



แผนปฏิบัติการ

ปีการศึกษา 2569



โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 43 ได้ระบุไว้ว่า บุคคลย่อมมีสิทธิ เสมอกัน ในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษา อบรมของรัฐต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองท้องถิ่นและเอกชน ทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติ การจัดการศึกษาอบรมขององค์กรวิชาชีพและเอกชนภายใต้การกำกับติดตาม ดูแลของรัฐย่อมได้รับความคุ้มครอง โดยมาตรา 81 ระบุไว้ว่า รัฐต้องจัดการศึกษาอบรมและสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้ความรู้คู่คุณธรรม จัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ปรับปรุงการศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และสังคม สร้างเสริมความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปวิทยาการต่าง ๆ เร่งรัดพัฒนา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครูและส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมของชาติ เป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเมืองกีด ตำบลกีดช้าง อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา จึงมีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สถานศึกษามีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เริ่มจากการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาอย่างชัดเจนเหมาะสม มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพและดำเนินงานตามแผนอย่าง ต่อเนื่อง รวมทั้งตรวจสอบประเมินผลปรับปรุง แก้ไขและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องบริหารการศึกษาในเชิงคุณภาพโดยมีระบบกลไก การประกันคุณภาพการศึกษา ที่ผลักดัน ให้กระบวนการทำงานในทุกระดับของสถานศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องดำเนินไปสอดคล้องกันเป็นระบบมุ่งหน้าไป ในทิศทางที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้เพื่อบรรลุเป้าหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดย อาศัยการบริหารจัดการคุณภาพ สร้างความมั่นใจให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มี คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้บนรากฐานของหลักวิชา ข้อเท็จจริง หลักฐานเชิงประจักษ์ และ ความ สมเหตุสมผลเป็นสำคัญ

โรงเรียนบ้านเมืองกีด

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ส่วนที่ 1	บริบทองค์กร	1
	- ประวัติโรงเรียนบ้านเมืองกีด	
	- สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	
	- โครงสร้างการบริหาร	
	- ปริมาณงานในความรับผิดชอบ	
	- โครงสร้างหลักสูตร	
	- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	
ส่วนที่ 2	ทิศทางการพัฒนาองค์กร	
ส่วนที่ 3	งบประมาณและแผนงานโครงการ	
ส่วนที่ 4	การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	
ภาคผนวก		

ส่วนที่ 1

บริบทองค์กร

ประวัติโรงเรียนบ้านเมืองกุด

โรงเรียนบ้านเมืองกุด เริ่มตั้งครั้งแรก พ.ศ. 2487 ณ ที่ดินของโรงเรียน ปัจจุบันในเขตบ้านเมืองกุด หมู่ 1 ต.กุดช้าง อ.แม่แตง จ. เชียงใหม่ โดยนายเหมย กาวิชัย กำนัน ต.กุดช้าง ได้ร่วมกับราษฎรสหกรณ์ แรงงาน ก่อสร้างอาคารเรียน 1 หลัง ขนาด 4 ห้องซึ่งมีนายแก้ว สุวรรณ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก และได้สับเปลี่ยน ผู้มาดำรงตำแหน่งเรื่อยมา จนกระทั่งวันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 นายอาราม สาระจันทร์ ได้มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกุด จนถึงปัจจุบัน

สภาพปัจจุบันสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านเมืองกุด 20 หมู่ที่ 1 ตำบลกุดช้าง อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ 50150

โทรศัพท์ 053-104048 e-mail : E-mail muangkud_school@hotmail.com

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 2

เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษา 1 ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีเนื้อที่ 2 ไร่ - ตารางวา

สีประจำโรงเรียน คือ สีน้ำเงิน – สีขาว

สีน้ำเงิน หมายถึง ความสามัคคี

สีขาว หมายถึง คุณธรรม จริยธรรม มีน้ำใจใสสะอาด มีคุณงามความดี

คำขวัญของโรงเรียน คือ เรียนดี มีทักษะ พัฒนาอาชีพ

ปรัชญาโรงเรียน คือ น สียา โลกวฑฒโน : ไม่ควรเป็นคนรกราก

เอกลักษณ์โรงเรียน คือ โรงเรียนส่งเสริมทักษะอาชีพ พัฒนาทักษะชีวิตผลิตคนคุณภาพ

อัตลักษณ์โรงเรียน คือ ตระหนักในสัมมาชีพและมีภาวะผู้นำ

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน คือ “พระพุทธรูปโมกข์”

อักษรย่อโรงเรียนบ้านเมืองกุด คือ บ.ม.ก.

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านเมืองกุด พัฒนาผู้เรียน ที่มีความหลากหลายทางชาติพันธุ์ ให้ถึงพร้อมด้วยทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (3R 8C) มีความรู้พื้นฐานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการบริหารจัดการ แบบมี ส่วน ร่วม

พันธกิจ

โรงเรียนบ้านเมืองกีดมุ้งมันที่จะพัฒนาเป็นโรงเรียนต้นแบบการศึกษา

3.1 พัฒนาผู้เรียน ให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีคุณธรรม มีสมรรถนะ ตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

3.2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะ ตรงตามสายงาน พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

3.3 ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3.4 ส่งเสริมจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.5 ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

3.6 พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง

3.7 สนับสนุนผู้เรียนให้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง

3.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

โครงสร้างการบริหารงาน



ปริมาณงานในความรับผิดชอบ

1. ข้อมูลบุคลากร

1.1 จำนวนข้าราชการครู พนักงานราชการ และครูอัตราจ้าง

ทั้งหมด 17 คน ชาย 7 คน หญิง 8 คน

ประเภท บุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป. ตรี	ป. ตรี	สูงกว่า ป. ตรี	น้อยกว่า 30 ปี	30-50 ปี	มากกว่า 50 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	มากกว่า 20 ปี
ผู้อำนวยการ	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-	1	-
รองผู้อำนวยการ		1	1	-	-	1		-	1	-	1	-
ครูประจำการ	5	9	14	-	13	1	3	10	1	13		1
ครูอัตราจ้าง	-	1	1	-	1	-	-	1	-		1	-
รวม	6	11	17	-	14	3	3	12	2	13	3	1

1.2 จำนวนบุคลากรอื่น ทั้งหมด 2 คน ชาย 2 คน หญิง - คน

ประเภท บุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	น้อยกว่า 30 ปี	30-50 ปี	มากกว่า 50 ปี	น้อยกว่า 10 ปี	11-20 ปี	มากกว่า 20 ปี
ครูธุรการ	1	-	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-
นักการ ภารโรง	1	-	1	1	-	-	-	-	1	-	1	-
รวม	2	-	2	1	1	-	-	1	1	1	1	-

1.3 ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 281 คน แยกเป็นระดับชั้น (ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2569) ดังนี้

ชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (เรียนรวม + เด็กพิเศษ)		
		ชาย	หญิง	รวม
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	1	16	18	34
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	1	11	16	27
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	2	26	21	47
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	2	23	27	50
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	1	14	19	33
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	1	10	11	21
รวม	8	100	112	212
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1	8	11	19
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	1	9	14	23
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1	14	13	27
รวม	3	31	38	68
รวมทั้งหมด	11	131	150	281

3. ข้อมูลทรัพยากรอื่น

3.1 อาคารเรียนแบบมาตรฐาน

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| 1 อาคารเรียนสปช. 105/26 | จำนวน 2 หลัง |
| 2 อาคารเรียนแบบพิเศษ 2 ชั้น 6 ห้อง | จำนวน 1 หลัง |

3.2 อาคารประกอบ

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1 อาคารฝึกงาน 2 ชั้น 4 ห้อง | จำนวน 2 หลัง |
| 2 หอพักนักเรียนแบบสร้างเอง | จำนวน 2 หลัง |
| 3 โรงอาหารแบบสร้างเอง | จำนวน 1 หลัง |
| 4 บ้านพักครู สปช 301/26 | จำนวน 1 หลัง |
| 5 อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ | จำนวน 1 หลัง |

6 อาคารสมุด แบบสร้างเอง	จำนวน	1	หลัง
3.3 ส้วมแบบมาตรฐาน			
1 แบบ สปช. 601/26	4	ที่นั่ง	จำนวน 1 หลัง
2 แบบ สปช. 601/26	2	ที่นั่ง	จำนวน 1 หลัง
3 แบบพิเศษ 6 ที่นั่ง			จำนวน 1 หลัง
4 แบบสร้างเอง 4 ที่นั่ง			จำนวน 1 หลัง
3.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์			จำนวน 1 ห้อง
3.5 ห้องเรียนคอมพิวเตอร์			จำนวน 1 ห้อง
3.6 ห้องคณิตศาสตร์			จำนวน 1 ห้อง
3.7 ห้องดนตรี			จำนวน 1 ห้อง
3.8 ห้องอำนวยการ			จำนวน 1 ห้อง

4. แหล่งเรียนรู้และการใช้

โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ดังนี้

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้ครั้ง/ ปี	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้ครั้ง/ ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้		ชื่อแหล่งเรียนรู้	
1. ห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา	1. วัดบ้านเมืองกีด	20
2. สวนเกษตรพอเพียง	ตลอดปีการศึกษา	2. สวนผลไม้	8
3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ตลอดปีการศึกษา	3. สถานประกอบการต่าง ๆ	8
4. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	4. แก่งกีด (แม่น้ำแดง)	8
5. ห้องปฏิบัติการดนตรี	ตลอดปีการศึกษา	5. สวนสมุนไพร	8
6. โรงอาหาร	ตลอดปีการศึกษา	6. แหล่งเรียนรู้รัฐวิสาหกิจ	8
7. ห้องชุมนุม ต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา	7. แหล่งเรียนรู้ เช่น ทะเล สวนสัตว์	1
8. ห้องสหกรณ์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา		
9. ห้องพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา		

5. โครงสร้างหลักสูตร

5.1. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา โรงเรียนบ้านเมืองกิต্ত จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาฐานสมรรถนะ ปีพุทธศักราช 2568 โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
●กลุ่มวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	120	120	160	160	160
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	80	80	120	120	120
- ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	40	40	40	80	80	80
- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม						
- เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์						
- ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การทำงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	120	120	120	80	80	80
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
●รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาอังกฤษเพื่อสัมมาชีพ	80	80	80	-	-	-
ทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์	-	-	-	40	40	40
รู้เท่าทันสื่อ	-	-	-	40	40	40
ดนตรี	-	-	-	40	40	40
การเรียนรู้เรื่องอาชีพ	80	80	80	80	80	80
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	160	160	160	200	200	200

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
- ชุมนุม	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณ- ประโยชน์	ผนวกในกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี (10)					
รวมเวลา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	120	120	120	120	120	120
●กิจกรรมตามจุดเน้น						
กาดนัดเมืองก๊ิด	40	40	40	40	40	40
รวมเวลา (ตามจุดเน้น)	40	40	40	40	40	40
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,160	1,160	1,160	1,200	1,200	1,200
กิจกรรม Anywhere Anytime						

หมายเหตุ หลักสูตรในปีการศึกษา 2568 ได้เสริมกิจกรรม Anywhere Anytime หรือ การเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา คือ การเรียนรู้ที่ไม่จำกัดเวลาและสถานที่ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเข้าถึงเนื้อหาทางการศึกษา โดยใช้การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning : PBL) เป็นรูปแบบการจัดการเรียนรู้ ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามความสะดวกของตนเองและสามารถเก็บชั่วโมงเรียนให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

5.2 โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนบ้านเมืองก๊อต จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษา ปีพุทธศักราช 2568 โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียนดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ม.1	ม.2	ม.3
●รายวิชาพื้นฐาน			
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
วิทยาศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
วิทยาการคำนวณ/ออกแบบและเทคโนโลยี	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)
- ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม			
- เศรษฐศาสตร์			
- ภูมิศาสตร์			
- ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
ศิลปะ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
การทำงานอาชีพ	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)
●รายวิชาเพิ่มเติม			
การเรียนรู้เรื่องอาชีพ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
รู้เท่าทันสื่อ	80 (2 นก.)	-	-
งานช่างฝีมือ	-	80 (2 นก.)	-
Pre-Ved.	-	-	80 (2 นก.)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ม.1	ม.2	ม.3
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	160 (5 นก.)	160 (5 นก.)	160 (5 นก.)
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
กิจกรรมแนะแนว	40	40	40
กิจกรรมนักเรียน			
- ลูกเสือ/เนตรนารี	40	40	40
- ชุมนุม	40	40	40
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณ- ประโยชน์	ผนวกในกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี (1๐)		
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120
กิจกรรมตามจุดเน้น			
กาดนัดเมืองกีด	40	40	40
รวมเวลา (ตามกิจกรรมตามจุดเน้น)	40	40	40
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,200	1,200	1,200
กิจกรรม Anywhere Anytime			

หมายเหตุ หลักสูตรในปีการศึกษา 2568 ได้เสริมกิจกรรม Anywhere Anytime หรือ การเรียนรู้ได้ทุกที่
 ทุกเวลา คือ การเรียนรู้ที่ไม่จำกัดเวลาและสถานที่ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเข้าถึง
 เนื้อหาทางการศึกษา โดยใช้การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning : PBL)
 เป็นรูปแบบการจัดการเรียนรู้ ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทำให้ผู้เรียน
 สามารถเรียนรู้ได้ตามความสะดวกของตนเองและสามารถเก็บชั่วโมงเรียนให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
 สถานศึกษา

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

1.) ด้านคุณภาพการศึกษา

1.1) ผลการประเมินการทดสอบความสามารถในการอ่าน (Reading Test) ประถมศึกษา

ปีที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)					
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2568					
ด้าน	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย สพฐ.	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	ผลต่างระดับ โรงเรียนและ ระดับประเทศ
การอ่านออกเสียง	89.16	69.35	79.86	80.26	+8.90
การอ่านรู้เรื่อง	69.83	64.32	75.35	76.86	-7.03
รวม 2 ด้าน	79.50	66.83	77.61	78.57	

1.2) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (Nation Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)					
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568					
ด้าน	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย สพฐ.	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	หมายเหตุ
ด้านคณิตศาสตร์	40.45	41.61	45.54	47.52	
ด้านภาษาไทย	49.54	52.13	55.23	57.11	
รวม 2 ด้าน	45.00	46.87	50.39	52.32	

1.3) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (O-NET)

ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6					
รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขต พื้นที่	คะแนนเฉลี่ย สพฐ.	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	ผลต่างระดับ โรงเรียนและ ระดับประเทศ
ภาษาไทย	48.38	48.31	46.11	47.60	+0.78
ภาษาอังกฤษ	26.17	29.19	29.72	33.58	-7.41
คณิตศาสตร์	17.22	22.47	23.36	24.90	-7.68
วิทยาศาสตร์	36.09	35.09	34.56	35.43	+0.66
เฉลี่ยรวม 4 สาระ	31.96	33.76	33.43	35.37	4.13

1.4) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (O-NET)

ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2568 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3					
รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย สพฐ.	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	ผลต่างระดับ โรงเรียนและ ระดับประเทศ
ภาษาไทย	48.78	48.90	47.89	47.49	+1.29
ภาษาอังกฤษ	23.85	27.56	31.92	32.46	-8.61
คณิตศาสตร์	20.38	23.74	26.91	26.81	-6.48
วิทยาศาสตร์	31.54	31.81	34.04	33.95	-2.41
เฉลี่ย	31.13	33.00	35.19	35.17	4.67

2) ด้านโอกาสทางการศึกษา

2.1) ผลการรับนักเรียนเปรียบเทียบกับแผนการรับนักเรียน

2.2) ข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรียนต่อมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เรียนต่อในปีการศึกษา 2569

ระดับชั้น	จำนวน	เรียนต่อ	ไม่เรียนต่อ
ประถมศึกษาปีที่ 6	24	24	0
มัธยมศึกษาปีที่ 3	20	20	0

2.3) จำนวนและร้อยละของเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มศักยภาพจำแนกตามประเภทด้อยโอกาสปีการศึกษา 2569

ระดับชั้น	จำนวน	ได้รับการช่วยเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ได้รับฯ	คิดเป็นร้อยละ
ป.1	34	34	100	0	0
ป.2	27	27	100	0	0
ป.3	47	47	100	0	0
ป.4	50	50	100	0	0
ป.5	33	33	100	0	0
ป.6	21	21	100	0	0
ม.1	19	19	100	0	0
ม.2	23	23	100	0	0
ม.3	27	27	100	0	0

2.4) จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

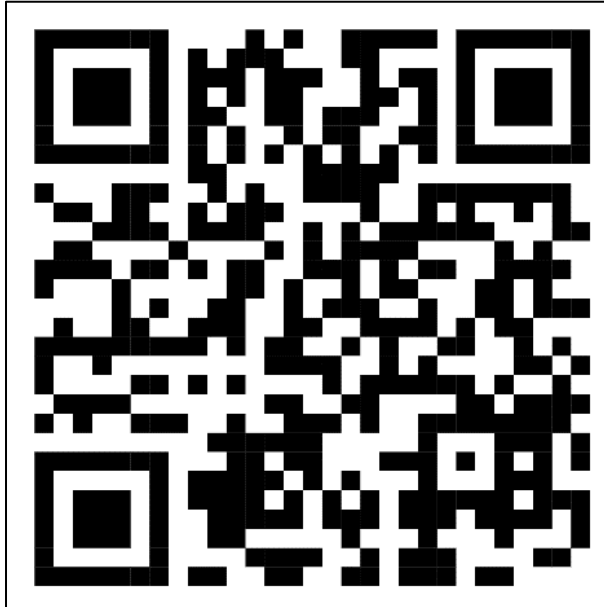
ระดับชั้น	จำนวน	ได้รับการช่วยเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ได้รับฯ	คิดเป็นร้อยละ
ป.1	34	34	100	0	0
ป.2	27	27	100	0	0
ป.3	47	47	100	0	0
ป.4	50	50	100	0	0
ป.5	33	33	100	0	0
ป.6	21	21	100	0	0
ม.1	19	19	100	0	0
ม.2	23	23	100	0	0
ม.3	27	27	100	0	0

3) ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

3.1) แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.2) รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษานำร่อง (Pilot Schools Quality Assurance Report : PQA Report)

แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



PQA ปีการศึกษา 2568



ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาองค์กร

1. ค่านิยมร่วม (Share Value)

ค่านิยมร่วมของโรงเรียน คือ “BMK”

B = Belief หมายถึง ความเชื่อ ความศรัทธา

คือ เชื่อว่าเด็กทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

M = Mindset หมายถึง ความคิด

คือ การเปลี่ยนแปลงความคิดของครูและบุคลากรทางการศึกษาในเชิงบวก ทั้งด้านความคิดในการพัฒนาตนเอง พัฒนาเด็ก และการพัฒนาองค์กร

K = Keep keen หมายถึง ความมุ่งมั่น จดจ่อ

คือ การคงไว้ซึ่งความกระตือรือร้น ในความเชื่อ ความศรัทธา และความคิด

๒. อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ ตระหนักในสัมมาอาชีพ มีทักษะชีวิตและมีภาวะผู้นำ ”

๓. วัฒนธรรมองค์กร (Culture)

๓.๑ ส่งเสริมทักษะอาชีพ

๓.๒ พัฒนาทักษะชีวิต

๓.๓ พัฒนาภาวะผู้นำ

๔. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านเมืองกุด พัฒนาผู้เรียน ที่มีความหลากหลายทางชาติพันธุ์ ให้ถึงพร้อมด้วยทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3R 8C) มีความรู้พื้นฐานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

อธิบายศัพท์ประเด็นวิสัยทัศน์

๑. พัฒนาผู้เรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย

๒. ความหลากหลายทางชาติพันธุ์ หมายถึง กลุ่มผู้เรียนที่ศึกษาในโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้แก่ ลาหู่ กะเหรี่ยง อาข่า ไทยใหญ่ จีนฮ่อ ดาราอั้ง(ปะหล่อง) ชนพื้นเมือง(เหนือ) ลีซู
๓. ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3R 8C) หมายถึง ความสามารถและทักษะที่สำคัญที่บุคคลพึงมีเพื่อเตรียมตัวสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ทุกคนจะต้องเรียนรู้ เพื่อให้ประสบความสำเร็จในการเรียน การทำงาน และการดำรงชีวิต
๔. ความรู้พื้นฐาน หมายถึง ความรู้ ทักษะ เจตคติและ ค่านิยมที่จำเป็นสำหรับบุคคลเพื่อความอยู่รอด ปรับปรุงคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้ต่อเนื่อง
๕. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์และ มาตรฐานที่ ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาทุกแห่ง และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียง สำหรับการส่งเสริม และกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา
๖. การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลผู้บริหารในองค์กรเปิดโอกาสให้ สมาชิกเข้ามามีส่วนร่วมได้แสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อันเป็นการสร้างแรงจูงใจความรับผิดชอบในหน้าที่ของสมาชิกที่ได้ร่วมคิดร่วมตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ร่วมวางแผนโครงการ ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตาม ประเมินผลองค์กรภายใต้พื้นฐานของความเป็นประชาธิปไตยที่จะเป็นที่ยอมรับ ลดความขัดแย้งภายในองค์กร และสร้างผลประโยชน์ร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

๕. พันธกิจ (Mission)

- ๕.๑ พัฒนาผู้เรียน ให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีคุณธรรม มีสมรรถนะ ตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
- ๕.๒ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะ ตรงตามสายงาน พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
- ๕.๓ ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๕.๔ ส่งเสริมจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๕ ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- ๕.๖ พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง
- ๕.๗ สนับสนุนผู้เรียนให้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง
- ๕.๘ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

๖. เป้าประสงค์ (Goal)

- ๖.๑ ผู้เรียน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร มีคุณธรรม และคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
- ๖.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ให้มีสมรรถนะ ตรงตามสายงาน พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
- ๖.๓ สถานศึกษามีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๖.๔ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๕ สถานศึกษามีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- ๖.๖ สถานศึกษามีหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง
- ๖.๗ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง
- ๖.๘ ครูมีการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

๗. กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- ๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา
- ๒) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลการทดสอบ RT ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบ NT ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบ O-NET เพิ่มขึ้น
- ๓) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และจิตวิญญาณบ้านเมืองกีด
- ๔) ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓ R ๘ C) บนฐานการเรียนรู้เรื่องอาชีพในชุมชน

๒. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่ม รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ร้อยละ ของผู้เรียนที่มี ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนแต่ละสาระ	ร้อยละ ๖๘	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๔	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๘	วิชาการ
๒	ร้อยละคะแนนของผลการ ทดสอบ RT ของผู้เรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑	ร้อยละ ๓๙	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๑	ร้อยละ ๔๒	ร้อยละ ๔๓	ร้อยละ ๔๔	วิชาการ
๓	ร้อยละคะแนนของผลการ ทดสอบ NT ของผู้เรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๒๖	ร้อยละ ๒๗	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๒๙	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๑	วิชาการ
๔	ร้อยละคะแนนของผลการ ทดสอบ O-NET ของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ร้อยละ ๓๓	ร้อยละ ๓๔	ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ ๓๖	ร้อยละ ๓๗	ร้อยละ ๓๘	วิชาการ
๕	ร้อยละคะแนนของผลการ ทดสอบ O-NET ของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๓๑	ร้อยละ ๓๒	ร้อยละ ๓๓	ร้อยละ ๓๔	ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ ๓๖	วิชาการ
๔	ร้อยละ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และจิตวิญญาณ บ้านเมืองก๊ิด	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	วิชาการ
๕	ร้อยละ ผู้เรียนมีทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ บน ฐานการเรียนรู้เรื่องอาชีพใน ชุมชน	ร้อยละ ๗๙	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๙	วิชาการ

๓. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย ของสถานศึกษา

มาตรการ

- ๑) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๒) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม ให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๓) ปรับพฤติกรรมของผู้เรียนให้มีความตระหนัก เห็นความสำคัญของการเรียนรู้

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ จัดประสบการณ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการทดสอบระดับชาติ

มาตรการ

- ๑) วิเคราะห์ผลการทดสอบ ๓ ปีย้อนหลัง
- ๒) วิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาของผู้เรียน
- ๓) เสริมสร้างในส่วนที่เป็นจุดเด่น และซ่อมเสริมในจุดที่ควรพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ จัดกระบวนการเรียนรู้/ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่ผู้เรียนทุกระดับชั้น

มาตรการ

- ๑) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญที่เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ
- ๒) ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนผ่านกิจกรรมสภานักเรียน
- ๓) จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมทั้งในและนอกสถานศึกษาสอดแทรกการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ ในทุกสาระวิชา และในทุกกิจกรรม
- ๔) ส่งเสริมอนุรักษ์ สืบสานประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญา อัตลักษณ์ท้องถิ่น
- ๕) สร้างความร่วมมือในการปลูกฝัง ส่งเสริม ความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชนให้มีความต่อเนื่องจนยึดถือเป็นหลักในการดำรงชีวิต
- ๖) ปลูกฝัง และส่งเสริมความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ผ่านกระบวนการกิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต

๗) ส่งเสริมการนำหลักสูตรการต่อต้านการทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะตามหลักสูตร สอดคล้องกับ ศักยภาพผู้เรียน มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

มาตรการ

- 1) ส่งเสริมให้ครู จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียนและให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน
- 2) ส่งเสริม การจัดกระบวนการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ บนฐานการเรียนรู้เรื่อง อาชีพในชุมชน เพื่อการศึกษาต่อ ด้านอาชีพและการประกอบอาชีพ หรือการ มีงานทำตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ
- 4) ส่งเสริม ทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้สามารถ นำมาใช้ในชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน นำไปสู่การเป็นผู้สร้าง นวัตกรรม

4. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางสาววิภาพรรณ จองดี
2	โครงการห้องสมุดมีชีวิตของโรงเรียนบ้านเมืองกุด	นางสาวฐิติมา บุญเรือง
3	โครงการสร้างเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	นายธันวา ชัยทอง
4	โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	นางสาวขวัญกมล คัดอ่าน
5	โครงการสภานักเรียน	นายธันวา ชัยทอง
6	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
7	โครงการพัฒนาสมรรถนะด้าน ICT สำหรับผู้เรียน	นางปิยะนุช วิสาปา
8	โครงการ Zero Waste	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
9	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	ว่าที่ร้อยตรีภฤตฤทธิ์ แซ่หลิว
10	โครงการจัดการเรียนรู้โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม	นายณรงค์ จันทศิริ
11	โครงการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านเมืองกุด	นางสาวฐิติมา บุญเรือง

กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

1. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
- 2) ประชากรวัยเรียนและเด็กพิการทุกคน ได้รับโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษา
เต็มตามศักยภาพ
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเอง ได้รับการส่งเสริม
วินัย คุณธรรมและจริยธรรม
- 4) สถานศึกษาเป็นองค์กรรอบรู้ทักษะด้านความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้และ
สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย
- 5) สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และภายนอกสถานศึกษา
- 6) สถานศึกษา มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐาน
การศึกษา ตอบสนองความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม

2. ค่าเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

[illegible]

๒.ค่า เป้าหมาย ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่าน มา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่ม รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๖	สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดี	ระดับดี	ระดับดี	ระดับดี	ระดับดี	ระดับดี	ระดับดี	วิชาการ
๗	ร้อยละ ของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา ตอบสนองความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิชาการ

3. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ 1 พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มาตรการ

- 1) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งต่อเนื่อง
- 2) สถานศึกษาจัดทำข้อมูลของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงด้านการย้ายถิ่นฐานตามการประกอบอาชีพของผู้ปกครอง
- 3) ติดตามนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีแนวโน้มออกกลางคัน
- 4) ส่งเสริมสมรรถนะเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- 5) พัฒนาหลักสูตร ระยะสั้น เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพร่วมกับ สำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

แนวทางการพัฒนาที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมีสุขภาพและภาวะโภชนาการ มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ

และทักษะวิชาชีพ อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นสามารถพึ่งตนเองได้
ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรการ

- 1) สถานศึกษาดำเนินการประเมินความสามารถพื้นฐานและคัดกรองคนพิการทางการศึกษา
- 2) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเรียนรวมดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม (SET) และเชื่อมโยงข้อมูลเด็กพิการกับศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 8 จังหวัดเชียงใหม่
- 3) สถานศึกษาจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) ให้แก่เด็กพิการในโรงเรียนเรียนรวม
- 4) ส่งเสริมสถานศึกษาจัดทำข้อมูลด้านสุขภาพและภาวะโภชนาการของนักเรียน ตลอดจนประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาด้านสุขภาพและภาวะโภชนาการของนักเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล

แนวทางการพัฒนาที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน ด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ และการเรียนรู้ทุกระดับการศึกษา

มาตรการ

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมให้กับผู้เรียนทุกระดับชั้น
- 2) นิเทศ ติดตาม พาคิดพาทำ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการจัดการชั้นเรียน
- 3) ส่งเสริมสถานศึกษาใช้กระบวนการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา ผลการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
- 4) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองในด้านความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม

แนวทางการพัฒนาที่ 4 สถานศึกษาดำเนินการจัดทำมาตรฐานสถานศึกษาปลอดภัย

มาตรการ

- 1) จัดทำมาตรการและแผนเผชิญเหตุในการขับเคลื่อนภารกิจด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

- 2) บริหารจัดการมาตรการในการขับเคลื่อนภารกิจด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน
- 3) หาความร่วมมือกับบุคคล หน่วยงานภายนอก อาทิ กระทรวงมหาดไทย, กระทรวงสาธารณสุขและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๔) มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีความร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 5 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความเข้มแข็ง **มาตรการ**

- 1) มีระบบประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายของสถานศึกษา
- 2) สถานศึกษามีนวัตกรรมทางการศึกษา ตลอดจนมีการเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมในชุมชน แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

แนวทางการพัฒนาที่ 6 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลที่ **เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

มาตรการ

- 1) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน บนฐานมโนทัศน์ที่หลากหลาย เช่น Career Education, Competency Building ให้เป็นหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่
- 2) ส่งเสริมการนำรูปแบบเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 3) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียน
- 4) พัฒนาและส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และสมรรถนะของผู้เรียน

5. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการประกันคุณภาพในสถานศึกษา	นายณรงค์ จันทศิริ
2	โครงการงานพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางปิยะนุช วิสาปา
3	โครงการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนรวม	นางสาวศิริมล เทพจันทร์ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
4	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
5	โครงการเรียนฟรีเรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
6	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
7	โครงการกองทุนสานอนาคตการศึกษา Connnext ed	นายณรงค์ จันทศิริ
8	โครงการจัดการเรียนรู้พื้นที่สูง	นางปิยะนุช วิสาปา
9	โครงการพัฒนาระบบการเงินและพัสดุ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
10	โครงการการบริการสาธารณสุขในสถานศึกษา	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
11	โครงการพัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
12	โครงการบริหารจัดการยานพาหนะโรงเรียน	นางสาวขวัญกมล คิตอ่าน
13	โครงการพัฒนางานสารสนเทศ งานธุรการโรงเรียน	นายมนัสชล สมพล
14	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
15	โครงการอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
16	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
17	โครงการพัฒนาโรงอาหารให้เหมาะสมกับสุขอนามัย	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
18	โครงการจัดซื้อวัสดุบริหารงานโรงเรียน (ลูกเงิน)	นายอาราม สาระจันทร์
19	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มทักษะการบริหารจัดการชั้นเรียนและการเรียนการสอน	นางสาวภาวิณี คำอินบุตร
20	โครงการส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน	นางสาวขวัญกมล คิตอ่าน
21	โครงการ One teacher one PBL	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ
22	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นายสาครเรศ ตาวากุล
23	โครงการงานอนามัยโรงเรียน	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท

กลยุทธ์ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อบริบทของชุมชน และมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน (เช่น Q-info)
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน (สื่อ นวัตกรรมการสอน

2. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงาน ที่ผ่าน มา	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					กลุ่ม รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
๑	ร้อยละ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อบริบทของชุมชน และมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิชาการ
๒	ร้อยละ ของครู มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน (เช่น ระบบ Q-info)	N/A	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิชาการ
๓	ร้อยละ ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน (สื่อ นวัตกรรมการสอน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิชาการ

3. แนวทางการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน ด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ และการเรียนรู้ทุกระดับการศึกษา

มาตรการ

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมให้กับผู้เรียนทุกระดับชั้น
- 2) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการจัดการชั้นเรียน
- 3) สถานศึกษาใช้กระบวนการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา ผลการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

แนวทางการพัฒนาที่ 2 สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการชั้นเรียน ตามความเหมาะสม และบริบทของสถานศึกษา

มาตรการ

- 1) ใช้สื่อการเรียนการสอนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษา
- 2) จัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการจัดการศึกษาผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษา
- 3) นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน Q-info
- 4) สถานศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการชั้นเรียน

๕. แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

ที่	แนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการจัดการเรียนรู้โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม	นายณรงค์ จันทศิริ
๒	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามความถนัดของผู้เรียน	นางสาววิภาพรรณ จงตะ

ส่วนที่ 3

งบประมาณและแผนงานโครงการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนบ้านเมืองกีด อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2569 (ปีการศึกษาใหม่/ปัจจุบัน)

1. ประมาณการรายรับปีการศึกษา 2569 (ใหม่/ปัจจุบัน) ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเภทรายรับ	รายรับ ปีการศึกษา 2569
งบเงินอุดหนุน	
1) อุดหนุนทั่วไปรายหัว	
1.1 ระดับประถมศึกษา (205 คน x 2,280 บาท)	467,400.00
1.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (72 คน x 4,200 บาท)	302,400.00
1.3 บวกเพิ่ม Top up มัธยมศึกษาตอนต้น (72 x 1,000)	72,000.00
รวมเงินอุดหนุน	841,800.00
1) ค่าหนังสือเรียน	213,040.00
2) ค่าอุปกรณ์การเรียน	127,640.00
3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	118,000.00
4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	214,110.00
5) เงินอุดหนุนคงเหลือ ปีการศึกษาที่แล้ว	358,259.56
รวมทั้งสิ้น	1,872,849.56

2. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2568 (ปีการศึกษาเดิม)

รายการจัดสรร	งบจัดสรร	ใช้จ่าย	คงเหลือ
1. งบด้านการบริหาร			
1.1 ค่าสาธารณูปโภค	120,000.00	121,564.92	-1,564.92
2. งบด้านการเรียนการสอน : งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ			
- ด้านวิชาการ	337,838.00	296,936.00	40,902.00
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	275,519.64	268,130.00	7,389.64
โครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	84,021.58	42,145.00	41,876.58
- ด้านบริหารงานทั่วไป + (1.1)	815,015.54	559,412.96	255,602.58
- ด้านบริหารงานบุคคล	56,306.00	12,129.02	44,176.98
- ด้านงบประมาณ	28,153.00	10,575.00	17,578.00
รวม	1,596,853.76	1,189,327.98	358,259.56

หมายเหตุ : เงินคงเหลือไม่รวมยอดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และโครงการพื้นที่นวัตกรรม

3. สรุปรวมงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการในปีการศึกษา 2568

1. เงินเหลือจ่ายปีที่แล้ว	จำนวน	358,259.56	บาท
2. ประมาณการรายรับ ปี 2569	จำนวน	1,514,590.00	บาท
	รวมจำนวน	1,872,849.56	บาท

4. ประมาณการรายจ่ายปีการศึกษา 2569 (ปัจจุบัน)

รายการใช้จ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน
1. งบด้านการบริหาร		
1.1 ค่าสาธารณูปโภค		132,000.00
2. งบด้านการเรียนการสอน: งบพัฒนาตามแผนปฏิบัติการ		
- ด้านวิชาการ	60	410,880.00
- ด้านบริหารงานทั่วไป + (1.1) + (3)	25	328,200.00
- ด้านบริหารงานบุคคล	10	68,480.00
- ด้านงบประมาณ	5	34,240.00
3. งบกลาง (สำรองจ่าย)		25,000.00
รวม	100	841,800.00

โครงการ ประจำปีการศึกษา 2569

ที่	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
1	โครงการส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน	นางสาวขวัญกมล คิตอ่าน นางสาวสุวัจน์ มุตาปิน	76,000	
2	โครงการประกันคุณภาพในสถานศึกษา	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญ ประเสริฐ นายณรงค์ จันทร์ศิริ นางสาววิภาพรรณ จองดี	20,000	
3	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางสาววิภาพรรณ จองดี	107,000	
4	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล	5,000	
5	โครงการการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนรวม	นางสาวศิริมล เทพจันทร์ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นางสาวกัญญนันท์ ปินตา ปวง	3,000	
6	โครงการห้องสมุดมีชีวิตของโรงเรียนบ้านเมืองกุด	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	15,000	
7	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามความถนัดของผู้เรียน	นางสาววิภาพรรณ จองดี	35,000	
8	โครงการจัดหาและซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และสื่อนวัตกรรม	นางปิยะนุช วิสาปา	15,000	
9	โครงการเรียนฟรีเรียนดี15 ปี อย่างมีคุณภาพ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	
10	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	56,880	
11	โครงการจัดการเรียนรู้โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	
12	โครงการกองทุนสานอนาคตการศึกษา connexed	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	
13	โครงการจัดการเรียนรู้พื้นที่สูง	นางปิยะนุช วิสาปา	-	

ที่	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
14	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน	40,000	
15	โครงการ One Teacher One PBL	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ นางสาววิภาพรรณ จองดี	30,000	
16	โครงการ STEM Education and Coding	นางสาวสุวัจน์ มุตตาปิน นางสาวศิริมล เทพจันทร์ นางปิยะนุช วิสาปา	10,000	
17	โครงการพัฒนาศักยภาพทางดนตรี	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ	60,000	
ที่	ฝ่ายงานบริหารบุคคล	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
18	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มทักษะการบริหารจัดการชั้นเรียนและการเรียนการสอน	รองภาวิณี คำอินบุตร	68,480	
ที่	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
19	โครงการวันสำคัญ	นายสถาพร เตชะนันท์ และคณะครู	25,000	
20	โครงการการบริการสาธารณูปโภคในสถานศึกษา	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	132,000	
21	โครงการพัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	307,459.56	
22	โครงการบริหารจัดการยานพาหนะโรงเรียน	นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน นางสาวสุวัจน์ มุตตาปิน	30,000	
23	โครงการงานอนามัยโรงเรียน	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท	5,000	
24	โครงการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านเมือกกี้ด	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	-	

ที่	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
25	โครงการพัฒนางานสารสนเทศ งานธุรการ โรงเรียน	นายมนัสชล สมพล	10,000	
26	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท	2,000	
27	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	นายณรงค์ จันทรศิริ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญ ประเสริฐ	50,000	
28	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวกัญญนันท์ ปินตาปวง	10,000	
29	โครงการสถานักเรียน	นายธันวา ชัยทอง	10,000	
30	โครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	
31	โครงการ Zero Waste	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	10,000	
32	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	นางสาวกัญญนันท์ ปินตาปวง	-	
33	โครงการพัฒนาโรงอาหารให้เหมาะสมกับ สุขอนามัย	นางสาวกัญญนันท์ ปินตาปวง	10,000	
34	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	นายสถาพร เตชะนันท์	60,000	
ที่	ฝ่ายงานบริหารงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
35	โครงการพัฒนาระบบการเงินและพัสดุ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	34,240	
ที่	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
3	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิชาการ	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญ ประเสริฐ	2,000	
36	โครงการสร้างเสริมและพัฒนากิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	นายธันวา ชัยทอง	47,389.64	
37	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นายอิทธิพล ทองบำเรอ นางสาววิภาพรรณ จองตะ	170,000	
38	โครงการพัฒนาสมรรถนะด้าน ICT สำหรับ ผู้เรียน	นางปิยะนุช วิสาปา	2,110	

รายละเอียดโครงการ จำแนกตามกลยุทธ์

ด้านการบริหารงานวิชาการ

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ

และการจัดการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 ใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน 2. นางสาวสุวัจน์ มุตาปิน

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันที่การศึกษาก้าวเข้าสู่การเป็น Active Learning อย่างเต็มรูปแบบ ตามแนวทางพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ การมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล (Personalized Learning) และการเรียนรู้เชิง สมรรถนะ (Competency-based Education) ถือเป็นหัวใจสำคัญ ภายใต้อิทธิพลของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของ เทคโนโลยีดิจิทัล สภาพแวดล้อมและปัจจัยเกื้อหนุนทางการเรียนรู้จึงต้องได้รับการยกระดับให้มีความทันสมัยและ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

วัสดุทางการศึกษาไม่ได้เป็นเพียงอุปกรณ์สนับสนุนเท่านั้น แต่เป็นโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ที่ ส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพในการถ่ายทอดความรู้และการบริหารจัดการสถานศึกษา การจัดสรรทรัพยากรที่มี คุณภาพ เพียงพอ และมีความปลอดภัย จะช่วยให้ครูผู้สอนสามารถสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย กระตุ้นความสนใจ และตอบโจทย์ความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละช่วงวัยได้อย่างคล่องตัว

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานสถานศึกษาดำเนินไปได้อย่างไร้รอยต่อ ลด อุปสรรคด้านทรัพยากรที่ไม่เพียงพอ และเพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้งาน (Safety Standard) จึงมีความ จำเป็นอย่างยิ่งในการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ พัฒนาทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ของห้องเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ

2.2 เพื่อจัดหาและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้ประโยชน์จากห้องเรียนคุณภาพ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะรอบด้านและมีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 80 ของห้องเรียนในสถานศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พร้อมใช้งานสอดคล้องกับมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ห้องเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานและทันสมัย เป็นต้นแบบของห้องเรียนคุณภาพที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ จัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 76,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2568	ขวัญกมล,สุวัจน์
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมจัดหาวัสดุจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2569	ขวัญกมล,สุวัจน์
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2569	ขวัญกมล,สุวัจน์

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1.เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 2.ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3.แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน, นางสาว สุวัจน์ มุตาปิน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1.กิจกรรม จัดหาวัสดุจัดการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุห้องเรียน จำนวน 11 ห้อง และห้องเรียนพิเศษ (ห้องวิทย์, ห้องคอมฯ, ห้องดนตรี) จำนวน 3 ห้อง	นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน, นางสาว สุวัจน์ มุตาปิน	-	-	45,500	-	-	30,500	ตลอดปีการศึกษา 2569	76,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
-จัดซื้อวัสดุสำหรับจัดทำสื่อสำหรับครู									
ชั้นประเมินผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ชั้นรายงานผล (A) - รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									76,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. ร้อยละ 80 ของห้องเรียนในสถานศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พร้อมใช้งานสอดคล้องกับมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ	- ประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ	- แบบประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. ห้องเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานและทันสมัย เป็นต้นแบบของห้องเรียนคุณภาพที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีห้องเรียนที่ได้มาตรฐาน มีสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน ส่งผลให้ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ได้อย่างเต็มศักยภาพ และผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะรอบด้านในบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....พ.พ.พ......ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญกมล คีตอ่าน)

ลงชื่อ.....สุวิมล.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวิมล นุตตาปิน)

ลงชื่อ.....พ.พ.พ......ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....พ.พ.พ......ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1.ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

2.กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ระบบการบริหารจัดการศึกษา

3.กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

4.กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

5.มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณรงค์ จันทร์ศิริ , นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จงตั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

“การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง” เป็นความมุ่ง

หมายของการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยที่กำหนดให้ “มาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้อง ดำเนินการ อีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดด้วย การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษา มีคุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กร/สถานประกอบการที่รับช่วงผู้จบการศึกษาแต่ละแห่งมีคุณภาพได้มาตรฐาน แม้จะไม่เท่ากันแต่ก็แตกต่างกันไม่มากนัก นักเรียนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษาทุกแห่ง มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ดังนั้นผู้เรียนจึงเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่สถานศึกษา ผู้เรียนจะต้องได้รับผลหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามที่คาดหวัง กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา จึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน และต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 141 และกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ได้ให้ความหมายของ “การประกันคุณภาพการศึกษา” ว่าเป็นการประเมินและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพ การศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและ สาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และตาม กฎกระทรวงนี้ ในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพและด าเนินการอย่าง ยั่งยืน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมี ความตระหนัก รับรู้ และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผลการประเมินตนเอง ผลการประเมิน คุณภาพจากองค์กรภายนอกเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเอง การติดตามตรวจสอบ และ ปรับปรุงงานเป็นระยะ จะช่วยให้งานบรรลุผลได้ดีและมีประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารที่แท้จริง และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการ ทำงานของทุกคน จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้ง 4 ครั้ง ยังมีความจำเป็น ที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้ สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัด

การศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการ ประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอกต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เตรียมรับการประเมินการประกันคุณภาพภายนอก สมศ.รอบที่ 5
- 2.2 เพื่อพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับระบบการ บริหารและการจัดการของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางแผนและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจ ต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย.

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
- 3.1.2. คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด
- 3.1.3. โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ระบบการประกัน คุณภาพภายในที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง สามารถทำการควบคุม ตรวจสอบ และรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นได้

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน
- 3.2.2. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับดีเลิศ
- 3.2.3. โรงเรียนมีผลการประเมินกระบวนการบริหารและการจัดการในระดับดีเลิศ
- 3.2.4. โรงเรียนมีผลการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในระดับดีเลิศ
- 3.2.5. ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอยู่ในระดับ มากที่สุด

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ , นายณรงค์ จันทร์ศิริ
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐานสถานศึกษาเพื่องาน ประกันคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
2. กิจกรรมจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) 1.กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม	เดือนมกราคม - มีนาคม 2570	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาว พิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ ,นางสาว วิภาพรรณ จองดีะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1.กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐาน สถานศึกษาเพื่องานประกันคุณภาพ	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	18,000	ตลอดปีการศึกษา	18,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
<u>รายละเอียดกิจกรรม</u> พัฒนาระบบงานงานประกันคุณภาพ จัดทำโครงการ/กิจกรรม									
2. กิจกรรมจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> ศึกษาแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานต้นสังกัด ตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด สู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนา คุณภาพ แผนปฏิบัติการของ สถานศึกษา ตามกระบวนการจัดทำ แผนปฏิบัติการ	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	2,000	ตลอดปีการศึกษา	2,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) 1. กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม - ประเมินผลและสรุปผลการ ดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ต่อไป	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									30,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> คณะครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	- การสังเกต - การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกตแบบสอบถาม
คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	- การสังเกต - การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกตแบบสอบถาม
โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ระบบการประกันคุณภาพภายในที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง สามารถทำการควบคุมตรวจสอบ และรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นได้	- การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

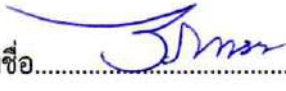
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน	- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับดีเลิศ</u>	- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>โรงเรียนมีผลการประเมินกระบวนการบริหารและการจัดการในระดับดีเลิศ</u>	- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>โรงเรียนมีผลการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในระดับดีเลิศ</u>	- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -แบบประเมินความพึงพอใจ
ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด	- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารสามารถนำครูและนักเรียนขับเคลื่อนสู่เป้าหมายมาตรฐานศึกษา มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน มีแผนปฏิบัติการประจำปี และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนอย่างเป็นระบบ โรงเรียนเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง ครูมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนดและเข้าใจมาตรฐาน สถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและนักเรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษา กำหนด มีระบบประกัน ที่ครอบคลุมทั้งทางด้าน คุณภาพของผู้เรียน การบริหารจัดการ และการจัดการเรียน การสอน เพื่อเป็นการ รับรองการดำเนินของทางโรงเรียนว่าเป็นไปตามระบบที่ถูกต้อง สามารถ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลอย่าง เป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณรงค์ จันท์ศิริ)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิภาพรรณ จองติยะ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

- 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้
- 2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิภาพรรณ จงตะ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ นายณรงค์ จันทศิริ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องปรับตัวและพัฒนากระบวนการบริหารงานวิชาการให้มีความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานและตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเริ่มต้นที่ กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด เพื่อให้ผู้เรียนได้รับองค์ความรู้อย่าง ครบถ้วนและเป็นระบบ

เมื่อหลักสูตรมีความชัดเจนแล้ว ครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนผ่านกิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการ เรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ควบคู่ ไปกับการผลิตสื่อที่ดึงดูดความสนใจ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น ตั้งแต่ประถมศึกษาจนถึง มัธยมศึกษาตอนต้นมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งการจัดการเรียนรู้ที่เข้มแข็งนี้จะส่งผลโดยตรงต่อความพร้อมของผู้เรียน ในการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทั้งนี้การจะทำให้กระบวนการเหล่านี้เกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืน ต้องอาศัย กิจกรรม นิเทศภายในที่เป็นระบบเพื่อคอยให้คำปรึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และช่วยเหลือครูผู้สอนอย่างใกล้ชิด

เมื่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มรูปแบบแล้ว สถานศึกษาจำเป็นต้องมี กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนในมิติต่าง ๆ เพื่อค้นหาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคน ผ่านกิจกรรมการแข่งขันทาง วิชาการ กิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมผู้เรียน ซึ่งเป็นเวทีระดับชาติที่เปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงความเป็นเลิศ ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ และกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House) ที่เปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้ปกครอง ได้เข้ามามีส่วนร่วมชื่นชมผลงาน โครงการ และการปฏิบัติงานจริงของผู้เรียน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น เพื่อขับเคลื่อน กิจกรรมต่าง ๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียน ทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีผลการทดสอบที่ได้มาตรฐาน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะชีวิต และ พร้อมที่จะเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความยืดหยุ่น ทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายการ จัดการศึกษา บริบทของชุมชน และตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนในโลกยุคปัจจุบัน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสื่อการสอนที่หลากหลาย ทันสมัย และเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

2.3 เพื่อประเมิน ช่อมเสริม และยกระดับความสามารถทางวิชาการให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดจนทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งการประเมินระดับสถานศึกษาและระดับชาติบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

2.4 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ทางด้านวิชาการ ศิลปะ และทักษะอาชีพ ผ่านเวทีการแข่งขันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับเครือข่ายและเขตพื้นที่การศึกษา

2.5 เพื่อติดตาม ตรวจสอบ สนับสนุน และให้คำปรึกษาแก่ครูผู้สอนในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลอย่างเป็นระบบ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2.6 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษานำผู้เรียนเปิดโลกทัศน์และเพิ่มพูนประสบการณ์ตรงผ่านการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพในเวทีภายนอกสถานศึกษา

2.7 เพื่อนำเสนอและเผยแพร่ผลสัมฤทธิ์ทางการจัดการศึกษา ผลงานของครูและผู้เรียนสู่สาธารณชน พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนในงานเปิดบ้านวิชาการ (BMK Open House)

2.8 เพื่อพัฒนาและยกระดับทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงของผู้เรียน ให้มีมาตรฐานทัดเทียมกับการประเมินผลผู้เรียนร่วมกับนานาชาติ (PISA)

3. เป้าหมาย

รายการกิจกรรม	ผลผลิต (เชิงปริมาณ)	ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
๓.๑ กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	สถานศึกษามีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100	หลักสูตรสถานศึกษามีความยืดหยุ่น ทันสมัย สามารถนำไปจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและบริบทชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ของครู	ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และผลิตสื่อ/นวัตกรรมอย่างน้อย ๓ ชิ้นต่อภาคเรียน	ครูผู้สอนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุกที่น่าสนใจ ส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความเข้าใจผ่านสื่อที่เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล
๓.๓ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับพื้นฐานชั้นป.1	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 80 ได้ร่วมกิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้และทักษะการอยู่ร่วมกันในโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียน	ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา สามารถปรับตัวเข้ากับการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาได้อย่างมีความสุขและราบรื่น

รายการกิจกรรม	ผลผลิต (เชิงปริมาณ)	ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
- กิจกรรมเสียงตามสายรุ่นเยาว์ BMK	ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ได้ปฏิบัติหน้าที่จัดรายการและประกาศข่าวสารทางเสียงตามสาย มีพัฒนาการในด้านการอ่านและสื่อสารเพิ่มขึ้น	ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีทักษะการพูดและอ่านออกเสียงภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และสามารถถ่ายทอดเรื่องราวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กิจกรรมการยกระดับความสามารถด้านการอ่านและเขียน	ผู้เรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการด้านการอ่านออกและเขียนได้ ผ่านเกณฑ์การประเมินที่สถานศึกษากำหนด	ผู้เรียนมีทักษะการอ่านและการเขียนสื่อสารเหมาะสมตามช่วงวัย สามารถใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ในรายวิชาอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กิจกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปลายภาคเรียน	ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	โรงเรียนมีสารสนเทศและผลประเมินที่สะท้อนความรู้ความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการสอนในภาคเรียนต่อไป
- กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-net)	๑. ผู้เรียนชั้น ป.1 (RT), ป.3 (NT), ป.6 และ ม.3 (O-NET) ร้อยละ 95 ได้รับการเตรียมความพร้อมและฝึกทำแบบทดสอบก่อนการสอบจริง ๒. ผู้เรียนชั้น ป.1 (RT), ป.3 (NT), ป.6 และ ม.3 (O-NET) มีผลคะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา	๑. ผู้เรียนมีความคุ้นเคยกับรูปแบบข้อสอบ มีเทคนิคในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา ส่งผลให้เกิดความมั่นใจและพร้อมสำหรับการประเมินระดับชาติอย่างเต็มศักยภาพ ๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ที่สูงขึ้น สามารถทำแบบทดสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้นตามมาตรฐาน
- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	ผู้เรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 100 ได้รับการสอนซ่อมเสริม และสามารถสอบผ่านเกณฑ์ประเมินหลังการซ่อมเสริมได้อย่างน้อยร้อยละ 80	- ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขข้อบกพร่องทางการเรียนรู้อย่างตรงจุด ทำให้มีความเข้าใจในบทเรียนมากขึ้น และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน

รายการกิจกรรม	ผลผลิต (เชิงปริมาณ)	ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
๓.๔ กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม	ตัวแทนผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมผู้เรียน ได้รับรางวัล (เหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน	ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ มีความมั่นใจในการแสดงออก และได้รับการพัฒนาต่อยอดทักษะความเป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปะ และวิชาชีพ
๓.๕ กิจกรรมนิเทศภายใน	ครูผู้สอนร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศภายในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อภาคเรียน	ครูผู้สอนนำผลและคำชี้แนะจากการนิเทศไปพัฒนาปรับปรุงเทคนิคการสอนและการวัดผลประเมินผล ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาดีขึ้น
๓.๖ กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙0 ได้นำผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา ๒. ครูผู้สอนนำตัวแทนผู้เรียนที่มีศักยภาพ เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีภายนอกสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ รายการ ต่อปีการศึกษา	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง และเกิดการพัฒนาทักษะชีวิต ๒. ผู้เรียนมีความพร้อมและกล้าแสดงออกในการแข่งขันเวทีระดับต่าง ๆ เกิดการพัฒนาด้านวิชาการและมีความมั่นใจในการแสดงความสามารถของตนเอง
๓.๗ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๑. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้แสดงผลงานทางวิชาการและทักษะอาชีพ ๒. ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้สนใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมงาน BMK Open House	๑. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการแสดงผลงานทางวิชาการและทักษะอาชีพ ๒. โรงเรียนได้รับความไว้วางใจ มีความสัมพันธ์อันดี และเกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
๓.๘ กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง PISA	ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 100 ได้รับการฝึกปฏิบัติและทำแบบทดสอบเพื่อพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูงตามแนวทาง PISA	ผู้เรียนมีกระบวนการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างมีเหตุผล

4. งบประมาณ

หมวดจัดการเรียนการสอน	หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวมทั้งสิ้น
105,000 บาท	2,000 บาท	107,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69	ต.ค. 69	พ.ย. 69	ธ.ค. 69	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	↔											นางสาววิภาพรรณ จองดี นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ นายณรงค์ จันทศิริ
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)												
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา	↔											คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้และแผนการ จัดการเรียนรู้ของครู รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้	↔											คณะครู
๒.๓ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับพื้นฐานชั้น ป.1 รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การฝึกเขียนพยัญชนะไทยให้ ถูกต้อง การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน การ ปรับตัวเข้ากับครู บุคลากรทางการศึกษาและเพื่อนร่วมชั้น - กิจกรรมเสียงตามสายรุ่นเยาว์ BMK รายละเอียดกิจกรรม ช่วง "BMK News" แจ้งข่าวสารใน	↔											นางสาววิภาพรรณ จองดี นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69	ต.ค. 69	พ.ย. 69	ธ.ค. 69	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	
โรงเรียน เช่น เมนูอาหารกลางวันวันนี้, กิจกรรมห้องเรียนสีขาว หรือแจ้งกำหนดการสำคัญ ช่วง "สาระน่ารู้ 1 นาที เกร็ดความรู้ สั้น ๆ เช่น คำศัพท์ภาษาอังกฤษวันละคำ, วิธีการดูแลสุขภาพ หรือเรื่องราวเกี่ยวกับสมุนไพรท้องถิ่น ช่วง "เสียงเพลงส่งความสุข" เปิดเพลงตามคำขอของเพื่อนผู้เรียน หรือเพลงที่ส่งเสริมคุณธรรม - กิจกรรมการยกระดับความสามารถด้านการอ่านและเขียน ๑. การทดสอบการอ่านและการเขียนประจำเดือน ๒. การทดสอบคัดกรองการอ่าน-เขียน ก.ค และ ธ.ค 69 - กิจกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปลายภาคเรียน รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การจัดเตรียมข้อสอบเพื่อวัดผลตามตัวชี้วัดปลายทาง และจัดสอบช่วงปลายภาคเรียน - กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-net) รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การจัดตารางและเอกสารในการฝึกทักษะและเตรียมความพร้อมตามโครงสร้างที่กำหนด รายละเอียดของข้อสอบ (Test Blueprint) การเดินทางไปสอบ												นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ และคณะครู
												นางสาววิภาพรรณ จองดี และคณะครู
												นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ และครูประจำวิชา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69	ต.ค. 69	พ.ย. 69	ธ.ค. 69	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	
ณ สนามสอบต่าง ๆ และการดำเนินการสอบ ๑. O-net ป.3 และ ม.3 ๒. RT ป.1 และ NT ป.3 - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การจัดซ่อมเสริมผู้เรียนที่ต้อง เรียนเพิ่มเติม เพื่อให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามที่สถานศึกษากำหนด อาจเป็นช่วงพักกลางวัน หลังเลิก เรียน วันหยุด หรือช่วงปิดภาคเรียน												นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ และคณะครู
๒.๔ กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรือ วัสดุดิบในการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขัน การเดินทางเข้า ร่วมการแข่งขัน ณ สนามการแข่งขันต่าง ๆ ทั้งระดับเครือข่าย และระดับเขตพื้นที่												นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ และครูผู้เข้าร่วมการ แข่งขัน
๒.๕ กิจกรรมนิเทศภายใน รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การเข้านิเทศการจัดการเรียน การสอนของคณะครู												นางภาวิณี คำอินบุตร
๒.๖ กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ การพาผู้เรียนไปศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่ ผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการหรือ												นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ และครูผู้เข้าร่วมการ แข่งขัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69	ต.ค. 69	พ.ย. 69	ธ.ค. 69	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	
ด้านอื่น ๆ												
๒.๗ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ แสดงผลงานทางวิชาการและ ทักษะอาชีพของผู้เรียนที่ได้เรียนรู้ตลอดปีการศึกษา										↔		นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ
๒.๘ กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง PISA รายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ จัดเตรียมเอกสารในการฝึกทักษะ และเตรียมความพร้อมในการสอบ	←										→	นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ และครูประจำวิชา
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)											↔	นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ นายณรงค์ จันทร์ศิริ
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)											↔	นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ นายณรงค์ จันทร์ศิริ

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรมและอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรม

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน / ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาววิภาพรรณ จองดี, นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	พ.ศ. 69	-
ขั้นดำเนินการ (D)									
๑. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา - พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา	คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	พ.ศ.-มิ.ย 69	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน / ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๒. กิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการจัดการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ของครู - วัสดุและอุปกรณ์สำหรับสร้างสื่อ และแผนการจัดการเรียนรู้	คณะครู	-	-	2,000	-	-	-	พ.ศ. 69	2,๐00
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ - กิจกรรมปรับพื้นฐานชั้น ป.1 ● ฝึกเขียนพยัญชนะไทย ● ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม ● ปรับตัวเข้ากับครู บุคลากรทาง การศึกษาและเพื่อนร่วมชั้น - กิจกรรมเสียงตามสายรุ่นเยาว์ BMK ● แจ้งข่าวสารในโรงเรียน	นางสาววิภาพรรณ จองดี นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ	-	-	-	-	-	-	พ.ศ.69 พ.ศ.69 - มี.ศ. 70	- -

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน / ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
● จัดรายการเพลง - กิจกรรมการยกระดับความสามารถด้านการอ่านและเขียน ● จัดจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบการอ่านและการเขียนประจำเดือน ● จัดจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบคัดกรองอ่าน-เขียน - กิจกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปลายภาคเรียน ● จัดจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบ - กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-net) ● จัดจ้างถ่ายเอกสารแบบฝึก	นางสาวพิมพ์พิรุณ และคณะครู นางสาววิภาพรรณ จองดีะ และคณะครู นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ และครู	-	500	-	-	500	-	พ.ค.69 - มี.ค. 70	1,000
		-	1,000	-	-	1,000	-	ก.ค.,ธ.ค.69	2,000
		-	7,000	-	-	7,000	-	ต.ค. 69, มี.ค.70	14,000
		-	1,000	-	-	1,000	-	พ.ย. 69, ก.พ.70	2,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน / ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๕. กิจกรรมนิเทศภายใน เข้านิเทศการจัดการเรียนการสอนของ คณะครู	นางภาวิณี คำอินบุตร	-	-	-	-	-	-	มิ.ย. 69, ก.พ. 70	-
๖. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน - พาผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่ ● ค่าเบี้ยเลี้ยง ● ค่าเข้าชม ● ค่าที่พัก - พาผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันทาง วิชาการหรือด้านอื่น ๆ ● ค่าอาหารผู้เรียน	นางสาววิภาพรรณ จองดี และครู ผู้เข้าร่วมการแข่งขัน	-	5,000	-	-	15,000	-		20,000
		-	5,000	-	-	2,500	-		7,500
		-	-	-	-	5,000	-		5,000
		-	500	-	-	500	-		1,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน / ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางสาววิภาพรรณ จองตะ, นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มี.ค.70	-
รวม									107,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ๑. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา สถานศึกษามีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100	ตรวจสอบเอกสารหลักสูตรสถานศึกษา	แบบตรวจสอบรายการ (Checklist) การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๒. กิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ของครู ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และผลิตสื่อ/นวัตกรรมอย่างน้อย ๓ ชิ้นต่อภาคเรียน	ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินชิ้นงานสื่อการสอน	๑. แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ๒. ทะเบียนคุมการส่งสื่อ/แบบประเมินสื่อการสอน
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับปรุงพื้นฐานชั้น ป.1 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 80 ได้ร่วมกิจกรรมปรับปรุงพื้นฐานความรู้และทักษะการอยู่ร่วมกันในโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียน - กิจกรรมเสียงตามสายรุ่นเยาว์ BMK ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ได้ปฏิบัติหน้าที่จัดรายการและประกาศข่าวสารทางเสียงตามสาย มีพัฒนาการในด้านการอ่านและสื่อสารเพิ่มขึ้น - กิจกรรมการยกระดับความสามารถด้านการอ่านและเขียน ผู้เรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการด้านการอ่านออกและเขียนได้ ผ่านเกณฑ์การประเมินที่สถานศึกษากำหนด - กิจกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปลายภาคเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา - กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-net) ๑. ผู้เรียนชั้น ป.1 (RT), ป.3 (NT), ป.6 และ ม.3 (O-NET) ร้อยละ 95 ได้รับการเตรียมความ	ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม การสังเกตพฤติกรรมและการประเมินทักษะการปฏิบัติงาน การทดสอบการอ่านและการเขียน การตรวจสอบเอกสารรายงานผลสัมฤทธิ์	แบบบันทึกเวลาเข้าร่วมกิจกรรม ๑. ตารางบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ ๒. แบบประเมินทักษะการอ่านและการสื่อสาร แบบทดสอบการอ่านออกเขียนได้ และแบบบันทึกคะแนน เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5) ๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
พร้อมและฝึกทำแบบทดสอบก่อนการสอบจริง ๒. ผู้เรียนชั้น ป.1 (RT), ป.3 (NT), ป.6 และ ม.3 (O-NET) มีผลคะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ผู้เรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 100 ได้รับการสอนซ่อมเสริม และสามารถสอบผ่านเกณฑ์ประเมินหลังการซ่อมเสริมได้อย่างน้อยร้อยละ 80	๒. การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลคะแนนสอบ การทดสอบหลังการเรียนซ่อมเสริม	๒. แบบรายงานเปรียบเทียบผลคะแนน (RT, NT, O-NET) ๑. แบบบันทึกการสอนซ่อมเสริม ๒. แบบทดสอบหลังเรียนซ่อมเสริม
๔. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม ตัวแทนผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมผู้เรียน ได้รับรางวัล (เหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน	การสรุปผลการแข่งขันและตรวจสอบรับรองรอยหลักฐาน	แบบรายงานผลการเข้าร่วมแข่งขัน และสำเนาเกียรติบัตรรางวัล
๕. กิจกรรมนิเทศภายใน ครูผู้สอนร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศภายในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อภาคเรียน	การสังเกตการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	แบบบันทึกการนิเทศภายในชั้นเรียน
๖. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙0 ได้นำผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา ๒. ครูผู้สอนนำตัวแทนผู้เรียนที่มีศักยภาพ เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีภายนอกสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ รายการ ต่อปีการศึกษา	การตรวจสอบรายงานผลการจัดกิจกรรม	๑. แบบรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ๒. แบบรายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันภายนอก
๗. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๑. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้แสดงผลงานทางวิชาการและทักษะอาชีพ ๒. ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้สนใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมงาน BMK Open House	๑. สำนวจจำนวนผู้เรียนที่ร่วมจัดแสดง ๒. ตรวจสอบการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน	๑. แบบบันทึกการนำเสนอผลงานผู้เรียน ๒. แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน BMK Open House
๘. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง PISA ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 100 ได้รับการฝึกปฏิบัติและทำแบบทดสอบเพื่อพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูงตามแนวทาง PISA	การตรวจผลการทำแบบทดสอบและการประเมินทักษะการคิดวิเคราะห์	แบบทดสอบวัดสมรรถนะการคิดขั้นสูงตามแนวทาง PISA

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ๑. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสถานศึกษามีความยืดหยุ่น ทันสมัย สามารถนำไปจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและบริบทชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การประเมินความสอดคล้องและความเหมาะสมของหลักสูตร	แบบประเมินความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (คณะกรรมการสถานศึกษา/ครู)
๒. กิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ของครู ครูผู้สอนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุกที่น่าสนใจ ส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความเข้าใจผ่านสื่อที่เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล	การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน และการประเมินคุณภาพสื่อ	๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ (Active Learning) ๒. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์การสอน
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับพื้นฐานชั้น ป.1 ผู้เรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา สามารถปรับตัวเข้ากับการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาได้อย่างมีความสุขและราบรื่น - กิจกรรมเสียงตามสายรุ่นเยาว์ BMK ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีทักษะการพูดและอ่านออกเสียงภาษาไทย ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และสามารถถ่ายทอดเรื่องราวได้อย่างมีประสิทธิภาพ - กิจกรรมการยกระดับความสามารถด้านการอ่านและเขียน ผู้เรียนมีทักษะการอ่านและการเขียนสื่อสารเหมาะสมตามช่วงวัย สามารถใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ในรายวิชาอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - กิจกรรมการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปลายภาคเรียน โรงเรียนมีสารสนเทศและผลประเมินที่สะท้อนความรู้ความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาและ	การสังเกตพฤติกรรมและการปรับตัว การประเมินทักษะการปฏิบัติงาน และการสังเกตพฤติกรรม การประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน หรือ การสังเกตการใช้ภาษา การสะท้อนผล (Reflection) และ ตรวจสอบรายงาน	แบบสังเกตพฤติกรรมความพร้อมและการปรับตัวของผู้เรียนชั้น ป.1 แบบประเมินทักษะการพูด/อ่านออกเสียง และแบบประเมินความกล้าแสดงออก แบบประเมินทักษะการอ่านเขียนเพื่อการสื่อสาร แบบบันทึกการประชุม/สะท้อนผลการนำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ไปใช้พัฒนาการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ปรับปรุงการสอนในภาคเรียนต่อไป - กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-net) ๑. ผู้เรียนมีความคุ้นเคยกับรูปแบบข้อสอบ มีเทคนิคในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา ส่งผลให้เกิดความมั่นใจและพร้อมสำหรับการประเมินระดับชาติอย่างเต็มศักยภาพ ๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ที่สูงขึ้น สามารถทำแบบทดสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้นตามมาตรฐาน - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขข้อบกพร่องทางการเรียนรู้โดยตรงจุด ทำให้มีความเข้าใจในบทเรียนมากขึ้น และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน	การสังเกตพฤติกรรมในการทำข้อสอบ สังเกตจากคะแนนสอบแต่ละครั้งหรือการสอบถาม การสัมภาษณ์ผู้เรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบบันทึกคะแนน แบบสอบถาม แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผู้เรียน
๔. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ มีความมั่นใจในการแสดงออก และได้รับการพัฒนาต่อยอดทักษะความเป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปะ และวิชาชีพ	การสำรวจความรู้สึกและการสะท้อนผลหลังการแข่งขัน	แบบสอบถามความพึงพอใจและความภาคภูมิใจของผู้เรียน
๕. กิจกรรมนิเทศภายใน ครูผู้สอนนำผลและคำชี้แนะจากการนิเทศไปพัฒนาปรับปรุงเทคนิคการสอนและการวัดผลประเมินผล ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาดีขึ้น	การติดตามผลหลังการนิเทศ	แบบบันทึกการสะท้อนผลหลังการปฏิบัติของครู
๖. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง และเกิดการพัฒนาทักษะชีวิต ๒. ผู้เรียนมีความพร้อมและกล้าแสดงออกในการแข่งขันเวทีระดับต่าง ๆ เกิดการพัฒนาด้านวิชาการและมีความมั่นใจในการแสดงความสามารถของตนเอง	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ ๑. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการแสดงผลงานทางวิชาการและทักษะอาชีพ ๒. โรงเรียนได้รับความไว้วางใจ มีความสัมพันธ์อันดี และเกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	การสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมงาน	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน (ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน)
๘. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง PISA ผู้เรียนมีกระบวนการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การประเมินสมรรถนะผ่านสถานการณ์จำลองหรือชิ้นงานหรือชุดความรู้	แบบประเมินสมรรถนะผ่านสถานการณ์จำลองหรือชิ้นงานหรือชุดความรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรที่ทันสมัย ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและบริบทของชุมชนอย่างแท้จริง

๘.๒ ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และสื่อการสอนที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้จัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานด้านการอ่านเขียนที่เข้มแข็ง ได้รับการส่งเสริมอย่างตรงจุด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รวมถึงผลการทดสอบระดับชาติ (RT, NT, O-NET) ที่สูงขึ้น

๘.๔ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพและความถนัดเฉพาะด้าน เกิดความภาคภูมิใจและมีทักษะความเป็นเลิศจากการเข้าร่วมเวทีการแข่งขันศิลปหัตถกรรม

๘.๕ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสูงขึ้น

๘.๖ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน และได้รับการสนับสนุนให้แสดงความสามารถในเวทีภายนอก ซึ่งเป็นการสร้างเสริมทักษะชีวิต

๘.๗ สถานศึกษา ชุมชน และผู้ปกครอง มีความสัมพันธ์อันดีและเกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนร่วมกันผ่านกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

๘.๘ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในชีวิตประจำวันได้ตามมาตรฐานสากล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณรงค์ จันทศิริ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล
2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา
3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21
4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ครูวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยะนุช วิสาป้า, นายมนัสชล สมพล

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทย และความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เต็มตามหลักสูตร ดังนั้นจึงจัดหาเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) เพื่อให้มีหลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

งานทะเบียนวัดผลเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงเรียนที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการออกเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่และที่จบการศึกษาไปแล้ว อีกทั้งยังดำเนินงานเรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศในโปรแกรม DMC การส่งข้อมูล GPA ของโรงเรียน การดูแลการส่งคะแนนผลการเรียนของผู้สอน การบันทึกผลการเรียนลงในโปรแกรม School MIS โปรแกรม ปพ.3 ออนไลน์ การพัฒนาจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขึ้นอยู่กับการทำงานอย่างมีระบบ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ทันสมัยมีความสะดวกในการค้นหาเอกสารและสามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ

การจัดทำงานทะเบียนของโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนการสอน ในปัจจุบันที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ โดยนำผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนทุกคนเพื่อนำไปจัดทำเป็นเอกสารให้กับนักเรียนทั้งที่กำลังเรียนอยู่และจบการศึกษาไปแล้ว ที่สำคัญคือเป็นงานที่จัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้และพร้อมที่จะออกเอกสารที่สำคัญของนักเรียนให้กับนักเรียนตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่จำเป็น เช่น เอกสาร ปพ.1 ให้เพียงพอ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดทำ จัดเก็บ และให้บริการเอกสารหลักฐานทางงานทะเบียน และวัดผลให้มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นระบบ

2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผลของโรงเรียนบ้านเมืองกีด ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และสามารถให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 คณะครูโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 15 คน

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ปีการศึกษา 2569 จำนวน 277 คน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

โรงเรียนมีระบบการจัดการและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและระบบที่อำนวยความสะดวก รวดเร็วในการบริหารจัดการด้านงานทะเบียนและวัดผล

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 5,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1. กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ	มิถุนายน 2569	คณะครูทุกคน
2. กิจกรรมจัดซื้อเอกสาร ปพ .1	มิถุนายน - กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
3. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสาร หลักฐานทางงานทะเบียนและวัดผล	กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และ
อยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางปิยะนุช วิสาปานายมนัสชล สมพล	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมจัดซื้อเอกสาร ปพ.1-3 ระดับประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาตอนต้น 2. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารหลักฐานทางงานทะเบียนและวัสดุ	คณะครูทุกคน	-	-	2,500	-	-	2,500	มิถุนายน 2569	5,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางปิยะนุช วิสาปา นายมนัสชล สมพล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

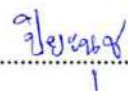
7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1 โรงเรียนมีระบบทะเบียนวัดผลและวัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลและเอกสาร เป็น รูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติและใช้ได้จริง สามารถทำการควบคุม ตรวจสอบ และ รายงานต่อ หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นได้	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1.โรงเรียนมีระบบการจัดการและบุคลากรที่มี ความรู้ความสามารถและระบบที่อำนวยความสะดวก รวดเร็วในการบริหารจัดการด้านงาน ทะเบียนและวัดผล	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบทะเบียนวัดผลและวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลและเอกสาร เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติและใช้ได้จริง สามารถทำการควบคุม ตรวจสอบ และ รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและ หน่วยงานอื่นได้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยะนุช วิสาปา)

ตำแหน่ง ครู
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายมนัสชล สมพล)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด
ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนรวม

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิริมล เทพจันทร์,นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

และนางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและในรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและจากที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีการทบทวนหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ที่มีความเหมาะสมชัดเจนทั้งเป้าหมายหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการนำหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ที่มุ่งกระจายอำนาจทางการศึกษาในท้องถิ่นและสถานศึกษา ให้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จึงมีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาหลักสูตรที่ถือเป็นภาระรับผิดชอบที่จะต้องจัดระบบดูแลช่วยเหลือ ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่าง ระหว่างบุคคลที่จำแนกตามสภาพปัญหาและความต้องการ เป็นโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ การให้บริการการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของการเรียนรวม เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึง

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนให้สูงขึ้นรวมทั้งผู้ที่มีความสามารถพิเศษเพื่อที่จะได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้ถึงขีดความสามารถสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กพิการเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงบริการทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพ ทักษะการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพ

2.2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 เด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษร้อยละ 100 ได้เข้าเรียนในโรงเรียนและ มีการจัดการเรียนร่วมอย่างทั่วถึง รวมทั้งได้รับการบริการตามกฎกระทรวง สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษา

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 3,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวศิริมล เทพจันทร์,นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นางสาวกัญญนัธ์ ปินตาปวง
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)	มิถุนายน 2569 - มีนาคม 2570	นางสาวศิริมล เทพจันทร์,นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และนางสาวกัญญนัธ์ ปินตาปวง
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวศิริมล เทพจันทร์,นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูลและนางสาวกัญญนัธ์ ปินตาปวง
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวศิริมล เทพจันทร์,นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูลและนางสาวกัญญนัธ์ ปินตาปวง

**** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง**

ให้มีความชัดเจนในกิจกรรมและอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. ขั้นตอนเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย	นางสาวศิริมล เทพจันทร์, นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และนางสาว กัญญนันท์ ปินตาปวง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. ขั้นตอนการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังนี้ 1) กิจกรรมการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ -ครูประจำชั้นหรือครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมการเรียน -ประเมินผ่านแบบคัดกรอง -สรุปผลการคัดกรองและจัดกลุ่มนักเรียน -แจ้งผลการคัดกรองให้ผู้ปกครองทราบ 2) กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนเฉพาะบุคคล IEP -การจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน IEP	นางสาวศิริมล เทพจันทร์, นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล, นางสาว กัญญนันท์ ปิ่นตาปวงและ ครูประจำชั้น	-	-	1,500	-	-	1,500	มิถุนายน 2569 - มีนาคม 2570	3,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรมโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรมโครงการอย่างต่อเนื่อง	นางสาวศิริมล เทพจันทร์, นางสาว บุษยามาศ ปันคำมูล และนางสาว กัญญนันท์ ปินตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรมและ จัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน 4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	นางสาวศิริมล เทพจันทร์, นางสาว บุษยามาศ ปันคำมูล และนางสาว กัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									3,000

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7.การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1.เด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษร้อยละ 100 ได้เข้าเรียนในโรงเรียนและมีการจัดการเรียนร่วมอย่างทั่วถึง รวมทั้งได้รับการบริการตามกฎหมายกระทรวง สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษา	ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนการสอนเฉพาะบุคคล	แผนการจัดการเรียนการสอนเฉพาะบุคคล
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1.โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทุกคน ได้เข้าเรียนในโรงเรียนและมีการจัดการเรียนร่วมอย่างทั่วถึง โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

ลงชื่อ.....ศิริวรรณ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริมล เทพจันทร์)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)

ลงชื่อ.....กัญญ์ณิษฐ์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกัญญ์ณิษฐ์ ปินตาปวง)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1.ชื่อโครงการห้องสมุดมีชีวิตของโรงเรียนบ้านเมืองกุด

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฐิติมา บุญเรือง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวทางการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆที่เกื้อกูลส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนการจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

จึงจำเป็นต้องที่โรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม จะต้องพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย และให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร
2. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน
3. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
4. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด
2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 15,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นายสถาพร เตชะนันท์
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกคน
- กิจกรรมรักการอ่านนิทานแสนสนุก	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกคน
- กิจกรรมส่งเสริมการอ่านละการเขียนภาษาไทยวันละคำตอนเช้า	ตลอดปีการศึกษา 2569	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นายสถาพร เตชะนันท์
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นายสถาพร เตชะนันท์

6.กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นตอนเตรียม(P) 1.เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2.ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นดำเนินการ(D) 1.กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ รายละเอียดกิจกรรม นำเสนอชื่อโครงการ, วัตถุประสงค์, วิธีการดำเนินโครงการ, กำหนดการฯลฯ ตลอดปีการศึกษา 2569	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล(A) -รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาโครงการ/ กิจกรรมต่อไป	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2569	-
รวม									15,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

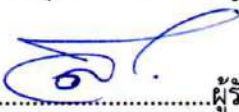
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกิต ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด 2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจโครงการ กิจกรรมการรักการอ่านนิทานแสนสุข และส่งเสริมการอ่านและการเขียน ภาษาไทยวันละคำ	แบบประเมินโครงการกิจกรรม การรักการอ่านนิทานแสนสุข และส่งเสริมการอ่านและการ เขียนภาษาไทยวันละคำ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 2. นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด	ประเมินความพึงพอใจโครงการ กิจกรรมการรักการอ่านนิทานแสนสุข และส่งเสริมการอ่านและการเขียน ภาษาไทยวันละคำ	แบบประเมินโครงการกิจกรรม การรักการอ่านนิทานแสนสุข และส่งเสริมการอ่านและการ เขียนภาษาไทยวันละคำ

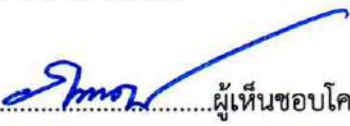
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
4. ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิตติมา บุญเรือง)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสถาพร เตชะนันท์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกิต

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกิต

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามความถนัดของผู้เรียน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะ
และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและ
คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิภาพรรณ จองดี

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสนใจของแต่ละบุคคล การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 จึงไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการให้ความรู้ทางวิชาการในห้องเรียน แต่ต้องมุ่งเน้นการสร้างเสริมทักษะชีวิต (Life Skills) สมรรถนะทางอาชีพ และการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต รู้จักแก้ปัญหา และสามารถสร้างสรรค์ผลงานหรือนวัตกรรมได้ด้วยตนเอง

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของความแตกต่างระหว่างบุคคล และความต้องการที่จะส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความถนัด จึงมีแนวทางในการขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ผ่านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบ "กิจกรรมชุมนุม" ที่มีความหลากหลาย เพื่อเปิดพื้นที่และโอกาสให้ผู้เรียนได้สำรวจ ค้นพบ และพัฒนาตนเอง ทั้งด้านทักษะอาชีพ ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ตลอดจนการเรียนรู้เพื่อสืบสานอัตลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากความสนใจและความสมัครใจของผู้เรียนอย่างแท้จริง

ด้วยเหตุนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามความถนัดของผู้เรียนขึ้น เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมชุมนุมของสถานศึกษา โดยเน้นการบูรณาการความรู้สู่การลงมือปฏิบัติจริง (Learning by Doing) ให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม การคิดวิเคราะห์ และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนอกจากจะช่วยยกระดับสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียนแล้ว ยังเป็นการปูพื้นฐานทักษะทางอาชีพ สร้างความภาคภูมิใจในตนเอง และหล่อหลอมให้ผู้เรียนเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีความสุขในการเรียนรู้ และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ ทั้งด้านทักษะอาชีพ สุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี และการสื่อสาร

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) สามารถสร้างสรรค์ชิ้นงานผลิตภัณฑ์ หรือการแสดงที่ต่อยอดสู่วิชาชีพได้

2.3 เพื่อปลูกฝังความรักในท้องถิ่น และสืบสานอัตลักษณ์ภูมิปัญญาของชุมชนเมืองกัตผ่านกิจกรรมชุมนุม

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมตามความสนใจและความถนัดของตนเอง อย่างน้อย 1 ชุมนุมต่อปีการศึกษา

3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ผลงาน ชิ้นงาน หรือความสามารถเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ผู้เรียนค้นพบความถนัดของตนเอง มีทักษะชีวิต ทักษะทางอาชีพ และความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3.2.2 ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้จากกิจกรรมชุมนุมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สร้างรายได้ระหว่างเรียน หรือสืบสานอัตลักษณ์ท้องถิ่นได้อย่างภาคภูมิใจ

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 35,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ขั้นเตรียมการ ๑.๒ ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/ จัดตั้งชุมนุม และจัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ จัดสรรงบประมาณและเตรียมสื่อ/วัสดุอุปกรณ์สำหรับแต่ละชุมนุม	พฤษภาคม 69	นางสาววิภาพรรณ จงดี และคณะครู
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D) ๒.1 เปิดรับสมัครผู้เรียนเข้าชุมนุมตามความสนใจ ๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั่วโมงชุมนุม โดยเน้นการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) และการทำงานเป็นทีม	พฤษภาคม 69 - มีนาคม 70	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดกิจกรรมชุมนุม ๓.๒ ประเมินชิ้นงาน ผลิตภัณฑ์ หรือทักษะการปฏิบัติของผู้เรียน	มีนาคม 70	คณะครูทุกคน
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A) ๔.๑ จัดนิทรรศการแสดงผลงาน/เปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อนำเสนอผลลัพธ์ของแต่ละชุมนุม ๔.๒ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการเพื่อปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 70	นางสาววิภาพรรณ จงดี และคณะครู

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/ จัดตั้งชุมชน และจัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ ๒. จัดสรรงบประมาณและเตรียมสื่อ/วัสดุ อุปกรณ์สำหรับแต่ละชุมชน	นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ และคณะครู	-	-	-	-	-	-	พ.ศ. 69	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินงานตามกิจกรรมในแต่ละชุมชน ทั้ง 11 ชุมชน ได้แก่ - ชุมชนมัคคุเทศก์น้อย - ชุมชน BMK Junior - ชุมชน BMK Café	คณะครูทุกคน	-	-	2,500	-	-	-	พ.ศ.69 - มี.ค. 70	2,500 10,000 2,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางสาววิภาพรรณ จองตะ	-	-	-	-	-	-	มี.ค. 70	-
รวม									35,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การตรวจสอบเวลาเรียน	แบบบันทึกเวลาเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ผลงาน ชิ้นงาน หรือความสามารถเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม	การประเมินชิ้นงาน ผลิตภัณฑ์ หรือการแสดง	แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน (Scoring Rubric) และแบบประเมินทักษะการปฏิบัติ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. ผู้เรียนค้นพบความถนัด มีทักษะชีวิต ทักษะทางอาชีพ และกล้าแสดงออก	1. การประเมินทักษะการปฏิบัติงานและชิ้นงาน 2. การสังเกตพฤติกรรมความกล้าแสดงออกและการทำงานร่วมกัน	1. แบบประเมินชิ้นงาน/ผลงาน (Scoring Rubric) 2. แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงาน 3. แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ผู้เรียนนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ สร้างรายได้ หรือสืบสานอัตลักษณ์ท้องถิ่น	การประเมินการนำเสนอผลงาน ในกิจกรรม Open House หรือกิจกรรมกาดนัดเมืองก๊ิด	แบบบันทึกการปฏิบัติงาน/บันทึกการรับ-รายจ่าย (สำหรับกลุ่มสร้างรายได้) หรือแบบประเมินการนำเสนอผลงาน

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพตามความสนใจและความถนัดของตนเอง
- 8.2. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงาน ชิ้นงาน หรือแสดงความสามารถเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการลงมือปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียนได้
- 8.3 ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบสานอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 8.4 สถานศึกษามีรูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาและซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์
2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยะนุช วิสาปา นายสถาพร เตชะนันท์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มสาระวิชาคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์ และการเรียนรู้เชิงบูรณาการ ซึ่งจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์เป็นสื่อกลางในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์อย่างไรก็ตาม โรงเรียนประสบปัญหาเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ดังนี้ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงหลายรายการมีสภาพเสื่อมโทรมและชำรุดใช้งานไม่ได้ เนื่องจากใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน

โรงเรียนได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วมเมื่อปีที่ผ่านมา ทำให้อุปกรณ์หลายรายการเสียหายจากน้ำ และไม่สามารถซ่อมแซมได้ จำนวนนักเรียนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ทำให้คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนแบบกลุ่มหรือรายบุคคล ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการจัดหาและซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อให้สามารถรองรับการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาและทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุดหรือสูญหายจากเหตุการณ์น้ำท่วม

Output: โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้เพิ่มขึ้นตามความจำเป็น

Outcome: นักเรียนสามารถเข้าถึงอุปกรณ์ได้อย่างเพียงพอ ส่งผลให้การเรียนรู้มีประสิทธิภาพและทั่วถึงมากขึ้น

2. เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เดิมให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Output: อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบที่มีอยู่สามารถใช้งานได้เพิ่มขึ้นจากเดิม

Outcome ลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดหาใหม่และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาทักษะของนักเรียน*

Output ห้องเรียนคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์ที่เพียงพอสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบกลุ่มหรือรายบุคคล

Outcome: นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับเป้าหมายหลักสูตรและความต้องการของศตวรรษที่

21

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

โรงเรียนสามารถจัดหาและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และโสตทัศนูปกรณ์ได้จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป สามารถเข้าถึงและใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมในแต่ละชั่วโมงเรียน และมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของอุปกรณ์และการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีระดับ “ดี” ขึ้นไป

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 15,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P) จัดประชุมปรึกษาคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน จัดหาและซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และ โสตทัศนูปกรณ์	พฤษภาคม 2569	นางปิยะนุช วิสาปา, นายสถาพร เตชะนันท์
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D) จัดทำโครงการและเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขอ อนุมัติ	พฤษภาคม 2569	นางปิยะนุช วิสาปา, นายสถาพร เตชะนันท์

3. ดำเนินการจัดโครงการ 3.1 ตรวจเช็คคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ว่าเครื่องไหนต้องซ่อม เปลี่ยน ปรับปรุงบ้าง -ดำเนินการจัดหา อุปกรณ์ อะไหล่ที่ต้องทำการเปลี่ยนหรือซ่อม - ดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้สามารถใช้งานได้	พฤษภาคม - กุมภาพันธ์ 2570	นางปิยะนุช วิสาปา, นายสถาพร เตชะนันท์
4. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา, นายสถาพร เตชะนันท์
5. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา, นายสถาพร เตชะนันท์

**** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ตรวจเช็คคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อ พ่วงในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ว่าเครื่อง ไหนต้องซ่อม เปลี่ยน ปรับปรุงบ้าง	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	15,000	มิถุนายน 2569	15,000
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									15,000

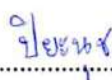
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบที่มีอยู่สามารถใช้งานได้เพิ่มขึ้นจากเดิม จำนวน 5 รายการขึ้นไป	การตรวจสอบคุณสมบัติและการใช้งาน	แบบบันทึกข้อมูลการตรวจสอบการใช้งานอุปกรณ์
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป สามารถเข้าถึงและใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมในแต่ละชั่วโมงเรียน และมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของอุปกรณ์และการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีระดับ “ดี” ขึ้นไป	การตรวจสอบคุณสมบัติและการใช้งาน	แบบบันทึกข้อมูลการตรวจสอบการใช้งานอุปกรณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้ใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะการใช้งานได้อย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปิยะนุช วิสาปา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

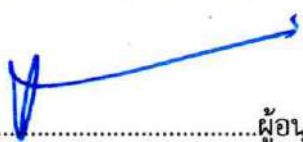
(นายสถาพร เตชะนันท์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการเรียนฟรีเรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการ

2) ประชากรวัยเรียนและเด็กพิการทุกคน ได้รับโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษาเต็มตามศักยภาพ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1.2) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2569 และ พฤศจิกายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 2 มาตรา 10 ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด 8 มาตรา 60 ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้การศึกษานาฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณ เพื่อการศึกษา (1) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสัดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้ โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็น โครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุน ด้านปัญญาแล้ว ยัง

เป็นโครงการที่ช่วยลด ภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนบ้านเมืองกัตจึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำโครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ จำนวน 3 รายการ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

2.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการเครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

2.3 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการอุปกรณ์การเรียนนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการอุปกรณ์การเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3.1.3 ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา

3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน

3.1.3 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 458,680 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี	พฤษภาคม-มิถุนายน 2569	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ
- กิจกรรมจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน	พฤษภาคม 2569 และพฤศจิกายน 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และครูประจำชั้น
- กิจกรรมจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน	พฤษภาคม 2569 และพฤศจิกายน 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และครูประจำชั้น
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	พฤศจิกายน 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	พฤศจิกายน 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

[illegible]

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1) กิจกรรมจำหน่ายหนังสือเรียนฟรี - สํารวจหนังสือ 8 กลุ่มสาระที่ขาด ขาดจากปีที่แล้ว ต้องการเพิ่มเติม - สํารวจหนังสือใหม่ที่ได้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร - การสั่งซื้อหนังสือกับสำนักพิมพ์ - 8 กลุ่มสาระรับหนังสือ มอบให้นักเรียน	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ	-	-	213,040	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน 2569	213,040
2) กิจกรรมจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัด จากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - ครูประจำชั้นดำเนินการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับชั้นประถม 205 คน คนละ 220 บาท ระดับชั้นมัธยม 72 คน คนละ 260 บาท	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และครูประจำชั้น	-	63,820	-	-	63,820	-	พฤษภาคม 2569 และพฤศจิกายน 2569	127,640

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3) กิจกรรมจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัด จากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน - ครูประจำชั้นดำเนินการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับชั้นประถม 205 คน คนละ 4000 บาท ระดับชั้นมัธยม 72 คน คนละ 500 บาท	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และครูประจำชั้น	-	59,000	-	-	59,000	-	พฤษภาคม 2569 และพฤศจิกายน 2569	118,000
3. ขึ้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรมโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม โครงการอย่างต่อเนื่อง	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	พฤศจิกายน 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4. <u>ขึ้นสรุปและประเมินผล (A)</u> 4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรมและจัดทำแฟ้มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน 4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	นางสาวบุษยามาศ ปั่นคำมูล	-	-	-	-	-	-	พฤศจิกายน 2569	-
รวม									458,680

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน 2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการอุปกรณ์การเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน 3. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	- การรับหนังสือเรียน - การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน	- แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน - หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา 2. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน 3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	- การรับหนังสือเรียน - การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน	- แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน - หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา

และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ (☐) บริหารทั่วไป (☐) บริหารงานบุคคล (☐) บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (☐) โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูอิทธิพล ทองบำเรอ

1. หลักการและเหตุผล

แหล่งเรียนรู้เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและเต็มศักยภาพ การจัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่ดีช่วยกระตุ้นความสนใจ เพิ่มแรงจูงใจ และสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21

อย่างไรก็ตาม สถานศึกษาพบว่าแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนยังขาดความหลากหลาย ขาดความทันสมัย และสื่อการเรียนการสอนบางส่วนยังไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ครูและนักเรียนจึงขาดโอกาสในการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนการสอนในภาพรวม

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนจึงจัดขึ้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ปรับปรุง และจัดหาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ทันสมัย เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 และมาตรฐานที่ 3 รวมทั้งแนวทางของ สมศ. ในด้านการใช้สื่อ อุปกรณ์ และการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

นอกจากนี้ โครงการนี้ยังสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ทันสมัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 เพื่อจัดหาสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและเหมาะสมกับระดับชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและปรับปรุง อย่างน้อย 5 แห่ง/มุมเรียนรู้

3.1.2 สื่อ อุปกรณ์ และนวัตกรรมการเรียนรู้ได้รับการจัดหาและพัฒนา ไม่น้อยกว่า 10 รายการ

3.1.3 ครูผู้สอนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน คิดเป็น 100%

3.1.4 นักเรียนทุกคนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา คิดเป็น 100%

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.1.2 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ทันสมัย หลากหลาย และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2.2 ครูมีทักษะและศักยภาพในการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 นักเรียนมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่สูงขึ้น

3.2.4 สภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษามีความปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการเรียนรู้

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน
 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 56,880 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว
4. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว
5. กิจกรรมสืบสานศาสตร์พระราชา ก่อร่างสร้างอาชีพ ด้วยไฮโดรโปนิกส์	ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ ครูขวัญภูมิ คัดอ่าน
6. กิจกรรมกาดนัดเมืองก๊ิด ตลาดความรู้สู่คุณภาพผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา 2569	คณะครูทุกคน
7. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว
8. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรม นั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ รายละเอียดกิจกรรม นำเสนอชื่อโครงการ , วัตถุประสงค์, วิธีการดำเนินโครงการ, กำหนดการ ฯลฯ ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนา แหล่งเรียนรู้ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ตลอดปี การศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	5,000	10,000	-	5,000	10,000	ตลอดปีการศึกษา 2569	20,000
2. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> ตรวจสอบและซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	5,940	5,000	-	5,940	5,000	ตลอดปีการศึกษา 2569	21,880

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. กิจกรรมสืบสานศาสตร์พระราชา ก่อร่างสร้างอาชีพด้วยไฮโดรโปรนิกส์ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> สร้างโรงเรือนและปลูกผักไฮโดรโปรนิกส์ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้	ครูพิมพ์พริณ บุญประเสริฐ ครูขวัญกมล คิดอ่าน	-	-	1,500	-	-	1,500	ตลอดปีการศึกษา 2569	3,000
4. กิจกรรมกาดนัดเมืองก๊อต ตลาดความรู้สู่ คุณภาพผู้เรียน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> คณะครูดำเนินการตามกิจกรรมทั้งปี การศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	คณะครูทุกคน	-	4,000	4,000	-	4,000	4,000	ตลอดปีการศึกษา 2569	12,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ชั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ชั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	ครูอิทธิพล ทอง บำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									56,880

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

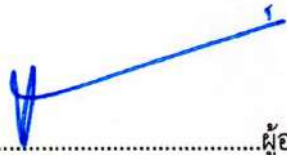
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและปรับปรุง อย่างน้อย 5 แห่ง/มุมเรียนรู้	ตรวจสอบจำนวนแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงจริง โดยเปรียบเทียบก่อน-หลังดำเนินโครงการ	แบบบันทึกสำรวจแหล่งเรียนรู้
2. สื่อ อุปกรณ์ และนวัตกรรมการเรียนรู้ได้รับการจัดหาและพัฒนา ไม่น้อยกว่า 10 รายการ	ตรวจสอบสื่อ อุปกรณ์ และนวัตกรรมที่จัดหาและพัฒนาได้จริง บันทึกเป็นทะเบียนรายการ	ทะเบียนสื่อและอุปกรณ์
3. ครูผู้สอนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนคิดเป็น 100%	สํารวจและตรวจสอบรายชื่อครูผู้สอนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยี เทียบกับจำนวนครูทั้งหมด	แบบลงนามเข้าร่วมกิจกรรม
4. นักเรียนทุกคนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา คิดเป็น 100%	สํารวจและตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ทันสมัยหลากหลาย และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ประเมินคุณภาพแหล่งเรียนรู้โดยคณะกรรมการ ผ่านการสังเกต สํารวจ และสอบถามความพึงพอใจจากครูและนักเรียน	- แบบประเมินคุณภาพแหล่งเรียนรู้ - แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ครูมีทักษะและศักยภาพในการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูโดยผู้บริหาร/ผู้นิเทศ ผ่านการสังเกตชั้นเรียนและสอบถามครู	- แบบประเมินสมรรถนะครู - แบบนิเทศการสอน
3. นักเรียนมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่สูงขึ้น	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะของนักเรียน ก่อน-หลังการดำเนินโครงการ และสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ - แบบประเมินทักษะ- - แบบสอบถามความพึงพอใจนักเรียน
4. สภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษามีความปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการเรียนรู้	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมทางกายภาพโดยคณะกรรมการ สํารวจพื้นที่จริง และสอบถามความพึงพอใจจากครู นักเรียน และผู้ปกครอง	- แบบประเมินสภาพแวดล้อมทางกายภาพ - แบบตรวจสอบความปลอดภัย - แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความพร้อม เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.2 มีสื่อการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ครบถ้วน หลากหลาย และเหมาะสมกับระดับชั้นรวมถึงกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ
- 8.3 ครูผู้สอนสามารถเลือกใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ
- 8.4 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงบวกให้แก่ผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิทธิพล ทองบำเรอ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ การจัดการเรียนรู้พื้นที่นวัตกรรมการ

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ระบบการบริหาร

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณรงค์ จันทศิริ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม เป็นโรงเรียนที่เกิดขึ้นจากแนวคิดของนักวิชาการหลาย ๆ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของไทย ซึ่งผ่านมาหลายปี การจัดการศึกษายังไม่มีความก้าวหน้าเท่าที่ควร ด้วยติดจากเหตุปัจจัยหลายอย่าง ทั้งทางด้านของการบริหารจัดการ การจัดการบวรการเรียนรู้ ทำให้การศึกษาของไทย ไม่เป็นไปตามที่ได้คาดหวังไว้ โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรมเป็นโรงเรียนที่อยู่ภายใต้ พรบ.พื้นที่นวัตกรรม ที่ให้อิโกลาส และวิธีการ หรือ กระบวนการอย่างๆ ที่ทำให้โรงเรียนเป็นตัวนอนอย่างแท้จริง สามารถบริหารจัดการได้ตามบริบทของตนเองในหลาย ๆ เรื่อง ซึ่งรวมถึงการจัดการเรียนรู้ ที่เรียกว่า การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ

การจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เป็นการจัดการเรียนรู้ที่มีฐานมาจากการที่การศึกษาของไทยได้มีการใช้หลักสูตรแกนกลาง มาเป็นเวลาสิบกว่าปี แต่ผลลัพธ์ของการจัดการเรียนรู้ไม่ว่าจะเป็นด้านองค์ความรู้ ด้านทักษะ กระบวนการ หรือด้านเจตคติ ของเด็กนักเรียนไทยกับไม่มีความก้าวหน้า การแข่งขันในระดับนานาชาติก็ได้ผลลัพธ์ที่ไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็น การเรียนรู้ของเด็กเน้นไปที่เนื้อหา การท่องจำ และการนำไปทำการทดสอบ ทำให้การเรียนรู้ของเด็กนักเรียน ไม่เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงไปของโลกในยุคปัจจุบัน ทางหน่วยงานที่รับผิดชอบจึงได้มีการคิดที่จะมีการจัดการเรียนการสอนที่มีแนวทางการปฏิบัติที่แตกต่างออกไปจากเดิม คือ การนำเอา ความรู้ ทักษะ และเจตคติ มารวมกันในหนึ่งกิจกรรม เพื่อให้เด็กเกิดสมรรถนะอย่างแท้จริง สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับเด็กประกอบด้วย สมรรถนะด้าน การจัดการตนเอง การคิดขั้นสูง การสื่อสาร การรวมพลังทำงานเป็นทีม การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และการอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน

โรงเรียนบ้านเมืองก๊อตได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่เป็นนวัตกรรมของทางโรงเรียนได้มีกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้เรียนรู้เพื่อให้เกิดสมรรถนะ แต่ยังมีขาดวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียน การสอน จึงเป็นสาเหตุให้ผู้รับผิดชอบโครงการได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองก๊อตได้ปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะให้มีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ทั้งการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และสมรรถนะของผู้เรียน
2. เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติม วิชาการเรียนรู้เรื่องอาชีพบนฐานสมรรถนะ
3. เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้กิจกรรมของชุมนุม

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ร้อยละ 100 มีโอกาสรับการจัดการเรียนรู้ผ่านหลักสูตรฐานสมรรถนะ และกิจกรรมชุมนุม และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต

3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต จำนวน 15 คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ผ่านรายวิชา และ ผ่านกิจกรรมชุมนุม

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านหลักสูตรฐานสมรรถนะ และกิจกรรมชุมนุม และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต

3.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต จำนวน 15 คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ผ่านรายวิชา

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 61,596.58 บาท

5. กิจกรรมดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม – มิถุนายน	คณะครู
2.ปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ(D)	พฤษภาคม	คณะครู
3.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนรายวิชา การเรียนรู้เรื่องอาชีพฯ	พฤษภาคม – กรกฎาคม	ครูผู้สอน
4.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนกิจกรรมชุมนุม	พฤษภาคม – กรกฎาคม	นายณรงค์ จันทศิริ
5.ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (C)	มีนาคม 2570	นายณรงค์ จันทศิริ
6.สรุปผลโครงการรายงานผลโครงการ (A)	มีนาคม 2570	นายณรงค์ จันทศิริ

6. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ (ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการ)

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/ วางแผนปฏิบัติงาน (P)	คณะครู	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม	-
2.ปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ(D)	คณะครู	-	500	1,096.58	-	-	-	พฤษภาคม	1,596.58

กิจกรรม	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การจัดการ เรียนการสอน รายวิชา การเรียนรู้ เรื่องอาชีพฯ		-	-	27,000	-	-	-	พฤษภาคม – กรกฎาคม	27,000
4.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การจัดการ เรียนกิจกรรม ชุมนุม		-	-	33,000	-	-	-	พฤษภาคม – กรกฎาคม	33,000
5.ประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ (C)		-	-	-	-	-	-	ตุลาคม	-
6.สรุปผลโครงการ รายงานผล โครงการ (A)		-	-	-	-	-	-	ตุลาคม	-
รวม								61,596.58	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 100 มีโอกาสรับการจัดการเรียนรู้ผ่านหลักสูตรฐานสมรรถนะ และกิจกรรมชุมชน และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต 2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 15 คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ผ่านรายวิชาเพิ่มเติม และจัดกิจกรรมชุมชน	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม การตอบแบบประเมิน	แบบสังเกต แบบสอบถาม ข้อสอบ แบบทดสอบ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านหลักสูตรฐานสมรรถนะ และกิจกรรมชุมชน และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต 2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 15 คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมชุมชน	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้ปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะให้มีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ทั้งการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล และสมรรถนะของผู้เรียน
2. เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติม วิชาการเรียนรู้เรื่องอาชีพบนฐานสมรรถนะ
3. เพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้กิจกรรมของชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณรงค์ จันทรศิริ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สารจันทร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1.ชื่อโครงการ กองทุนสานอนาคตการศึกษา connext ed

2.กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ระบบการบริหาร

3.กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์ 7 ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

4.กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5.มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

5.กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณรงค์ จันท์ศิริ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันนี้ เป็นการจัดการศึกษาที่ต้องให้เกิดผลกับผู้เรียนในเรื่องของการคิด และการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดทักษะ หรือ เกิดสมรรถนะ ติดตัวเด็ก เป็นการจัดการเรียนรู้ที่ต้องทำให้เด็กได้เห็น ความสำคัญของการจัดการเรียนรู้นั้น และเด็กสามารถมองเห็นประโยชน์ของการจัดการเรียนรู้นั้นได้ ซึ่งใน กระบวนการจัดการเรียนรู้นั้นจำเป็นต้องใช้รูปแบบและกระบวนการที่หลากหลาย รวมถึงการใช้สื่อวัสดุ อุปกรณ์ที่เป็นสื่อเทคโนโลยีในการจัดเรียนรู้ดังกล่าว

โครงการสานอนาคตการศึกษา conext ed เป็นโครงการที่ได้รับความร่วมมือจากภาคเอกชนในการให้ความช่วยเหลือแก่ทางโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ในการให้ความช่วยเหลือจะอยู่ในรูปแบบต่าง เช่น การจัดการอบรมสัมมนาให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดหาสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับทางโรงเรียน อีกทั้งยังมีการรับบริจาคจากหน่วยงานภายนอกหรือจากบุคคลภายนอกเพื่อนำมาใช้ในการจัดการ

เรียนรู้ จากเหตุผลดังกล่าวทางโรงเรียนบ้านเมืองกีดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อดูแล ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ได้รับบริจาคจากบริษัทที่เป็น Partner
2. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาบ้านเมืองกีดนำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับไปจัดกระบวนการเรียนรู้ และนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์
3. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้เรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ และนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ เกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 100 มีโอกาสรับการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยี และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต
- 3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 15 คน มีอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้เรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ และเกิดสมรรถนะติดตัวไปใช้ในการดำเนินชีวิต
- 3.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีดนำสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ ไปใช้ในกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งบประมาณจากโครงการสานอนาคตการศึกษา conext ed

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

5. กิจกรรมดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม – มิถุนายน	คณะครู
2.ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ได้รับการสนับสนุน(D)	พฤษภาคม	นายณรงค์ จันทร์ศิริ
3.นำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน	พฤษภาคม 69 – กุมภาพันธ์ 2570	นายณรงค์ จันทร์ศิริ
4.นำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไปใช้ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน	พฤษภาคม 69 – กุมภาพันธ์ 2570	นายณรงค์ จันทร์ศิริ
5.ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (C)	มีนาคม 2570	นายณรงค์ จันทร์ศิริ
6.สรุปผลโครงการรายงานผลโครงการ (A)	มีนาคม 2570	นายณรงค์ จันทร์ศิริ

6. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ (ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการ)

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/ วางแผนปฏิบัติงาน (P)	คณะครู	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม	-
2.ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ได้รับการสนับสนุน(D)	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม	-
3.นำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 69 – มีนาคม 70	-

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับ ผิด ชอบ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4.นำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไปใช้ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 69 – มีนาคม 70	-
5.ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (C)	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 70	-
6.สรุปผลโครงการรายงานผลโครงการ (A)	นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 70	-
รวม								-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 100 มีโอกาสรับการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยี และเกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิต 2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 15 คน มีอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม การตอบแบบประเมิน	แบบสังเกต แบบสอบถาม ข้อสอบ แบบทดสอบ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้เรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ และเกิดสมรรถนะติดตัวไปใช้ในการดำเนินชีวิต 2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเมืองกีดนำสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ไปใช้ในกิจกรรมการจัดการเรียนรู้	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อุปกรณ์ที่ได้รับการสนับสนุนจากบริษัทที่เป็น Partner มีสภาพดี สามารถใช้งาน
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาบ้านเมืองกีดนำสื่อและอุปกรณ์ที่ได้รับไปจัดกระบวนการเรียนรู้และนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์
3. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้เรียนรู้ผ่านสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ และนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ เกิดสมรรถนะสำคัญที่ติดตัวไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณรงค์ จันทศิริ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาสมรรถนะการอ่านและการเขียนภาษาไทยเชิงรุก (Active Learning) สำหรับนักเรียนในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (พื้นที่สูง)

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา 2569

สอดคล้องนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ข้อที่ ☐ 1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบาย
ด้านการศึกษามาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ☐ 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อที่ ☒ 4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ ☒ 5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อที่ ☐ 7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

ข้อที่ ☐ 9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่ ☒ 11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

1. ที่มาและความสำคัญ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษามุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีและมีอาชีพ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570 ภายใต้แนวคิด “เรียนดี มีความสุข” ที่ให้ความสำคัญกับการลดภาระนักเรียนและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดจุดเน้นในการส่งเสริมการอ่านเพื่อให้เป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ตามศักยภาพรายบุคคล

โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด เป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร) ซึ่งมีบริบทเฉพาะคือ นักเรียนส่วนใหญ่เป็นกลุ่มชาติพันธุ์และนักเรียนต่างด้าวที่ติดตามผู้ปกครองเข้ามาพำนักในพื้นที่ ทำให้นักเรียนมีความหลากหลายทางภาษา วัฒนธรรม และภูมิหลังที่แตกต่างกัน จากการติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและการประเมินผลระดับชาติ (RT, NT, O-NET) พบว่านักเรียนในพื้นที่ลักษณะพิเศษมักมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ สาเหตุสำคัญมาจากอุปสรรคด้านภาษา เนื่องจากนักเรียนไม่ได้ใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลักในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ส่งผลโดยตรงต่อทักษะการอ่าน ไม่ออกเขียนไม่คล่อง และไม่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากทักษะการอ่านและการเขียนเป็นรากฐานสำคัญในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ทุกรายวิชา หากผู้เรียนขาดทักษะพื้นฐานนี้จะทำให้เกิดภาวะถดถอยทางการเรียนรู้และขาดโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในอนาคต โรงเรียนบ้านเมืองกีดจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ให้มีความสามารถในการอ่านและการเขียนภาษาไทยตามบัญชีคำพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยและทักษะการสื่อสารของผู้เรียนในพื้นที่สูง
3. เพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้เชิงรุกสอดคล้องกับบริบทพหุวัฒนธรรมของโรงเรียน

3. เป้าหมาย (ระบุทั้งเชิงคุณภาพ / เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ปีการศึกษา 2569 โรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 80 สามารถอ่านภาษาไทย และ ร้อยละ 60 สามารถเขียนได้ผ่านตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและการประเมินด้านการอ่านของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ปีการศึกษา 2569 โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีพัฒนาการในการอ่านและเขียนภาษาไทย ผ่านตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา

4. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	การวางแผน	เมษายน – พฤษภาคม 2569	นางปิยะนุช วิสาปา
2.	การดำเนินการ	พฤษภาคม – กุมภาพันธ์ 2569	
3.	การติดตามตรวจสอบ	มีนาคม 2570	
4.	การประเมินเพื่อพัฒนา	มีนาคม 2570	

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) จำนวน 8,100 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			รวม (บาท)
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.	กิจกรรมจัดทำแบบฝึกอ่านและเขียนบัญชีคำพื้นฐาน รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1) ถ่ายเอกสารบัญชีคำพื้นฐาน		6,900		6,900

2.	กิจกรรมจัดทำสื่อบัญชีคำพื้นฐาน รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1) จัดทำกระดานคำศัพท์			1,200	1,200
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			6,900	1,200	8,100

หมายเหตุ : 1. งบประมาณจาก สพฐ.

จำนวน 8,100 บาท

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ปีการศึกษา 2569 โรงเรียนบ้านเมืองกิตติ์ร้อยละ 80 สามารถอ่าน ภาษาไทย และ ร้อยละ 60 สามารถเขียนได้ตาม เกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	- การอ่าน คำ จาก แบบฝึกหัด - การทดสอบทักษะการ เขียน	- แบบทดสอบการอ่านและ การเขียน - แบบฝึกการอ่านและเขียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่านออกเสียง ร้อยละ 60 สามารถเขียนสะกดคำภาษาไทยตามบัญชีคำพื้นฐานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ
2. นักเรียนมีวินัยและกิจนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการฝึกฝนเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ
3. สร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งระหว่างครูและผู้ปกครองในพื้นที่สูง โดยผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินและส่งเสริมพัฒนาการลูกหลานของตนเองอย่างใกล้ชิด

(ลงชื่อ)^{ปิยะนุช}.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยะนุช วิสาปา)

ตำแหน่ง ครู โทร. 098-3354968

(ลงชื่อ)^V.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกิตติ์ โทร. 088-5937959

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเรืองยศ ปันศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

สังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ และเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพฤติกรรม ค่านิยม และวิถีชีวิตของเยาวชน การพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในการดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขและปลอดภัยนั้น ไม่เพียงแต่ต้องส่งเสริมความรู้ทางด้านวิชาการเท่านั้น แต่จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนในฐานะสถาบันหลักในการบ่มเพาะเยาวชน จึงต้องมีบทบาทสำคัญในการจัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ โดยเฉพาะเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริต ความรับผิดชอบ และการมีสัมมาคารวะ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของความเป็นพลเมืองดี

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์” ขึ้น โดยบูรณาการผ่าน กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปรับเปลี่ยนฐานความคิดของผู้เรียน ควบคู่ไปกับ กิจกรรมยิ้มไหว้ ทักทาย มารยาทงาม สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพื่อมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติในชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นวิถีปฏิบัติและ

วัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม ส่งผลให้นักเรียนเติบโตเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ มีระเบียบวินัย และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนชั้น ป.1 – ม.3 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด

2.2 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนให้เป็นผู้มีมารยาทไทยทั้งดงาม มีสัมมาคารวะ ผ่านการยิ้ม การไหว้ และการทักทายอย่างถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ

2.3 เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรในโรงเรียนที่สะท้อนถึงความสุขกายสบายใจและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนบ้านเมืองกิต্ত เข้าร่วมกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนบ้านเมืองกิต্ত มีส่วนร่วมและปฏิบัติตนในกิจกรรมยิ้มไหว้ ทักทาย มารยาทงาม ในชีวิตประจำวันอย่างสม่ำเสมอ

3.1.3 ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมสังเกต ประเมินผล และเป็นแบบอย่างที่ดีในกิจกรรม

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม มีจิตสำนึกที่ดี และสามารถนำความรู้จากการอบรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

3.2.2 นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีสัมมาคารวะ แสดงออกถึงความนอบน้อมผ่านการยิ้ม การไหว้ และการทักทายที่เป็นธรรมชาติและถูกต้องตามวัฒนธรรมไทย จนเป็นที่ยอมรับของครู ผู้ปกครอง และชุมชน

3.2.3 โรงเรียนมีบรรยากาศที่อบอุ่น ปลอดภัย และเต็มไปด้วยความสดใส สุขภาพเรียบร้อย ซึ่งเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาตัวผู้เรียน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ จัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 40,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2568	ขวัญกมล
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ยืมไหว้ ทักทาย มารยาทงาม ป.1- ม.3	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2569	ขวัญกมล
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2569	ขวัญกมล

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

[illegible]

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3.กำหนดวัน เวลา สถานที่ และ วิทยากร (พระวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ)									
ชั้นดำเนินการ (D) 1.กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ดำเนินการจัดกิจกรรม	นางสาวขวัญกมล คิต อ่าน	-	-	-	24,000	6,000	7,000	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569	37,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
สัปดาห์ที่ 16-20: สรุปบทเรียน กิจกรรมสะท้อนคิด และการทำ โครงการความดีเล็ก ๆ ในห้องเรียน									
2.กิจกรรมยิ้มไหว้ ทักทาย มารยาทงาม ป.1- ม.3 <u>ดำเนินการจัดกิจกรรม</u> 1.คัดเลือกนักเรียนแกนนำ จำนวน ห้องเรียนละ 2 คน ป.1-3 ป.4-6 และ ม.1-3 รวมจำนวน 22 คน เพื่อเรียนรู้และฝึกปฏิบัติกิจกรรม	นางสาวขวัญกมล คิต อ่าน	-	-	-	-	-	3,000	ตลอดปีการศึกษา 2569	3,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4 จัดประกวด กิจกรรม ยิ้มไหว้ ทักทาย มารยาทงาม									
ชั้นประเมินผล (C) - ครูประจำชั้นประเมินพฤติกรรม นักเรียนผ่านแบบสังเกต "ยิ้ม ไหว้ ทักทาย" ประจำเดือน เพื่อมอบ รางวัล	นางสาวขวัญกมล คิด อ่าน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ชิ้นรายงานผล (A) - มอบเกียรติบัตร นักเรียนที่มี พฤติกรรมดีเด่น มีมารยาทดีเด่น เมื่อสิ้นสุดกิจกรรม เพื่อสร้างขวัญ และกำลังใจ - ประชุมคณะครูเพื่อสรุปปัญหา อุปสรรค และแนวทางพัฒนา โครงการในปีการศึกษาถัดไป	นางสาวขวัญกมล คิด อ่าน	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									40,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1.ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนบ้านเมืองกีด เข้าร่วมกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2.ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนบ้านเมืองกีด มีส่วนร่วมและปฏิบัติตนในกิจกรรมยิ้มไหว้ ทักทาย มารยาทงาม ในชีวิตประจำวันอย่างสม่ำเสมอ 3.ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมสังเกต ประเมินผล และเป็นแบบอย่างที่ดีในกิจกรรม	- การตรวจสอบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมรายสัปดาห์ - การสังเกตและบันทึกพฤติกรรมโดยครูประจำชั้นและกลุ่มแกนนำ - การสำรวจการมีส่วนร่วมและการลงชื่อปฏิบัติงาน	- แบบเช็คชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง) - แบบประเมินพฤติกรรมการยิ้มไหว้ทักทายระดับห้องเรียน - แบบบันทึกการเข้าร่วม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม มีจิตสำนึกที่ดี และสามารถนำความรู้จากการอบรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ 2.นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีสัมมาคารวะ แสดงออกถึงความนอบน้อมผ่านการยิ้ม การไหว้ และการทักทายที่เป็นธรรมชาติและถูกต้องตามวัฒนธรรมไทย จนเป็นที่ยอมรับของครู ผู้ปกครอง และชุมชน 3.โรงเรียนมีบรรยากาศที่อบอุ่น ปลอดภัย และเต็มไปด้วยความสดใส สุภาพเรียบร้อย ซึ่งเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาตัวผู้เรียน	- การประเมินตนเองและการสะท้อนคิด - การประเมินพฤติกรรมรอบทิศทาง (ครู ประธานสถานักเรียน และผู้ปกครอง) - การประเมินและสังเกตสภาพแวดล้อมโดยรวมของโรงเรียน	- บันทึกการทำความดี - แบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนต่อมารยาทนักเรียน - แบบประเมินบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....พ.ต.น.อ......ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญกมล คิตอ่าน)
ครู

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

1. ชื่อโครงการ โครงการ One Teacher One PBL

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ ,นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ, นายณรงค์ จันทศิริ
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 นั้น ถือเป็นเป้าหมายหลักของการปฏิรูปการศึกษาไทยและสอดคล้องกับนโยบายพัฒนาประเทศสู่ยุค Thailand 4.0.วิธีการจัดการเรียนรู้นี้สามารถทำได้หลากหลายวิธี อาจเรียกแบบรวมได้ว่าเป็นการจัดการเรียนรู้แบบ active Learningหรือ การเรียนรู้เชิงรุก โดยในวิธีการที่หลากหลายนั้น

การจัดการเรียนรู้แบบ Project-based learningถือได้ว่าเป็นรูปแบบหนึ่งที่สามารถประยุกต์ใช้ได้กับศาสตร์วิชาต่างๆ และสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนได้เกิด การคิดวิเคราะห์ การค้นคว้าหาความรู้ รวมไปถึงการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ได้เป็นอย่างดีการเรียนรู้จากโครงการ Project based learning เป็นรูปแบบหนึ่งของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ของตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การเรียนรู้มาจากการปฏิบัติจริง ตั้งแต่การได้รับความรู้ไปจนถึงการลงมือปฏิบัติความสามารถในการประยุกต์ความรู้เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง การเรียนรู้ตามโครงการช่วยให้ผู้เรียนเชื่อมโยงความรู้เดิมหรือประสบการณ์เดิมเข้ากับความรู้ใหม่ นอกจากนั้นยังสามารถประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม มีการทำงานร่วมกันทุกขั้นตอน ฝึกอบรมผู้นำ ผู้ตาม การยอมรับและรับฟังผู้อื่น การเรียนรู้จากโครงการ Project based learning คือการพัฒนาทักษะการเรียนรู้และทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ ทักษะทางอารมณ์ และยังคงพัฒนาทักษะการสื่อสารหรือการแสดงออกของนักเรียนอีกด้วย

จากความสำคัญดังกล่าว จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องมีการศึกษาเกี่ยวกับการเรียนรู้จากโครงการ Project based learning เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ ที่จะตอบสนองการเรียนรู้ของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ดังนั้นเพื่อให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นใจ และส่งเสริมให้เกิดศักยภาพทาง ด้านงานวิชาการ จึงได้จัดโครงการ One teacher one PBL เพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูได้เรียนรู้และเข้าใจ สามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ได้

2.2 เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

2.3 เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจสามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ได้

3.1.2 ครูผู้สอน ร้อยละ 80 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project

Based Learning)

3.2.2 ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

3.2.3 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 30,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดี, นาย ณรงค์ จันทศิริ
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงงาน	มิถุนายน 2569	คณะครูทุกคน
2.กิจกรรมดำเนินโครงงานOne teacher one PBL ภาคเรียนที่ 1/2569	มิถุนายน - กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
3. กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม และการนำเสนอ ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงงาน One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 1/2569	กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
4. กิจกรรมดำเนินโครงงาน One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 2/2569	พฤศจิกายน2569 ถึง กุมภาพันธ์ 2570	คณะครูทุกคน
5.กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม และการนำเสนอ ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงงาน One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 2/2569	กุมภาพันธ์ 2570	คณะครูทุกคน
6. กิจกรรมงานแสดงผลงานนักเรียนจากการเรียนรู้ แบบโครงงานตามโครงการ One teacher one PBL	เดือนมีนาคม 2570	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดี, นายณรงค์ จันทศิริ
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดี, นายณรงค์ จันทศิริ

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งาน

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาว พิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองดีะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> นำเสนอชื่อโครงการ , วัตถุประสงค์, วิธีการดำเนินโครงการ, กำหนดการ ฯลฯ ตลอดปีการศึกษา 2569	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 2569	-
2. กิจกรรมดำเนินโครงการ One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 1/2569 ตามแผนงานที่กำหนดไว้ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> คณะครูดำเนินการตามโครงการ One teacher one PBL	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน - กันยายน 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม และการนำเสนอความก้าวหน้าของการ ดำเนินโครงการ One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 1/2569 ต่อคณะผู้บริหาร และคณะครู พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	กันยายน 2569	-
4.กิจกรรมดำเนินโครงการ One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 2/2569 ตาม แผนงานที่กำหนดไว้ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> คณะครูดำเนินการตามโครงการ One teacher one PBL	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤศจิกายน 2569 -กุมภาพันธ์ 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
5. กิจกรรมนิเทศกำกับติดตาม และการนำเสนอความก้าวหน้าของการ ดำเนินโครงการ One teacher one PBL ภาคเรียนที่ 2/2569 ต่อคณะผู้บริหาร และคณะครู พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	กุมภาพันธ์ 2570	-
6. กิจกรรมงานแสดงผลงานนักเรียนจาก การเรียนรู้แบบโครงการ ตามโครงการ One teacher one PBL ในงานเปิดบ้าน วิชาการ – การนำเสนอผลงานจาก นักเรียน - นิทรรศการแสดงผลงาน นักเรียนจากการเรียนรู้แบบโครงการ ตาม โครงการ One teacher one PBL	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	30,000	มีนาคม 2570	30,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองตะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ , นางสาววิภาพรรณ จองตะ, นายณรงค์ จันทร์ศิริ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									30,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1.ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจสามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (PBL) ได้	ประเมินความพึงพอใจ โครงการ One teacher one PBL	แบบประเมิน โครงการ One teacher one PBL
2.ครูผู้สอน ร้อยละ 80 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	ประเมินความพึงพอใจ โครงการ One teacher one PBL	แบบประเมิน โครงการ One teacher one PBL
3.นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (PBL)	- การสัมภาษณ์ /การสอบถาม นักเรียน	- แบบสัมภาษณ์ /แบบสอบถาม นักเรียน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1.ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (PBL)	ประเมินความพึงพอใจ โครงการ One teacher one PBL	แบบประเมิน โครงการ One teacher one PBL
2.ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	ประเมินความพึงพอใจ โครงการ One teacher one PBL	แบบประเมิน โครงการ One teacher one PBL
3.นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (PBL)	- การสัมภาษณ์ /การสอบถาม นักเรียน	- แบบสัมภาษณ์ /แบบสอบถาม นักเรียน

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน Project Based Learning มีการจัดการศึกษาที่หลากหลาย และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

8.2. นักเรียนทักษะการเรียนรู้ตามสมรรถนะ 6 ด้าน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพิมพ์พริณ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณรงค์ จันทศิริ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ STEM Education and Coding

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวัน

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่ง

เรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวัณนี มุตาปิน นางสาวศิริมล เทพจันทร์ นางปิยะนุช วิสาปา

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับสะเต็มศึกษา (STEM Education) ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งบูรณาการศาสตร์ทั้งสี่ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เข้าด้วยกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างเยาวชนไทยให้มีความรู้ ทักษะกระบวนการ การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และรูปแบบการเรียนรู้ ผู้เรียนจำเป็นต้องมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ จึงเกิดความจำเป็นในการออกแบบกิจกรรมที่บูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (STEM) เข้ากับการเรียนรู้ด้านการเขียนโปรแกรม (Coding) เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในอนาคต โรงเรียนจึงจำเป็นต้องส่งเสริมและจัดกิจกรรมที่บูรณาการ STEM และ Coding เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเตรียมผู้เรียนให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

STEM Education เป็นกรอบการเรียนรู้ที่เน้นการบูรณาการความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยมี Coding เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิดวิเคราะห์ และสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระคณิตศาสตร์เล็งเห็นว่าสะเต็มศึกษา (STEM Education) และ coding จะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ในการพัฒนาทักษะทางความคิด

สร้างสรรค์ การวิเคราะห์ และกระบวนการคิด ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง เพื่อให้เห็นว่าวิชาเหล่านั้นเป็นเรื่องใกล้ตัวที่สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคต

2.3 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกและฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ร้อยละ 80 สามารถพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคตได้

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ร้อยละ 80 มีความสามัคคีในหมู่คณะและใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกและฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน ฝ่ายงานบริหารวิชาการ
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	ศิริมล, สุวัจน์, ปิยะนุช
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมเปิดโลกนักคิด STEM & Coding Wonder Day	มิถุนายน – กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	ศิริมล, สุวัจน์, ปิยะนุช
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	ศิริมล, สุวัจน์, ปิยะนุช

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การพัฒนาศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
กิจกรรมเปิดโลกนักคิด STEM & Coding Wonder Day การทัศนศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดการดำเนินการของท่านให้มีความละเอียด ว่าจะมีการดำเนินการอย่างไร รวมถึงการใช้งบประมาณ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุ เป็นต้น และระบุเดือน ที่ดำเนินการ)	นางสาวสุวิจิณี มุตাপิน, นางสาว ศิริมล เทพจันทร์, นางปิยะนุช วิสาปา		10,000					มิถุนายน – กันยายน 2569	10,000
รวม									10,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ 2. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 80 สามารถพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคตได้	การสังเกต การสอบถาม การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1.นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 80 มีความสามัคคีในหมู่คณะและใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกและฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี .	การสังเกต	แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด สามารถบูรณาการความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และความรู้ด้านคณิตศาสตร์ นำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต รวมทั้งสามารถพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคตได้ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรม มีความพร้อมที่จะไปปฏิบัติงานที่ต้องใช้องค์ความรู้ และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีในภาคการผลิต และการบริการที่สำคัญต่ออนาคตของประเทศ เช่น การเกษตร อุตสาหกรรมการพลังงาน การจัดการสิ่งแวดล้อมการบริการสุขภาพ การคมนาคม และลอจิสติกส์ เป็นต้น

ลงชื่อ.....ศิริมา.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริมล เทพจันทร์)

ลงชื่อ.....สุวิมล.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวิมล มุตตาปิน)

ลงชื่อ.....ปิยะนุช.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยะนุช วิสาป)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการ พัฒนาศักยภาพทางดนตรี

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

6. กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ (☐) บริหารทั่วไป (☐) บริหารงานบุคคล (☐) บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (☐) โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพล ทองบำเรอ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ศิลปะดนตรีเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม อีกทั้งยังเป็นทักษะที่ช่วยเสริมสร้างสมาธิ ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ภายใต้บริบทการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่หลากหลายและสามารถปรับตัวให้เข้ากับเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัลได้อย่างเท่าทัน

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ก้าวสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลมาเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2561) และกรอบการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.) ที่ให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ควบคู่ไปกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้คิดและปฏิบัติจริง (Active Learning)

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาศักยภาพทางดนตรีขึ้น เพื่อเป็นเวทีให้ผู้เรียนได้ค้นพบและพัฒนาความสามารถตามความถนัดของตนเอง ส่งเสริมการใช้สื่อและเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการเรียนรู้ดนตรี ตลอดจนเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งในด้านระเบียบวินัย ความอดทน และการยอมรับความแตกต่างหลากหลายผ่านการทำกิจกรรมกลุ่ม อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถทางดนตรีของผู้เรียนให้เป็นไปตามสมรรถนะของหลักสูตรสถานศึกษาและก้าวสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการสืบค้นและฝึกฝนทางดนตรี
- 2.3 เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การมีระเบียบวินัย และการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างหลากหลายผ่านกระบวนการทำงานกลุ่มทางดนตรี

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือทักษะทางดนตรีผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3.1.2 ครูผู้รับผิดชอบโครงการร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ดนตรีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 3.1.3 สถานศึกษามีคลังสื่อการสอนหรือนวัตกรรมทางดนตรี (Digital Content) อย่างน้อย 1 ชุด เพื่อใช้ในการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำทักษะทางดนตรีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้
- 3.1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทัศนคติที่ดีต่อดนตรี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.3 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และการสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 60,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
3. สำรวจอุปกรณ์ เครื่องดนตรีที่ต้องการซ่อมแซม และ สำรวจความต้องการที่จะจัดซื้อใหม่	พฤษภาคม 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
4. ดำเนินการซ่อมแซม และจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องดนตรี ที่มีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน	มิถุนายน 2569 - มีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งาน

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> นำเสนอชื่อโครงการ , วัตถุประสงค์, วิธีการดำเนินโครงการ, กำหนดการ ฯลฯ ตลอดปีการศึกษา 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. กิจกรรมดำเนินโครงการ สำรวจอุปกรณ์ เครื่องดนตรีที่ต้องการ ซ่อมแซม และสำรวจความต้องการที่จะ จัดซื้อใหม่	นายอิทธิพล ทองบ้ำเรอ	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 2569	-
3. กิจกรรมดำเนินการซ่อมแซม และ จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องดนตรีที่มีความ จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน	นายอิทธิพล ทองบ้ำเรอ	-	-	60,000	-	-	-	กันยายน 2569	60,000
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นายอิทธิพล ทองบ้ำเรอ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									60,000

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ)		
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือทักษะทางดนตรีผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	การทดสอบทักษะภาคปฏิบัติ / การตรวจผลงาน	แบบทดสอบทักษะดนตรี / แบบประเมินผลงาน
2. ร้อยละ 100 ของครูที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล	การสังเกตการสอน / การตรวจแผนการจัดการเรียนรู้	แบบสังเกตการสอน / แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
3. จำนวนสื่อการสอนหรือนวัตกรรมทางดนตรี (Digital Content) ที่ถูกสร้างและนำไปใช้	การรวบรวมข้อมูลและนับจำนวน	แบบบันทึกการสื่อและนวัตกรรม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)		
1. ผู้เรียนมีสมรรถนะทางดนตรีและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลได้ด้วยตนเอง	การประเมินสมรรถนะผู้เรียน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีวินัย และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกและการนิเทศติดตามผลอย่างเป็นระบบ	การประเมินกระบวนการจัดการเรียนรู้ / การทำ PLC	แบบประเมินความพึงพอใจ / แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางดนตรีตามความถนัด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นและสร้างสรรค์ผลงานดนตรีด้วยตนเอง

8.2. ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ และมีค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งมีทักษะทางสังคมในการทำงานร่วมกับผู้อื่นบนความแตกต่างหลากหลายผ่านกระบวนการฝึกซ้อมและแสดงดนตรี

8.3 โรงเรียนมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ดนตรีแบบเชิงรุก (Active Learning) ที่ทันสมัย มีสื่อและนวัตกรรมดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามีความเข้มแข็งและเป็น

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิทธิพล ทองบ่อ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ด้านการบริหารงานบุคคล

1. ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อทักษะการบริหารจัดการชั้นเรียนและการเรียนการสอน
 2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการ
 3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
 4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.
2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป (✓) บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
- ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
- ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตาม หมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด จึงมุ่งเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำสู่การปฏิบัติ ฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียนบ้านเมืองก๊ิดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคีมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีผลการปฏิบัติงาน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีการเข้ารับการพัฒนาอบรม สัมมนา ตลอดเวลา มีผลการปฏิบัติงานในเชิงประจักษ์และเป็นที่ยอมรับและให้ความเชื่อมั่นจากชุมชน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ จากหมวด ค่าจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 68,480 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การวางแผน (P) 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจาก ข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพในรอบปี 1.2 กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลา ดำเนินการ	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1. กิจกรรม อบรม สัมมนา พัฒนาบุคลากร	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
2. กิจกรรม ศึกษาดูงาน	กุมภาพันธ์ 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

3. กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศและบุคลากร	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นายอาราม สาระจันทร์ นางภาวิณี คำอินบุตร
4. กิจกรรมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร
5.กิจกรรมชุมนุมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	ผู้บริหารและครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นางภาวิณี คำอินบุตร , นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 แต่งตั้งคณะทำงานและประชุม วางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการ ประเมินคุณภาพในรอบปี 1.2 กำหนดกิจกรรมโครงการและ ระยะเวลาดำเนินการ	นางภาวิณี คำอิน บุตร , นางสาวบุษ ยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรม อบรม สัมมนา พัฒนา บุคลากร <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> 1.1 ครูและบุคลากร เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาดตนเอง	นางภาวิณี คำอิน บุตร , นางสาวบุษ ยามาศ ปันคำมูล	-	5,000	-	-	5,000	-	18 พ.ค. 2569 – 31 มี.ค. 2570	10,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.2 ครูและบุคลากร จัดทำรายงานผลการ เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา									
2. กิจกรรมศึกษาดูงาน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> 2.1 ครูและบุคลากร ศึกษาดูงานตาม นโยบายของโรงเรียน 2.2 ครูและบุคลากรจัดทำรายงานผล การศึกษาดูงาน	นางภาวิณี คำอิน บุตร , นางสาวบุษ ยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	58,480	-	กุมภาพันธ์ 2570	58,480
3. กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศและ บุคลากร 3.1 ครูและบุคลากร จัดทำบันทึก ข้อตกลงการปฏิบัติงาน(PA)ประจำปี งบประมาณ 2568และ 2569 3.2 ครูและบุคลากร จัดทำรายงานบันทึก	นายอาราม สาระ จันทร์ นางภาวิณี คำอิน บุตร	-	-	-	-	-	-	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ข้อตกลงการปฏิบัติงาน(PA)ประจำปี งบประมาณ 2568และ 2569 3.3 ครูและบุคลากรใช้ระบบสารสนเทศ ในการจัดการและบริหารงาน									
4.กิจกรรมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> คณะครูดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนใน รายวิชาที่รับผิดชอบ	นางภาวิณี คำอิน บุตร	-	-	-	-	-	-	พฤศจิกายน 2569 -กุมภาพันธ์ 2570	-
4.กิจกรรมชุมนุมแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> ผู้บริหารและคณะครูร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้(PLC)	ผู้บริหารและครูทุก คน	-	-	-	-	-	-	กุมภาพันธ์ 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางภาวิณี คำอิน บุตร , นางสาวบุษ ยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางภาวิณี คำอิน บุตร , นางสาวบุษ ยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									68,480

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีผลการปฏิบัติงาน มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน 2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้รับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา	-ตรวจสอบผลงาน -สังเกต -สัมภาษณ์ -สอบถาม	-แบบบันทึกการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีการเข้ารับการพัฒนาอบรม สัมมนา ตลอดเวลา มีผลการปฏิบัติงานในเชิงประจักษ์และเป็นที่ยอมรับและให้ความเชื่อมั่นจากชุมชน	-แบบสอบถามนักเรียน -เกียรติบัตร -สังเกต -สัมภาษณ์ -สอบถาม	-แบบบันทึกการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์ -แบบสอบถาม

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคีมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- 8.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 8.4 โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ด้านการบริหารงานทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการวันสำคัญ

2. กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต

ได้ประเด็นพิจารณาที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.10 การส่งเสริมเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการ

สนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสถาพร เตชะนันท์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนบ้านเมืองกีดได้จัดทำโครงการวันสำคัญ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี และสถาบันหลักของชาติ ได้แก่ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ ทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมแสดงออกด้านสังคม ปฏิบัติตามวัฒนธรรมไทยปลูกฝังให้ผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย การอยู่ร่วมกัน การทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม แสดงความคิดเห็นในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งให้ผู้เรียนและผู้ปกครองตลอดจนชุมชน มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดขึ้น เช่น วันไหว้ครู วันเข้าพรรษา วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันลอยกระทง ฯลฯ เป็นต้น

ดังนั้น โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการวันสำคัญขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและมีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ประชญา วิสัยทัศน์ ของการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติและความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ ในรอบปี
- 2.2 เพื่อปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อให้ชุมชนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมกับสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อปลูกฝังประชาธิปไตยขั้นพื้นฐาน รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ตัดสินปัญหาด้วยวิธีทางแห่งปัญญา
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนได้ร่วมกันอนุรักษ์เอกลักษณ์ไทยและวัฒนธรรมไทย จากการใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาบูรณาการการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด มีความพึงพอใจในการดำเนินการโครงการวันสำคัญ มีความรู้เข้าใจในพิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญ

3.1.3 ผู้ปกครองและตัวแทนชุมชน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ผู้เรียนมีความตระหนักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

3.2.2 นักเรียนรู้และเข้าใจ ถึงความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์เอกลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่นผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

3.2.3 ชุมชนและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับสถานศึกษา เกิดความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ยั่งยืน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 25,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P) - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม	คณะครูทุกคน
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมวันปฐมนิเทศ	พฤษภาคม	คณะครูทุกคน
- กิจกรรมสัปดาห์วันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้านยาเสพติด	พฤษภาคม, มิถุนายน	ครูสถาพร
- กิจกรรมวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย	มิถุนายน, กรกฎาคม, สิงหาคม, ตุลาคม	ครูสถาพร
- กิจกรรมวันไหว้ครู	มิถุนายน	ครูอิทธิพล
- กิจกรรมวันสำคัญทางประวัติศาสตร์	กรกฎาคม, พฤศจิกายน	ครูธันวาท, ครูสถาพร
- กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	พฤษภาคม, กรกฎาคม, กุมภาพันธ์	ครูสถาพร
- กิจกรรมวันสุนทรภู่สู่ภาษาไทย	มิถุนายน, กรกฎาคม	ครูสถาพร, ครูบุษยามาศ, ครูจิตติมา
- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	สิงหาคม	ครูสวัจณี, ครูปิยะนุช
- กิจกรรมวันลอยกระทง	พฤศจิกายน	ครูศิริมล
- กิจกรรมวันคริสต์มาส ขึ้นปีใหม่	ธันวาคม	ครูจิราภรณ์
- กิจกรรมวันเด็ก	มกราคม	ครูศรีมล, ครูจิตติมา, ครูวิภาวรรณ
- กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม	ครูณรงค์
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม	ครูสถาพร
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนากิจกรรมต่อไป	มีนาคม	ครูสถาพร

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมปฐมนิเทศ	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
2. กิจกรรมสัปดาห์วันงดสูบบุหรี่โลกและวันต่อต้าน ยาเสพติด ค่าจัดทำไวนิลรณรงค์ ติดบอร์ดสำหรับจัด นิทรรศการ ประกวดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ประกวดวาด ภาพ เรียงความ คำขวัญหรือสื่อสร้างสรรค์	ครูสุภาพร	-	-	500	-	-	-	พฤษภาคม, มิถุนายน 2569	500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. กิจกรรมวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ ไทย - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (ตั้งโต๊ะหมู่บูชา ประดับพระฉายาลักษณ์ ค่าธงชาติคู่ธงตราสัญลักษณ์ และเครื่องราชสักการะ) - วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.10) จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลและ ลงนามถวายพระพร - วันแม่แห่งชาติ จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล ค่า กระดาษา จัดประกวดวาดภาพระบายสี, การเขียน เรียงความ, แต่งกลอน, จัดนิทรรศการบอร์ดความรู้	ครูสถาพร	-	-	500	-	-	-	มิถุนายน 2569	500
		-	-	-	-	-	-	กรกฎาคม 2569	-
		-	-	300	-	-	-	สิงหาคม 2569	300

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
- วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร (ร.9) จัดพิธีถวายความเคารพและวางพวงมาลา ค่าเครื่องราชสักการะ		-	-	300	-	-	-	ตุลาคม 2569	300
4. กิจกรรมวันไหว้ครู จัดพิธีไหว้ครู ค่ากระดาษการ์ด ขาวจัดทำเกียรติบัตรประกวดพานไหว้ครู ค่าดอกไม้ ตกแต่งเวที	ครูอิทธิพล	-	-	500	-	-	-	มิถุนายน 2569	500
5. กิจกรรมวันสำคัญทางประวัติศาสตร์ - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ จัดพิธีทบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม บำเพ็ญประโยชน์ ค่าอุปกรณ์ ประกอบพิธี เช่น มาลัยกร เป็นต้น	ครูธันวา	-	-	300	-	-	-	กรกฎาคม 2569	800

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
- กิจกรรมวันวิสาขบูชา จัดพิธีวางพวงมาลาถวายราช สดุดี ค่าอุปกรณ์บำเพ็ญประโยชน์ เช่น ไม้กวาด ทางมะพร้าว ถูขยยะ ถูมือ เป็นต้น		-	-	-	-	-	500	พฤศจิกายน 2569	
6. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - วันวิสาขบูชา ค่าอุปกรณ์จัดบอร์ดนิทรรศการความรู้/ ป้ายนิเทศ เช่น กระดาษชาร์ทสี กาว เป็นต้น - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา/ วันเข้าพรรษา ค่าเทียนพรรษา - กิจกรรมวันมาฆบูชา ค่าอุปกรณ์จัดบอร์ดนิทรรศการ ความรู้/ป้ายนิเทศ เช่น กระดาษชาร์ทสี กาว เป็นต้น	ครูสถาพร	-	-	300	-	-	-	พฤษภาคม 2569	1,100
		-	-	600	-	-	-	กรกฎาคม 2569	
		-	-	-	-	-	200	กุมภาพันธ์ 2570	

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
7. กิจกรรมวันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทย จัดซื้อวัสดุสำหรับกิจกรรม จัดบอร์ดนิทรรศการ ของ รางวัลการประกวด เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้น	ครูสถาพร, ครูบุษยามาศ, ครูจิตติมา	-	-	2,500	-	-	-	กรกฎาคม 2569	2,500
8. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการ ทดลองทางวิทยาศาสตร์	ครูสวัญณี, ครูปิยะนุช	-	-	4,000	-	-	-	สิงหาคม 2569	4,000
9. กิจกรรมวันลอยกระทง ค่าวัสดุในการทำโคม ล้านนา ค่าจัดทำกระทง/วัสดุตกแต่งรายห้อง จัดบอร์ด นิทรรศการความรู้	ครูศรีมล	-	-	-	-	-	3,000	พฤศจิกายน 2569	3,000
10. กิจกรรมวันคริสต์มาส ขึ้นปีใหม่ ค่าจัดซื้อวัสดุ ตกแต่งสถานที่ เช่น ดอกไม้ ฟ้า กระดาษ ฯลฯ เป็นต้น	ครูจิราภรณ์	-	-	-	-	-	3,000	ธันวาคม 2569	3,000
11. กิจกรรมวันเด็ก ค่าจัดสถานที่ตกแต่งป้ายเวที เช่น ดอกไม้ และของรางวัล เช่น เครื่องเขียน	ครูศรีมล, ครูจิตติมา, ครูวิภาพรรณ	-	-	-	-	-	2,500	มกราคม 2570	2,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
12. กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ จัดพิธีมอบ ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร จัดซื้อวัสดุตกแต่ง สถานที่ ทำป้ายโคม/จัดซุ้ม	ครูณรงค์	-	-	-	-	-	6,000	มีนาคม 2570	6,000
ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ครูสถาพร	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นรายงานผลการดำเนินงาน (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนากิจกรรมต่อไป	ครูสถาพร	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									25,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดมีส่วนร่วมในพิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญ 2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการมีความรู้เข้าใจในพิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญ 3. ร้อยละ 80 ของผู้ปกครอง/ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในฐานกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต/การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบบันทึกการสังเกต/การสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. ผู้เรียนมีความตระหนักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 2. นักเรียนรู้และเข้าใจ ถึงความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์เอกลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่นผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง 3. ชุมชนและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับสถานศึกษา เกิดความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ยั่งยืน	- ประเมินตามสภาพจริง - ประเมินเชิงร่องรอย/ผลงาน - บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบบันทึกการมีส่วนร่วม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้เรียนเข้าใจประวัติและความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้

8.2 ผู้เรียนตระหนักถึงการอนุรักษ์เอกลักษณ์และวัฒนธรรมไทย จากแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 คณะครูและนักเรียนในโรงเรียนร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ชุมชนมีสัมพันธ์ไมตรีที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสถาพร เตชะนันท์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการการบริการสาธารณูปโภคในสถานศึกษา

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

5) สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และภายนอกสถานศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้วามร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหาร

งบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ระบบสาธารณูปโภคถือว่ามีความสำคัญจำเป็นและเป็นปัจจัยพื้นฐานในการขับเคลื่อนให้การบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับให้บริการทางการศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน หรือผู้ให้บริการในสถานศึกษา

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนบ้านเมืองกีด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 มีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้นจึงมีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต ทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ซึ่งได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ในแต่ละเดือนเป็นเงินจำนวนมาก

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเมืองกีด จึงจัดทำโครงการการบริการสาธารณูปโภค เพื่อการจัดการศึกษาขึ้น เพื่อดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกประเภทของปีงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนสามารถจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

2.2 เพื่อบริการระบบสาธารณูปโภคให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 100 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าได้เพียงพอ

3.1.2 ร้อยละ 100 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้เพียงพอ

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน

3.2.2 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน

3.3.3 นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 132,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมจ่ายค่าไฟฟ้า	เมษายน 2569 – มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
- กิจกรรมจ่ายค่าอินเทอร์เน็ต	เมษายน 2569 – มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. ขั้นตอนเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังนี้									
1) กิจกรรมจ่ายค่าไฟฟ้า - จำนวน 12 เดือนๆ ละ 10,000 บาท	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	60,000	-	-	60,000	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	120,000
2) กิจกรรมจ่ายค่าไฟฟ้า - จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	6,000	-	-	6,000	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	12,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรมโครงการ 3.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม โครงการ อย่างต่อเนื่อง	นางสาวบุษยามาศ ปั่นคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรมและจัดทำ แฟ้มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน 4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	นางสาวบุษยามาศ ปั่นคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									132,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

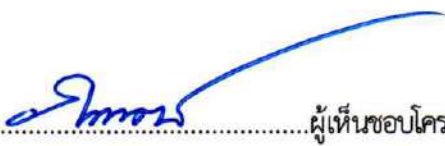
7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. ร้อยละ 100 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าได้เพียงพอ 20 ร้อยละ 100 สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้เพียงพอ	- การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน	- หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน 2. สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบัน 3. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในบริการระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	- การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน - ประเมินความพึงพอใจ	- หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน - แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสาธารณูปโภคครอบคลุมและเพียงพอต่อการพัฒนาการศึกษา


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางภาวิณี คำอินบุตร)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอาราม สาระจันทร์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

1. ชื่อโครงการ โครงการ พัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูอติพิพล ทองบำเรอ

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนเป็นองค์ประกอบสำคัญที่มีส่วนช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและเต็มตามศักยภาพ การจัดสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย และมีภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยกระตุ้นความสนใจ เพิ่มแรงจูงใจ และสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21

อย่างไรก็ตาม สถานศึกษาในปัจจุบันพบว่าสภาพแวดล้อมและจุดเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียนยังขาดความหลากหลาย บางส่วนชำรุดทรุดโทรม และยังไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ครูและนักเรียนขาดโอกาสในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ส่วนกลางเพื่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและบรรยากาศการเรียนรู้ในภาพรวม

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน" ขึ้น โดยมุ่งเน้นการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ ตลอดจนสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกอาคารให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 (มาตรฐานที่ 2 และมาตรฐานที่ 3) รวมทั้งแนวทางของ สมศ. ในด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการเรียนรู้

นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังตอบสนองต่อกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 ควบคู่ไปกับการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างยิ่งย่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง และซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย สวยงาม และถูกสุขลักษณะ

2.2 เพื่อจัดสร้างและพัฒนาภูมิทัศน์หรือจุดเรียนรู้ทางธรรมชาติที่หลากหลาย เหมาะสมกับการเรียนรู้และการพักผ่อนของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.3 ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการส่งเสริมให้ใช้ประโยชน์จากสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ คิดเป็น ร้อยละ 100

3.1.4 นักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์จากพื้นที่และสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการปรับปรุงในการทำกิจกรรมตลอดปี การศึกษา คิดเป็น ร้อยละ 100

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.2 ครูผู้สอนมีสถานที่และบรรยากาศที่เอื้ออำนวยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายใน และภายนอกห้องเรียน

3.2.3 นักเรียนมีสุขภาวะที่ดี มีความปลอดภัยในการทำกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้มีสมาธิและพร้อมพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเต็มศักยภาพ

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 307,459.56 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ แซ่หลิว
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
3. สำรวจอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ แซ่หลิว
4. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ แซ่หลิว
5. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ แซ่หลิว
6. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	ครูอิทธิพล ทองบำเรอ ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ , ครูกฤตฤทธิ แซ่หลิว

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	ครูอิทธิพล ทอง บำรุง ,ครูฉันทา ชัยทอง ,ครูสถาพร เดชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ รายละเอียดกิจกรรม นำเสนอชื่อโครงการ , วัตถุประสงค์, วิธีการดำเนินโครงการ, กำหนดการ ฯลฯ ตลอดปีการศึกษา 2569	ครูอิทธิพล ทอง บำรุง ,ครูฉันทา ชัยทอง ,ครูสถาพร เดชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. กิจกรรมสำรวจอาคารสถานที่ และ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่ต้องการ ปรับปรุงซ่อมแซม <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> สำรวจจุดที่ต้องการปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนา และดำเนินการตามแผนที่ วางไว้	ครูอิทธิพล ทอง บำรุง ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เดชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	50,000	100,000	-	50,000	107,459.56	ตลอดปีการศึกษา 2569	307,459.56
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ครูอิทธิพล ทอง บำรุง ,ครูธันวา ชัยทอง ,ครูสถาพร เดชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	ครูอิทธิพล ทอง บำรุง ,ครูธินา ชัยทอง ,ครูสถาพร เตชะนันท์ ,ครูกฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									307,459.56

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมอย่างน้อย 4 จุดหลักตามผลการสำรวจ	การตรวจสอบสภาพงานหลังดำเนินการ	แบบบันทึกการสำรวจและติดตามผลการซ่อมแซม
2. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรใช้ประโยชน์จากสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการจัดกิจกรรม	การสังเกตและเช็คชื่อการเข้าใช้พื้นที่	แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้/พื้นที่ส่วนกลาง
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้ใช้พื้นที่และสิ่งแวดล้อมที่ปรับปรุงใหม่ในการทำกิจกรรม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความปลอดภัย สวยงาม และถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐาน	การประเมินสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	แบบประเมินมาตรฐานสถานศึกษา (ด้านกายภาพ)
2. มีจุดเรียนรู้ทางธรรมชาติหรือพื้นที่พักผ่อนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	การนิเทศการสอน/การสังเกตการสอน	แบบประเมินบรรยากาศการเรียนรู้
3. นักเรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสมาธิในการเรียนรู้เพิ่มขึ้นในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน	แบบสังเกตพฤติกรรมและสุขภาวะผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่มั่นคง ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและแนวทางประกันคุณภาพ

8.2 ครูมีพื้นที่และจุดเรียนรู้ที่พร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

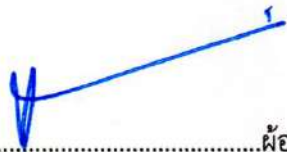
8.3 นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในการทำกิจกรรม มีสุขภาวะทางกายและใจที่พร้อมต่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิทธิพล ทองบำเรอ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการบริหารจัดการยานพาหนะโรงเรียน
 2. กลยุทธ์โรงเรียน
กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา
 3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ
 4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.
มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณาที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน 2. นางสาวสุวิจิณี มุตาปิน
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569
-

1. หลักการและเหตุผล

ยานพาหนะของโรงเรียนเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนภารกิจทางการศึกษา เช่น การนำนักเรียนออกไปเรียนรู้นอกห้องเรียน หรือการปฏิบัติงานทางราชการของบุคลากร ซึ่งการใช้งานอย่างต่อเนื่องย่อมส่งผลให้เกิดการเสื่อมสภาพของชิ้นส่วน อุปกรณ์ และระบบความปลอดภัยต่างๆ ตามระยะเวลาและการใช้งาน

ความล่าช้าหรือการละเลยในการตรวจเช็คสภาพยานพาหนะ ไม่เพียงแต่จะส่งผลให้เครื่องยนต์เกิดความเสียหายรุนแรงและเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงสูงขึ้นเท่านั้น แต่ยังเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิด ซึ่งกระทบต่อชีวิตและร่างกายของนักเรียนและบุคลากรโดยตรง หากยานพาหนะอยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน ย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนและความเชื่อมั่นของผู้ปกครอง

โรงเรียนจึงได้จัดทำ “โครงการบริหารจัดการและบำรุงรักษายานพาหนะโรงเรียน” ขึ้น เพื่อวางระบบการตรวจสอบสภาพรถอย่างเป็นรูปธรรม ให้ยานพาหนะทุกคันได้รับการดูแลรักษาอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน และมีความพร้อมใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา เพื่อความปลอดภัยสูงสุดในทุกการเดินทาง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ยานพาหนะของโรงเรียนมีสภาพที่สมบูรณ์และพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- 2.2 เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ
- 2.3 เพื่อยืดอายุการใช้งานและลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงระยะยาว
- 2.4 เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านยานพาหนะ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 100 ของยานพาหนะโรงเรียนจำนวนทั้งหมด 2 คัน ได้รับการตรวจสภาพ เช็กระยะ และบำรุงรักษาตามกำหนดเวลาที่ระบุในแผนการซ่อมบำรุง ตลอดปีการศึกษา 2569

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ยานพาหนะของโรงเรียนมีสภาพมั่นคงแข็งแรง เครื่องยนต์และระบบความปลอดภัย ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุหรือรถเสียระหว่างทาง

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ จัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 30,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	ขวัญกมล,สุวัจน์
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมบำรุงรักษาและตรวจสภาพตามวงรอบ - กิจกรรมการบริหารจัดการและให้บริการ ยานพาหนะ	มิถุนายน-กันยายน 2569	ครูผู้รับผิดชอบ
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	ตลอดปีการศึกษา	ขวัญกมล,สุวัจน์
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	ขวัญกมล,สุวัจน์

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1.เสนอโครงการ/กิจกรรมและ จัดสรรงบประมาณ 2.ประชุมครู/ฝ่ายบริหารเพื่อแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ ร่วมกันกำหนด "ระเบียบการขอใช้รถโรงเรียน" และ "แนวปฏิบัติด้านความ ปลอดภัยในการรับ-ส่งนักเรียนและ บุคลากร"	นางสาวขวัญกมล คิด อ่าน, นางสาวสุวจนี มุตাপิน, ครู ผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2568	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3.สำรวจสภาพรถและจัดทำ แผนการบำรุงรักษาประจำปี -นำรถทั้ง 2 คันเข้าตรวจสภาพ เบื้องต้น เพื่อประเมินรอบการ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง, เช็กระยะ, ภาษี/พ.ร.บ./ประกันภัย และส่วนที่ ต้องซ่อมแซมด่วน -จัดสรรงบประมาณ									
ขั้นดำเนินการ (D) 1.ดำเนินการบำรุงรักษาและตรวจ สภาพตามวงรอบ	นางสาวขวัญกมล คิต อ่าน, นางสาวสุวัจน์ มูตาปิน, ผู้รับผิดชอบ	-	30,000	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	30,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
-คณะครูหรือนักเรียนที่ใช้บริการ ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับ ความปลอดภัย ความสะดวก ใน การใช้รถโรงเรียน									
รวม									30,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1.ร้อยละ 100 ของยานพาหนะโรงเรียนจำนวนทั้งหมด 2 คัน ได้รับการตรวจสอบสภาพ เช็กระยะ และบำรุงรักษาตามกำหนดเวลาที่ระบุในแผนการซ่อมบำรุง ตลอดปีการศึกษา 2569	- การตรวจสอบบันทึกประวัติการบำรุงรักษา - การตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย/ใบเสร็จรับเงิน	- สมุดบันทึกประวัติการซ่อมบำรุงและเช็กระยะ - แผนการซ่อมบำรุงประจำปี
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1.ยานพาหนะของโรงเรียนมีสภาพมั่นคงแข็งแรง เครื่องยนต์และระบบความปลอดภัยทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุหรือรถเสียระหว่างทาง	- การทดสอบสมรรถนะและตรวจสภาพความพร้อมก่อนใช้งาน - การประเมินความพึงพอใจและความมั่นใจของผู้ใช้บริการ	- แบบประเมินสภาพความพร้อมของยานพาหนะ - แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีระบบการบริหารจัดการยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้รถยนต์ทั้ง 2 คัน มีสภาพสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง และสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยสูงสุดให้กับคณะครูและนักเรียนในการเดินทางเพื่อปฏิบัติภารกิจทางการศึกษาตลอดปีการศึกษา

ลงชื่อ.....พิกุล.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวขวัญกมล คีตอ่าน)

ลงชื่อ.....สัจจะ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวัจน์ มุตตาปิน)

ลงชื่อ.....ภาวิณี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....อาราม.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ชื่อโครงการ ออนามัยโรงเรียน

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2.4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราภรณ์ โกมุก

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

1. ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและการสาธารณสุขได้เปลี่ยนแปลงไปตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากการ มีพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่ถูกต้องของบุคคลตลอดจนปัญหาสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและทางสังคม ดังนั้น ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ เกี่ยวกับปัญหาสุขภาพอนามัยและการสาธารณสุข เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

3. โรงเรียนจัดกิจกรรมสุขอนามัย จัดป้ายนิเทศ ยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์งานอนามัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขอนามัยที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ

2.2 เพื่อให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ

2.3 เพื่อจัดกิจกรรมสุขอนามัย จัดป้ายนิเทศ ยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์งานอนามัย

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยทุกคน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน มีสุขอนามัยที่ดี มีพัฒนาการที่ดีทุกด้าน มียาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์งานอนามัย อย่างเพียงพอ

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 5,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูและผู้บริหาร
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- แบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
- กิจกรรมการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับโรคต่างๆ และตอบคำถามจากป้ายนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับงานอนามัย	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	สิ้นปีการศึกษา 2569	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	สิ้นปีการศึกษา 2569	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. การจัดซื้อแบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน	คณะครูทุกท่าน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-
2. กิจกรรมการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่างๆ และตอบคำถามจากป้ายนิเทศ	คณะครูและ นักเรียน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-
3. จัดซื้อตุ๊กตาสำหรับห้องอนามัยโรงเรียนให้ได้ มาตรฐานและการจัดระเบียบที่ง่ายต่อการหยิบใช้	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท	-	-	5,000			-	ตลอดปีการศึกษา	5,000
รวม									

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขอนามัยที่ดี ทั้งร่างกาย และจิตใจ 2.2 เพื่อให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ และเพียงพอ 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมสุขอนามัย จัดป้ายนิเทศ ยา และเวชภัณฑ์ อุปกรณ์งานอนามัย	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขอนามัยที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ นักเรียนนำความรู้ทักษะไปใช้ดูแล สุขภาพของตนเอง ครอบครัว และชุมชนได้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ โกมุท)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

1.ชื่อโครงการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมีคุณภาพ

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6.การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฐิติมา บุญเรือง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเมืองกีดได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ประถมศึกษา ร้านค้าสวัสดิการในสถานศึกษานั้นมีบทบาทสำคัญต่อกิจกรรมการเรียนการสอนในด้านการจัดและ การบริการ รู้จักการร่วมหุ้น การซื้อ – ขาย เป็นการสร้างนิสัยประหยัดตั้งแต่เด็ก เพื่อการภายหน้าจะได้เป็นผู้ใหญ่ และพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ

กิจกรรมร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียนช่วยให้นักเรียนได้รู้จักการร่วมมือกันปฏิบัติงานบางอย่างเพื่อ ผลประโยชน์ร่วมกัน เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกและผู้บริหารของร้านค้า สวัสดิการโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนรู้ระเบียบวินัยและ รู้จักการปฏิบัติงานร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และเข้าใจวิธีการบริหารจัดการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การจัดทำบัญชีต้นทุนในแต่ละกิจกรรม

2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมกิจกรรมร้านค้าสวัสดิการของนักเรียน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนเป็นสมาชิกร้านค้าสวัสดิการฝึกหัด
2. นักเรียนซื้อสินค้าได้สะดวกในราคาถูก
3. นักเรียนรู้จักระบบร้านค้าสวัสดิการ
4. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์มีวินัย สุภาพ

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1. ร้อยละของนักเรียนเป็นสมาชิกร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนฝึกหัดอย่างน้อยคนอย่างละ 1 หุ่น
2. ร้อยละของนักเรียนประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์การเรียน
3. ร้อยละของนักเรียนความเข้าใจในระบบร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนใช้ระบบร้านค้าสวัสดิการได้อย่างถูกต้อง
4. ร้อยละของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ เป็นการปลูกฝังความดีให้กับนักเรียน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ - บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกคน
- กิจกรรมการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนรู้	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2569	นางสาวฐิติมา บุญเรือง

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ		
ขั้นตอนเตรียม(P) 1.เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2.ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นตอนดำเนินการ(D) 1.กิจกรรมนำเสนอหัวข้อโครงการ รายละเอียดกิจกรรม	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล(A) -รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ต่อไป	นางสาวฐิติมา บุญเรือง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2569	-
รวม									-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. นักเรียนเป็นสมาชิกร้านค้าสวัสดิการฝึกหัด 2. นักเรียนซื้อสินค้าได้สะดวกในราคาถูก 3. นักเรียนรู้จักระบบร้านค้าสวัสดิการ 4. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์มีวินัย สุภาพสะอาด สามัคคีมีน้ำใจและกตัญญู (KPI 2.4)	ประเมินความพึงพอใจ โครงการกิจกรรมการจัดซื้อ อุปกรณ์การเรียนรู้	แบบประเมิน โครงการกิจกรรม การจัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนรู้
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. ร้อยละของนักเรียนเป็นสมาชิกร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนฝึกหัด อย่างน้อยคนอย่างละ 1 หุ่น 2. ร้อยละของนักเรียนประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์การเรียนรู้ 3. ร้อยละของนักเรียนความเข้าใจในระบบร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน ใช้ระบบร้านค้าสวัสดิการได้อย่างถูกต้อง 4. ร้อยละของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ เป็นการปลูกฝังความดีให้กับนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจ โครงการกิจกรรมการจัดซื้อ อุปกรณ์การเรียนรู้	แบบประเมิน โครงการกิจกรรม การจัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้บริการของร้านค้าสวัสดิการด้วยความรู้ความเข้าใจ และสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
2. เมื่อสิ้นปีการศึกษากิจกรรมร้านค้าสวัสดิการมีรายได้เพียงพอสำหรับนำมาสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนหรืออื่นๆ ทั้งนี้เพื่อพัฒนานักเรียนและบุคลากรได้ตามความเหมาะสมได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิตติมา บุญเรือง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกุด

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสารสนเทศงานธุรการโรงเรียน
 2. กลยุทธ์โรงเรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพ
 4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
 5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณา ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมนัสชล สมพล
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569
-

1. หลักการและเหตุผล

ข้อมูลสารสนเทศและงานธุรการ มีความสำคัญในการ ดำเนินการต่าง ๆ โดยเฉพาะการวางแผนการจัดการศึกษาและการกำหนดนโยบายของโรงเรียนทุก ๆ ฝ่าย หาก โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและงานธุรการให้มีความถูกต้อง ทันสมัย เป็นระบบทำให้สะดวก รวดเร็ว ในการค้นหาข้อมูล และมีความต่อเนื่อง ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานสารสนเทศ งานธุรการโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 งานสารบรรณเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.2 งานทะเบียนและรายงานเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.3 งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.4 สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 ระบบงานธุรการเป็นระบบรวดเร็วถูกระเบียบและเป็นปัจจุบันเกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
- 3.2.3 เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่
- 3.2.4 ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินหมวดการจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแ ทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. จัดประชุมปรึกษาคณะครู 2. จัดทำโครงการ 3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	นายมนัสชล สมพล	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
4. ดำเนินการดังนี้ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ประจำห้องธุรการ	นายมนัสชล สมพล	-	5,000	-	-	5,000	-	ตลอดปีการศึกษา	10,000
5. ประเมินผลการดำเนินโครงการสรุปผลการดำเนินโครงการ	นายมนัสชล สมพล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. ร้อยละของโรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ 2. ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	- สรุปลสถิติ การรับ-การส่ง - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	- ทะเบียนหนังสือราชการในระบบ AMSS++ - แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็วเป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายมนัสชล สมพล)

เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1.ชื่อโครงการ โครงการสัมพันธ์ชุมชน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างเครือข่ายทางการศึกษาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุรูปแบบ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.10 การส่งเสริมเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน

เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราภรณ์ โกมุต

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของโรงเรียนก็คือ การสร้างความสัมพันธ์และการให้บริการที่ดีต่อชุมชน เพราะกลยุทธ์ในการปฏิรูปการศึกษานั้น มุ่งเน้นให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร และให้การสนับสนุนด้านทรัพยากร นอกเหนือจากกิจกรรมด้านการเรียนการสอนแล้ว โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมน่านักเรียนออกไปพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดขึ้นแก่ชุมชน เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้ให้การสนับสนุนส่งเสริม และเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน

2.3 กิจกรรมการประชุมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

1. ให้บริการชุมชนด้านอาคารสถานที่
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเมืองกีดทุกคน
3. การจัดการประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลลัพธ์

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเต็มใจในการร่วมกิจกรรมและให้บริการชุมชน
3. โรงเรียนมีการจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการเรียนการสอน และนโยบายทางการศึกษาของโรงเรียน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 2,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกท่าน
- ประชุมชี้แจง	พฤษภาคม 2569	คณะครูทุกท่าน
- แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2569	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
-ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
- สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 2570	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
- จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2570	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวจิราภรณ์ โกมุท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแ ทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. ให้บริการชุมชนด้านอาคารสถานที่	คณะครูทุกท่าน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-
2.สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง และชุมชน	คณะครูและนักเรียน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-
3. การจัดการประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะครูและผู้บริหาร	-	2,000	-			-	ตลอดปีการศึกษา	2,000
รวม									2,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. แบบประเมินความพึงพอใจ สำหรับกิจกรรมอนามัยโรงเรียน	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อโรงเรียนและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ โกมุท)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำ

ตนเองในการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลที่จะส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพดี ภายใต้ยุทธศาสตร์แห่งชาติ "รวมพลังสร้างสุขภาพ เพื่อคนไทย เพื่อให้คนไทยแข็งแรง เมืองไทยแข็งแรง" โดยมีวัตถุประสงค์ให้ทุกภาคมีส่วนร่วมดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่องภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ใช้พื้นที่เป็นพื้นฐาน บูรณาการทุกภาคส่วน สร้างกระบวนการเรียนรู้ และเน้นการมีส่วนร่วม สื่อสารธรรมา สร้างความสามัคคีและความแข็งแรงทางจิตใจ มีสำนึกสาธารณะ นอกจากนี้ยังมีเป้าหมายที่สำคัญของมิติทางกายคือให้ประชาชน อายุ 6 ปี ขึ้นไปเคลื่อนไหวออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอเพื่อสุขภาพ ซึ่งกระทรวงสาธารณสุข โดยโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ได้ตอบสนองนโยบายดังกล่าว การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและกีฬา จะทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจสดชื่น ดังคำกล่าว ที่ว่าจิตใจที่งดงามย่อมอยู่ในร่างกายที่แข็งแรง แสดงว่าร่างกายกับจิตใจมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกไม่ออก ร่างกายแข็งแรง จิตใจเบิกบานหรือในทางกลับกัน ถ้าจิตใจที่เข้มแข็ง จะเกิดพลังหรือกำลังใจทำให้ร่างกายแข็งแรงขึ้นและเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่มุ่งเน้นให้มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุข การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย แสดงถึงความมีน้ำใจนักกีฬา

โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ เป็นโครงการหนึ่งที่โรงเรียนบ้านเมืองกีดได้จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน เพื่อมุ่งหวังให้นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ เล่นกีฬาที่ตนเองถนัดและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ตลอดจนมุ่งหวังเพื่อเป็นผู้นำในการแข่งขันต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐานและสุขภาพจิตที่ดี

2.2 เพื่อมุ่งหวังนักเรียนเป็นผู้นำในการแข่งขันกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

2.3 เพื่อโรงเรียนบ้านเมืองกีดมีอุปกรณ์กีฬาเล่นและทดสอบสมรรถภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านเมืองกีด ปีการศึกษา 2569 จำนวน 277 คน มีสุขภาพที่ดี

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ90 ประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬา สุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐานและสุขภาพจิตที่ดี และมีอุปกรณ์กีฬาอย่างเพียงพอ เป็นผู้นำในการแข่งขันกีฬา ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 50,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน	กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
2.กิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	มิถุนายน - กันยายน 2569	คณะครูทุกคน
3. กิจกรรม ทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีภุชญุต แซ่หลิว
4. กิจกรรมการเข้าร่วมกีฬาเครือข่าย ฯลฯ	พฤศจิกายน2569 ถึง กุมภาพันธ์ 2570	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	ว่าที่ร้อยตรีภุชญุต แซ่หลิว
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	ว่าที่ร้อยตรีภุชญุต แซ่หลิว

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	ว่าที่ร้อยตรี กฤตฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผนจัดเตรียมสถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมกีฬาภายในโดยมีการแข่งขัน กีฬาฟุตบอล,ตะกร้อ,เปตอง,วอลเลย์บอล	คณะครูทุกคน	-	-	25,000	-	-	-	กันยายน 2569	25,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
และแชร์บอล ภาคเรียนที่ 1/2569									
2. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> -สำรวจอุปกรณ์ที่ชำรุด -จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาชำรุด ภาคเรียนที่ 1/2569	ว่าที่ร้อยตรี กฤตฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	10,000	-	-	-	พฤษภาคม -กันยายน 2569	10,000
3. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพนักเรียน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> -จัดเตรียมอุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพ -ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	ว่าที่ร้อยตรี กฤตฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4.กิจกรรมการเข้าร่วมกีฬาเครือข่าย ฯลฯ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> -คัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภทที่เข้าร่วม การแข่งขันกีฬาเครือข่ายฯ -ฝึกซ้อมนักกีฬาระดับแต่ละประเภท -พานักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เครือข่ายฯ	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	15,000	-	พฤศจิกายน 2569 ถึง กุมภาพันธ์ 2570	15,000
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ว่าที่ร้อยตรี กฤตฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									50,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านเมืองกีด ปีการศึกษา 2569 จำนวน 277 คน มีสุขภาพที่ดี	-ประเมินความพึงพอใจ โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	-แบบประเมิน โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1 ผู้เรียนร้อยละ 90 ประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬา สุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐานและสุขภาพจิตที่ดี และมีอุปกรณ์กีฬาอย่างเพียงพอ เป็นผู้นำในการแข่งขันกีฬา ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย	-ประเมินความพึงพอใจ โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ - การสัมภาษณ์ / การสอบถาม นักเรียน	-แบบประเมิน โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ -แบบสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม นักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐานและสุขภาพจิตที่ดี และประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ เป็นผู้นำในการแข่งขันกีฬารู้แพ้ รู้ชนะ รู้ชนะ และมีอุปกรณ์กีฬาอย่างเพียงพอ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีภฤตฤทธิ แซ่หลิว)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

ประเด็นพิจารณาที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญนัฏธ์ ปินตาปวง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพประชากรวัยเรียนให้เติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ถือเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา อย่างไรก็ตาม ในสภาพสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้นักเรียนต้องเผชิญกับปัญหาและสิ่งเร้าต่าง ๆ รอบตัว ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์ การปรับตัว และการเรียนรู้ หากไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทัน่วงที

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงเป็นกระบวนการสำคัญที่โรงเรียนนำมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีขั้นตอน เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างทั่วถึง ผ่านกระบวนการหลักที่ประสานความร่วมมือระหว่างครูประจำชั้น ผู้ปกครอง และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยการดำเนินงานที่สำคัญ 5 ขั้นตอน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และการส่งต่อ

เพื่อขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนจึงได้จัดทำ "โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน" ขึ้น โดยบูรณาการกิจกรรมเชิงรุกและเชิงรับเข้าด้วยกัน เริ่มตั้งแต่ กิจกรรมรับนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความสัมพันธ์อันดี, กิจกรรมเยี่ยมบ้าน เพื่อศึกษาบริบทและสภาพความเป็นอยู่แท้จริง, กิจกรรมคัดกรองนักเรียน และ กิจกรรมประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) เพื่อจำแนกกลุ่มนักเรียนและค้นหาผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน พร้อมทั้งขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงบวกผ่าน กิจกรรมโฮมรูม และ กิจกรรม

แนะแนว เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต ภูมิคุ้มกันทางจิตใจ และช่วยให้นักเรียนสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และปลอดภัยในสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่องและสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกปัญหา ทุกมิติอย่างรอบด้าน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพตามความแตกต่างระหว่างบุคคล อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมืออย่างใกล้ชิดระหว่างบ้านกับโรงเรียน ในการร่วมกันดูแล และแก้ไขปัญหาให้นักเรียนผ่านกิจกรรมเยี่ยมบ้านและกิจกรรมรับนักเรียน

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีฐานข้อมูลเชิงลึกจากการคัดกรองและประเมินพฤติกรรม (SDQ) ที่แม่นยำ สำหรับนำไปใช้ในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งต่อนักเรียนอย่างเป็นระบบ

2.4 เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม และภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่นักเรียนผ่านกิจกรรมโฮมรูม และกิจกรรมแนะแนว

2.5 เพื่อลดอัตราการออกกลางคัน ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด (ร้อยละ 100) ได้รับการบันทึกข้อมูลในกิจกรรมรับนักเรียน และผ่านกระบวนการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

3.1.2 ครูประจำชั้นดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองนักเรียน และประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.1.3 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา (ร้อยละ ๘๐) ได้รับการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา หรือส่งต่อให้กับผู้เชี่ยวชาญ/ครูแนะแนวอย่างทันท่วงที

3.1.4 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม (Homeroom) และกิจกรรมแนะแนว ตามที่โรงเรียนกำหนดครบถ้วนตลอดปีการศึกษา

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพอย่างทั่วถึงรอบด้านตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้เรียนรู้อย่างมีความสุขและปลอดภัย

3.2.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเชิงลึก ที่ถูกต้องและแม่นยำ ทำให้สามารถจำแนกกลุ่มนักเรียน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมหรืออารมณ์ของนักเรียนได้อย่างตรงจุดและทันสถานการณ์

3.2.3 นักเรียนมีทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม ผ่านกระบวนการโฮมรูมและแนะแนว

3.2.4 เกิดความร่วมมือและสัมพันธภาพอันดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน (ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน) ในการร่วมมือกันเฝ้าระวัง ดูแลรักษา และส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างใกล้ชิด

3.2.5 แนวโน้มปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง อัตราการมาเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และลดความเสี่ยงต่อการออกกลางคันของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมดการบริหารงานทั่วไป

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวกัญญนันท์ ปินตাপวง
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรมรับนักเรียน	เมษายน - พฤษภาคม 2569 ตุลาคม - พฤศจิกายน 2569	คณะครูทุกคน
2.กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	มิถุนายน - กรกฎาคม 2569	คณะครูทุกคน
3. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	มิถุนายน 2569	คณะครูทุกคน
4. กิจกรรมกิจกรรมประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ)	มิถุนายน 2569	คณะครูทุกคน
5.กิจกรรมโฮมรูม/แนะแนว	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม 2570	คณะครูทุกคน
6. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม 2570	ครูณรงค์ จันทศิริ
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวกัญญนันท์ ปินตাপวง
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวกัญญนันท์ ปินตاپวง

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาวกัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. กิจกรรมรับนักเรียน เตรียมความพร้อมและประสานงาน เปิดระบบรับรายงานตัวและลงทะเบียน จัดกิจกรรมปฐมนิเทศและสร้างความ สัมพันธ์	นางสาวปิยะนุช วิสาปา	-	500	-	-	-	-	เมษายน - พฤษภาคม 2569 ตุลาคม - พฤศจิกายน 2569	500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๒. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการ เยี่ยมบ้าน กำหนดเวลาและรูปแบบในการ ออกเยี่ยมบ้าน ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้าน ตามโครงการ วัดผลประเมินผลและ รายงานผล	ครูประจำชั้น	-	1,500	-	-	1,000	-	มิถุนายน - กรกฎาคม 2569	2,500
๓. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน ศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียนที่ ตนเองรับผิดชอบเป็นรายบุคคล คัดกรอง ผู้เรียนเพื่อจำแนกนักเรียน ออกเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมี ปัญหา ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษา เบื้องต้นในด้านต่างๆ ประสานงานกับ	ครูประจำชั้น	-	2,500	-	-	-	-	มิถุนายน 2569	2,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ผู้เกี่ยวข้องภายใน สถานศึกษา เพื่อให้ได้ ข้อมูลเกี่ยวกับ นักเรียน แนวทางการดูแล ช่วยเหลือและการส่งต่อนักเรียน ระสาน งานกับผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อการร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือ									
๔. กิจกรรมประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) ประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) (ครูประเมินนักเรียน นักเรียนประเมิน ตนเอง ผู้ปกครองประเมินนักเรียน) วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล	ครูประจำชั้น	-	750	-	-	750	-	มิถุนายน 2569	1,500
๕. กิจกรรมโฮมรูม/แนะแนว การสำรวจความพร้อมและตรวจ	ครูประจำชั้น	-	1,500	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	1,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
จำนวนนักเรียนในแต่ละวัน การแจ้งข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ/สติ สั่น ๆ บันทึกสมุดโฮมรูม ประสานงาน ต่อเนื่องหากพบนักเรียนที่มีปัญหา									
6. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา จัดกิจกรรมแนะแนวตามโครงสร้าง หลักสูตรในคาบเรียน การดำเนินงานแนะ แนวครอบคลุม 3 ด้าน ด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ให้บริการแนะ แนวและการปรึกษาเบื้องต้น/เฉพาะ บุคคล	ครูณรงค์	-	-	-	-	1,500	-	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	1,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวกัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางสาวกัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด (ร้อยละ 100) ได้รับการบันทึกข้อมูลในกิจกรรมรับนักเรียน และผ่านกระบวนการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	การนับจำนวน	สถิติการลงทะเบียน
๒. ครูประจำชั้นดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองนักเรียน และประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ) ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด	การตรวจเล่มรายงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลคะแนน	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล แบบประเมิน SDQ
3. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหา (ร้อยละ ๘๐) ได้รับการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา หรือส่งต่อให้กับผู้เชี่ยวชาญ/ครูแนะแนวอย่างทันท่วงที	บัญชีสรุปผลการคัดกรอง	แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
๔. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม (Homeroom) และกิจกรรมแนะแนวตามที่โรงเรียนกำหนดครบถ้วนตลอดปีการศึกษา	การเช็คชื่อ	สมุดบันทึกกิจกรรมโฮมรูม
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอย่างทั่วถึงรอบด้านตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้เรียนรู้ด้วยความสุขและปลอดภัย	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
2. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเชิงลึก ที่ถูกต้องและแม่นยำ ทำให้สามารถจำแนกกลุ่มนักเรียน ป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมหรืออารมณ์ของนักเรียนได้อย่างตรงจุดและทันสถานการณ์	ประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)	แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
๓. นักเรียนมีทักษะชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม ผ่านกระบวนการโฮมรูมและแนะแนว	การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
๔. เกิดความร่วมมือและสัมพันธ์ภาพอันดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน (ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน) ในการร่วมมือกันเฝ้าระวัง ดูแลรักษา และส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างใกล้ชิด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๕. แนวโน้มปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง อัตราการมาเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และลดความเสี่ยงต่อการออกกลางคันของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ติดตามและเปรียบเทียบสถิติการมาเรียน	แบบบันทึกสถิติการมาเรียน

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้วัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

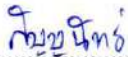
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนทุกคนได้รับการรู้จักเป็นรายบุคคล ผ่านการคัดกรอง (SDQ) และร่วมกิจกรรมรับนักเรียน โหมม และแนะแนวอย่างครบถ้วน ทำให้ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมได้อย่างตรงจุด

8.2 นักเรียนมีความพร้อมในการปรับตัว มีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง ส่งผลให้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง และลดอัตราการออกกลางคัน

8.๓ โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการวางแผนดูแลช่วยเหลือ และส่งต่อนักเรียนในกลุ่มเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วถึง

8.๔ ครูและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ผ่านกิจกรรมเยี่ยมบ้านและเครือข่ายผู้ปกครอง เกิดความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ดูแลความปลอดภัย และช่วยเหลือนักเรียนร่วมกันอย่างใกล้ชิด

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกัญญนันท์ ปินตาปวง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ สถานักเรียน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธันวา ชัยทอง , ว่าที่ร้อยตรีภฤตฤทธิ์ แซ่หลิว

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

ประเทศไทยเราปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงเป็นภาระสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ โดยกำหนดให้โรงเรียนจัดกิจกรรมสถานักเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริม พัฒนาวิถีประชาธิปไตยแก่ผู้เรียนให้ครอบคลุมด้านคุณธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรมแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ตระหนักในความสำคัญของการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิถีชีวิตประชาธิปไตยที่สอดคล้องกับชีวิตจริง จึงมีโครงการสถานักเรียน ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีเป้าหมายปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน ดำเนินกิจกรรม 3 D ด้วย 6 หลักธรรมาภิบาล ผูกพันการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สร้างจิตสำนึกให้รู้จักเสียสละ มีจิตสาธารณะคำนึงถึงส่วนรวมมากกว่าส่วนตนโดยมุ่งหวังให้นักเรียนมีพื้นฐานการดำรงชีวิต การปรับตัวให้อยู่ในสังคมระบอบประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต สู่สังคมตามวิถีประชาธิปไตย
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต พัฒนาอัตลักษณ์ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักเรียน ด้วยกิจกรรม 3 D และ 6 หลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อพัฒนาเครือข่ายสถานักเรียนธรรมาภิบาลสู่สถานศึกษาอื่น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกี้ต้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองสู่สังคมตามวิถีประชาธิปไตย

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกี้ต้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	กุมภาพันธ์ 2570	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว
2.กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	นายจันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> - เปิดโอกาสให้นักเรียนรณรงค์หาเสียง ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งผู้แทนนักเรียน อย่างโปร่งใส เพื่อฝึกทักษะความเป็นผู้นำ หน้าที่พลเมือง และการยอมรับเสียงข้าง มากตามวิถีประชาธิปไตย	นายจันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว คณะครูทุกคน	-	-	-	-	5,000	-	กุมภาพันธ์ 2570	5,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> การฝึกฝนให้นักเรียนเรียนรู้วิถี ประชาธิปไตยผ่านการลงมือปฏิบัติจริง เช่น การเลือกตั้งสถานักเรียน เพื่อปลูกฝัง การเคารพสิทธิ การรับฟังเหตุผล และการ มีส่วนร่วมในฐานะพลเมืองที่ดีของสังคม	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-		-	5,000	-	ตลอดปีการศึกษา	5,000
<u>ขั้นติดตามผล (C)</u> - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นายฉันทา ชัยทอง ว่าที่ร้อยตรีภฤต ฤทธิ์ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกี้ดร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองสู่สังคมตามวิถีประชาธิปไตย	การเช็คชื่อ	แบบเช็คชื่อ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกี้ดร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

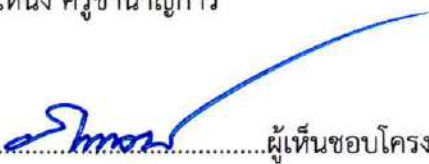
โรงเรียนมีระบบงานสภานักเรียนที่ครอบคลุมทั้งทางด้าน คุณภาพของผู้เรียน การบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการรับรองการดำเนินงานของทางโรงเรียนว่าเป็นไปตามระบบที่ถูกต้อง สามารถ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายธันวา ชัยทอง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรีภฤตฤทธิ์ แซ่หลิว)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกี้ด


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกี้ด

1. ชื่อโครงการ โครงการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

1) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1.2) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (☒) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล และนางสาวศิริมล เทพจันทร์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอ ในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และ พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 2 มาตรา 10 ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการ ศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐต้อง จัดให้อย่าง ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด 8 มาตรา 60 ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณ แผ่นดิน ให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณ เพื่อ การศึกษา (1) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับและการ ศึกษา ขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุน ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) คือเงินงบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหา ปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ตั้งแต่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 40,000 บาท ต่อปี ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น นอกจากนี้ พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทาง การศึกษา 2561 จัดตั้งขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 ตามมาตรา 54 วรรคหก เพื่อช่วยเหลือ

ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา และ เสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู ในมาตรา 5(2) กำหนดให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และ สนับสนุนเงินและค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่ง ขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาสจนสำเร็จการศึกษาขั้น พื้นฐานในการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุน นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข(นักเรียนทุนเสมอภาค) เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครัวเรือน ยากจนโดยมี 2 เงื่อนไขการติดตามสำคัญ คือ (1) การมา เรียนนักเรียนทุนเสมอภาคจะต้องมีอัตราการมาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ๆ เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษา (2) นำหนัก ส่วนสูง ตามค่าการเจริญเติบโตและ พัฒนาการทางร่างกายที่สมวัย นั้น

การดำเนินโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษ โดยการจัดเก็บข้อมูลการคัด กรองนักเรียนยากจนผ่านทางระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ให้ครอบคลุมนักเรียน โดย ให้ ได้รับข้อมูลการคัดกรองที่ครบถ้วนสำหรับการจัดสรรเงินงบประมาณอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานแก่นักเรียนที่มีสถานะ ยากจนในการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและคุณภาพการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน และสอดคล้องกับตรงตาม วัตถุประสงค์ของนโยบายของรัฐบาล จึงได้ให้สถานศึกษาดำเนินการตามแนวทางและคู่มือการปฏิบัติงานโครงการ ดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบ ถูกต้อง และบริสุทธิ์ยุติธรรมตามหลักเกณฑ์แนวทางของรัฐบาลโดยยึด ผลประโยชน์ สูงสุดของผู้เรียนเป็นที่ตั้ง

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเมืองกีดจึงได้จัดทำโครงการปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนขึ้น เพื่อจัดสรรเงินช่วยเหลือ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับนักเรียนตามแนวทางและคู่มือการดำเนินงาน และเพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ และคงอยู่ในระบบการศึกษา ตลอดจนได้รับการส่งต่อโอกาสทางการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียน ยากจน)

2.2 เพื่อจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียน ยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข : CCT-ทุนเสมอภาค)

2.3 เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนให้จัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

2.4 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนตามจำนวนข้อมูล การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC

3.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไขตามจำนวนการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

3.1.3 ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการช่วยเหลือและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในการจัดหา ปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตต่อไป

3.1.4 ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนและยากจนพิเศษ

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามจำนวนข้อมูล การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไขตามจำนวนการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2.3 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตต่อไปอย่างเกิดประสิทธิผล

3.2.4 ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษอย่างดียิ่ง

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการบาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมการจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
- กิจกรรมการจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวศิริมล เทพจันทร์
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	เดือนมีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

**** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรมและอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. กิจกรรมการจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน <u>ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน</u> P=Plan การวางแผนกิจกรรม 1. มอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม/เสนอขออนุมัติ กิจกรรม 2. ประชุมวางแผนเพื่อจัดทำจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนกิจกรรม (จัดหา/เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินกิจกรรม กำหนดการจัดกิจกรรม กิจกรรม ที่ดำเนินการจัด การออกแบบการวัดและ ประเมินผล และการจัดทำเอกสารประกอบกิจกรรม)	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. กิจกรรมการจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนพิเศษ <u>ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน</u> P=Plan วิเคราะห์วางแผนกิจกรรม 1. มอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม/เสนอขออนุมัติ กิจกรรม 2. ประชุมวางแผนเพื่อจัดทำกิจกรรม (จัดหา/เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินกิจกรรม กำหนดการจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ดำเนินการจัด การออกแบบการจัดกิจกรรม ออกแบบการวัดและประเมินผล และเอกสาร ประกอบการ จัดกิจกรรม)	นางสาวศิริมล เทพ จันทร์	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ		
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรมและจัดทำ แฟ้มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน 4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									-

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามจำนวนข้อมูล การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC 2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไขตามจำนวนการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข 3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการช่วยเหลือและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตต่อไป 4. ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนและยากจนพิเศษ	- การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน - การสังเกต - การประเมิน	- หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน - แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามจำนวนข้อมูล การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC อย่างถูกต้องครบถ้วน 2. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไขตามจำนวนการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข อย่างถูกต้องครบถ้วน 3. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตต่อไปอย่างเกิดประสิทธิผล 4. ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนและยากจนพิเศษอย่างดียเยี่ยม	- การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน - การสังเกต - การประเมิน	- หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน - แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ

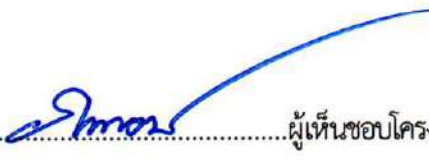
(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข : CCT-ทุนเสมอภาค) ตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. นักเรียนยากจนได้รับการช่วยเหลือในการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
3. นักเรียนยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวบุษยามาศ ปิ่นคำมูล)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริมล เทพจันทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สารจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการ Zero Waste

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพล ทองบำเรอ, นายธันวา ชัยทอง, นายกฤตฤทธิ แซ่หลิว,

นางสาวจิราภรณ์ โกมุต, นายมนัสชล สมพล, นายสถาพร เตชะนันท์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำกลับขยะมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปูปลูกฝังจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปูปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง ซึ่งโครงการฯ ประสบผลสำเร็จเป็นอย่างมาก ได้รับการตอบรับจากสถานศึกษาเป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกระตุ้น รมรณรงค์เสริมสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะ การแยกขยะ และการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ให้กับเครือข่ายสถานศึกษา

2. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษา ได้มีโอกาสพัฒนาการเรียนการสอนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดกิจกรรมโดยใช้เยาวชนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียนและชุมชนโดยรอบสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

โรงเรียนบ้านเมืองกี้ดมีระบบการจัดการขยะที่ดีขึ้น

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกี้ดร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระบบการจัดการขยะของโรงเรียน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ/ วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ และ คณะดำเนินการ
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- นโยบาย การสนับสนุน และแผนการดำเนินงาน - ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการสร้างวินัยในการ จัดการขยะมูลฝอย - ปลุกฝังและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการ ขยะมูลฝอย - ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ โดยใช้หลัก 3Rs	ตลอดปีการศึกษา 2569	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) - รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ และ คณะ
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ และ คณะดำเนินการ

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. นโยบาย การสนับสนุน และแผนการดำเนินงาน	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
2. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการสร้างวินัยในการ จัดการขยะมูลฝอย จัดทำสื่อ ชี้อะการดาซ พิวเจอร์ บอร์ด	คณะครูทุกคน	-	-	2,500	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	2,500

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3. ปลุกฝังและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะ มูลฝอย	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	-
4. ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ โดยใช้หลัก 3Rs จัดซื้อถังขยะคัดแยก	ครูอิทธิพล	-	-	7,500	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	7,500
ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ครูอิทธิพล และคณะดำเนินการ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นรายงานผลการดำเนินงาน (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนากิจกรรมต่อไป	ครูอิทธิพล และคณะดำเนินการ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									10,000

หมายเหตุ งบประมาณในโครงการขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) โรงเรียนบ้านเมืองกัตมีระบบการจัดการขยะที่ดีขึ้น	การสำรวจ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกัตร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระบบการจัดการขยะของโรงเรียน	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการจัดการขยะของโรงเรียนที่ดีขึ้น โรงเรียนสะอาดขึ้น เพื่อเป็นการรับรองการดำเนินของทางโรงเรียนว่าเป็นไปตามระบบที่ถูกต้อง สามารถ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิทธิพล ทองบำเรอ)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธันวา ชัยทอง)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกฤตฤทธิ แชะหลิว)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ โกมุท)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายมนัสชล สมพล)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสถาพร เตชะนันท์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สารจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกัต

1. ชื่อโครงการ อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน
 2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
 4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
- กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ
- กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (☒) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
- ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
- ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569
-

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อเด็กนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองต่อนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการตามโปรแกรม Thai School Lunch อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค พร้อมต่อการเรียนรู้ มีภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูงที่เจริญเติบโตตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค พร้อมต่อการเรียนรู้ มีภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูงที่เจริญเติบโตตามเกณฑ์

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ

3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค พร้อมต่อการเรียนรู้ มีภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูงที่เจริญเติบโตตามเกณฑ์

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดช้าง

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 1,236,400 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
2.1 ขอรับเงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบล กุดช้าง	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
2.2 ประกาศ/ประมวลผู้จ้างเหมาอาหาร สำเสร็จรูป	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
2.3 จัดทำสัญญาจ้างเหมาอาหาร	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวขวัญกมล คัดอ่าน
2.4 กรอกเมนูอาหารในระบบ Thai School Lunch	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
2.5 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับอาหาร	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวขวัญกมล คัดอ่าน
2.6 ขออนุมัติใช้เงิน/ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
2.7 ตรวจรับการจัดจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
2.8 รายงานผลสรุปโครงการอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ขอรับเงินสนับสนุนโครงการอาหาร กลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบล กุดช้าง 2. ประกาศ/ประมูลผู้จ้างเหมาอาหาร สำ เสร็จรูป	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงาน	นางสาวกัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวกัญญนันท์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ	เช็คชื่อและนับจำนวนนักเรียนที่เข้ารับบริการอาหารกลางวันประจำวัน	แบบบันทึกสถิติการรับประทาน อาหารกลางวันประจำวัน / ระบบเช็คชื่อมาเรียน
๒. นักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิต้านทานโรค พร้อมต่อการเรียนรู้ มีภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูงที่เจริญเติบโตตามเกณฑ์	การแปลผลภาวะโภชนาการตามเกณฑ์กรมอนามัย	สมุดบันทึกภาวะโภชนาการ นักเรียน / โปรแกรมระบบ สารสนเทศสุขภาพนักเรียน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ	เช็คชื่อและนับจำนวนนักเรียนที่เข้ารับบริการอาหารกลางวันประจำวัน	แบบบันทึกสถิติการรับประทาน อาหารกลางวันประจำวัน / ระบบเช็คชื่อมาเรียน
๒. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิต้านทานโรค พร้อมต่อการเรียนรู้ มีภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูงที่เจริญเติบโตตามเกณฑ์	การแปลผลภาวะโภชนาการตามเกณฑ์กรมอนามัย	สมุดบันทึกภาวะโภชนาการ นักเรียน / โปรแกรมระบบ สารสนเทศสุขภาพนักเรียน

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้วัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีความสะอาด ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการครบ 5 หมู่ในทุกวันทำการศึกษาอย่างทั่วถึง
- 8.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ เจริญเติบโตมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
- 8.3 นักเรียนเกิดสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร เลือกบริโภคสิ่งที่มีประโยชน์ รักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล

ลงชื่อ.....*กัญญ์*.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกัญญ์ ปินตาปวง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....*กัญญ์*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....*กัญญ์*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาโรงอาหารให้เหมาะสมกับสุขอนามัย
 2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
 4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
 6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.
ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
- กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (☒) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญนัทธ์ ปินตาปวง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569
-

1. หลักการและเหตุผล

โรงอาหารของโรงเรียนเป็นสถานที่สำคัญในการจัดบริการอาหารกลางวันและเครื่องดื่มให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในแต่ละวัน สภาพแวดล้อมของโรงอาหารที่สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะตามหลักสุขาภิบาลอาหาร จึงเป็นปัจจัยพื้นฐานที่มีผลกระทบโดยตรงต่อสุขภาพพลานามัยของนักเรียน หากโรงอาหารขาดการจัดการระบบสุขาภิบาลที่ดี ทั้งในด้านโครงสร้าง อาคาร สถานที่ อุปกรณ์ภาชนะจัดเก็บ ตลอดจนกระบวนการปรุงประกอบอาหาร ก็อาจกลายเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค สัตว์พาหะ และสารปนเปื้อนต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่โรคระบบทางเดินอาหาร เช่น โรคอุจจาระร่วง หรืออาหารเป็นพิษ อันส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการเจริญเติบโตของเด็กนักเรียน

ปัจจุบัน โรงอาหารของโรงเรียนยังคงมีบางจุดที่ต้องได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ไม่ว่าจะเป็นระบบการระบายอากาศ การจัดการน้ำทิ้ง ขยะมูลฝอย การจัดเก็บภาชนะอุปกรณ์ให้มีขีดปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขวิทยาส่วนบุคคลของผู้ประกอบอาหารและผู้ปรุงอาหาร

โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการคุ้มครองสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร จึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาโรงอาหารให้เหมาะสมกับสุขอนามัย" ขึ้น เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ โครงสร้าง และระบบการจัดการโรงอาหารให้มีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการรับประทานอาหาร เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ได้มาตรฐาน ได้รับประทานอาหารที่สะอาด ปลอดภัย และเติบโตอย่างมีสุขภาวะที่ดีอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้าง สภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลของโรงอาหารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ปลอดภัย ได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค

๒.๓ เพื่อปลูกฝังวินัยและสุขอนามัยที่ดีให้นักเรียนในการรักษาความสะอาดและการปฏิบัติตนขณะใช้บริการโรงอาหาร

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 โรงอาหารของโรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้าง สภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลของโรงอาหารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

3.1.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้ใช้บริการโรงอาหารที่ปลอดภัย ได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 100 ถูกปลูกฝังวินัยและสุขอนามัยที่ดีให้นักเรียนในการรักษาความสะอาดและการปฏิบัติตนขณะใช้บริการโรงอาหาร

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 โรงอาหารของโรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้าง สภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลของโรงอาหารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ปลอดภัย ได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค

3.2.3 นักเรียนถูกปลูกฝังวินัยและสุขอนามัยที่ดีให้นักเรียนในการรักษาความสะอาดและการปฏิบัติตนขณะใช้บริการโรงอาหาร

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวกัญญนันท์ ปินตাপวง
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
2.1 ปรับปรุงโครงสร้างสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม การจัดการระบบระบายอากาศและแสงสว่าง ปรับปรุงหน้าต่าง ติดตั้งมุ้งลวด หรือพัดลมระบายอากาศ เพื่อไม่ให้อากาศอับชื้นและป้องกันแมลงระบบน้ำทิ้งและดักไขมัน ตรวจสอบและทำความสะอาดท่อน้ำทิ้ง ติดตั้งหรือซ่อมแซมถังดักไขมันก่อนปล่อยน้ำออกสู่ธรรมชาติ เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นและสัตว์พาหะ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนันท์ ปินตاپวง
2.2 Big Cleaning Day กำหนดวันทำความสะอาดใหญ่ ขัดพื้น โต๊ะ ม้านั่ง ทาสีใหม่ และพ่นยาฆ่าเชื้อ/กำจัดแมลงและหนู เป็นประจำทุกเดือน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวกัญญนันท์ ปินตاپวง
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวกัญญนันท์ ปินตاپวง
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวกัญญนันท์ ปินตاپวง

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ปรับปรุงโครงสร้างกายภาพและ สิ่งแวดล้อม การจัดการระบบระบาย อากาศและแสงสว่าง ปรับปรุงหน้าต่าง ติดตั้งมุ้งลวด หรือพัดลมระบายอากาศ เพื่อไม่ให้อากาศอับชื้นและป้องกันแมลง	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	10,000	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	10,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ระบบน้ำทิ้งและดักไขมัน ตรวจสอบและ ทำความสะอาดท่อน้ำทิ้ง ติดตั้งหรือ ซ่อมแซมถังดักไขมันก่อนปล่อยน้ำออกสู่ ธรรมชาติ เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นและสัตว์ พาหะ 2. Big Cleaning Day กำหนดวันทำ ความสะอาดใหญ่ ขัดพื้น โต๊ะ ม้านั่ง ทาสี ใหม่ และพ่นยาฆ่าเชื้อ/กำจัดแมลงและ หนู เป็นประจำทุกเดือน									
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงาน	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวกัญญนัทธ์ ปิ่นตาปวง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
รวม									10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1.โรงอาหารของโรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้าง สภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลของโรงอาหารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ
2. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้ใช้บริการโรงอาหารที่ปลอดภัย ได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ
3. นักเรียนร้อยละ 100 ถูกปลูกฝังวินัยและสุขอนามัยที่ดีให้นักเรียนในการรักษาความสะอาดและการปฏิบัติตนขณะใช้บริการโรงอาหาร	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. โรงอาหารของโรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้าง สภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลของโรงอาหารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ
2.นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการโรงอาหารที่ปลอดภัย ได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ
3. นักเรียนถูกปลูกฝังวินัยและสุขอนามัยที่ดีให้นักเรียนในการรักษาความสะอาดและการปฏิบัติตนขณะใช้บริการโรงอาหาร	ประเมินความพึงพอใจโครงการ	แบบประเมินโครงการ

(ระบุตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณ (วัดจำนวนของสิ่งที่นับได้) และเชิงคุณภาพ (วัดในเชิงคุณค่าที่เกิดขึ้น) พร้อมคำเป้าหมายของตัวชี้วัด ซึ่งต้องสามารถชี้และวัดผลงาน/ความสำเร็จของงานได้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงอาหารของโรงเรียนได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบระบายอากาศ และระบบสุขาภิบาล ให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัย
- 8.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย ปราศจากสารปนเปื้อน สิ่งแปลกปลอม และเชื้อโรคต่าง ๆ
- 8.3 นักเรียนเกิดพฤติกรรมและวินัยที่ดีในการใช้โรงอาหาร ตระหนักถึงความสำคัญของสุขอนามัยส่วนบุคคลและการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร การแยกขยะเศษอาหาร และการเก็บภาชนะเข้าที่ด้วยตนเองอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....กัญจน์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกัญจน์ ปินตาปวง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....กัญจน์.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....กัญจน์.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สารจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ

กลุ่มที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสถาพร เตชะนันท์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผลโครงการสถานศึกษาปลอดภัย

การสร้างความปลอดภัยให้แก่เด็กเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานหลาย ๆ ฝ่ายควรเข้ามาร่วมมือกันเพื่อให้เกิดสังคมที่ปลอดภัยสำหรับเด็กอย่างแท้จริง โดยที่โรงเรียนเป็นสถาบันหนึ่งที่มีความใกล้ชิดกับเด็กมากที่สุด รองลงมาจากสถานครอบครัว เด็กบางคนใช้เวลาในการอยู่โรงเรียนมากกว่าอยู่ที่บ้าน จนบางครั้งอาจกล่าวได้ว่าโรงเรียนเป็นเสมือนบ้านที่สองของเด็ก และคุณครูเปรียบเหมือนพ่อแม่คนที่สองของเด็กเช่นกัน ดังนั้นบทบาทของโรงเรียนจึงไม่เพียงแต่เป็นสถานที่ที่ให้เฉพาะวิชาความรู้เพียงอย่างเดียว แต่ยังเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กได้เติบโตอย่างมีคุณภาพ ด้วยการสร้างความปลอดภัยในชีวิตของเด็ก รวมทั้งปกป้องคุ้มครองเด็กนักเรียนจากภัยอันตรายต่าง ๆ

โรงเรียนคุ้มครองเด็ก เป็นส่วนหนึ่งของพ.ร.บ. คุ้มครองเด็กฯ เป็นกฎหมายที่มุ่งให้ความคุ้มครองแก่เด็กทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ รวมถึงการสงเคราะห์ การคุ้มครองสวัสดิภาพ การพัฒนาและฟื้นฟู ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ และเนื่องจากกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กที่ใช้บังคับมาเป็น เวลานาน สาระสำคัญและรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริม ความประพฤติดังกล่าว ไม่เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน สถานศึกษาสีขาว มุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะชีวิต ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต อย่างมีความสุข ด้วยการปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก สามารถรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและ ประเทศ โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษา ชุมชน สังคมปราศจากยาเสพติดและเป็นสถานศึกษาในโครงการ “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข”

ดังนั้นการสร้างสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศภายในโรงเรียนให้ปลอดภัย ย่อมส่งผลต่อพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการปฏิรูปการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นให้

เด็กมีทักษะชีวิต นับถือตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการเชิงวิเคราะห์ เป็นคนดี มีสุข อีกทั้งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 หมวด 7 มาตรา 63 ได้มุ่งเน้นให้โรงเรียน得有ระบบงานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ เข้าใจในสถานการณ์ต่าง ๆ กรณีเกิดเหตุ สามารถประเมินอันตราย รู้จักหลบหลีก และรู้จักขอความช่วยเหลือเมื่อมีภัย
2. เพื่อส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใจแนวทางในการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้นักเรียนมีองค์ความรู้และมีภูมิคุ้มกันสามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิต รู้จักการป้องกันตนเอง และมีส่วนร่วม ในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 นักเรียน ครู บุคลากร โรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน
- 3.1.2 นักเรียน ครู บุคลากร โรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน สามารถประเมินสถานการณ์อันตรายต่างๆ รู้จักหลบหลีก ป้องกันและขอความช่วยเหลือเมื่อมีภัย
- 3.1.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด มีองค์ความรู้และมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติด รู้เท่าทันและสามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีส่วนร่วมในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 นักเรียนครู บุคลากร ร้อยละ 90 มีพื้นที่ปลอดภัยในแต่ละกลุ่มวัย
- 3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากร ร้อยละ 90 สามารถประเมินอันตราย รู้จักหลบหลีก และขอความช่วยเหลือเมื่อมีภัย
- 3.2.3 นักเรียนร้อยละ 90 มีองค์ความรู้และมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติด รู้เท่าทันและสามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีส่วนร่วมในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 60,000 บาท

5.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1.กิจกรรมโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
2.กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีภุชงค์ แซ่หลิว
3. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	นายสถาพร เตชะนันท์
4. กิจกรรมติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย	พฤษภาคม - กันยายน 2569	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นายอิทธิพล ทองบำเรอ

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมโรงเรียนคุ้มครองเด็ก <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> - จัดสภาพแวดล้อมทางอาคารสถานที่ เครื่องใช้ เครื่องกีฬา วัตถุอันตรายให้อยู่ ในความปลอดภัย และให้ความรู้แก่นักเรียน เช่น การจัดทำป้ายแสดงจุด ต่างๆ ในสถานศึกษา	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> ให้ความรู้เชิง ปฏิบัติการ “กิจกรรม หนี ซ่อน สู้” - กิจกรรมทบทวนความรู้ แผน เผชิญเหตุ กรณีเกิดเหตุในสถานศึกษา	ว่าที่ร้อยตรี กฤตฤทธิ แซ่หลิว	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	
3. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว <u>รายละเอียดกิจกรรม</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สถานศึกษาสีขาว - กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงาน โครงการสถานศึกษาสีขาว - จัดทำแผนปฏิบัติการโดยระบุ ผู้รับผิดชอบ เวลา และงบประมาณ	นายสถาพร เตชะนันท์	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม - มีนาคม 2569	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
- สื่อสารสร้างความเข้าใจผ่านสื่อ ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประกาศ สื่อโซ เชียล หรือจดหมายข่าว ให้กับครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนรับรู้ - ดำเนินงานตามกิจกรรมหลักของ สถานศึกษาสีขาว เช่น การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม, การส่งเสริมความ ปลอดภัยและสุขภาวะในโรงเรียน, การ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา ฯลฯ เป็นต้น - ติดตามและประเมินผล									
4.กิจกรรมติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อพัฒนา อาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย <u>รายละเอียดกิจกรรม</u>	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	60,000	-	-	-	พฤษภาคม - กันยายน 2569	60,000

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
-ติดตั้งกล้องวงจรปิดในชั้นเรียนเพื่อเฝ้า ระวังภัย ป้องกัน และลดความเสี่ยงต่อ อุบัติเหตุหรือเหตุความรุนแรงต่าง ๆ ที่ อาจเกิดขึ้นภายในห้องเรียน									
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นายอิทธิพล ทองบำเรอ	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									60,000

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียน ครู บุคลากร สามารถประเมินสถานการณ์อันตรายต่างๆ รู้จักหลบหลีก ป้องกัน และขอความช่วยเหลือเมื่อมีภัย	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนมีองค์ความรู้และมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติด รู้เท่าทันและสามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตมีส่วนร่วม ในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) นักเรียนครู บุคลากร ร้อยละ 85 นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ในโรงเรียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียน ครู บุคลากร ร้อยละ 85 สามารถประเมินสถานการณ์อันตรายต่าง ๆ รู้จักหลบหลีก ป้องกัน และขอความช่วยเหลือเมื่อมีภัย	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ 85 มีองค์ความรู้และมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติด รู้เท่าทันและสามารถปฏิบัติตนให้พ้นจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีส่วนร่วม ในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกั๊ดมีพื้นที่ปลอดภัยในแต่ละกลุ่มวัย มีทักษะความสามารถในการประเมินสถานการณ์ที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักหลบหลีก และขอความช่วยเหลือเมื่อเจอสถานการณ์ที่เป็นอันตรายหรือมีภัย ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ตลอดจนถึงมีการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสถาพร เตชะนันท์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ด้านการบริหารงานงบประมาณ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบการเงินและพัสดุ

2. กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 2 การบริหารจัดการศึกษา

5) สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และภายนอกสถานศึกษา

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการเงิน และพัสดุ เป็นงานที่โรงเรียนต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบข้อบังคับ เป็นงานสนับสนุนงานอื่น ๆ ให้สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานการเงิน และพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นการป้องกันการทุจริต และความผิดพลาดไม่ให้เกิดการเสียหายแก่ทางราชการ และบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาจากการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมางานบริหารการเงิน และพัสดุ สามารถดำเนินงานได้อย่าง สะดวก และรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนบ้านเมืองก๊ิด ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการบริหารงานการเงิน และพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการเงินและพัสดุนี้นขึ้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานบริหารงานการเงิน และพัสดุ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้มีการจัดระบบงานบริหารงบประมาณให้สามารถตรวจสอบ ติดตามได้อย่างมีระบบมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ถูกต้องตามระเบียบ

2.2 เพื่อจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ-จัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และปฏิทินปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตาม ระเบียบ และทันเวลา

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ร้อยละ 100 ระบบงานการเงินการบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีระบบงานการเงินการบัญชีและพัสดุถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดจัดการเรียนการสอน
วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 34,240 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
- กิจกรรมการจัดเก็บเอกสารการเบิก จ่ายเงินให้เป็นระบบ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นางสาวศิริมล เทพจันทร์
- กิจกรรมการจัดระบบการจัดซื้อ จัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นางสาวขวัญกมล คัดอ่าน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนินการ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1. ขั้นตอนเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังนี้									
1) กิจกรรมการจัดเก็บเอกสารการเบิก จ่ายเงินให้เป็นระบบ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้าง ความเข้าใจ ที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนด รูปแบบวิธีการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนด ไว้ในโครงการ	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล นางสาวศิริมล เทพ จันทร์	-	8,560	-	-	8,560	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	17,120

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2) กิจกรรมการจัดระบบการจัดซื้อ จัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้าง ความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงานกำหนด รูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย - ขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีการศึกษา 2569 - ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตามโครงการ/กิจกรรม - ดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตามโครงการ/กิจกรรม - ดำเนินการลงทะเบียนคุมวัสดุ/ครุภัณฑ์ ของโรงเรียน	นางสาวขวัญกมล คิดอ่าน	-	8,560	-	-	8,560	-	ตลอดปีการศึกษา 2569	17,120

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะ เวลา ดำเนิน การ	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
- ดำเนินการสรุปงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ/ครุภัณฑ์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม									
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรมโครงการ 3.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม โครงการ อย่างต่อเนื่อง	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม 4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรมและจัดทำ แฟ้มโครงการรายงานผลการดำเนินงาน 4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี	นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									34,240

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</u> 1. ร้อยละ 100 ระบบงานการเงินการบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้	- ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของครู - ตรวจสอบการจัดหาพัสดุของเจ้าหน้าที่ และผู้รับผิดชอบ - นิเทศการดำเนินงานการเงิน พัสดุ	- แบบขอเบิกเงินงบประมาณ - หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง - แบบนิเทศติดตาม
<u>ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)</u> 1. โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีระบบงานการเงินการบัญชีและพัสดุถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	- ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของครู - ตรวจสอบการจัดหาพัสดุของเจ้าหน้าที่ และผู้รับผิดชอบ - นิเทศการดำเนินงานการเงิน พัสดุ	- แบบขอเบิกเงินงบประมาณ - หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง - แบบนิเทศติดตาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่สามารถจัดทำเอกสารการเงินและพัสดุอย่างถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบันพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบอยู่เสมอ
2. งานการเงินและพัสดุของโรงเรียนมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสพร้อมรับการตรวจสอบ
3. โรงเรียนบ้านเมืองกีด มีระบบงานการเงินและพัสดุเป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางภาวิณี คำอินบุตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1. ชื่อโครงการ โครงการสร้างเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ
3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 และความมั่นคงของชีวิต
4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและ
สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

- มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธันวา ชัยทอง ครูวิภาพรรณ จองดี ครูกฤตฤทธิ แห่หลิว

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการลูกเสือและเนตรนารีเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีจิตสาธารณะ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้รูปแบบการเรียนรู้จะต้องปรับเปลี่ยนให้ทันสมัยและประยุกต์เข้ากับทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 มากขึ้น

โรงเรียนบ้านเมืองกุดเล็งเห็นความสำคัญในการจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกระดับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีไม่ให้จำกัดอยู่เพียงในตำรา แต่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง การทำงานเป็นทีม และการสร้างทักษะการเอาตัวรอดในภาวะวิกฤต ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพและพร้อมช่วยเหลือสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ทุกคนมีความรู้ ทักษะทางลูกเสือ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้จริง

2.2 เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัย ความสามัคคี ความเสียสละ และจิตอาสาพัฒนาชุมชน

2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ (ครู) ให้มีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและน่าสนใจ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ลูกเสือ-เนตรนารีโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 277 คน และผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำนวน 18 คน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ลูกเสือ และเนตรนารีโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 85 มีทักษะลูกเสือผ่านเกณฑ์ และมีเจตคติที่ดี ต่อกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์และจิตอาสา

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 47,389.64 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นายธันวา ชัยทอง
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ-เนตรนารี	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	คณะครูทุกคน
2. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	กุมภาพันธ์ 2570	คณะครูทุกคน
3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นายธันวา ชัยทอง
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นายธันวา ชัยทอง

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นายธันวา ชัยทอง	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ-เนตรนารี	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	-	มิถุนายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
2. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง - ค่าอาหาร 103 คน *80 บาท (8,240 บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 103 คน*25บาท (2,575 บาท) ลูกเสือสามัญ - ค่าอาหาร 102 คน * 2 มื้อ * 80 บาท (16,320บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 102 คน * 2 มื้อ * 25บาท (5,100 บาท) -	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	47,389.64	-	กุมภาพันธ์ 2570	47,389.64

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ - ค่าอาหาร 70 คน * 2 มื้อ * 80 บาท (11,200) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 70 คน * 2 มื้อ * 25 บาท (3,500 บาท) - ค่าจัดทำฐานลูกเสือ (454.64 บาท)									
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นายธันวา ชัยทอง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นายธันวา ชัยทอง	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									47,389.64

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) ลูกเสือ-เนตรนารีโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 281 คน	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) ลูกเสือ และเนตรนารีโรงเรียนบ้านเมืองกีด ร้อยละ 85 มีทักษะลูกเสือผ่านเกณฑ์ และมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์และจิตอาสา	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด จำนวน 277 คน เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี และมีทักษะในการใช้ชีวิตที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธันวา ชัยทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิภาพรรณ จงต๊ะ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ รต. กฤตฤทธิ แซ่หลิว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน ความปลอดภัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

6. กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลุ่มที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพล ทองบำเรอ นางสาววิภาพรรณ จงจ๊ะ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษายุคใหม่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพิสัย พุทธิพิสัย และ จิตพิสัยสมบูรณ์ สถานศึกษาได้เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ดังนั้นสถานศึกษา จึงจัดโครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้จากแหล่งการเรียนรู้และแหล่งวิทยาการภายนอกประเภทต่าง ๆ ทางโรงเรียนจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการนำผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่ เพื่อศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง จึงได้จัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาของโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และสามารถเชื่อมโยงความรู้จากห้องเรียนสู่การลงมือปฏิบัติจริง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และสามารถนำตนเองในการเรียนรู้เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

3.2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดประยุกต์ใช้ได้จริง

3.2.2 ผู้เรียนมีความปลอดภัยในทุกมิติ ตลอดการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 170,000 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน สำรวจและคัดเลือกแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของ ผู้เรียน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ และติดต่อ ประสานงานยานพาหนะ แหล่งเรียนรู้ 1.3 แจ้งกำหนดการและขออนุญาตผู้ปกครอง พร้อม วางมาตรการดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน	พฤษภาคม 69	นายอิทธิพล ทองบำเรอ นางสาววิภาพรรณ จองดี๊ะ
2. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินการนำผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่ตามกำหนดการ 2.2 จัดกิจกรรมบูรณาการให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า และลงมือปฏิบัติจริง ณ แหล่งเรียนรู้ โดยมีครูดูแลความ ปลอดภัยอย่างใกล้ชิด	พฤษภาคม 69 - มีนาคม 70	คณะครูทุกคน

3. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) 3.1 ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านชิ้นงาน ใบงาน หรือการถอดบทเรียน	มีนาคม 70	นายอิทธิพล ทองบำเรอ นางสาววิภาพรรณ จงดี๊ะ
4. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ 4.2 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 70	นายอิทธิพล ทองบำเรอ นางสาววิภาพรรณ จงดี๊ะ

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้มีความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งาน

[illegible]

[illegible]

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการใน โครงการ อาทิ การทัศนศึกษา, การ ปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 1. สรุปผลการดำเนินโครงการและ จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ 2. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ ไปพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมทัศน ศึกษาในปีการศึกษาต่อไป	นายอิทธิพล ทอง บำรุง นางสาววิภาพรรณ จองดี	-	-	-	-	-	-	มี.ค. 70	-
รวม									170,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. ผู้เรียนร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้เข้าร่วม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา	การตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดประยุกต์ใช้ได้จริง	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความปลอดภัยในทุกมิติ ตลอดการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	การสำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งวิทยาการภายนอก ส่งผลให้มีความเข้าใจในบทเรียนอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางมากขึ้น

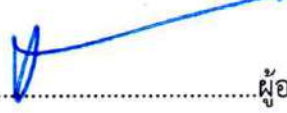
8.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และสามารถนำตนเองในการแสวงหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 สถานศึกษามีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นหลัก

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอิทธิพล ทองบำเรอ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิภาพรรณ จองตะ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สารจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสมรรถนะด้าน ICT สำหรับผู้เรียน

2. กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและ

เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่าย

ทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

3. กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

(Digital Technology)

4. กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

5. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กรอบแนวทางประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษารายการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ (☒) บริหารวิชาการ () บริหารทั่วไป () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยะนุช วิสาปา

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งหวังที่จะให้เป็นโครงการหนึ่ง เพื่อช่วยพัฒนาผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในด้านการศึกษาหาความรู้ การใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้องและเหมาะสม ตามมาตรการที่รัฐต้องการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารของผู้เรียน และที่สำคัญเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กยากจนและเด็กด้อยโอกาสทั่วประเทศกระทรวงศึกษาธิการได้จัดสรรงบประมาณ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับประถมศึกษา เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวให้แก่นักเรียนโดยกำหนดวิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการโรงเรียนชุมชนเมืองกีด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ทุกคนมีโอกาสได้รับพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด เกิดการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาหาความรู้ได้ตามศักยภาพ
- 2.4 เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการแสวงหาความรู้แก่ผู้เรียน
- 2.5 เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงเครือข่ายแหล่งเรียนรู้แก่ผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการแสวงหาความรู้ให้กับนักเรียนเองได้ ในปีการศึกษา 2569 ร้อยละ 80

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ในโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามมาตรการการศึกษาที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

4. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 2,110 บาท

5. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน (P)	พฤษภาคม 2569	นางปิยะนุช วิสาปา
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม (D)		
1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการใช้สื่อเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน การนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในเชิงสร้างสรรค์และเกิดคุณค่า	มิถุนายน 2569	คณะครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน (C)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา
๔. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน (A)	มีนาคม 2570	นางปิยะนุช วิสาปา

** กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน ระบุรายละเอียดว่าตลอดโครงการนี้ ท่านจะดำเนินการหรือทำกิจกรรมใดบ้าง ให้ความชัดเจนในกิจกรรม และอยู่ในช่วงเวลาใด อาจจะระบุระยะเวลาดำเนินการ เดือน/ ปี /ตลอดปีการศึกษา ส่วนผู้รับผิดชอบ บางโครงการมีหลายท่าน ใส่ชื่อท่านที่ทำกิจกรรมนั้น

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	พฤษภาคม 2569	-
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านสื่อ เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน และการนำ ปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในเชิงสร้างสรรค์	คณะครูทุกคน	-	-	-	-	-	2,110	มิถุนายน 2569	2,110
ขั้นติดตามผล (C) - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-

กิจกรรม (ให้ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ อาทิ การ ทัศนศึกษา, การปรับปรุงซ่อมแซม, การประชุม/ อบรม)	รายชื่อผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						ระยะเวลาดำเนินการ ระบุเดือน /ปี	รวม (บาท)
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่อไป	นางปิยะนุช วิสาปา	-	-	-	-	-	-	มีนาคม 2570	-
รวม									2,110

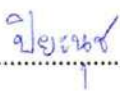
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ในโรงเรียนบ้านเมืองกีด ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามมาตรการการศึกษาที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีดสามารถนำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดการศึกษาและหรือการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	การสังเกต การตอบแบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเมืองกีด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 70 คน ได้รับการฝึกอบรมตามหัวข้อที่ได้รับการอบรม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปิยะนุช วิสาปา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ภาคผนวก

บันทึกข้อตกลง (MOU : Memorandum of Understanding)
ระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษากับประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พันธสัญญา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการยกระดับคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนบ้านเมืองกีด อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเกณฑ์ระดับคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 ปีการศึกษา 2569

พันธสัญญาฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง นายอาราม สาระจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด กับ นายวรารุณ คำวิชัย ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเมืองกีด ว่าด้วยความร่วมมือกันเพื่อพัฒนาการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2569 ฉบับนี้ ตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายให้เกิดคุณภาพสูงสุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอพันธสัญญา

(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบพันธสัญญา

(นายวรารุณ คำวิชัย)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเมืองกีด

ลงชื่อ.....พยาน

(นางภาวิณี คำอินบุตร)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล)



คำสั่งโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต

ที่ ๓๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เพื่อให้การบริหารงานการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเมืองก๊อต ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน สามารถนเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานได้ตามแผนที่ได้ กำหนดไว้ประกอบกับทางโรงเรียนมีความประสงค์ที่จะปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับ งบประมาณ เพื่อให้แผนงานโครงการที่ได้กำหนดไว้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต๒ จึงแต่งตั้งให้คณะครูและบุคลากรใน โรงเรียนต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้ความปรึกษาแก่คณะกรรมการแต่ละฝ่ายงานในการดำเนินการ ระหว่างการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

๑.๑ นายอาราม	สาระจันทร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางภาวิณี	คำอินบุตร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายณรงค์	จันทร์ศิริ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวพิมพ์พิรุณ	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวบุษยามาศ	ปันคำมูล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำโครงการตามแผน กลยุทธ์โรงเรียน เก็บข้อมูล รวบรวม และพิมพ์ข้อมูล ประกอบด้วย

๒.๑ นางภาวิณี	คำอินบุตร	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายณรงค์	จันทร์ศิริ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายอิทธิพล	ทองบำเรอ	กรรมการ
๒.๔ นายธันวา	ชัยทอง	กรรมการ
๒.๕นางสาวจิราภรณ์	โกมุท	กรรมการ
๒.๖ นางสาวศิริมล	เทพจันทร์	กรรมการ
๒.๗ นางสาวขวัญกมล	คิดอ่าน	กรรมการ
๒.๘ นายสถาพร	เดชะนันท์	กรรมการ
๒.๙ นางสาววิภาพรรณ	จองดี	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวกัญญนันท์	ปิ่นตาปวง	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสุวัจณี	มุตูปิน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวปิยะนุช	วิสาปา	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวฐิติมา	บุญเรือง	กรรมการ
๒.๑๔ นายมนัสชล	สมพล	กรรมการ

๒.๑๕ นายกฤตฤทธิ์ แซ่หลิว

กรรมการ

๒.๑๖ นางสาวบุษยามาศ ปันคำมูล

กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๗ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการตรวจทานข้อมูล มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง พิสูจน์อักษร แก้ไขข้อผิดพลาด และ
ดำเนินการเข้ารูปล่ม ประกอบด้วย

๓.๑ นางภาวิณี

คำอินบุตร

ประธานกรรมการ

๓.๒ นายสถาพร

เดชะนันท์

กรรมการ

๓.๓ นางสาวพิมพ์พิรุณ บุญประเสริฐ

กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณา
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอาราม สาระจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกีด

