในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน รวมถึงครูควรวัดผลผู้เรียนอย่างหลากหลาย มีการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพของข้อสอบและสร้างรูปแบบ นวัตกรรมทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาผลการเรียนของนักเรียนที่ต่ำกว่าเป้าหมายอย่างหลากหลาย มีฐานข้อมูลผลการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งานเพื่อพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน

● ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. ๒๕๖๒) สู่การปฏิบัติ

ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

๑. ด้านคุณภาพผู้เรียน

สถานศึกษาได้นำผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุดไปใช้ในการพัฒนา ดังนี้ สถานศึกษาดำเนินการมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับรางวัลชนะเลิศในกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับประเทศ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ แต่สถานศึกษาควรมีพัฒนาต่อยอดโครงการกิจกรรมดังกล่าว ให้เป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลาย ต่อหน่วยงานภายนอกต่างๆ ทั้งทางภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในระดับจังหวัด ระดับประเทศ หรือในระดับอาเซียน เช่น มีการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ บอกเล่าข่าวสารข้อมูลโครงการกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความน่าสนใจด้านต่างๆ เช่น จัดทำโบปลิว ใช้ช่องทางอินเทอร์เน็ตต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ทางสื่อเว็บไซต์ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น เกิดความ

สนใจให้องค์กรภายนอก สามารถเข้ามาศึกษาดูงานเรียนรู้ และนำเนื้อหาในรูปแบบ นำกลับไปปรับใช้เกิด ประโยชน์ แก่ทุกฝ่าย ส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพงานในหน่วยงานของตนเองได้เป็นอย่างดีต่อไป

๒. ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

สถานศึกษาได้นำผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุดไปใช้ในการพัฒนา ดังนี้

๑) สถานศึกษาวางแผนประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆของการบริหารด้วยหลักการ RIMTAI MODEL ๒D๒M๒ เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายรับทราบข้อมูล และเข้ามามีส่วนร่วมใน กิจกรรม

๒) สถานศึกษานำการบริหารรูปแบบ RIMTAI ๒D๒M MODEL ไปใช้ส่งผลให้สถานศึกษา ได้รับ รางวัล IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รางวัลนวัตกรรมการบริหารจัดการการเรียนรู้บูรณาการวิถีชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาตามคุณลักษณะโรงเรียนสุจริตโดยใช้รูปแบบ“RIMTAI ๒D๒M MODEL” จาก สปป.เชียงใหม่ เขต ๒ รางวัลชนะเลิศเหรียญทองผลงานการถอดบทเรียน ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา รางวัลหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรมด้านทุจริต การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษา Green School สู่ Zero Waste และรางวัลระดับเหรียญเงิน หนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม การบริหารจัดการเรียนรู้บูรณาการ วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาตามคุณลักษณะโรงเรียนสุจริตโดยใช้รูปแบบ“RIMTAI MODEL ๒D๒ M” ระดับภูมิภาค

๓) สถานศึกษามีโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะ Coding ผ่านพื้นที่พัฒนานักประดิษฐ์ดิจิทัล

๓. ด้านการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

สถานศึกษาได้นำผลการประกันคุณภาพภายนอก ครั้งล่าสุดไปใช้ในการพัฒนา ดังนี้ สถานศึกษาได้นำ ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุดไปใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความเข้าใจเพิ่ม มากขึ้นในระบบการเรียนรู้ เช่น STEM ศึกษา Active Learning ,Coding สถานศึกษาได้มีการพัฒนาหลักสูตร ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร โดยมีกำหนดเนื้อหาเพิ่มเติมเกี่ยวกับ STEM ศึกษา ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บูรณาการตามฐานการเรียนรู้ ๙ ฐาน สู่กิจกรรม Active Learning ในทุกสายชั้น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชา Coding ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุม) ทำการเผยแพร่ผลงานและความสำเร็จของการจัดกิจกรรม ของผู้เรียนและของครูผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน ยูทูบ เฟซบุ๊กของโรงเรียน จาก ความสำเร็จดังกล่าวส่งผลให้ผู้เรียนมีผลงานที่ประสบความสำเร็จในระดับชาติ เช่น การแข่งขันทักษะวิชาการ ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนและส่งผลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้นทั้งในระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ



รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	✓	
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรคอุบัติภัย ภัยพิบัติ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	✓	
มาตรฐานที่ ๓	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตาม มาตรฐาน	อยู่ระหว่าง การพัฒนา
การพัฒนา คุณภาพการ จัดการเรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกในภาพรวมของสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน - ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาองค์กร

โรงเรียนบ้านริมใต้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน และยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรี ตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

ค่านิยมร่วม (Share Value)

“ RIMTAI ”

R – Relationship การสร้างสัมพันธภาพที่ดี

การสร้างสัมพันธภาพที่ดี ความเข้าใจอันดี และความร่วมมือร่วมใจช่วยเหลือกันระหว่างผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

I – Integration การบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ

การบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ โดยอาศัยการระดมทรัพยากร การบริหารเชิงกลยุทธ์ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และมีความเป็นอิสระคล่องตัวในการบริหารงาน โดยดำเนินการแบบบูรณาการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

M – Management การบริหารจัดการสถานศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษา มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป

T – Team work การทำงานเป็นทีม

การทำงานเป็นทีมโดยผู้บริหารกระจายอำนาจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยการร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการบริหารงาน ภายใต้ รูปแบบ ๔ ร่วม คือ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และร่วมภาคภูมิใจ

A – Active Learning การจัดการเรียนรู้เชิงรุก

การจัดการเรียนรู้เชิงรุก จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิด วิเคราะห์ และลงมือทำ พัฒนาผู้สอนเป็นครูแบบ Actively Teach มีส่วนร่วม จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้ตลอดเวลาตามมาตรฐานและตัวชี้วัดในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชา รวมถึงนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อื่น

I – Inspiration การสร้างแรงบันดาลใจ

การสร้างแรงบันดาลใจที่ยั่งยืนต่อเนื่องให้กับนักเรียน โดยครูเป็นแบบอย่างการประพฤติดี ให้แก่นักเรียน

อัตลักษณ์องค์กร (Identity)

ยิ้มใส ไหว้สวย

วัฒนธรรมองค์กร (Culture)

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนบ้านริมใต้ รัก สามัคคี มีความศรัทธาในสถาบัน มุ่งมั่นพัฒนา การศึกษาอย่างยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ใฝ่เรียนรู้ คู่ภูมิปัญญา

วิสัยทัศน์ (Vision)

สรรค์สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการ มุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล บนพื้นฐานวิถีเยาวชนคนริม ใต้ ก้าวไกลสู่สมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาหลักสูตรและระบบประกันคุณภาพการศึกษา จัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ สู่มาตรฐานสากล
๒. พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ สื่อสารได้อย่างน้อย ๒ ภาษา เป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นนวัตกรรม สามารถผลิตผลงานสร้างสรรค์และเผยแพร่สู่สาธารณะ
๓. ปลูกฝังความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วิถีประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม สุขภาวะ และอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีเยาวชนคนริมใต้
๔. ส่งเสริมโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนเข้าถึง บริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมโลก
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและมาตรฐานสากล
๖. พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการ ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สื่อสารภาษาอังกฤษได้ ใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
๗. บริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย ส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ บน พื้นฐานความเป็นไทยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนากับสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับ ท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย (Objectivities)

๑. สถานศึกษามีหลักสูตรและระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล จัดการเรียนรู้ เชิงรุกที่เสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนและบุคลากรมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ สื่อสารได้อย่างน้อย ๒ ภาษา เป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้และเป็นนวัตกรรม สามารถผลิตผลงานสร้างสรรค์และเผยแพร่สู่สาธารณะ

๓. ผู้เรียนมีความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีวิถีประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม สุขภาวะที่ดี และร่วมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีเยาวชนคนริมใต้
๔. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
๕. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและมาตรฐานสากล
๖. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้นำทางวิชาการ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สื่อสารภาษาอังกฤษได้ และใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ โดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
๗. สถานศึกษามีความปลอดภัย ผู้เรียนมีอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ บนพื้นฐานความเป็นไทย และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. สถานศึกษามีเครือข่ายร่วมพัฒนากับสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ

กรอบการพัฒนาของกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

๑. เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๑.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ปัญหา อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉพาะบุคคล อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๖ ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-NET) ทุกวิชาสูงกว่าระดับ สพฐ./ประเทศ

๑.๑.๗ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๑.๘ ผู้เรียนชั้น ป.๔-๖ ได้เข้าร่วมแสดงหรือได้รับรางวัลด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และผ่านการทดสอบมาตรฐาน CEFR

๑.๑.๙ ผู้เรียนมีผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) ด้าน ICT, IoT, M๒M, ภาษา, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ศิลปะ, อาชีพ ที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก

๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๑.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยม "ยิ้มใส ไหว้สวย" ตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และวิถีเยาวชนคนริมใต้

๑.๒.๓ ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑.๒.๔ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย สุขภาพจิต และจิตสังคม อยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๒.๕ ผู้เรียนได้รับรางวัลความสามารถพิเศษด้านวิชาการ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ในระดับสูงกว่าเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป ต่อยอดจุดเด่นเดิมด้านดนตรีและนาฏศิลป์

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑					
๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน					

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑.๑.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๒.๖๙	๗๔.๘๗	๗๗.๑๒	วิชาการ
	๑.๑.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ปัญหา อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๖๗.๖๙	๖๙.๗๒	๗๑.๘๑	วิชาการ
	๑.๑.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๖๐.๓๘	๖๒.๒๐	๖๔.๐๖	วิชาการ
	๑.๑.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๑.๑๕	๗๓.๒๙	๗๕.๔๙	วิชาการ
	๑.๑.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉพาะบุคคล อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๔.๒๓	๗๖.๔๖	๗๘.๗๕	วิชาการ
	๑.๑.๖ ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-NET) ทุกวิชาสูงกว่าระดับ สพฐ./ประเทศ	๖๕.๐๐	๖๖.๙๕	๖๘.๙๖	วิชาการ
	๑.๑.๗ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๒.๓๑	๗๔.๔๘	๗๖.๗๑	วิชาการ
	๑.๑.๘ ผู้เรียนชั้น ป.๔-๖ ได้เข้าร่วมแสดงหรือได้รับรางวัลด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และผ่านการทดสอบมาตรฐาน CEFR	๓๑.๕๔	๓๒.๔๘	๓๓.๔๖	วิชาการ
	๑.๑.๙ ผู้เรียนมีผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) ด้าน ICT, IoT, M๒M, ภาษา, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ศิลปะ, อาชีพ ที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก	๓๘.๐๘	๓๙.๒๒	๔๐.๔๐	วิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน					
	๑.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยม "ยิ้มใส ใจดี" ตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๖.๑๕	๗๘.๔๔	๘๐.๗๙	วิชาการ
	๑.๒.๒ ผู้เรียนมีความรักและยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความภูมิใจใน ท้องถิ่น ความเป็นไทย และวิถีชุมชนคนริมใต้	๘๒.๓๑	๘๔.๗๘	๘๗.๓๒	วิชาการ
	๑.๒.๓ ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย และมีจิตสำนึก รับผิดชอบต่อสังคมโลก	๗๖.๑๕	๗๘.๔๔	๘๐.๗๙	วิชาการ
	๑.๒.๔ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย สุขภาพจิต และจิตสังคม อยู่ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๘๐.๗๗	๘๓.๑๙	๘๕.๖๙	วิชาการ
	๑.๒.๕ ผู้เรียนได้รับรางวัลความสามารถพิเศษ ด้านวิชาการ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ในระดับสูงกว่าเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป ต่อ ยอดจุดเด่นเดิมด้านดนตรีและนาฏศิลป์	๘๐.๗๗	๘๓.๑๙	๘๕.๖๙	วิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. จัดระบบคัดกรองผู้เรียนรายบุคคลตั้งแต่ต้นปีการศึกษา และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IIP/IEP) พร้อมสอนซ่อมเสริมตามระดับความสามารถ

๒. จัดกิจกรรม "อ่านคิดเขียนทุกวัน" ก่อนเข้าเรียน บูรณาการการอ่านจับใจความ การเขียนสรุป และเกมคิดคำนวณจากชีวิตจริง พร้อมระบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Buddy Reading)

๓. จัดการเรียนรู้แบบ Case-based Learning และ Problem-Based Learning ผ่านการใช้ คำถามปลายเปิด พร้อมเครื่องมือ Graphic Organizers ในทุกรายวิชา

๔. จัดกิจกรรม Circle Time และการอภิปรายแลกเปลี่ยน ฝึกตั้งคำถามและตัดสินใจจาก สถานการณ์จำลองในชีวิตประจำวัน

๕. ดำเนินโครงการ "นวัตกรรมน้อย (Mini Inno-Maker)" ผ่านกระบวนการ Design Thinking ๕ ขั้นตอน ให้ผู้เรียนสำรวจปัญหาในโรงเรียนและชุมชน เพื่อสร้างชิ้นงานแก้ปัญหา

๖. กำหนดให้ ๑ ภาคเรียน ผู้เรียนต้องมี ๑ ชิ้นงานหรือนวัตกรรม และจัด Showcase ประกวด ผลงานทุกภาคเรียน

๗. จัดกิจกรรม Digital Intelligence (DQ) เน้นการเรียนรู้แบบ Hands-on ผลิตสื่อดิจิทัล และใช้ Google Workspace/AI Tools ในการเรียนรู้

๘. สอนทักษะพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) ครอบคลุมการรู้เท่าทันสื่อ การป้องกัน Cyberbullying และการสื่อสารออนไลน์อย่างปลอดภัย

๙. พัฒนาการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง (Authentic Assessment) เพิ่มการประเมินจากชิ้นงานและพฤติกรรม พร้อมขับเคลื่อนด้วย PLC ของครู

๑๐. วิเคราะห์ Test Blueprint ย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อระบุจุดอ่อน และบูรณาการลักษณะข้อสอบระดับชาติเข้าไปในแบบฝึกหัดประจำวัน

๑๑. จัดสอบจำลอง (Mock Exam) ในสภาพแวดล้อมจริง พร้อมสอนเทคนิคการทำข้อสอบ

๑๒. ดำเนินโครงการ "๑ ห้องเรียน ๑ อาชีพ" ผ่านฐานปฏิบัติจริง เช่น สหกรณ์โรงเรียน ตลาดนัดวัยใส งานเกษตร งานประดิษฐ์พื้นถิ่น

๑๓. จัดกิจกรรม Career Exploration เปิดโลกอาชีพท้องถิ่น เชิญปราชญ์ชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในชุมชนมาถ่ายทอดประสบการณ์ พร้อมประเมินผ่าน Portfolio

๑๔. จัดกิจกรรม Excellence in Language & CEFR Prep เน้นทักษะ ๔ ด้าน (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ผ่าน Language Stage และ Mini Book พร้อม MOU กับสถาบันด้านภาษาเพื่อขอใบรับรองมาตรฐาน

๑๕. ใช้หลักการ "ภาษาคือการใช้งาน ไม่ใช่แค่การสอบ" โดยในชั่วโมงภาษาอังกฤษให้สนทนาเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ฝึกสถานการณ์จำลองในชีวิตประจำวันตามกรอบ CEFR (A๑-A๒)

๑๖. ดำเนินการตามกระบวนการ IS ๓ ขั้นตอน ตั้งแต่ตั้งประเด็นปัญหา สืบค้นข้อมูล สรุปองค์ความรู้ การนำเสนอ จนถึงการนำองค์ความรู้ไปบริการสังคม

๑๗. จัดเวที "มหกรรม Pitching" คัดช่างเผือก พร้อมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาเพื่อส่งผลงานเข้าประกวดระดับเขตและประเทศ

๑๘. ดำเนินกิจกรรม "ทูตวัฒนธรรมน้อย / Greeting Ambassadors" ใช้ระบบพินิจเป็นต้นแบบหน้าเสาธงและจัดรับนักเรียน พร้อมการประเมินแบบ ๓๖๐ องศา

๑๙. ครูเป็นแบบอย่างที่ดีและฝึกปฏิบัติทุกเช้า เตือนทันทีเมื่อพบพฤติกรรมเชิงลบและชื่นชมทันทีเมื่อเห็นพฤติกรรมเชิงบวก พร้อมมอบรางวัลเชิดชูเกียรติประจำสัปดาห์

๒๐. ดำเนินโครงการ "ริมใต้รักษถิ่น ยึดมั่นสถาบัน" บูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นผ่านกิจกรรม "ปราชญ์ชุมชนสอนลูกหลาน" และ "มัคคุเทศก์น้อยคนริมใต้" เรียนรู้วิถีล้านนาและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

๒๑. ปรับกิจกรรมหน้าเสาธงและวันสำคัญด้วย Storytelling เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติในมุมน่าสนใจ พร้อมให้นักเรียนเป็น "ผู้สืบสาน" และ "ผู้นำเสนอ" แทนการเป็นผู้รับเพียงอย่างเดียว

๒๒. ดำเนินกิจกรรม "พลเมืองโลกหัวใจริมใต้ (Global Citizenship)" ผ่านห้องเรียนพหุวัฒนธรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนภาษา/วัฒนธรรม และเชื่อมโยงบทเรียนกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

๒๓. จัดกิจกรรม "ธนาคารขยะ" คัดแยกขยะ ลดพลาสติก และสร้างระบบบันทึกจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์รายบุคคล เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

๒๔. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมโภชนาการ การออกกำลังกายสม่ำเสมอ และการดูแลสุขภาพอนามัยส่วนตัว (แปรงฟัน ชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง)

๒๕. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุก ด้วยการคัดกรองสุขภาพจิตผ่าน SDQ จัด "มุมฮิลใจ (Happiness Zone)" และสร้างห้องเรียนเป็น "พื้นที่ปลอดภัย" ที่ครูเป็นผู้รับฟังที่อบอุ่น

๒๖. จัดตั้ง "ศูนย์ความเป็นเลิศศิลปดนตรีและกีฬาสู่สากล (Excellence Center)" ต่อยอดจุดแข็งด้านดนตรีไทยและนาฏศิลป์พื้นเมือง ผ่าน Intensive Camp โดยเชิญปราชญ์ชาวบ้านและศิลปินเชียงใหม่มาฝึกซ้อมเข้มข้น

๒๗. จัดทำฐานข้อมูลความสามารถพิเศษของผู้เรียนเพื่อส่งเข้าประกวดระดับจังหวัด ภาค และประเทศอย่างต่อเนื่อง

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
๑	โครงการพัฒนาวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
		กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O- NET, NT, RT)
		กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์
		กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
		กิจกรรมนิเทศภายในส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้
		กิจกรรมสนับสนุนสื่อการเรียน การสอน
		กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ
		กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ยุคใหม่
		กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม / ห้องเรียนคู่ขนาน
		กิจกรรมแนะแนวการศึกษา
		กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ป.๑ - ๖
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย
		กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ป.๑ - ๖
		กิจกรรมธนาคารโรงเรียน
		กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
		กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
		กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ
		กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
		กิจกรรมกีฬาภายในสัมพันธ์
		กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านกีฬา - กีฬา
		กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ศิลปะ ดนตรี และการแสดง พื้นบ้าน
๓	โครงการวันสำคัญ	วันงดสูบบุหรี่โลก
		วันไหว้ครู
		วันเฉลิมพระชนมฯ พระราชินี
		วันสุนทรภู่ / วันต่อต้านยาเสพติด
		วันสถาปนาลูกเสือ
		วันอาสาฬหบูชา
		วันเข้าพรรษา
		วันเฉลิมฯ ร.๑๐
		วันภาษาไทยแห่งชาติ
		วันแม่แห่งชาติ
		วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
		วันลอยกระทง
		วันวิสาขบูชา
		วันพ่อแห่งชาติ
		วันคริสต์มาส
		วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
		วันมาฆบูชา
		วันปัจฉิมนิเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- ๑.๑ สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดชัดเจน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- ๑.๒ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้วยรูปแบบ "RIMTAI : ๒D๒M" และเทียบเคียงเกณฑ์รางวัลคุณภาพ OBECQA และ TQA
- ๑.๓ สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๑.๔ สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๑.๕ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๖ สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมโครงการห้องเรียนคุณภาพ (Quality Classroom System)
- ๑.๗ สถานศึกษามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม
- ๑.๘ สถานศึกษาได้รับการประเมินตามเกณฑ์โรงเรียนคุณภาพ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ในระดับดีเยี่ยม (๑๑๑-๑๒๐ คะแนน)
- ๑.๙ สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน ครอบคลุม มีการตรวจสอบและสนับสนุนต่อเนื่อง
- ๑.๑๐ สถานศึกษามีระบบจัดการความรู้ (KM) และนวัตกรรมเผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ
- ๑.๑๑ ครูได้รับการลดภาระงานเอกสารธุรการโดยใช้ดิจิทัลและ AI
- ๑.๑๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา อัตราการออกกลางคันเป็นศูนย์ ผู้เรียนชั้น ป.๖ ศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๑.๑๓ สถานศึกษานำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติเป็น Best Practice
- ๑.๑๔ สถานศึกษาดำเนินโครงการ ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ และ นักเรียน ๑ คน ๑ อาชีพ และเผยแพร่ในระดับสูงกว่าจังหวัดขึ้น

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง					
	๒.๑ สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจที่กำหนดชัดเจน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วม	๗๖.๕๔	๗๘.๘๓	๘๑.๒๐	วิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒.๒ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้วยรูปแบบ "RIMTAI : ๒D๒M" และเทียบเคียงเกณฑ์รางวัลคุณภาพ OBECQA และ TQA	๗๔.๒๓	๗๖.๔๖	๗๘.๗๕	วิชาการ
	๒.๓ สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย	๗๗.๖๙	๘๐.๐๒	๘๒.๔๒	วิชาการ
	๒.๔ สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๗๕.๗๗	๗๘.๐๔	๘๐.๓๘	บุคคล
	๒.๕ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๘๑.๕๔	๘๓.๙๘	๘๖.๕๐	บริหาร ทั่วไป
	๒.๖ สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมโครงการห้องเรียนคุณภาพ (Quality Classroom System)	๘๑.๕๔	๘๓.๙๘	๘๖.๕๐	บริหาร ทั่วไป
	๒.๗ สถานศึกษามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม	๗๙.๖๒	๘๒.๐๐	๘๔.๔๖	บริหาร ทั่วไป
	๒.๘ สถานศึกษาได้รับการประเมินตามเกณฑ์โรงเรียนคุณภาพ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ในระดับดีเยี่ยม (๑๑๑-๑๒๐ คะแนน)	๗๗.๖๙	๘๐.๐๒	๘๒.๔๒	วิชาการ
	๒.๙ สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนครอบคลุม มีการตรวจสอบและสนับสนุนต่อเนื่อง	๘๔.๖๒	๘๗.๑๕	๘๙.๗๗	งบประมาณ
	๒.๑๐ สถานศึกษามีระบบจัดการความรู้ (KM) และนวัตกรรมเผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ	๔๖.๑๕	๔๗.๕๔	๗๘.๙๖	วิชาการ
	๒.๑๑ ครูได้รับการลดภาระงานเอกสารธุรการโดยใช้ดิจิทัลและ AI	๖๖.๙๒	๖๘.๙๓	๗๑.๐๐	บริหาร ทั่วไป

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒.๑๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา อัตราการออกกลางคันเป็นศูนย์ ผู้เรียนชั้น ป.๖ ศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๗๗.๖๙	๘๐.๐๒	๘๒.๔๒	วิชาการ
	๒.๑๓ สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติเป็น Best Practice	๗๓.๘๕	๗๖.๐๖	๗๘.๓๔	วิชาการ
	๒.๑๔ สถานศึกษาดำเนินโครงการ ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ และ นักเรียน ๑ คน ๑ อาชีพ และเผยแพร่ในระดับสูงกว่าจังหวัดขึ้นไป	๕๑.๙๒	๕๓.๔๘	๕๕.๐๙	วิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. ใช้กระบวนการเสวนากลุ่มย่อย (World Café) ปีละ ๒ ครั้ง โดยดึงทุกภาคส่วน ทั้งครู ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และตัวแทนนักเรียนร่วมออกแบบทิศทางการเรียน

๒. เผยแพร่นโยบายและทิศทางการพัฒนาผ่านระบบสารสนเทศที่เข้าถึงง่าย พร้อมจัดทำเอกสารสื่อสาร "อยากเห็นเด็กกรมไต้เป็นอย่างไรในอีก ๓-๕ ปีข้างหน้า" เพื่อสร้างพันธสัญญาร่วม

๓. ดำเนินกิจกรรม "ขับเคลื่อนคุณภาพสู่มาตรฐานสากล" โดยถอดรหัสรูปแบบออกเป็นตัวชี้วัดเชิงพฤติกรรม นำไปเทียบกับเกณฑ์ OBECQA/TQA และวางระบบ PDCA บูรณาการหลักการ Digital, Data-driven, Management และ Moral

๔. พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลเพื่อการประเมินตนเอง (SAR Online) พร้อมจัดกิจกรรม PLC ยกระดับสมรรถนะบุคลากรในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์

๕. ดำเนินกิจกรรม "วิชาการเชิงบูรณาการเพื่อความเท่าเทียม (Inclusive Academic Excellence)" พัฒนาหลักสูตรที่เน้นทักษะศตวรรษที่ ๒๑ ควบคู่กับแผนการจัดการเรียนรู้รายบุคคล (IEP/IIP) สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย

๖. จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ผ่านกระบวนการ GPAS ๕ Steps พร้อมระบบนิเทศภายในเชิงรุก เพื่อกำกับติดตามคุณภาพการเรียนรู้ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๗. ดำเนินโครงการ "เสริมสร้างสมรรถนะครูมืออาชีพ (Professional Development Hub)" จัดอบรมเชิงปฏิบัติการตามวิชาเอกและความสนใจรายบุคคล ผ่านระบบคู่มือการเรียนรู้ พร้อมส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนาระดับ วิทยฐานะ (PA)

๘. ขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกเดือน เน้นทักษะดิจิทัลและการใช้ AI ในการจัดการเรียนรู้ พร้อมเชิญวิทยากรเฉพาะทางมาเพิ่มเติมจุดที่ควรพัฒนา

๙. สำรวจและปรับปรุงอาคารสถานที่ ห้องเรียน ภูมิทัศน์ และสวนสำหรับเด็กพัก ให้สะอาดปลอดภัย ร่มรื่น และทันสมัย เน้นหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) เข้าถึงได้สำหรับเด็กทุกกลุ่ม

๑๐. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงบวก ส่งเสริมบรรยากาศ "ยิ้มใส ไหว้สวย" และสร้างโรงเรียนปลอดความรุนแรงและการกลั่นแกล้ง (Anti-Bullying) ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

๑๑. ดำเนินกิจกรรม "Smart Digital School & Quality Classroom" พัฒนาศูนย์ข้อมูลกลาง (Big Data) ติดตามคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล พร้อมขยาย Wi-Fi ความเร็วสูงและติดตั้ง Active Board/Smart TV ให้ครอบคลุมทุกห้องเรียน

๑๒. ส่งเสริมการใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Google Workspace, Student Care, Q-Info) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้สมัยใหม่

๑๓. พัฒนาระบบเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศสาธารณะ (OIT) ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย

๑๔. ประกาศเจตนารมณ์สุจริตและนโยบายไม่รับของขวัญ พร้อมจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตแก่บุคลากรและนักเรียน และติดตามประเมินผลภายในตามตัวชี้วัด ป.ป.ช.

๑๕. พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาครบ ๕ ด้าน ๗๔ ตัวชี้วัด พร้อมรวบรวมร่องรอยหลักฐานการดำเนินงานแบบดิจิทัล (E-Evidence) เพื่อรองรับการประเมินอย่างเป็นระบบ

๑๖. ยกระดับงานการศึกษาพิเศษเรียนรวมให้เป็นจุดเด่นและศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ เพื่อสร้างผลงานเชิงประจักษ์ในหมวดการบริการชุมชนและการมีส่วนร่วม

๑๗. ใช้ระบบบัญชีและพัสดุดิจิทัลควบคุมการใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการแบบ Real-time และพัฒนา Dashboard เปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณที่ทุกคนเข้าถึงได้

๑๘. จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในแบบกัลยาณมิตร (Friendly Internal Audit) กำกับติดตามและรายงานผลรายไตรมาส มุ่งเน้นความคุ้มค่า โปร่งใส และครอบคลุมทุกภารกิจ

๑๙. จัดตั้ง "คลังปัญญาและนวัตกรรมสู่สากล (Global KM Hub)" สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลรวบรวมองค์ความรู้และงานวิจัยของครู (Best Practices) พร้อมยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่สร้างนวัตกรรม

๒๐. จัดทำเอกสารวิชาการแบบสองภาษา (Bilingual) คัดเลือกนวัตกรรมยอดเยี่ยมแปลบทคัดย่อเป็นภาษาอังกฤษ เผยแพร่ผ่านวารสารออนไลน์หรือเวทีวิชาการระดับนานาชาติ

๒๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ "Prompt Engineering for Educators" ให้ครูใช้ AI ช่วยร่างเอกสาร สรุปรายงาน วิเคราะห์ข้อมูล IEP/IIP

๒๒. ใช้ Google Workspace, e-Office, e-SAR, e-PA เพื่อลดเอกสารและเชื่อมโยงงานทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน

๒๓. จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อชั้น ป.๖ ประสานโรงเรียนเครือข่ายระดับมัธยมศึกษา และสร้างแรงจูงใจผ่านกิจกรรม "รุ่นพี่พบน้อง"

๒๔. ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุก เยี่ยมบ้าน ๑๐๐% คัดกรองและสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับกลุ่มเสี่ยง พร้อมจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาจากครูแนะแนวเชิงรุก

๒๕. พัฒนาศูนย์เรียนรู้เกษตรอินทรีย์ ธนาคารขยะ ธนาคารโรงเรียน และเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ ตามแนวคิด BCG Model และ Green School

๒๖. สร้าง Best Practice ด้านเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน ผ่านโครงการที่ใช้หลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข พร้อมขั้นตอน "ถอดบทเรียน" และเผยแพร่สู่ภายนอกอย่างเป็นรูปธรรม

๒๗. ดำเนินกิจกรรม "สร้างผู้ประกอบการน้อย (Rim Tai Entrepreneurship)" บูรณาการทักษะอาชีพผ่านกิจกรรม "หนึ่งชั้นเรียน หนึ่งผลิตภัณฑ์" และ "Portfolio อาชีพรายบุคคล" คัดเลือกอาชีพเด่นประจำโรงเรียน เช่น งานหัตถกรรม อาหารพื้นถิ่น เกษตรพอเพียง ดนตรี/นาฏศิลป์พื้นบ้าน

๒๘. ใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยาและ Workshop ร่วมกับวิทยากรอาชีพหลากหลาย ให้นักเรียนค้นหาตัวตน พร้อมเปิดช่องทางจำหน่ายผ่าน E-commerce และร่วมออกบูธนิทรรศการระดับภูมิภาค/ประเทศ

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
๑	โครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย
		กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ, ระบบสารบรรณ, เทคโนโลยีทางการศึกษาและงาน ประชาสัมพันธ์
		กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
		กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน บัญชี พัสดุ และสินทรัพย์
		กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ สื่อ ICT
		กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน
		กิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๓.๒ ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ บูรณาการกับ STEM ศึกษา และ Coding

๓.๓ ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๔ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สร้างบรรยากาศชั้นเรียนเชิงปฏิสัมพันธ์ที่ดี ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของห้องเรียน

๓.๕ ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบด้วยวิธีการที่หลากหลาย และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๖ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนทางวิชาชีพ (PLC) และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓.๗ ห้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีการจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียน ๒ ภาษา และมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ (๑ ห้องเรียน ๑ นวัตกรรม)

๓.๘ ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) มีภาวะผู้นำในการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครู และเป็นต้นแบบที่ดี (Best Practice) ใช้รูปแบบ ๔ ร่วม (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมภาคภูมิใจ)

๓.๙ ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ ๔ ด้าน

๓.๑๐ ครูทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพครู ผ่านการประเมินการพัฒนางานตาม ข้อตกลง (PA) และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๑๑ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างและเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม การสอน

๓.๑๒ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Competency) สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา

๓.๑๓ ครูทุกคนมีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาผู้เรียน อย่างน้อยปีละ ๓ เรื่อง

๓.๑๔ ครูมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผ่านการประเมินระดับชาติ

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
	๓.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และเทียบเคียงมาตรฐานสากล	๗๑.๑๕	๗๓.๒๙	๗๕.๔๙	วิชาการ
	๓.๒ ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ บูรณาการกับ STEM ศึกษา และ Coding	๗๔.๖๒	๗๖.๘๕	๗๙.๑๖	วิชาการ
	๓.๓ ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๗๕.๓๘	๗๗.๖๕	๗๙.๙๘	วิชาการ
	๓.๔ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สร้างบรรยากาศชั้นเรียนเชิงปฏิสัมพันธ์ที่ดี ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของห้องเรียน	๗๗.๖๙	๘๐.๐๒	๘๒.๔๒	วิชาการ
	๓.๕ ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบด้วยวิธีการที่หลากหลาย และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๗๗.๓๑	๗๙.๖๓	๘๒.๐๒	วิชาการ
	๓.๖ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนทางวิชาชีพ (PLC) และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๗๐.๐๐	๗๒.๑๐	๗๔.๒๖	วิชาการ
	๓.๗ ห้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีการจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียน ๒ ภาษา และมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ (๑ ห้องเรียน ๑ นวัตกรรม)	๔๒.๓๑	๔๓.๕๘	๔๔.๘๘	วิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓.๘ ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) มีภาวะผู้นำในการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครู และเป็นต้นแบบที่ดี (Best Practice) ใช้รูปแบบ ๔ ร่วม (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมภาคภูมิใจ)	๗๓.๐๘	๗๕.๒๗	๗๗.๕๓	วิชาการ
	๓.๙ ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ บริหารจัดการ ๔ ด้าน	๖๘.๘๕	๗๐.๙๑	๗๓.๐๔	วิชาการ
	๓.๑๐ ครูทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐาน จรรยาบรรณวิชาชีพครู ผ่านการประเมินการ พัฒนางานตามข้อตกลง (PA) และมีการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง	๘๒.๖๙	๘๕.๑๗	๘๗.๗๓	บุคลากร
	๓.๑๑ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มี ความสามารถในการสร้างและเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมการสอน	๖๓.๘๕	๖๕.๗๖	๖๗.๗๓	บุคลากร
	๓.๑๒ ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความ เชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Competency) สามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทุกที่ทุกเวลา	๖๗.๖๙	๖๙.๗๒	๗๑.๘๑	บุคลากร
	๓.๑๓ ครูทุกคนมีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อย่างน้อยปีละ ๓ เรื่อง	๕๘.๔๖	๖๐.๒๒	๖๒.๐๒	บุคลากร
	๓.๑๔ ครูมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผ่านการประเมิน ระดับชาติ	๔๘.๘๕	๕๐.๓๑	๕๑.๘๒	บุคลากร

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรทุกปี ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนบ้านริมใต้ ความ ต้องการของผู้เรียน ชุมชน และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาครูให้สามารถออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยเน้นการลง มือปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริง

๓. ส่งเสริมให้ครูบูรณาการ STEM, Coding, ภาษา เทคโนโลยี และภูมิปัญญาท้องถิ่นในกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับระดับชั้นและศักยภาพของผู้เรียน

๔. พัฒนาครูให้ใช้สื่อดิจิทัล แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์มออนไลน์ และ AI เพื่อสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย และกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน

๕. สนับสนุนให้ครูผลิตสื่อ นวัตกรรม หรือ Best Practice อย่างน้อยปีละ ๑ ชิ้นงาน พร้อมจัดระบบเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๖. ส่งเสริมให้ครูจัดบรรยากาศชั้นเรียนเชิงบวก ใช้การเสริมแรงที่เหมาะสม ดูแลผู้เรียนอย่างเท่าเทียม และสร้างพื้นที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๗. ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีประเมินที่หลากหลาย เช่น การสังเกต ชิ้นงาน แฟ้มสะสมงาน แบบทดสอบดิจิทัล และ Rubric เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล

๘. กำหนดให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อร่วมวิเคราะห์ปัญหา แก้ไขการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๙. ส่งเสริมให้ครูใช้ปัญหาของผู้เรียนเป็นฐานในการทำวิจัยในชั้นเรียน และนำผลวิจัยไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. สนับสนุนให้ครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตาม PA ให้เชื่อมโยงกับผลลัพธ์ของผู้เรียน พร้อมพัฒนาด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๑. จัดอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

๑๒. ส่งเสริมให้ผู้บริหารนิเทศ ติดตาม ให้คำปรึกษา และร่วมแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้กับครูอย่างเป็นระบบ โดยใช้แนวทางกัลยาณมิตร

๑๓. ดำเนินการนิเทศภายในอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อสะท้อนผลการสอน ให้ข้อเสนอแนะ และพัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

๑๔. สนับสนุนให้ครูสอดแทรกคำศัพท์หรือประโยคภาษาอังกฤษในกิจกรรมประจำวัน ป้ายนิเทศ สื่อการเรียนรู้ และกิจกรรมในห้องเรียนตามความเหมาะสม

๑๖. เปิดโอกาสให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูในโรงเรียน หน่วยงานภายนอก ชุมชน หรือเครือข่ายทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการสอนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
		กิจกรรมส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้
		กิจกรรมตรวจสอบคุณภาพประจำปีของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
		กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้
		กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
		กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
		กิจกรรมจ้างครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ
		กิจกรรมจ้างบุคลากรส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน
๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้(IS)
		กิจกรรมชุมนุม
		กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
		กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
		กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน
		กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ Coding
		กิจกรรม Rintai Festival เปิดบ้านวิชาการ
		กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ STEM Education
		กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้

๑. เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๓. สถานศึกษามีอาคารเรียนและอาคารประกอบที่มีโครงสร้างมั่นคง แข็งแรง มีการป้องกันความปลอดภัย เพียงพอ และทันสมัย

๔. สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง) เสถียร ครอบคลุมทุกพื้นที่

๕. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ครบถ้วน เพียงพอ และทันสมัย

๖. สถานศึกษามีระบบป้องกันความปลอดภัย (กล้องวงจรปิด สัญญาณเตือนภัย) และระบบสนับสนุนความปลอดภัย (อุปกรณ์ดับเพลิง รั้ว ทางหนีไฟ) ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทันสมัย และได้มาตรฐาน

๗. สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่ชัดเจนครอบคลุมทุกด้าน

๘. สถานศึกษามีมาตรฐานสถานศึกษาปลอดภัย น่าอยู่ น่าเรียนรู้ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบให้มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. ผู้เรียนภาคภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และมีอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ ผ่านศูนย์การเรียนรู้นาฏยศิลป์ถิ่นล้านนา และกิจกรรมร่วมประเพณีอำเภอแมริม

๑๐. ผู้เรียนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก มีผลงานบำเพ็ญประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม รวมถึงผลงานเกี่ยวกับกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติ

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริม อัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้					
	๔.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัย คุกคามทุกรูปแบบ	๗๓.๐๘	๗๕.๒๗	๗๗.๕๓	บริหาร ทั่วไป
	๔.๒ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามี ความรู้ทักษะด้านความปลอดภัย ได้รับการ คุ้มครอง และมีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามทุก รูปแบบ	๗๖.๑๕	๗๘.๔๔	๘๐.๗๙	บริหาร ทั่วไป
	๔.๓ สถานศึกษามีอาคารเรียนและอาคาร ประกอบที่มีโครงสร้างมั่นคง แข็งแรง มีการ ป้องกันความปลอดภัย เพียงพอ และทันสมัย	๘๑.๕๔	๘๓.๙๘	๘๖.๕๐	บริหาร ทั่วไป
	๔.๔ สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง) เสถียร ครอบคลุมทุกพื้นที่	๘๓.๐๘	๘๕.๕๗	๘๘.๑๔	บริหาร ทั่วไป
	๔.๕ สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อัจฉริยะ (Smart Library) สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ครบถ้วน เพียงพอ และทันสมัย	๖๓.๔๖	๖๕.๓๗	๖๗.๓๓	บริหาร ทั่วไป
	๔.๖ สถานศึกษามีระบบป้องกันความปลอดภัย (กล้องวงจรปิด สัญญาณเตือนภัย) และระบบ	๗๐.๗๗	๗๒.๘๙	๗๕.๐๘	บริหาร ทั่วไป

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	สนับสนุนความปลอดภัย (อุปกรณ์ดับเพลิง รั้วทางหนีไฟ) ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทันสมัย และได้มาตรฐาน				
	๔.๗ สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกด้าน	๗๖.๙๒	๗๙.๒๓	๘๑.๖๑	บริหาร ทั่วไป
	๔.๘ สถานศึกษามีมาตรฐานสถานศึกษาปลอดภัย น่าอยู่ น่าเรียนรู้ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบให้มั่นคง ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้	๘๒.๖๙	๘๕.๑๗	๘๗.๗๓	บริหาร ทั่วไป
	๔.๙ ผู้เรียนภาคภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และมีอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ ผ่านศูนย์การเรียนรู้นาฏยศิลป์ถิ่นล้านนา และกิจกรรมร่วมประเพณีอำเภอมะรุม	๘๐.๗๗	๘๓.๑๙	๘๕.๖๙	บริหาร ทั่วไป
	๔.๑๐ ผู้เรียนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก มีผลงานบำเพ็ญประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม เศรษฐกิจและสังคม รวมถึงผลงานเกี่ยวกับกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติ	๖๐.๗๗	๖๒.๕๙	๖๔.๔๗	บริหาร ทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เรื่องการดูแลตนเอง การเอาตัวรอด การป้องกันภัยคุกคาม ภัยออนไลน์ ยาเสพติด ความรุนแรง และการขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๒. จัดอบรมด้านโรงเรียนคุ้มครองเด็ก การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การรับมือเหตุฉุกเฉิน ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเมื่อเกิดเหตุ

๓. จัดทำคู่มือความปลอดภัยประจำห้องเรียน แผนผังจุดเสี่ยง ป้ายสัญลักษณ์เตือนภัย และขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติได้จริง

๔. จัดทำและปรับปรุงแผนเผชิญเหตุประจำปี ครอบคลุมอัคคีภัย แผ่นดินไหว น้ำท่วม ภัยจากบุคคลภายนอก ภัยออนไลน์ และเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ พร้อมซักซ้อมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๕. ตรวจสอบอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องน้ำ ประตู่ หน้าต่าง พัดลม และพื้นที่เสี่ยง หากพบปัญหาให้ซ่อมแซมทันที เพื่อให้สถานศึกษามีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย

๖. ติดตั้งและปรับปรุงกล้องวงจรปิดในจุดเสี่ยง มุมอับ และพื้นที่สำคัญ พร้อมตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบแจ้งเตือนภัย รั้ว ทางหนีไฟ และไฟส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน

๗. พัฒนาระบบคัดกรอง ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา และส่งต่อผู้เรียนที่มีความเสี่ยง โดยเชื่อมโยงกับครูประจำชั้น ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. กำหนดพื้นที่ Safe Zone มุมพักผ่อน มุมให้คำปรึกษา และพื้นที่สร้างสรรค์ เพื่อดูแลความปลอดภัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสังคมของนักเรียน

๙. ตรวจสอบและปรับปรุงระบบไฟฟ้า ประปา น้ำดื่มสะอาด อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์พื้นฐานให้มีความปลอดภัย เสถียร และพร้อมใช้งานในทุกพื้นที่ของโรงเรียน

๑๐. ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดมีชีวิตหรือห้องสมุดอัจฉริยะ จัดหา E-book สื่อดิจิทัล และอุปกรณ์การเรียนรู้ที่เพียงพอ เพื่อส่งเสริมการค้นคว้าและการเรียนรู้อย่างปลอดภัย

๑๑. จัดกิจกรรม Big Cleaning Day โรงเรียนสะอาด ปลอดภัย พื้นที่สีเขียว มุมอ่านหนังสือ และลานกิจกรรมที่ปลอดภัย เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑๒. จัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมล้านนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิตชุมชน อาชีพในท้องถิ่น และเข้าร่วมประเพณีสำคัญของอำเภอแมริมอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะพื้นบ้าน และการแสดงท้องถิ่น เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและอัตลักษณ์ชุมชนคนริมใต้

๑๔. จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ รักษาความสะอาดโรงเรียน วัด ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังวินัย จิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๑๕. จัดกิจกรรมวันอาเซียน นิทรรศการวัฒนธรรมนานาชาติ หรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

๑๖. ส่งเสริมเวทีคนเก่ง การแสดงศิลปวัฒนธรรม การนำเสนอผลงานจิตอาสา ผลงานด้านสิ่งแวดล้อม และผลงานเกี่ยวกับอาเซียน เพื่อสร้างความมั่นใจและความภาคภูมิใจในตนเอง

๑๗. กำหนดให้มีการตรวจสอบ รายงานผล และปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อนำผลไปพัฒนาระบบให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
๑	โครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	กิจกรรมลดจุดเสี่ยง ป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา
		กิจกรรมจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน
		กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
		กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
๒	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
		กิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
		กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
		กิจกรรมสภานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
		กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน
		กิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
		กิจกรรมทุนการศึกษานักเรียน
		กิจกรรมวัดแววความสามารถพิเศษนักเรียน
		กิจกรรมระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care)
		กิจกรรมพัฒนาระบบ Student Care

กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ

๕.๑ สถานศึกษามีการสร้างและประสานเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา ครอบคลุมทั้ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่ายภายนอก

๕.๒ สถานศึกษามีเครือข่ายร่วมพัฒนากับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับเดียวกัน ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ชาติ และนานาชาติ

๕.๓ สถานศึกษามีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ในและต่างประเทศ

๕.๔ สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และทรัพยากรระหว่างเครือข่าย อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๕.๕ ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลอื่นทั้งในและต่างประเทศ

๕.๖ ผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษา ระดับชาติ/นานาชาติ และครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนระดับภาค/ ชาติ/นานาชาติ

๕.๗ สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่น (อำเภอแมริม เทศบาล โรงพยาบาล วัด) อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๘ สถานศึกษาประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่มีประสิทธิภาพสูง ครอบคลุมทุกด้าน หลากหลาย เข้าถึง ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ					
	๕.๑ สถานศึกษามีการสร้างและประสาน เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา	๗๖.๑๕	๗๘.๔๔	๘๐.๗๙	บริหาร ทั่วไป

ที่	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)		กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ครอบคลุมทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่ายภายนอก				
	๕.๒ สถานศึกษามีเครือข่ายร่วมพัฒนากับ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับเดียวกัน ทั้ง ในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ชาติ และนานาชาติ	๖๐.๐๐	๖๑.๘๐	๖๓.๖๕	บริหาร ทั่วไป
	๕.๓ สถานศึกษามีเครือข่ายสนับสนุนจาก สถาบันอุดมศึกษาและองค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ในและต่างประเทศ	๕๗.๓๑	๕๙.๐๓	๖๐.๘๐	บริหาร ทั่วไป
	๕.๔ สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และทรัพยากรระหว่างเครือข่าย อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	๖๒.๓๑	๖๔.๑๘	๖๖.๑๐	วิชาการ
	๕.๕ ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลอื่นทั้งในและ ต่างประเทศ	๕๔.๒๓	๕๕.๘๖	๕๗.๕๓	วิชาการ
	๕.๖ ผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดู งาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษา ระดับชาติ/นานาชาติ และครูมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน ระดับภาค/ชาติ/นานาชาติ	๕๗.๖๙	๕๙.๔๒	๖๑.๒๑	วิชาการ
	๕.๗ สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานท้องถิ่น (อำเภอแม่ริม เทศบาล โรงพยาบาล วัด) อย่างเป็นรูปธรรม	๗๓.๐๘	๗๕.๒๗	๗๗.๕๓	บริหาร ทั่วไป
	๕.๘ สถานศึกษาประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่มี ประสิทธิภาพสูง ครอบคลุมทุกด้าน หลากหลาย เข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย	๗๓.๔๖	๗๕.๖๗	๗๗.๙๔	บริหาร ทั่วไป

๓. แนวทางการพัฒนา

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประสานเครือข่าย กำหนดบทบาท หน้าที่ และช่องทางการติดต่อระหว่าง โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นระบบ
๒. จัดประชุมหรือเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อร่วมวางแผน สนับสนุน และติดตามการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา
๓. ประสานความร่วมมือกับวัด ผู้นำชุมชน ปราชญ์ท้องถิ่น และผู้ปกครอง เพื่อสนับสนุนกิจกรรม ด้านคุณธรรม อาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
๔. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนในเครือข่าย เช่น PLC ข้ามโรงเรียน ศึกษาดูงาน Open House และแลกเปลี่ยนสื่อ นวัตกรรม หรือแนวปฏิบัติที่ดี
๕. ทำ MOU กับสถานศึกษา มหาวิทยาลัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาล วัด หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อสนับสนุนด้านวิชาการ วิทยากร งบประมาณ ทรัพยากร และการพัฒนา ผู้เรียน
๖. ประสานมหาวิทยาลัยหรือผู้เชี่ยวชาญในพื้นที่ เพื่อเป็นพี่เลี้ยงด้านการพัฒนาครู การจัดการ เรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียน การนิเทศ และการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา
๗. จัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สื่อการสอน นวัตกรรม Best Practice และทรัพยากร ทางการศึกษาร่วมกับเครือข่าย อย่างน้อยปีละ ๑-๒ ครั้ง
๘. จัดกิจกรรม PLC ร่วมกับครูจากโรงเรียนเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหา วิธีสอน การดูแล ผู้เรียน และแนวทางพัฒนาห้องเรียนคุณภาพให้เกิดผลจริง
๙. สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรศึกษาดูงานสถานศึกษาต้นแบบหรือหน่วยงานเครือข่าย แล้วจัดกิจกรรม AAR เพื่อสรุปองค์ความรู้และนำมาปรับใช้ในโรงเรียน
๑๐. ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ การแข่งขัน การแสดงผลงาน การ นำเสนอนวัตกรรม และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศ
๑๑. ใช้กิจกรรมออนไลน์ เช่น Online Exchange, Virtual Classroom หรือการสื่อสารกับ อาสาสมัคร/ครูต่างชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนภาษา วัฒนธรรม และประสบการณ์ โดยเริ่มจากกิจกรรมขนาดเล็กก่อนขยายผล
๑๒. ทำกิจกรรมร่วมกับอำเภอ เทศบาล โรงพยาบาล รพ.สต. วัด และชุมชน เช่น ตรวจสุขภาพ กิจกรรมประเพณี กิจกรรมคุณธรรม กิจกรรมอาชีพ และกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๑๓. จัดทำทะเบียนเครือข่าย ระบุหน่วยงาน ผู้ประสานงาน ประสิทธิภาพการสนับสนุน และผลการ ดำเนินงาน เพื่อให้สามารถติดตาม ประสานงาน และใช้ประโยชน์จากเครือข่ายได้อย่างต่อเนื่อง
๑๔. ใช้เพจโรงเรียน เว็บไซต์ Line Tik Tok YouTube หรือจดหมายข่าวออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ ผลงาน ข่าวสาร กิจกรรม และความสำเร็จของนักเรียน ครู และโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๑๕. จัดทำสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เช่น คลิปสั้น อินโฟกราฟิก แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือข่าวสารประจำเดือน เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่ยังไม่เข้าถึงสื่อออนไลน์ได้รับข้อมูลอย่างทั่วถึง

๑๖. จัดกิจกรรมขอบคุณ เชิดชูเกียรติ หรือมอบเกียรติบัตรแก่ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา เพื่อรักษาความร่วมมือให้ต่อเนื่อง

๑๗. สรุปผลการดำเนินงานของเครือข่ายอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแผนความร่วมมือ กิจกรรม และการประสานงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. โครงการและกิจกรรม

ที่	โครงการ	กิจกรรมในโครงการ
๑	ส่งเสริมความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน
		กิจกรรมภูมิคุ้มกันและงานบริการ
		กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
		กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
		กิจกรรมบำรุงการศึกษาและระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา
		กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย
		กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒	โครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย
		กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
๔	โครงการอาหารกลางวัน	
๕	โครงการอาหารเสริมนม	

ส่วนที่ ๓

งบประมาณและแผนงานโครงการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านริมใต้ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเภทรายรับ	รายรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุน	
๑) อุดหนุนทั่วไปรายหัว	
๑.๑ ระดับปฐมวัย (.....คน xบาท)	-
๑.๒ ระดับประถมศึกษา (๘๕๗ คน x ๒,๒๘๐ บาท)	๑,๙๕๓,๙๖๐.๐๐
๑.๓ ระดับมัธยมศึกษา (.....คน xบาท)	-
๑.๔ บวกเพิ่ม	-
รวมเงินอุดหนุน	๑,๙๕๓,๙๖๐.๐๐
๒) ค่าหนังสือเรียน	๖๒๒,๓๑๙.๐๐
๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๗๗,๐๘๐.๐๐
๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๓๔๒,๘๐๐.๐๐
๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๓๙,๙๑๐.๐๐
๖) เงินอุดหนุนคงเหลือ ปีการศึกษาที่แล้ว	-
เงินรายได้สถานศึกษา	๓,๙๕๓,๙๕๕.๐๐
เงินบริจาค	-
เงินสนับสนุนจาก อปท.	๓,๗๗๐,๘๐๐.๐๐
ฯลฯ (ถ้ามี)	-
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๕๖๐,๘๑๔.๐๐

๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการจัดสรร	งบจัดสรร	ใช้จ่าย	คงเหลือ
งบด้านการบริหาร			
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๖๐๐,๐๐๐.๖๕	๖๕๕,๐๑๒.๔๒	-๕๕,๐๑๑.๗๗
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	-	-	-
งบด้านการเรียนการสอน :			
งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ			
- ด้านวิชาการ	๒,๖๔๗,๘๑๙.๐๐	๓,๑๓๓,๗๘๖.๐๐	-๔๘๕,๙๖๗.๐๐
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๖,๔๘๔,๙๘๕.๐๐	๕,๗๑๕,๐๙๗.๐๐	๗๖๙,๘๘๘.๐๐
- ด้านบริหารงานบุคคล	๒,๒๔๗,๖๙๕.๐๐	๑,๕๒๕,๕๙๘.๐๐	๗๒๒,๐๙๗.๐๐
- ด้านงบประมาณ	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๔,๙๔๐.๐๐	๖๐.๐๐
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๑๙๒,๔๗๔.๐๐	๑๙๒,๔๗๔.๐๐	-
รวม	๑๒,๒๐๗,๙๗๓.๖๕	๘,๒๕๒,๓๐๗.๐๐	๓๕๑,๐๖๖.๒๓

๓. สรุปรวมงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. เงินเหลือจ่ายปีที่แล้ว	จำนวน	๓๕๑,๐๖๖.๒๓	บาท
๒. งบประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๘	จำนวน	๑๑,๕๖๐,๘๑๔.๐๐	บาท
รวมจำนวน		๑๒,๕๑๑,๘๘๐.๒๓	บาท

๔. งบประมาณการรายจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๘

(เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

รายการใช้จ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๑. งบด้านการบริหาร		
๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค	๘.๐๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายงานประจำ	-	-
๒. งบด้านการเรียนการสอน :		
งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ		
- ด้านวิชาการ	๖๘.๖๖	๑,๗๑๒,๒๘๖.๐๐
- ด้านบริหารงานทั่วไป	๑๐.๐๗	๒๕๑,๑๘๘.๐๐
- ด้านบริหารงานบุคคล	๔.๐๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
- ด้านงบประมาณ	๑.๔๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๓. งบกลาง (สำรองจ่าย)	๗.๘๔	๑๙๕,๓๙๖.๐๐
รวม	๑๐๐	๒,๔๙๓,๘๗๐.๐๐

๒. รายละเอียดโครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
๑	โครงการพัฒนาวิชาการ	๔๔๘,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O - NET, NT, RT)	๕๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาทักษะการ อ่าน เขียน คิดวิเคราะห์	๑๔,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ	๑๕,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมนิเทศภายใน ส่งเสริมกระบวนการ จัดการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมสนับสนุนสื่อการ เรียน การสอน	๒๐๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมห้องเรียน คุณภาพ	๖๔,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ยุคใหม่	๒๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมการ แข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาเรียน ร่วม / ห้องเรียนคู่ขนาน	๑๐,๐๐๐				วิชาการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา/ ทุนการศึกษา/นักเรียน ยากจน/วัดแวว	๕,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา ป.๑ - ๖		๑๐๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนางานวัด และประเมินผลผู้เรียน	๒๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐	วิชาการ
๒	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียน	๓๐,๐๐๐	๓๑๙,๙๑๐	-	-	วิชาการ
	กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	๑๐,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ป.๑ - ๖		๑๐๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมธนาคารโรงเรียน					ทั่วไป
	กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	๕,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมสพฐ.	๑๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ		๕,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน	๕,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมกีฬาภายใน สัมพันธ์		๗๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมทักษะ ความเป็นเลิศด้านกีฬา - กรีฑา		๙๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรม ศิลปะ ดนตรี และการแสดงพื้นบ้าน		๕๔,๙๑๐			วิชาการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
๓	โครงการวันสำคัญ	๑๐๓,๕๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	ทั่วไป
	วันงดสูบบุหรี่โลก	๕๐๐				ทั่วไป
	วันไหว้ครู	๕๐๐				ทั่วไป
	วันเฉลิมพระชนมฯ พระ ราชินี	๕๐๐				ทั่วไป
	วันสุนทรภู่ / วันต่อต้าน ยาเสพติด	๒,๐๐๐				วิชาการ
	วันสถาปนาลูกเสือ	๑,๐๐๐				ทั่วไป
	วันอาสาฬหบูชา	๕๐๐				ทั่วไป
	วันเข้าพรรษา	๕๐๐				ทั่วไป
	วันเฉลิมฯ ร.๑๐	๕๐๐				ทั่วไป
	วันภาษาไทยแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐				วิชาการ
	วันแม่แห่งชาติ	๕๐๐				ทั่วไป
	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐			วิชาการ
	วันลอยกระทง	๓,๐๐๐				ทั่วไป
	วันวิสาขบูชา	๑,๐๐๐				ทั่วไป
	วันพ่อแห่งชาติ	๕๐๐				ทั่วไป
	วันคริสต์มาส	๒,๐๐๐				ทั่วไป
	วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	๒๐,๐๐๐				ทั่วไป
	วันมาฆบูชา	๕๐๐				ทั่วไป
	วันปัจฉิมนิเทศ	๕๐,๐๐๐				วิชาการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาวิชาการ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑ และความมั่นคงของชีวิต
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
	ประเด็นหลักที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	ประเด็นพิจารณาที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
	ประเด็นพิจารณาที่ ๒ มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมี
	วิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
	ประเด็นพิจารณาที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
	ประเด็นพิจารณาที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	ประเด็นพิจารณาที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉพาะบุคคล
	ประเด็นพิจารณาที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุวรรณี กันทะปิง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ กล่าวว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดคุณภาพของผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ ๑

ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านริมใต้จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสังคมโลกปัจจุบัน พัฒนาสิ่งจำเป็นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามยุคสมัย และสนับสนุน

นโยบายการพัฒนาของรัฐ ดังนั้นการพัฒนางานวิชาการนับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญ ซึ่งการพัฒนา ดังกล่าวนี้นจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพ รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนใน ศตวรรษที่ ๒๑ ให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา มีความเป็นอัตลักษณ์ เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ของนักเรียน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๒.๕ เพื่อพัฒนาการนิเทศภายในส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้นำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๖ เพื่อสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

๒.๗ เพื่อพัฒนาห้องเรียนคุณภาพที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๘ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานห้องสมุดอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๙ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้พัฒนาศักยภาพและแสดงความสามารถให้สูงขึ้น

๒.๑๐ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และพัฒนาศักยภาพ ทักษะในด้านต่างๆ ให้กับนักเรียนที่มี ความต้องการพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสมและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความ ช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๒.๑๑ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ได้รับ การพัฒนาเต็มตามศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๒.๑๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรักท้องถิ่นของตนเอง รู้จักปรับตัวเข้ากับชุมชน มีความคิด สร้างสรรค์ รู้จักการแก้ปัญหาบนหลักคิดตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑๓ เพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลการเรียนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการวัดผลประเมินผล ของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑.๒ ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนชั้น ป.๑ ป.๓ และ ป.๖ มีผลการประเมิน RT, NT และ O-NET สูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลการประเมินด้านการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๓.๑.๔ ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศ ติดตาม และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๕ ห้องเรียนร้อยละ ๑๐๐ ผ่านเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพและมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๓.๑.๖ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีความพร้อมในการทดสอบ ระดับชาติ RT, NT และ O-NET

๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน คณิตวิเคราะห์ และการสื่อสารที่เหมาะสมตาม ระดับชั้น

๓.๒.๔ ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๕ ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน

๓.๒.๖ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้

๔. งบประมาณ

๔.๑ แหล่งงบประมาณ

๔.๑.๑ งบเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน ๔๔๘,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๓ งบเงินระดมทรัพย์ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
ขั้นตอนดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมดังนี้			
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา(ผู้รับผิดชอบ : นางมยุรี จันทะวงศ์)			๑๐,๐๐๐
๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สถาน ศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙	-	-	-
๑.๒ การอบรม/ประชุม การขับเคลื่อนด้าน การพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่ฯ	-	-	-
๑.๓ การประชุมเพื่อทบทวน สร้างความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง	-	-	-
๑.๔ การปรับและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	-	-	-
๑.๕ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดทำ เอกสารรูปเล่มหลักสูตร /จัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับจัดเก็บเอกสารหลักสูตร	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๑.๖ การจัดพิมพ์หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระฯ	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๑.๗ การนิเทศ ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการ ใช้หลักสูตร	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑.๘ การประเมินผลการใช้หลักสูตร สรุปและ รายงานผลการดำเนินงาน	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET , NT , RT) (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรณิ กันทะปิง น.ส.พัฒน์ สุจารีย์ นางอรุณ นิลเมือง)			๕๐,๐๐๐
๒.๑ ประชุมวางแผนร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล ผลการทดสอบ RT, NT และ O-NET	-	-	-
วิเคราะห์ข้อสอบ ผลการทดสอบราย มาตรฐานและตัวชี้วัด พร้อมแต่งตั้ง คณะทำงานและกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
๒.๒ ครูผู้สอนดำเนินการผลิตสื่อ นวัตกรรม และแบบฝึกทักษะ พร้อมจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ RT, NT และ O-NET (ชั้น ป.๑ = ๖,๔๐๐ บาท , ชั้น ป.๓ = ๖,๗๐๐ บาท และชั้นป.๖ = ๖,๙๐๐ บาท)	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๒.๓ กิจกรรมติว O-NET โดยวิทยากร ภายนอกเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียน	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒.๔ จัดเตรียมข้อมูลนักเรียน ตรวจสอบ ความถูกต้อง ชี้แจงระเบียบการสอบ เตรียม วัสดุอุปกรณ์ในการสอบ	-	-	-
๒.๕ ดำเนินการสอบ RT ชั้นป. ๑, NT ชั้นป. ๓ และ O-NET ชั้นป.๖ ตามกำหนดการของ หน่วยงานต้นสังกัด	-	-	-
๒.๖ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรม	-	-	-
๒.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-
รวม	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมพัฒนาทักษะ การอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ (ผู้รับผิดชอบ : นางอรุณ เมืองมูล น.ส.สกาวิรัตน์ ไชยวงศ์)			๑๔,๐๐๐
๓.๑ ประชุมครูที่สอนภาษาไทย ระดับชั้น ป. ๑-๖ และวางแผนการทำงาน	-	-	-
๓.๒ จัดทำแบบฝึกการอ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ โดยใช้แบบฝึกการจับใจความสำคัญของระดับชั้น ป.๑-๖	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐
๓.๓ กิจกรรมพัฒนาการอ่าน การเขียน คิด วิเคราะห์ การอ่านจับใจความสำคัญ ชั้นป. ๑-๖			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
๓.๔ ทดสอบประเมินผล การอ่าน เขียน คณิตวิเคราะห์	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๓.๕ สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-
๓.๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๑๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
๔. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (ผู้รับผิดชอบ : นายสมศักดิ์ รักพนารม)			๑๕,๐๐๐
๔.๑ ประชุมครูที่สอนภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ป.๑-๖ และวางแผนการทำงาน	-	-	-
๔.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม และดำเนินกิจกรรม - ภาษาอังกฤษวันละคำ - เรียนร้อง ท่องจำ คำคล้องจอง - Vocab around me (ป้ายนิเทศ ภาษาอังกฤษ) ๔.๓ สรุปผลการดำเนินงาน	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๔.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมนิเทศภายในส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ (ผู้รับผิดชอบ : นางพนิดา กอริ)			๑๐,๐๐๐
๕.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผนเพื่อ เตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน วิธีดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแต่ละงาน	-	-	-
๕.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) ส่งเสริมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนสร้างเครื่องมือนิเทศ ติดตาม - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำรูปแบบแผนนิเทศ ฯ *๕๐๐ บาท	๕๐๐	-	๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
๕.๓ การขับเคลื่อนการนิเทศการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ พัฒนาห้องเรียนเพื่อคุณภาพผู้เรียน	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๙,๐๐๐
๕.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๕.๕ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน (ผู้รับผิดชอบ : นางพิกุล ปิ่นแก้ว)			๒๐๐,๐๐๐
๖.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผนเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน วิธีดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแต่ละงาน	-	-	-
๖.๒ การขับเคลื่อนกิจกรรมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและจัดบรรยากาศในห้องเรียนของครูผู้สอน คนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อภาคเรียน (พ.ค. , พ.ย. ๒๕๖๙)	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๖.๓ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๖.๔ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๗. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวปัญญภัทร ตาจ๊ะ)			๖๔,๐๐๐
๗.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และกำหนดแนวทางในการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ พร้อมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายภาระงานอย่างชัดเจน	-	-	-
๗.๒ ดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ โดยครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้:	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๖๔,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
-ด้านกายภาพ: จัดเตรียมอุปกรณ์ตกแต่งดูแลความสะอาด และจัดวางครุภัณฑ์ให้เหมาะสม -ด้านวิชาการ: จัดทำป้ายนิเทศ มุมส่งเสริมการอ่าน และสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย -การบริหารจัดการงบประมาณ: ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์ตามระเบียบฯ หองละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อภาคเรียน (รวม ๓๒ หองเรียน) ในช่วงเดือน พฤษภาคม และ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๗.๓ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ โดยใช้แบบประเมินมาตรฐานห้องเรียนที่สถานกำหนด เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสายชั้น ๗.๔ สรุปผลการดำเนินงาน รายงานกิจกรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติห้องเรียนที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ และนำปัญหาอุปสรรคไปวางแผนพัฒนาในปีการศึกษาถัดไป	-	-	-
รวม	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๖๔,๐๐๐
๘. กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ยุคใหม่ (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอัญชลี พรหมพิจารณ์)			๒๐,๐๐๐
๘.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผนเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน วิธีดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแต่ละงาน	-	-	-
๘.๒ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด			
๘.๒.๑ ซื้อวัสดุอุปกรณ์พัฒนางานลงทะเบียนหนังสือและงานสำนักงาน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
๘.๒.๒ จัดโซนสร้างสรรค์มุมบอร์ดเกม การศึกษา มุมสื่อมัลติมีเดีย บอร์ดนิทรรศการ	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๘.๒.๓ มุมการหนังสือพระราชานิพนธ์ สมเด็จพระเทพ		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๘.๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน		-	๕,๐๐๐
๑) กิจกรรมแนะนำหนังสือน่าอ่าน			
๒) กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก			
๓) กิจกรรมหนังสือเล่มโปรด			
๔) ตอบคำถามสารานุกรมไทย	๕,๐๐๐		
๘.๓ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรม			
๘.๔ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม			
รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๙. กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรณิ กันทะปิง)			๓๐,๐๐๐
๙.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผนเพื่อ เตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน วิธีดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแต่ละงาน	-	-	-
๙.๒ ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และ ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมความพร้อม นักเรียนในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๙.๓ เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการในระดับต่าง ๆ ตามที่หน่วยงาน กำหนด	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน			
-ค่าจ้างเหมารถสำหรับนำนักเรียนเข้าร่วม การแข่งขัน			
๙.๔ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรม			
๙.๕ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม			
รวม	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม/ห้องเรียนคู่ขนาน			๑๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
(ผู้รับผิดชอบ : นางสาวศิริรภา ธงภักดี นางสาวพัทยา เชี่ยววิชา)			
๑๐.๑ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเรียนรวม/ ห้องเรียนคู่ขนาน เพื่อจัดทำ IEP (มิถุนายน ๒๕๖๙)	-	-	-
๑๐.๒ กิจกรรมพัฒนาห้องศูนย์บริการทาง การศึกษาพิเศษ student support service (SSS.) (มิถุนายน ๒๕๖๙ -กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐) - ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อการสอน และ มุมการศึกษา	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐
๑๐.๓ จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต (มิถุนายน ๒๕๖๙ -กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐)	-	-	-
๑๐.๔ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้อง คู่ขนาน (มิถุนายน ๒๕๖๙ -กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑๑. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : น.ส.กิตติยา จารุจินดา)			๕,๐๐๐
๑๑.๑ ประชุมคณะทำงานวางแผนเพื่อ เตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน วิธีดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแต่ละงาน	-	-	-
๑๑.๒ ดำเนินกิจกรรม ๑) การแนะแนวศึกษาต่อ -ค่าอาหารว่างวิทยากร -ค่าน้ำดื่ม -ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑๑.๓ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม			
๑๑.๔ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน			
รวม	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑๒. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ป.๑-๖			๑๐๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
(ผู้รับผิดชอบ : ครูใหญ่สายชั้น ป.๑-๖)			
๑๒.๑ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกสถานศึกษา ป.๑-๓ - ค่าเข้าชมสถานที่ - ค่าจ้างเหมารถรับ/ส่งนักเรียน	-	๕๑,๘๐๐	๕๑,๘๐๐
๑๒.๒ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกสถานศึกษา ป.๔-๖ - ค่าเข้าชมสถานที่ - ค่าจ้างเหมารถรับ/ส่งนักเรียน	-	๔๘,๒๐๐	๔๘,๒๐๐
รวม	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๓. กิจกรรมพัฒนางานวัดและประเมินผลผู้เรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางธีราพร ธงเทียน นางสาววรรณิกา ริกากรณ์)			๑๒๐,๐๐๐
- แบบพิมพ์ ปพ.๑:ป ๓ เล่ม x ๑๖๐ บาท = ๔๘๐ บาท	๔๘๐	-	๔๘๐
- ระเบียบสะสมปพ.๘ จำนวน ๑๕๐ เล่ม x ๒๕ บาท = ๓,๗๕๐ บาท	๓,๗๕๐	-	๓,๗๕๐
- แบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน จำนวน ๑๕๐ เล่ม x ๑๒ บาท = ๑,๘๐๐ บาท	๑,๘๐๐	-	๑,๘๐๐
- แฟ้มโชว์เอกสารแบบสไลด์คลิป ๑๐ ใส้ A๔ จำนวน ๑๓๐ เล่ม x ๔๐ บาท = ๕,๒๐๐ บาท	๕,๒๐๐	-	๕,๒๐๐
- กระดาษ A๔ จำนวน ๙๐ รีม x ๑๒๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๑๐,๘๐๐
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๒๐g ๕๐ แผ่น จำนวน ๘ ห่อ x ๕๘.๗๕ บาท = ๔๗๐ บาท	-	๔๗๐	๔๗๐
- กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๒๐ gsm ๑๐๐ แผ่น คละสี (ป.๑-๖) จำนวน ๑๐ ห่อ x ๑๕๐ = ๑,๕๐๐ บาท	๗๕๐	๗๕๐	๑,๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมหมึกพิมพ์ = ๙๖,๐๐๐ บาท	-	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
รวม	๑๗,๓๘๐	๑๐๒,๖๒๐	๑๒๐,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๓๑,๘๘๐	๔๑๖,๑๒๐	๖๔๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยง กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET , NT , RT)

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนเกิดความเครียด กดดันทางจิตใจ	กลาง	สูง	สูง	- ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม ไม่เร่งรัดหรือกดดันเกินไป - ให้แรงเสริมเชิงบวกแก่นักเรียน - ประเมินผลระหว่างทางเพื่อลดแรงกดดัน
๒	เวลาไม่เพียงพอ กิจกรรมกระชั้น / ช่วงเวลาเตรียมตัวน้อย	กลาง	สูง	สูง	- วางแผนล่วงหน้าตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยวางแผนตารางเวลา จัดแบ่งช่วงเวลาเป็นรายเดือนหรือรายสัปดาห์อย่าง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					ชัดเจน สำหรับเตรียมสอบ O-NET , NT , RT - ใช้กิจกรรมสั้นแต่ต่อเนื่อง และหรือบูรณาการการทบทวนการเรียนรู้ในห้องปกติ - จัดทำคลังสื่อออนไลน์ รวบรวมคลิปสอน แบบฝึก ข้อสอบ O-NET , NT , RT ให้เรียนรู้ได้ตลอดเวลา

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยง กิจกรรมพัฒนาทักษะ การอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนเกิดความเครียด กัดดันทางจิตใจ	กลาง	สูง	สูง	- เตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน ฝึกฝนนักเรียนล่วงหน้า - ให้แรงเสริมเชิงบวกแก่นักเรียน - ประเมินผลระหว่างทางเพื่อลดแรงกดดัน
๒	นักเรียนบางกลุ่มตามไม่ทัน หรือรู้สึกด้อยค่า	กลาง	สูง	สูง	- ปรับกิจกรรมให้หลากหลาย ใช้สื่อสร้างสรรค์ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ active learning - มีแบบฝึกเสริมเฉพาะรายบุคคล

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยง กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนเกิดความเครียด กัดดันทางจิตใจ	กลาง	สูง	สูง	- เตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน ฝึกฝนนักเรียนล่วงหน้า - ให้แรงเสริมเชิงบวกแก่นักเรียน

๒	เกิดอุบัติเหตุในการเดินทางหรือในสถานที่แข่งขัน	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง/พื้นที่ล่วงหน้า - ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๓	นักเรียนเจ็บป่วยระหว่างการแข่งขัน	กลาง	สูง	สูง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัวและยารักษาโรคของนักเรียนเพื่อให้ทางโรงเรียน ครูดูแลนักเรียนทราบข้อมูลสุขภาพก่อนเข้าร่วมการแข่งขัน
๔	เกิดการร้องเรียนเรื่องความยุติธรรมในการตัดสินการแข่งขัน	กลาง	สูง	สูง	- ศึกษารายละเอียดการแข่งขันเกณฑ์ให้ผู้เข้าแข่งขันรับทราบข้อมูลอย่างชัดเจน โปร่งใส และเปิดเผยรายชื่อคณะกรรมการล่วงหน้า
๕	ความล่าช้าหรือรวนวายจากการจัดการไม่เป็นระบบ	กลาง	สูง	สูง	- วางแผนและแจ้งตารางเวลาและเส้นทางการแข่งขันชัดเจน - มีครูผู้รับผิดชอบประสานงาน

๖.๔ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม/ห้องเรียนคู่ขนาน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนเกิดความเครียด กัดดันทางจิตใจ	กลาง	สูง	สูง	- ให้แรงเสริมเชิงบวกแก่นักเรียน - ประเมินผลระหว่างทางเพื่อลดแรงกดดัน
๒	นักเรียนบางกลุ่มตามไม่ทัน หรือรู้สึกด้อยค่า	กลาง	สูง	สูง	- วางแผน IEP (แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล) ร่วมกับครูและผู้ปกครอง - ปรับกิจกรรมให้หลากหลาย ใช้สื่อสร้างสรรค์ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ active learning
๓	ครูขาดความรู้และทักษะด้านการศึกษาพิเศษ	กลาง	สูง	สูง	- จัดอบรมเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านการศึกษาพิเศษ

๖.๕ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม/ห้องเรียนคู่ขนาน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนเกิดความเครียด กดดันทางจิตใจ	กลาง	สูง	สูง	- ให้แรงเสริมเชิงบวกแก่นักเรียน - ประเมินผลระหว่างทางเพื่อลดแรงกดดัน
๒	นักเรียนบางกลุ่มตามไม่ทัน หรือรู้สึกด้อยค่า	กลาง	สูง	สูง	- วางแผน IEP (แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล) ร่วมกับครูและผู้ปกครอง - ปรับกิจกรรมให้หลากหลาย ใช้สื่อสร้างสรรค์ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ active learning
๓	ครูขาดความรู้และทักษะด้านการศึกษาพิเศษ	กลาง	สูง	สูง	- จัดอบรมเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านการศึกษาพิเศษ

๖.๖ แบบประเมินความเสี่ยง กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	นักเรียนได้รับข้อมูลแนะแนวการศึกษาต่อผิดพลาด/ไม่ครบถ้วน	กลาง	สูง	สูง	- เชิญวิทยากร/เจ้าหน้าที่จากสถาบันการศึกษามาให้ข้อมูลโดยตรง - มีการติดตาม ตรวจสอบการให้ข้อมูลว่าถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่ - หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลจากสื่อโซเชียลที่ไม่ผ่านการกลั่นกรอง
๒	นักเรียนขาดความสนใจ/ไม่เข้าร่วมกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- ออกแบบกิจกรรมเชิงโต้ตอบสำรวจความสนใจก่อนจัดกิจกรรม - สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๓	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔	กิจกรรมสันตนาการที่ล่อแหลม	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่/วิทยากรนันทนาการ

๖.๗ แบบประเมินความเสี่ยง กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ป.๑-๖

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทางล่วงหน้า - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน / นักเรียนแพ้อาหาร-ของแปลก	สูง	กลาง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียน เพื่อให้ทางโรงเรียน ครูดูแลนักเรียนทราบข้อมูลสุขภาพก่อนทัศนศึกษา - แจ้งผู้ปกครองนักเรียนจัดเตรียมยาประจำตัว
๓	การพลัดหลงหรือสูญหาย	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมและนัดหมายให้ชัดเจน - แบ่งกลุ่มย่อยนักเรียน กรณีนักเรียนมีจำนวนมาก - มอบหมายครูดูแลประจำกลุ่ม - จัดทำป้ายชื่อ/สายข้อมือนักเรียนทัศนศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๔	ปัญหาสุขภาพจากอากาศ/แสงแดด	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนในการจัดเตรียมอุปกรณ์ เช่น หมวก ร่ม - จัดจุดพักน้ำ - เว้นช่วงพักเป็นระยะ
๕	การล่องละเมิดทางเพศ	กลาง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๖	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๗	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๘	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ตรวจกระเป๋านักเรียนก่อนไปทัศนศึกษา - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๙	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- ให้ความรู้นักเรียนเรื่องการป้องกันตนเองจากสัตว์มีพิษ
๑๐	กิจกรรมสันตนาการที่ล่อแหลม	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างความเข้าใจกับวิทยากรนั้นตนาการ
๑๑	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จินใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๖.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา ๖.๑.๒ ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนชั้น ป.๑ ป.๓ และ ป.๖ มีผลการประเมิน RT, NT และ O-NET สูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ๖.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลการประเมินด้านการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด ๖.๑.๔ ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศ ติดตาม และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๖.๑.๕ ห้องเรียนร้อยละ ๑๐๐ ผ่านเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพและมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ๖.๑.๖ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา	- การสังเกต/ตรวจสอบข้อมูล - การวิเคราะห์ผลคะแนนการทดสอบ - การทดสอบ/ประเมินผล - การนิเทศ ติดตาม - การนิเทศห้องเรียน - ตรวจสอบข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต/เอกสารหลักฐาน - แบบรายงานผลคะแนนการทดสอบ - แบบทดสอบ/แบบประเมิน - แบบนิเทศ ติดตาม - แบบนิเทศ / ภาพถ่าย - แบบบันทึกกิจกรรม/ภาพถ่าย
๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๖.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา	- สังเกตพฤติกรรม / สอบถาม	- แบบสังเกต/แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ RT, NT และ O-NET	- วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบบันทึกผลการเรียน
๖.๒.๓ นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ และการสื่อสารที่เหมาะสมตามระดับชั้น	- ประเมินทักษะ	- แบบประเมินทักษะ
๖.๒.๔ ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- นิเทศ / สังเกตการสอน	- แบบนิเทศการจัดการเรียนรู้
๖.๒.๕ ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	สังเกต / ประเมินสภาพห้องเรียน	- แบบประเมิน/ภาพถ่าย
๖.๒.๖ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	- สังเกตพฤติกรรม / สอบถาม	- แบบสังเกต/แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา มีความเป็นอัตลักษณ์ เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่น

๘.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๘.๓ นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์

๘.๔ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๘.๕ นักเรียนได้รับการส่งเสริมตามกระบวนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

๘.๖ นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอน

๘.๗ นักเรียนมีความปลอดภัยจากการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

๘.๘ นักเรียนได้ใช้ห้องสมุดอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

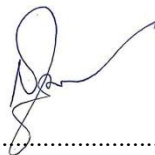
๘.๙ นักเรียนที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้พัฒนาศักยภาพและแสดงความสามารถให้สูงขึ้น

๘.๑๐ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา และพัฒนาศักยภาพ ทักษะในด้านต่างๆ ให้กับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสมและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๘.๑๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา

๘.๑๒ นักเรียนเกิดความตระหนักรักท้องถิ่นของตนเอง รู้จักปรับตัวเข้ากับชุมชน มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักการแก้ปัญหาบนหลักคิดตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๑๓ นักเรียนได้รับการตัดสินผลการเรียนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการวัดผลประเมินผลของโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุวรรณี กันทะปิง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิรพงษ์ กมลสมัย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
	ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนุกรณ เดชธงไชย
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้ อยากรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ข้อ คือ มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เหมาะสมแก่กาลเวลา และบริบทของสังคมไทย ดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคน ที่สมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขอย่างแท้จริงและอีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๒ กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” ในแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ด้านคุณภาพของนักเรียน มุ่งหวังพัฒนาส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ด้วยการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดีผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านริมใต้ ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งหวังพัฒนาคุณภาพของนักเรียน จึงดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีอีกทั้งมุ่งหวังให้นักเรียนเห็นความสำคัญการปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามในการดำเนินชีวิตและนักเรียนสามารถนำไปใช้ หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมที่ดีงามตามสถานศึกษากำหนด

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดี ให้เกิดขึ้นระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ท้องถิ่น และชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนมีคุณลักษณะตามหลักสูตรและมีค่านิยมที่ดีงามตามที่สถานศึกษากำหนด

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้ส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ท้องถิ่น และชุมชน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการมีคุณลักษณะตามหลักสูตรและค่านิยมที่ดีงามตามที่สถานศึกษากำหนด มีค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี

๓.๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคมมีค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี

๓.๒.๓ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง บ้าน ครอบครัว ท้องถิ่น ชุมชน อยู่ในระดับ ดี

๓.๒.๔ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	๓๐,๐๐๐	บาท
	- เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๑๙,๙๑๐	บาท
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ		๓๔๙,๙๑๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ขั้นดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน ดังนี้	-	-	-
๑. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ (ผู้รับผิดชอบ นายอนุกรณ์ เดชธงไชย)			๑๐,๐๐๐
๑.๑ ค่าถังขยะจำนวน ๑๒ ถัง, ตะกร้าคัด แยกขยะ จำนวน ๔๐ อัน, ถังดำขนาดใหญ่ จำนวน ๕๐ แพ็ค	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑.๒ ค่าจัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑.๓ ค่าจัดทำแผ่นพับเผยแพร่ความรู้	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑.๔ ค่าจัดกิจกรรมนำขยะกลับมาใช้ ประโยชน์, ผลิตปุ๋ยอินทรีย์/ปุ๋ยน้ำชีวภาพ, สิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ป.๑ - ๖ (ผู้รับผิดชอบ : นายอนุกรณ์ เดชธงไชย)			๑๐๐,๐๐๐
๒.๑ กิจกรรม Cub – Day ชั้น ป.๑ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตร นารี ผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีและวิทยากร ๒.๒ กิจกรรม Cub – Day ชั้น ป.๒ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตร นารี ผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีและวิทยากร	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐
	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒.๓ กิจกรรม Cub – Day ชั้น ป.๓ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีและวิทยากร	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐
๒.๔ กิจกรรม Scout Day ชั้น ป.๔ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีและวิทยากร	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒.๕ กิจกรรม Day Camp ป.๕ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตรนารี ผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีและวิทยากร	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๒.๖ กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสามัญระดับ เครือข่ายสถานศึกษา - ค่าตอบแทน,ค่ายานพาหนะในการเดิน,ค่า บำรุงสถานที่ในการเข้าค่ายฯ - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการทำค่ายลูกเสือ - ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่างลูกเสือเนตรนารี ผู้กำกับและวิทยากร	-	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
รวม	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมธนาคารโรงเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางณิชาพร อินทวีชัย)			-
๓.๑ ส่งเสริมการฝากออมทรัพย์กับนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ๓.๒ สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน จำนวน ๓๐ ทุน ทุนละ ๕๐๐ บาท โดยได้รับการสนับสนุนจาก ธนาคาร ธกส. ๓.๓ ธนาคารจัดของที่ระลึกให้แก่สมาชิก	-	-	-
รวม	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (ผู้รับผิดชอบ : นางวารุณี เวศนารัตน์)			๕,๐๐๐
๔.๑ กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์ปัญหาในห้องเรียน โรงเรียน และนำเสนอแนวทางแก้ไขที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสุจริต	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๔.๒ กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาการใช้ชุดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาบูรณาการลงสู่การเรียนการสอนจริง โดยจัดทำเป็นรายวิชาเพิ่มเติม การป้องกัน การทุจริต ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	-	-	-
๔.๓ กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย และ ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน แต่งตั้งแกนนำนักเรียนและชุมชน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา	-	-	-
๔.๔ การใช้แพลตฟอร์มต้านทุจริตศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน ใช้แพลตฟอร์มต้านทุจริตศึกษา (คำวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	-	-
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจันทร์จิรา ภาคภูมิ)			๑๐,๐๐๐
กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. กิจกรรม “วิถีชีวิตในโรงเรียนหนึ่งวัน”	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๕.๑ กิจกรรมต้อนรับด้วยใจ			
๕.๒ กิจกรรมหน้าเสาธง			
๕.๓ กิจกรรมโฮมรูมกับครูประจำชั้น			
๕.๔ กิจกรรมการทำสมาธิก่อนเรียน			
๕.๕ กิจกรรมกินเป็น เห็นคุณค่าของอาหาร			
๕.๖ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน			
กิจกรรมโครงการคุณธรรม			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)			
รวม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ (ผู้รับผิดชอบ : นายปกันต์ อุดมธนสารสกุล)			๕,๐๐๐
๖.๑ เข้าค่ายคุณธรรม - ค่าอาหารและอาหารว่างของวิทยากร	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๖.๒ เชิดชูเด็กดีมีคุณธรรม			
๖.๓ การจัดแหล่งเรียนรู้	-	-	-
- ป้ายพระราชดำรัส	-	-	-
- ป้ายมารยาทไทย	-	-	-
- ห้องพระ , ห้องจริยะ	-	-	-
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๗. กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน(ผู้รับผิดชอบ : นางพิกุล ปิ่นแก้ว)			๕,๐๐๐
๗.๑ กิจกรรมบูรณาการการศึกษาพรรณไม้ บันทึกพรรณไม้ในโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๙ -ค่ากระดาษจัดทำใบงาน	๕๐๐	-	๕๐๐
๗.๒ กิจกรรมการนำพืชพรรณไม้เข้ามาปลูก เพิ่มในโรงเรียน -จัดซื้อพรรณไม้	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๗.๓ กิจกรรมการทำป้ายพรรณไม้ในโรงเรียน และทำตัวอย่างพรรณไม้ -ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๗.๔ จัดซื้ออุปกรณ์ในการนำเสนอ (กระดาษ A๔ บอร์ดพับพลาสติก)	-	๕๐๐	๕๐๐
๗.๕ การเขียนรายงานผลการเรียนรู้ศึกษา ข้อมูลด้านต่าง ๆ ของพรรณไม้ รายงานผล การเรียนรู้ได้อย่างเป็นระบบ	-	-	-
รวม	๔,๕๐๐	๕๐๐	๕,๐๐๐
๘. กิจกรรมกีฬาภายในสัมพันธ์			๗๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(ผู้รับผิดชอบ : นายวรุตม์ แซ่ท้าว นายตุนกิจ สายเกิด นายธนโชติ โปธิบาล)			
๘.๑ ชั้นเตรียมการ ๑. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๒. กำหนดวันแข่งขันและรายการแข่งขัน ๓. จัดทำสถิติบัตรการแข่งขัน - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔. เตรียมจัดกิจกรรมแข่งขัน ๘.๒ ชั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการแข่งขันกีฬา - ค่าเช่าเครื่องเสียง ๑ วัน / จัดซื้ออุปกรณ์ กีฬา อุปกรณ์การจัดการแข่งขัน ๘.๓ ชั้นสรุป - ประเมินผลโครงการ	- - ๑,๙๓๐ - ๖๘,๐๗๐ -	- - - - -	- - ๑,๙๓๐ - ๖๘,๐๗๐ -
รวม	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐
๙. กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านกีฬา - กรีฑา (ผู้รับผิดชอบ : นายวรุตม์ แซ่ท้าว นายตุนกิจ สายเกิด)			๙๐,๐๐๐
๙.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมส่งเสริม ทักษะความเป็นเลิศด้านกีฬา - กรีฑา ๙.๒ สรรวจวัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการ พัฒนาทักษะด้านกีฬา - กรีฑา ของนักเรียน และสำหรับการเรียนการสอนรายวิชาสุข ศึกษาและพลศึกษา ๙.๓ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา - กรีฑา สำหรับใช้ในการฝึกซ้อม และทำการเรียนการ สอน ๙.๔ การนำนักเรียนออกแข่งขันกีฬานอก สถานที่ - การนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ฟุตบอลรายการต่างๆ ตลอดปีการศึกษา	- - ๑๘,๐๐๐ ๔,๐๐๐ -	- - - ๓๔,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	- - ๑๘,๐๐๐ ๓๘,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(ค่าอาหาร,เบี้ยเลี้ยง,ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง/ค่าพาหนะ)			
๙.๕ การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน อำเภอแม่ริม (ค่าอาหาร,เบี้ยเลี้ยง)	-	๕๐๐	๕๐๐
๙.๖ การนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวิ่ง ๓๑ ขา (ค่าอาหาร,เบี้ยเลี้ยง,ค่าจ้างเหมารถ)	-	๒๓,๕๐๐	๒๓,๕๐๐
๙.๗ การสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๒๒,๐๐๐	๖๘,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ศิลปะ ดนตรีและการแสดงพื้นบ้าน (ผู้รับผิดชอบ : นายชนะ จันทะวงศ์ นายมณฑล ธงเทียน นางสาวกิตติยา จารุจินดา)			๕๔,๙๑๐
๑๐.๑ กิจกรรมดนตรีสากลและวงโยธวาทิต - จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องดนตรี	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๑๐.๒ กิจกรรมดนตรีพื้นบ้านและดนตรีไทย - จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องดนตรี	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑๐.๓ กิจกรรมการแสดงพื้นบ้าน - จัดซื้อชุดการแสดง	๑๒,๔๕๕	-	๑๒,๔๕๕
๑๐.๔ กิจกรรมนาฏศิลป์ - จัดซื้อ/จัดจ้าง ชุดการแสดง เครื่องประดับและเครื่องสำอาง	๑๒,๔๕๕	-	๑๒,๔๕๕
รวม	๕๔,๙๑๐	-	๕๔,๙๑๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๘๑,๔๑๐	๑๖๘,๕๐๐	๓๔๙,๙๑๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทางจัดการความ เสี่ยง
๑.	ความปลอดภัยของนักเรียนใน การทำกิจกรรมต่างๆ เช่น การ แยกขวดน้ำ กระดาษ พลาสติก จากห้องเรียน ห้องกิจกรรมทั้ง โรงเรียน	กลาง	กลาง	ต่ำ	- จัดทำคำสั่งของ นักเรียนในชุมชน ธนาคารโรงเรียน นักเรียนที่รับผิดชอบใน แต่ละกิจกรรมโดยดูจาก ความสามารถ ความ รับผิดชอบในแต่ละ กิจกรรม
๒.	การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการทำ กิจกรรม	ต่ำ	กลาง	กลาง	- มีการให้ความรู้ในการ ใช้อุปกรณ์ต่างๆ - มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ ให้มีความพร้อม
๓.	การประเมินความสามารถของ นักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	ต่ำ	กลาง	กลาง	- ให้ความรู้แก่นักเรียน และนักเรียนที่อยู่ใน ชุมชนธนาคารขยะ เกี่ยวกับการประเมิน ความพร้อมของขั้นตอน กิจกรรมต่างๆ ในการคัด แยกขยะ โดย

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ป.๑ - ๖

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	กลาง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียน
๓.	การล่อลวงละเมิดทางเพศ	กลาง	สูง	สูง	- แบ่งเขตบริเวณสำหรับชาย หญิง และเพศทางเลือกอื่น - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๔.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๖.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ตรวจกระเป๋านักเรียนก่อนเข้าไปในค่ายพักแรม - คัดกรองผู้เยี่ยมค่านักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					- มอบหมายครูดูแลนักเรียน - ประสานตำรวจเพื่อตรวจบริเวณจุดเสี่ยงรอบค่าย
๗.	การหนีออกนอกค่ายพักแรม	ต่ำ	สูง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - คัดกรองผู้เยี่ยมค่ายนักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๘.	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- สำรวจจุดเสี่ยงรอบค่ายที่อันตรายจากสัตว์มีพิษ - ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องการป้องกันตนเองจากสัตว์มีพิษ
๙.	กิจกรรมสันทนาการที่ล่อแหลม	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างความเข้าใจกับวิทยากรนันทนาการ
๑๐.	ฐานผจญภัยที่อันตรายต่อนักเรียน	สูง	สูง	สูง	- สำรวจฐานผจญภัย - กำหนดผู้ดูแลฐานผจญภัยที่มีความเชี่ยวชาญ
๑๑.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	จำนวนเงินในการฝากเงินของนักเรียน (จำนวนเงินไม่ครบ)	กลาง	สูง	ต่ำ	- ครูประจำชั้นดำเนินการ - คณะกรรมการสถานชั้น - ตรวจสอบทุกครั้ง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					- เจ้าหน้าที่ธนาคารตรวจสอบครั้งสุดท้าย
๒.	การลงระบบรับฝากด้วยโปรแกรม	สูง	สูง	ต่ำ	- ครูประจำชั้นลงโปรแกรมที่เที่ยงตรงแม่นยำ
๓.	การนำฝากเงินเข้าธนาคาร	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มีเจ้าหน้าที่จากธนาคารรับเงินฝากที่โรงเรียน
๔.	การถอนเงินจากระบบธนาคาร	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- กรรมการในการลงลายชื่อในการถอนเงิน ๓ คน ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน ๒. ครูณิชาพร อินทวิชัย ๓. ครูจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่
๕.	การรับเงินถอนจากระบบของนักเรียน	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- มีระบบและขั้นตอนในการถอนเงินอย่างถูกต้อง

๖.๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสามัญระดับเครือข่ายสถานศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	สูง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียนเตรียมกล่องยาปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๓.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๔.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน และคอยดูแลนักเรียนสม่ำเสมอ
๕.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ตรวจสอบกระเป๋านักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๖.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสามัญระดับเครือข่ายสถานศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	สูง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียนเตรียมกล่องยาปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๓.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๔.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน และคอยดูแลนักเรียนสม่ำเสมอ
๕.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ตรวจกระเป๋านักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๖.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๖ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ศิลปะ ดนตรีและการแสดงพื้นบ้าน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง เมื่อนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนอกสถานที่	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - จัดให้มีครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การทะเลาะวิวาท	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมและการอยู่ร่วมกัน
๓.	การกลั่นแกล้ง บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมและการอยู่ร่วมกัน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					- สร้างความสัมพันธ์อันดีในหมู่คณะ
๔.	การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกซ้อม	ต่ำ	กลาง	กลาง	- มีการให้ความรู้ในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกซ้อมกิจกรรม - มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมให้มีความพร้อม

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการมีคุณลักษณะตามหลักสูตรและค่านิยมที่พึงงามตามที่สถานศึกษากำหนด มีค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี ๒. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคมมีค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี	สอบถาม สอบถาม	แบบสอบถาม แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง บ้าน ครอบครัว ท้องถิ่น ชุมชน อยู่ในระดับ ดี ๔. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี		
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนมีคุณลักษณะตามหลักสูตรและมีค่านิยมที่พึงงามตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม ๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้ส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ท้องถิ่น และชุมชน	สังเกต/สอบถาม สังเกต/สอบถาม สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/ แบบสอบถาม แบบสังเกต/ แบบสอบถาม แบบสังเกต/ แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมีค่านิยมที่พึงงามตามที่สถานศึกษากำหนด

๘.๒ นักเรียนทุกคนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๘.๓ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ท้องถิ่น และชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุกรณ์ เดชธงไชย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หดย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑ และความมั่นคงของชีวิต
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
	ประเด็นหลักที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ประเด็นพิจารณาที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด
	ประเด็นพิจารณาที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	ประเด็นพิจารณาที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรณพรพรรณ ปั่นทิม
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติสืบทอดกันมาแต่ช้านาน แต่ในปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ และในยุคปัจจุบันที่สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยีและวัฒนธรรม ส่งผลให้เยาวชนบางส่วนละเลยต่อการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนาและประเพณีอันดีงาม การจัดการศึกษาจึงไม่ควรมุ่งเน้นเพียงด้านวิชาการ แต่ต้องให้ความสำคัญกับการขัดเกลาจิตใจปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้เรียนเติบโตเป็นคนดีของสังคม วันสำคัญทางศาสนาถือเป็นโอกาสอันดีที่สถานศึกษาจะได้นำนักเรียนเข้าใกล้ชิดกับศาสนา เรียนรู้พุทธประวัติ (หรือประวัติของศาสนาที่ตนนับถือ) และได้ฝึกปฏิบัติศาสนพิธีที่ถูกต้อง เพื่อให้การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญของประเพณีและวัฒนธรรมของประเทศไทยที่มีมาตั้งแต่อดีต การปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีที่สำคัญของชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องปลูกฝังให้กับนักเรียน ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ช่วยพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีที่สำคัญของชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

โรงเรียนบ้านริมใต้ จึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้กับผู้เรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง (Active Learning) จากปราชญ์ชาวบ้านและพระสงฆ์ สร้างความตระหนักรู้ในคุณค่าของศาสนา และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชนให้เข้มแข็งและสามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติ ความสำคัญ และหลักธรรมคำสอนในวันสำคัญทางศาสนา

๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติศาสนพิธีที่ถูกต้อง และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาผ่านกระบวนการลงมือปฏิบัติ (Active Learning)

๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักและแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๑.๒ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ มีคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๒.๒ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๐๓,๕๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก (ผู้รับผิดชอบ : นายวรุฒม์ แซ่ท้าว)			๑,๐๐๐
- จัดบอร์ดนิทรรศการรณรงค์งดสูบบุหรี่	๕๐๐	-	๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- ประกวตการวาดภาพระบายสีระดับชั้น ป.๑-๖ (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม) - บูรณาการเรื่องโทษของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ใน กิจกรรมโฮมรูมทุกระดับชั้น			
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๒. กิจกรรมวันไหว้ครู (ผู้รับผิดชอบ : ครูมณฑล ธงเทียน)			๕๐๐
- จัดพิธีไหว้ครู - การประกวดพานไหว้ครู (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๓. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (ผู้รับผิดชอบ : ครูณิชาพร อินทวิชัย)			๕๐๐
- ป.๑-๓ ประกวตระบายสี - ป.๔-๖ ประกวต เรียงความวาดภาพ ระบายสี - ป.๑-๓ ประกวตระบายสี (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม) (คณะครูและนักเรียนร่วมถวายพระพร) บูรณา การกิจกรรมร่วมกับวันงดสูบบุหรี่โลก	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๔. กิจกรรมวันสุนทรภู่/วันต่อต้านยาเสพติด (ผู้รับผิดชอบ : ครูอรุณทิพย์ เมืองมูล,ครูวรุฒน์ แซ่ท้าว)			๒,๐๐๐
- การประกวดระบายสีภาพตัวละครในวรรณคดี เรื่อง พระอภัยมณี ห้องเรียนคู่ขนาน และ ป.๑-๓ - การประกวดวาดภาพระบายสีตัวละครใน วรรณคดี เรื่อง พระอภัยมณี ป.๔-๖ - การเดินขบวนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
รวม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๕. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ (ผู้รับผิดชอบ : ครูอนุภรณ์ เดชธงไชย)			๑,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- จัดพิธีสวนสนามเนื่องในวันสถาปนา ลูกเสือแห่งชาติ ๑ กรกฎาคม ของทุกปี - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ทำความสะอาดสถานที่ต่างๆ ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
รวม	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๖. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา(ผู้รับผิดชอบ : ครูปกานต์ อุดมธนะสารสกุล)			๕๐๐
- ป.๑-๓ วาดภาพพระบายสี (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม) - เขียนหลักธรรม ของวันอาสาฬหบูชา - ไหว้พระ สวดมนต์ ฟังธรรมในหอธรรม	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๗. กิจกรรมวันเข้าพรรษา(ผู้รับผิดชอบ : ครูปกานต์ อุดมธนะสารสกุล)			๕๐๐
- นักเรียน ป.๔ ไปถวายเทียนพรรษาที่วัดอรุณนิवास -นักเรียน ป.๕ ไปถวายเทียนพรรษาที่วัดแมริม - นักเรียน ป.๖ ไปถวายเทียนพรรษาที่วัดป่าดาราภิรมย์ (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๕๐๐	-	๕๐๐
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๘. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา (รัชกาลที่ ๑๐) (ผู้รับผิดชอบ : ครูวิวัฒน์ วีระขจรศักดิ์)			๕๐๐
- กิจกรรมถวายพระพร - กิจกรรมประกวดจัดบอร์ดวันเฉลิม พระชนมพรรษา (รัชกาลที่ ๑๐) ในห้องเรียน - กิจกรรมประกวดระบายสีภาพ ป.๑-๓ และห้องเรียนคู่ขนาน - กิจกรรมประกวดวาดภาพพระบายสี ป.๔-๖ (คณะครูและนักเรียนร่วมถวายพระพร) (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๕๐๐	-	๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๙. กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ (ผู้รับผิดชอบ : ครูอรุณทิพย์ เมืองมูลมยุรี จันทะวงศ์)			๑๐,๐๐๐
- การประกวดคัดลายมือ ป.๑ – ๖	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
- การแสดงเรื่องราว/วีวประกอบเพลงสือวรรณคดีและวรรณกรรม (ชมรมนาฏศิลป์)	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
- การประกวดแต่งกายตัวละครในวรรณคดีห้องเรียน คู่ขนาน และ ป.๑ – ๖	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
- การประกวดเต้นประกอบเพลงไทยลูกทุ่ง ป.๑ – ๓	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
- เดินแฟชั่นโชว์คณะผู้บริหารและคณะครู	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
- กิจกรรมฐาน “รักษ์ภาษา”	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
- ป.๑ – ๓ จำนวน ๕ ฐาน			
ฐาน ๑ ระบายสีภาพ			
ฐาน ๒ หลอนดูดี			
ฐาน ๓ อีโมจิมหาสนุก			
ฐาน ๔ ออกเสียงสำเนียงเป๊ะเวอร์			
ฐาน ๕ บิงโกสื่อภาษา			
- ป.๔ – ๖ จำนวน ๕ ฐาน			
ฐาน ๑ จิ๊กซอว์คำควบกล้ำ			
ฐาน ๒ ถอดรหัส DAVINCI			
ฐาน ๓ วรรณคดีไทย			
ฐาน ๔ เกมฝึกสมอง			
ฐาน ๕ คำตรงข้ามสุดห้ามใจ			
(กิจกรรมในฐานอาจมีการปรับเปลี่ยน) (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (ผู้รับผิดชอบ : ครูนภัสรัตน์ ปิยะโรจน์วรภัก)			๕๐๐
- ป.๑-๓ ประกวดระบายสี			
- ป.๔-๖ ประกวด วาดภาพ ระบายสี			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(คณะครูและนักเรียนร่วมถวายพระพร) (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	๕๐๐	--	๕๐๐
รวม	๕๐๐	-	๕๐๐
๑๑. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (ผู้รับผิดชอบ : ครูสุวรรณี กันทะปิง)			๗๐,๐๐๐
- การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ชั้น ป. ๑-๖ - การประกวดระบายสีภาพ ชั้น ป.๑-๓ และ ห้องเรียนคู่ขนาน - การประกวดวาดภาพจินตนาการทาง วิทยาศาสตร์ ชั้น ป.๔-๖ - การประกวดวาดภาพด้วยโปรแกรม paint ชั้น ป.๑-๓ - การประกวดโปสเตอร์วันวิทยาศาสตร์ด้วย โปรแกรม canva ชั้น ป.๔-๖ (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม) - กิจกรรมเปิดโลกการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (National Astronomical Research Institute of Thailand; NARIT)	๑๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐
รวม	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐
๑๒. กิจกรรมวัน ลอยกระทง (ผู้รับผิดชอบ : ครูวารุณี เวศนารัตน์)			
- ประดิษฐ์กระทงลอยจากวัสดุธรรมชาติ ระดับชั้น ป.๔ – ๖ (มีการประกวด) - ระบายสีวันลอยกระทง (มีการประกวด) ป.๑ – ๓ (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวม	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๑๓. กิจกรรมวัน วชิราวุธ (ผู้รับผิดชอบ : ครูอนุภรณ์ เดชธงไชย)			๑,๐๐๐
- จัดพิธีวางพวงมาลาและถวายราชสดุดี เพื่อ น้อมรำลึกถึงวันคล้ายวันสวรรคตของ			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร มกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งพระองค์ได้พระราชทาน กำเนิดลูกเสือไทย - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทำความสะอาด สถานที่ต่างๆ ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนทั้ง ๒ กิจกรรม (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๔. กิจกรรมวัน พ่อแห่งชาติ (ผู้รับผิดชอบ : ครูสมศักดิ์ รักพนาราม)			๕๐๐
- การประกวดระบายสี - การประกวดเรียงความ - การประกวดวาดภาพระบายสี - การถวายพระพร - การทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม	-	๕๐๐	๕๐๐
๑๕. กิจกรรมวัน คริสต์มาส(ผู้รับผิดชอบ : ครูเกวรินทร์ สังข์แก้ว)			๒,๐๐๐
- ประกวดคัดลายมือภาษาอังกฤษ - ประกวดวาดภาพระบายสี - ประกวดการแต่งกาย Santa / Santy (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๖. กิจกรรมวัน ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ (ผู้รับผิดชอบ : ครูศิริณภา ธงภักดี)			๒๐,๐๐๐
- กิจกรรมแลกของขวัญสายชั้น (รางวัลพิเศษ ชั้นละ ๒,๐๐๐ บาท รวม๑๒,๐๐๐บาท) - กิจกรรมกินเลี้ยงสังสรรค์อุดหนุนสำหรับ นักเรียน ๘,๐๐๐ บาท	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๗. กิจกรรมวัน มาฆบูชา (ผู้รับผิดชอบ : ครูปกันต์ อุดมธนะสารสกุล)			๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ ฟังธรรมจาก พระภิกษุ - ประกวดจัดป้ายวันมาฆบูชา (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม)	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม	-	๕๐๐	๕๐๐
๑๘. กิจกรรมวัน ปัจฉิมนิเทศ (ผู้รับผิดชอบ : ครูชนะ จันทะวงศ์ ,ครูสมศักดิ์ รักพนาราม)			๕๐,๐๐๐
- ทำพิธีบายศรีสู่ขวัญ - ทำพิธีมอบเกียรติบัตร (ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมและสถานที่)	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนาการดำเนิน ต่อไป	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๙๒,๐๐๐	๑๑,๕๐๐	๑๐๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา(รัชกาลที่ ๑๐)

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาส เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนไม่ตั้งใจในการร่วม กิจกรรมขณะอยู่ในแถว	กลาง	กลาง	กลาง	- แจ้งเตือนล่วงหน้าและเน้น ความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม - จัดครูดูแลระหว่างพิธีการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๒.	ไมโครโฟนขัดข้องระหว่างพิธีถวายพระพร	กลาง	กลาง	กลาง	- ทดสอบระบบเสียงล่วงหน้า - มีอุปกรณ์สำรอง เช่น ไมโครโฟนพกพา
๔.	นักเรียนทะเลาะหรือมีปัญหาในการจัดทำบอร์ดร่วมกัน	กลาง	กลาง	กลาง	- แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน - ให้ครูประจำชั้นช่วยดูแลใกล้ชิด
๕.	ใช้วัสดุติดบอร์ดไม่แข็งแรง ทำให้หลุดหรือเสียหาย	กลาง	ต่ำ	กลาง	- ใช้เทปกาว/กาวที่เหมาะสม - ตรวจสอบเรียบร้อยแข็งแรง
๖.	อุปกรณ์ระบายสีไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอทุกกลุ่ม - ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์
๗.	นักเรียนบางคนรู้สึกกดดันในการประกวดวาดภาพหรือระบายสี	ต่ำ	กลาง	กลาง	- ย้ำจุดประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะ ไม่เน้นการแข่งขัน - ชมเชยความพยายามมากกว่าผลลัพธ์

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนได้รับอุบัติเหตุระหว่างทำกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- จัดให้ครูดูแลตลอดกิจกรรมอย่างใกล้ชิด , ให้นักเรียนเดินอย่างเป็นระเบียบ
๒.	นักเรียนแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสมระหว่างการทำกิจกรรม เช่น พุดคุยเสียงดัง วิ่งเล่น	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดระเบียบวินัยหรือสร้างข้อตกลงระหว่างการจัดกิจกรรม
๓.	เครื่องเสียงขัดข้องขณะทำกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมเครื่องเสียงสำรอง
๔.	นักเรียนที่ผู้ปกครองไม่สามารถมาร่วมกิจกรรมการระลึกถึงพระคุณพ่อแม่ ผู้มีพระคุณ อาจมีผลกระทบต่อความรู้สึกนักเรียน	กลาง	กลาง	กลาง	- ครูประจำชั้นหรือครูผู้สอนร่วมกิจกรรมนี้แทน

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันภาษาไทย

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุจากการทำกิจกรรมบนเวที	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- เตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม เวทีการแสดง การประกวดให้มีความ แข็งแรง และมีความพร้อมในการทำ กิจกรรม
๒.	การล่อลวงละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายให้คณะกรรมการ นักเรียนในการดูแลตามจุดเสี่ยงใน โรงเรียน, แบ่งเขตบริเวณสำหรับขาย หญิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาทจากการ ประกวด/แข่งขัน	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการ วางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการ วางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ ชัดเจน
๕.	การประเมินความสามารถของ นักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการ ประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความ รับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานใน หน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันมาฆบูชา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนไม่ตั้งใจร่วมกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างความเข้าใจถึงการปฏิบัติใน กิจกรรมที่จัดขึ้น - คณะครูช่วงกั้นดูแลนักเรียน
๒.	ระบบเสียงมีปัญหา	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- ทดสอบระบบก่อนทำกิจกรรม
๓.	ใช้วัสดุจัดติดบอร์ดกิจกรรมไม่ แข็งแรง อาจล้มใส่ได้รับบาดเจ็บ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ตรวจสอบความแข็งแรงและปลอดภัย

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๔.	นักเรียนบางส่วนไม่เข้าร่วมกิจกรรม (นักเรียนที่นับถือศาสนาอื่น)	กลาง	กลาง	กลาง	- จัดกลุ่มแยกและมีครูช่วยดูแลหรือสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการอยู่ร่วมกัน
๕.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรม	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความรับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานในหน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันวิชาการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	กลาง	กลาง	- จัดทำคำสั่งวันวิชาการ เพื่อมีคณะทำงานฯ ดูแลสุขภาพลูกเสือ-เนตรนารีที่ร่วมกิจกรรมดังกล่าว จัดหาน้ำดื่มและยา พร้อมทั้งทำงานร่วมกับสภานักเรียน
๒.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับลูกเสือ-เนตรนารี โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๓.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับลูกเสือ-เนตรนารี โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้กับลูกเสือ-เนตรนารีเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของขั้นตอนพิธี กิจกรรมต่างๆ ในพิธี

๖.๖ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
-----	----------------------	-----------	---------	-----------------	------------------------

๑.	อุบัติเหตุจากการทำกิจกรรมบนเวที	กลาง	กลาง	กลาง	- การแสดงที่มีสารเคมี กำหนดให้นักเรียนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น เสื้อคลุม ถุงมือ แว่นตาป้องกันสารเคมี - เตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม เวทีการแสดง การประกวดให้มีความแข็งแรง และมีความพร้อมในการทำกิจกรรม
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนในการดูแลตามจุดเสี่ยงในโรงเรียน , แบ่งเขตบริเวณสำหรับชาย หญิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาทจากการประกวด/แข่งขัน	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความรับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานในหน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๗ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	กลาง	กลาง	- จัดทำคำสั่งวันสถาปนาลูกเสือ เพื่อมีคณะทำงานฯ ดูแลสุขภาพลูกเสือ-เนตรนารีที่ร่วมกิจกรรมดังกล่าว จัดหาน้ำดื่มและยา พร้อมกับทำงานร่วมกับสภานักเรียน

๒.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับลูกเสือ-เนตรนารี โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๓.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับลูกเสือ-เนตรนารี โดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้กับลูกเสือ-เนตรนารี เกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของขั้นตอนพิธี กิจกรรมต่างๆ ในพิธี

๖.๘ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันไหว้ครู

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุจากการใช้อุปกรณ์ในการทำพานไหว้ครู	ต่ำ	กลาง	กลาง	- จัดให้มีครูควบคุมนักเรียนขณะทำกิจกรรม - ให้ความรู้ในการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ และเน้นย้ำให้นักเรียนทำกิจกรรมด้วยความระมัดระวัง
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนในการดูแลตามจุดเสี่ยงในโรงเรียน , แบ่งเขตบริเวณสำหรับชาย หญิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาทจากการประกวด/แข่งขัน	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้กับนักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความรับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานในหน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๙ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนได้รับอุบัติเหตุระหว่างเดินทางไปถวายเทียนพรรษาที่วัด (สะตูดล้ม/ถูกรถเฉี่ยวชน)	กลาง	กลาง	กลาง	- จัดให้ครูดูแลตลอดเส้นทาง , จัดแถวให้นักเรียนเดินเส้นทางปลอดภัย , ประสานเจ้าหน้าที่จราจรช่วยดูแล
๒.	อากาศร้อนจัด เสี่ยงเป็นลม หรือเป็นฮีทสโตรก	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- จัดกิจกรรมในช่วงเช้า - สามารถพกหมวกหรือน้ำดื่มไปได้
๓.	นักเรียนแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสมระหว่างเดิน เช่น พุดคุยเสียงดัง วิ่งเล่น	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดระเบียบวินัยก่อนเดินทาง- จัดครูดูแลเป็นกลุ่มย่อย
๔.	เกิดฝนตกขณะเดินทาง	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมร่มหรือเสื้อกันฝนให้พร้อม - ดูสภาพอากาศก่อนทำกิจกรรม
๕.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรม	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความรับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานในหน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๑๐ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุจากการทำกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- มอบหมายให้ครูกำกับดูแลตลอดกิจกรรมอย่างใกล้ชิด
๒.	การล่องลอยเมื่อดื่มเครื่องดื่ม	กลาง	กลาง	กลาง	- มอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนในการดูแลตามจุดเสี่ยงในโรงเรียน , แบ่งเขตบริเวณสำหรับขาย หูย และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	นักเรียนแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสมระหว่างการทำกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดระเบียบวินัยหรือสร้างข้อตกลงร่วมกันก่อนจัดกิจกรรม

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

๖.๑๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนไม่ตั้งใจในการร่วมกิจกรรมขณะอยู่ในแถว	กลาง	กลาง	กลาง	- แจ้งเตือนล่วงหน้าและเน้นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม - จัดครูดูแลระหว่างพิธีการ
๒.	ไมโครโฟนขัดข้องระหว่างพิธีถวายพระพร	กลาง	กลาง	กลาง	- ทดสอบระบบเสียงล่วงหน้า - มีอุปกรณ์สำรอง เช่น ไมโครโฟนพกพา
๓.	อุปกรณ์ระบายสีไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอทุกกลุ่ม - ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์
๔	นักเรียนบางคนรู้สึกกดดันในการประกวดระบายสีหรือเรียงความ	ต่ำ	กลาง	กลาง	- ย้ำจุดประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะไม่เน้นการแข่งขัน - ชมเชยความพยายามมากกว่าผลลัพธ์
๕	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

๖.๑๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันคริสต์มาส

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนเกิดความประหม่า/วิตกกังวลบนเวทีระหว่างการประกวดร้องเพลง	สูง	กลาง	สูง	ฝึกซ้อมล่วงหน้า ให้กำลังใจจากครู/เพื่อน จัดบรรยากาศที่เป็นมิตร

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๒.	นักเรียนลืมเนื้อร้อง/เงินอายกลางเวที	กลาง	กลาง	กลาง	เตรียมเนื้อเพลงให้พกติดตัว ฝึกการแก้สถานการณ์เบื้องต้น
๓.	นักเรียนเจ็บคอ/เจ็บป่วยก่อนหรือระหว่างการร้องเพลง	กลาง	กลาง	กลาง	ตรวจสอบสภาพล่วงหน้า ให้พักก่อนเพียงพอ มีแผนสำรองในกรณีจำเป็น
๔.	นักเรียนนั่งผิดท่า/เมื่อยมือจากการคัดลายมือเป็นเวลานาน	กลาง	ต่ำ	กลาง	ให้มีช่วงพักระหว่างการแข่งขัน จัดโต๊ะและเก้าอี้ให้เหมาะสม
๕.	นักเรียนทำสีหกเลอะเสื้อผ้า/โต๊ะระหว่างการวาดภาพ	กลาง	ต่ำ	กลาง	แจกผ้ากันเปื้อน แจ้งให้เตรียมเสื้อผ้าสำรองหรือใส่ชุดสำรอง
๖.	นักเรียนใช้สีหรือวัสดุที่แพ้โดยไม่รู้ตัว	ต่ำ	กลาง	สูง	ตรวจสอบวัสดุให้ปลอดภัย แจ้งผู้ปกครองล่วงหน้าเกี่ยวกับอุปกรณ์
๗.	นักเรียนได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยจากอุปกรณ์ เช่น กรรไกร ปากกา	ต่ำ	กลาง	กลาง	จัดเตรียมอุปกรณ์ปลอดภัย เหมาะสมกับวัย พร้อมมีครูดูแลใกล้ชิด
๘.	นักเรียนทะเลาะ/ไม่พอใจผลการแข่งขัน	กลาง	กลาง	กลาง	ปลุกฝังน้ำใจนักกีฬา จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์และมอบรางวัลปลอบใจ
๙.	นักเรียนหลงทางในบริเวณงาน	ต่ำ	กลาง	กลาง	จัดพื้นที่เป็นสัดส่วน ติดป้ายชัดเจน และจัดเจ้าหน้าที่ดูแลประจำจุด
๑๐.	นักเรียนขาดน้ำหรืออาหารระหว่างรอกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	จัดเตรียมน้ำดื่มและของว่างไว้เพียงพอ กำหนดเวลาพักอย่างเหมาะสม

๖.๑๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนไม่ตั้งใจในการร่วมกิจกรรมขณะอยู่ในแถว	กลาง	กลาง	กลาง	- แจ้งเตือนล่วงหน้าและเน้นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม - จัดครูดูแลระหว่างพิธีการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๒.	ไมโครโฟนขัดข้องระหว่างพิธีถวายพระพร	กลาง	กลาง	กลาง	- ทดสอบระบบเสียงล่วงหน้า - มีอุปกรณ์สำรอง เช่น ไมโครโฟนพกพา
๓.	ใช้วัสดุติดบอร์ดไม่แข็งแรง ทำให้หลุดหรือเสียหาย	กลาง	ต่ำ	กลาง	- ใช้เทปกาว/กาวที่เหมาะสม - ตรวจสอบเรียบร้อยแล้วแข็งแรง
๔.	อุปกรณ์ระบายสีไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอทุกกลุ่ม - ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์
๕.	คำกล่าวถวายพระพรแก่ผู้บริหารหรือตัวแทนกล่าวคำถวายพระพร	ต่ำ	กลาง	กลาง	- จัดเตรียมคำกล่าวล่วงหน้า - ส่งครูภาษาไทยตรวจทานคำผิดหากเจอข้อผิดพลาดจึงดำเนินการแก้ไข

๖.๑๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันสุนทรภู่

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนบางคนรู้สึกกดดันในการประกวดระบายสีหรือวาดภาพระบายสี	ต่ำ	กลาง	กลาง	- ย้ำจุดประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะ ไม่เน้นการแข่งขัน
๒.	อุปกรณ์ระบายสีไม่เพียงพอหรือการใช้อุปกรณ์ระบายสีไม่เหมาะสม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอ - ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์
๓.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

๖.๑๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนไม่ตั้งใจในการร่วมกิจกรรมขณะอยู่ในแถว	กลาง	กลาง	กลาง	- แจ้งเตือนล่วงหน้าและเน้นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					- จัดครูดูแลระหว่างพิธีการ
๒.	ไมโครโฟนขัดข้องระหว่างพิธีถวายพระพร	กลาง	กลาง	กลาง	- ทดสอบระบบเสียงล่วงหน้า - มีอุปกรณ์สำรอง เช่น ไมโครโฟนพกพา
๓.	อุปกรณ์ระบายสีไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสม	กลาง	กลาง	กลาง	- เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอทุกกลุ่ม - ตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์
๔	นักเรียนบางคนรู้สึกกดดันในการประกวดระบายสีหรือเรียงความ	ต่ำ	กลาง	กลาง	- ย้ำจุดประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะ ไม่เน้นการแข่งขัน - ชมเชยความพยายามมากกว่าผลลัพธ์
๕	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน

๖.๑๖ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันกิจกรรมวันดสูบบุหรี่โลก

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	สูง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครอง นักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียน เตรียมกล่องยาปฐมพยาบาล เบื้องต้น
๓.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๔.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน และ คอยดูแลนักเรียนสม่ำเสมอ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๕.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรม ให้ชัดเจน - ตรวจกระเป๋านักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๖.	การบูลลี่	ต่ำ	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๗.	การประเมินความสามารถของ นักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการ ประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๑๗ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบ ความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	สูง	สูง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครอง นักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียน เตรียมกล่องยาปฐมพยาบาล เบื้องต้น
๓.	การล่วงละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแล นักเรียน
๔.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน และ คอยดูแลนักเรียนสม่ำเสมอ
๕.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรม ให้ชัดเจน - ตรวจกระเป๋านักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๖.	การบูลลี่	ต่ำ	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูดูแลนักเรียน

๖.๑๘ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมวันลอยกระทง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	การใช้อุปกรณ์มีคม เช่น กรรไกร มีด ตัดกระทง อาจทำให้เกิดบาดเจ็บ	กลาง	สูง	สูง	- กำกับดูแลการใช้มีดหรือกรรไกรอย่างใกล้ชิด - เตรียมชุดปฐมพยาบาลไว้พร้อม
๒.	การใช้เทียนหรือไฟในกระทง อาจก่อให้เกิดไฟไหม้หรืออุบัติเหตุ	กลาง	สูง	สูง	- หลีกเลี่ยงการใช้ไฟจริงในพื้นที่ไม่ปลอดภัย
๓.	ขยะจากกระทงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สูง	กลาง	สูง	- รณรงค์ใช้กระทงจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายได้ - กำหนดจุดทิ้งกระทงอย่างเหมาะสม
๔.	นักเรียนแออัดในพื้นที่จัดกิจกรรม อาจเกิดอุบัติเหตุหรือวุ่นวาย	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดพื้นที่จัดกิจกรรมให้ชัดเจน - แบ่งรอบการเข้าร่วมเป็นช่วงเวลาเพื่อลดความแออัด
๕.	การวางแผนและจัดเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์ไม่เพียงพอ ทำให้กิจกรรมล่าช้าหรือไม่ต่อเนื่อง	กลาง	กลาง	กลาง	- ประสานผู้ปกครองในการจัดเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์
๖.	นักเรียนบางคนไม่ได้รับโอกาสมีส่วนร่วมอย่างทั่วถึง	กลาง	กลาง	กลาง	- แบ่งกลุ่มย่อยให้นักเรียนได้มีบทบาททุกคน

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จินใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
สูง	สูง	สูง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ๒. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	๑. สัมภาษณ์ ๒. สอบถาม	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ มีคุณธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ ๒. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม	๑. สัมภาษณ์ ๒. สอบถาม	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติ ความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
- ๘.๒ นักเรียนได้ได้ฝึกปฏิบัติศาสนพิธีที่ถูกต้อง และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาผ่านกระบวนการลงมือปฏิบัติ (Active Learning)
- ๘.๓ นักเรียนตระหนักและแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทยคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรจนพรรณ ปั่นทิม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หยดย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
๑	โครงการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการตามนโยบาย	๓๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐				วิชาการ
๒	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการสถานศึกษา	๔๔๔,๖๖๘	-	-	๒,๑๗๐,๐๑๑	ทั่วไป
	กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศ, ระบบสาร บรรณ, เทคโนโลยีทางการ ศึกษาและงาน ประชาสัมพันธ์	๑๔,๖๖๘				ทั่วไป
	กิจกรรมพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียน	๒๐๐,๐๐๐			๕๗๐,๐๑๑	ทั่วไป
	กิจกรรมพัฒนาระบบ การเงิน บัญชี พัสดุ และ สินทรัพย์	๓๐,๐๐๐				งบประมาณ
	กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซม พัสดุครุภัณฑ์ สื่อ ICT				๑,๑๐๐,๐๐๐	ทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
	กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค ภายในโรงเรียน	๒๐๐,๐๐๐			๕๐๐,๐๐๐	ทั่วไป
	กิจกรรมสวัสดิการร้านค้า โรงเรียน					ทั่วไป

ชื่อโครงการ

โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

กลยุทธ์โรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑ และความมั่นคงของชีวิต
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ
- กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมยุรี จันทะวงศ์
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – เมษายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการยกระดับคุณภาพของประเทศ เพื่อให้เกิดการศึกษาที่มีคุณภาพ เป็นการศึกษาที่ทั่วถึงและเท่าเทียม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา มีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพของคนในทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย มีทักษะชีวิตที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พร้อมทั้งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของประเทศ

โครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของกระทรวง ศึกษาธิการ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน สร้างความเสมอภาคให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงได้ดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้เป็นโรงเรียนคุณภาพต้นแบบในแต่ละอำเภอ ซึ่งโรงเรียนบ้านริมใต้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาที่ต้องขับเคลื่อนตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” โดยมีแนวทางการขับเคลื่อนโครงการ ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน ๒) ด้านผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๓) ด้านการบริหารจัดการ ๔) ด้านการจัดการเรียนรู้ และ ๕) ด้านผู้เรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับนโยบายการยกระดับโรงเรียนชั้นนำที่มีความพร้อมสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล เพื่อให้เป็นโรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและการจัดการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหา ริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมนำความรู้ รักความเป็นไทยและมีความสามารถก้าวไกล เป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ของโรงเรียนบ้านริมไต้นั้น เริ่มดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๓ และยังคงดำเนินการต่อเนื่องในทุกปีการศึกษา พร้อมกับการพัฒนาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล ซึ่งการขับเคลื่อนดังกล่าวมีความสอดคล้องกับการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน ตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ซึ่งกำหนดมาตรฐานไว้ ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ และมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จากเหตุผลและความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านริมใต้จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โดยดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย และกิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ควบคู่กันเพื่อให้โรงเรียนเกิดการ

พัฒนาในทุกด้าน ครอบคลุมองค์ประกอบทั้ง ๕ ด้านของโครงการ และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทั้ง ๓ มาตรฐาน เพื่อให้โรงเรียนบ้านริมใต้เป็นโรงเรียนคุณภาพที่มีมาตรฐาน มีศักยภาพในการพัฒนาทั้งทางด้านโครงสร้างทางกายภาพ บุคลากร การบริหารจัดการ และการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เป็นการเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของโรงเรียนบ้านริมใต้ ตามองค์ประกอบทั้ง ๕ ด้าน ของโรงเรียนคุณภาพ และขับเคลื่อนสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล

๒.๒ เพื่อพัฒนาโครงสร้างของระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ตามบริบทของโรงเรียน และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะความสามารถ และการพัฒนาตนเองตามองค์ประกอบของโรงเรียนคุณภาพ

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทั้งด้านวิชาการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะอาชีพ ตามองค์ประกอบของโรงเรียนคุณภาพ

๓.๑.๓ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในระบบ CONNEXT ED. ครบถ้วนทุกประเด็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล

๓.๑.๔ คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน

๓.๑.๕ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทุกด้านตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผลจากการนำผลประเมินคุณภาพภายในไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ คณะครูและบุคลากรเป็นผู้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีสมรรถนะ ความสามารถ และการพัฒนาตนเองตามองค์ประกอบของโรงเรียนคุณภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้มีพัฒนาการทางด้านวิชาการเต็มตามศักยภาพของตนเอง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีพื้นฐานด้านทักษะอาชีพที่เหมาะสม

๓.๒.๓ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในระบบ CONNEXT ED. ครบถ้วนครอบคลุมทุกประเด็น เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล

๓.๒.๔ คณะครูและบุคลากรปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ ในการร่วมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน

๓.๒.๕ โรงเรียนบ้านริมใต้ มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ สะท้อนคุณภาพการศึกษาได้จริง เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย (ผู้รับผิดชอบ : นางมยุรี จันทะวงศ์ , นางสาวสุนทรี ดวงศรี)			๓๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน (แหล่งเรียนรู้)	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย ด้านบุคลากร (พัฒนาระบบการบริหารจัดการครูและบุคลากร)	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย ด้านการบริหารจัดการ (ความปลอดภัยภายในสถานศึกษา)	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย ด้านการจัดการเรียนรู้ (๑ ห้องเรียน ๑ โครงการ)	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามนโยบาย ด้านผู้เรียน (พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศผู้เรียน)	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ การกรอกข้อมูลในระบบ CONNEXT ED ตามนโยบายโรงเรียนมาตรฐานสากล	-	-	-
รวม	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นางพนิดา กอริ , นางสาวพัฒน์ สุจารีย์ , นางสาววรรณิ กันทะปิง)			๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาของสถาน ศึกษา ประชุม วางแผน กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจ	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปี (ฉบับปรับปรุง) และดำเนินการตาม แผนฯ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อ การประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาและจุดเน้นของสถานศึกษา ทั้ง ภายในและภายนอก	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ติดตาม ตรวจสอบและประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาและ จุดเน้นของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ จัดทำรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อ รายงานต้นสังกัดและจัดทำรูปเล่ม	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๑๑,๐๐๐	๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๑,๐๐๐	๘,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ การพัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะ ความสามารถ และการพัฒนาตนเองตามองค์ ประกอบของ โรงเรียนคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทั้งด้านวิชาการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะอาชีพ ตามองค์ประกอบของโรงเรียนคุณภาพ ๓. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในระบบ CONNEXT ED. ครบถ้วนทุกประเด็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล ๔. คณะครูและบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน ๕. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทุกด้านตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผลจากการนำผลประเมินคุณภาพภายในไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	การทดสอบ/การประเมิน การตรวจสอบ การนิเทศ ติดตาม การนิเทศ ติดตาม การสอบถาม	แบบประเมิน แบบตรวจสอบรายการ แบบนิเทศ แบบนิเทศ แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. คณะครูและบุคลากรเป็นผู้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีสมรรถนะ ความสามารถ และการพัฒนาตนเองตามองค์ประกอบของโรงเรียนคุณภาพ ๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้มีพัฒนาการทางด้านวิชาการเต็มตามศักยภาพของตนเอง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีพื้นฐานด้านทักษะอาชีพที่เหมาะสม ๓. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศในระบบ CONNEXT ED. ครบถ้วนครอบคลุมทุกประเด็น เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล ๔. คณะครูและบุคลากรปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ ในการร่วมพัฒนาระบบประกัน	การนิเทศ ติดตาม การทดสอบ การประเมิน การตรวจสอบ การนิเทศ ติดตาม	แบบนิเทศ แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบตรวจสอบรายการ แบบนิเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน ๕. โรงเรียนบ้านริมใต้ มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ สะท้อนคุณภาพการศึกษาได้จริง เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การประเมิน การสอบถาม	แบบประเมิน แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอที่มีการพัฒนาคุณภาพครบทั้ง ๕ องค์ประกอบตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน” อย่างต่อเนื่อง

๗.๒ โรงเรียนบ้านริมใต้มีการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ครบคลุมทุกประเด็นการพัฒนา สามารถนำมาใช้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ โรงเรียนบ้านริมใต้เป็นที่ยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ ในด้านการเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ

๗.๔ โรงเรียนบ้านริมใต้มีโครงสร้างระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ และนำมาพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมยุรี จันทะวงศ์)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิระพงษ์ กมลสมัย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิวัฒน์ เรือนอินทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
กลยุทธ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชนะ จันทะวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู

ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบและอื่น ๆ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา มีการบริหารจัดการงาน สารบรรณ ระบบงานสารสนเทศ งานโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา โดยขับเคลื่อนไปพร้อมกับนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ตลอดจนการขับเคลื่อนสู่ความเป็นมาตรฐานสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบสารบรรณ เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบการเงิน บัญชี พัสดุและสินทรัพย์
- ๒.๔ เพื่อจัดหา ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยี ให้มีความทันสมัยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๕ เพื่อบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน
- ๒.๖ เพื่อบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้บริการจากงานสารสนเทศ ระบบสารบรรณ เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์
- ๓.๑.๒ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบที่มีสภาพดี สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๑.๓ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคที่โรงเรียนดำเนินการจัดสรรให้ ภายใต้การบริหารการเงิน บัญชี พัสดุและสินทรัพย์ที่มีระบบ
- ๓.๑.๔ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้และได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ให้มีความทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีอุปกรณ์โสตเพียงพอกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียนทุกกิจกรรม

๓.๑.๕ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการจากสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ ครู นักเรียน ผู้ปกครองใช้บริการจากงานสารสนเทศ ระบบสารบรรณ เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์ที่เป็นระบบได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๓.๒.๒ อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม พัฒนาให้อยู่ในสภาพดี และใช้งานได้ตลอดเวลา

๓.๒.๓ ครูและนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคที่โรงเรียนดำเนินการจัดสรรให้ ภายใต้งานบริหารการเงิน บัญชี พัสดุและสินทรัพย์ที่มีระบบ

๓.๒.๔ ครูและนักเรียนสามารถใช้ห้องเรียน ทรัพยากร เครื่องมือ วัสดุและเทคโนโลยี ให้ความทันสมัยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒.๕ ครูและนักเรียนได้รับการบริการจากสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	- งบเงินอุดหนุน	๔๔๔,๖๖๘	บาท
	- เงินระดมทรัพยากร	๒,๑๗๐,๐๑๑	บาท
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ		๒,๖๑๔,๖๗๙	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ, ระบบสารบรรณ, เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์ (ผู้รับผิดชอบ : นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง , นางธีราพร ธงเทียน, นางสาวสุนทรี ดวงศรี, นางจันทร์จิรา ศรีจันทร์)			๑๔,๖๖๘
๑.๑ ชุดไมโครโฟนไร้สายสำหรับการสัมภาษณ์ Live Stream, หรือการบันทึกเสียงทั่วไป	๕,๑๐๐	-	๕,๑๐๐
๑.๒ เพาเวอร์มิกเซอร์อนาล็อก ๖ แชนแนล ให้กำลังขับ ๒๐๐ วัตต์ ที่ ๘ โอห์ม	๘,๐๖๘	-	๘,๐๖๘
๑.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศ : พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (เช่าโฮสติ้งและโดเมนเนมรายปี)	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
รวม	๑๔,๖๖๘	-	๑๔,๖๖๘
๒. กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นายชนะ จันทะวงศ์ นายมนทล ธงเทียน)			๗๗๐,๐๑๑
๒.๑ ระบบไฟฟ้าและประปา - เปลี่ยนหลอดไฟ - เดินสายไฟเพิ่ม - จุดส่องสว่าง , โซล่าเซลล์ ๒.๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ - ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปรับปรุง/ ซ่อมแซม/จัดทำอาคารสถานที่ และ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - ปลุกต้นไม้ จัดสวนหย่อม ๒.๓ ซ่อมแซมประตู หน้าต่างห้องเรียน ประตูห้องน้ำ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม หน้าต่าง ประตู ผนัง กระดานห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน - ทาสีอาคาร ,ห้องเรียน - ซ่อมผ้าเพดาน ๒.๔ ซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ ต่างๆ - จัดทำห้องเก็บของและอุปกรณ์ - ซ่อมแซมสุขภัณฑ์ , ระบบน้ำ - จุดล้างมือ , จุดน้ำดื่ม - พัฒนาจุด Check-in โรงเรียน ๒.๕ ติดตั้งและซ่อมแซมพัดลมที่ชำรุด ภายในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ๒.๖ ปรับปรุงลานกิจกรรมสนามกีฬา เครื่องเล่น ๒.๗ บอร์ดนิทรรศการ มุมการเรียนรู้	๖๕,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๘๐,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐ - ๘๕,๐๐๐ ๑๔๕,๐๐๐	- ๖๐,๐๐๐ - - ๕๕,๐๐๐ - -	๖๕,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐ ๑๘๐,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐ ๕๕,๐๐๐ ๘๕,๐๐๐ ๑๔๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒.๘ จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมของโรงเรียน			
ป้ายเตือน อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ	๕,๐๐๐	๒๐,๐๑๑	๒๕,๐๑๑
๒.๙ ติดตั้งกล่องวงจรปิด พร้อมเซิร์ฟเวอร์			
๒.๑๐ จัดซื้อตู้เหล็กสำหรับจัดเก็บเอกสาร	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
รวม	๖๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๑๑	๗๗๐,๐๑๑
๓. กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน บัญชี พัสดุ และสินทรัพย์ (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกัญญา หุ่นกักดี นางสาวปัญญภัทร ตาจ๊ะ)			๓๐,๐๐๐
๓.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน (เม.ย. ๖๙)			
๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (เม.ย. ๖๙)			
๓.๓ ดำเนินงานการเงิน งานบัญชี งาน พัสดุ และสินทรัพย์ (เม.ย. ๖๙- มี.ค. ๗๐)			
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ (มิ.ย. ๖๙, พ.ย.๖๙)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล (ก.ย.๖๙, มี.ค.๗๐)			
๓.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (เม.ย. ๗๐)			
รวม	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ สื่อ ICT (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวปัญญภัทร ตาจ๊ะ , นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง)			๑,๑๐๐,๐๐๐
- จอแสดงผลอัจฉริยะ Interactive LED Touch Screen Display สำหรับห้องเรียน	๑,๑๐๐,๐๐๐		๑,๑๐๐,๐๐๐
รวม	๑,๑๐๐,๐๐๐	-	๑,๑๐๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกัญญา หุ่นกักดี)			๗๐๐,๐๐๐
๕.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน (เม.ย. ๖๙)			

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (ม.ย. ๖๙) ๕.๓ ดำเนินงานการเบิกจ่ายงบ ประมาณ ด้านสาธารณูปโภค (เม.ย.๖๙- มี.ค.๗๐) - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา - ค่าโทรศัพท์ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่ากำจัดขยะ - ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ๕.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล (ก.ย. ๖๙, มี.ค. ๗๐) ๕.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (เม.ย. ๗๐)	๓๑๔,๓๓๐ ๑,๓๕๐ ๖๖๐ ๒๔,๐๐๐ - ๖,๖๐๐	๓๑๔,๓๓๐ ๑,๓๕๐ ๖๖๐ ๒๔,๐๐๐ ๖,๑๒๐ ๖,๖๐๐	๖๒๘,๖๖๐ ๒,๗๐๐ ๑,๓๒๐ ๔๘,๐๐๐ ๖,๑๒๐ ๑๓,๒๐๐
รวม	๓๔๖,๙๔๐	๓๕๓,๐๖๐	๗๐๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางเมธพร ไชยสุภา)			-
- จัดซื้อสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านค้า สวัสดิการโรงเรียน - บริหารจัดการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน	-	-	-
รวม	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒,๑๑๑,๖๐๘	๕๐๓,๐๗๑	๒,๖๑๔,๖๗๙

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	การใช้อาคาร สถานที่ภายในบริเวณโรงเรียน	กลาง	สูง	สูง	- ติดตั้งป้ายเตือนในจุดเสี่ยงที่อาจเป็นอันตราย เช่น บริเวณพื้นที่ลื่น บันไดที่ชัน - จัดให้มีการประชาสัมพันธ์/ประกาศแจ้งเตือนเพื่อให้เกิดความระมัดระวัง - จัดให้มีครูดูแลความปลอดภัย - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ตู้น้ำดื่มหรือแท็งก์น้ำ	กลาง	สูง	สูง	- มีการติดตั้งระบบตัดไฟและสายดิน - ตรวจสอบสภาพตู้น้ำดื่มให้อยู่ในสภาพ ปลอดภัย - ให้คำแนะนำในการใช้ตู้น้ำดื่ม
๓.	เครื่องใช้ไฟฟ้า	กลาง	สูง	สูง	- ติดตั้งสายดินหรือเครื่องตัดกระแสไฟฟ้า - ติดตั้งปลั๊กไฟให้อยู่ในระดับพ้นมือเด็ก - หมั่นตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพใช้งานอย่างปลอดภัย - ให้คำแนะนำในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
๔.	บันได	ต่ำ	สูง	กลาง	- สอนให้เด็กไม่วิ่งเล่นบริเวณบันได - มีการตรวจสอบซ่อมแซมบันไดอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยตลอดเวลา
๕.	สนามกีฬา	ต่ำ	สูง	กลาง	- สำรวจสภาพพื้นสนาม ไม่ให้มีหลุมบ่อ หรือเศษไม้เศษหินที่อาจก่อให้เกิดอันตราย - ตรวจสอบสภาพสนามให้พร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
๖.	ประตูโรงเรียน	ต่ำ	สูง	กลาง	- จัดให้มีครูผู้รับผิดชอบ เปิด-ปิดประตู - ตรวจสอบประตูให้อยู่ในสภาพมั่นคง แข็งแรงและปลอดภัย

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					- หากชำรุดต้องมีการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
๗.	ต้นไม้และสัตว์มีพิษ	ต่ำ	สูง	สูง	- ตรวจสอบสภาพต้นไม้/ตัดแต่งกิ่งไม้และกำจัดแมลง/สัตว์มีพิษ - จัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลชัดเจน - ให้ความรู้ สร้างความตระหนักถึงอันตรายจากต้นไม้และสัตว์มีพิษ
๘.	โต๊ะและเก้าอี้	ต่ำ	กลาง	กลาง	- สำรวจซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ - ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้โต๊ะเก้าอี้ให้ปลอดภัยจากความเสี่ยง
๙.	จุดก่อสร้างภายในโรงเรียน	ต่ำ	สูง	สูง	- หากมีการก่อสร้าง ควรมีการทำรั้วกั้น ติดป้ายประกาศเตือนให้เป็นเขตพื้นที่ยกเว้น - จัดให้มีการประชาสัมพันธ์/ประกาศแจ้งเตือนเพื่อให้เกิดความระมัดระวัง

หมายเหตุ

โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๘. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้บริการจากงานสารสนเทศ ระบบสารบรรณ เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์ ๒. ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบที่มีสภาพดีสภาพ แวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓. ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคที่โรงเรียน ดำเนินการจัดสรรให้ ภายใต้การบริหารการเงิน บัญชี พัสดุและสินทรัพย์ที่มีระบบ ๔. ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้และได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ให้มีความทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีอุปกรณ์โสตเพียงพอกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียนทุกกิจกรรม ๕. ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจากสวัสดิการร้านค้าโรงเรียน	สอบถาม/สำรวจ สอบถาม/สำรวจ สอบถาม/สำรวจ สำรวจ/บันทึก สอบถาม/สำรวจ	แบบสอบถาม/แบบสำรวจ แบบสอบถาม/แบบสำรวจ แบบสอบถาม/แบบสำรวจ แบบสำรวจ/แบบบันทึก แบบสอบถาม/แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. ครู นักเรียน ผู้ปกครองใช้บริการจากงานสารสนเทศ ระบบสารบรรณ เทคโนโลยีทางการศึกษาและงานประชาสัมพันธ์ที่เป็นระบบได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ๒. อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม พัฒนาให้อยู่ในสภาพดี และใช้งานได้ตลอดเวลา ๓. ครูและนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคที่โรงเรียนดำเนินการ	สอบถาม สอบถาม/สำรวจ สอบถาม	แบบสอบถาม แบบสอบถาม/แบบสำรวจ แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดสรรให้ ภายใต้การบริหารการเงิน บัญชี พัสดุ และสินทรัพย์ที่มีระบบ		แบบสำรวจ/แบบบันทึก
๔. ครูและนักเรียนสามารถใช้ห้องเรียน ทรัพยากร เครื่องมือ วัสดุและเทคโนโลยี ให้มีความทันสมัยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	สำรวจ/บันทึก	
๕. ครูและนักเรียนได้รับการจากสวัสดิการ ร้านค้าโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	สอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ครูและนักเรียนในโรงเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีจากการรับบริการด้านต่าง ๆ อย่างมีคุณภาพ
- ๘.๒ นักเรียนมีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- ๘.๓ ครูและนักเรียนในโรงเรียน ตลอดจนผู้รับบริการ หรือผู้มาเยี่ยมโรงเรียนมีความสุขสดชื่นกับ ภูมิทัศน์ที่สวยงาม
- ๘.๔ นักเรียนได้รับความปลอดภัยจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้ในโรงเรียน
- ๘.๕ อาคารเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน ปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่าง ๆ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชนะ จันทะวงศ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกวิน หยดย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการ สอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อการศึกษา	
๑	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	๓๘๔,๕๑๕	๑,๔๐๐,๐๐๐	บุคคล
	กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา ทักษะความรู้และความ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ	๕๐,๐๐๐				บุคคล
	กิจกรรมส่งเสริมการวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐				บุคคล
	กิจกรรมตรวจสอบคุณภาพประจำปี ของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา					บุคคล
	กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อ ส่งเสริมประสิทธิภาพการ จัดการเรียนรู้	๒๐,๐๐๐				บุคคล
	กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๒๐,๐๐๐				บุคคล
	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา					บุคคล
	กิจกรรมจ้างครูและบุคลากรที่มี ความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ			๓๔๑,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	บุคคล
	กิจกรรมจ้างบุคลากรส่งเสริม สวัสดิภาพนักเรียน			๔๓,๕๑๕	๒๐๐,๐๐๐	บุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการ สอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อการศึกษา	
๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพ ผู้เรียนและพัฒนาทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๒๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	๓๖๔,๔๐๐	วิชาการ
	กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้(IS)	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมชุมนุม	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้บูรณาหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศทาง การศึกษา				๒๖๔,๐๐๐	วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน	๒๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ Coding				๑๐๐,๐๐๐	วิชาการ
	กิจกรรม Rimtai Festival เปิด บ้านวิชาการ	๖๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ STEM Education	๓๐,๐๐๐				วิชาการ
	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ทักษะกระบวนการคิด	๒๐,๐๐๐				วิชาการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริินภา ธงภักดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้การจัดการศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งสามารถนำเทคโนโลยี นวัตกรรม และกระบวนการบริหารจัดการที่มีคุณภาพมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนจึงตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษา โดยมุ่งส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การใช้สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ตลอดจนการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการทำงานเป็นทีม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งนี้ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาการบริหาร

จัดการสู่องค์กรคุณภาพ รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาชีพ และกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพ นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ในประเด็นพิจารณาที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ซึ่งมุ่งเน้นให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาครูให้มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การใช้เทคโนโลยี และการพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านริมใต้ จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ และร่วมกันพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อันจะส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน การศึกษาวิจัย มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และเกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจ การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจอันจะส่งผลถึงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของครูและบุคลากรให้สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เป็นแหล่งให้บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของครูและบุคลากรโรงเรียนที่ถูกต้อง

๒.๔ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของครูและบุคลากร

๒.๕ เพื่อสรรหาครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะมาปฏิบัติงานสอน และส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน มีงานวิจัยในชั้นเรียน

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรร้อยละ ๗๐ ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และมีความรู้ความเข้าใจ การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ

๓.๑.๓ ระบบข้อมูลสารสนเทศร้อยละ ๙๐ มีข้อมูลของครูและบุคลากรสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๓.๑.๔ ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น ไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๓.๑.๕ ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ ที่สรรหามีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรสามารถได้รับความรู้จากการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน และการศึกษาวิจัย

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรรู้วิธีป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ

๓.๒.๓ ระบบข้อมูลสารสนเทศครูและบุคลากรมีข้อมูลสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๓.๒.๔ ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๓.๒.๕ ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะมาปฏิบัติงานสอน และส่งเสริม สวัสดิภาพนักเรียน

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	- เงินบำรุงการศึกษา	๓๘๔,๕๑๕	บาท
	- เงินระดมทรัพย์	๑,๔๐๐,๐๐๐	บาท

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑,๘๘๔,๕๑๕ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ขั้นดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมที่ดังนี้	-	-	-
๑. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ (ผู้รับผิดชอบ :นางสาวศิริณา ธงภักดี)			๕๐,๐๐๐
๑.๑ การอบรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา (พ.ค.๖๙ – มี.ค.๗๐)	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุ, ค่าอาหาร, ค่าเบี้ยเลี้ยง			
รวม	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ (ผู้รับผิดชอบ : นางมยุรี จันทะวงศ์)			๑๐,๐๐๐
๒.๑ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (นวัตกรรม การแก้ปัญหา/พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ ของนักเรียน) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	-	-	-
๒.๒ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (นวัตกรรม การแก้ปัญหา/พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ ของนักเรียน) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙	-	-	-
๒.๓ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (การ แก้ปัญหาเชิงพฤติกรรมนักเรียน) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๙	-	-	-
๒.๔ จัดทำแฟ้มข้อมูลผลงานการทำวิจัย ในชั้นเรียนของคณะครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (พ.ค.๖๙ – มี.ค.๗๐) - ค่าวัสดุสำหรับจัดเก็บเอกสาร	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๒.๕ กิจกรรม “แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ความ เป็นเลิศ” มี.ค.๗๐ ๒.๕.๑ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงานวิจัยของคณะครูและบุคลากร ๒.๕.๒ จัดทำเกียรติบัตรผลงานดีเด่น ด้านงานวิจัย มอบให้กับคณะครูเพื่อเป็น แบบอย่าง และสร้างขวัญและกำลังใจ - ค่าวัสดุจัดทำเกียรติบัตร	-	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
รวม	๑,๕๐๐	๘,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมตรวจสอบภาพประจำปีของครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวศิริณา ธงภักดี)			-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- การตรวจสอบสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากรทางการศึกษา (ม.ค. – ก.พ. ๗๐)	-	-	-
๔. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวศิริินภา ธงภักดี)			๒๐,๐๐๐
๔.๑ ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ/แหล่งศึกษาเรียนรู้ - ค่าพาหนะ ,ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าที่พัก ,ค่าตอบแทนวิทยากร , ค่าของที่ระลึก (พ.ย.๖๙ – มี.ค.๗๐)	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : น.ส.อัญชลา พรหมพิจารณ์,นายศิริวิทย์)			๒๐,๐๐๐
๕.๑ กิจกรรมจัดทำและปรับปรุงเอกสารข้อมูลครูและบุคลากรในโรงเรียน - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร , รูปถ่ายบุคลากร	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๕.๒ พัฒนาระบบจัดเก็บระบบสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พ.ค. ๖๙ – มี.ค.๗๐) - วัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวศิริินภา ธงภักดี)			-
- กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ (พ.ค.๖๙ – มี.ค.๗๐) - มุขิตาจิตครูเกษียณ , ครูย้าย (ก.ค. ๖๙ - ต.ค. ๗๐)	-	-	-
รวม	-	-	-
๗. กิจกรรมจ้างครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ			๑,๕๓๘,๕๑๕

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๘๘๙,๕๐๐	๙๙๕,๐๑๕	๑,๘๘๔,๕๑๕

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน มีงานวิจัยในชั้นเรียน ๒. ครูและบุคลากรร้อยละ ๗๐ ได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี และมีความรู้ความเข้าใจ การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ ๓. ระบบข้อมูลสารสนเทศร้อยละ ๙๐ มีข้อมูลของ ครูและบุคลากรสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ๔. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความ สามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ๕. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ ที่สรรหา มีความ เชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	สำรองการเข้ารับการ อบรม สัมมนา ศึกษา งาน สำรองการเข้ารับการ ตรวจสุขภาพประจำปี การตรวจเอกสาร สอบถามความพึงพอใจ สอบถาม	การอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน แบบบันทึกเข้ารับการ ตรวจสุขภาพประจำปี แบบบันทึกเอกสาร ข้อมูล แบบสอบถามความ พึงพอใจ แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. ครูและบุคลากรสามารถได้รับความรู้จากการ อบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน และ การศึกษาวิจัย ๒. ครูและบุคลากรรู้วิธีป้องกันและแก้ไขปัญหา สุขภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ	สำรองการเข้ารับการ อบรม สัมมนา ศึกษา งาน สำรองการเข้ารับการ ตรวจสุขภาพประจำปี	แบบสำรวจการเข้า รับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน แบบบันทึกเข้ารับการ ตรวจสุขภาพประจำปี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. ระบบข้อมูลสารสนเทศครูและบุคลากรมีข้อมูลสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	การตรวจเอกสาร	แบบบันทึกเอกสารข้อมูล
๔. ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ มาปฏิบัติงานสอน และส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การศึกษาวิจัย มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และเกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๗.๒ ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจส่งผลให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพ

๗.๓ โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เป็นแหล่งให้บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของครูและบุคลากรโรงเรียนที่ถูกต้อง

๗.๔ ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๗.๕ โรงเรียนมีครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะมาปฏิบัติงานสอน และส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริรภา ธงภักดี)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานบริหารบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑ และความมั่นคงของชีวิต
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ข้อ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ข้อ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ข้อ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ข้อ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัฒน์ สุจารย์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ ๒๑ ที่มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้รูปแบบการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ ตลอดจนกระบวนการเรียนรู้ของมนุษย์เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ การจัดการศึกษาในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแนวทางจากการมุ่งเน้นการถ่ายทอดองค์ความรู้เพียงอย่างเดียว ไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและดำรงชีวิตในสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st Century Skills) ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะด้านเทคโนโลยีควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน การพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพรอบด้านจำเป็นต้อง

อาศัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เรียนรู้จากประสบการณ์ สืบค้นองค์ความรู้ด้วยตนเอง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ โดยครูผู้สอนมีบทบาทสำคัญในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ รวมถึงจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้สู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง อันจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ซึ่งมุ่งพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ตลอดจนการมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และกลยุทธ์ของโรงเรียนบ้านริมใต้ กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคณาจารย์ให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จากสภาพการณ์และความจำเป็นอย่างยิ่งดังกล่าว โรงเรียนบ้านริมใต้จึงได้จัดทำโครงการ “ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑” ขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการแสดงศักยภาพตามความถนัด มีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา สร้างสรรค์นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิตท่ามกลางบริบทสังคมดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงส่งเสริมให้ครูผู้สอนทุกคนพัฒนาศักยภาพด้านการออกแบบและจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญตามเป้าหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองตามความถนัด และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ รู้จักการแสวงหาความรู้ คิดแก้ไขปัญหา และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในยุคดิจิทัลได้

๒.๔ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้รับการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๑.๒ ครูผู้สอนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านการจัดการเรียนรู้ตามแบบ Active Learning และสามารถนำมาปรับใช้หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ ครูผู้สอนสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ

งบเงินอุดหนุนรายหัว/งบเงินพัฒนา/งบเงินระดมทรัพย์

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ

๒๕๐,๐๐๐ บาท/๖๐,๐๐๐ บาท/๓๖๔,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๖๗๔,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ขั้นตอนการ (D-Do) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้			
๑. กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (IS) (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนภัสรัตน์ ปิยโรจน์วรกิจ)			๖๐,๐๐๐
๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมลดเวลาเรียน (IS๑) แต่ละห้องเรียน (๓๐ ห้องเรียน x ๑,๐๐๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท)	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๑.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมลดเวลาเรียน (IS๒) แต่ละห้องเรียน (๓๐ ห้องเรียน x ๑,๐๐๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท)	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมชุมนุม (ผู้รับผิดชอบ : นางสุพิชฌามย์ อรุณสิทธิ์,นางสาวกิตติยา จารุจินดา)			๖๐,๐๐๐
๒.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมชุมนุม แต่ละชุมนุม (ครูผู้สอนชุมนุม ๓๔ คน x ๘๑๐ บาท = ๒๗,๕๔๐ บาท)	๒๗,๕๔๐	๒๗,๕๔๐	๕๕,๐๘๐
๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บูรณาการแสดง ผลงานชุมนุม ๒,๔๖๐ บาท	๒,๔๖๐	๒,๔๖๐	๔,๙๒๐
รวม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ผู้รับผิดชอบ : นายชนะ จันทะวงศ์ นางมยุรี จันทะวงศ์ นายชาติชาย พิสสมัย)			๖๐,๐๐๐
๓.๑ การปรับและพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ฯ	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๓.๒ การเพาะเห็ดนางฟ้า	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓.๓ การปลูกผักไฮโดรโปนิกส์และผักปลอดสารพิษ	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๓.๔ การเลี้ยงกบ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๓.๕ การเลี้ยงจิ้งหรีด	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๓.๖ การจัดนิทรรศการงานกาถหมั้ว ควละอ่อนริมใต้	-	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐
รวม	๘,๕๐๐	๕๑,๕๐๐	๖๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง)			๒๖๔,๐๐๐
๔.๑ พัฒนาและบำรุงรักษาระบบอินเทอร์เน็ต โรงเรียน - ค่าเช่าระบบอินเทอร์เน็ต เดือนละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐
รวม	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐
๕. กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน (ผู้รับผิดชอบ: นางสาวอัญชลี พรหมพิจารณ์,นายศิริวิทย์ พิบูลย์)			๒๐,๐๐๐
๕.๑ แบบบันทึกการอ่านสองภาษา กิจกรรมวงชั้นที่ ๑ ดนกล้านน้อยนักอ่าน กิจกรรมวงชั้นที่ ๒ หนูน้อยยอดนักอ่าน	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๕.๒ กิจกรรมเสียงตามสาย "เข้านี้มีเรื่องเล่า ๕.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของรางวัล และเกียรติบัตร	- ๕,๐๐๐	- -	- ๕,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๖. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ Coding (ผู้รับผิดชอบ : นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง)			๑๐๐,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๖.๑ ชุดสื่อการสอน Coding	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
๗. กิจกรรม Rimtai Festival เปิดบ้านวิชาการ (ผู้รับผิดชอบ : นางรจนพรรณ บั้มทิม,นายสมศักดิ์ รักพนาราม)			๖๐,๐๐๐
๗.๑ การจัดแสดงผลงานทางวิชาการแต่ละ สายชั้น	-	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๗ สายชั้น x ๑,๐๐๐ บาท = ๗,๐๐๐ บาท		๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๗.๒ การจัดซื้อของที่ระลึกนักเรียนและแขกผู้ มีเกียรติในงาน	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗.๓ จัดซื้อวัสดุสนับสนุนเปิดบ้านวิชาการ		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗.๔ ตกแต่งเวที		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๗.๕ การเตรียมโต๊ะและของรางวัล	-	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
๗.๖ อาหารว่าง เครื่องดื่มและอาหารกลางวัน	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
คณะกรรมการจัดงาน	-	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๗.๗ ของที่ระลึก	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๗.๘ การจัดทำสื่อเอกสารและเกียรติบัตร	-		
รวม	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๘. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ STEM Education (ผู้รับผิดชอบ : นางรจนพรรณ บั้มทิม,นางสาวนภัสรัตน์ ปิยโรจน์วรกิจ)			๓๐,๐๐๐
๘.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เสริมศึกษาสายชั้น (๖ สายชั้น x ๒,๕๐๐ บาท = ๑๕,๐๐๐ บาท)	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๘.๓ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อทำสื่อ นำเสนอผลงานเสริมศึกษา	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐
๘.๓ การจัดการแข่งขันประกวด Stem ของ แต่ละสายชั้น	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๘,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
รวม	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๙. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการคิด (ผู้รับผิดชอบ : นางสาววรรณิกา ริการณณ์ นายวิวัฒน์ วีระขจรศักดิ์)			๒๐,๐๐๐
๙.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการคิดเลขเร็ว และการคิดวิเคราะห์การแก้โจทย์ปัญหาตามแนว NT ชั้น ป.๑ - ป.๓	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐
๙.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการคิดเลขเร็ว และการคิดวิเคราะห์การแก้โจทย์ปัญหาตามแนว Onet ชั้น ป.๔ - ป.๖	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐
๙.๓ ของรางวัลสำหรับการจัดกิจกรรมในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเลขเร็ว และการคิดวิเคราะห์การแก้โจทย์ปัญหาตามแนว NT ชั้น ป.๑ - ป.๓	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๙.๔ ของรางวัลสำหรับการจัดกิจกรรมในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเลขเร็ว และการคิดวิเคราะห์การแก้โจทย์ปัญหาตามแนว Onet ชั้น ป.๔ - ป.๖	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๓๔๕,๕๐๐	๓๒๘,๕๐๐	๖๗๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (IS)

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	สถานที่จัดกิจกรรมมีความ ปลอดภัย	กลาง	สูง	สูง	- ตรวจสอบสภาพสถานที่ที่จัด กิจกรรม
๒	อุปกรณ์ที่ใช้มีความ ปลอดภัย	สูง	กลาง	กลาง	- ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๓	มีการดูแลนักเรียนอย่าง ใกล้ชิดหรือไม่ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นมี ความพร้อมหรือไม่	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมและนักหมายให้ชัดเจน - แบ่งกลุ่มย่อยนักเรียน กรณี นักเรียนมีจำนวนมาก
๔	นักเรียนมีโรคประจำตัวที่ ต้องเฝ้าระวัง/มีกิจกรรมที่	กลาง	สูง	กลาง	-เตรียมข้อมูลด้านสุขภาพ นักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
	อาจก่อให้เกิดการเจ็บป่วย เช่น ภูมิแพ้ อาหาร หรือ อากาศ				
๕	สภาพอากาศเหมาะสมกับ กิจกรรม/สภาพแวดล้อม อาจมีสัตว์มีพิษหรือพื้นที่ เสี่ยงหรือไม่/กิจกรรมส่งผล กระทบต่อสิ่งแวดลอม หรือไม่	กลาง	สูง	กลาง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องการ ป้องกันตนเองจากสัตว์มีพิษ - ตรวจสอบสถานที่จัดกิจกรรม ให้เหมาะสม

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมชุมนุม

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบ ความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การได้รับบาดเจ็บจากการ ฝึกซ้อมของนักเรียน	สูง	กลาง	กลาง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องการ ปฏิบัติอย่างถูกต้อง
๓.	การทะเลาะวิวาท	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดย การวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การล่วงละเมิดทางเพศ	ต่ำ	สูง	สูง	- แบ่งเขตบริเวณสำหรับขาย หยิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแล นักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๖.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	อันตรายที่อาจเกิดจากการใช้วัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร	กลาง	กลาง	กลาง	ครูผู้สอนอธิบายวิธีการใช้ให้ตรงตามประเภทการใช้งาน และควบคุมดูแลนักเรียนในการใช้วัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรอย่างใกล้ชิด
๒	ต้นไม้ และสัตว์มีพิษในบริเวณสวนเกษตร	กลาง	กลาง	กลาง	ครูผู้สอนควบคุมดูแลนักเรียนในอย่างใกล้ชิด
๓	การลงทุนในกิจกรรมกาดหมั้วควัละอ่อนริมใต้	กลาง	กลาง	กลาง	ครูประจำชั้นเป็นที่ปรึกษาด้านการลงทุนให้กับนักเรียนที่ต้องการเปิดร้านค้า เพื่อช่วยเหลือในการวางแผนการลงทุน คำนวณต้นทุนผลผลิต และการกำหนดราคาเพื่อป้องกันการขาดทุน

๖.๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์ การเข้าถึงเนื้อหาที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ปลอดภัยโดยไม่ได้ตั้งใจหรือโดยตั้งใจ	กลาง	สูง	กลาง/สูง	- การบล็อกเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม, มีระบบไฟร์วอลล์ และการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๒.	ความเสี่ยงด้านกายภาพ การสะดุดสายเคเบิลหรืออุปกรณ์ที่วางไม่เรียบร้อย เกิดการบาดเจ็บจากการจับต้อง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เครือข่าย	กลาง	กลาง	กลาง	- การวางแผนจัดสรรพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ให้เหมาะสม การดูแลความเรียบร้อยของสายไฟและอุปกรณ์ รวมถึงการให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยในการใช้งานและการลงมือปฏิบัติจริงกับอุปกรณ์
๓.	ความเสี่ยงด้านการเรียนรู้และประสบการณ์ เนื้อหาของกิจกรรมไม่เหมาะสมกับระดับความรู้หรือวัยของนักเรียน กิจกรรมน่าเบื่อหรือไม่น่าสนใจ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	-

๖.๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	แบบฟอร์มบันทึกการอ่านนักเรียนทำสูญหาย	สูง	กลาง	กลาง	ครูประจำชั้นจัดทำสำรองและลงชื่อรับส่งเอกสารทุกครั้ง
๒.	นักเรียนอ่านหนังสือเพื่อบันทึกการอ่านไม่เข้าใจ / ขาดแรงจูงใจ	กลาง	กลาง	กลาง	- ครูประจำวิชาสอดแทรกบูรณาการเรื่องของการบันทึกการอ่านในรายวิชา - สร้างแรงจูงใจให้นักเรียน - มีหนังสือใหม่ๆมากขึ้น
๓.	การเขียนบันทึกเขียนผิด/เขียนไม่ครบ/คัดลอกเพื่อน	กลาง	กลาง	กลาง	- ครูตรวจและให้คำแนะนำเป็นรายบุคคล

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					- มีการตรวจการบันทึกเป็นระยะ
๔.	การส่งบันทึกประจำสัปดาห์ นักเรียนลืมส่ง/นักเรียนส่งไม่ตรงเวลา	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน

๖.๖ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ Coding

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ความเสี่ยงด้านสุขภาพทางกาย มีอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อและปัญหาเกี่ยวกับสายตา	กลาง	กลาง	กลาง	- การพักสายตา, การปรับเปลี่ยนท่านั่ง หรือเปลี่ยนอิริยาบถระหว่างทำกิจกรรม, เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับกิจกรรม
๒.	ความเสี่ยงด้านสุขภาพจิตและอารมณ์ ความสับสน คับข้องใจ หรือท้อแท้เมื่อไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้หรือไม่เข้าใจบทเรียน Coding	กลาง	กลาง	กลาง	- ส่งเสริมการเรียนรู้และให้ทัศนคติที่ดีต่อการเขียนโค้ดสำหรับนักเรียน
๓.	ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยออนไลน์ เข้าถึงเว็บไซต์ที่มีเนื้อหาไม่เหมาะสมโดยไม่ได้ตั้งใจ ถูกผู้ไม่หวังดีหลอกลวงหรือคุกคามทางไซเบอร์ หรือเสี่ยง	กลาง	กลาง	กลาง	- มีนโยบายหรือข้อกำหนดการใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างเคร่งครัด, และมีการดูแลควบคุมการใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างใกล้ชิด

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
	ต่อการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวโดยไม่ระมัดระวัง				
๔.	ความเสี่ยงด้านการใช้เวลาที่มากเกินไป ความท้าทายที่ดึงดูดให้ยากทำให้สำเร็จ นักเรียนอาจใช้เวลาอยู่หน้าจอนานเกินความจำเป็น	กลาง	สูง	กลาง/สูง	- จัดสรรเวลาให้พอดีสำหรับกิจกรรม
๕.	ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ของอุปกรณ์ ดาต้าโหนดซอฟต์แวร์ หรือโค้ดจากแหล่งที่ไม่น่าเชื่อถือ หรือคลิกลิงก์ที่น่าสงสัยในระหว่างการค้นหาข้อมูล อาจทำให้เสี่ยงที่อุปกรณ์จะติดมัลแวร์หรือไวรัส	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- ติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสและอัปเดตโปรแกรมอยู่เสมอ

๖.๗ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรม Rimtai Festival เปิดบ้านวิชาการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- สอบถามภาวะการเจ็บป่วยและการเตรียมนักเรียนฝ่ายพยาบาล,นักเรียนโดยให้ระบุโรคประจำตัว และยารักษาโรคของนักเรียน
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนในการดูแลตามจุด

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					เสี่ยงในโรงเรียน , แบ่งเขต บริเวณสำหรับชาย หญิง และ เพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแล นักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาท	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การประเมินความสามารถ ของนักเรียนในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับ การประเมินความพร้อมของ ตนเอง , กำหนดด้านความ พร้อมในความรับผิดชอบที่ครู มอบหมายงานในหน้าที่โดยครู ประเมินนักเรียน

๖.๘ แบบประเมินความเสี่ยงแบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ STEM Education

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุจากการทำกิจกรรม	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดให้นักเรียนสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น เสื้อคลุม ถุงมือ แว่นตา ป้องกันสารเคมี - เตรียมสถานที่ในการทำ กิจกรรมให้มีความแข็งแรง และมีความพร้อมในการทำ กิจกรรม

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียนในการดูแลตามจุดเสี่ยงในโรงเรียน , แบ่งเขตบริเวณสำหรับชาย หญิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ - มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาทจากการประกวด/แข่งขัน	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง , กำหนดด้านความพร้อมในความรับผิดชอบที่ครูมอบหมายงานในหน้าที่โดยครูประเมินนักเรียน

๖.๙ แบบประเมินความเสี่ยงแบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนเกิดความเครียดหรือกดดันจากการแข่งขัน	กลาง	สูง	สูง	- ออกแบบให้กิจกรรมเป็นมิตร - ให้กำลังใจผู้เข้าร่วมทุกคน - ปลุกฝังแนวคิด “แข่งกับตัวเอง” มากกว่าเอาชนะผู้อื่น
๒.	เวลาจัดกิจกรรมกระทบกับวิชาเรียนหลัก	กลาง	กลาง	กลาง	- กำหนดเวลาชัดเจน - บริหารจัดการเวลาให้กระชับและมีประสิทธิภาพ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๓.	อุปกรณ์หรือสื่อการสอนไม่พร้อมใช้งาน / ชัดข้อง	กลาง	กลาง	กลาง	- ตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ล่วงหน้า - เตรียมอุปกรณ์สำรอง เช่น ป้ายคำถาม กระดาษ หรือไวท์บอร์ดมือถือ
๔.	นักเรียนบางคนรู้สึกด้อยค่าเพราะไม่ถนัดคณิตศาสตร์	สูง	สูง	สูง	- แบ่งระดับคำถามง่าย-ยาก - ให้รางวัลหรือคำชมกับทุกความพยายาม
๕.	นักเรียนบางกลุ่มได้เปรียบจากการมีพื้นฐานหรือการเตรียมตัวล่วงหน้า	กลาง	กลาง	กลาง	- สุ่มคำถามหลากหลายระดับ - เปิดโอกาสให้ทุกคนได้ร่วมกิจกรรมเท่าเทียม - ให้คะแนนความพยายามควบคู่ผลลัพธ์

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้รับการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ครูผู้สอนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑	สังเกต/สอบถาม/ทดสอบ/สถิติ การใช้แหล่งเรียนรู้ สอบถาม/ ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต/แบบสอบถาม/ แบบทดสอบ/แบบบันทึก การใช้แหล่งเรียนรู้ แบบสอบถาม/ แผนการจัดการเรียนรู้
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านการจัดการเรียนรู้ตามแบบ Active	ตรวจใบงาน/ผลงาน ของนักเรียน ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้	แบบบันทึกการตรวจ ใบงาน/ผลงานของนักเรียน แผนการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
Learning และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๒. ครูผู้สอนสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนได้แสดงความสามารถของตนเองตามความถนัด และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์

๗.๒ ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ รู้จักการแสวงหาความรู้ คิดแก้ไขปัญหา และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

๗.๓ ผู้เรียนรู้จักปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในยุคดิจิทัลได้

๗.๔ ครูจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพนนิ สู่จรรย์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิรพงษ์ กมลสมัย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริม
อัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการ สอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
๑	โครงการโรงเรียนคุ้มครอง เด็ก	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๗๐๐	๗๘,๐๐๐	ทั่วไป
	กิจกรรมลดจุดเสี่ยง ป้องกันอุบัติเหตุใน สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมจัดทำประกัน อุบัติเหตุแก่นักเรียน			๕๐,๗๐๐	๗๘,๐๐๐	ทั่วไป
	กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	๓๐,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ทักษะชีวิต	๑๐,๐๐๐				ทั่วไป
๒	โครงการพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	๖๙,๐๐๐	-	-	๒๒๐,๐๐๐	ทั่วไป
	กิจกรรมเสริมประสิทธิภาพ ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๕,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติด และอบายมุขใน สถานศึกษา	๒,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓๐,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมสถานักเรียนและ ส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน	๓๐,๐๐๐				ทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุน ค่าจัดการ เรียนการ สอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
	กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน	๒,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					ทั่วไป
	กิจกรรมทุนการศึกษา นักเรียน					ทั่วไป
	กิจกรรมสำรวจ ความสามารถพิเศษ นักเรียน					ทั่วไป
	กิจกรรมพัฒนาระบบ Student Care				๒๒๐,๐๐๐	ทั่วไป

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคัมภีร์องค์
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่.๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษามีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพต้องมุ่งเน้นการพัฒนาคนให้สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา มีความรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้ การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้อย่างเต็มศักยภาพ ก็ต่อเมื่อผู้เรียนรู้สึกปลอดภัย มีสุขภาวะที่ดี และภาคภูมิใจในรากเหง้าของตน

โรงเรียนบ้านริมใต้จัดการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา ให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียนในเขตบริการอำเภอแม่ริมและพื้นที่ใกล้เคียง ภายใต้บริบทสังคมที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น ปัญหาในพื้นที่บริการพบว่า ผู้ปกครองจำนวนหนึ่งมีอาชีพไม่มั่นคง มีฐานะยากจน เกิดภาวะครอบครัวพ่อแม่เลี้ยงเดี่ยว บางครอบครัวพ่อแม่ต้องไปประกอบอาชีพต่างถิ่น นักเรียนต้องอาศัยอยู่กับปู่ย่าตายาย รวมถึงปัญหาภาวะความเครียด ยาเสพติด และความรุนแรงในครอบครัว ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความปลอดภัยและพัฒนาการของผู้เรียน การดำเนินงานตาม กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ จึงมีความสำคัญใน ๒ มิติที่เชื่อมโยงกัน

มิติที่ ๑ การพัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย โดยเสริมสร้างความรู้และทักษะให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน จัดทำแผนเผชิญเหตุและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็ง พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสภาพแวดล้อมให้มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ ปกป้องคุ้มครองผู้เรียนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ ทั้งภัยจากสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย ภัยพิบัติ ความรุนแรง ยาเสพติด การกลั่นแกล้ง (Bullying) และภัยทางสังคมอื่น ๆ มิติที่ ๒ การส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ โดยปลูกฝังให้ผู้เรียน

ภาคภูมิใจในรากเหง้าและวิถีชีวิตของชุมชน สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางวัฒนธรรม และสังคมที่เข้มแข็งให้แก่ผู้เรียน

โรงเรียนบ้านริมใต้จึงสมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็กตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ มุ่งเน้นการพัฒนาให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างระบบความปลอดภัย ร่วมปกป้อง คุ้มครอง ช่วยเหลือ สอดส่องดูแล และเฝ้าระวังเด็กให้ปลอดภัยจากอันตรายต่าง ๆ ในโรงเรียน ทั้งด้านบุคคลและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ เทศบาลตำบลแม่มริม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และผู้ปกครอง เพื่อร่วมกันสร้างความปลอดภัยและส่งเสริมอัตลักษณ์ที่ดีให้นักเรียนอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนจัดทำแผนการดำเนินการทั้งการป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขในเรื่องอันตรายจากสิ่งแวดล้อมสุขอนามัย ภัยพิบัติและบุคคลทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน โดยบุคลากรทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีโครงสร้าง ระบบ กลไก และผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมและบุคคล

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนไม่มีการใช้ความรุนแรงต่อกัน

๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการคัดกรองเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือโดยมีการทำงานร่วมกับทีมเครือข่ายสหวิชาชีพในการช่วยเหลือนักเรียน

๒.๕ เพื่อให้ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำงานร่วมกันในการเฝ้าระวัง ดูแล และคุ้มครองนักเรียน

๒.๖ เพื่อให้โรงเรียนมีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง และผู้ปกครองกับนักเรียน ครูกับชุมชน และองค์กรในท้องถิ่น โดยทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม

๒.๗ เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามพัฒนาการ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญาและครอบครัว

๒.๘ เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนร่วมกันส่งเสริมเพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความประพฤติที่เหมาะสม

๒.๙ โรงเรียนจัดให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีกิจกรรมร่วมกันเพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้มีแผนการดำเนินการทั้งการป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขในเรื่องอันตรายจากสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย ภัยพิบัติและบุคคลทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียนเพิ่มขึ้นอยู่ในร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ โรงเรียนบ้านริมใต้มีโครงสร้าง ระบบ กลไก และผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมและบุคคล

๓.๑.๓ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านริมใต้ไม่มีการใช้ความรุนแรงต่อกัน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ โรงเรียนบ้านริมใต้มีระบบการคัดกรองเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเหมาะสมร้อยละ ๙๐

๓.๑.๕ ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำงานร่วมกันในการเฝ้าระวัง ดูแล และคุ้มครองนักเรียนร้อยละ ๙๐

๓.๑.๖ โรงเรียนบ้านริมใต้มีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง และผู้ปกครองกับนักเรียน ครูกับชุมชน และองค์กรในท้องถิ่น โดยทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมร้อยละ ๙๐

๓.๑.๗ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันส่งเสริมพัฒนา นักเรียนตามพัฒนาการ ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๑.๘ โรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนร่วมกันส่งเสริมเพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความประพฤติที่เหมาะสมคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๑.๙ โรงเรียนบ้านริมใต้จัดให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีกิจกรรมร่วมกันเพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้มีแผนการดำเนินการทั้งการป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขในเรื่องอันตรายจากสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย ภัยพิบัติและบุคคลทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน

๓.๒.๒ โรงเรียนบ้านริมใต้มีโครงสร้าง ระบบ กลไก และผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมและบุคคล

๓.๒.๓ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านริมใต้ไม่มีการใช้ความรุนแรงต่อกัน

๓.๒.๔ โรงเรียนบ้านริมใต้มีระบบการคัดกรองเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเหมาะสม

๓.๒.๕ โรงเรียนบ้านริมใต้มีการทำงานร่วมกันของผู้เกี่ยวข้องในการเฝ้าระวัง ดูแล และคุ้มครองนักเรียน

๓.๒.๖ โรงเรียนบ้านริมใต้มีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง และผู้ปกครองกับนักเรียนครูกับชุมชน และองค์กรในท้องถิ่น

๓.๒.๗ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามพัฒนาการ ๕ ด้าน

๓.๒.๘ โรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนร่วมกันส่งเสริมเพื่อให้ นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความประพฤติที่เหมาะสม

๓.๒.๙ มีกิจกรรมร่วมกันโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัย

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐ บาท
	- เงินบำรุงการศึกษา	๕๐,๗๐๐ บาท
	- เงินระดมทรัพยากร	๗๘,๐๐๐ บาท
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๗๘,๗๐๐ บาท		

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ขั้นดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมดังนี้	-	-	-
๑. กิจกรรมลดจุดเสี่ยง ป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นายณทล ธงเทียน นายชนะ จันทะวงศ์)			๑๐,๐๐๐
๑.๑ จัดทำป้ายเตือนและป้ายให้ความรู้จุดเสี่ยงภายในโรงเรียน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑.๒ อบรมให้ความรู้ เรื่องการจราจรภายในโรงเรียน และท้องถิ่น	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑.๓ อบรมให้ความรู้แผนเผชิญเหตุ หนีช้อน สู้	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๑.๔ อบรมให้ความรู้เรื่องวิกฤติภาวะ ฝุ่น PM ๒.๕		๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑.๕ อบรมให้ความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลและไฟไหม้		๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
รวม	๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางอรทิน เมืองมูล, นางสุพิชฌามย์ อรุณสิทธิ์)			๑๒๘,๗๐๐
๒.๑ จัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๑๒๘,๗๐๐	-	๑๒๘,๗๐๐
รวม	๑๒๘,๗๐๐	-	๑๒๘,๗๐๐
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (ผู้รับผิดชอบ : นางอรทิน เมืองมูล, นางสุพิชฌามย์ อรุณสิทธิ์)			๓๐,๐๐๐
๓.๑ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ๓.๒ กิจกรรมบริการอนามัยโรงเรียน (กล่องยาสามัญประจำสายชั้น) ๓.๓ กิจกรรมร่วมใจอนามัยสิ่งแวดล้อม (กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายใน โรงเรียน) ๓.๔ กิจกรรมเติบโตสมวัย (ซังน้ำหนกวัด ส่วนสูง) ๓.๕ กิจกรรมตรวจสุขภาพ (ฟัน ตา ฉีดวัคซีน)	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ นางสาวกิตติยา จารุจินดา)			๑๐,๐๐๐
๔.๑ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและ บุคลากร เรื่อง “การให้ความรู้เกี่ยวกับ โรงเรียนคุ้มครองเด็ก”	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๔.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันความ เสี่ยงโรคติดต่อทางเพศในวัยรุ่นตอนต้น (ตัว ฉันทเป็นของฉันท) สำหรับนักเรียนชั้น ป.๑-๓	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๔.๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันภาวะ ซึมเศร้าและความเครียดจากการถูก BULLY	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
เสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดีในโรงเรียน (ห้องฮิล ใจ) นักเรียนชั้น ป.๔-๖ ๔.๔ ผลิตคู่มือการใช้สื่อโซเชียลอย่าง ปลอดภัย	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
รวม	๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวม	๑๖๕,๗๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๗๘,๗๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนบ้านริมใต้มีแผนการดำเนินการทั้งการ ป้องกัน ฝ้าระวัง แก้ไขในเรื่องอันตรายจาก สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย ภัยพิบัติและบุคคลทั้งในและ นอกบริเวณโรงเรียนเพิ่มขึ้นอยู่ในร้อยละ ๙๐	๑. กฎเกณฑ์ความปลอดภัย ได้แก่ กฎเกณฑ์การรับ-ส่ง นักเรียน กฎเกณฑ์การใช้ ห้องต่าง ๆ	๑. บันทึกข้อมูลการเดินทาง ไป-กลับระหว่างบ้านกับ โรงเรียนของนักเรียน ๒. ป้ายเตือนและป้ายให้ ความรู้จุดเสี่ยงภายใน โรงเรียน
๒. โรงเรียนบ้านริมใต้มีโครงสร้าง ระบบ กลไก และ ผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อมและบุคคล	๒. มาตรการคุมพื้นที่เสี่ยง ๓. คำสั่งแต่งตั้ง ๔. แผนการดำเนินงาน ป้องกันและแก้ไข	๓. รายงานผลการสำรวจจุด เสี่ยง
๓. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านริมใต้ไม่มี การใช้ความรุนแรงต่อกัน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐	๕. รายงานผลการคัดกรอง	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๔. โรงเรียนบ้านริมใต้มีระบบการคัดกรองเฝ้าระวังการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเหมาะสมร้อยละ ๙๐	๖. สรุปรายข้อมูลสภาพปัญหานักเรียนและแนวทางการต้องการการรับบริการของนักเรียน - แผนการช่วยเหลือนักเรียนตามความต้องการและประโยชน์สูงสุดของนักเรียน ๗. บันทึกการปรับพฤติกรรมนักเรียนเชิงบวกหรือวิธีการปรับพฤติกรรมเด็กโดยไม่ใช้ความรุนแรง	๔. บันทึกหรือแนวทางการร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับองค์กรอื่น เพื่อคุ้มครองพื้นที่และจุดเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ๕. บันทึกการตรวจสภาพอาคาร และบริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียน ๖. บันทึกการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บของห้องพยาบาล ๗. ป้ายการกำหนดบริเวณผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อและป้ายระบุเขตห้ามเข้าในบริเวณที่กำหนด
๕. ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำงานร่วมกันในการเฝ้าระวัง ดูแล และ คุ้มครองนักเรียน ร้อยละ ๙๐	๘. บันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ๙. บันทึกข้อมูลการประเมินนักเรียนด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต สังคมและสติปัญญา	๘. แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ครู-นักเรียน – ผู้ปกครองเกี่ยวกับการร้งแกกันในโรงเรียน ๙. บันทึกข้อมูลการประเมินปัจจัยเสี่ยง ๑๐. บันทึกการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ๑๑. รายงานผลการเปลี่ยนแปลงการช่วยเหลือนักเรียน ๑๒. ทะเบียนเครือข่ายผู้ปกครอง
๖. โรงเรียนบ้านริมใต้มีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง และผู้ปกครองกับนักเรียน ครูกับชุมชน และองค์กรในท้องถิ่น โดยทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมร้อยละ ๙๐	๑๐. บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน ๑๑. รายงานและภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ๑๒. คู่มือการปฏิบัติตนให้ปลอดภัย	๑๓. บันทึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ๑๔. เกียรติบัตร/โล่รางวัล
๗. โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามพัฒนาการ ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๙๐		
๘. โรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนร่วมกันส่งเสริมเพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความประพฤติที่เหมาะสมคิดเป็นร้อยละ ๙๐		
๙. โรงเรียนบ้านริมใต้จัดให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีกิจกรรมร่วมกันเพื่อให้เด็กนักเรียนมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๐		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		๑๕. แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้มีแผนการดำเนินการทั้งการป้องกัน ฝ้าระวัง แก้ไขในเรื่องอันตรายจากสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย ภัยพิบัติและบุคคลทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน

๘.๒ โรงเรียนบ้านริมใต้มีโครงสร้าง ระบบ กลไกและผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมและบุคคล

๘.๓ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านริมใต้ไม่มีการใช้ความรุนแรงต่อกัน

๘.๔ โรงเรียนบ้านริมใต้มีระบบการคัดกรองฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเหมาะสม

๘.๕ มีการทำงานร่วมกันของผู้เกี่ยวข้องในการฝ้าระวัง ดูแล และคุ้มครองนักเรียน

๘.๖ มีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง และผู้ปกครองกับนักเรียนครูกับชุมชน และองค์กรในท้องถิ่น

๘.๗ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามพัฒนาการ ๕ ด้าน

๘.๘ โรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนร่วมกันส่งเสริมเพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความประพฤติที่เหมาะสม

๘.๙ มีกิจกรรมร่วมกันโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัยระหว่าง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หดย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาคำารู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นหลักที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๑ มาตรา ๖ กำหนดไว้ว่า “การศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ” สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ในเป้าประสงค์ข้อที่ ๑ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกันศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ กลยุทธ์โรงเรียนบ้านริมใต้กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาคำารู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้

โรงเรียนบ้านริมใต้จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครอง ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา

๒.๒ เพื่อป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อส่งเสริมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการการดูแลช่วยเหลือทุกคน

๓.๑.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาทุกคน

๓.๑.๓ นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านทุกคน

๓.๑.๔ นักเรียนได้รับการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนทุกคน

๓.๑.๕ นักเรียนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียนทุกคน

๓.๑.๖ นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์นักเรียนยากจนได้รับการคัดกรองทุกคน

๓.๑.๗ นักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อรับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาทุกคน

๓.๑.๘ นักเรียนระดับชั้น ป.๓-๖ ได้รับการสำรวจแนวความสามารถพิเศษทุกคน

๓.๑.๙ นักเรียนได้รับการประเมินผ่านระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน

(Hero Obec Care)ทุกคน

๓.๑.๑๐ นักเรียนและผู้ปกครองได้ใช้ระบบบริหารโรงเรียนและดูแลนักเรียน Student care ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน Student Messenger

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๓ นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๔ นักเรียนได้รับการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๕ นักเรียนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๖ นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์นักเรียนยากจนได้รับการคัดกรอง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๗ นักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อรับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๘ นักเรียนระดับชั้น ป.๓-๖ ทุกคนนักเรียนทุกคนได้รับการสำรวจแนว ความสามารถพิเศษ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๙ นักเรียนได้รับการประเมินผ่านระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care) ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๑๐ นักเรียนและผู้ปกครองได้ใช้ระบบบริหารโรงเรียนและดูแลนักเรียน Student

care ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน Student Messenger ร้อยละ ๑๐๐

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	๖๙,๐๐๐	บาท
- เงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๒๒๐,๐๐๐	บาท
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๒๘๙,๐๐๐	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ขั้นดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมดังนี้	-	-	-
๑. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			๕,๐๐๐
(ผู้รับผิดชอบ : นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่)			
๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการกำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๑.๓ ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - คำวิสาธุอุปกรณ์	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๑.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๑.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นายวรุตม์ แซ่ท้าว)			๒,๐๐๐
๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการกำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๒.๓ ดำเนินการกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติด และอบายมุขในสถานศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าตอบแทนวิทยากรให้ความรู้	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๒.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอัญชลี พรหมพิจารย์)			๓๐,๐๐๐
๓.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๓.๓ ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ค่าเอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการการเยี่ยมบ้าน นักเรียน	๓,๐๐๐ ๒๗,๐๐๐	- -	๓,๐๐๐ ๒๗,๐๐๐
๓.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๓.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ นางสาวพรประกาย ไชยวงศ์)			๓๐,๐๐๐
๔.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ค่าอุปกรณ์ ปลอกแขนสถานักเรียน และ ป้ายสถานักเรียน - การเลือกตั้งสถานักเรียนชุดใหม่	๕,๕๐๐	๒,๐๐๐	๗,๕๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔.๓ ดำเนินการกิจกรรมสถานักเรียนและ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - ค่าอุปกรณ์ดำเนินการกิจกรรมสถานักเรียน และส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - ดำเนินการกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนข้อคิดเห็นสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๙ (โครงการ TSC)	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	๕๐๐	๕๐๐
๔.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน - รายงานผลกิจกรรมระดับโรงเรียน - เข้าร่วมการแข่งขันสถานักเรียนต้นแบบใน ทุกระดับ	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวม	๑๙,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นายตฤณกิจ สายเกิด นายวรุตม์ แซ่ท้าว นายธนโชติ โพธิบาล)			๒,๐๐๐
๕.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๕.๓ กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความ ประพฤตินักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๕.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๕.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๖. กิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (ผู้รับผิดชอบ : นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่)			-
๖.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๖. ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๖.๓ ดำเนินการกิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ตามปฏิทิน	-	-	-
๖.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๖.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	-	-	-
๗. กิจกรรมทุนการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ : นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่)			-
๗.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๗.๓ ดำเนินการกิจกรรมทุนการศึกษา นักเรียน	-	-	-
๗.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๗.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	-	-	-
๘. กิจกรรมสำรวจความสามารถพิเศษนักเรียน (ผู้รับผิดชอบ : นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง)			-
๘.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๘.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๘.๓ ดำเนินการกิจกรรมนำนักเรียนเข้าระบบ สำรวจแววความสามารถพิเศษ	-	-	-
๘. ๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๘. ๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	-	-	-
๙. กิจกรรมพัฒนาระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care) (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุนทรี ดวงศรี นางสาวนิลาวัลย์ ดวงชื่น และนางสาวพิชญา ยานะ)			-
๙.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๙.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๙.๓ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบคัดกรอง สุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care) ตาม ปฏิทิน	-	-	-
๙.๔ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	-	-	-
๑๐. กิจกรรมพัฒนาระบบStudent Care (ผู้รับผิดชอบ : นางธีราพร ธงเทียน นายเกริกเกียรติ จันทร์แดง)			๒๒๐,๐๐๐
๑๐.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ กำหนดขอบข่ายงาน	-	-	-
๑๐.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-
๑๐.๓ ดำเนินการชำระค่าบริการระบบ Student Care ๒๕๐/คน/ปี แบ่งจ่ายเป็น รายภาคเรียน)	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๑๐.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๑๐.๕ สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check)	-	-	-
- นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ			
- ประเมินผล สรุปลผลและรายงานผล			
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action)	-	-	-
- รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป			
รวมทั้งสิ้น	๑๖๔,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๒๘๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	กลาง	กลาง	- ประธานเจ้าของรถ ตรวจสอบความ ปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการ เดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การล่วงละเมิดทางเพศ	กลาง	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูผู้ ควบคุมดูแลนักเรียน - ประธานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน - ประธานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน - ประธานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๕.	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- สำรวจจุดเสี่ยงรอบ โรงเรียนที่อันตรายจาก สัตว์มีพิษ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					- ให้ความรู้นักเรียนเรื่อง การป้องกันตนเองจาก สัตว์มีพิษ
๖.	การประเมิน ความสามารถของ นักเรียนในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้นักเรียน เกี่ยวกับการประเมิน ความพร้อมของตนเอง

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	ต่ำ	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถ ตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	ภาวะเจ็บป่วยของ นักเรียน	ต่ำ	สูง	กลาง	- จัดทำใบขออนุญาต ผู้ปกครองนักเรียนโดยให้ ระบุโรคประจำตัว และ ยารักษาโรคของนักเรียน เตรียมกล่องยาปฐม พยาบาลเบื้องต้น
๓.	การล่วงละเมิดทางเพศ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- มอบหมายครูผู้ ควบคุมดูแลนักเรียน
๔.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียน และคอยดูแล นักเรียนสม่ำเสมอ
๕.	ยาเสพติด	ต่ำ	สูง	ต่ำ	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					- ตรวจสอบกระเป๋านักเรียน - มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๖.	การบูลลี่	ต่ำ	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูดูแลนักเรียน
๗.	การประเมินความสามารถ ของนักเรียนในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียน เกี่ยวกับการประเมิน ความพร้อมของตนเอง

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	สูง	สูง	สูง	- ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง
๒.	การได้รับบาดเจ็บจากการเยี่ยมบ้านนักเรียน เช่น สุนัขกัด ทางเดิน หรือพื้นไม่เสมอกัน สัตว์ มีพิษ	กลาง	กลาง	กลาง	- ตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ - เตรียมอุปกรณ์ทำแผลเบื้องต้น
๓.	การทะเลาะวิวาท	กลาง	กลาง	กลาง	- ระมัดระวัง กิริยามารยาท พูดคุย ด้วยน้ำเสียงสุภาพ รับฟัง ข้อคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	กลาง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน - ไม่เผยแพร่ข้อมูลการ เยี่ยมบ้านแบบสาธารณะ หรือลงโซเชียล

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๕.	การล่องละเมิดทางเพศ	ต่ำ	สูง	สูง	- หลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่ลับตา ๒ ต่อ ๒ - มีระยะห่างระหว่างชายหญิง และเพศทางเลือกอื่น ๆ อย่างเหมาะสม

๖.๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	สูง	สูง	- ประสานเจ้าของรถตรวจสอบความปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	กลาง	สูง	สูง	- มอบหมายครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน
๕.	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- สำรวจจุดเสี่ยงรอบโรงเรียนที่อันตรายจากสัตว์มีพิษ - ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องการป้องกันตนเองจากสัตว์มีพิษ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๖.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมส่งเสริมวินัยและความประพฤตินักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	นักเรียนบางคนมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม	กลาง	สูง	สูง	- พบนักเรียนรายบุคคล พร้อมเชิญผู้ปกครองเข้าร่วมพูดคุย - จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและทักษะการอยู่ร่วมกัน
๒.	นักเรียนบางคนมีพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวข้องกับยาเสพติด	ต่ำ	สูง	กลาง	- คัดกรองอย่างรอบคอบร่วมกับครอบครัวและชุมชน - จัดโครงการป้องกันและฟื้นฟูให้ความรู้เรื่องยาเสพติด
๓.	นักเรียนฝ่าฝืนระเบียบเรื่องทรงผมตามข้อกำหนดของโรงเรียน/กระทรวง	กลาง	กลาง	กลาง	- สื่อสารแนวปฏิบัติอย่างชัดเจนตั้งแต่ต้นปี - เชิญผู้ปกครองรับทราบร่วมแก้ไข
๔.	นักเรียนแต่งกายไม่เรียบร้อย ไม่ถูกระเบียบ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- ตรวจสอบทุกเช้าโดยครูเวรและครูประจำชั้น - ใช้วิธีให้คำแนะนำก่อนการลงโทษ
๕.	นักเรียนรู้สึกต่อต้านการตรวจระเบียบวินัย	ต่ำ	กลาง	กลาง	- สร้างความเข้าใจว่าเป็นการพัฒนาตนเอง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
					- ส่งเสริมให้มีส่วนร่วม เช่น ตั้ง “สภานักเรียน ดูแลกันเอง”
๖.	ครูบางคนปฏิบัติไม่ สม่ำเสมอในการตรวจ ระเบียบ	กลาง	กลาง	กลาง	- จัดทำแนวปฏิบัติ ชัดเจนและมีการประชุม ทีมงานอย่างสม่ำเสมอ - ใช้ระบบบันทึกการ ตรวจเป็นรายวัน

๖.๖ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	กลาง	กลาง	- ประสานเจ้าของรถ ตรวจสอบความ ปลอดภัยของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการ เดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	กลาง	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูผู้ ควบคุมดูแลนักเรียน - ประสานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน - ประสานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					เงื่อนไขในการทำ กิจกรรมให้ชัดเจน - ประสานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๕.	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- สำรวจจุดเสี่ยงรอบ โรงเรียนที่อันตรายจาก สัตว์มีพิษ - ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่อง การป้องกันตนเองจาก สัตว์มีพิษ
๖.	การประเมิน ความสามารถของ นักเรียนในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้แก่นักเรียน เกี่ยวกับการประเมิน ความพร้อมของตนเอง

๖.๗ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมทุนการศึกษานักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	อุบัติเหตุในการเดินทาง	กลาง	กลาง	กลาง	- ประสานเจ้าของรถ ตรวจสอบความปลอดภัย ของรถ - ตรวจสอบเส้นทางการ เดินทาง - ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
๒.	การล่องละเมิดทางเพศ	กลาง	กลาง	กลาง	- มอบหมายครูผู้ ควบคุมดูแลนักเรียน - ประสานผู้ปกครองใน การร่วมมือช่วยเหลือ นักเรียน
๓.	การทะเลาะวิวาท	สูง	สูง	สูง	- สร้างข้อตกลงกับ นักเรียนโดยการวาง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					เงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ประสานผู้ปกครองในการร่วมมือช่วยเหลือนักเรียน
๔.	การกลั่นแกล้ง / บูลลี่	สูง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการวางเงื่อนไขในการทำกิจกรรมให้ชัดเจน - ประสานผู้ปกครองในการร่วมมือช่วยเหลือนักเรียน
๕.	อันตรายจากสัตว์มีพิษ	กลาง	ต่ำ	กลาง	- สำรวจจุดเสี่ยงรอบโรงเรียนที่อันตรายจากสัตว์มีพิษ - ให้ความรู้นักเรียนเรื่องการป้องกันตนเองจากสัตว์มีพิษ
๖.	การประเมินความสามารถของนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	สูง	สูง	สูง	- ให้ความรู้นักเรียนเกี่ยวกับการประเมินความพร้อมของตนเอง

๖.๘ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมสำรวจความสามารถพิเศษนักเรียน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ความปลอดภัยและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- ระบบของเว็บไซต์ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอต่อข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน ไม่ถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
๒.	ผลกระทบทางจิตใจ หากผลสำรวจไม่เป็นไปตามคาดหวัง	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- พุดคุยทำความเข้าใจกับผู้สำรวจ เพราะเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาตนเองต่อไป
๓.	ความไม่ชัดเจนหรือเข้าใจผิดในแบบสำรวจ หากคำถามในแบบสำรวจมีความกำกวม ไม่ชัดเจน หรือนักเรียนไม่เข้าใจคำศัพท์	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- พุดคุยทำความเข้าใจ หรือ ชี้แนะในคำถาม หรือ ความหมายของคำศัพท์ที่ผู้สำรวจไม่เข้าใจ

๖.๙ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมพัฒนาระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care)

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ความปลอดภัยและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- ระบบของเว็บไซต์ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอต่อข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน ไม่ถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
๒.	ผลกระทบทางจิตใจ หากผลสำรวจไม่เป็นไปตามคาดหวัง	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- พุดคุยทำความเข้าใจกับผู้สำรวจ เพราะเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาตนเองต่อไป
๓.	ความไม่ถูกต้องของข้อมูลและการบันทึก	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- มีการอบรมผู้ใช้งานระบบให้เข้าใจถึงวิธีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง และสร้างตระหนักรู้ถึง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
					ผลกระทบของข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง

๖.๑๐ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมพัฒนาระบบ Student Care

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	การละเมิดความเป็นส่วนตัวและการรั่วไหลของข้อมูล	สูง	สูง	สูง	- ผู้พัฒนาระบบควรมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลที่เข้มงวด เช่น การเข้ารหัสข้อมูล กำหนดนโยบายการใช้งานข้อมูลที่ชัดเจน การปกป้องข้อมูล และโปร่งใสในการดำเนินกิจกรรม
๒.	ความไม่ถูกต้องของข้อมูลและการบันทึก	ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง	- มีการอบรมผู้ใช้งานระบบให้เข้าใจถึงวิธีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง และสร้างตระหนักถึงผลกระทบของข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
๓.	ปัญหาการเข้าถึงและความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	- จัดให้มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและรับข่าวสารอื่น ๆ นอกเหนือจากแอปพลิเคชันสำหรับผู้ที่ไม่สะดวกใช้เทคโนโลยี (เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, การแจ้งโดยตรง, การพิมพ์เอกสาร) - จัดอบรมหรือให้ความช่วยเหลือด้านการใช้งานแอปพลิเคชันแก่ผู้ปกครองที่ต้องการ

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จินใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗.การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	-รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน -แบบสรุปข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายชั้นเรียน
๒. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการจัดกิจกรรมป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
๓. นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	-รายงานการจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน -บันทึกการเยี่ยมบ้าน
๔. นักเรียนได้รับการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๕. นักเรียนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖. นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์นักเรียนยากจนได้รับการคัดกรอง ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการจัดกิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
๗. นักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อรับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐		รายงานการจัดกิจกรรมทุนการศึกษานักเรียน
๘. นักเรียนระดับชั้น ป.๓-๖ ทุกคนนักเรียนทุกคนได้รับการสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. (https://mi-test.obec.go.th)	ประเมินผ่านระบบสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. (https://mi-test.obec.go.th)	รายงานสรุปผลการสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนบ้านริมใต้ (https://mi-test.obec.go.th)
๙. นักเรียนได้รับการคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียนผ่านระบบ Hero Obec Care ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินผ่านระบบคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน (Hero Obec Care)	รายงานสรุปผลการคัดกรองสุขภาพจิตผ่านเว็บไซต์ https://heroobeccare.obec.go.th/
๑๐. นักเรียนและผู้ปกครองได้ใช้ระบบบริหารโรงเรียนและดูแลนักเรียน Student care ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน Student Messenger ร้อยละ ๑๐๐	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการจัดกิจกรรมการใช้ระบบ Student care

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูกับผู้บริหารมีการประสานความร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนานักเรียนเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา

๘.๒ นักเรียนตระหนักรู้ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดและอบายมุข

๘.๓ นักเรียนมีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดี ในการแสดงประชาธิปไตยในโรงเรียน ดำรงระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

๘.๔ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

๘.๕ ผู้บริหาร ครูประจำชั้น และครูผู้สอนสามารถกำหนดนโยบายขับเคลื่อน และออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของผู้เรียน ที่เข้ารับการสำรวจความสามารถพิเศษ

๘.๖ ส่งเสริมการสื่อสารที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หดัยย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ				กลุ่มงาน
		เงินอุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน	เงินอุดหนุน ค่ากิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินระดม ทรัพยากร เพื่อ การศึกษา	
๑	โครงการส่งเสริมความ ร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา	๑๘,๐๐๐	-	-	-	ทั่วไป
	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	๑,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมปฎิคมและงานบริการ	๑๐,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๑,๐๐๐				ทั่วไป
	กิจกรรมบำรุงการศึกษาและ ระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการศึกษา	๕,๐๐๐				งบประมาณ
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๑,๓๔๒,๑๙๙				วิชาการ
๓	โครงการอาหารกลางวัน	๓,๗๗๐,๘๐๐				ทั่วไป
๔	โครงการอาหารเสริมนม					ทั่วไป

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง ทุกระดับ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วย นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ รักพนาราม
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนประกอบกับมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และได้เปิดโอกาสให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงินและสินทรัพย์ ทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กร ชุมชนเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่นและต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ของรัฐบาลด้านการศึกษาได้พยายามผลักดันให้ประเทศไทยเข้าสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ เพื่อให้เป็นไปตามสังคมโลกที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างแพร่หลายตลอดถึงสถานศึกษาคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของนักเรียนด้านต่าง ๆ สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ ๔ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยมีแนวทางการส่งเสริมทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร และกลยุทธ์ที่ ๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

โรงเรียนบ้านริมใต้เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษา มีนักเรียนเป็นจำนวนมาก ซึ่งทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงการพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าวต้องได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากผู้ปกครองในด้านงบประมาณ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพและมีความปลอดภัย ซึ่งจะส่งผลดีต่อการพัฒนาต่อการศึกษาของนักเรียนในการเข้าสู่ยุคสังคมรอบด้านที่มีการพัฒนาด้านต่างๆ ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญและเพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือ ความเข้าใจ ที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และคณะครูโรงเรียนบ้านริมใต้

๒.๒ เพื่อสร้างเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจากผู้ปกครอง

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของนักเรียน คณะครู โรงเรียนสู่ชุมชนและสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้มีความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาจากชุมชน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้ ชุมชน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนร่วมกันเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นตอนดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมดังนี้			
๑. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน (ผู้รับผิดชอบ : นายสมศักดิ์ รักพนาราม)			๕,๐๐๐
๑.๑ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโรงเรียน ๑.๒ เชิญชวนและขอความร่วมมือผู้ปกครอง ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ(ตลอดปี การศึกษา) ๑.๓ เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมปฎิคมและงานบริการ (ผู้รับผิดชอบ : นางณิชภาพร อินทวิชัย)			๑,๐๐๐
๒.๑ จัดซื้อชุดถ้วย-จาน ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร (ตลอดปีการศึกษา)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผู้รับผิดชอบ : นายชนะ จันทะวงศ์)			๑,๐๐๐
๓.๑ จัดทำวาระการประชุม ๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง)	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
/รวม	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง (ผู้รับผิดชอบ : นายสมศักดิ์ รักพนาราม)			๕,๐๐๐
๔.๑ จัดทำวาระการประชุม ๔.๒ จัดสถานที่ (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง)	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
รวม	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐
๕. กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา (ผู้รับผิดชอบ: นางสาวสุกัญญา หุ่นภักดี,นางสาวหยาดฝน สิงห์ทร)			๕,๐๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๕.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน (เม.ย. ๖๙) ๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (เม.ย. ๖๙) ๕.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรม (เม.ย.๖๙-มี.ค. ๗๐) - จัดทำเอกสารการรับเงินระดม ทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการศึกษา และ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน (พ.ค.๖๙) - รับเงินระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุน การศึกษา (เม.ย.๖๙-มี.ค.๗๐) - ออกใบเสร็จรับเงินระดมทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการศึกษา เดือนละ ๑ ครั้ง (เม.ย.๖๙-มี.ค.๗๐) - สรุปยอดนักเรียนคงค้างชำระ ใบเสร็จรับเงินระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุน การศึกษาทุกเดือน (เม.ย.๖๙-มี.ค.๗๐) - ขอแนวทาง/ความเห็นชอบและมติ จากคณะกรรมการสถานศึกษาเรื่องการ ขอรับเงินระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุน การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ (ธ.ค. ๖๙) ๕.๔ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล (มี.ค.๗๐) ๕.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (เม.ย.๗๐)	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
(C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล			
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวม	๑๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	ความเสี่ยงด้านความสัมพันธ์ (Relationship Risk): ชุมชนเข้าใจผิด, การไม่ได้รับความร่วมมือ, ชุมชนรู้สึกไม่ได้รับความเป็นธรรม	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	เตรียมข้อมูลให้ชัดเจน ประสานงานล่วงหน้า สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และตรงประเด็น
๒	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk): กิจกรรมไม่เป็นไปตามแผน, อุบัติเหตุ, การเตรียมงานไม่พร้อม	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงและปรับ กิจกรรมที่สามารถยืดหยุ่น ได้ตามสถานการณ์
๓	ความเสี่ยงด้านการสื่อสาร (Communication Risk):	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	สื่อสารตรงประเด็นและ หลากหลายช่องทาง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
	ข้อมูลข่าวสารไม่ทั่วถึง, ข้อมูลบิดเบือน, ไม่ได้รับฟังความคิดเห็น				

๖.๒ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมกิจกรรมปฏิคมและงานบริการ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	จัดเตรียมอาหาร/เครื่องดื่มไม่เพียงพอหรือมากเกินไป	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ประสานงานล่วงหน้า
๒	วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ/ไม่พร้อมใช้งาน	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
๓	การต้อนรับล่าช้า หรือไม่สุภาพ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	เตรียมข้อมูล และประสานงานล่วงหน้า

๖.๓ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑	การประชุมไม่ครบองค์ประชุม	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	กำหนดวาระชัดเจน เชิญล่วงหน้า ตรวจสอบรายชื่อ
๒	ขาดการลงนามในรายงานการประชุม	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	จัดทำรายงานสรุปผล และลงนามทันทีหลังประชุม
๓	การประชุมล่าช้า/วาระไม่จบ	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ควบคุมเวลาตามวาระที่กำหนดไว้

๖.๔ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑	ด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร: ความชัดเจนของข้อมูลที่แจ้งให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้า	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	กำหนดวาระการประชุมชัดเจน เชิญล่วงหน้า ตรวจสอบวาระการประชุม
๒	ด้านอุปกรณ์และเทคโนโลยี: ความพร้อมของสื่อดัดแปลงอุปกรณ์ระบบเสียง และระบบอินเทอร์เน็ต (กรณีประชุมออนไลน์)	กลาง	กลาง	กลาง	จัดทำรายงานสรุปผลการประชุมประชาสัมพันธ์ผ่านหลากหลายช่องทาง
๓	ด้านขั้นตอนการลงทะเบียน: ความรวดเร็วและเป็นระบบในการลงทะเบียนและการมอบตัวนักเรียน	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	เตรียมแบบลงทะเบียนและแจ้งครูประจำชั้นล่วงหน้า

๖.๕ แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
๑	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk): การบริหารจัดการบุคลากร, การบริหารงบประมาณ, วัสดุอุปกรณ์, และการบริหารจัดการทั่วไป	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	วางแผน เตรียมการล่วงหน้า มอบหมายผู้รับผิดชอบชัดเจน
๒	ความเสี่ยงด้านข้อกฎหมายและระเบียบ	กลาง	กลาง	กลาง	ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกฎหมายและ

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
	(Compliance Risk): การระดมทรัพยากรที่ไม่ เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง				ระเบียบต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง
๓	ความเสี่ยงด้าน ภาพลักษณ์ (Reputational Risk): ความไม่พอใจของ ผู้ปกครองหรือชุมชนจาก การระดมทรัพยากร	กลาง	กลาง	กลาง	ประชาสัมพันธ์สร้าง ความเข้าใจให้ ผู้ปกครองอย่าง ชัดเจนและตรง ประเด็น

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับกิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อการดำเนินกิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. โรงเรียนบ้านริมใต้มี ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดี	๑. สัมภาษณ์ ๒. สอบถาม	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กับโรงเรียน ๒. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานได้มีส่วนร่วมกับการบริหารงาน กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการทุกคน ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา		
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ๑. โรงเรียนบ้านริมใต้และชุมชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านริมใต้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีประสบการณ์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เกิดความร่วมมืออันดี มีสัมพันธ์ที่ดี มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา	๑. สัมภาษณ์ ๒. สอบถาม	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนบ้านริมใต้ได้รับความร่วมมือ ความเข้าใจ ที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน

๗.๒. เครือข่ายทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗.๓ โรงเรียนได้มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของนักเรียน คณะครู และโรงเรียนสู่ชุมชน และสังคม



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ รักพานาราม)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หดัย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑ และความ มั่นคงของชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและพัฒนากการสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัญญภัคร ตาจ๊ะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – เมษายน ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ บัญญัติให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา ๑๒ ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และต้องสนับสนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับการศึกษาตามความถนัดของตน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐ ที่เน้นย้ำสิทธิและโอกาสที่เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี โดยรัฐจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและมั่นคงในการสนับสนุนงบประมาณ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ ได้ขยายขอบเขตการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น ๑๕ ปี (ระดับอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า) ครอบคลุมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในสังคม และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ ซึ่งนโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ในด้านการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา (กลยุทธ์ที่ ๒) และการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ (กลยุทธ์ที่ ๖) ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

โรงเรียนบ้านริมใต้ เล็งเห็นความสำคัญในการสนองนโยบายและมาตรฐานดังกล่าว จึงได้ดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นการจัดสรรงบประมาณใน ๕ รายการหลัก ได้แก่ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว), ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึงและโปร่งใส เพื่อเป็นหลักประกันว่านักเรียนจะได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ป้องกันปัญหาการออกกลางคัน และส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ทุกคนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ตามที่รัฐกำหนด

๒.๒ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของผู้ปกครอง และบรรเทาปัญหาความยากจนที่เป็นอุปสรรคต่อการเข้าถึงการศึกษาของนักเรียน

๒.๓ เพื่อป้องกันและลดอัตราการออกกลางคันของนักเรียน โดยใช้มาตรการสนับสนุนงบประมาณเป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้ผู้เรียนอยู่ในระบบการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส สอดคล้องกับระเบียบการเงิน พัสดุ และมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดสรรหนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนครบทั้ง ๒ ภาคเรียน (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านริมใต้ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนอย่างน้อยคนละ ๑ ชุดต่อปีการศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ **ลดภาระทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง:** ช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของครอบครัวได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

๓.๒.๒ **สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา:** นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์ เครื่องแบบ และสื่อการเรียนที่พร้อมสำหรับการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมกัน ส่งผลให้มีสมาธิและประสิทธิภาพในการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น

๓.๒.๓ **ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ:** โรงเรียนมีระบบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถจัดสรรทรัพยากรให้ถึงมือผู้เรียนได้ครบถ้วนตามกรอบเวลาที่นโยบายกำหนด

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน

- ค่าหนังสือเรียน	๖๒๒,๓๑๙	บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๓๔๒,๘๐๐	บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๗๗,๐๘๐	บาท
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ	๑,๓๔๒,๑๙๙	บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) (เม.ย.๖๙) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม (เม.ย.๖๙) - จัดทำโครงการและขออนุมัติงบประมาณ	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- แต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน (เม.ย.๖๙) - ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง (เม.ย.๖๙) ขั้นตอนการ (D-Do) (เม.ย. – พ.ค.๖๙) จัดกิจกรรมดังนี้			
กิจกรรมที่ ๑ : การจัดสรรหนังสือเรียน			๖๒๒,๓๑๙
๑.๑ สำรวจความต้องการหนังสือเรียนตาม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (เม.ย.๖๙) ๑.๒ ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือเรียนกับสำนักพิมพ์ตามระเบียบพัสดุ (เม.ย.๖๙) ๑.๓ ตรวจรับและส่งมอบหนังสือเรียนให้นักเรียนทุกระดับชั้น (พ.ค.๖๙)	๖๒๒,๓๑๙	-	๖๒๒,๓๑๙
รวม	๖๒๒,๓๑๙	-	๖๒๒,๓๑๙
กิจกรรมที่ ๒ : การจัดสรรค่าเครื่องแบบนักเรียน			๓๔๒,๘๐๐
๒.๑ จัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามรายชื่อนักเรียน (พ.ค.๖๙) ๒.๒ ดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนแก่ผู้ปกครอง/นักเรียน (พ.ค.๖๙)	๓๔๒,๘๐๐	-	๓๔๒,๘๐๐
รวม	๓๔๒,๘๐๐	-	๓๔๒,๘๐๐
กิจกรรมที่ ๓ : การจัดสรรค่าอุปกรณ์การเรียน			๓๗๗,๐๘๐
๓.๑ จัดทำเอกสารและดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน (ครั้งที่ ๑) (มิ.ย.๖๙)	๑๘๘,๕๔๐	๑๘๘,๕๔๐	๓๗๗,๐๘๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๓.๒ จัดทำเอกสารและดำเนินการ จ่ายเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน (ครั้งที่ ๒) (พ.ย.๖๙)			
รวม	๑๘๘,๕๔๐	๑๘๘,๕๔๐	๓๗๗,๐๘๐
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ และตรวจสอบความถูกต้อง ของเอกสารการเบิกจ่าย (มิ.ย./ธ.ค.๖๙) - ประเมินผลความพึงพอใจและสรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ (มี.ค.๗๐)	-	-	-
ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A-Action) - รวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก ผู้ปกครองและคณะทำงาน (มี.ค.๗๐) - สรุปปัญหา/อุปสรรค เพื่อเป็นแนวทาง พัฒนาโครงการในปีการศึกษาถัดไป (มี.ค. ๗๐)	-	-	-
รวม	๑,๑๕๓,๖๕๙	๑๘๘,๕๔๐	๑,๓๔๒,๑๙๙

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ หนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา	การตรวจสอบบัญชีการรับ-แจก หนังสือเรียน การตรวจสอบหลักฐาน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน	แบบบันทึกการรับ หนังสือเรียน แบบหลักฐานการจ่ายเงิน อุดหนุน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดสรรเงินค่าอุปกรณ์การเรียนครบทั้ง ๒ ภาคเรียน ๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดสรรเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา	การตรวจสอบเอกสาร การเบิกจ่ายและใบเสร็จรับเงิน	แบบบันทึกหลักฐาน การจ่ายเงิน และ ใบเสร็จรับเงิน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจและมีภาระค่าใช้จ่ายในการเรียนของบุตรหลานลดลง ๑. ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจและมีภาระค่าใช้จ่ายในการเรียนของบุตรหลานลดลง	การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการได้รับสิทธิประโยชน์	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครอง แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ นักเรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างแท้จริง: นักเรียนทุกคนมีหนังสือเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนที่พร้อมสำหรับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒ ลดภาระทางเศรษฐกิจและค่าครองชีพของผู้ปกครอง: การสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายรัฐบาลช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของครอบครัวได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้ผู้ปกครองมีความมั่นใจและพร้อมส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่อง ช่วยลดอัตราการออกกลางคัน

๓ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ: การดำเนินงานอุดหนุนและจัดสรรงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบการเงินและพัสดุ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถนำทรัพยากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนรู้อย่างทั่วถึง


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวปัญญภัคร ตาจ๊ะ)
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพืพงษ์ กมลสมัย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวัน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นหลักที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวารุณี เวศนารัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ ในอนาคต การพัฒนาประชากรวัยเรียนให้มีคุณภาพจึงต้องเริ่มต้นจากการมีสุขภาวะทางกายและสติปัญญาที่ดี ซึ่งปัจจัยสำคัญที่สุดประการหนึ่งคือ “สารอาหาร” เนื่องจากการได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบ ๕ หมู่ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของร่างกายในแต่ละวัน จะช่วยส่งเสริมให้ร่างกายเจริญเติบโตอย่างเต็มศักยภาพ มีภูมิต้านทานโรค และช่วยให้ระบบประสาทและสมองทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลโดยตรงต่อการเรียนรู้ สมาธิ และการพัฒนาทางสติปัญญาของนักเรียน

รัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้ขับเคลื่อนและสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นหลักประกันและสวัสดิการขั้นพื้นฐานทางการศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่านักเรียนทุกคนจะได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัยอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้เนื่องจากปัญหาความขัดสนทางเศรษฐกิจของครอบครัว

นอกจากมิติทางด้านร่างกายแล้ว โครงการอาหารกลางวันยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบ่มเพาะทักษะชีวิตและคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียน ทั้งในด้านการฝึกระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม โดยการเข้าแถวรับอาหาร การดูแลรักษาความสะอาด การตระหนักถึงคุณค่าของอาหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนจึงได้จัดทำ โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนขึ้น เพื่อบริหารจัดการงบประมาณและจัดสรรอาหารกลางวันให้นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน และมีความพร้อมในการพัฒนาตนเองสู่การเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการอย่างทั่วถึง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานทั่วไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันและสารอาหารที่จำเป็นต่อร่างกายครบทุกคน

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนมีภาวะทุพโภชนาการลดลงและมีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงและมีภาวะทุพโภชนาการลดลง

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบ

๔. งบประมาณ

- แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน (เทศบาลตำบลแม่มริม)
- เงินรายได้สถานศึกษา

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๔,๑๖๖,๔๐๐ บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการกำหนดขอบข่ายงาน การดำเนินการและผู้รับผิดชอบ	-	-	-
๒. ดำเนินงานตามโครงการ -จ้างเหมาประกอบอาหารปรุงสำเร็จ	๑,๘๘๓,๒๐๐	๑,๘๘๓,๒๐๐	๓,๗๖๖,๔๐๐

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
จำนวนนักเรียน ๘๕๖ คน × คนละ ๒๒ บาท × จำนวน ๒๐๐ วัน = ๓,๗๖๒,๐๐๐ บาท			
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนิน โครงการอาหารกลางวัน	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐
๔. นิเทศ ติดตาม ประเมินกิจกรรม	-	-	-
๕. สรุปรายงานการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	๒,๒๘๓,๒๐๐	๑,๘๘๓,๒๐๐	๔,๑๖๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทาน อาหารกลางวันที่ถูกสุขอนามัย	การตรวจสอบ การสอบถาม	แบบตรวจสอบ แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง เทียบ เกณฑ์มาตรฐานของกรม อนามัย	แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง

แบบประเมินความเสี่ยงกิจกรรมโครงการอาหารกลางวัน

ที่	รายละเอียด ความเสี่ยง	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง
๑	๑.๑ คณะกรรมการ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ รับวัสดุ ตรวจสอบ คุณภาพอาหารทุกวัน หรือไม่	ต่ำ	สูง	กลาง	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. จัดทำบันทึกข้อความเสนอ รายการอาหารต่อผู้บริหาร

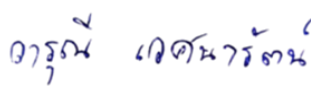
ที่	รายละเอียด ความเสี่ยง	โอกาส เกิด	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง
	๑.๒ การเบิกจ่าย ค่าอาหารกลางวัน ตรงตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หรือไม่				๓. กำหนดมาตรฐานอาหารกลางวัน วันที่เหมาะสม ให้ถูกต้องตาม หลักโภชนาการ โปรแกรม TSL เท่าที่ควร ในแต่ละมื้อ ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ปกครองทราบ

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ
ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต่ำ
ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมา
ประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการทุกคน
- ๗.๒ นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการลดลงและมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานเด็กไทย
- ๗.๓ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
- ๗.๔ โรงเรียนมีการบริหารจัดการงานโครงการอาหารกลางวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางวารุณี เวศนารัตน์)
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หัตถ์ย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ชื่อโครงการ	อาหารเสริมนม
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	กลยุทธ์ที่ ๕ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นหลักที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกิตติยา จารุจินดา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน เป็นนโยบายที่สำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อบริการให้นักเรียนทุกคนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพและได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน ช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ก็จะส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาดีขึ้น นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพ ทั้งแบบนมพาสเจอร์ไรส์ และแบบยู เอช ที (ถุง) ครบตามวันทำการของโรงเรียน (กล่อง)
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้ดื่มนมโรงเรียนครบทุกคน
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนมีภาวะทุพโภชนาการลดลงและมีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงและมีภาวะทุพโภชนาการลดลง

๓.๒.๒ นักเรียนได้ดื่มนมโรงเรียนที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบ

๔. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เทศบาลตำบลริมใต้

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ขั้นเตรียมการวางแผน (P-Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม - จัดทำโครงการ/กิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	-	-	-
ขั้นดำเนินการ (D-Do) จัดกิจกรรมที่ดังนี้ ๑. ทำหนังสือแจ้งจำนวนนักเรียนของแต่ละปี การศึกษาให้เทศบาลทราบก่อนเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘	-	-	-
๒. ดำเนินการจัดเตรียมถังบรรจุนมพาสเจอร์ไรส์ ๒.๑ จัดเตรียมสถานที่วางถังนมให้อยู่ในร่ม และมีความสะอาด ๒.๒ จัดนักเรียนเป็นเวรในการดูแลความ สะอาด และบริการอำนวยความสะดวก	-	-	-
๓. แจ้งครูประจำชั้นจัดทำบันทึกการดื่มนมใน แต่ละวัน	-	-	-
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (C-Check) - นิเทศ กำกับ ติดตามตรวจสอบ	-	-	-

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ		รวม
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
- ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล			
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A-Action) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนาการดำเนินต่อไป	-	-	-
รวม	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. แบบประเมินความเสี่ยงโครงการ

๖.๑ แบบประเมินความเสี่ยงโครงการอาหารเสริมนม

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาส เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	แนวทางจัดการความเสี่ยง
๑.	ภาวะเจ็บป่วยของนักเรียน เช่น ท้องเสีย อาหารเป็นพิษ	กลาง	สูง	สูง	- จัดทำประกันสุขภาพนักเรียน - สำรวจจำนวนนักเรียนที่แพ้นมวัว
๒.	คุณภาพของนมโรงเรียน เช่น คุณภาพการผลิต และการรักษา อุณหภูมิของถังนม	ต่ำ	สูง	สูง	- ประสานงานเทศบาลในการ ตรวจสอบโรงงานผลิตนมโรงเรียน - เข้ารับการตรวจสอบและให้ ข้อมูลจากโรงงานผู้ผลิต นม โรงเรียน เทอมละ ๑ ครั้ง
๓.	ความสะอาดของสถานที่เก็บนม โรงเรียน	กลาง	สูง	สูง	- ครูดูแลความควบคุมและ มอบหมายจัดเวรนักเรียนในการ ดูแลความสะอาด
๔.	การทะเลาะวิวาท เช่น การแข่ง กีฬารับนมโรงเรียน	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียนโดยการ วางเงื่อนไขในการทำกิจกรรม
๕.	ความเสียหายจากการรั่วของนม โรงเรียน เช่น การฉีดยาจาก การตั้งถังบรรจุนมในถัง หรือ	กลาง	กลาง	กลาง	- สร้างข้อตกลงกับนักเรียน โดยการวางเงื่อนไขรับนมให้ชัดเจน

ที่	รายละเอียดความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
	การวางกล่องนมซ้อนทับกันเกินกำหนด				- มอบหมายจัดเวรนักเรียนในการดูแลหยิบถาดนมให้ตัวแทนห้อง - ตรวจสอบความเรียบร้อยของกล่องนมไม่ให้วางซ้อนเกิน ๘ ชั้น

หมายเหตุ โอกาสเกิด คือ โอกาสของความเสี่ยงนั้นที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินโอกาสนั้นเป็นโอกาสเกิดขึ้นสูง โอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับกลาง และโอกาสที่จะเกิดขึ้นในระดับต่ำ

ผลกระทบ คือ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลกระทบนั้นเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต่ำ

ระดับความเสี่ยง คือ การประเมินระดับความเสี่ยงของกิจกรรม โดยนำเอาโอกาสเกิด และผลกระทบมาประเมินร่วมกันดังนี้

โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
ต่ำ	กลาง	ต่ำ/กลาง
ต่ำ	สูง	กลาง
กลาง	กลาง	กลาง
กลาง	สูง	กลาง/สูง
สูง	สูง	สูง

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ดื่มนมโรงเรียนครบทุกคน	การตรวจสอบ การสอบถาม	แบบตรวจสอบ แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง เทียบเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย	แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพ ทั้งแบบนมพาสเจอร์ไรส์ (ถุง) และแบบยู เอช ที (กล่อง) ครบตามวันทำการของโรงเรียน

๘.๒ นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการลดลงและมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานเด็กไทย

๘.๓ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกิตติยา จารุจินดา)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกวิน หดย้อย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ส่วนที่ ๔

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑.๑) ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา พบว่า โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ บริบทของท้องถิ่น และความต้องการของผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลาง ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม สถานศึกษาได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอย่างหลากหลาย ได้แก่ โครงการพัฒนาวิชาการ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT, NT, O-NET กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ยุคใหม่ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม / ห้องเรียนคู่ขนาน กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ป.๑-๖ กิจกรรมวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยในด้านการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT, NT, O-NET สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนผ่านการทบทวนความรู้ การฝึกทักษะ การทำแบบทดสอบและแบบฝึก รวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ โดยบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนร่วมกับการจัดตารางสอนเสริมและการติวเข้ม RT, NT และ O-NET โดยครูผู้สอน อีกทั้งยังได้เชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมติวข้อสอบ O-NET เพื่อเสริมสร้างความพร้อมและยกระดับศักยภาพผู้เรียนก่อนการสอบ นอกจากนี้ สถานศึกษายังได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ โดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การประเมินการอ่านและการเขียนภาษาไทย การฝึกอ่านและเขียนจากบัญชีคำศัพท์พื้นฐาน และการเขียนตามคำบอกในรายวิชาภาษาไทย เพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติจริงผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ การท่องจำคำคล้องจอง และกิจกรรม Vocab's around Me เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมตามช่วงวัย รวมทั้งสถานศึกษายังมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ โดยครูจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน มุ่งเน้นให้นักเรียนทุกคนอ่านออกเขียนได้ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น

การเรียนรู้แบบโครงงาน การจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา การเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม และการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยให้นักเรียนสรุปองค์ความรู้ในรูปแบบแผนผังความคิด และใช้แบบฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผ่านการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การทำงานเป็นกลุ่ม การสืบค้นข้อมูล และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อเชื่อมโยงองค์ความรู้และนำไปสร้างสรรค์ผลงานหรือนวัตกรรมใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ ในด้านการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาได้ส่งเสริมการจัดทำและใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ โดยครูสามารถออกแบบสื่อที่สอดคล้องกับเนื้อหาและเหมาะสมกับผู้เรียน ช่วยกระตุ้นความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด ควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ โดยจัดให้มีการใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนยังมีการวางแผนแก้ปัญหาและกำหนดเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนอย่างชัดเจน โดยนำข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนมาวิเคราะห์ตามองค์ประกอบของมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ เพื่อใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ การสอนซ่อมเสริม และการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ในด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ โดยส่งเสริมให้ทุกห้องเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้เป็นสื่อ ICT ในการสืบค้น ค้นคว้า และถ่ายทอดความรู้ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และมีสมาร์ททีวี (Smart TV) เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย นอกจากนี้ โรงเรียนยังมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง สามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ สร้างสรรค์ผลงาน และพัฒนาทักษะดิจิทัลที่จำเป็นต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ทดลอง ลงมือปฏิบัติ และเรียนรู้ผ่านกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ ช่วยเสริมสร้างทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ อันนำไปสู่การเรียนรู้ที่มีคุณภาพและยั่งยืน ผลจากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีพัฒนาการทางการเรียนรายบุคคลสูงขึ้น นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด อีกทั้งมีผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT และ O-NET พัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยผลการทดสอบ O-NET ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ นอกจากนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีนักเรียนจำนวน ๑ คน ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพและประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดการเรียนการสอนตามหลักไตรสิกขาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ การนั่งสมาธิก่อนเรียน การอบรมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมเชิดชูเด็กดีมีคุณธรรม และการจัดแหล่งเรียนรู้หอ

ธรรม รวมทั้งส่งเสริมภูมิธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนยังมุ่งปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยส่งเสริมให้นักเรียนแต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง และจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย และกิจกรรมเรียนรู้วิถีชีวิตตามบริบทของชุมชน เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเห็นคุณค่าและร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยให้คงอยู่สืบไป นอกจากนี้ โรงเรียนยังส่งเสริมให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย ผ่านกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน การเลือกตั้งสภานักเรียน การจัดตั้งคณะกรรมการนักเรียน รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมภาวะผู้นำ ผู้ตาม ความสามัคคี ความอดทน ความเสียสละ และความรับผิดชอบ เช่น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ด้านสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของนักเรียน ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และสุขภาพกายที่เหมาะสมกับวัย ผ่านกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม กิจกรรมทำบุญตักบาตรตามกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรมเชิดชูเด็กดีมีคุณธรรม โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมโฮมรูม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพร่างกายของนักเรียนผ่านโครงการอาหารกลางวัน โครงการอาหารเสริมนม กิจกรรมการวิ่ง ๓๑ ขา และกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ ส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข และเหมาะสมตามช่วงวัย

๑.๒) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความสามารถในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านอย่างชัดเจน โรงเรียนบ้านริมใต้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ โดยทั้ง ๔ ฝ่ายงานบริหารดำเนินงานแบบประสานความร่วมมือ ยึดหลักการบริหารงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ส่งผลให้การขับเคลื่อนองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ สถานศึกษายังส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาตรงตามความต้องการและศักยภาพของแต่ละบุคคล ทำให้ครูสามารถพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลสะท้อนต่อผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ สถานศึกษายังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น อัตลักษณ์ และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา โดยมีขั้นตอนและกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จในทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจาก

คณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด มีการจัดทำประกาศค่าเป้าหมายของแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบอย่างทั่วถึง โรงเรียนบ้านริมใต้ได้ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาโดยการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศตามสภาพจริงเป็นฐานในการวางแผน และนำข้อมูลมาจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ เป้าประสงค์ด้านต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนให้เกิดผลสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกภาค ส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน นวัตกรรมที่ใช้ในการขับเคลื่อนการบริหารสู่การเปลี่ยนแปลง คือ ระบบ และกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพ SPARK MODEL ซึ่ง มุ่งสร้างความเข้มแข็งด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเน้นการมีระบบควบคุม ตรวจสอบ และติดตาม คุณภาพอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งด้านการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนา การจัดการ การดำเนินงานตามแผน การประเมินผล การตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการติดตามผลการ ดำเนินงาน เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ สถานศึกษายังมีการใช้ ข้อมูลและซอฟต์แวร์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ทำให้ผู้บริหารสามารถ เข้าถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน วิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ครูผู้สอน สามารถบริหารจัดการชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และ สามารถแก้ปัญหาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และได้รับการ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างเหมาะสมและยั่งยืน

๑.๓) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พบว่า ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่ง พัฒนาผู้เรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย อันนำไปสู่การเรียนรู้ที่ ลึกซึ้ง คงทน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้วิเคราะห์ตนเอง มีส่วน ร่วมในการออกแบบกิจกรรม หรือเลือกกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ ผ่านกิจกรรมที่มีความ หลากหลาย เช่น กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมตามความสนใจ กิจกรรมรักการ อ่าน และกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน กิจกรรมการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ตั้งแต่การทบทวนความรู้เดิม การศึกษาค้นคว้ารวบรวมข้อมูล และ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกถึง ความรู้ ความเข้าใจ และผลงานในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน การเขียน แผนผังความคิด การนำเสนอผลงาน การอธิบายขั้นตอนการทำงาน และการเล่าเรื่องราวจากประสบการณ์ การเรียนรู้ นอกจากนี้ ครูได้จัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ ได้แก่ กระบวนการ แสวงหาความรู้ กระบวนการกลุ่ม กระบวนการศึกษาด้วยตนเอง กระบวนการแก้ปัญหาและตัดสินใจ โดย

กำหนดสถานการณ์หรือกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกคิด วิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติจริง ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม สถานศึกษาเปิดโอกาสให้นักเรียนห้องเรียนรวมและนักเรียนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะในแต่ละด้านตามศักยภาพและความแตกต่างเฉพาะบุคคล รวมถึงการฝึกทักษะอาชีพพื้นฐานเพื่อใช้ในการชีวิตประจำวัน เช่น กิจกรรมการทำขนม กิจกรรมงานประดิษฐ์ต่าง ๆ นอกจากนี้ ครูผู้สอนมีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และหลักสูตรท้องถิ่นไว้ในคำอธิบายรายวิชาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น พร้อมทั้งจัดทำหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่ส่วนราชการกำหนด ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน ครูผู้สอนเน้นการสร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ จัดระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เน้นการประเมินตามสภาพจริง ดำเนินการตามระบบ Q-info ที่สถานศึกษากำหนด และสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ รวมทั้งผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อสะท้อนพัฒนาการและศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างรอบด้านและนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ครูผู้สอนยังร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางการจัดการเรียนการสอน และประสบการณ์ในการพัฒนาผู้เรียน ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้ครูสามารถพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน อันเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของสถานศึกษา

๒) หลักการบริหารสู่การปฏิบัติ

การนำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติโดยยึดหลักความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นกลยุทธ์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

สรรค์สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการ มุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล บนพื้นฐานวิถีเยาวชนคนริมใต้ ก้าวไกลสู่สมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาหลักสูตรและระบบประกันคุณภาพการศึกษา จัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ สู่มาตรฐานสากล

๒. พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ สื่อสารได้อย่างน้อย ๒ ภาษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นนักนวัตกรรม สามารถผลิตผลงานสร้างสรรค์และเผยแพร่สู่สาธารณะ

๓. ปลุกฝังความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วิถีประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม สุขภาวะ และอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีเยาวชนคนริมใต้

๔. ส่งเสริมโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ปลุกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและมาตรฐานสากล

๖. พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้นำทางวิชาการ ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สื่อสารภาษาอังกฤษได้ ใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๗. บริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย ส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ บนพื้นฐานความเป็นไทยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนากับสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย (Objectivities)

๑. สถานศึกษามีหลักสูตรและระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล จัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้เรียนและบุคลากรมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ สื่อสารได้อย่างน้อย ๒ ภาษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นนักนวัตกรรม สามารถผลิตผลงานสร้างสรรค์และเผยแพร่สู่สาธารณะ

๓. ผู้เรียนมีความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีวิถีประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม สุขภาวะที่ดี และร่วมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีเยาวชนคนริมใต้

๔. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๕. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่นและมาตรฐานสากล

๖. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้นำทางวิชาการ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สื่อสารภาษาอังกฤษได้ และใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ โดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๗. สถานศึกษามีความปลอดภัย ผู้เรียนมีอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ บนพื้นฐานความเป็นไทย และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. สถานศึกษามีเครือข่ายร่วมพัฒนากับสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ

๒.๑ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนสู่การปฏิบัติเป็นขั้นตอนที่แสดงถึงวิธีการในการตัดสินใจเลือกโครงการ/กิจกรรม ไปดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จ ซึ่งต้องอาศัยกลยุทธ์หลายประการทั้งภายในและภายนอก นอกจากนี้การนำแผนสู่การปฏิบัตินั้นจะต้องสัมพันธ์กับกระบวนการบริหารจัดการในแง่ของการมอบหมายอำนาจหน้าที่ การประสานงาน การอำนวยการการควบคุม ตลอดจนการวิเคราะห์ ข้อมูลย้อนกลับ ในแต่ละขั้นตอนของแผนด้วย การนำแผนสู่การปฏิบัติต้องมีการเตรียมการอย่างรัดกุม รอบคอบ และต้องปฏิบัติตามขั้นตอนของแผน เพื่อจะให้งานนั้นสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงกำหนดหลักการนำแผนสู่การปฏิบัติดังนี้

๒.๑.๑ การสื่อสารกลยุทธ์ เมื่อแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของโรงเรียนบ้านริมใต้ได้รับความเห็นชอบแล้ว จะดำเนินการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และระบบวัดผลประเมินผล ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน สมบูรณ์และทั่วถึง

๒.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนกลยุทธ์ กำหนดคณะกรรมการการขับเคลื่อนกลยุทธ์ ประกอบด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องกับกับภารกิจของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ดำเนินการขับเคลื่อนกลยุทธ์

๒.๑.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโรงเรียนบ้านริมใต้ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยการวิเคราะห์กำหนดทิศทางและกรอบกลยุทธ์การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ คัดเลือกโครงการกิจกรรมที่เหมาะสมในแต่ละปี เพื่อบรรจุลงไปในแผนปฏิบัติการ

๒.๒ การจัดระบบติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๒.๑ จัดทำรายละเอียดของตัวชี้วัด (KPI Template)

๒.๒.๒ จัดทำเครื่องมือการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด

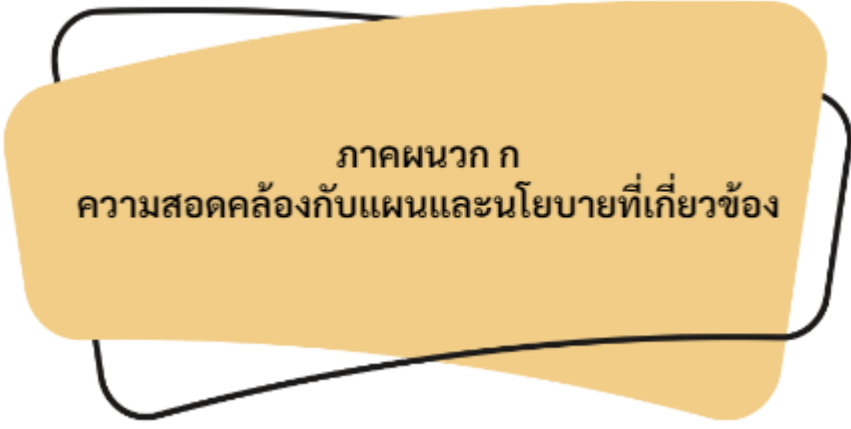
๒.๒.๓ ติดตามความก้าวหน้าประจำปีเป็นการติดตามความก้าวหน้าในแต่ละกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรมเพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดอันจะนำไปสู่การทบทวนและการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม

๒.๒.๔ การประเมินเมื่อสิ้นสุดแผน

๒.๒.๕ การจัดทำรายงานประจำปี โดยรายงานผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานการใช้งบประมาณตามโครงการ และรายงานการใช้งบประมาณ



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๑) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐ ของโรงเรียนบ้านริมใต้



แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐
ของโรงเรียนบ้านริมใต้

๒) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๒

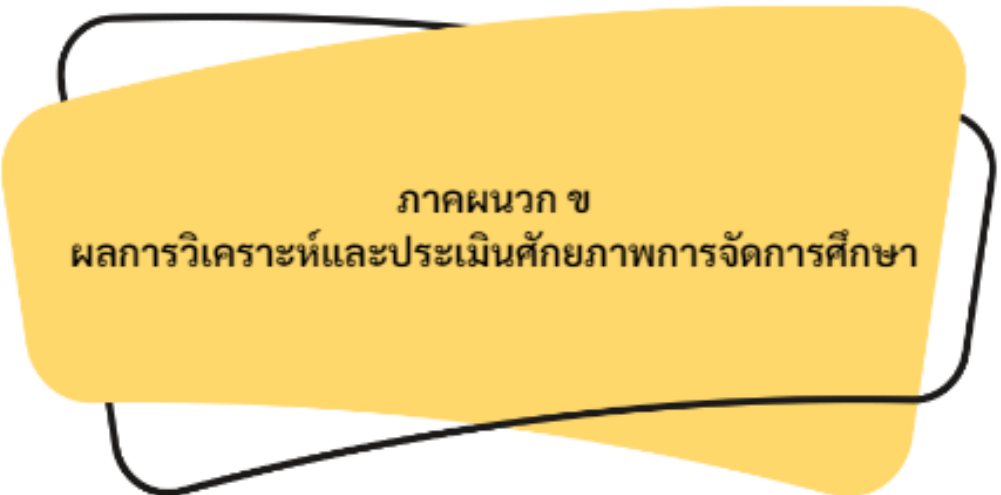


แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๒

๓) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



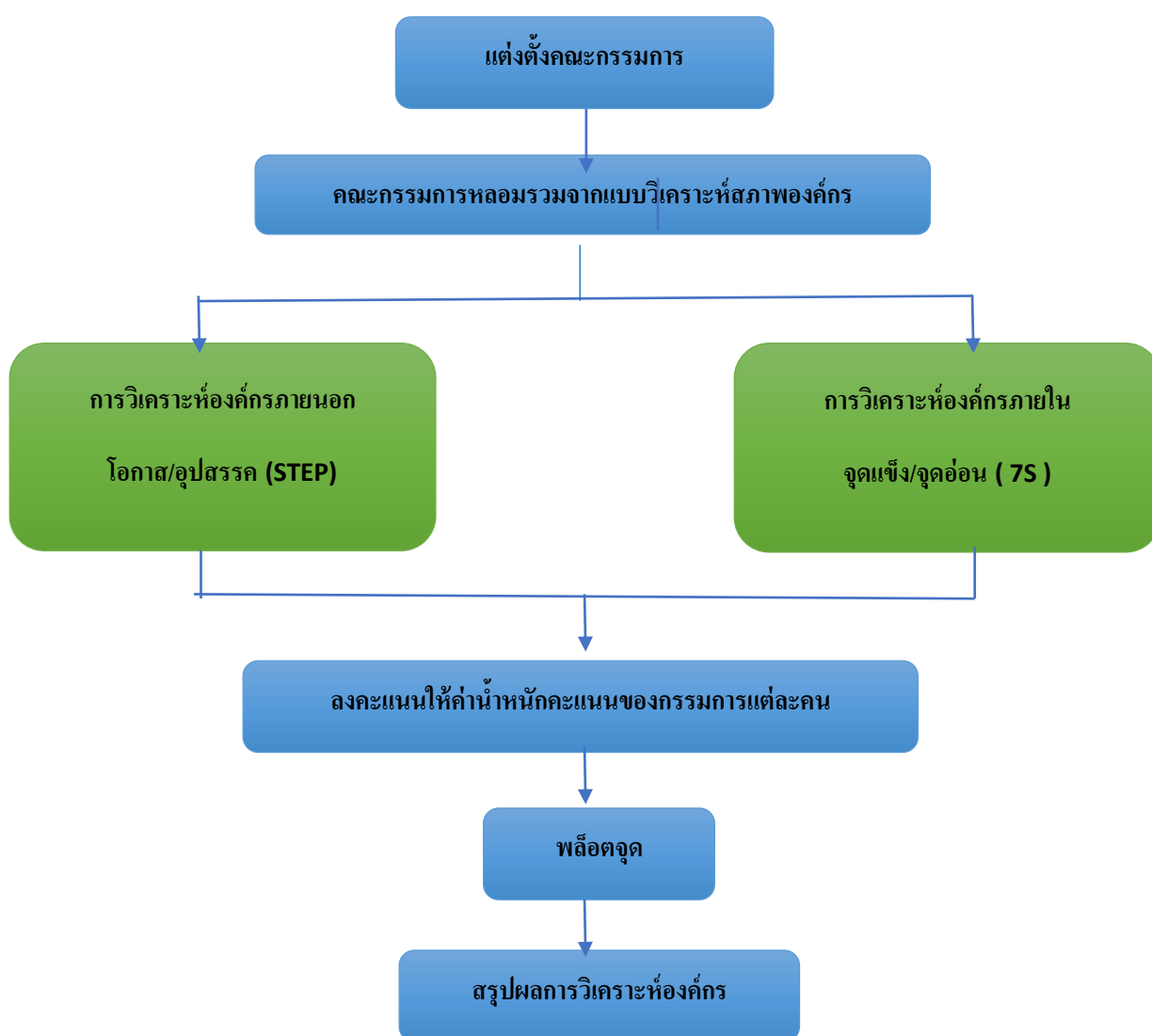
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ สพฐ.



ภาคผนวก ข
ผลการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการจัดการศึกษา

ผลการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนดำเนินการวิเคราะห์สภาพองค์กร โดยให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ทำการวิเคราะห์ในส่วนที่ตนรับผิดชอบ จากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรที่ส่งผลต่อการดำเนินการของกิจกรรมต่าง ๆ หลังจากนั้นคณะกรรมการวิเคราะห์สภาพองค์กร ประกอบด้วยฝ่ายบริหาร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยองค์ประกอบของการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงานโดย SWOT Analysis ประกอบด้วยสภาพแวดล้อมภายในที่เป็นโอกาส (Opportunities) หรืออุปสรรค (Threats) และสภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง (Strengths) หรือจุดอ่อน (Weakness) โดยทำการวิเคราะห์เฉพาะปัจจัยที่มีอิทธิพล/สภาพปัจจุบัน ปัญหาต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจ และพัฒนาคุณภาพการศึกษามีขั้นตอนการวิเคราะห์ดังนี้



ภาพแสดงขั้นตอนการวิเคราะห์สภาพองค์กรของโรงเรียน

จากการประชุมคณะกรรมการได้ตารางวิเคราะห์ห้องค์กรของโรงเรียนบ้านริมใต้ ดังนี้

ตาราง แสดงการกำหนดสภาพน้ำหนักของสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

ประเด็นสำคัญ	ค่าเฉลี่ยคะแนนจริง
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S๑)	๐.๐๑
๒. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S๒)	-๐.๐๔
๓. ด้านบุคลากร (Man = M๑)	๐.๐๗
๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money = M๒)	๐.๐๖
๕. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M๓)	-๐.๐๘
๖. ด้านการบริหารจัดการ (Management = M๔)	๐.๐๐
สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (STEP)	๐.๐๒

ตาราง แสดงการกำหนดสภาพน้ำหนักของสภาพแวดล้อมองค์กรภายนอก

ประเด็นสำคัญ	ค่าเฉลี่ยคะแนนจริง
๑. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social = S)	๐.๑๑
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technology = T)	๐.๑๒
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E)	-๐.๐๑
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P)	-๐.๑๑
สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (๒S๔M)	๐.๐๒

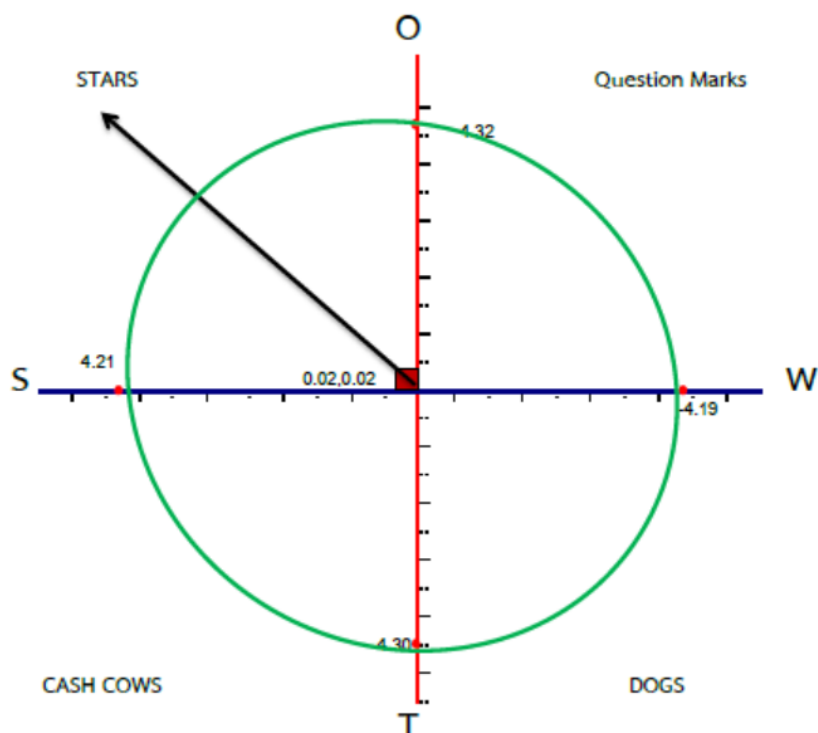
ตาราง สรุปผลแสดงการวิเคราะห์สภาพภายในองค์กร

ประเด็นสำคัญ	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก x คะแนนเฉลี่ย		สรุปผล
		จุด แข็ง	จุดอ่อน	จุด แข็ง	จุดอ่อน	
๑. ด้านโครงสร้างและ นโยบาย (S ₁)	๐.๑๗	๔.๒๔	๔.๑๘	๐.๗๒	๐.๗๑	๐.๐๑
๒. ด้านผลผลิตและบริการ (S ₂)	๐.๑๕	๔.๒๖	๔.๕๑	๐.๖๓	๐.๖๗	-๐.๐๔
๓. ด้านบุคลากร (M ₁)	๐.๑๖	๔.๒๒	๓.๘๑	๐.๖๗	๐.๖๐	๐.๐๗
๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M ₂)	๐.๑๙	๔.๓๖	๔.๐๐	๐.๘๒	๐.๗๖	๐.๐๖
๕. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M ₃)	๐.๑๗	๔.๓๘	๔.๘๖	๐.๗๔	๐.๘๒	-๐.๐๘
๖. ด้านการบริหารจัดการ (M _๔)	๐.๑๕	๔.๒๒	๔.๒๒	๐.๖๓	๐.๖๓	๐.๐๐
สรุปปัจจัยภายใน				๔.๒๑	๔.๑๙	๐.๐๒
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				๐.๗๐	๐.๖๙	๐.๐๐๓

ตารางสรุปผลแสดงการวิเคราะห์ภายนอกองค์กร

ประเด็นสำคัญ	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก x คะแนนเฉลี่ย		สรุปผล
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
๑. สังคมและวัฒนธรรม (S)	๐.๒๘	๔.๓๒	๓.๙๓	๑.๒๑	๑.๑๐	๐.๑๑
๒. ด้านเทคโนโลยี (T)	๐.๒๗	๔.๔๕	๔.๐๐	๑.๒๐	๑.๐๘	๐.๑๒
๓. ด้านด้านเศรษฐกิจ (E)	๐.๒๒	๔.๑๙	๔.๖๘	๐.๙๒	๑.๐๒	-๐.๑๑
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	๐.๒๔	๔.๑๖	๔.๖๙	๐.๙๙	๑.๑๐	-๐.๑๑
สรุปปัจจัยภายนอก				๔.๓๒	๔.๓๐	๐.๐๒
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				๑.๐๘	๑.๐๗	๐.๐๐๕

กราฟแสดงสถานภาพของโรงเรียนบ้านริมใต้
จากการวิเคราะห์สภาพองค์กรจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน



อธิบายผลจากกราฟ

ผลจากการวิเคราะห์องค์กร จะเห็นว่า จุดไข่แดงพร้อมลูกศรจะปรากฏอยู่ทางด้านจุดแข็งและโอกาส ซึ่งถือว่าเป็น STAR หรือ ดาวรุ่งแสดงให้เห็นว่า โรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็งและได้รับโอกาสสนับสนุนจากภายนอก ควรมีการขยายและส่งเสริมสิ่งที่เข้มแข็งให้มีการพัฒนาต่อไป

การแสดงสถานภาพของโรงเรียนบ้านริมใต้ จากการวิเคราะห์สภาพองค์กรจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ผลการวิเคราะห์องค์กร จะเห็นว่า จุดไข่แดงพร้อมลูกศรจะปรากฏอยู่ทางด้านจุดแข็งและโอกาส ซึ่งถือว่าเป็น STAR หรือ ดาวรุ่ง แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็งและได้รับโอกาสสนับสนุนจากภายนอก ควรมีการขยายและส่งเสริมสิ่งที่เข้มแข็งให้มีการพัฒนาต่อไป

สรุปผลการประเมินสถานภาพโรงเรียนบ้านริมใต้

๑. สภาพแวดล้อมภายใน

๑.๑ ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน (Structure and Policy : S๑)

จุดแข็ง (Strengths)

๑.โรงเรียนกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม จึงใช้เป็นทิศทางการจัดการศึกษาได้อย่างเป็นเอกภาพ

๒.โครงสร้างการบริหารงานชัดเจนและครอบคลุมภารกิจของบุคลากรทั้งระยะสั้นและระยะยาว ทำให้การปฏิบัติงานเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓.มีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างและบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School-Based Management) ส่งผลให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ

๔.มีระบบบริหารจัดการคุณภาพในรูปแบบเฉพาะของสถานศึกษาที่เทียบเคียงเกณฑ์รางวัลคุณภาพ OBECQA และ TQA

๕.มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) อยู่ในระดับดีเยี่ยม สะท้อนธรรมาภิบาลในการบริหาร

๖.ได้รับการประเมินตามเกณฑ์ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ในระดับดีเยี่ยม แสดงถึงนโยบายที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑.ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ยังอยู่ในระยะพัฒนา บุคลากรบางส่วนเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ไม่เต็มที่ จึงยังไม่บรรลุระดับเทียบเคียงเกณฑ์คุณภาพอย่างสมบูรณ์

๒.การสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของสถานศึกษาไปสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยเฉพาะนักเรียน ยังไม่ทั่วถึง ทำให้การรับรู้ทิศทางการจัดการศึกษาร่วมกันยังจำกัด

๓.การปรับเปลี่ยนและมอบหมายงานของบุคลากรตามโครงสร้างยังขาดความสมดุลและต่อเนื่อง บางตำแหน่งรับผิดชอบงานหลายด้าน ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า

๔.ภาระงานตามนโยบายที่เพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และการขับเคลื่อนนโยบายให้บรรลุเป้าหมายอย่างเต็มศักยภาพ

๑.๒ ด้านการให้บริการและคุณลักษณะของผู้เรียน (Service and Produces :S๒)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ผู้เรียนมีความรักและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และวิถีเยาวชนคนริมใต้ อยู่ในระดับดีมาก

๒. ผู้เรียนได้รับรางวัลความสามารถพิเศษด้านวิชาการ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา ในระดับสูงกว่าเขตพื้นที่การศึกษา โดยเฉพาะการต่อยอดจุดเด่นด้านดนตรีและนาฏศิลป์

๓. ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต และจิตสังคมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครูที่ปรึกษาดูแลอย่างใกล้ชิด

๔. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา มีอัตราการออกกลางคันเป็นศูนย์ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในสัดส่วนที่ดี

๕. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยม "ยิ้มใส ไหว้สวย" ตามที่สถานศึกษากำหนด และยอมรับการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างหลากหลาย

๖. สถานศึกษามีหลักสูตรและจัดกิจกรรมเสริมหลากหลายทั้งด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และสุขภาพ ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ผู้เรียนชั้น ป.๔-๖ ยังได้เข้าร่วมแสดงหรือได้รับรางวัลด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงผ่านการทดสอบมาตรฐาน CEFR ในสัดส่วนที่น้อย
๒. ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) ที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน ยังอยู่ในระดับที่ต้องพัฒนา
๓. การจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียน ๒ ภาษาและการมีนวัตกรรมประจำห้องเรียน (๑ ห้องเรียน ๑ นวัตกรรม) ยังไม่ครอบคลุมตามเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ของห้องเรียน
๔. ผู้เรียนบางส่วนยังขาดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางมาตรฐาน โดยเฉพาะคะแนนผลการทดสอบระดับชาติบางวิชายังต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๑.๓ ด้านบุคลากร (Man : M๑)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ครูทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพครู ผ่านการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) และพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สร้างบรรยากาศปฏิสัมพันธ์ที่ดี ส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความสุข
๓. ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบด้วยวิธีการที่หลากหลาย และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๔. ครูจัดทำแผนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๖. ผู้บริหารมีศักยภาพและภาวะผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ และเป็นต้นแบบที่ดีด้วยรูปแบบ ๔ ร่วม (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมภาคภูมิใจ)

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ครูส่วนใหญ่ยังขาดทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ผ่านการประเมินระดับชาติ
๒. กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนยังไม่ครบถ้วนตามเป้าหมาย และครูบางส่วนมีภาระงานนอกเหนือจากงานสอนมากเกินไป
๓. ความสามารถของครูในการสร้างและเผยแพร่สื่อวัตกรรมการสอน รวมถึงความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Competency) ยังอยู่ในระดับที่ต้องพัฒนาให้ถึงเกณฑ์ร้อยละ ๘๐
๔. สถานศึกษายังขาดแคลนบุคลากรสนับสนุนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และครูเจ้าของภาษา (Native Speaker) สำหรับการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

๑.๔ ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money : M๒)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน ครอบคลุม มีการตรวจสอบและสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
๒. สถานศึกษาจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ทำให้การใช้จ่ายตรงตามความต้องการ และสอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม
๓. ระบบการเบิกจ่ายงบประมาณมีความถูกต้อง มีหลักฐานชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ตามระเบียบราชการ
๔. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบการเบิกจ่ายให้ทันสมัย ทำให้การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๕. สถานศึกษาสามารถระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครองและองค์กรภายนอกเป็นอย่างดี

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. การดำเนินงานด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างยังมีความล่าช้า ไม่คล่องตัว และไม่ทันต่อความต้องการในบางช่วงเวลk
๒. ค่าสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นรายจ่ายประจำของโรงเรียนในภาพรวมค่อนข้างสูง ส่งผลกระทบต่องบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาการศึกษา
๓. การจัดสรรงบประมาณในบางโครงการยังไม่เหมาะสม และบุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการเบิกจ่าย
๔. สถานศึกษายังขาดโครงการหรือแผนสำรองงบประมาณสำหรับรองรับการใช้จ่ายในสถานการณ์ฉุกเฉิน

๑.๕ ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material : M๓)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง) ที่เสถียรและครอบคลุมทุกพื้นที่

๒. สถานศึกษามีมาตรฐานความปลอดภัย น่าอยู่ น่าเรียนรู้ มีการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบให้มั่นคงและเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ
๓. อาคารเรียนและอาคารประกอบมีโครงสร้างมั่นคง แข็งแรง มีระบบป้องกันความปลอดภัยที่เพียงพอและทันสมัย
๔. สถานศึกษาจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. โรงเรียนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมพื้นที่ และมีห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) และสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ยังไม่ครบถ้วน เพียงพอ และทันสมัยตามเป้าหมาย
๒. อาคารเรียนและห้องเรียนบางส่วนมีอายุการใช้งานนาน ขาดการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
๓. การซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์บางรายการยังล่าช้า ไม่ทันต่อความต้องการและการใช้งาน
๔. ระบบป้องกันและสนับสนุนความปลอดภัยเชิงกายภาพ (กล้องวงจรปิด อุปกรณ์ดับเพลิง ทางหนีไฟ) ยังครอบคลุมและได้มาตรฐานไม่เต็มทุกพื้นที่

๑.๖ ด้านการบริหารจัดการ (Management : M๔)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีการส่งเสริมให้ครูทุกคนได้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)
๒. มีการใช้ระบบ ICT ในการบริหารจัดการ
๓. การบริหารงานของฝ่ายบริหารมีรูปแบบในการบริหารงานที่เป็นเอกลักษณ์ขององค์กรและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี
๔. บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามนโยบายของโรงเรียน
๕. โรงเรียนมีแผน และโครงการ เพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ
๖. ระบบบริหารมีการมอบอำนาจให้หน่วยงานปฏิบัติและมอบหมายความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ระบบสารสนเทศมีหลายระบบ และไม่เชื่อมโยงทำให้เกิดภาระงานในการจัดทำที่ซ้ำซ้อน
๒. ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการบางส่วนยังไม่เป็นปัจจุบัน
๓. การกำกับการนิเทศติดตามผลงาน ประเมินผลการรายงานผล ไม่เข้มงวดและไม่ต่อเนื่อง ทำให้ขาดข้อมูลในการปรับปรุง ทำให้การพัฒนาโรงเรียนไม่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๔. โรงเรียนมีภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา มากเกินไป

๒. สภาพแวดล้อมภายนอก

๒.๑ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio – Factors : S)

โอกาส (Opportunities)

๑. โรงเรียนได้รับการยอมรับและศรัทธาจากชุมชนและสังคม
๒. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาของชุมชน ได้รับการสนับสนุนด้านแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาจากชุมชน
๓. ค่านิยมของผู้ปกครองนิยมให้ลูกเรียนในโรงเรียนในเมือง
๔. ผู้นำชุมชน ท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองส่วนใหญ่เห็นความสำคัญด้านการศึกษาและให้การส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนด้านการศึกษาเป็นอย่างดี
๕. การคมนาคมสะดวก สบายช่วยอำนวยความสะดวกในการเดินทางมาโรงเรียนเป็นอย่างดี
๖. มีเครือข่ายชุมชนทางการศึกษา (ผู้ปกครองและชุมชน) ให้การสนับสนุนกิจกรรมการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้นักเรียน
๗. ประชาชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีในท้องถิ่นส่งผลแก่นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี
๘. โรงเรียนมีการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา

อุปสรรค (Threats)

๑. การใช้โทรศัพท์มือถือ สื่อสังคมออนไลน์ ทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
๒. ปัญหาการหย่าร้าง แยกกันอยู่ของสมาชิกในครอบครัวทำให้นักเรียนขาดการดูแลเอาใจใส่จากผู้ปกครอง

๒.๒ ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T)

โอกาส (Opportunities)

๑. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีส่งผลทำให้นักเรียนเกิดความตื่นตัว และปรับตัวในการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
๒. โรงเรียนเห็นความสำคัญ ความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยี จึงให้การส่งเสริมสนับสนุน ส่งผลทำให้มี สื่อการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ในการจัดการเรียนการสอน
๓. โรงเรียนมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างหลากหลาย
๔. โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนเมืองทำให้มีความทันสมัยและความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี
๕. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงานจากหน่วยงานต้นสังกัดในเรื่องเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา
๖. ประชาชนร่วมอบรมรู้วิธีการใช้เทคโนโลยีประเพณีในท้องถิ่นส่งผลแก่นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี
๗. โรงเรียนมีการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา

อุปสรรค (Threats)

๑. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่ทันสมัย และขาดการซ่อมบำรุง
๒. ผู้ปกครองและนักเรียนบางส่วนไม่สามารถจัดหาเครื่องมือสื่อสารและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการเรียนได้อย่างทั่วถึง
๓. ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ บำรุงรักษาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่เป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่
๔. แหล่งบริการด้านเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชุมชนมีน้อย

๒.๓ ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E)

โอกาส (Opportunities)

๑. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาคทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๒. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากองค์กรชุมชน สนับสนุนการจัดการศึกษา
๓. เป็นชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้
๔. รายได้ผู้ปกครองอยู่ในระดับปานกลางค่อนข้างดี
๕. เศรษฐกิจในชุมชนดีเอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

อุปสรรค (Threats)

๑. การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวม
๒. ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทำให้ผู้ปกครองจำนวนหนึ่งไม่สามารถสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนได้
๓. ผู้ปกครองมีค่าครองชีพสูง แต่รายได้ต่ำ มีภาระหนี้สิน
๔. ผู้ปกครองบางส่วนค้างชำระค่าเทอม ทำให้โรงเรียนต้องแบกภาระในการสำรองจ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมให้นักเรียน

๒.๔ ด้านการเมืองและการกฎหมาย (Political and legal factors : P)

โอกาส (Opportunities)

๑. โรงเรียนมีสภาพเป็นนิติบุคคล สามารถบริหารจัดการองค์กรได้อย่างอิสระภายใต้กฎหมาย
๒. คณะกรรมการภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษาฯ มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนส่งผลให้ การจัดการศึกษาบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน
๔. หน่วยงานท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา
๕. โครงการเรียนฟรี๑๕ ปี ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๖. มีองค์กรกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ สามารถตรวจสอบได้

อุปสรรค (Threats)

๑. มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูงทำให้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการศึกษาและขาดความต่อเนื่องของนโยบาย
๒. หน่วยงานต้นสังกัดการจัดสรรงบประมาณค่อนข้างล่าช้า
๓. สถานการณ์การเมืองมีการเปลี่ยนแปลงทำให้นโยบายทางการศึกษาขาดความต่อเนื่อง
๔. นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายหัวของรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการภายในโรงเรียน



ภาคผนวก ค

- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๙
- รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)
- ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านริมใต้

ที่ ๔๔ /๒๕๖๙

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านริมใต้ กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูบุคลากร โรงเรียนบ้านริมใต้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการ ขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายนิวัฒน์	เรือนอินทร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายพิรพงษ์	กมลสมัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกวิน	หดย้อย	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายชนะ	จันทะวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
๑.๔ นางสาวสุกัญญา	हनักดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
๑.๕ นางสาวปัญญ์กร	ตาจ๊ะ	หัวหน้างานพัสดุ
๑.๖ นางสาวสุวรรณี	กันทะปิง	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการและเลขานุการ
๑.๗ นางพนิดา	กอรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวพัฒน์	สุจารย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ บริบทองค์กร

ความเป็นมา	นางอรทิน เมืองมูล
โครงสร้างการบริหารงาน	นางพิกุล ปิ่นแก้ว
ปริมาณงานในความรับผิดชอบ	นางสุพิชฌาณย์ อรุณสิทธิ์
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	นางสาวพัฒน์ สุจารย์

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาองค์กร

- คำนึงมาร่วม อัตลักษณ์องค์กร วัฒนธรรมองค์กร เอกลักษณ์ของสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์
- กรอบการพัฒนาของประเด็นกลยุทธ์
 - กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล นางสาวหยาดฝน สิงห์ทร
 - กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นางสาวอัญชลี พรหมพิจารณ์
 - กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นางสาวนภัสรัตน์ ปิยโรจน์วรกิจ
 - กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้ นางสาวพัฒน์ สุจารย์
 - กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ นางเมธพร ไชยสุภา

ส่วนที่ ๓ งบประมาณและแผนงานโครงการ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ นางสาวกัญญา หุ่นภักดี
- รายละเอียดโครงการ นางสาวปัญญภัทร ตาจ๊ะ
- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
 - ๑. โครงการพัฒนาวิชาการ นางสาวสุวรรณี กันทะปิง
 - ๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน นายอนุกรณ์ เดชธงไชย
 - ๓. โครงการวันสำคัญ นางรจนพรรณ ปั่นทิม
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๔. โครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ นางมยุรี จันทะวงศ์
 - ๕. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา นายชนะ จันทะวงศ์
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๖. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นางสาวศิริณา ธงภักดี
 - ๗. โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ นางสาวพัฒน์ สุจารย์
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยของบุคลากร นักเรียน และส่งเสริมอัตลักษณ์วิถีเยาวชนคนริมใต้
 - ๘. โครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็ก นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่

นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ

๙	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางจุฬาลักษณ์ ณ เชียงใหม่
กลยุทธ์ที่ ๕	พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกระดับ	นางวารุณี เวศนารัตน์
๑๐.	โครงการส่งเสริมความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	นายสมศักดิ์ รักพนาราม
๑๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	นางสาวปัญญภัทร ตาจ๊ะ
๑๒.	โครงการอาหารกลางวัน	นางวารุณี เวศนารัตน์
๑๓.	โครงการอาหารเสริมนม	นางสาวกิตติยา จารุจินดา

ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๑.	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	นางสุวรรณี กันทะปิง
๒.	ขั้นตอนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	นางณิชพร อินทวิชัย

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก	ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง	นางพนิดา กอริ
- ภาคผนวก ข	ผลการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการจัดการศึกษา	นางสาวปาริชาติ พรหมชนะ
- ภาคผนวก ค	การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	นางพนิดา กอริ
-	ความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา	นายชนะ จันทะวงศ์

มีหน้าที่

๑. การวิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายในของโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. จัดทำโครงการ/กิจกรรม รองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลและจัดทำรูปเล่ม

๓.๑	นางสุวรรณี	กันทะปิง	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสุกัญญา	หุ่่นภักดี	กรรมการ
๓.๓	นางสาวปาริชาติ	พรหมชนะ	กรรมการ
๓.๔	นางจันทร์จิรา	สระจินทร์	กรรมการ
๓.๕	นางพนิดา	กอริ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖	นางสาวพัฒน์	สุจารีย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตรวจสอบการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการร่วมวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายในที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายบริหารงาน ที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลข้อมูลที่ได้และสรุปรายงานเสนอต่อผู้บริหาร

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ด้วยความตั้งใจเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ



(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)



ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

- เห็นควรจัดนิเทศตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นายนิวัฒน์ เรือนอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านริมใต้

ความคิดเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เห็นชอบ

ลงชื่อ พ.ต.ท.



(เดชา ปัญญา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านริมใต้



แผนปฏิบัติการ

๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านริมใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ